МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	8	4	12	часов
2	Практические занятия	8	4	12	часов
3	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	0	4	4	часов
4	Всего аудиторных занятий	16	12	28	часов
5	Самостоятельная работа	92	159	251	часов
6	Всего (без экзамена)	108	171	279	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	0	9	9	часов
8	Общая трудоемкость	108	180	288	часов
				8.0	З.Е.

Контрольные работы: 5 семестр - 1
Экзамен: 5 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 5 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 40135

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «14» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденного 12.01.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента	_____	О. Н. Петухов
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ	_____	И. В. Осипов
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. В. Архипова
Доцент кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	А. В. Богомолова

Согласована на портале № 40135

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов:

- знаний в области основ экономики фирмы;
- способности использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
- способности анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения;
- способности разрабатывать алгоритмы реализации организационно-управленческих и экономических решений и нести ответственность за их результаты.

1.2. Задачи дисциплины

– дать теоретические знания об экономическом потенциале предприятия, об основах организации производства на предприятии;

– формирование навыков производства экономических расчетов и технико-экономического анализа;

– привить навыки самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика предприятия» (Б1.Б.18) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Макроэкономика, Микроэкономика, Финансы.

Последующими дисциплинами являются: Инвестиционный анализ проектов, Учет и анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

– ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** теоретические основы экономики предприятия; теоретические основы разработки и принятия эффективных решений по управлению операционной (производственной) деятельности организации.

– **уметь** использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации.

– **владеть** навыками принятия организационно-управленческие и экономические решения, разработки алгоритмов их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	28	16	12
Лекции	12	8	4
Практические занятия	12	8	4
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	4	0	4
Самостоятельная работа (всего)	251	92	159

Согласована на портале № 40135

Выполнение курсового проекта / курсовой работы	32	0	32
Проработка лекционного материала	62	46	16
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	94	46	48
Выполнение контрольных работ	63	0	63
Всего (без экзамена)	279	108	171
Подготовка и сдача экзамена	9	0	9
Общая трудоемкость, ч	288	108	180
Зачетные Единицы	8.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр						
1 Предприятия в условиях рыночной экономики	2	2	0	20	24	ОК-3, ОПК-6
2 Товарная политика предприятия	2	2	0	24	28	ОК-3, ОПК-6
3 Основные фонды предприятия	2	2	0	24	28	ОК-3, ОПК-6
4 Оборотные фонды предприятия	2	2	0	24	28	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	8	8	0	92	108	
5 семестр						
5 Персонал предприятия	1	1	4	39	41	ОК-3, ОПК-6
6 Затраты предприятия	1	1		40	42	ОК-3, ОПК-6
7 Финансы предприятия	1	1		40	42	ОК-3, ОПК-6
8 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия	1	1		40	42	ОК-3, ОПК-6
Итого за семестр	4	4	4	159	171	
Итого	12	12	4	251	279	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Предприятия в условиях рыночной экономики	Понятие предприятия и нормативно правовые акты регламентирующие предпринимательскую деятельность.	2	ОК-3, ОПК-6

Согласована на портале № 40135

	Итого	2	
2 Товарная политика предприятия	Продукция предприятия. Производственная программа предприятия.	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
3 Основные фонды предприятия	Основные основные средства и основные фонды предприятия. Амортизация.	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
4 Оборотные фонды предприятия	Оборотные средства и оборотные фонды предприятия. Производственные запасы.	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		8	
5 семестр			
5 Персонал предприятия	Трудовые ресурсы предприятия. Оплата труда работников предприятия. Анализ социально-экономических проблем и процессов в организации.	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
6 Затраты предприятия	Себестоимость продукции предприятия. Ценообразование на предприятии.	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
7 Финансы предприятия	Финансы и финансовые ресурсы предприятия. Учёт и отчётность на предприятии.	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
8 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия	Разработка организационно-управленческих и экономических решений в области инвестиционной и инновационной деятельности организации. Экономическая эффективности производства.	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		12	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Макроэкономика	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Микроэкономика	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Финансы	+	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 40135

