МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Организация и планирование производства

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.01 Информатика и вычислительная техника**
Направленность (профиль) / специализация: **Автоматизированное управление бизнес-процессами и финансами**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **ЭМИС, Кафедра экономической математики, информатики и статистики**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	20	20	часов
2	Практические занятия	20	20	часов
3	Всего аудиторных занятий	40	40	часов
4	Самостоятельная работа	140	140	часов
5	Всего (без экзамена)	180	180	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 39981

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «14» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента	_____	О. Н. Петухов
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФВС	_____	Л. А. Козлова
Заведующий выпускающей каф. ЭМИС	_____	И. Г. Боровской

Эксперты:

Доцент кафедры экономической математики, информатики и статистики (ЭМИС)	_____	Е. А. Шельмина
Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. В. Архипова

Согласована на портале № 39981

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики и организации промышленного производства, экономики фирмы

1.2. Задачи дисциплины

– дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;

– формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организация и планирование производства» (Б1.В.ОД.13) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Управление инвестициями, Управление проектами.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.;

– ОПК-3 Способность разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов. компьютерным и сетевым оборудованием.;

– ПК-3 Способность обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** теоретические основы экономики и организации производства; - теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации;

– **уметь** применять экономические знания в различных сферах деятельности, выбирать эффективные решения по управлению операционной (производственной) деятельностью организации; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов. компьютерным и сетевым оборудованием.

– **владеть** методами использования информационно-коммуникационных технологий в экономике. - первичными навыками экономического анализа, как основы принятия эффективных решений в операционной (производственной) деятельности организации; способностью обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	40	40
Лекции	20	20
Практические занятия	20	20

Согласована на портале № 39981

Самостоятельная работа (всего)	140	140
Проработка лекционного материала	64	64
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	76	76
Всего (без экзамена)	180	180
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Производственный процесс	2	2	18	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
2 Производственная программа предприятия	2	2	16	20	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	4	4	18	26	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
4 Основные и оборотные средства предприятия	2	2	18	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	2	2	18	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
6 Издержки и результаты производства	4	4	18	26	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
7 Инвестиционная деятельность предприятия	2	2	18	22	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	2	2	16	20	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
Итого за семестр	20	20	140	180	
Итого	20	20	140	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 39981

8 семестр			
1 Производственный процесс	Предприятие как основной субъект хозяйствования	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
2 Производственная программа предприятия	Планирование производственной программы	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Организация производственных процессов	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
4 Основные и оборотные средства предприятия	Основные средства и основные фонды предприятия	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	Трудовые ресурсы предприятия	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
6 Издержки и результаты производства	Себестоимость, как экономическая категория. Классификация затрат на производство	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Инвестиции и инвестиционная деятельность	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Технология принятия управленческих решений	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		20	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Управление инвестициями	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Управление проектами	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины								
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 39981

2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	Экзамен, Тест
ОПК-3	+	+	+	Экзамен, Тест
ПК-3	+	+	+	Экзамен, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Производственный процесс	Организация производственных процессов во времени.	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
2 Производственная программа предприятия	Планирование производственной программы и материально-технического обеспечения производства;	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Сетевое планирование	4	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	4	
4 Основные и оборотные средства предприятия	Нормирование оборотных средств	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
5 Трудовые ресурсы и организация оплаты труда на предприятии	Организация труда в поточном производстве. Организация оплаты труда на предприятии	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
6 Издержки и результаты	Планирование издержек и результатов производства.	4	ОК-3, ОПК-3,

Согласована на портале № 39981

производства	Итого	4	ПК-3
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Методы оценки эффективности инвестиций	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Технико-экономическая оценка инженерных решений	2	ОК-3, ОПК-3, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		20	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Производственный процесс	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
2 Производственная программа предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	16		
3 Производственный процесс на промышленном предприятии	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
4 Основные и оборотные средства предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
5 Трудовые ресурсы и	Подготовка к практиче-	10	ОК-3,	Тест, Экзамен

Согласована на портале № 39981

организация оплаты труда на предприятии	ским занятиям, семинарам		ОПК-3, ПК-3	
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
6 Издержки и результаты производства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
7 Инвестиционная деятельность предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	18		
8 Информационное обеспечение процесса производства и разработка управленческих решений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-3, ОПК-3, ПК-3	Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	16		
Итого за семестр		140		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		176		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
8 семестр				
Тест	25	20	25	70
Итого максимум за период	25	20	25	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	25	45	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Согласована на портале № 39981

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Т. А. Рябчикова - 2013. 130 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836 (дата обращения: 22.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2017. 90 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7093 (дата обращения: 22.07.2018).
2. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И. В. Подопригора - 2017. 114 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7073 (дата обращения: 22.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организация и планирование производства [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и по самостоятельной работе / Т. А. Рябчикова - 2012. 35 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/1703 (дата обращения: 22.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Согласована на портале № 39981

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru
2. IEEE Xplore http://www.ieeexplore.ieee.org
3. Официальный сайт Минфина РФ http: //www.minfin.ru
4. Официальный сайт Госкомстата РФ http: //www.gks.ru
5. Консультант Плюс http://www.consultant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- FoxitReader
- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Mozilla Firefox
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

Согласована на портале № 39981

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Организационная система управления производством – это:
а) метод управления производством.
б) функция организованных систем различной природы.
в) функция, обеспечивающая программное регулирование.
г) состав, взаимосвязи и соподчиненность работ по руководству производством.

