МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Методы управления качеством

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **27.04.02 Управление качеством**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление качеством промышленной продукции и услуг**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФИТ, Факультет инновационных технологий**
Кафедра: **УИ, Кафедра управления инновациями**
Курс: **1**
Семестр: **1, 2**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	8	18	часов
2	Практические занятия	26	18	44	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	26	62	часов
4	Самостоятельная работа	72	46	118	часов
5	Всего (без экзамена)	108	72	180	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	108	108	216	часов
		3.0	3.0	6.0	З.Е.

Зачет: 1 семестр
Экзамен: 2 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 33259

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от «25» 4 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.04.02 Управление качеством, утвержденного 30.10.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры УИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. УИ _____ В. К. Жуков

Заведующий обеспечивающей каф. УИ _____ Г. Н. Нариманова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФИТ _____ Г. Н. Нариманова

Заведующий выпускающей каф. УИ _____ Г. Н. Нариманова

Эксперты:

Доцент кафедры управления инновациями (УИ) _____ М. Е. Антипин

Доцент кафедры управления инновациями (УИ) _____ И. А. Лариошина

Согласована на портале № 33259

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью преподавания дисциплины является формирование у студентов развернутого представления о своей будущей профессии и объектах профессиональной деятельности и способности осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации

1.2. Задачи дисциплины

– Задачи изучения дисциплины:

– познакомить с видами и задачами профессиональной деятельности, показать возможности работы в сфере управления качеством;

– сформировать способность осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Методы управления качеством» (Б1.В.ДВ.2.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Метрологическое обеспечение контроля качества продукции, Методы управления качеством.

Последующими дисциплинами являются: Аудит в стандартизованных системах менеджмента, Методы управления качеством.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-6 способностью осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** как осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации

– **уметь** применять способность осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации

– **владеть** способностью осуществлять постановку задачи исследования, формирование плана его реализации

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		1 семестр	2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	62	36	26
Лекции	18	10	8
Практические занятия	44	26	18
Самостоятельная работа (всего)	118	72	46
Проработка лекционного материала	46	28	18
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	72	44	28
Всего (без экзамена)	180	108	72
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36
Общая трудоемкость, ч	216	108	108
Зачетные Единицы	6.0	3.0	3.0

Согласована на портале № 33259

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 История подходов к управлению качеством.	2	8	24	34	ПК-6
2 Базовые принципы и методы управления качеством	4	8	28	40	ПК-6
3 Методы самооценки организации и премии за качество	4	10	20	34	ПК-6
Итого за семестр	10	26	72	108	
2 семестр					
4 Американская школа качества Японская школа качества	4	8	28	40	ПК-6
5 Европейская школа качества Системы качества	4	10	18	32	ПК-6
Итого за семестр	8	18	46	72	
Итого	18	44	118	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 История подходов к управлению качеством.	Управление качеством впроизводственных процессах, управление качествомдеятельности организации, «удовлетворенный потребитель» ивсеобщий менеджмент качества (TQM), обеспечение удовлетворенности всех заинтересованных сторон («экологиякачества»), устойчивый успех организации.	2	ПК-6
	Итого	2	
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Приоритет ориентации на потребителя. Основные принципы иаспекты внедрения философии TQM. Характеристики удовлетворенности, каналы обратной связи. Методы сбора данныхоб ожиданиях и удовлетворенности потребителя	4	ПК-6
	Итого	4	

Согласована на портале № 33259

3 Методы самооценки организации и премии за качество	История премий за качество: премия Деминга, премияБолдриджа, Европейская премия, Премия правительства РФ иригиональные премии. Проведение самооценки и применениерезультатов для улучшения деятельности организации	4	ПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		10	
2 семестр			
4 Американская школа качества Японская школа качества	Изучение американского опыта управления качеством.Японские специалисты по управлению качеством	4	ПК-6
	Итого	4	
5 Европейская школа качества Системы качества	Европейская школа качестваУправление качеством в СССРСистемы качества	4	ПК-6
	Итого	4	
Итого за семестр		8	
Итого		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Метрологическое обеспечение контроля качества продукции		+	+	+	+
2 Методы управления качеством	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Аудит в стандартизованных системах менеджмента	+	+	+	+	+
2 Методы управления качеством				+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 33259

