МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Электронные средства массовой информации в современном обществе

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **43.03.01 Сервис**
Направленность (профиль) / специализация: **Информационный сервис**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **РТФ, Радиотехнический факультет**
Кафедра: **ТУ, Кафедра телевидения и управления**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	10	часов
2	Практические занятия	20	20	часов
3	Лабораторные работы	16	16	часов
4	Всего аудиторных занятий	46	46	часов
5	Самостоятельная работа	62	62	часов
6	Всего (без экзамена)	108	108	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
8	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 38905

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 54 от «15» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис, утвержденного 20.10.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТУ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

доцент каф. ТУ _____ Е. В. Зайцева

доцент каф. ТУ _____ Г. В. Дементьева

Заведующий обеспечивающей каф. ТУ _____ Т. Р. Газизов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан РТФ _____ К. Ю. Попова

Заведующий выпускающей каф. ТУ _____ Т. Р. Газизов

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры телевидения и управления (ТУ) _____ А. В. Бусыгина

Доцент кафедры телевидения и управления (ТУ) _____ А. Н. Булдаков

Согласована на портале № 38905

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

знакомство бакалавров, обучающихся по направлению «Сервис» (профиль «Информационный сервис») с методами и средствами организации предоставления массовой информации, обеспечение подготовки студентов в области использования электронных средств массовой информации в работе предприятия сервиса и обеспечения контактной зоны методами электронных средств массовой информации.

1.2. Задачи дисциплины

– изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность электронных средств массовой информации;

– изучение роли и особенности использования аудиовизуальных приемов воздействия как средств формирования личности и общественного мнения в целом;

– применения перспектив развития электронных средств массовой информации в сфере услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Электронные средства массовой информации в современном обществе» (Б1.В.ДВ.12.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Деловые коммуникации, Информационные технологии в рекламной деятельности, Информационные технологии в сервисе, Маркетинг в сервисе.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование предприятий сервиса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-1 готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса;

– ПК-3 готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** современные средства создания и редактирования звука, изображений и видео, требования к разработке проектной и технической документации и оформлению проектно-конструкторских работ электронных средств массовой информации, нормативные базу для проектирования электронных средств массовой информации

– **уметь** применять современные средства создания и редактирования изображений, разрабатывать проектную и техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы для электронных средств массовой информации, осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам

– **владеть** навыками разработки проектной и технической документации и оформления законченных проектно-конструкторские работы в сфере массовых коммуникаций, умением осуществлять контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	46	46
Лекции	10	10
Практические занятия	20	20

Согласована на портале № 38905

Лабораторные работы	16	16
Самостоятельная работа (всего)	62	62
Оформление отчетов по лабораторным работам	18	18
Проработка лекционного материала	22	22
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	22	22
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр						
1 Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	2	4	0	8	14	ПК-3
2 Классификация электронных средств массовой информации	2	4	0	12	18	ПК-1, ПК-3
3 Законодательство в области электронных СМИ	2	4	8	18	32	ПК-1, ПК-3
4 Оборудование электронных СМИ	2	4	0	8	14	ПК-1, ПК-3
5 Методы оценки эффективности электронных СМИ	2	4	8	16	30	ПК-1, ПК-3
Итого за семестр	10	20	16	62	108	
Итого	10	20	16	62	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	Средства массовой информации. Электронные средства массовой информации: история развития. Воздействие электронных СМИ на массовое сознание	2	ПК-3

Согласована на портале № 38905

	Итого	2	
2 Классификация электронных средств массовой информации	Виды электронных СМИ. Электронные газеты и журналы. Телевидение. Радиовещание. Интернет. Социальные сети.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
3 Законодательство в области электронных СМИ	Закон РФ «О средствах массовой информации» (СМИ): общие положения, организация деятельности СМИ, ответственность за нарушение. Порядок создания электронных СМИ.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
4 Оборудование электронных СМИ	Радиовещание. Телевещание. Компьютерные сети. Прикладные пакеты в области средств массовой информации.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
5 Методы оценки эффективности электронных СМИ	Планирование вещания через СМИ. Методы и приемы, применяемые в практике вещания для эффективного воздействия на пользователей электронных средств массовой информации. Оценка-рейтинга вещательной компании и методы его повышения.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Деловые коммуникации	+				+
2 Информационные технологии в рекламной деятельности	+				+
3 Информационные технологии в сервисе				+	
4 Маркетинг в сервисе	+				+
Последующие дисциплины					
1 Бизнес-планирование предприятий сервиса	+				+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Согласована на портале № 38905

