МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация производства

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика предпринимательства**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	90	90	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е.

Экзамен: 2 семестр

Томск 2018

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 33773

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 7 от «24» 5 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утвержденного 30.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ П. С. Кернякевич

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ В. Ю. Цибульникова

Согласована на портале № 33773

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование способности у студентов принимать организационно-управленческие решения и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

1.2. Задачи дисциплины

– изучить методы принятия организационно-управленческих решений и методы представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

– сформировать навыки принятия организационно-управленческих решений и навыки представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

– сформировать умения принятия организационно-управленческих решений и умения представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация производства» (Б1.В.ДВ.2.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Преддипломная практика, Разработка производственных проектов.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения;

– ПК-4 способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы принятия организационно-управленческих решений; методы представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; основные понятия, категории и методологию экономической науки и хозяйствования, специфику и особенности экономической деятельности предприятий и организаций; организацию производственного процесса .

– **уметь** принимать организационно-управленческие решения; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования ресурсов промышленного производства; использовать современные методы решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; использовать экономические знания для понимания экономических процессов, анализа значимых социально-экономических проблем, решения социальных, экономических и профессиональных задач.

– **владеть** навыками принятия организационно-управленческих решений; навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; навыками применения современных экономических методов, способствующих повышению эффективности использования ресурсов промышленного производства; навыками использования современных методов решения вопросов, возникающих при выполнении профессиональных задач в рамках организации производства; навыками использования экономических знаний для понимания экономических процессов, анализа значимых социально-экономических проблем, решения социальных, экономических и профессиональных задач.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 33773

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		2 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Выполнение расчетных работ	18	18
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	36	36
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	36	36
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр					
1 Производственный процесс	6	14	36	56	ОПК-3, ПК-4
2 Производственный потенциал предприятия	12	22	54	88	ОПК-3, ПК-4
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	2	ОПК-3, ПК-4
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	2	

Согласована на портале № 33773

	Организация производственного контроля	2	
	Итого	6	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	2	ОПК-3, ПК-4
	Управление персоналом предприятия	2	
	Организация оплаты труда на предприятии	3	
	Себестоимость продукции	3	
	Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	2	
	Итого	12	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин	
	1	2
Последующие дисциплины		
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+
2 Преддипломная практика	+	+
3 Разработка производственных проектов	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-3	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Расчетная работа, Тест
ПК-4	+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Расчетная работа, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

Согласована на портале № 33773

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Производственный процесс	Продукция предприятия	3	ОПК-3, ПК-4
	Организация производственного процесса на промышленном предприятии	4	
	Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии	4	
	Методы организации производства	3	
	Итого	14	
2 Производственный потенциал предприятия	Основные и оборотные фонды предприятия	4	ОПК-3, ПК-4
	Управление персоналом предприятия	4	
	Организация оплаты труда на предприятии	4	
	Себестоимость продукции	4	
	Комплексная расчётная работа по разделу	6	
	Итого	22	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Производственный процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ОПК-3, ПК-4	Выступление (доклад) на занятии, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18		
	Итого	36		
2 Производственный потенциал предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семина-	18	ОПК-3, ПК-4	Выступление (доклад) на занятии, Конспект само-

Согласована на портале № 33773

	рам			подготовки, Опрос на занятиях, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18		
	Выполнение расчетных работ	18		
	Итого	54		
Итого за семестр		90		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		126		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	3	3	4	10
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Расчетная работа	5	5	5	15
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	23	23	24	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	23	46	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Согласована на портале № 33773

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. С. - 2018. 70 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7881 (дата обращения: 26.06.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика предприятия: учебное пособие/М. А. Афонасова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. - Томск: Эль Контент, 2014. - 146 с. - ISBN 978-5-4332-0166-8. (наличие в библиотеке ТУСУР - 82 экз.)
2. Дерябина Е.В. Организация и планирование производства: Учебное пособие. — Томск: Томский межвузовский центр дистанционного образования, 2005. — 259 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 19 экз.)
3. Экономика и организация производства: Учебное пособие / Кернякевич П. С. - 2018. 91 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7842 (дата обращения: 26.06.2018).
4. Инновационное предпринимательство: Учебное пособие / Семиглазов А. М., Семиглазов В. А. - 2012. 178 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2932 (дата обращения: 26.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организация производства: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / Кернякевич П. С. - 2018. 18 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7885 (дата обращения: 26.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 33773

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ) http://www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» www.garant.ru
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 204 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

Согласована на портале № 33773

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. От какого фактора в наибольшей степени зависит уровень производительности труда на предприятии?

а) от социального положения работника;

б) от культурного уровня работника;

в) от действующей системы стимулирования эффективного труда работника на предприятии.

г) от толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе.

2. Определите изменение себестоимости продукции за счет снижения затрат на сырье, если известно, что расход сырья на 100 кг продукции составил по плану 125 кг, в отчетном периоде – 118 кг; цена сырья не изменилась; доля затрат на данное сырье в общих затратах на производство продукции составляет 90%.:

а) снизилась на 6,2 %;

б) снизилась на 5,6 %;

в) снизилась на 5,6 %;

г) не изменилась.