2. Что позволяет методика планирования:
а) неопределенность набора работ с учетом условий их выполнения.
б) проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
в) планирование всех работ с учетом условий их выполнения.
г) изменчивость набора работ с учетом условий их выполнения.

3. Планирование работ технического обслуживания должно обеспечивать:
а) оперативное планирование выполнения работ.
б) технологический процесс выполнения работ.
в) высокопроизводительное использование выполнения работ.
г) высокопроизводительное использование рабочего времени при всем разнообразии работ.

Согласована на портале № 39981

4. Для чего разрабатывается оперативный план работы на месяц:
а) для неопределенного распределения неизвестного заранее объема работ.
б) для планирования распределения неизвестного заранее объема работ.
в) для рационального распределения неизвестного заранее объема работ.
г) для оперативного распределения неизвестного заранее объема работ.

5. Оборотные средства делятся на:
а) групповые и собственные.
б) заемные и общие.
в) собственные и заемные.
г) групповые и заемные.

6. Работа – это:
а) процесс, происходящий во времени.
б) процесс, зависящий от скорости.
в) операция выполнения необходимого объема.
г) процесс, требующий затрат ресурсов.

7. Методика планирования:
а) позволяет проанализировать весь набор работ с учетом условий их выполнения.
б) обеспечивается выделением в распоряжение предприятия необходимых средств производства.
в) определяется для каждой бригады и каждого объекта.
г) предусматривает реализацию продукции.

8. Денежные средства:
а) осуществляются производством объединения.
б) складываются из доходов от эксплуатационной и подсобно-вспомогательной деятельности.
в) определяются исходя качества технических единиц устройств автоматики и связи.
г) образуют по нормативу за счет себестоимости продукции ремонтный фонд.

9. Под оборачиваемостью понимается:
а) освобождения их оборота части средств.
б) предметы, которые участвуют только в одном цикле производственного процесса.
в) период времени в днях, в течении которого эти средства совершают кругооборот.
г) основное финансирование производственно-хозяйственной деятельности дистанции.

10. На какие группы можно разделить систематизацию всех видов ресурсов:
а) оборотные и временные.
б) общие и групповые.
в) не возобновляемые и возобновляемые
г) периодические и временные.

11. Общая экономическая эффективность капитальных вложений определяется:
а) при разработке перспективных и годовых планов развития в целом.
б) основным показателем технического развития.
в) по народному хозяйству.
г) возможностью прогнозирования сроков окончания работ.

12. Показателем сравнительной экономической эффективности капитальных вложений является:
а) максимум приведенных затрат.
б) минимум приведенных затрат.

Согласована на портале № 39981

в) коэффициент экономической эффективности.

г) объем чистой продукции.

13. Текущие затраты изменяются:

а) по объему.

б) в скорости.

в) во времени.

г) в показателях.

14. Экономическую эффективность использования действующих фондов определяют:

а) как отношение доходов за год к среднегодовой стоимости производственных основных фондов и оборотных средств.

б) складываются суммы капитальных вложений и суммы текущих затрат.

в) как сумму годового объема продукции и себестоимости продукции.

г) как обратную величину общей экономической эффективности.

15. Надежность - это:

а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.

б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.

в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.

г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

16. Безотказность – это:

а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.

б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.

в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.

г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

17. Ремонтопригодность – это:

а) свойство объекта непрерывно сохранять работоспособное состояние в течении некоторого времени.

б) свойство объекта, заключающиеся в приспособленности к предупреждению и обнаружению причин возникновения отказов.

в) свойство объекта сохранять в течении определенного времени в установленных пределах значения всех параметров.

г) свойство объекта восстанавливать все параметры.

18. Вероятность безотказной работы:

а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.

б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.

в) вероятность того, что в пределах заданной наработки объекта возникает безотказность.

г) все элементы системы работают одинаково.

19. Интенсивность отказов:

а) показатель безотказности невосстанавливаемой системы.

б) математическое ожидание времени восстановления работоспособного состояния объекта после отказа.

в) вероятность того, что в пределах заданной наработки отказ объекта не возникает.

г) все элементы системы работают одинаково.

Согласована на портале № 39981

20. Управление – это:
а) система научных знаний.
б) метод управления производством.
в) функция организованных систем различной природы.
г) функция, обеспечивающая программное регулирование.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Кадровый состав промышленного предприятия
2. Организация труда на промышленном предприятии
3. Организация оплаты труда на предприятии
4. Процесс планирования в экономической организации
5. Планирование запасов и материально-технического обеспечения предприятия
6. Планирование издержек и результатов производства
7. Производственно-организационная структура и производственные процессы на предприятии
8. Планирование подготовки производства
9. Сетевое планирование
10. Организация производственных процессов во времени
11. Организация ремонтного хозяйства на предприятии
12. Организация инструментального хозяйства на предприятии
13. Организация энергетического хозяйства на предприятии
14. Организация транспортного хозяйства на предприятии
15. Организация складского хозяйства на предприятии
16. Социальная инфраструктура предприятия, её особенности и предназначение
17. Отличительные черты стратегического планирования
18. Структура процесса определения миссии и целей организации
19. Характеристика основных этапов стратегического планирования
20. Методы анализа внешней среды организации
21. Стратегический контроль в организации
22. Методы определения стратегических альтернатив развития организации
23. Конкурентные стратегии по А. Юданову
24. Конкурентный анализ по М. Портеру
25. Цели и содержание функциональных стратегий

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по	Тесты, письменные самостоятельные	Преимущественно проверка

Согласована на портале № 39981

общемедицинским показаниям	работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 39981