МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
_____

«__ __ _»_____ 2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ (групповое проектное обучение – ГПО 1, ГПО)

дисциплина по выбору

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**
Направление подготовки: **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**
Форма обучения: **очная**
Факультет систем управления (ФСУ)
Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)
Курсы: 2, 3, 4 Семестры: 4–7

Учебный план набора 2014 года

Распределение рабочего времени:

Виды учебной работы	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Всего	Единицы
1. Лекции	*Не предусмотрено*					
2. Лабораторные работы	*Не предусмотрено*					
3. Практические занятия	54	108	102	108	372	часов
4. Курсовая работа	*Не предусмотрено*					
5. Всего аудиторных занятий (сумма 1–4)	**54**	**108**	**102**	**108**	**372**	часов
6. Из них в интерактивной форме	*Не предусмотрено*					
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	**90**	**108**	**114**	**108**	**420**	**часов**
8. Всего (без экзамена) (сумма 5, 7)	144	216	216	216	792	часов
9. Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	36	*Не предусмотрено*			36	часов
10. Общая трудоемкость (сумма 8, 9)	**180**	**216**	**216**	**216**	**828**	часов
(в зачетных единицах)	5	6	6	6	23	ЗЕТ

Экзамен – 4 (четвертый) семестр
Зачет с оценкой (дифференцированный зачет**) – 5 (пятый), 6 (шестой), 7 (седьмой) семестры**

2016

Согласована на портале № 3846

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 299 от « 30 » 8 2016 г.

Лист согласований

Рабочая программа по дисциплине **«Планирование и организация разработки инновационной продукции (групповое проектное обучение – ГПО 1, ГПО) (**Б1.В.ДВ.3.2**), (**Б1.В.ДВ.4.2**),** составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавра 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 10 декабря 2014г. № 1567

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «____» _____ 201__ г., протокол № _____.

Разработчики:

Ассистент каф. АОИ _____ Малаховская Е.К.

Зав. кафедрой АОИ _____ Ехлаков Ю.П.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ Сенченко П.В.

Зав. профилирующей
выпускающей кафедрой _____ Ехлаков Ю.П.

Методист кафедры АОИ _____ Коновалова Н.В.

Согласована на портале № 3846

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения курса дисциплин «Планирование и организация разработки инновационной продукции (групповое проектное обучение – ГПО 1, ГПО)» - практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской деятельности на примере разработки инновационной продукции как важной составляющей экономики Российской Федерации.

Задачи изучения курса дисциплин:

– предоставить студентам возможность участвовать в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работе по созданию инновационной продукции;

– способствовать применению полученных теоретических знаний на практике в ходе реализации проекта (создания продукции):

– развить способности представления презентаций;

– развить способности к написанию научных статей;

– сформировать практические навыки командной работы в ходе решения сложных задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИН В СТРУКТУРЕ ОПОП

Курс **«Планирование и организация разработки инновационной продукции (групповое проектное обучение – ГПО-1, ГПО)»** включает две дисциплины по выбору **(Б1.В.ДВ.3.2), (Б1.В.ДВ.4.2)** в вариативной части структуры ОПОП.

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются «Введение в специальность» (Б1.Б.10), «Основы делопроизводства» (Б1.Б.13), «Информационные технологии обработки данных» (Б1.Б.14), Основы маркетинга» (Б1.В.ОД.12).

Знания и навыки, полученные в процессе изучения данного курса используются в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

Процесс изучения курса дисциплин направлен на **формирование профессиональной компетенции ПК-13 –** способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий.

По окончании изучения курса дисциплин **студент должен**:

знать: современные методы управления проектом, определения рисков и управления ресурсами;

уметь: использовать современные методы управления проектом на практике;

владеть: навыками выстраивания командной и проектной деятельности для решения определенной задачи

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИН И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Виды учебной работы	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Всего
Аудиторные занятия (всего), в том числе	**54**	**108**	**102**	**108**	**372**
1. Лекции	*Не предусмотрено*				
2. Лабораторные работы	*Не предусмотрено*				
3. Практические занятия	54	108	102	108	372
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	**90**	**108**	**114**	**108**	**420**
1. Подготовка к ПЗ	40	39	50	47	176
2. Выполнение индивидуальных заданий	50	69	64	61	244
Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	36	*Не предусмотрено*			**36**
Вид промежуточной аттестации	Экз	ЗаО	ЗаО	ЗаО	
Общая трудоемкость	**180**	**216**	**216**	**216**	**828**
(в зачетных единицах)	5	6	6	6	23

