МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Корпоративные информационные системы

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление в территориальных и структурно-функциональных социально-экономических системах**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	6	4	10	часов
2	Лабораторные работы	4	8	12	часов
3	Всего аудиторных занятий	10	12	22	часов
4	Самостоятельная работа	62	51	113	часов
5	Всего (без экзамена)	72	63	135	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	0	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	144	часов
				4.0	З.Е.

Контрольные работы: 5 семестр - 1
Экзамен: 5 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 36577

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 318 от « 3 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10.12.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. АОИ _____ П. В. Сенченко

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ А. А. Сидоров

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 36577

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Основной целью данной дисциплины является формирование у студентов профессиональных знаний в области корпоративных информационных систем (ERP-систем).

1.2. Задачи дисциплины

– – дать основные понятия корпоративных информационных систем;

– – научить студентов навыкам работы в системе «1С Предприятие 8. Управление предприятием»;

– – дать возможность студентам приобрести практические навыки, необходимые для овла-дения основными способами и средствами информационного взаимодействия, получе-ния, хранения, переработки, интерпретации информации;

– – развить способность к формализации и обобщения сведений о предметной области для создания баз данных с учетом ограничений используемых методов исследования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративные информационные системы» (Б1.В.ДВ.2.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии обработки данных.

Последующими дисциплинами являются: Бухгалтерский и управленческий учет, Государственные и муниципальные финансы, Информационные технологии в управлении, Прогнозирование и планирование.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-8 способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** – основные понятия корпоративных информационных систем; – базовый функционал ERP-систем; – общую стратегию внедрения корпоративных информационных систем; – нормативную систему производства; – подсистемы планирования; – структуру предприятия для целей производственного планирования; – назначение рабочих центров.

– **уметь** – управлять проектом внедрения системы 1С: Предприятие; – управлять данными в системе 1С: Предприятие; – составлять спецификации изделий; – составлять технологические карты производства; – проводить объемно-календарное планирование в системе 1С: Предприятие; – составлять управленческую отчетность в системе 1С: Предприятие.

– **владеть** – методикой проектирования баз данных на основе нормализации отношений. – навыками работы в системе 1С: Предприятие; – методами оперативного управления производством в системе 1С: Предприятие; – инструментами анализа бизнес-процессов.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	22	10	12
Лекции	10	6	4
Лабораторные работы	12	4	8
Самостоятельная работа (всего)	113	62	51
Оформление отчетов по лабораторным	37	24	13

Согласована на портале № 36577

работам			
Проработка лекционного материала	36	18	18
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	38	20	18
Выполнение контрольных работ	2	0	2
Всего (без экзамена)	135	72	63
Подготовка и сдача экзамена	9	0	9
Общая трудоемкость, ч	144	72	72
Зачетные Единицы	4.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Концепция планирования	3	2	35	40	ПК-8
2 Сводное планирование	3	2	27	32	ПК-8
Итого за семестр	6	4	62	72	
5 семестр					
3 Оперативное планирование производства	2	2	17	21	ПК-8
4 Расширение типовой конфигурации	1	3	18	22	ПК-8
5 Внедрение ERP-систем	1	3	16	20	ПК-8
Итого за семестр	4	8	51	63	
Итого	10	12	113	135	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Концепция планирования	Концепция планирования. Горизонты планирования и периоды. Объекты планирования.	3	ПК-8
	Итого	3	
2 Сводное планирование	Планируемые величины. Разрезы планирования. Формирование планов. Профили распределения.	3	ПК-8

Согласована на портале № 36577

	Планирование с учетом изменения объема складских запасов. Оценка планов по ключевым ресурсам. Помощник планирования. Фиксация планов. Рабочее место «Планирование». Планирование по точке заказа.		
	Итого	3	
Итого за семестр		6	
5 семестр			
3 Оперативное планирование производства	Назначение подсистемы. Рабочие центры. Технологические операции. Технологические карты. Формирование полного дерева производства. Общая логика планирования. Методика формирования графика производства. Определение параметров транспортировки. Результаты посменного планирования. Оперативное управление производством. Оперативное планирование закупок.	2	ПК-8
	Итого	2	
4 Расширение типовой конфигурации	1С: Предприятие 8. PDM Управление инженерными данными. 1С: Предприятие 8. 1С-Логистика-управление складом. Отраслевые решения.	1	ПК-8
	Итого	1	
5 Внедрение ERP-систем	Общая стратегия внедрения: пошаговое внедрение, революционное внедрение, пилотное внедрение с последующим тиражированием. Тип адаптации: адаптация процессов, адаптация системы. Основные этапы процесса внедрения. Управление проектом внедрения. Инструменты анализа бизнес-процессов. Составление технического задания. Оценка эффективности инвестиций.	1	ПК-8
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Информационные технологии обработки данных	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Бухгалтерский и управленческий учет	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 36577

