МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Предпринимательская деятельность на этапе реализации проекта (ГПО-4)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**
Кафедра: **ИСР, Кафедра истории и социальной работы**
Курс: **4**
Семестр: **7**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Практические занятия	72	72	часов
3	Всего аудиторных занятий	108	108	часов
4	Самостоятельная работа	108	108	часов
5	Всего (без экзамена)	216	216	часов
6	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 7 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 34659

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «23» 3 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 39.03.02 Социальная работа , утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

завкафедрой каф. ИСР	_____	Н. А. Грик
Заведующий обеспечивающей каф. ИСР	_____	Н. А. Грик

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ГФ	_____	Т. И. Суслова
Заведующий выпускающей каф. ИСР	_____	Н. А. Грик

Эксперты:

старший преподаватель кафедры ИСР	_____	О. Е. Радченко
Доцент кафедры истории и социальной работы (ИСР)	_____	А. Л. Афанасьев

Согласована на портале № 34659

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Предпринимательская деятельность на этапе реализации проекта (ГПО-4)" в рамках группового проектного обучения является практическое закрепление знаний и навыков социально-проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающегося.

1.2. Задачи дисциплины

– Формирование у студентов способности выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований;

– обеспечить усвоение основных направлений и порядка разработки документов по созданию НКО, коммерческой организации в социальной сфере;

– ознакомить с основными правовыми нормами и особенностями российской нормативной базы.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Предпринимательская деятельность на этапе реализации проекта (ГПО-4)» (Б1.В.ДВ.5.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Моделирование в социальном проектировании (ГПО-3), Разработка и управление социальными проектами и программами (ГПО-1), Технология социального проектирования (ГПО-2).

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-14 способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** Обучающийся должен знать: цели и задачи группового проектного обучения; основы социально-проектной деятельности; индивидуальные задачи в рамках ГПО;

– **уметь** Обучающийся должен уметь: работать в составе проектной команды при реализации социальных проектов; практически использовать знания и навыки в рамках профессиональной деятельности;

– **владеть** Обучающийся должен владеть: профессиональными навыками решения индивидуальных задач при выполнении проекта.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	108	108
Лекции	36	36
Практические занятия	72	72
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Проработка лекционного материала	28	28
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	80	80
Всего (без экзамена)	216	216

Согласована на портале № 34659

Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Определение целей и задач проекта	3	10	10	23	ПК-14
2 Разработка (актуализация) технического задания проекта	6	18	10	34	ПК-14
3 Постановка индивидуальных задач в рамках этапа проекта	4	15	28	47	ПК-14
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	12	16	30	58	ПК-14
5 Составление отчета	5	7	15	27	ПК-14
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	6	6	15	27	ПК-14
Итого за семестр	36	72	108	216	
Итого	36	72	108	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Определение целей и задач проекта	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОСНОВНЫХ ЗАДАЧ СОЦИАЛЬНОГО ПРОЕКТА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕЛИ ПРОЕКТА	3	ПК-14
	Итого	3	
2 Разработка (актуализация) технического задания проекта	Определение основных операций аналитического этапа проектирования	3	ПК-14
	Определение основных операций аналитического этапа проектирования	3	
	Итого	6	
3 Постановка индивидуальных задач в	Определение основных направлений в работе команды. Определение ответственных за направле-	4	ПК-14

Согласована на портале № 34659

рамках этапа проекта	ния		
	Итого	4	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Выполнение и контроль задач. Взаимодействее в команде	12	ПК-14
	Итого	12	
5 Составление отчета	Работа с совместно обрабатываемым электронным документом. Основы научного стиля	5	ПК-14
	Итого	5	
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Основы публичного выступления	6	ПК-14
	Итого	6	
Итого за семестр		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Моделирование в социальном проектировании (ГПО-3)	+	+	+	+	+	+
2 Разработка и управление социальными проектами и программами (ГПО-1)	+	+	+	+	+	+
3 Технология социального проектирования (ГПО-2)	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины						
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 34659

ПК-14	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Отчет по ГПО, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Определение целей и задач проекта	Определение цели. Критерии SMART	10	ПК-14
	Итого	10	
2 Разработка (актуализация) технического задания проекта	Разработка дерева проблем и дерева целей в проекте, анализ потребителей	18	ПК-14
	Итого	18	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Определение склонностей студентов. Определение объема работ. Постановка задачи	15	ПК-14
	Итого	15	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Проведение фокус-групп. SWOT-анализ	16	ПК-14
	Итого	16	
5 Составление отчета	Обработка и анализ результатов исследования по проекту	7	ПК-14
	Итого	7	
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Выступление участников команды. Определение сильных и слабых сторон выступлений.	6	ПК-14
	Итого	6	
Итого за семестр		72	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 34659

