МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование финансовой и бухгалтерской отчетности по российским стандартам (ГПО-2)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **3**
Семестр: **5**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	36	36	часов
2	Лабораторные работы	72	72	часов
3	Всего аудиторных занятий	108	108	часов
4	Самостоятельная работа	108	108	часов
5	Всего (без экзамена)	216	216	часов
6	Общая трудоемкость	216	216	часов
		6.0	6.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 5 семестр

Томск 2018

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 40405

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от « 2 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ Г. А. Золотарева

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 40405

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины "Формирование финансовой и бухгалтерской отчетности по российским стандартам (ГПО-2)" в рамках группового проектного обучения является практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающегося.

1.2. Задачи дисциплины

- раскрытие нормативно-правовых актов по бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование у обучающихся знаний в области формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- раскрытие экономического смысла содержания бухгалтерской отчетности, как информационной базы финансового
- анализа;
- формирование знаний взаимосвязи форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- формирование навыков самостоятельного составления бухгалтерской отчетности у студентов.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Формирование финансовой и бухгалтерской отчетности по российским стандартам (ГПО-2)» (Б1.В.ДВ.2.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет и анализ, Облачные технологии ведения бизнеса (ГПО-1).

Последующими дисциплинами являются: Аудиторская проверка (ГПО-4), Трансформация отчетности по международным стандартам (ГПО-3).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** основные нормативные акты, регулирующие порядок составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; задачи бухгалтерской отчетности в рыночной экономике; состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; методы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- **уметь** используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; проводить расчет и оценку показателей, используемых при составлении бухгалтерской финансовой отчетности.
- **владеть** категориальным аппаратом бухгалтерской финансовой отчетности на уровне понимания и свободного воспроизведения; методикой учета и отражения в отчетности наиболее важных экономических элементов: активов, капитала, обязательств, доходов и расходов; навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности; способностью собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры

Согласована на портале № 40405

		5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	108	108
Лекции	36	36
Лабораторные работы	72	72
Самостоятельная работа (всего)	108	108
Оформление отчетов по лабораторным работам	99	99
Проработка лекционного материала	9	9
Всего (без экзамена)	216	216
Общая трудоемкость, ч	216	216
Зачетные Единицы	6.0	6.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Определение целей и задач этапа проекта	6	0	2	8	ПК-7
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	4	0	1	5	ПК-7
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	18	0	5	23	ПК-7
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	6	56	75	137	ПК-7
5 Составление отчета	1	16	25	42	ПК-7
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	1	0	0	1	ПК-7
Итого за семестр	36	72	108	216	
Итого	36	72	108	216	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Проектное обучение: цели и технология. Виды проектирования. Методы проектирования. Сред-	6	ПК-7

Согласована на портале № 40405

	ства, этапы, порядок проектирования.Проекты, фазы и жизненный цикл проекта, окружение проекта.Определение цели (целей) проекта, выявление количественных и качественных характеристик результата проекта.Выявление основных условий (требований и ограничений) выполнения проекта.Формирование концепции проекта.Формирование стратегии и основных принципов осуществления проекта.Планирование целей как этап управления.		
	Итого	6	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Декомпозиция целей. Декомпозиция задач и процедур по жизненному циклу проекта.Построение иерархической структуры работ, определение заданий.Составление календарного плана и тематической карты проекта.	4	ПК-7
	Итого	4	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России и виды бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс, модели его построения и особенность оценки статей баланса в условиях гиперинфляции. Отчет о финансовых результатах: схемы построения в отечественных стандартах, взаимосвязь с налоговыми расчетами. Отчет о движении денежных средств, модели его составления. Отчет об изменениях капитала, его назначение и взаимосвязь с другими формами отчетности. Отчет о целевом использовании полученных средств.	18	ПК-7
	Итого	18	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Разработка тактики реализации проекта. Освоение методик и инструментария заполнения и проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности. Взаимосвязь форм отчетности с бухгалтерскими счетами и другой информацией. Нормативные документы.	6	ПК-7
	Итого	6	
5 Составление отчета	Форма, структура и содержание отчета.	1	ПК-7
	Итого	1	
6 Защита отчета о выполнении этапа проекта	Защита отчета перед аттестационной комиссией	1	ПК-7
	Итого	1	
Итого за семестр		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 40405

