**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор департамента образования**

_____ **П. Е. Троян**

«___» _____2018 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень образования**: высшее образование** - __бакалавриат_____
(бакалавриат, магистратура, специалитет)

Направление подготовки /специальность: _38.03.02 Менеджмент_____
(код, полное наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация: _Управление проектом_____
(полное наименование профиля направления подготовки/специальности из РУП)

Форма обучения: ___очная_____
(очная, очно-заочная, заочная)

Факультет: ___ЭФ, Экономический факультет_____
(сокращенное и полное наименование факультета)

Кафедра: ___менеджмента, Кафедра менеджмента_____
(сокращенное и полное наименование кафедры)

Курс: _____4_____

Семестр: ___8_____

**Учебный план набора 2016 года**

**Трудоемкость ГИА _9 з.е._**
Количество зачетных единиц на ГИА по плану

**Томск 2018**

Согласована на портале № 39797

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от « 14 » 6 2018 г.

**Лист согласований**

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02. – «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «14» июня 2018 г., протокол № 6.

Разработчик доцент каф. менеджмента Богданова О.П.

Зав. обеспечивающей кафедрой менеджмента

профессор каф. менеджмента Афонасова М.А.

Рабочая программа согласована с факультетом и экспертами.

Декан ЭФ Богомолова А.В.

Зав. выпускающей кафедрой менеджмента Афонасова М.А.

Эксперты:

Профессор каф. менеджмента Афонасова М.А.

Ст. преподаватель каф. менеджмента Архипова Т.В.



Согласована на портале № 39797

## 1. Цель государственной итоговой аттестации и ее состав

Согласно требованиям закона «Об образовании в РФ» ФЗ-273 (статья 59) и соответствующего ФГОС ВО, итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является **государственной итоговой аттестацией (ГИА)**.

**Целью** ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, в процедуру ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Государственный экзамен в состав ГИА по решению выпускающей кафедры по данному направлению подготовки **включен**.

## 2. Место ГИА в структуре ОПОП ВО и ее объем

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент государственная итоговая аттестация входит в блок 3, который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы.

Согласно требованиям соответствующего ФГОС ВО трудоемкость ГИА должна быть предусмотрена в объеме 6-9 з.е. По данному направлению подготовки трудоемкость ГИА составляет 9 з.е., в том числе трудоемкость защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты составляет 7,5 з.е.

## 3. Допуск к ГИА и итог аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

## 4. Порядок проведения ГИА

### 4.1 Нормативные требования

Требования к процедуре ГИА, порядок проведения итоговой аттестации соответствуют положениям приказа МОН от 29 июня 2015 г. N 636 (с изменениями) «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Объем контактной работы в составе ГИА при проведении ГЭ и/или при подготовке и защите ВКР, определяется согласно «Положению о контактной работе обучающихся в ТУСУРе».

### 4.2 Программа государственного экзамена и оценочные материалы ГЭ

По решению выпускающей кафедры по данному направлению подготовки **предусмотрен** государственный экзамен.

Программа ГЭ, определяющая порядок организации, процедуру, особенности проведения ГЭ, содержащая оценочные материалы, представлена в (https://edu.tusur.ru/work_programs/38433).



Согласована на портале № 39797

### 4.3 Требования к выпускным квалификационным работам

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется для уровня профессионального образования: высшее образование

– бакалавриат - в форме бакалаврской работы.

Общие требования и правила оформления магистерских диссертаций соответствуют требованиям «Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления», введенного приказом ректора от 03.12.2013 г. №14103).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). Основной задачей ГЭК является определение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников на основании экспертизы содержания работы и оценки умения студента представлять и защищать ее основные положения.

## 5 Оценочные материалы ГИА

### 5.1 Основные требования к ОМ ГИА

Оценочные материалы государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

### 5.2 Перечень компетенций ГИА

После полного освоения ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, выпускник должен обладать следующими компетенциями, перечисленными в таблице 1:

**Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых по направлению подготовки**

| Номер компе-тенции | Содержание компетенции |
|---|---|
| ***Выпускник должен обладать общекультурными компетенциями (ОК)*** | |
| ***ОК-1*** | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |
| ***ОК-2*** | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| ***ОК-3*** | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ***ОК-4*** | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ***ОК-5*** | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ***ОК-6*** | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| ***ОК-7*** | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ***ОК-8*** | способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |

Согласована на портале № 39797

| | |
|---|---|
| ***Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*** | |
| ***ОПК-1*** | владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |
| ***ОПК-2*** | способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений |
| ***ОПК-3*** | способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| ***ОПК-4*** | способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации |
| ***ОПК-5*** | владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем |
| ***ОПК-6*** | владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |
| ***ОПК-7*** | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| ***Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа (ПК)*** | |
| ***Организационно-управленческая деятельность:*** | |
| ***ПК-1*** | владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ***ПК-2*** | владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде |
| ***ПК-3*** | владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности |
| ***ПК-4*** | умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ***ПК-5*** | способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений |
| ***ПК-6*** | способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений |
| ***ПК-7*** | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| ***ПК-8*** | владением навыками документального оформления решений в управлении |



Согласована на портале № 39797

| | |
|---|---|
| | операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений |
| ***Предпринимательская деятельность:*** | |
| ***ПК-17*** | способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| ***ПК-18*** | владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| ***ПК-19*** | владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| ***ПК-20*** | владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур |

В ходе теоретического обучения, при прохождении учебной и производственной практик были полностью сформированы и оценены по степени освоения все общекультурные компетенции от ОК-1 до ОК-8, все общепрофессиональные компетенции от ОПК-1 до ОПК-7 и профессиональные от ПК-1 до ПК-8, от ПК-17 и до ПК-20).

В процессе государственной итоговой аттестации по данному направлению подготовки завершается формирование и оценивается степень освоения комплекса компетенций, содержащих общекультурные (от ОК-1 до ОК-8), общепрофессиональные (от ОПК-1 до ОПК-7) и профессиональные компетенции (от ПК-1 до ПК-8 и от ПК-17 до ПК-20), согласно выбранным видам деятельности (см. таблицу 2).

**Таблица 2 - Перечень компетенций, оцениваемых в ходе процедуры ГИА**

| **Номер компе-тенции** | **Содержание компетенции** |
|---|---|
| ***ОК-1*** | способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |
| ***ОК-2*** | способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции |
| ***ОК-3*** | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ***ОК-4*** | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ***ОК-5*** | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| ***ОК-6*** | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| ***ОК-7*** | способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| ***ОК-8*** | способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ***ОПК-1*** | владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности |
| ***ОПК-2*** | способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений |
| ***ОПК-3*** | способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| ***ОПК-4*** | способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации |



Согласована на портале № 39797

| | |
|---|---|
| ***ОПК-5*** | владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем |
| ***ОПК-6*** | владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |
| ***ОПК-7*** | способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности |
| ***ПК-1*** | владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| ***ПК-2*** | владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде |
| ***ПК-3*** | владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности |
| ***ПК-4*** | умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации |
| ***ПК-5*** | способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений |
| ***ПК-6*** | способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений |
| ***ПК-7*** | владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| ***ПК-8*** | владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений |
| ***ПК-17*** | способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели |
| ***ПК-18*** | владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) |
| ***ПК-19*** | владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками |
| ***ПК-20*** | владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур |

### 5.3 Показатели, критерии и шкалы оценивания компетенций в ходе ГИА

Показатели, характеризующие освоение компетенций (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20), составляющих комплекс компетенций,



Согласована на портале № 39797

определение степени освоения которого позволяет дать общую интегральную оценку сформированности компетенций всей ОПОП ВО, связаны с подготовкой и результатами защиты выпускной квалификационной работы выпускника. Эти показатели оцениваются путем анализа набора следующих параметров.

1. Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования;
2. Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов;
3. Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы;
4. Стиль изложения ВКР;
5. Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы;
6. Качество презентации и доклада при защите ВКР;
7. Качество ответов на вопросы при защите ВКР;
8. Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР;
9. Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее.

Критерии оценивания степени достижения вышеуказанных компетенций и шкала, по которой оценивается степень их освоения, ниже расшифрованы по каждому показателю.