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Определение целей и задач проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-14	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	10		
2 Разработка (актуализация) технического задания проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ПК-14	Выступление (доклад) на занятии, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Итого	10		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	18	ПК-14	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	28		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	15	ПК-14	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Проработка лекционного материала	15		
	Итого	30		
5 Составление отчета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ПК-14	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	3		
	Итого	15		
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	15	ПК-14	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	15		
Итого за семестр		108		
Итого		108		

Согласована на портале № 34659

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
7 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	3	3	4	10
Опрос на занятиях	3	4	2	9
Отчет по ГПО	3	10	15	28
Отчет по индивидуальному заданию	10	8	10	28
Собеседование	5	5	5	15
Тест	3	4	3	10
Итого максимум за период	27	34	39	100
Нарастающим итогом	27	61	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 34659

зачтено)		

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Переверзев М.П., Калинина З.И. Экономические основы работы с молодежью: Учеб. Пособие. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 208 с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 10 экз.)

12.2. Дополнительная литература

1. Дуброва, Т.А. Малое и среднее предпринимательство: повышение роли в инновационных преобразованиях российской экономики [Электронный ресурс] : монография / Т.А. Дуброва, М.А. Есенин, А.А. Ермолина, О.В. Шулаева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 231 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/94038 (дата обращения: 06.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Предпринимательская деятельность на этапе реализации проекта (ГПО-4): Учебно-методическое пособие по практическим занятиям и самостоятельной работе / Грик Н. А. - 2018. 16 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7665 (дата обращения: 06.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система "КонсультантПлюс";
2. Справочно-правовая система "Гпрант"

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория социального проектирования

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных

Согласована на портале № 34659

консультаций

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40 (МК), 202 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер WS1256 Mb, монитор 17.0 SyncMaster (9 шт.);
- Проектор LG Rdx 130, потолочный; экран на штативе DRAPER DIPLOMAT;
- МФУ Xerox WC 4118;
- Видеокамера Canon DS 211;
- Фотоаппарат цифровой CANON POWERS HOT A560;
- Диктофон Olympus VN2100 (5 шт.);
- Наушники Sennheiser (15 шт.);
- Колонки Sven MA331;
- Маршрутизатор ASUS WL-520;
- Системный блок INTEL PENTIUM G3420 (3 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– microsoft office

Лаборатория социального проектирования

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40 (МК), 202 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер WS1256 Mb, монитор 17.0 SyncMaster (9 шт.);
- Проектор LG Rdx 130, потолочный; экран на штативе DRAPER DIPLOMAT;
- МФУ Xerox WC 4118;
- Видеокамера Canon DS 211;
- Фотоаппарат цифровой CANON POWERS HOT A560;
- Диктофон Olympus VN2100 (5 шт.);
- Наушники Sennheiser (15 шт.);
- Колонки Sven MA331;
- Маршрутизатор ASUS WL-520;
- Системный блок INTEL PENTIUM G3420 (3 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– microsoft office

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

Согласована на портале № 34659

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1.Готовясь к предпринимательской деятельности необходимо использовать статданные, материалы мониторинга о потребителях социальных услуг, учитывая при этом особенности бизнеса. Что из ниже перечисленного не является особенностью предпринимательской деятельности?:

-предпринимательство – это неотъемлемая часть хозяйственной деятельности предприятий,

-предпринимательство - это процесс создания чего-то нового, вечный поиск улучшения своего положения, форм и методов развития,

-предпринимательство – это развитие творческого потенциала работников,

- предпринимательство - это одна из организационно-правовых форм предприятий.

2.Социальное предпринимательство потребует внимательного отношения к его функциям. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства?:

-ресурсная функция

-творческо-поисковая (инновационная) функция

-маркетинговая функция

- контрольная функция

3.Формулируя цели социальной работы на рынке необходимо владеть знанием о наличии необходимых документов. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки?:

- расчет цены услуги

- сертификат о качестве услуги

- сертификат об оказании услуг

- контракт

4. Начиная внедрять свой проект в социальной сфере необходимо четко формулировать основные черты предпринимательства. Что из ниже перечисленного не является характерной чертой предпринимательской деятельности?:

Согласована на портале № 34659

-самостоятельность и независимость хозяйствующих субъектов, действующих в рамках правовых норм

- экономическая заинтересованность, преследующая цель получение прибыли

- обеспечение персонала заработной платой

- творческий потенциал общества

5. Подготовка к коммерческой сделки потрбует опираться на прикладные исследования в сфере социальной работы. Какое наиболее полное определение коммерческой сделки?:

- соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями

- контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде

- соглашение между двумя сторонами о предоставлении услуг

- соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями

6. Приступая к созданию своего бизнеса важно при этом руководствоваться правильными стимулами в этом процессе. Что из перечисленного не относиться к стимулам к началу собственного дела?