ПК-6	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен, Конспект самоподготовки, Собеседование, Зачет, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 История подходов к управлению качеством.	История развития ТОМ. Методы в управлении качеством.	8	ПК-6
	Итого	8	
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Анализ методов в управлении качеством	8	ПК-6
	Итого	8	
3 Методы самооценки организации и премии за качество	Методы TQM в УК. Премии в области качества.	10	ПК-6
	Итого	10	
Итого за семестр		26	
2 семестр			
4 Американская школа качества Японская школа качества	Американская школа качества, её специалисты.Японская школа качества	8	ПК-6
	Итого	8	
5 Европейская школа качества Системы качества	Европейская школа качества. Управление качеством в СССРСистемы качества	10	ПК-6
	Итого	10	
Итого за семестр		18	
Итого		44	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 История подходов к управлению	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ПК-6	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Тест

Согласована на портале № 33259

качеством.	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		
2 Базовые принципы и методы управления качеством	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ПК-6	Зачет, Конспект самоподготовки, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	28		
3 Методы самооценки организации и премии за качество	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-6	Выступление (доклад) на занятии, Зачет, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	20		
Итого за семестр		72		
2 семестр				
4 Американская школа качества Японская школа качества	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-6	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	14		
	Итого	28		
5 Европейская школа качества Системы качества	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	14	ПК-6	Выступление (доклад) на занятии, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	18		
Итого за семестр		46		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		154		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Выступление (доклад) на	5	5	5	15

Согласована на портале № 33259

занятии				
Зачет	10	10	10	30
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Отчет по индивидуальному заданию	5	5	10	20
Собеседование	5	5	10	20
Итого максимум за период	30	30	40	100
Нарастающим итогом	30	60	100	100
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	10	20
Тест	15	15	20	50
Итого максимум за период	20	20	30	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	20	40	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 33259

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Ясельская А.И. Управление качеством: Учебное пособие. - Томск: Изд-во ТУСУР, 2006. - 171 с (наличие в библиотеке ТУСУР - 45 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Басовский Л.Е., Протасьев В.Б. Управление качеством, Учебник для вузов - М. : Инфра-М, 2008. - 211 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Методы управления качеством [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы магистрантов / В. К. Жуков - 2018. 10 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8736 (дата обращения: 08.12.2018).
2. Методы управления качеством [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям / В. К. Жуков - 2018. 11 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8891 (дата обращения: 08.12.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh».

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория ГПО

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных

Согласована на портале № 33259

консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 126 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Celeron;
- Компьютер WS3 (5 шт.);
- Компьютер WS2 (2 шт.);
- Доска маркерная;
- Проектор LG RD-JT50;
- Экран проекторный;
- Экран на штативе Draper Diplomat;
- Осциллограф GDS-82OS;
- Паяльная станция ERSA Dig2000a Micro (2 шт.);
- Паяльная станция ERSA Dig2000A-Power;
- Колонки Genius;
- Веб-камера Logitech;
- Роутер ASUS;
- Проигрыватель DVD Yamaha S661;
- Учебно-методическая литература;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 Pro
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся

Согласована на портале № 33259

с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Наличие туалета в кафе в соответствии с моделью Кано, это:
а) успокоитель;
б) раздражитель;
в) приятная неожиданность;
г) практическая реальность
2. Тезис, раскрывающий суть одного из принципов менеджмента качества:
а) процессы, осуществляемые организацией;
б) важная роль специалистов;
в) влияние организации на общество;
г) результаты работы организации.
3. Управление качеством происходит на этапе:
а) жизненного цикла производства изделия;
б) проектирования изделия;
в) реализации изделия;
г) использования изделия.
4. Управление качеством направлено:
а) на сокращение издержек производства;
б) удовлетворение запросов потребителей;
в) рациональную организацию производства;
г) улучшение имиджа организации.
5. Кто впервые предложил использовать методы статистической выборки и теории вероятностей для контроля качества продукции:
а) Исикава;
б) Деминг;
в) Шухарт;
г) Кано
6. Основной вклад японской системы качества TQC в развитие науки «Управление качеством» заключался в том, что:
а) система качества стала рассматриваться, как способ предупреждения брака;
б) было введено премирование за качество работы;
в) стало использоваться количественное измерение показателей качества;
г) управление качеством распространилось на непроизводственные сферы деятельности предприятия.
7. Система сбалансированных показателей Нортона и Каплана:
а) метод управления качеством;

Согласована на портале № 33259

б) инструмент разработки стратегии;
в) подход к управлению, основанный на количественной оценке всех сфер деятельности организации;
г) один из подходов к реализации стандарта ISO 9001:2015.
8. Какой из пунктов имеет наибольший вес в оценке системы менеджмента качества согласно российской премии в области качества:
а) удовлетворенность потребителей качеством продукции или услуг;
б) удовлетворенность персонала;
в) политика и стратегия организации в области качества;
г) партнерство и ресурсы;.
9. Какой из пунктов имеет наименьший вес в оценке системы менеджмента качества согласно российской премии в области качества:
а) лидирующая роль руководства;
б) влияние организации на общество;
в) стратегия организации в области качества;
г) партнерство и ресурсы;
10. Как Вы полагаете, может ли начальник отдела технического контроля быть ответственным представителем руководства в области качества:
а) да;
б) нет;
в) да,если организация маленькая;
г) да, если организация очень большая
11. Чем отличаются основные процессы от вспомогательных:
а) первые обязательно описывать, а вторые нет;
б) первые создают добавленную стоимость, а вторые нет;
в) первые обязательно оценивать, а вторые нет;
г) первые обязательно проверять, а вторые нет.
12. Что обусловливает выбор в пользу качественного, но более дорогого поставщика в сравнении с дешевым:
а) ничего, лучше более дешевый;
б) экономия на входном контроле;
в) уменьшение количества бракованной продукции;
г) простая система управления запасами.
13. Что провозглашает процессный подход:
а) работы выполняются не вертикально, а горизонтально;
б) процессный подход заменяет системный;
в) структура организации должна обязательно быть дополнена картой процессов;
г) любая деятельность организации рассматраивается как процесс.
14. Обязательно ли брать за основу проектирования руководства по качеству структуру ISO 9001:2000:
а) да;
б) нет.
15. Какие из процедур необходимо в обязательном порядке документировать согласно ISO 9001:2015:
а) управление документацией;
б) продвижение продукции;
в) внутренние аудиты;
г) таковых нет.
16.Для выявления причин дефекта используют:
а) диаграмму разброса;
б) контрольную карту;