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	+	Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Тест
ПК-3	+	+	+	+	Отчет по лабораторной работе, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
3 Законодательство в области электронных СМИ	Создание электронного СМИ.	8	ПК-1, ПК-3
	Итого	8	
5 Методы оценки эффективности электронных СМИ	Оценка влияния интерактивных методов и прикладных пакетов электронных СМИ на контактную зону предприятия сервиса.	8	ПК-1, ПК-3
	Итого	8	
Итого за семестр		16	

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	История СМИ в РоссииВоздействие электронных СМИ на массовое сознание	4	ПК-3
	Итого	4	
2 Классификация электронных средств	Электронные газеты и журналы. Телевидение.Радиовещание.Интернет. Социальные сети.	4	ПК-1, ПК-3

Согласована на портале № 38905

массовой информации	Итого	4	
3 Законодательство в области электронных СМИ	Порядок создания электронных СМИ в соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» (о СМИ)	4	ПК-1, ПК-3
	Итого	4	
4 Оборудование электронных СМИ	Радиовещание. Радиостанции. Телевещание. Каналы вещания. Кабельное телевидение. Спутниковое телевидение.Компьютерные сети. Оборудование. Сайты. Социальные сети. Электронная почта.Перспективы развития электронных СМИ. Методы проектирования оборудования электронных СМИ с учетом контактной зоны предприятий сервиса.	4	ПК-1, ПК-3
	Итого	4	
5 Методы оценки эффективности электронных СМИ	Оценка рейтинга вещательной компании. Опрос.Частота посещения. Частота просмотра. Методы повышения рейтинга.	4	ПК-1, ПК-3
	Итого	4	
Итого за семестр		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Электронные средства массовой информации (СМИ): основные термины и определения	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-3	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
2 Классификация электронных средств массовой информации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-1, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
3 Законодательство в области электронных СМИ	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Оформление отчетов по	10		

Согласована на портале № 38905

	лабораторным работам			
	Итого	18		
4 Оборудование электронных СМИ	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-3	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
5 Методы оценки эффективности электронных СМИ	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-3	Опрос на занятиях, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	8		
	Итого	16		
Итого за семестр		62		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		98		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Опрос на занятиях	5	5	10	20
Отчет по лабораторной работе		10	20	30
Тест	5	5	10	20
Итого максимум за период	10	20	40	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	10	30	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5

Согласована на портале № 38905

От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Человек в мире – мир в человеке [Электронный ресурс]: Коллективная монография / Т. И. Суслова, А. П. Чубик, Л. В. Шевченко, А. А. Корниенко, Д. В. Озеркин, М. Ю. Раитина, Е. М. Покровская, В. А. Постоева - 2012. 162 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2429 (дата обращения: 10.07.2018).

2. Сетевые информационные технологии [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Б. В. Илюхин - 2012. 183 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2145 (дата обращения: 10.07.2018).

3. Основы электронного бизнеса [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. В. Зайцева - 2012. 263 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2405 (дата обращения: 10.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Основы гипертекстового представления интернет-контента [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. П. Ехлаков, Э. К. Ахтямов - 2017. 181 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7086 (дата обращения: 10.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Связи с общественностью в организации работы с молодежью [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / О. В. Горских - 2012. 15 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1372 (дата обращения: 10.07.2018).