Согласована на портале № 3846

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

В связи с особенностями построения процесса обучения в рамках ГПО (работа выстраивается в каждом проекте индивидуально, согласно цели и задачам конкретного проекта, индивидуальным задачам участников), разделы дисциплины в рамках каждого семестра регламентируются по трудоёмкости, их содержательное наполнение по всем видам работ носят рекомендательный характер и формируются руководителем проектной группы самостоятельно в течение четырех семестров.

Наименование раздела дисциплины	Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
Семестр 4 (ГПО-1)						
1. Планирование работ в рамках проекта	-	-	14	10	24	ПК-13
2. Реализация проекта	-	-	30	70	100	
3. Анализ результатов работы	-	-	10	10	20	
Итого по 4-му семестру	–	–	**54**	**90**	**144**	
Семестр 5 (ГПО)						
1. Планирование работ в рамках проекта	-	-	10	10	20	ПК-13
2. Реализация проекта	-	-	90	90	180	
3. Анализ результатов работы	-	-	8	8	16	
Итого по 5-му семестру	–	–	**108**	**108**	**216**	
Семестр 6 (ГПО)						
1. Планирование работ в рамках проекта	-	-	22	20	42	ПК-13
2. Реализация проекта	-	-	70	70	140	
3. Анализ результатов работы	-	-	10	24	34	
Итого по 6-му семестру	–	–	**102**	**114**	**216**	
Семестр 7 (ГПО)						
1. Планирование работ в рамках проекта	-	-	10	10	20	ПК-13
2. Реализация проекта	-	-	90	90	180	
3. Анализ результатов работы	-	-	8	8	16	
Итого по 7-му семестру	–	–	**108**	**108**	**216**	
ВСЕГО	–	–	**372**	**420**	**792**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям) – *не предусмотрено*

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	**2**	**3**
Предшествующие дисциплины			
Введение в специальность (Б1.Б.10)		+	+
Основы делопроизводства (Б1.Б.13)	+	+	+
Информационные технологии обработки данных (Б1.Б.14)		+	+
Основы маркетинга (Б1.В.ОД.12)	+	+	+
Последующие дисциплины			
Государственная итоговая аттестация (Б3)	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий				Формы контроля
	Л	ЛР	ПЗ	СРС	
ПК-13	+	+	+	+	Доклад, презентация, отчет по проделанной работе

Л – лекция; ЛР – лабораторные работы; ПЗ – практические занятия; СРС – самостоятельная работа студента

Согласована на портале № 3846

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Технологии интерактивного обучения не предусмотрены ФГОС ВО № 229 от 12.03.2015 г. Основной формой прохождения дисциплин из цикла ГПО 1–4 является непосредственное участие обучающегося в решении аналитических и практических задач в рамках реализации конкретного проекта.

7. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

В связи с особенностями построения процесса обучения в рамках ГПО (работа выстраивается в каждом проекте индивидуально согласно цели и задачам конкретного проекта, ИЗ участников), темы, содержание и количество практических работ носят рекомендательный характер и проводятся на усмотрение руководителя в течение четырех семестров.

Раздел дисциплины	Наименование темы практического занятия	Трудоемкость по семестрам, ч				ПК
		4 ГПО-1	5 ГПО	6 ГПО	7 ГПО	
1	1 «Погружение в проект. Стратегия нового продукта» 2 «Разработка концепции инновационного продукта» 3 «Дерево целей» 4 «Структурная схема работ» 5 «Составление графика работ» 6 «Организация работы: распределение задач» 7 «Системы управления проектами»	14	10	22	10	ПК-13
2	8 «Правовые формы организации и разработки проекта» 9 «Ценообразование продукта» 10 «Управление рисками» 11 «Управление конфликтами» 12 «Текущий контроль выполнения проекта» 13 «Регулирование отклонений. Поиск вариантов решений возникающих проблем» 14 «Маркетинг: стратегия продвижения продукта на рынок» 15 «Продвижение продукта на рынок: реклама» 16 «Продвижение продукта на рынок: стимулирование сбыта» 17 «Продвижение продукта на рынок: личные продажи» 19 «Продвижение продукта на рынок: формирование общественного мнения (PR)»	30	90	70	90	
3	20 «Завершение проекта» 21 «Качественная оценка результативности проекта» 22 «Количественная оценка эффективности инновационного проекта» 23 «Составление отчета о проделанной работе» 24 «Подготовка презентации результатов семестровой работы»	10	8	10	8	
Итого		**54**	**108**	**102**	**108**	

