МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в управлении

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Административное и территориальное управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **4**
Семестр: **7, 8**
Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	20	38	часов
2	Лабораторные работы	20	20	40	часов
3	Всего аудиторных занятий	38	40	78	часов
4	Самостоятельная работа	34	32	66	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	72	108	180	часов
		2.0	3.0	5.0	З.Е.

Зачет: 7 семестр
Экзамен: 8 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 40696

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 318 от « 3 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10.12.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. АОИ	_____	О. И. Жуковский
Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	_____	Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ	_____	П. В. Сенченко
Заведующий выпускающей каф. АОИ	_____	Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	А. А. Сидоров
Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 40696

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование и расширение у студентов фундамента современной информационной культуры;

обеспечение навыков работы на персональном компьютере в условиях принятия управленческих решений;

получение навыков использования типовых программных пакетов обработки информации;

развитие способности в условиях постоянного роста достижений науки и техники приобретать новые знания, используя современные информационные технологии.

1.2. Задачи дисциплины

– Знакомство студентов с основными теоретическими принципами организации информационных систем, используемых для поддержки принятия управленческих решений;

– обучение использованию новейших компьютерных информационных технологий для обработки управленческих данных;

– формирование знаний и умений, необходимых для внесения необходимых изменений в процесс использования информационных технологий в ходе обоснования, принятия решений и организации их выполнения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Информационные технологии в управлении» (Б1.В.ОД.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информатика для менеджеров, Информационные технологии обработки данных, Моделирование и анализ бизнес-процессов.

Последующими дисциплинами являются: Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-8 способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** содержание базовых этапов процесса обработки информации; принципы классификации информационных технологий; основные признаки систем концептуального многомерного анализа (OLAP-системы); модели представления данных в геоинформационных системах; основные положения языков разметки электронных документов; основные этапы процесса создания хранилищ данных.

– **уметь** проводить разметку текстовой и географической информации; создавать проекты в среде типовой геоинформационной системы; создавать функциональные модели процессов разработки программных систем обработки данных.

– **владеть** навыками создания электронной карты в среде типовой геоинформационной системы; методами разметки текстовой и географической информации.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		7 семестр	8 семестр
Аудиторные занятия (всего)	78	38	40
Лекции	38	18	20
Лабораторные работы	40	20	20
Самостоятельная работа (всего)	66	34	32

Согласована на портале № 40696

Подготовка к контрольным работам	5	3	2
Выполнение индивидуальных заданий	6	4	2
Оформление отчетов по лабораторным работам	20	8	12
Подготовка к лабораторным работам	11	6	5
Проработка лекционного материала	12	6	6
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	7	5
Всего (без экзамена)	144	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36
Общая трудоемкость, ч	180	72	108
Зачетные Единицы	5.0	2.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Информация в современном обществе	4	0	3	7	ПК-8
2 Информационные технологии	6	0	8	14	ПК-8
3 Геоинформационные технологии	8	20	23	51	ПК-8
Итого за семестр	18	20	34	72	
8 семестр					
4 Тенологии разметки электронных документов.	8	12	14	34	ПК-8
5 Информационные системы обработки данных	6	8	15	29	ПК-8
6 CASE-технологии	6	0	3	9	ПК-8
Итого за семестр	20	20	32	72	
Итого	38	40	66	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 40696

7 семестр			
1 Информация в современном обществе	Понятие «информация». Информатизация общества. Информационные революции. Оценки полномасштабного информационного общества. Информационный кризис. Информация, ее представление и измерение. Передача сообщений, кодирование.	4	ПК-8
	Итого	4	
2 Информационные технологии	Основные понятия информационных технологий. Обработка сообщений как кодирование. Интерпретация обработки сообщений. Правило обработки информации. Данные. Информационные технологии. Базовые и функциональные технологии.	6	ПК-8
	Итого	6	
3 Геоинформационные технологии	Геоинформатика. Форматы пространственных данных. Отображение данных, работа с картой. Работа с таблицами. Редактирование данных. Выполнение пространственного анализа. Оформление карты, подготовка к печати. Примеры реализации ГИС. Глобальные проекты. Обзор программных средств, используемых в России. Современные геоинформационные системы. Отечественные разработки. Этапы создания ГИС-проектов для решения кадастровых задач. Поддержка задач территориального управления	8	ПК-8
	Итого	8	
Итого за семестр		18	
8 семестр			
4 Тенологии разметки электронных документов.	Компьютерные технологии подготовки текстовых документов. Текстовые редакторы и текстовые процессоры. Текстовые сообщения и документы. Особенности обработки документа. Электронные публикации. Гипертекст. Ассоциативное и линейное восприятие информации. Идея гипертекста и Internet. SGML как обобщенный метаязык структурной разметки любых разновидностей текстов. Основные конструкции языка разметки SGML. HTML- язык разметки гипертекста как конкретное приложение SGML. Метаданные и поиск информации. KML - язык разметки географической информации.Браузеры как основное средство работы с HTML-документами.	8	ПК-8
	Итого	8	
5 Информационные системы обработки данных	Автоматизированные информационные системы как основная форма представления информационных технологий. Системное представление управляемой территории и принципы создания информационной системы города и области(края, республики). Фактографические и документальные системы. Локальные и распределенные базы дан-	6	ПК-8