- стремление к личной независимости

- желание раскрыть свои способности

- возможности выполнять любимую работу в удобное для себя время

- акопленные личные сбережения

7. Готовясь начать свое дело необходимо изучить реестр услуг, оказываемых государственными социальными службами и четко представлять сущность предпринимательства Что же такое предпринимательство?:

- деятельность человека, направленная на максимизацию прибыли

- процесс создания предприятий, занимающихся экономической деятельностью для удовлетворения потребностей населения

- принудительная деятельность экономического агента, нацеленная на получение прибыли и дохода путем эффективного сочетания ограниченных ресурсов

- добровольная деятельность человека, который, пользуясь либо распоряжаясь экономическими благами, самостоятельно или с привлечением наемного труда, предпринимает меры по производству нового продукта с целью получения дохода

8. Социальный бизнес потребует от Вас реализовывать ряд обязательных возможностей. Что не выражает проявления предпринимательских возможностей?

- поиск наиболее эффективных способов удовлетворения существующих потребностей

- разработка новых технологий изделий для удовлетворения имеющихся потребностей

- поиск новых людей, являющихся носителями новых идей

- умение оценить выгодность и перспективность дела

9.Осуществляя исследование рынка социальных услу региона очень важно не упускать цель вашей предпринимательской деятельности. Что же является целью предпринимательства?:

- получение прибыли

- удовлетворение спроса населения

- создание рабочих мест

- конечной целью не столько прибыль, сколько непрерывность воспроизводственного процесса, связанного с воспроизводством спроса и удовлетворением постоянно меняющихся, постоянно возрастающих потребностей индивидуума или социальной группы, общества в целом

10. Что является отличительной чертой индивидуального предпринимателя?:

- имущественная ответственность лишь в пределах внесенного пая

- обязательность представления устава предприятия

- обязательность внесения вклада на расчетный счет

- ответственность по обязательствам всем принадлежащим имуществом

11. Опрос и мониторинг необходим при выработке комплекса маркетинга-микс для повышения эффективности социального обслуживания. Что включает в себя маркетинга-микс?:

- управление предприятием

Согласована на портале № 34659

- выбор условий реализации услуг

- все ответы верны

- совокупность инструментов (услуга, цена, сбыт, продвижение)

12. Данные статистической отчетности важно учитывать при изучении рынка социальных услуг для формирования маркетинговой концепции. Согласно этой концепции за счет чего должна организация получить максимальную прибыли от своей деятельности?:

- поддержания максимальных, допускаемых конъюнктурой рынка, цен на услуги

- максимального снижения издержек производства

- все ответы верны

- наилучшего удовлетворения спроса клиентуры на товары наиболее выгодным для предприятия образом

13. Проведение прикладных исследований нужны при маркетинеге. Каковы могут быть цели исследования при этом?:

- кабинетные или полевые

- поисковые, описательные или экспериментальные

- все ответы верны

- перспективные или текущие

14. Для формирования маркетинговой информационной системы важно использовать опросы, прикладные исследования. А что является целью функционирования такой информационной системы?:

- создание плана маркетинга

- предоставление информации для принятия управленческих решений

- реализация маркетинговой концепции управления предприятием

- все ответы верны

15. Переход от социального проекта к социальному бизнесу требует тщательно походить к выстраиванию маркетинговой информационной системы. Какие процессы необходимо организовать для ее функционирования?:

- принятие решения по управлению предприятием

- принятие решений по управлению маркетингом

- все ответы верны

- сбор, переработка, анализ, передача и хранение информации

16. Опросы, мониторинг, прикладные исследования пригодятся при изучении социального рынка. Но какие необходимы критерии оценки его сегментов?:

- определения емкости рынка

- обоснования целевого рынка

- формирования предложения для сегмента

- обоснования целевого рынка

17. Начиная оказывать платные услуги важно верно придерживаться четкой ориентации. Какая из перечисленных ориентаций коммерческой деятельности соответствует современной концепции маркетинга?:

- товарная ориентация

- производственная ориентация

- сбытовая ориентация

- ориентация на потребителя, общество в целом

18. Выявляя, формулируя, стремясь разрешать проблемы в социальной сфере на основе проведения прикладных исследований необходимо при этом исходить из комплекса маркетинга. Каковы же его основные составные части?:

- услуга, стимулирование предложения, реклама

- предложение услуги, ценообразование, продвижение

- планирование услуги, определение цены, использование товарных знаков

- услуга, цена, продвижение товара, распространение

19. Для повышения эффективности социальных услуг на рынке важно регулярно проводить маркетинговые исследования. Что же позволяет решать проведение маркетинговых исследований?:

- продажа услуг по цене ниже себестоимости

Согласована на портале № 34659

- мотивацию покупателей

- увеличение реальных доходов граждан

- поиск потенциальных покупателей и детальный анализ потребностей существующих покупателей

20. Выявляя проблемы в сфере социальной сфере на основе проведения прикладных исследований необходимо осуществлять отбор целевых рынков. Что означает отбор целевых рынков?:

- определение вида продвижения услуги

- удовлетворения всех без исключения потребителей

- определение места продажи своей услуги

- поиск группы или групп покупателей, на удовлетворение потребностей которого фирма ориентируется

14.1.2. Темы опросов на занятиях

1. Какие факторы предопределяют деятельность молодежной пред¬принимательской структуры?

2. Формы и виды предпринимательской деятельности (производственная, коммерческая, финансовая, страховая, посредническая).

3. Раскройте характеристики внешней среды.

4. Раскройте этапы процесса создания предпринимательской орга¬низации.

5. Основное содержание учредительного договора. Какое значение имеет он?

6. Основное содержание устава предприятия. Какое значение имеет он?

7. Обоснуйте роль и значение молодежи в предпринимательской деятельности.

8. Для чего необходимо составлять бизнес-план?

9. Кто такие акционеры?

10. Роль и значение предпринимательских структур в экономической и социальной жизни.

11. Основные особенности предпринимательства в социальной сфере сибирского региона и России.

14.1.3. Вопросы на собеседование

1. Планирование бизнеса. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.

2. Понятие юридического лица.

14.1.4. Темы индивидуальных заданий

1. Составьте бизнес-план для своего проекта.

2. Используя официальную статистику платных социальных услуг в государственных социальных службах

обоснуйте и расчитайте себестоимость своих социальных услуг.

3. Социальная сфера и предпринимательская деятельность.

4. Формы и виды предпринимательской деятельности (производственная, коммерческая, финансовая, страховая, посредническая).

5. Схема последовательности выполнения элементов, частей бизнес-операций.

14.1.5. Темы докладов

1. Коммерческие и некоммерческие организации.

2. Государственная регистрация юридических лиц.

3. Учредительные документы юридического лица.

4. Ответственность юридического лица

14.1.6. Темы проектов ГПО

Создание программы самореализации дезадаптированной молодежи

Разработка модели индивидуального сопровождения студентов-инвалидов в Вузе. Формирование устойчивости личностных состояний в молодежной среде

Разработка эффективной методики работы с абитуриентами ТУСУР

Управление инклюзивными процессами в студенческой среде с помощью организации групповой досуговой деятельности

14.1.7. Вопросы дифференцированного зачета

1.Предпринимательская структура (предприятие, организация, фирма, компания).

Согласована на портале № 34659

2.Лица, ответственные за принятие реше¬ний, предприниматели, менеджеры и исполнители решений.

3. Внешняя среда и ее характеристика.

4.Платные услуги в сфере социального обслуживания населения.

5. Особенности предпринимательской деятельности в социальной сфере.

6. Гражданский кодекс РФ о создание предпринимательской организации.

7. Маркетинг: определение группы потребителей.

8. Общий алгоритм решения формирование предпринимательской идеи, миссии организа¬ции.

9. Разработка документа¬ции на создание предприятия, бизнес-проекта, государственная регистрация.

10. Начало функциониро¬вания предприятия.

11. Примера создания предпринимательской структуры в форме общества с ограниченной ответственностью.

12. Основные учредительные документы при образовании общества с ограниченной ответственностью.

13. Основное содержание устава общества с ограниченной ответственностью.

14. Планирование бизнеса. Содержание и порядок разработки бизнес-плана.

15. Понятие юридического лица.

16. Коммерческие и некоммерческие организации.

17. Формы некоммерческих организаций, создаваемые юридическими лицами.

18. Возможности организации и создания некоммерческой организации на базе готового социального проекта.

14.1.8. Методические рекомендации

Обязательные аудиторные занятия по дисциплинам ГПО проводятся каждый четверг в единый день ГПО. На кафедрах составляется и утверждается график работы проектных групп, с указанием времени и места проведения занятий.

Руководитель проекта ставит каждому участнику индивидуальные задачи в соответствии с направлением (специальностью) обучения и профилем (специализацией) студента.

Каждый этап ГПО заканчивается защитой отчета с выставлением оценки за этап.

Итоговые отчёты и отзывы руководителя прикрепляются к странице проекта в течение недели после защиты.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 34659

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 34659