8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ – *не предусмотрены*

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч				Контроль выполнения работы
	По разделам дисциплины			Всего по виду СРС	
	1	2	3		
Групповое проектное обучение (ГПО-1)					
1. Подготовка к практическим занятиям	5	30	5	**40**	Доклад
2. Выполнение индивидуальных заданий	5	40	5	**50**	Защита отчета
Итого по ГПО-1 (4-й семестр)	**10**	**70**	**10**	**90**	
Подготовка и сдача экзамена				**36**	Экзамен
Групповое проектное обучение (ГПО)					
1. Подготовка к практическим занятиям	5	30	4	**39**	Доклад
2. Выполнение индивидуальных заданий	5	60	4	**69**	Защита отчета
Итого по ГПО (5-й семестр)	**10**	**90**	**8**	**108**	
Групповое проектное обучение (ГПО)					
1. Подготовка к практическим занятиям	10	30	10	**50**	Доклад
2. Выполнение индивидуальных заданий	10	40	14	**64**	Защита отчета
Итого по ГПО (6-й семестр)	**20**	**70**	**24**	**144**	
Групповое проектное обучение (ГПО)					
1. Подготовка к практическим занятиям	5	40	2	**47**	Доклад
2. Выполнение индивидуальных заданий	5	50	6	**61**	Защита отчета
Итого по ГПО (7-й семестр)	**10**	**90**	**8**	**108**	
ВСЕГО				**486**	

Согласована на портале № 3846

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ) – *выполняется в рамках группового проекта как индивидуальное задание (ИЗ)*

11. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения экзамена. В рамках семестровой деятельности, согласно балльно-рейтинговой системе, студент может набрать 70 баллов, согласно результатам текущих форм контроля, осуществляемых в форме и объеме установленным непосредственным руководителем проектной группы по своему усмотрению.

Итоговый контроль осуществляется на этапе защиты отчета по проделанной работе в форме доклада с презентацией в конце семестра. В ходе представления отчета студент может получить максимум 30 баллов.

В итоге суммарное количество баллов (текущее и «за защиту») трансформируется в непосредственную итоговую оценку. Максимальное количество баллов – 100.

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-.КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Выполнение задач в рамках индивидуальных заданий	28	28	6	62
Участие в конференциях			8	8
Итого максимум за период:	**28**	**28**	**14**	**70**
Итоговая аттестация				**30**
Нарастающим итогом	**28**	**56**	**70**	**100**

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 75% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 74% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	**90 – 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 – 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65 – 69**	
	60 – 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Медынский В.Г. Инновационный менеджмент: учебник для вузов / В. Г. Медынский. - М. : ИНФРА-М, 2012. - 295 с. В библиотеке ТУСУРа: 14 экз.

2. Ехлаков Ю.П. Модели и алгоритмы управления жизненным циклом программного продукта [Текст] : монография / Ю.П. Ехлаков, Д.Н. Бараксанов, Е.А. Янченко. – Томск : ТУСУР, 2013. - 196 с. : граф., табл. - Библиогр.: с. 177-183. В библиотеке ТУСУРа: 6 экз.
[Электронный ресурс]: науч.-образовательный портал ТУСУРа. – URL: http://edu.tusur.ru/publications/3900

3. Калянов Г.Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационно-управляющей системе [Текст]: учебник для вузов. – 2-е изд., доп. - М. : Горячая линия - Телеком, 2011. - 210 с. В библиотеке ТУСУРа: 15 экз

Согласована на портале № 3846

12.2. Дополнительная литература

1. Романова М.В. Управление проектами : Учебное пособие для вузов / М. В. Романова. - М. : ФОРУМ, 2007 ; М. : Инфра-М, 2007. - 253[2] с. : ил., табл. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 248-250. В библиотеке ТУСУРа: 21 экз.