2. Планирование и организация вывода программного продукта на рынок [Электронный ресурс]: Методические указания к лабораторным работам и по организации самостоятельной работы / Д. Н. Бараксанов - 2017. 31 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6739 (дата обращения: 10.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах,

Согласована на портале № 38905

адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется использовать базы данных и информационно-справочные системы, к которым у ТУСУРа есть доступ https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория комплексных информационных технологий в управлении

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 209 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Intel с монитором (16 шт.);
- Стол письменный 120 см (18 шт.);
- Доска трёхэлементная;
- Экран рулонный;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- Microsoft Visual Studio 2010
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Учебная лаборатория видеоинформационных технологий и цифрового телевидения

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных

Согласована на портале № 38905

консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 217 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер Ci3 (9 шт.);
- Телевизор Samsung LTD 19 (8 шт.);
- Осциллограф GOS-620 (8 шт.);
- Телевизор настенный Samsung LED 55 (8 шт.);
- ТВ камера ACV-9002SCH Color (8 шт.);
- Макет (5 шт.);
- Напольная маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- ImageJ
- Microsoft Visio 2013

13.1.4. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** исполь-

Согласована на портале № 38905

зуются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Впервые регулярные телепередачи в Европе начались:
а) в 1923 году;
б) в 1935 году;
в) в 1895 году;
г) в 1949 году.
2. Способ бескабельной передачи информации посредством электромагнитных волн был впервые продемонстрирован:
а) в 1895 году;
б) в 1905 году;
в) в 1923 году;
г) в 1949 году.
3. В СССР началось регулярное телевизионное вещание началось:
а) в 1939 году;
б) в 1931 году;
в) в 1956 году;
г) в 1949 году.
4. Каким из приведенных ниже средствам массовой информации не требуется регистрация в соответствии с законом «О СМИ»?
а) телепрограмма с продолжительностью вещания 2 часа в неделю на аудиторию Томской области;
б) газета, издаваемая тиражом 500 экземпляров;
в) радиопрограмма, распространяемая по кабельным сетям, ограниченным помещением и территорией одного учебного заведения;
г) журнал, издаваемый тиражом 5000 экземпляров.
5. В соответствии с законом «О СМИ» к цензуре массовой информации не относится:
а) требование от редакции средства массовой информации, выдвигаемое со стороны должностных лиц, государственных органов, организаций, предварительно согласовывать сообщения и
материалы (кроме случаев, когда должностное лицо является автором или интервьюируемым);
б) наложение запрета на распространение сообщений и материалов, их отдельных частей, выдвигаемое со стороны должностных лиц, государственных органов, организаций;
в) запрещение использовать средства массовой информации в целях совершения уголовно наказуемых деяний, для разглашения сведений, составляющих государственную или иную специально охраняемую законом тайну, для осуществления экстремистской деятельности,;
г) создание и финансирование организаций, органов или должностей, в задачи либо функции которых входит осуществление цензуры массовой информации.
6. Каким из перечисленных СМИ не требуется лицензирование в соответствии с законом «О СМИ»?
а) печатные издания;
б) эфирный радиоканал;
в) эфирный телеканал;
г) кабельный телеканал.

Согласована на портале № 38905

7. Какие из этапов, приведенных ниже, не требуются при создании телепрограммы с вещанием через стороннего оператора связи?
а) регистрацию теле- (радио-) программы;
б) получение лицензии на право эфирного или кабельного телерадиовещания;
в) получение разрешения на использование номинала радиочастоты;
г) получение разрешения на приобретение, ввоз, установку и эксплуатацию РЭС.
8. СМИ России имеют следующие признаки:
а) массовость;
б) принудительность;
в) объем;
г) периодичность.
9. Периодичность выхода СМИ должна быть:
а) не менее одного раза в год;
б) не менее одного раза в квартал;
в) не менее одного раза в месяц;
г) не менее одного раза в неделю.
10. Для газет, журналов и рассылок тираж, требующий регистрации в качестве СМИ, составляет:
а) 10000 и более экземпляров
б) 1000 и более экземпляров;
в) 100 и более экземпляров;
г) 10 и более экземпляров.
11. Радиопередачи, имеющие адресатом зарубежную аудиторию, начались:
а) во время Первой мировой войны;
б) во время Второй мировой войны;
в) середине 1920-х годов;
г) в 50-е годы 20-го века.
12. Во время Второй мировой войны телевизионные передачи в европейских странах:
а) не велись;
б) велись в некоторых странах;
в) велись в полном объеме.
13. Во время Второй мировой войны радиопередачи в европейских странах:
а) не велись;
б) велись в некоторых странах;
в) велись в полном объеме.
14. Спутниковое телевещание начало свое развитие:
а) в 1950-х годах;
б) в 1960-х годах;
в) в 1980-х годах;
г) в 1990-х годах.
15. Система советского спутникового телевидения «ОРБИТА» начала действовать:
а) в 1949 году;
б) в 1956 году;
в) в 1967 году;
г) в 1983 году.
16. Организация, занимающаяся регистрацией СМИ в России – это:
а) Роспотребнадзор;
б) Роскомнадзор;
в) Правительство РФ;
г) Росохранкультура.
17. Кто не может выступать учредителем СМИ в соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации»?
а) гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста;
б) гражданин, отбывающий наказание в местах лишения свободы по приговору суда;