1. ***Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования:***

| **Шкала оценивания** | **5 баллов** | **4 балла** | **3 балла** | **2 балла** |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | ВКР выполнена на актуальную тему, четко сформулированы цели и задачи проводимого исследования. | ВКР выполнена на актуальную тему, имеются незначительные замечания по формулировке целей и задач проводимого исследования. | Актуальность темы ВКР вызывает сомнения. Цели и задачи ВКР сформулированы с существенными замечаниями, не достаточно четко. Нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения рассматриваемой проблемы. | Цели и задачи ВКР не соответствуют утвержденной теме работы и не раскрывают сущности проводимого исследования. |

2. ***Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов:***

| **Шкала оценивания** | **5 баллов** | **4 балла** | **3 балла** | **2 балла** |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | Выполнен глубокий анализ объекта исследования. Отмечается достоверность, оригинальность и новизна выводов по теме исследования. | Анализ объекта исследования выполнен недостаточно глубоко. Достоверность, оригинальность и новизна выводов имеют ряд незначительных замечаний. | Достоверность, оригинальность и новизна выводов по полученным результатам вызывает серьезные замечания. | Достоверность результатов ставится под сомнение, оригинальность и новизна результатов отсутствует. |

3. ***Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы:***

| **Шкала оценивания** | **5 баллов** | **4 балла** | **3 балла** | **2 балла** |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | В работе дано новое решение теоретической или практической задачи, имеющей существенное значение для профессиональной области. | В работе дано частичное решение теоретической или практической задачи, имеющей значение для профессиональной области. | В работе рассмотрены только направления решения задачи, полученные результаты носят общий характер или недостаточно аргументированы. | Результаты не представляют практической ценности. |


Согласована на портале № 39797

### *4. Стиль изложения ВКР:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | Отмечается научный стиль изложения результатов работы с корректными ссылками на литературные источники. | Имеются незначительные замечания к научности стиля изложения результатов и/или к корректности ссылок на источники. | Имеются серьезные замечания к научности стиля изложения результатов работы и/или к корректности ссылок на источники. | Стиль изложения не соответствует научному, ссылки на источники некорректны. |

### *5. Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | ВКР полностью соответствует требованиям ОС ТУСУР 02-2013 | ВКР с незначительными замечаниями соответствует требованиям ОС ТУСУР 02-2013 | ВКР имеет значительные замечания по соответствию требованиям ОС ТУСУР 02-2013 | ВКР не соответствует требованиям ОС ТУСУР 02-2013 |

### *6. Качество презентации и доклада при защите ВКР:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | Презентация и доклад в полной мере отражают содержание ВКР, продемонстрировано хорошее владение материалом работы, уверенное, последовательное и логичное изложение результатов исследования. | Имеются незначительные замечания к презентации и/или докладу по теме ВКР. Были допущены незначительные неточности при изложении результатов ВКР, не искажающие основного содержания работы. | Имеются существенные замечания к качеству презентации и/или доклада по теме ВКР. Были допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР, нарушена логичность изложения. | Презентация и/или доклад не отражает сути выпускной работы. Не продемонстрировано владение материалом работы. |

### *7. Качество ответов на вопросы при защите ВКР:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | Ответы на вопросы даны в полном объеме | Ответы даны не полностью и/или с небольшими погрешностями | Ответы на вопросы являются неполными, с серьезными погрешностями | Ответы на вопросы не даны |

### *8. Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | отлично | хорошо | удовлетворительно | неудовлетворительно |

### *9. Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее:*

| Шкала оценивания | 5 баллов | 4 балла | 3 балла | 2 балла |
|---|---|---|---|---|



Согласована на портале № 39797

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Критерии | Результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, семинарах, имеются публикации в печати, результаты подтверждены справкой о внедрении и т.д. | Результаты исследования подготавливаются для обсуждения на конференциях, семинарах, или готовятся к публикации в печати, к внедрению и т.д. | Результаты исследований не планируются к публикации, докладу на конференциях, семинарах, для внедрения. | - |

Каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет по каждому критерию оценку по пятибалльной шкале. Сумма оценок по всем критериям для каждого члена ГЭК преобразуется в традиционную пятибалльную оценку, согласно таб.3.

**Таблица 3 – Формирование оценки члена ГЭК**

| Сумма баллов по критериям | Оценка члена ГЭК |
|---|---|
| 41-45 | Отлично |
| 32-40 | Хорошо |
| 23-31 | Удовлетворительно |
| Ниже 23 | Неудовлетворительно |

Для эффективности и удобства работы членов ГЭК используется вспомогательный документ «Рабочий лист оценки критериев освоения компетенций при проведении ГИА», рекомендованная форма которого приведена в приложении.

