

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1сбсfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**

Направленность (профиль) / специализация: **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**

Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**

Курс: **4**

Семестр: **8**

Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	20	20	часов
2	Практические занятия	20	20	часов
3	Всего аудиторных занятий	40	40	часов
4	Самостоятельная работа	104	104	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ О. Н. Петухов

Заведующий обеспечивающей каф.
менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФВС _____ Л. А. Козлова

Заведующий выпускающей каф.
ЭМИС

_____ И. Г. Боровской

Эксперты:

Доцент кафедры экономической
математики, информатики и статисти-
стики (ЭМИС)

_____ Е. А. Шельмина

Старший преподаватель кафедры
менеджмента (менеджмента)

_____ Т. В. Архипова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

1.2. Задачи дисциплины

- дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;
- формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;
- привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование производства» (Б1.В.ОД.11) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Управление инвестициями, Управление проектами.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.;
- ОПК-3 Способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов. компьютерным и сетевым оборудованием.;
- ПК-3 Способность обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;
- **уметь** применять экономические знания в различных сферах деятельности, выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов. компьютерным и сетевым оборудованием.
- **владеть** методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации; способностью обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	40	40
Лекции	20	20
Практические занятия	20	20

Самостоятельная работа (всего)	104	104
Проработка лекционного материала	48	48
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	56	56
Всего (без экзамена)	144	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Производственный процесс	2	2	12	16	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
2 Производственная программа предприятия	2	2	12	16	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	4	4	14	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
4 Основные и оборотные средства предприятия	2	2	14	18	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	2	2	14	18	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
6 Издержки и результаты производства	4	4	14	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
7 Инвестиционная деятельность предприятия	2	2	12	16	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	2	2	12	16	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
Итого за семестр	20	20	104	144	
Итого	20	20	104	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

8 семестр			
1 Производственный процесс	Предприятие как основной субъект хозяйствования	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
2 Производственная программа предприятия	Планирование производственной программы	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Организация производственных процессов	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
4 Основные и оборотные средства предприятия	Основные средства и основные фонды предприятия	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	Трудовые ресурсы предприятия	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
6 Издержки и результаты производства	Себестоимость, как экономическая категория. Классификация затрат на производство	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Инвестиции и инвестиционная деятельность	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Технология принятия управленческих решений	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		20	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Управление инвестициями	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Управление проектами	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины								
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+

2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+
--------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	Экзамен, Тест
ОПК-3	+	+	+	Экзамен, Тест
ПК-3	+	+	+	Экзамен, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Производственный процесс	Организация производственных процессов во времени.	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
2 Производственная программа предприятия	Планирование производственной программы и материально-технического обеспечения производства;	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Сетевое планирование	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
4 Основные и оборотные средства предприятия	Нормирование оборотных средств	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	Организация труда в поточном производстве. Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
6 Издержки и результаты	Планирование издержек и результатов производства.	4	ОК-3, ОПК-3,

производства	Итого	4	ПК-3
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Методы оценки эффективности инвестиций	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Технико-экономическая оценка инженерных решений	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Производственный процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
2 Производственная программа предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
4 Основные и оборотные средства предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
5 Трудовые ресурсы и	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3,	Тест, Экзамен

организация оплаты труда на предприятии	ским занятиям, семинарам		ОПК-3, ПК-3	
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
6 Издержки и результаты производства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
Итого за семестр		104		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		140		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Тест	25	20	25	70
Итого максимум за период	25	20	25	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	25	45	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
65 - 69		
3 (удовлетворительно) (зачтено)	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Т. А. Рябчикова - 2013. 130 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/3836> (дата обращения: 22.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2017. 90 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7093> (дата обращения: 22.07.2018).

2. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Подопригора - 2017. 114 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7073> (дата обращения: 22.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе / Т. А. Рябчикова - 2012. 35 с. - Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/1703> (дата обращения: 22.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
2. IEEE Xplore <http://www.ieeexplore.ieee.org>
3. Официальный сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru>
4. Официальный сайт Госкомстата РФ <http://www.gks.ru>
5. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- FoxitReader
- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Mozilla Firefox
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Организационная система управления производством – это:
 - а) метод управления производством.
 - б) функция организованных систем различной природы.
 - в) функция, обеспечивающая программное регулирование.
 - г) состав, взаимосвязи и соподчиненность работ по руководству производством.
2. Что позволяет методика планирования:
 - а) неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения.
 - б) проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
 - в) планирование всех работ с учетом условий их выполнения.
 - г) изменчивость набора работ с учетом условий их выполнения.
3. Планирование работ технического обслуживания должно обеспечивать:
 - а) оперативное планирование выполнения работ.
 - б) технологический процесс выполнения работ.
 - в) высокопроизводительное использование выполнения работ.
 - г) высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ.