Согласована на портале № 33259

в) метод QFD;
г) диаграмму Исикавы.
17. Количественная оценка показателей качества в соответствии со стандартом ISO 9001:2015:
а) обязательна;
б) желательна;
в) не нужна совсем;
г) только выборочно.
18. Условием для создания системы менеджмента качества служит количественное выражение показателя:
а) удовлетворенности потребителей;
б) бракованной продукции;
в) готовности руководства внедрять систему менеджмента качества;
г) стабильности процессов производства.
19. Метод «Контрольный лист» используется в системе менеджмента качества:
а) для сбора информации о несоответствиях;
б) выявления причин возникновения дефектов;
в) принятия решения о необходимости совершенствования системы менеджмента качества;
г) выявления возможных дефектов.
20. Метод «Контрольная карта» используется в системе менеджмента качества:
а) для определения стабильности процесса;
б) выявления отклонений процесса от нормативного значения;
в) принятия решения о необходимости корректирующих мероприятий;
г) выявления причин отклонений процессов.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Сравнение концепций управления качеством
2. Проблемы внедрения TQM
3. Метод расстановки приоритетов
4. Деятельность по финансированию затрат на качество.
5. Затраты на соответствие требованиям TOM
6. Издержки на несоответствие требованиям качества.
7. Анализ ценности в условиях TQM.
8. Развитие японской школы TQM.
9. Философия качества в США.
10. Европейская практика в области качества.
11. Вопросы российского менеджмента качества.
12. Инструменты TQM.
13. Методы определения ВУК.
14. Инструменты контроля качества
15. Принципы менеджмента кеачества
16. Петля качества
17. Статистические методы качества
18. Структура модели совершенства EFQM
19. Политика качества на японских предприятиях
20. Самооценка организации
21. Концепция всеобщего управления качеством

Согласована на портале № 33259

22. Планирование качества
23. Статистические методы в регулировании технологических процессов
24. Методы стандартизации в обеспечении качества
25. История развития качества в СССР и РФ
26. Европейский подход к управлению качеством

14.1.3. Темы индивидуальных заданий

Концепции управления качеством
Принципы менеджмента качества
Ответственность руководства в обеспечении качества
Ориентация на потребителя
Вовлечение персонала для обеспечения качества
Процессный подход в управлении качеством
Основополагающие стандарты в обеспечении качеством
Системы менеджмента качества
Аудит, как инструмент обеспечения качества

14.1.4. Зачёт

1. Концепции управления качеством.
2. Процессный подход, модель процесса .
3. Стоимость качества (модель PAF).
4. Финансирование затрат на качество.
5. Затраты на соответствие требованиям TOM
6. Издержки на несоответствие требованиям качества.
7. Анализ ценности в условиях TQM.
8. Развитие японской школы TQM.
9. Философия качества в США.
10. Европейская практика в области качества.
11. Вопросы российского менеджмента качества.
12. Инструменты TQM.
13. Методы определения ВУК.
14. Инструменты контроля качества
15. Принципы менеджмента кеачества
16. Петля качества
17. Статистические методы качества
18. Цикл Шухарта - Деминга
19. Управление изменениями в организации
20. Управление персоналом, как фактор обеспечения качества

14.1.5. Вопросы на собеседование

Концепция TOM.
Процесс, как основа СМК. Модель процесса.
Стоимость качества (модель PAF).
Деятельность по финансированию затрат на качество.
Затраты на соответствие требованиям TOM
Издержки на несоответствие требованиям качества.
Анализ ценности в условиях TQM.
Развитие японской школы TQM.
Философия качества в США.
Европейская практика в области качества.
Вопросы российского менеджмента качества.
Инструменты контроля качества.
Методы определения всеобщего управления качества
Статистические методы контроля и обеспечения качества

14.1.6. Темы докладов

Сравнение концепций управления качеством

Согласована на портале № 33259

Структура модели совершенства EFQM
Политика качества на японских предприятиях
Самооценка организации
TQM в образовании на примере вуза
Проблемы внедрения TQM: реферативные сооб¬щения студентов
Метод расстановки приоритетов

14.1.7. Вопросы на самоподготовку

1. Концепция всеобщего управления качеством.
2. Модель процесса.
3. Стоимость качества (модель PAF).
4. Деятельность по финансированию затрат на качество.
5. Затраты на соответствие требованиям TOM
6. Издержки на несоответствие требованиям качества.
7. Анализ ценности в условиях TQM.
8. Развитие японской школы TQM.
9. Философия качества в США.
10. Европейская практика в области качества.
11. Вопросы российского менеджмента качества.
12. Инструменты TQM.
13. Методы определения ВУК.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступ-

Согласована на портале № 33259

ная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 33259