Итоговая оценка сформированности указанных компетенций является оценкой, выставляемой по итогам защиты ВКР. Для определения итоговой оценки необходимо вычислить и округлить среднее арифметическое от оценок, выставленных всеми членами государственной комиссии. При возникновении спорных вопросов председатель ГЭК имеет право решающего голоса.

### 5.4 Типовые контрольные задания

Типовыми контрольными заданиями для процедуры государственной итоговой аттестации являются темы выпускных квалификационных работ, выполняемых с учетом выбранных видов деятельности, к которым готовился выпускник.

Перечень примерных тем для подготовки ВКР по данному направлению приведен ниже:

1. Совершенствование управления инновационным проектом предприятия.
2. Разработка и управление инвестиционным проектом по использованию инноваций на предприятии.
3. Разработка и управление проектом по продвижению продукции предприятия.
4. Разработка инвестиционного проекта и оценка его эффективности.
5. Управление проектными рисками.
6. Экономическое обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта.
7. Управление финансовыми рисками проекта.
8. Использование инструментов проектного менеджмента для управления запасами на предприятии.
9. Разработка и обоснование проекта создания нового бизнеса.
10. Использование инструментов проектного менеджмента для продвижения продукции на рынок.
11. Проектный подход к продвижению бренда компании.
12. Использование инструментов проектного подхода в развитии туристического бизнеса в _____ районе.
13. Применение инструментов проектного подхода к совершенствованию сбытовой деятельности организации.
14. Направления повышения конкурентоспособности проектно-ориентированной компании.
15. Использование проектного подхода в управлении развитием организации.



Согласована на портале № 39797

16. Совершенствование бизнес-процессов проектно-ориентированной организации.
17. Интеграция стратегического и проектного управления на предприятии.
18. Внедрение корпоративной информационной системы управления проектами в деятельность компании.
19. Формирование проектного офиса как инструмента управления проектами в организации.
20. Управление проектом на действующем предприятии (на примере конкретного проекта).
21. Формирование и развитие команды проекта.
22. Совершенствование системы управления портфелем проектов организации.
23. Использование инструментов проектного подхода для совершенствования маркетинговой деятельности предприятия.
24. Разработка регламента управления проектами на основе моделирования бизнес-процессов организации.
25. Разработка проекта оптимизации текущих запасов на предприятии розничной торговли.

Государственный экзамен в рамках ГИА проводится по следующим дисциплинам: Менеджмент, Маркетинг, Экономика предприятия; Экономический анализ.

Перечень вопросов к государственному экзамену:

**По дисциплине «Менеджмент»:**
1. Современные модели лидерства, их краткая характеристика
2. Раскройте основные способы влияния руководителя на подчиненного
3. Какие требования предъявляются к управленческим решениям?
4. Перечислите требования, предъявляемые к современному руководителю
5. Перечислите требования, которые предъявляются к управленческой информации
6. В чем заключается сущность процессного подхода к управлению?
7. В чем заключается сущность ситуационного подхода к управлению?
8. Раскройте сущность планирования как функции управления
9. Раскройте сущность мотивации как функции управления
10. Ситуационная концепция менеджмента, ее сущность и особенности
11. Назовите основные стратегические ресурсы организации и их значение для ее развития
12. Раскройте основные способы влияния руководителя на подчиненного
13. Охарактеризуйте системную концепцию менеджмента
14. Перечислите требования к построению организационной структуры управления
15. Понятие и виды управленческих решений

**По дисциплине «Маркетинг»:**
1. Реклама: сущность, цели, виды. Основные средства рекламы.
2. Конкуренция в маркетинге. Виды конкурентных стратегий
3. Жизненный цикл продукта и товара
4. Конкуренция в маркетинге. Виды конкурентных стратегий
5. Ценообразование в маркетинге. Ценовая политика предприятия
6. Сущность, роль и функции маркетинга. Субъекты маркетинговой деятельности
7. Понятие рынка. Виды рынков. Расчет емкости рынка
8. Маркетинговая макросреда предприятия.
9. Внутренняя маркетинговая среда фирмы
10. Сущность, цели и виды маркетинговых исследований
11. Целевые рынки и их сегментация. Признаки сегментации
12. Конкуренция в маркетинге. Виды конкурентных стратегий
13. Позиционирование товара на рынке

**По дисциплине «Экономика предприятия»:**
1. Понятие и сущность предприятия. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий.
2. Основные фонды предприятия, их состав и классификация.
3. Понятие и виды износа основных фондов. Методы расчета амортизации.