2 Государственные и муниципальные финансы		+			
3 Информационные технологии в управлении				+	+
4 Прогнозирование и планирование	+	+			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-8	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Концепция планирования	Управление данными об изделиях в системе «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»	2	ПК-8
	Итого	2	
2 Сводное планирование	Объемно-календарное планирование в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием».	2	ПК-8
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
5 семестр			
3 Оперативное планирование производства	Посменное планирование в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»	2	ПК-8
	Итого	2	
4 Расширение типовой конфигурации	Оперативное управление производством в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»	3	ПК-8

Согласована на портале № 36577

	Итого	3	
5 Внедрение ERP-систем	Управленческая отчетность в системе «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»	3	ПК-8
	Итого	3	
Итого за семестр		8	
Итого		12	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Концепция планирования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ПК-8	Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	15		
	Итого	35		
2 Сводное планирование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ПК-8	Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	9		
	Итого	27		
Итого за семестр		62		
5 семестр				
3 Оперативное планирование производства	Выполнение контрольных работ	2	ПК-8	Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	5		
	Проработка лекционного материала	5		
	Оформление отчетов по	5		

Согласована на портале № 36577

	лабораторным работам			
	Итого	17		
4 Расширение типовой конфигурации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	5	ПК-8	Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	5		
	Итого	18		
5 Внедрение ERP-систем	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-8	Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	3		
	Итого	16		
Итого за семестр		51		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		122		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Планирование и проектирование организаций: Учебное пособие / Адуева Т. В. - 2016. 73 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6494 (дата обращения: 03.07.2018).
2. Организация баз данных: Учебное пособие / Сенченко П. В. - 2015. 170 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5179 (дата обращения: 03.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерские информационные системы: Учебное пособие / Адуева Т. В. - 2016. 87 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6493 (дата обращения: 03.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Корпоративные информационные системы: Методические указания к лабораторным работам и организации самостоятельной работы / Сенченко П. В. - 2018. 16 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8000 (дата обращения: 03.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах,

Согласована на портале № 36577

адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется использовать базы данных, информационносправочные и поисковые системы, к которым у ТУСУРа есть доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh, в том числе в системе Гарант www.garant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория «Муниципальная информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ
– Microsoft Windows 10 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Распределенные вычислительные системы»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Меловая доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;

Согласована на портале № 36577

- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ
– Microsoft Windows 10 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Операционные системы и СУБД»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 430 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ
– Microsoft Windows 7 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Информатика и программирование»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 428 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (14 шт.);
- Меловая доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ
– Microsoft Windows 7 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Программная инженерия»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i3-6300 3.2 ГГц, ОЗУ – 8 Гб, жесткий диск – 500 Гб (10 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ

Согласована на портале № 36577

– Microsoft Windows 10
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Бизнес-информатика»
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– 1С:Предприятие v8, каф. АОИ
– Microsoft Windows 10
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в

Согласована на портале № 36577

лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Проверка освоения компетенции ПК-8:

… способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования

1) Какое из приведенных определений соответствует понятию «Корпоративная информационная система»?

1. сеть из множества компьютеров;
2. совокупность средств для широковещательной передачи информации
3. совокупность средств автоматизации управления предприятием
4. система управления базами данных специального назначения

2) Как называется программная система, функции которой состоят в обеспечении хранения данных, выполнении операций по обработке информации, предоставлении пользователям удобного интерфейса?

1. файловая система
2. информационная система
3. операционная система
4. графическая система

3) Какое понятие характеризует модель деятельности организации, выраженную в терминах внутренних и внешних связей?