3. Какие мероприятия направлены на снижение себестоимости выпускаемой продукции?

а) Заключение договоров с потребителями продукции;

б) Изменение номенклатуры выпускаемой продукции;

в) Уменьшение материалоемкости или материальных затрат;

г) Затраты на рекламу и продвижение.

4. Что не включают в основные производственные фонды предприятия?

а) здания и сооружения;

б) машины и оборудование;

в) готовую продукцию;

г) станки и агрегаты.

5. Рентабельность капитала – это...:

а) отношение прибыли к выручке от реализации продукции;

б) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации;

Согласована на портале № 33773

в) отношение прибыли к затратам по производству продукции

г) разница между доходами и затратами по производству продукции.

6. Срок окупаемости – это ...:

а) отношение выручки от реализации продукции к затратам;

б) величина выпуска продукции, приходящаяся на 1 руб. стоимости основных производственных фондов;

в) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации

г) разница между доходами и затратами по производству продукции.

7. Ускоренный метод амортизации может применяться:

а) произвольно, для любых производственных фондов;

б) для основных фондов, быстро физически устаревающих;

в) для основных фондов, быстро морально устаревающих в результате научно-технического прогресса (НТП)

г) для сырья и материалов.

8. Производительность труда –это ...:

а) результаты труда работника;

б) время труда работника;

в) отношение количества выпущенной продукции (выполненных работ, услуг) к затратам времени на выпуск продукции (работ, услуг) или к численности работников, выпустивших данный объем продукции

г) результаты труда коллектива;

9. Трудоемкость – это...:

а) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации;

б) отношение прибыли к авансированной среднегодовой стоимости основного и оборотного капитала;

в) время, затраченное на производство единицы продукции

г) результаты труда коллектива

10. Капитал- это ...:

а) любая ценность, приносящая доход;

б) здания и оборудование в состоянии консервации;

в) денежные средства для личного потребления;

г) будущие поступления от реализации продукции.

11. Выработка - это...

а) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации;

б) отношение прибыли к авансированной среднегодовой стоимости основного и оборотного капитала.;

в) количество продукции, произведенной за определенный промежуток времени

г) результаты труда коллектива.

12. Какая из названных задач является наиболее приоритетной при установлении уровня оплаты труда?

а) обеспечение базовых жизненных потребности работника;

б) компенсация работнику затраченных усилий;

в) стимулирование максимальной производительности труда работника

г) толерантное восприятие социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе

13. Фондоотдача – это...:

а) степень вооруженности рабочих основными производственными фондами;

б) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации;

в) величина выпуска продукции, приходящаяся на 1 руб. стоимости основных производственных фондов.

Согласована на портале № 33773

г) разница между доходами и затратами по производству продукции.

14. Фондоемкость – это...:

а) степень вооруженности рабочих основными производственными фондами;

б) период времени, необходимый для того, чтобы затраты по выпуску продукции были полностью покрыты доходами от ее реализации;

в) величина стоимости основного капитала, необходимая для выпуска валовой продукции стоимостью 1 руб.

г) разница между доходами и затратами по производству продукции.

15. Амортизационные отчисления накапливаются:

а) в фонде материального поощрения работников;

б) в фонде социального развития производства;

в) в амортизационном фонде;

г) в пенсионном фонде.

16. К какому виду износа относиться устаревание основных фондов в результате научно-технического прогресса (НТП)?:

а) физический износ;

б) технологический износ;

в) моральный износ;

г) включает а) и б) .

17. Что включают в оборотные производственные фонды предприятия?:

а) здания;

б) готовую продукцию;

в) сырье и материалы

г) сооружения;

18. Повременная форма оплаты труда предусматривает оплату труда в соответствии с ...

а) количеством изготовленной продукции;

б) количеством оказанных услуг;

в) количеством отработанного времени;

г) толерантным восприятием социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий в коллективе

19. Когда возникает необходимость в выработке и принятия организационно-управленческого решения на предприятии?

а) в связи с желанием руководства предприятия представить результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

б) в связи с проведением праздничных мероприятий в коллективе;

в) в связи с возникновением проблемной ситуации на предприятии;

г) в связи с желанием коллектива организовать свой досуг.

20. Какие из приведенных затрат относятся постоянным?

а) заработная плата управленческого персонала;

б) основная заработная плата производственных рабочих;

в) затраты на сырье и основные материалы;

г) затраты на комплектующие для основной продукции

21. Что следует принимать во внимание при принятии организационно-управленческого решения на предприятии в первую очередь?

а) желание руководства предприятия представить результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

б) настроения в коллективе;

в) ожидаемый результат принимаемого решения на предприятии;

г) культурные различия в коллективе.

22. Какие из приведенных методов не используются при анализе управленческих решений?

а) метод цепных подстановок;

б) метод SWOT-анализа;

в) метод с использованием астрологических гороскопов;

г) метод анализа эффективности использования ресурсов.