12.3. Учебно-методические пособия и требуемое программное обеспечение

Для обеспечения дисциплины используются следующие УМП:

1. Малаховская Е.К. Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муниципальное управление» по дисциплине «Планирование и организация разработки инновационной продукции (групповое проектное обучение – ГПО)». – Томск: ТУСУР, 2016. – 34 с. [Электронный ресурс]: сайт кафедры АОИ. – URL: http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/praktiki_GPO_GMU_1_3_file__713_183.pdf

Требуемое программное обеспечение:

- Microsoft PowerPoint – для подготовки презентаций;
- Microsoft Word – для подготовки отчетов по работам.

12.4. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

- Научно-образовательный портал университета http://edu.tusur.ru/
- Информационно-справочная система «Консультант» или «Гарант».

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- Доступ в Интернет из компьютерных классов для практических занятий.

Согласована на портале № 3846

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой АОИ

_____Ю.П. Ехлаков
«____»_____2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ[1] ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ ИННОВАЦИОННОЙ ПРОДУКЦИИ (групповое проектное обучение – ГПО 1, ГПО)»

для направления подготовки бакалавра 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление»
(учебный план набора 2014 года)

Разработчик:
Ассистент кафедры АОИ
_____ Е.К. Малаховская
«___»_____ 2016 г.

Томск 2016

[1] Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры АОИ «_____» _____ 201___ г. протокол № _____.

Согласована на портале № 3846

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины: «Планирование и организация разработки инновационной продукции» (групповое проектное обучение – ГПО-1, ГПО) и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. ФОС используется при проведении промежуточной аттестации студентов, а текущий контроль студентов осуществляется непосредственными руководителями проектных групп по своему усмотрению на основании выбранных ими средств и методов.

При описании фонда оценочных средств по учебной дисциплине используется нижеприведенная терминология.

Компетенция – комплекс взаимосвязанных аспектов профессиональной деятельности, складывающихся из знаний, умений, навыков и/или опыта, объединенных с потенциальной способностью и готовностью студента (выпускника) справляться с решением задач, обусловленных видами и объектами профессиональной деятельности.

Этапы освоения компетенции – логически увязанные части жизненного цикла освоения компетенции.

Оценочные средства – совокупность контрольных/контрольно-измерительных и методических материалов, необходимых для определения степени сформированности компетенций по конкретной дисциплине.

Контрольные материалы оценочного средства – конкретные задания, позволяющие определить результативность учебно-познавательной и проектной деятельности студента.

Показатели оценивания компетенций – сформулированные на содержательном уровне требования к освоению компетенции, распределенные по этапам ее формирования и обусловленные видами и объектами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов.

Критерии оценивания компетенций – правило дифференциации показателя уровня освоения компетенции

Таблица 1 – Обобщенная модель формирования содержания показателей оценивания компетенции

Этапы	Обобщенные показатели		
	Теоретические основы	Технологические основы	Инструментальные основы
Знать	***Обладает знаниями*** теоретического материала, в том числе по содержанию терминов, понятий, взаимосвязей между ними	***Обладает знаниями по технологиям решения*** профессиональных задач	Обладает ***знаниями*** в области ***методов и инструментальных средств*** решения профессиональных задач
Уметь	***Обладает умениями по использованию*** теоретического материала для решения профессиональных задач	***Обладает умениями адаптации технологий*** решения профессиональных задач ***на контрольных (модельных) заданиях***	Обладает ***умениями*** применения ***методов и инструментальных средств р***ешения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях
Владеть	***Обладает навыками и/или опытом преобразования*** (развития) теоретического материала в рамках получения нового знания	***Обладает навыками и/или опытом адаптации технологий*** решения профессиональных задач ***для реальных данных / ситуаций / условий***	Обладает ***навыками и / или опытом*** применения ***методов и инструментальных средств*** решения профессиональных задач на реальных данных / ситуаций / условий

Таблица 2 – Шкала оценивания уровня освоения компетенции

Уровни освоения компетенции	Экзаменационная оценка / дифференцированный зачет	Зачет
Неудовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено
Пороговый	удовлетворительно	зачтено
Базовый	хорошо	зачтено
Высокий	отлично	зачтено

Согласована на портале № 3846

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЭТАПЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ПК-13	способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знать, уметь, владеть

Для оценки качества степени освоения компетенций по дисциплине в рамках текущей аттестации используются следующие оценочные средства.