1. процесс согласования решений руководства компании
2. управленческое решение
3. производственное решение
4. бизнес-процесс

4) Что является основной целевой функцией корпоративной информационной системы?

1. создание базы для принятия как можно меньшего числа ошибочных управленческих решений
2. генерация верных управленческих решений
3. фиксация отклонений от нормативного управленческого процесса
4. формирование нормативной основы для принятия управленческих решений

5) Что называется информационной моделью корпоративной информационной системы?

1. топология сети передачи данных
2. аппаратно-техническая база программного комплекса
3. совокупность правил и алгоритмов функционирования корпоративной системы
4. совокупность взаимосвязанных, хранящихся вместе разнородных данных

6) Какой вид проектирования баз данных корпоративной информационной системы ставит своей целью представление реальной предметной области в абстрактных моделях таким образом, чтобы эти модели данных максимально отражали в себе объекты выбранной предметной области?

1. логическое проектирование
2. физическое проектирование
3. системное проектирование
4. функциональное проектирование

Согласована на портале № 36577

7) Что является фундаментальными смысловыми единицами понятия «корпоративная информационная система»?

1. регламент внесения изменений в конфигурацию программного комплекса и состав его функциональных модулей

2. регламент развития информационной модели и правила внесения в неё изменений

3 информационная модель и программный комплекс

4. база данных и набор специальных операций

8) С точки зрения способа программной реализации, какие системы называются «локальными информационными системами»?

1. основная функциональность которых сосредоточена на одном компьютере

2. построенные по иерархическому принципу, с чётким разделением задач, решаемых отдельными частями системы

3. организованные на локальных вычислительных сетях

4. системы с выделенным персональным файл-сервером

9) Как называется внесение изменений в структуру базы данных корпоративной информационной системы, в соответствии с пользовательскими требованиями и ограничениями предметной области?

1. целостность типов данных

2. эволюция базы данных

3. декомпозиция базы данных

4. репликация базы данных

10) Что понимается под открытостью архитектуры корпоративных информационных систем?

1. свойство, определяющее возможность конфигурирования системы с помощью настроек

2. свойство, определяющее возможность конфигурирования системы с использованием сторонних программных продуктов

3. свойство поддерживать технологию размещения системы на серверах удаленного провайдера и работы с ней по каналам Internet

4. свойство, обеспечивающее совместимость систем с периферийным оборудованием

11) Для всех информационных систем важна возможность идентификации данных. Как называется одно или несколько полей таблицы, значения которых однозначно идентифицируют любую запись в этой таблице?

1. первичный ключ

2. внешний ключ

3. индекс

4. домен

12) Что является главной особенностью современных корпоративных информационных систем как поставляемого конченого продукта?

1. поддержка ведения функций управленческого и бухгалтерского учета

2. комплексная поставка программно - аппартных средств и управленческих технологий

3. расширенная возможность масштабирования системы

4. поддержка функций электронного документооборота

13) При разработке реляционных баз данных для корпоративных информационных систем необходимо обеспечить соблюдение требований нормализации. В чем заключается процесс нормализации?

1. в выборе кортежей, удовлетворяющих заданным ограничениям

2. в объединении двух отношений с одинаковой схемой

3. в преобразовании отношения путем разбиения на более простые с целью исключения зависимостей, вызывающих проблемы с однозначным обновлением значений атрибутов

4. в преобразовании типов значений атрибутов

14) Для облегчения процесса проектирования данных корпоративных информационных систем с учетом требований и ограничений предметной области используют различные способы моделирования. Как называется моделирование структуры данных, ориентированное на смысл самих данных?

Согласована на портале № 36577

1. кибернетическим моделированием
2. имитационным моделированием
3. семантическим моделированием
4. функциональным моделированием

15) Как называется программная архитектура корпоративных информационных систем, в которой запросы обрабатываются на выделенном сервере?

1. локальная
2. файл-серверная
3. сетевая
4. клиент-серверная

16) Как называется процесс, начинающийся с момента принятия решения о создании информационной системы и заканчивающийся в момент полного изъятия ее из эксплуатации?

1. моделирование информационной системы
2. жизненный цикл информационной системы
3. разработка информационной системы
4. проектирование информационной системы

17) Как называется последовательность операций, выполняемых в корпоративной информационной системе над базой данных, рассматриваемых системой управления базой данных, как единое целое?