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Бухгалтерская финансовая отчетность			+	+	+	+
2 Бухгалтерский учет и анализ			+	+	+	
3 Облачные технологии ведения бизнеса (ГПО-1)	+	+	+	+		
Последующие дисциплины						
1 Аудиторская проверка (ГПО-4)				+	+	+
2 Трансформация отчетности по международным стандартам (ГПО-3)		+	+	+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ПК-7	+	+	+	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Исследование моделей, методов, схем построения форм бухгалтерской отчетности и их взаимосвязи с налоговой отчетностью. Заполнение бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях капитала, его назначение и взаимосвязь с другими формами отчетности, отчет о целевом использовании полученных средств.	56	ПК-7

Согласована на портале № 40405

	Итого	56	
5 Составление отчета	Представление результатов – составление отчёта, доклада и презентации, защита, подготовка статей к публикации и докладов на конференции, участие в конкурсах	16	ПК-7
	Итого	16	
Итого за семестр		72	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Проработка лекционного материала	2	ПК-7	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	2		
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Проработка лекционного материала	1	ПК-7	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	1		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Проработка лекционного материала	5	ПК-7	Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Итого	5		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Проработка лекционного материала	1	ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Оформление отчетов по лабораторным работам	64		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	10		
	Итого	75		
5 Составление отчета	Проработка лекционного материала	0	ПК-7	Дифференцированный зачет, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Оформление отчетов по лабораторным работам	16		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	9		
	Итого	25		
6 Защита отчета о	Проработка лекционного	0	ПК-7	Защита отчета, Отчет по

Согласована на портале № 40405

выполнении этапа проекта	материала			ГПО, Тест
	Итого	0		
Итого за семестр		108		
Итого		108		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
5 семестр				
Дифференцированный зачет			30	30
Защита отчета			20	20
Отчет по ГПО	10	10	18	38
Тест	4	4	4	12
Итого максимум за период	14	14	72	100
Нарастающим итогом	14	28	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)

Согласована на портале № 40405

2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: http://ivo.garant.ru/#/document/12177762/paragraph/10686:2 (дата обращения: 23.07.2018).
2. Приказ Минфина РФ от 6 июля 1999 г. N 43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]: - Режим доступа: http://ivo.garant.ru/#/document/12116599/paragraph/9149:1 (дата обращения: 23.07.2018).
3. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Ю.И. Сигидова. — М. ИНФРА-М, 2017. — 340 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http//www.znanium.com]. — (Высшее образование Бакалавриат) - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/544781 (дата обращения: 23.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Литвиненко, М. И. Консолидированная финансовая отчетность в соответствии с новыми стандартами [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. И. Литвиненко. — М. Издательство Юрайт, 2018. — 168 с. — (Серия Бакалавр и магистр. Академический курс). - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/3F504393-7C3C-4C50-9AAB-18B0227EDB17/konsolidirovannaya-finansovaya-otchetnost-v-sootvetstvii-s-novymi-standartami (дата обращения: 23.07.2018).
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность [Электронный ресурс]: Теория и практика составления Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М. ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 242 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/519320 (дата обращения: 23.07.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бухгалтерский учет и отчетность. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. - М. РИОР ИНФРА-М, 2018.- 448с.-(Высшее образование) - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/884090 (дата обращения: 23.07.2018).
2. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / Ф. А. Красина - 2018. 16 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7365 (дата обращения: 23.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. 1. СПС КонсультантПлюс - Режим доступа - http://www.consultant.ru/
2. 2. Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации - http://www.garant.ru/

Согласована на портале № 40405

3. 3. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyhrant.ru

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория группового проектного обучения "Социально-экономических проблем"

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 609 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Рабочие станции на базе Core 2 Duo E6300 (4 шт.);
- Рабочие станции на базе Intel Core i3 3240 (10 шт.);
- Монитор 17.0 Syns Master (14 шт.);
- Портативный компьютер Acer;
- Доска магнитно-маркерная;
- Плазменный экран SAMSUNG-PS50C7HX/BWT;
- Экран на штативе;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Mozilla Firefox
- Консультант Плюс

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;

Согласована на портале № 40405

- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Mozilla Firefox
- Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

Согласована на портале № 40405

14.1.1. Тестовые задания

1. На основании каких данных заполняют годовой бухгалтерский баланс?