Согласована на портале № 39797

4. Виды стоимостной оценки основных фондов. Переоценка основных фондов.
5. Показатели использования основных производственных фондов.
6. Понятие оборотных средств предприятия, их состав и классификация. Стадии кругооборота оборотных средств.
7. Нормирование оборотных средств в производственных запасах.
8. Показатели использования оборотных средств и мероприятия, способствующие повышению оборачиваемости оборотных средств.
9. Себестоимость как экономическая категория. Виды себестоимости.
10. Группировка затрат по экономическим элементам и по калькуляционным статьям.
11. Производительность труда и методы ее измерения.
12. Факторы роста производительности труда.
13. Трудовые ресурсы предприятия: структура персонала, показатели численности.
14. Организация оплаты труда на предприятии.
15. Прибыль предприятия и ее виды. Рентабельность, ее значение и виды
16. Ценообразование в рыночных условиях. Факторы, влияющие на уровень цен.
17. Финансовые ресурсы предприятия. Источники и направления использования финансовых средств.
18. Экономическая эффективность капитальных вложений предприятия.

**По дисциплине «Экономический анализ»:**

1. Анализ численности, состава и движения работников предприятия.
2. Анализ использования рабочего времени.
3. Анализ показателей производительности труда.
4. Анализ использования основных производственных фондов.
5. Анализ использования материальных ресурсов.
6. Факторы, влияющие на объем реализованной продукции.
7. Цели и содержание процесса управления затратами.
8. Роль классификации затрат для проведения анализа.
9. Задачи и информационное обеспечение анализа затрат.
10. Анализ обобщающих показателей затрат.
11. Методика факторного анализа прямых расходов на оплату труда.
12. Методика факторного анализа себестоимости единицы продукции.
13. Цели, задачи и информационное обеспечение анализа финансовых результатов.
14. Показатели, отражающие финансовые результаты деятельности, механизм их формирования.
15. Характеристика факторов, влияющих на показатели прибыли.

### 5.5 Методические материалы процедуры оценивания результатов ГИА

#### 5.5.1 Основная литература ГИА

1 ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 29.12.2012 N 273-ФЗ. [Электронный ресурс]. URL: http://fgosvo.ru/support/downloads/1102/?f=uploadfiles/zakony/273_02_2015.pdf (дата обращения 10.07.2018)

2 Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры. Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (в ред. от 28.04.2016 №502) [Электронный ресурс]. URL: https://regulations.tusur.ru/documents/295 (дата обращения 10.07.2018)

3 Приказ Миобрнауки от 30.03.2015 г. № 322 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02. Менеджмент (уровень магистратуры)». [Электронный ресурс]. URL: http://www.ranepa.ru/images/standarty/VO/FGOS_VO/38.04.02_%20Menedgment.pdf (дата обращения 10.07.2018).



Согласована на портале № 39797

### 5.5.2 Дополнительная литература

1. Регламент проверки выпускных квалификационных работ на самостоятельность выполнения (на плагиат) в АИС «Лоцман.edu». Введен в действие распоряжением ректора от 26.05.2016 №77. [Электронный ресурс]. URL: https://regulations.tusur.ru/documents/82 (дата обращения 10.07.2018).