Согласована на портале № 33773

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Виды продукции
2. Качество продукции
3. Показатели качества продукции
4. Государственные и международные стандарты и системы качества
5. Организация производственного процесса на промышленном предприятии
6. Виды производственных процессов
7. Типы производств и их технико-экономическая характеристика
8. Методы организации производства
9. Организация производственного контроля
10. Производственный контроль
11. Диспетчирование производства
12. Контроль качества продукции
13. Брак: понятие, виды и методы обнаружения
14. Производственный потенциал предприятия
15. Основные и оборотные фонды предприятия
16. Сущность и воспроизводство основных средств предприятия
17. Состав и классификация основных фондов
18. Виды оценки и методы переоценки основных фондов
19. Износ и амортизация основных фондов
20. Показатели использования основных фондов
21. Состав и классификация оборотных средств
22. Нормирование оборотных средств
23. Показатели использования оборотных средств
24. Управление персоналом предприятия
25. Кадры предприятия
26. Показатели эффективности труда
27. Система норм труда
28. Обоснование необходимой численности различных категорий работников
29. Организация оплаты труда на предприятии
30. Понятие заработной платы
31. Тарифная система оплаты труда
32. Прочие формы и системы оплаты труда
33. Доходы и расходы предприятия
34. Понятие себестоимости продукции
35. Калькулирование себестоимости
36. Виды и структура себестоимости продукции
37. Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений
38. Виды и характеристики информации в системе управления предприятием
39. Технология принятия управленческих решений
40. Технико-экономическая оценка инженерных решений

14.1.3. Темы докладов

1. Предприятие в системе рыночных отношений, его характеристика и признаки.
2. Организационно-правовые формы предприятий и их характеристика.
3. Предпринимательство в рыночной экономике.
4. Государственная поддержка малого бизнеса в России.
5. Характеристика внутренней среды предприятия.
6. Характеристика внешней среды предприятия (прямого и косвенного воздействия).
7. Планирование на предприятии как инструмент управления деятельностью предприятия.
8. Виды планов и их роль в деятельности предприятия.
9. Организационная структура предприятия.
10. Производственная структура предприятия.
11. Инфраструктура предприятия.

Согласована на портале № 33773

12. Производственный процесс и способы его организации во времени.
13. Типы организации производства.
14. Понятие конкурентоспособности предприятия.
15. Правовое регулирование деятельности предприятия.
16. Ответственность за нарушения законодательства в сфере организации деятельности предприятия.
17. Особенности разработки товарной политики предприятия.
18. Управление качеством продукции.
19. Конкурентоспособность продукции и факторы, ее определяющие.
20. Стандарты качества, стандартизация и сертификация продукции.
21. Производственная программа и ее обоснование.
22. Структура трудовых ресурсов и способы ее оптимизации.
23. Характеристика составляющих структуры трудовых ресурсов.
24. Качественная и количественная характеристика, способы оценки персонала.
25. Способы определения потребности в персонале.
26. Характеристика фонда рабочего времени, способы повышения использования фонда рабочего времени.
27. Нормирование труда на предприятии. Виды норм.
28. Производительность труда и ее показатели.
29. Способы повышения производительности труда.
30. Экономическая роль и функции заработной платы.
31. Бестарифные и тарифные системы оплаты труда.
32. Повременная форма оплаты труда, ее виды и условия применения.
33. Сдельная форма оплаты труда, ее виды и условия применения.
34. Фонд оплаты труда и его структура.
35. Планирование фонда оплаты труда.
36. Факторы, влияющие на уровень заработной платы.
37. Способы и формы материального стимулирования персонала.
38. Понятие цены и ее экономическое значение.
39. Структура цены и виды цен.
40. Затратные методы ценообразования.
41. Параметрические методы ценообразования.
42. Ценовая политика предприятия и особенности ее разработки.
43. Ценовая система в экономике.
44. Ценовые стратегии.
45. Инвестиционная политика предприятия и особенности ее разработки.
46. Виды инвестиций.
47. Государственная поддержка инвестиционной деятельности предприятий.
48. Направления инвестиционной деятельности.
49. Анализ инвестиционных проектов.
50. Оценка эффективности инвестиционных проектов (отечественный и зарубежный опыт).
51. Инновационная деятельность предприятий.
52. Формы организации инновационной деятельности.
53. Источники финансирования инвестиционной и инновационной деятельности.
54. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.

14.1.4. Темы опросов на занятиях

1. Продукция предприятия
2. Организация производственного процесса на промышленном предприятии
3. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
4. Методы организации производства
5. Основные и оборотные фонды предприятия
6. Управление персоналом предприятия
7. Организация оплаты труда на предприятии
8. Себестоимость продукции

Согласована на портале № 33773

14.1.5. Вопросы на самоподготовку

1. Продукция предприятия
2. Организация производственного процесса на промышленном предприятии
3. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
4. Методы организации производства
5. Основные и оборотные фонды предприятия
6. Управление персоналом предприятия
7. Организация оплаты труда на предприятии
8. Себестоимость продукции
9. Факторы, влияющие на снижение издержек производства
10. Проектирование вспомогательных цехов и служб на предприятии
11. Методы организации производства

14.1.6. Темы расчетных работ

Комплексная расчетная работа по разделу «Технико-экономические показатели работы предприятия».

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

Согласована на портале № 33773

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 33773