- Остатков по счетам на отчетную дату и на конец трех предыдущих лет
- Остатков по счетам на отчетную дату и на конец двух предыдущих лет
- Регистров бухгалтерского учета
- Остатков по счетам на отчетную дату и на конец предыдущего года

2. Общество с ограниченной ответственностью было зарегистрировано в июне с уставным капиталом 100 000 рублей. По состоянию на 31 декабря оплачено 60 процентов уставного капитала. Какую сумму в годовом бухгалтерском балансе следует указать по строке 1310 «Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)»?

- 40 000 руб.
- 60 000 руб.
- 100 000 руб.
- 160 000 руб.

3. Нераспределенная прибыль по данным баланса и отчета о финансовых результатах не совпадает. Это ошибка?

- Да, это однозначно ошибка.
- Нет, это не ошибка. Прибыль по данным баланса и отчета о финансовых результатах не должна совпадать.
- Данные о прибыли в балансе и отчете о финансовых результатах могут не совпасть, если в течение года компания проводила по счету 84 какие-то операции помимо реформации;
- эти данные никогда не совпадают

4. Где в бухгалтерской отчетности показывать сведения о скорректированных показателях баланса?

- В пояснения к балансу и отчету о финансовых результатах
- В пояснительной записке к отчетности
- В сопроводительном письме к отчетности
- Нигде

5. Когда по общему правилу истекает срок исковой давности кредиторской задолженности?

- Через два года после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
- Через три года после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
- Через пять лет после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.
- Через десять лет после того дня, когда компания должна была погасить задолженность.

6. Задолженности с каким сроком погашения показывают в разделе V Бухгалтерского баланса "Краткосрочные обязательства"?

- Более 12 месяцев после отчетной даты
- Более 24 месяцев после отчетной даты
- Не более 36 месяцев после отчетной даты
- Не более 12 месяцев после отчетной даты

7. Могут ли быть в бухгалтерском балансе статьи с одинаковыми названиями?

- Да
- Нет
- Да, но только в балансе бюджетных учреждений
- Да, но только в балансе финансовых учреждений

8. Данные баланса по строке 1180 "Отложенные налоговые обязательства": на 31 декабря 2017 года - 100 000 руб., на конец 2018 года - 140 000 руб. Чему равна строка 2450 "Изменение отложенных налоговых обязательств" на конец 2018 года?

- 40 000 рублей
- 100 000 рублей
- 240 000 рублей
- 140 000 рублей

9. Перед кем компания отчитывается, составляя бухгалтерский баланс?

Выберите все правильные варианты ответа.

- Учредители компании

Согласована на портале № 40405

- Государство
- Собственные подразделения
- Банками

10. Что нужно сделать со статьей бюджета, которая не влияет на управленческое решение?
- Агрегировать
- Подчеркнуть и расписать подробнее
- Переместить в конец таблицы бюджета
- Исключить

11. Компания применяет метод начисления. Какие поступления она признает как доходы в бухгалтерском учете? Выберите все правильные варианты ответа.
- Выручка от реализации без учета НДС
- НДС в составе выручки от реализации
- Штрафы за нарушение условий договора, полученные от контрагента
- Полученный аванс от покупателя

12. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия и его имущественном положении является задачей учета:
- оперативного;
- статистического;
- бухгалтерского;
- оперативного и статистического.

13. В разрезе каких видов деятельности представлено поступление и выбытие денежных средств в «Отчете о движении денежных средств»:
- по основной и дополнительной;
- по текущей, инвестиционной и финансовой;
- по производственной, коммерческой и финансовой;
- по обычной и прочим видам деятельности?

14. В каком разделе бухгалтерского баланса отражается сумма накопленных расходов по научно-исследовательским, опытно-конструкторским и технологическим расходам?
- «Капитал и резервы»;
- «Оборотные активы»;
- «Внеоборотные активы»;
- «Долгосрочные обязательства».

15. Что отражается в Отчета о финансовых результатах по строке «Коммерческие расходы» производственными предприятиями?
- расходы на приобретение товаров;
- управленческие расходы;
- расходы по приобретению ценных бумаг;
- расходы, связанные со сбытом продукции.

16. В пассиве баланса отражаются …
- резервы предстоящих расходов;
- расходы будущих периодов;
- налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;
- задолженность учредителей по взносам в уставный капитал.