Последующие дисциплины								
1 Инвестиционный анализ проектов	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе
ОПК-6	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Предприятия в условиях рыночной экономики	Предприятие и предпринимательская деятельность	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
2 Товарная политика предприятия	Продукция и производственная программа предприятия	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
3 Основные фонды предприятия	Основные средства предприятия. Амортизация	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
4 Оборотные фонды предприятия	Оборотные средства предприятия	2	ОК-3, ОПК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		8	
5 семестр			
5 Персонал	Трудовые ресурсы предприятия. Оплата	1	ОК-3, ОПК-6

Согласована на портале № 40135

предприятия	труда работников предприятия		
	Итого	1	
6 Затраты предприятия	Себестоимость продукции предприятия. Ценообразование на предприятии	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
7 Финансы предприятия	Финансы и финансовые ресурсы предприятия	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
8 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия	Экономическая эффективность производства	1	ОК-3, ОПК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		12	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Предприятия в условиях рыночной экономики	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-3, ОПК-6	Тест
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	20		
2 Товарная политика предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-3, ОПК-6	Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		
3 Основные фонды предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-3, ОПК-6	Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		
4 Оборотные фонды предприятия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-3, ОПК-6	Тест
	Проработка лекционного материала	12		
	Итого	24		

Согласована на портале № 40135

Итого за семестр		92		
5 семестр				
5 Персонал предприятия	Выполнение контрольных работ	15	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	8		
	Итого	39		
6 Затраты предприятия	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	8		
	Итого	40		
7 Финансы предприятия	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	8		
	Итого	40		
8 Инвестиционная и инновационная деятельность предприятия	Выполнение контрольных работ	16	ОК-3, ОПК-6	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	8		

Согласована на портале № 40135

	Итого	40		
Итого за семестр		159		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		260		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр		
Вводное занятие: общая характеристика организации, определение потребности в имуществе организации.	2	ОК-3, ОПК-6
Защита курсовой работы: демонстрация способности использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; демонстрация способности анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения;оценка способности разрабатывать алгоритмы реализации управленческих решений и готовности нести ответственность за их результаты.	2	
Итого за семестр	4	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- Финансовое планирование в организации.
- Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития.
- Производственные ресурсы организации.
- Финансовые ресурсы организации.
- Формирование и использование прибыли организации.
- Финансовые результаты деятельности организации.
- Издержки и себестоимость производства
- Планирование финансовых результатов деятельности организации
- Производственная программа организации и пути её формирования.
- Текущее планирование в организации.
- Содержание и цели планирования деятельности организации.
- Производственный потенциал организации.
- Типы внутрифирменного планирования.
- Прогнозирование финансовых результатов деятельности организации.
- Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование в организации.
- Технико-экономическое планирование в организации.
- Капитал организации: структура, формирование и показатели использования.
- Фирма как экономический агент рыночный отношений.
- Направления повышения эффективности деятельности организации.
- Факторы, влияющие на развитие организации.
- Затраты, расходы и издержки организации.

Согласована на портале № 40135

- Формирование себестоимости и цены продукции.
- Издержки организации в краткосрочном и долгосрочном периодах.
- Предпринимательство: понятие и функции.
- Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2014. 146 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4743 (дата обращения: 01.06.2018).
2. Маевская Е.Б. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2016. — 351 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/567371 (дата обращения: 01.06.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и организация производства [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Рябчикова Т. А. - 2013. 130 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3836 (дата обращения: 01.06.2018).
2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 133 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-005672-2 — Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/560886 (дата обращения: 01.06.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий / Т. А. Рябчикова - 2018. 18 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7485 (дата обращения: 01.06.2018).
2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы / Т. А. Рябчикова - 2018. 13 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7486 (дата обращения: 01.06.2018).
3. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания к курсовой работе / Т. А. Рябчикова - 2018. 32 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7344 (дата обращения: 01.06.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. IEEE Xplore http://www.ieeexplore.ieee.org
2. Официальный сайт Минфина РФ http: //www.minfin.ru
3. Официальный сайт Госкомстата РФ http: //www.gks.ru

Согласована на портале № 40135

4. Консультант Плюс http://www.consultant.ru

5. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 304 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютеры;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- FoxitReader
- Google Chrome
- Microsoft Windows 7 Pro
- Mozilla Firefox
- OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;

Согласована на портале № 40135

- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Малые, средние, крупные – это классификация предприятий:
а) По характеру хозяйственной деятельности
б) По масштабу хозяйственной деятельности
в) По типу производства
г) По организационно-правовым различиям

2. Хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия – это классификация предприятий:
а) По характеру хозяйственной деятельности
б) По масштабу хозяйственной деятельности
в) По типу производства
г) По организационно-правовым различиям

3. Отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции, подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, индивидуальным трудовым договором называются:
а) Гражданско-правовыми
б) Социальными
в) Производственными
г) Трудовыми

4. Локальный нормативный акт предприятия, регламентирующий, в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, порядок приёма и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также вопросы регулирования трудовых отношений в организации – это:
а) Трудовой договор

Согласована на портале № 40135

б) Правила трудового распорядка
в) Штатное расписание
г) Норма труда

5. Стоимость всей промышленной продукции, произведенной предприятием, не зависимо от степени её готовности – это продукция:
а) Готовая продукция
б) Товарная продукция
в) Валовая продукция
г) Реализованная продукция

6. Стоимость производства или приобретения основных производственных фондов в новых условиях по ценам текущего года – это стоимость:
а) Первоначальная
б) Балансовая
в) Восстановительная
г) Остаточная

7. Выбрать объект, относящийся к непроизводственным фондам предприятия.
а) Цех
б) Общежитие
в) Эстакада
г) Транспортёр

8. Какая категория работников осуществляет управленческие функции: принятие управленческих решений и отслеживание их исполнения.
а) Руководители
б) Специалисты
в) Технические исполнители
г) Рабочие

9. Работники, занятые подготовкой производства, инженерным сопровождением хода производства и реализации продукции - это:
а) Руководители
б) Специалисты
в) Технические исполнители
г) Рабочие

10. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к годовой выручке от реализации продукции– это:
а) Рентабельность основных фондов
б) Фондовооружённость труда
в) Фондоёмкость продукции
г) Фондоотдача производства

11. Отношение годовой выручки от реализации продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов – это:
а) Рентабельность основных фондов
б) Фондовооружённость труда
в) Фондоёмкость продукции
г) Фондоотдача производства

12. Отношение среднегодовой стоимости основных производственных фондов к годовой среднесписочной численности персонала – это:

Согласована на портале № 40135

а) Рентабельность основных фондов
б) Фондовооружённость труда
в) Фондоёмкость продукции
г) Фондоотдача производства

13. Показатель эффективности использования трудовых ресурсов - это:
а) Средняя заработная плата
б) Норма труда
в) Производительность труда
г) Фондовооружённость труда

14. Условный экономический эффект, полученный в результате сравнения, выбора и реализации лучших вариантов организационно-управленческих решений и алгоритмов их реализации определяет показатель:
а) Рентабельность
б) Фондоотдача
в) Затраты на 1 рубль реализованной продукции
г) Годовой экономический эффект

15. Какой из показателей косвенно отражает социально-экономические проблемы и процессы в организации?
а) Коэффициент обновления основных фондов
б) Коэффициент рентабельности
в) Коэффициент оборачиваемости оборотных средст
г) Коэффициент текучести кадров

16. Издержки производства, не подверженные изменениям при колебании объёма производства, называются:
а) Условно-постоянными
б) Условно переменными
в) Прямыми
г) Косвенными

17. Издержки производства, подверженные изменениям при колебании объёма производства, называются:
а) Условно-постоянными
б) Условно переменными
в) Прямыми
г) Косвенными

18. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после выплаты всех налогов и обязательных платежей – это прибыль:
а) Валовая
б) Балансовая
в) От реализации
г) Чистая

19. Путем прибавления к цеховой себестоимости общезаводских расходов определяется себестоимость:
а) Удельная
б) Технологическая
в) Производственная
г) Полная

Согласована на портале № 40135

20. Путем прибавления к производственной себестоимости внепроизводственных расходов определяется себестоимость:

а) Удельная

б) Технологическая

в) Производственная

г) Полная

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.

2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.

3. Формы предпринимательской деятельности.

4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям.

5. Организационные формы промышленного предприятия: виды производственных объединений.

6. Продукция организации, методы измерения объёма продукции.

7. Качество продукции.

8. Товарная политика организации.

9. Производственная программа организации, порядок разработки плана производства и реализации продукции.

10. Производственная мощность.

11. Показатели объёма производства в стоимостном выражении.

12. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.

13. Оценка основных фондов организации.

14. Износ основных фондов предприятия, виды износа.

15. Аренда и лизинг имущества организации.

16. Нематериальные активы организации.

17. Амортизация имущества предприятия, методы начисления амортизации.

18. Воспроизводство и техническое совершенствование основных производственных фондов.

19. Показатели эффективности использования основных производственных фондов.

20. Оборотные фонды предприятия и их структура.

21. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств.

22. Нормирование оборотных средств.

23. Показатели эффективности использования оборотных средств.

24. Персонал организации, его структура.

25. Производительность труда, методы её измерения.

26. Факторы роста производительности труда.

27. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников.

28. Показатели движения рабочей силы в организации.

29. Тарифная система оплаты труда.

30. Формы и системы заработной платы.

31. Себестоимость как экономическая категория.

32. Группировка затрат на производство по экономическим элементам и калькуляционным статьям.

33. Классификация затрат на производство.

34. Факторы снижения себестоимости продукции.

35. Цена как экономическая категория, виды цен.

36. Стратегии ценообразования.

37. Методы ценообразования.

38. Финансовые ресурсы организации, источники их формирования и направления распределения.

39. Прибыль организации, виды прибыли.

40. Понятие рентабельности, виды рентабельности.

Согласована на портале № 40135

41. Бюджетирование в организации, виды бюджетов.
42. Кредитование организации.
43. Показатели абсолютной экономической эффективности.
44. Показатели сравнительной экономической эффективности.
45. Источники и факторы повышения эффективности производства.
46. Учёт и отчётность в организации.
47. Документы бухгалтерской отчётности, ликвидность баланса.
48. Налогообложение организации.

14.1.3. Темы контрольных работ

1. Продукция и производственная программа организации.

Задача 1. Определить среднегодовую производственную мощность предприятия (без учёта неполных месяцев работы оборудования), если входная мощность на начало года составила – 2000 изделий в год, во второй декаде августа были списаны станки мощностью 120 изделий в год, а в средине апреля приобретено оборудование мощностью 360 изделий в год.

Задача 2. Определить объём валовой продукции, если объем товарной продукции за период составил 16 млн. р., остатки специальной оснастки соответственно на начало и конец периода составляли 400 и 500 тыс. р., незавершённое производство на начало и конец периода составили соответственно – 800 и 1200 тыс. р.

2. Доходы и расходы организации.

Задача 1. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380,5 тыс. руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6 % и среднюю заработную плату — на 4 %. Объем производства возрастет на 8 % при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции — 23 %, а постоянных расходов — 20 %. Определить процент снижения себестоимости и полученную экономию (в рублях) под воздействием указанных факторов.

Задача 2. Рассчитать рентабельность продукции предприятия и рентабельность продаж, если выручка от реализации составила – 900 тыс. р., а затраты на производство – 800 тыс.р., налоговые платежи – 50 тыс. р.

14.1.4. Темы курсовых проектов / курсовых работ

1. Финансовое планирование в организации.
2. Малое предпринимательство в России: проблемы и перспективы развития.
3. Производственные ресурсы организации.
4. Финансовые ресурсы организации.
5. Формирование и использование прибыли организации.
6. Финансовые результаты деятельности организации.
7. Издержки и себестоимость производства
8. Планирование финансовых результатов деятельности организации
9. Производственная программа организации и пути её формирования.
10. Текущее планирование в организации.
11. Содержание и цели планирования деятельности организации.
12. Производственный потенциал организации.
13. Типы внутрифирменного планирования.
14. Прогнозирование финансовых результатов деятельности организации.
15. Краткосрочное и долгосрочное финансовое планирование в организации.
16. Технико-экономическое планирование в организации.
17. Капитал организации: структура, формирование и показатели использования.
18. Фирма как экономический агент рыночный отношений.
19. Направления повышения эффективности деятельности организации.
20. Факторы, влияющие на развитие организации.

Согласована на портале № 40135

21. Затраты, расходы и издержки организации.
22. Формирование себестоимости и цены продукции.
23. Издержки организации в краткосрочном и долгосрочном периодах.
24. Предпринимательство: понятие и функции.
25. Место и роль малых предприятий в экономическом развитии общества.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Согласована на портале № 40135

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40135