### 5.5.3 Учебно-методические пособия ГИА

1. Образовательный стандарт вуза ОС ТУСУР 02-2013. Работы студенческие по направлениям подготовки и специальностям гуманитарного профиля. Общие требования и правила оформления (Утвержден и введен в действие Приказом ректора ТУСУР от 03.12.2013 г. №14103). [Электронный ресурс]. URL: https://storage.tusur.ru/files/40669/rules_gum_02-2013.pdf (дата обращения 10.07.2018).
2. Положение о проверке самостоятельности выполнения письменных работ бакалавров, специалистов и магистров в ТУСУРе. Введено в действие распоряжением ректора от 26.05.2016 №77. [Электронный ресурс]. URL: https://regulations.tusur.ru/documents/81 (дата обращения 10.07.2018)
3. Афонасова, М. А. Государственная итоговая аттестация: Методические рекомендации по подготовке и написанию выпускных квалификационных работ [Электронный ресурс] / М. А. Афонасова. — Томск: ТУСУР, 2018. - 38 с. - URL: https://edu.tusur.ru/publications/8293 (дата обращения: 10.07.2018).
4. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена: Рабочая программа учебной дисциплины «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена»/ Афонасова М. А., Смирнова С. В. - 2018. – 15 с. - URL: https://edu.tusur.ru/work_programs/38433 (дата обращения: 10.07.2018).
5. Экономика предприятий: Учебное пособие /КрасноваЛ.Н., ГинзбургМ.Ю., СадыковаР.Р. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 374 с. - (Высшее образование: Бакалавриат) - [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=501088 (дата обращения: 10.07.2018).
6. Маркетинг : учеб. пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 233 с. - [Электронный ресурс] - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=939196 (дата обращения: 10.07.2018).
7. Экономический анализ: теория и практика: Учебное пособие / М.Я. Погорелова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 290 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=430649 (дата обращения: 10.07.2018).
8. Менеджмент: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=428644, (дата обращения: 10.07.2018).
9. Грибов В.Д., Веснин В.Р. Теория менеджмента: Учеб. пособие.- М.: ИНФРА-М, 2016. - 357 с. [Электронный ресурс] - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=547983 (дата обращения: 10.07.2018).

## 6 Необходимая материально-техническая база проведения ГИА

Для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы необходимо помещение с рабочими местами, площадью не менее 3 $м^2$, и оборудованным:

- столами, с возможностью проведения рукописных работ;
- проектором и компьютером, подключенным к сети Интернет и оснащенным лицензионным программным обеспечением, в состав которого входит:
- MS OFFICE 2013 Professional, Adobe Reader, 1C Enterprise 8.2, Microsoft Project 7.0.

Для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы необходимо помещение, вместимостью от 15 и более человек, в котором оборудованы рабочие места для всех членов ГЭК, с возможностью выслушивать доклады, просматривать публичные презентации выступающих, вести записи и протоколы, имеются места для слушателей, желающих присутствовать на процедуре защиты ВКР. В состав необходимого оборудования помещения



Согласована на портале № 39797

входит:

– аппаратура для публичных презентаций результатов ВКР, содержащая экран, проектор,

– доска для иллюстрации ответов на вопросы.

О дополнительных требованиях к материально-технической базе, необходимой для представления своей ВКР, студент должен письменным заявлением известить кафедру не позднее, чем за неделю до проведения процедуры защиты.

Для проведения процедуры сдачи ГЭ необходимо помещение, вместимостью не менее 18 человек, в котором оборудованы рабочие места для всех членов ГЭК, с возможностью вести записи, протоколы, проверять письменные ответы, выслушивать устные ответы экзаменуемых.

## 7 Проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Форма проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для студентов, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения студентов с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

**Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются**:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

**Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:**

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Защита выпускной квалификационной работы для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления студентом презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита ВКР, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита ВКР проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения студента на коляске.



Согласована на портале № 39797

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления ВКР лицом с ограниченными возможностями здоровья, студент должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## 8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по ГИА

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается **лично** обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

• об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

• об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

• об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

• об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.



Согласована на портале № 39797

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.


Согласована на портале № 39797

**Приложение**

**Рабочий лист оценки критериев освоения компетенций при проведении ГИА**

**Член ГЭК** _____ **Кафедра** _____ **Группа** _____ **Направление** _____

ФИО члена ГЭК | Выпускающая кафедра | Номер группы | Код направления подготовки, и профиль

| | **ФИО студента** / **Критерий** / **(Оценки от 2 до 5)** | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Соответствие содержания ВКР утвержденной теме, четкость формулировки целей и задач исследования; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Достоверность, оригинальность и новизна полученных в ВКР результатов; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Практическая ценность выполненной выпускной квалификационной работы; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Стиль изложения ВКР; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Соблюдение стандартов вуза при оформлении выпускной квалификационной работы; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Качество презентации и доклада при защите ВКР; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Качество ответов на вопросы при защите ВКР; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Оценка выполненной работы научным руководителем ВКР; | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Наличие публикаций по теме работы, свидетельств, наград и прочее. | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Сумма баллов** | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **Итоговая оценка** | | | | | | | | | | | | | | | |

**Подпись члена ГЭК**_____ **дата** _____

Согласована на портале №