4. Для чего разрабатывается оперативный план работы на месяц:
- а) для неопределенного распределения неизвестного заранее объема работ.
 - б) для планирования распределения неизвестного заранее объема работ.
 - в) для рационального распределения неизвестного заранее объема работ.
 - г) для оперативного распределения неизвестного заранее объема работ.

5. Оборотные средства делятся на:

- а) групповые и собственные.
- б) заемные и общие.
- в) собственные и заемные.
- г) групповые и заемные.

6. Работа – это:

- а) процесс, происходящий во времени.
- б) процесс, зависящий от скорости.
- в) операция выполнения необходимого объема.
- г) процесс, требующий затрат ресурсов.

7. Методика планирования:

- а) позволяет проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
- б) обеспечивается выделением в распоряжение предприятия необходимых средств производства.
- в) определяется для каждой бригады и каждого объекта.
- г) предусматривает реализацию продукции.

8. Денежные средства:

- а) осуществляются производством объединения.
- б) складываются из доходов от эксплуатационной и подсобно-вспомогательной деятельности.
- в) определяются исходя качества технических единиц устройств автоматики и связи.
- г) образуют по нормативу за счет себестоимости продукции ремонтный фонд.

9. Под оборачиваемостью понимается:

- а) освобождения их оборота части средств.
- б) предметы, которые участвуют только в одном цикле производственного процесса.
- в) период времени в днях, в течении которого эти средства совершают кругооборот.
- г) основное финансирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции.

10. На какие группы можно разделить систематизацию всех видов ресурсов:

- а) оборотные и временные.
- б) общие и групповые.
- в) не возобновляемые и возобновляемые
- г) периодические и временные.

11. Общая экономическая эффективность капитальных вложений определяется:

- а) при разработке перспективных и годовых планов развития в целом.
- б) основным показателем технического развития.
- в) по народному хозяйству.
- г) возможностью прогнозирования сроков окончания работ.

12. Показателем сравнительной экономической эффективности капитальных вложений является:

- а) максимум приведенных затрат.
- б) минимум приведенных затрат.

- в) коэффициент экономической эффективности.
- г) объем чистой продукции.

13. Текущие затраты изменяются:

- а) по объему.
- б) в скорости.
- в) во времени.
- г) в показателях.

14. Экономическую эффективность использования действующих фондов определяют:

- а) как отношение доходов за год к среднегодовой стоимости производственных основных фондов и оборотных средств.
- б) складываются суммы капитальных вложений и суммы текущих затрат.
- в) как сумму годового объема продукции и себестоимости продукции.
- г) как обратную величину общей экономической эффективности.

15. Надежность - это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

16. Безотказность – это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

17. Ремонтпригодность – это:

- а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.
- б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.
- в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.
- г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

18. Вероятность безотказной работы:

- а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.
- б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.
- в) вероятность того, что в пределах заданной наработки объекта возникает безотказность.
- г) все элементы системы работают одинаково.

19. Интенсивность отказов:

- а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.
- б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.
- в) вероятность того, что в пределах заданной наработки отказ объекта не возникает.
- г) все элементы системы работают одинаково.

20. Управление – это:
- система научных знаний.
 - метод управления производством.
 - функция организованных систем различной природы.
 - функция, обеспечивающая программное регулирование.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

- Кадровый состав промышленного предприятия
- Организация труда на промышленном предприятии
- Организация оплаты труда на предприятии
- Процесс планирования в экономической организации
- Планирование запасов и материально-технического обеспечения предприятия
- Планирование издержек и результатов производства
- Производственно-организационная структура и производственные процессы на предприятии
- Планирование подготовки производства
- Сетевое планирование
- Организация производственных процессов во времени
- Организация ремонтного хозяйства на предприятии
- Организация инструментального хозяйства на предприятии
- Организация энергетического хозяйства на предприятии
- Организация транспортного хозяйства на предприятии
- Организация складского хозяйства на предприятии
- Социальная инфраструктура предприятия, её особенности и предназначение
- Отличительные черты стратегического планирования
- Структура процесса определения миссии и целей организации
- Характеристика основных этапов стратегического планирования
- Методы анализа внешней среды организации
- Стратегический контроль в организации
- Методы определения стратегических альтернатив развития организации
- Конкурентные стратегии по А. Юданову
- Конкурентный анализ по М. Портеру
- Цели и содержание функциональных стратегий

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по	Тесты, письменные самостоятельные	Преимущественно проверка

общемедицинским показаниям	работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки
----------------------------	---	--

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.