Согласована на портале № 38905

в) гражданин, являющийся сотрудником исполнительных органов власти;
г) душевнобольной, признанный судом недееспособным.
18. Кто не может выступать учредителем СМИ в соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации»?
а) объединение граждан, предприятие, учреждение, организация, деятельность которых запрещена по закону;
б) военнослужащий;
в) гражданин Российской Федерации, имеющий двойное гражданство;
г) гражданин другого государства или лицо без гражданства, не проживающее постоянно в РФ.
19. Кто не может выступать учредителем СМИ в соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации»?
а) российское юридическое лицо с иностранным участием, доля иностранного участия в уставном капитале которого составляет 10 процентов и более;
б) иностранное юридическое лицо;
в) российское юридическое лицо с любым иностранным участием;
г) российское юридическое лицо с иностранным участием, доля иностранного участия в уставном капитале которого составляет 50 процентов и более.
20. Какие из перечисленных сообщений обязаны опубликовать бесплатно все средства массовой информации, независимо от того, кто является их учредителями?
а) официальные сообщения органов государственной власти;
б) экстренную информацию об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
в) выступления кандидатов во время предвыборной компании;
г) вступившее в законную силу решение суда, содержащее требование об опубликовании такого решения через данное средство массовой информации.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Типы СМИ
2. Система СМИ (признаки, базовые группы, виды СМИ)
3. Печатные издания в РФ
4. Развитие радиовещания
5. Типы радиовещательных организаций
6. Развитие телевидения
7. Основные модели организации и финансирования телевидения
8. Общественное телевидение: категории передач, принципы
9. Спутниковое телевидение
10. Кабельное телевидение
11. Интернет как электронное средство массовой информации
12. Сайт электронного СМИ, его особенности
13. Коммуникационные революции
14. Демассификация» традиционных СМИ
15. Интерактивность электронных СМИ
16. Сетевая журналистика
17. Функции СМИ в современном обществе: информативная, идеологическая, когнитивная
18. Функции СМИ в современном обществе: развлекательная, образовательная, рекламная
19. Законодательство о СМИ в России
20. Свобода СМИ в России
21. Ограничения свободы СМИ в России
22. Порядок создания электронных СМИ
23. Закон «О СМИ»: структура, основные понятия
24. Регистрация СМИ: порядок, основные документы, отказ в регистрации, освобождение от регистрации
25. Лицензия СМИ на кабельное вещание
26. Лицензия СМИ на эфирное теле- и радиовещание

Согласована на портале № 38905

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Средства массовой информации. Электронные средства массовой информации: история развития. Воздействие электронных СМИ на массовое сознание

Виды электронных СМИ. Электронные газеты и журналы. Телевидение. Радиовещание. Интернет. Социальные сети.

Планирование вещания через СМИ. Методы и приемы, применяемые в практике вещания для эффективного воздействия на пользователей электронных средств массовой информации. Оценка рейтинга вещательной компании и методы его повышения.

14.1.4. Темы лабораторных работ

Создание электронного СМИ.

Оценка влияния интерактивных методов и прикладных пакетов электронных СМИ на контактную зону предприятия сервиса.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Согласована на портале № 38905

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 38905