1. файловая последовательность
2. секвенция
3. транзакция
4. массив данных

18) Как называется хранилище информации обо всех объектах, входящих в состав базы данных корпоративной информационной системы?

1. словарь данных
2. структура данных
3. схема данных
4. подсхема данных

19) На какой стадии проектирования данных на основании логической модели предметной области создается структура данных, корпоративной информационной системы?

1. физическое проектирование
2. концептуальное проектирование
3. системное проектирование
4. функциональное проектирование

20) Как называется информация, поддерживаемая для удовлетворения внутренних потребностей корпоративной информационной системы?

1. служебная информация
2. журнальная информация
3. индексная информация
4. управляющая информация

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Понятие «корпорация». Структура корпораций и предприятий.
2. Корпоративная информационная система (КИС). Архитектура корпоративных информационных систем (КИС).
3. Требованием к КИС.
4. Проблемы внедрения КИС.
5. Объяснить понятия «Intranet» (интрасеть).
6. Что такое 1С:Предприятие? Функционирование системы (два основных режима работы).
7. Этап конфигурирования системы 1С:Предприятие. Дерево конфигурации.«Метаданные», «Интерфейсы» и «Права».
8. Объекты, атрибуты и методы в системе 1С:Предприятие. Встроенный язык. Модули, процедуры и функции. Глобальный модуль.
9. Назначение объектов конфигурации в системе 1С:Предприятие: константы, справочники,

Согласована на портале № 36577

документы, журналы, отчеты, календари. Создание и редактирование объектов метаданных.

10. Многоуровневые и подчиненные справочники в системе 1С:Предприятие.

11. Администрирование системы. 1С:Предприятие.

12. Настройка параметров конфигуратора в системе 1С:Предприятие. Режим работы системы: Отладчик. Режим работы: Монитор. Настройка параметров системы.

13. Сохранение, восстановление и тестирование информационных баз 1С:Предприятие.

14. Обновление и загрузка измененной конфигурации в системе 1С:Предприятие.

15. Как вносить изменения в типовую конфигурацию системы 1С:Предприятие?

16. Горизонты планирования и периоды. Объекты планирования.

17. Профили распределения. Планирование с учетом изменения объема складских запасов

18. Технологические карты. Формирование полного дерева производства.

19. Методика формирования графика производства.

20. Оперативное управление производством. Оперативное планирование закупок.

14.1.3. Вопросы на самоподготовку

Темы для самостоятельного изучения:

Архитектура системы целевого управления организацией

Перечень вопросов, подлежащих изучению

- Методы целевого управления организацией;
- Бизнес-планирование;
- Взаимодействие методов управления по целям.

Сбалансированная система показателей

Перечень вопросов, подлежащих изучению

- Концепция сбалансированной системы показателей;
- Технология разработки сбалансированной системы показателей;
- Разработка стратегических целей по четырем проекциям.

Планирование и проектирование информационной модели организаций

Перечень вопросов, подлежащих изучению

- Планирование и проектирование информационной модели организаций на основе формализации целей и показателей.

14.1.4. Темы контрольных работ

1 Структура корпораций и предприятий.

2 Определение корпоративной информационной системы, основные составляющие, классификация, требования к КИС.

3 Используемые модели организации КИС.

4 Методы функционального и оперативного управления. Задачи, решаемые КИС.

14.1.5. Темы лабораторных работ

Управление данными об изделиях в системе «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»

Объемно-календарное планирование в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием».

Посменное планирование в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»

Оперативное управление производством в «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»

Управленческая отчетность в системе «1С: Предприятие 8. Управление производственным предприятием»

14.1.6. Методические рекомендации

Подготовку лекционного материла целесообразно проводить с использованием презентационного материала, предложенного преподавателем.

Для выполнения лабораторной работы целесообразно изучить документацию по системе 1С-предприятие

Согласована на портале № 36577

Самостоятельная работа проводится в форме изучения рекомендованных литературных источников и составлении конспекта сомоподготовки.

Рекомендации по самостоятельной работе приведены в методических указаниях.

Для выполнения контрольных работ необходимо изучить соответствующие разделы учебных пособий, учебно-методическое пособие, конспекты лекций, презентационные материалы, рекомендуемую литературу.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 36577

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 36577