17. Какие компании вправе отражать в учете выручку от реализации товаров (работ, услуг) кассовым методом?
- малые предприятия (за исключение эмитентов публично размещаемых ценных бумаг);
- малые и средние предприятия;
- некоммерческие предприятия;
- микропредприятия.

18. Организация находится в процессе ликвидации. При этом после составления промежуточного ликвидационного баланса никаких операций компания проводить не будет. Когда сдавать налоговую отчетность в таком случае?
- последние налоговые декларации нужно сдать вместе с промежуточным ликвидационным балансом;

Согласована на портале № 40405

- последние налоговые декларации нужно сдать в течение 10 рабочих дней после представления промежуточного ликвидационного баланса;

- последние налоговые декларации нужно сдать в течение месяца после представления промежуточного ликвидационного баланса;

- их сдавать не нужно.

19. Расходы в бухгалтерском учете можно списать, а вот в налоговом учете они не будут признаны никогда. Что компания начислит?

- постоянный налоговый актив;

- постоянное налоговое обязательство;

- отложенный налоговый актив;

- отложенное налоговое обязательство.

20. Бухгалтер сформировал резерв сомнительных долгов по дебиторской задолженности в сумме 500 000 руб. Как эта операция повлияет на чистые активы?

- чистые активы не изменятся;

- чистые активы вырастут на 500 000 руб.;

- чистые активы уменьшатся на 500 000 руб.;

- могут как увеличиться, так и уменьшиться на 500 000 руб.

14.1.2. Темы проектов ГПО

1. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческого предприятия.
2. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетного учреждения.
3. Формирование консолидированной отчетности.
4. Формирование сегментной отчетности.
5. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности индивидуальных предпринимателей.

14.1.3. Вопросы дифференцированного зачета

1. Виды отчетности организаций. Понятие бухгалтерской(финансовой) отчетности в соответствии

с ФЗ«О бухгалтерском учете».

2. Состав бухгалтерской(финансовой) отчетности в соответствии с приказом Минфина РФ от2

июля2010 г. N 66н« О формах бухгалтерской отчетности организаций».

3. Пользователи бухгалтерской(финансовой) отчетности в рыночных отношениях. Понятие публичности бухгалтерской отчетности.

4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской(финансовой) отчетности.

5. Элементы бухгалтерской отчетности и их раскрытие в формах бухгалтерской отчетности.

6. Принципы составления (допущения) бухгалтерской(финансовой) отчетности.

7. Система нормативного регулирования бухгалтерской(финансовой) отчетности в Российской

Федерации.

8. Актив баланса: содержание, оценка статей, техника составления.

9. Бухгалтерский баланс: сущность и виды.

10. Пассив баланса: состав разделов, оценка статей и техника составления.

11. Виды искажений бухгалтерской отчетности; способы их выявления и исправления в соответствии с ПБУ22/2010.

12. Понятие консолидированной финансовой отчетности в соответствии с Федеральным законом

«О консолидированной финансовой отчетности» (ФЗN 208-ФЗ от27 июля2010 г.).

13. Основные этапы составления годовой бухгалтерской отчетности.

14. Понятие и методика составления консолидированной финансовой отчетности.

15. Отчет о финансовых результатах: содержание, техника составления.

16. Отчет об изменениях капитала: содержание и техника составления.

17. Чистые активы: их значение, порядок расчета и отражение в отчете об изменениях капитала.

18. Методы составления отчета о движении денежных средств в российской и международ-

Согласована на портале № 40405

ной

практике.

19. Раскрытие информации о событиях после отчетной даты в бухгалтерской отчетности.

20. Отчетность по сегментам: состав показателей, виды отчетных сегментов и правила их выбора

(ПБУ12).

14.1.4. Методические рекомендации

Обязательные аудиторные занятия по дисциплинам ГПО проводятся каждый четверг в единый день ГПО. На кафедрах составляется и утверждается график работы проектных групп, с указанием времени и места проведения занятий. Руководитель проекта ставит каждому участнику индивидуальные задачи в соответствии с направлением обучения и профилем (специализацией) студента. Каждый этап ГПО заканчивается защитой отчета с выставлением оценки за этап. Итоговые отчёты и отзывы руководителя прикрепляются к странице проекта в течение недели после защиты.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоро-

Согласована на портале № 40405

вья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40405