Экзамен / Зачет с оценкой (Дифференцированный зачет) проходит как выступление участников проектной группы перед комиссией с целью представления итогов семестровой деятельности (выполненных личных и проектных задач): защита отчета о проделанной работе в форме доклада с презентацией, которое заканчивается обсуждением (ответы на вопросы комиссии).

Отчет о проделанной работе – документ, содержащий основные положения проделанной в течении отчетного периода (полугодия) работы над проектом, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных, практических и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Для оценки качества степени освоения компетенций по дисциплине в рамках промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства.

Доклад – публичное выступление студента, в процессе которого представляются результаты его самостоятельной работы, выполненной в рамках установленного руководителем проекта индивидуального задания (результаты выполнения практического задания, лабораторной или самостоятельной работы студента).

Презентация – продукт самостоятельной деятельности студента, суть создания которого заключается в представлении учебного материала в виде набора слайдов и спецэффектов для сопровождения публичного выступления.

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Этапы формирования компетенции ПК-13, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 4.

Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в таблице 5.

Таблица 4 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Описание показателей	Иметь представление о современных методах управления проектом, определения рисков и управления ресурсами	Уметь использовать современные методы управления проектом на практике	Обладать навыками выстраивания командной и проектной деятельности для решения определенной задачи
Виды занятий	Практические занятия, самостоятельная работа		
Используемые оценочные средства	Экзамен (диф.зачет), отчет о проделанной работе, доклад, презентация		

Согласована на портале № 3846

Таблица 5 – Критерии и уровни оценивания компетенции ПК-13

Уровни оценивания	Критерии оценивания компетенции по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Знает ряд современных методов управления проектом, определения рисков и управления ресурсами	Уметь самостоятельно подбирать и эффективно использовать различные современные методы управления проектом на практике	Уверенно владеет навыками выстраивания командной и проектной деятельности для решении различных задач
Хорошо (базовый уровень)	Знает 1-2 современных метода управления проектом, определения рисков и управления ресурсами	Уметь использовать пару современных методов управления проектом на практике	Обладает навыками выстраивания командной и проектной деятельности для решения определенной задачи
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Иметь общее представление о современных методах управления проектом, определения рисков и управления ресурсами	Уметь использовать в шаблонных ситуациях современные методы управления проектом на практике	Владеет навыками выстраивания командной и проектной деятельности для решения некоторых задач

4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения экзамена /дифференцированного зачета (см. п.2). В рамках семестровой деятельности, согласно балльно-рейтинговой системе, студент может набрать 70 баллов за выполнение индивидуальных заданий в рамках проектной деятельности, согласно результатам текущих форм контроля, осуществляемых в форме и объеме непосредственным руководителем проектной группы по своему усмотрению. В ходе представления отчета о проделанной работе студент может получить максимум 30 баллов. В итоге суммарное количество баллов (текущее и «за защиту») трансформируется в непосредственную итоговую оценку.

Требования к выносимому на защиту материалу (к отчету, презентации и докладу) представлены в методических указаниях к практическим занятиями и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муниципальное управление» по дисциплине «Планирование и организация разработки инновационной продукции (групповое проектное обучение – ГПО)». – Томск: ТУСУР, 2016. – 34 с.

4.2. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа проводится в следующих формах: проработка теоретического материала (изучение источников, проработка дополнительного материала; подготовка к практическим занятиям по темам индивидуальных заданий; выполнение этапов индивидуальных заданий; составление презентаций; написание отчетов и подготовка к экзамену / дифференцированному зачету (в форме защиты результатов семестровой работы над проектом). Индивидуальные задачи (содержание и форму оценивания) определяет непосредственный руководитель проекта по своему усмотрению в рамках темы ГПО.

Темы для ГПО могут быть следующими:

- облачная платформа ведения реестра информационных проектов;
- методология разработки и продвижения программного обеспечения и веб-приложений;
- информационная система мониторинга эпидемиологии заболеваний;
- методология оценки объектов государственного и муниципального управления;
- управление рисками программных проектов с коротким жизненным циклом;
- аналитические инструменты поддержки принятия решений;
- мониторинг и аудит государственных, муниципальных и социальных услуг;
- mobile applications (мобильные приложения);
- информационная технология диспетчеризации аутсорсинговых услуг и другие.

Согласована на портале № 3846