Согласована на портале № 40696

	ных. Использование систем управления базами данных. Информационные технологии в распределенных системах. Понятие о распределенной обработке данных. Системы оперативной обработки транзакций (OLTP-системы). Тиражирование данных. Хранилища данных. OLAP-технологии.		
	Итого	6	
6 CASE-технологии	Методы и средства структурного системного анализа и проектирования. Понятие структурного анализа. Моделирование потоков данных (процессов). Методология функционального моделирования SADT. Иерархия диаграмм. Типы связей между функциями. Моделирование данных. Семейство IDEF методологий. Методология функционального моделирования IDEF0. Методология концептуального моделирования данных IDEF1x. Модель деятельности предприятия. ITконсалтинг.	6	ПК-8
	Итого	6	
Итого за семестр		20	
Итого		38	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Информатика для менеджеров	+	+				
2 Информационные технологии обработки данных		+			+	
3 Моделирование и анализ бизнес-процессов					+	+
Последующие дисциплины						
1 Преддипломная практика			+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Лаб. раб.	Сам. раб.	

Согласована на портале № 40696

ПК-8	+	+	+	Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен, Конспект самоподготовки, Отчет по лабораторной работе, Зачет, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
3 Геоинформационные технологии	Создание проекта в среде геоинформационной системы QGIS.	6	ПК-8
	Разработка и редактирование векторных слоев.	8	
	Разработка макета карты для печати	6	
	Итого	20	
Итого за семестр		20	
8 семестр			
4 Тенологии разметки электронных документов.	Разметка документов на языке HTML	6	ПК-8
	Разметка географической информации на языке kml	6	
	Итого	12	
5 Информационные системы обработки данных	Построение функциональной модели процесса разработки хранилища данных	8	ПК-8
	Итого	8	
Итого за семестр		20	
Итого		40	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				

Согласована на портале № 40696

1 Информация в современном обществе	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ПК-8	Зачет, Конспект самоподготовки, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
2 Информационные технологии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	3	ПК-8	Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Подготовка к контрольным работам	3		
	Итого	8		
3 Геоинформационные технологии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ПК-8	Зачет, Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Отчет по лабораторной работе, Тест
	Проработка лекционного материала	3		
	Подготовка к лабораторным работам	6		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	8		
	Выполнение индивидуальных заданий	4		
	Итого	23		
Итого за семестр		34		
8 семестр				
4 Тенологии разметки электронных документов.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ПК-8	Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Отчет по лабораторной работе, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Подготовка к лабораторным работам	3		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	4		
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Подготовка к контрольным работам	1		
	Итого	14		
5 Информационные системы обработки данных	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ПК-8	Конспект самоподготовки, Контрольная работа, Отчет по лабораторной

Согласована на портале № 40696

	Проработка лекционного материала	2		работе, Тест, Экзамен
	Подготовка к лабораторным работам	2		
	Оформление отчетов по лабораторным работам	8		
	Подготовка к контрольным работам	1		
	Итого	15		
6 CASE-технологии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1	ПК-8	Конспект самоподготовки, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	3		
Итого за семестр		32		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		102		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
7 семестр				
Конспект самоподготовки	6	8	9	23
Контрольная работа			10	10
Отчет по индивидуальному заданию		5	10	15
Отчет по лабораторной работе		10	20	30
Тест	7	7	8	22
Итого максимум за период	13	30	57	100
Нарастающим итогом	13	43	100	100
8 семестр				
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Контрольная работа	8	6		14

Согласована на портале № 40696

Отчет по индивидуальному заданию	6	2		8
Отчет по лабораторной работе	8	8	2	18
Тест	5	5	5	15
Итого максимум за период	32	26	12	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	32	58	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: Учебное пособие / О. И. Жуковский - 2017. 169 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7120 (дата обращения: 25.07.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Геоинформационные системы [Электронный ресурс]: Учебное пособие / О. И. Жуковский - 2014. 130 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5365 (дата обращения: 25.07.2018).

2. Хранилища данных [Электронный ресурс]: Учебное пособие / О. И. Жуковский - 2015. 165 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5366 (дата обращения: 25.07.2018).

Согласована на портале № 40696

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Информационные технологии в управлении [Электронный ресурс]: Методические указания к лабораторным работам и организации самостоятельной работы / О. И. Жуковский - 2018. 23 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8391 (дата обращения: 25.07.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется использовать базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, к которым у ТУСУРа есть доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория «Муниципальная информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome
- GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
- LibreOffice

Согласована на портале № 40696

– Microsoft Visio 2010
– Microsoft Windows 10 Pro
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL

Лаборатория «Распределенные вычислительные системы»
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Меловая доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome
– GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
– LibreOffice
– Microsoft Visio 2010
– Microsoft Windows 10 Pro
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL

Лаборатория «Операционные системы и СУБД»
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 430 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
– Google Chrome
– GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
– LibreOffice
– Microsoft Visio 2010
– Microsoft Windows 7 Pro
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL

Лаборатория «Информатика и программирование»
учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 428 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (14 шт.);
- Меловая доска;

Согласована на портале № 40696

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
– LibreOffice
– Microsoft Visio 2010
– Microsoft Windows 7 Pro
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL

Лаборатория «Программная инженерия»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i3-6300 3.2 ГГц, ОЗУ – 8 Гб, жесткий диск – 500 Гб (10 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
– LibreOffice
– MS Visio 2010, MS Imagine Premium
– Microsoft Visio 2010
– Microsoft Windows 10
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL

Лаборатория «Бизнес-информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– GooleEarth, Дополнительные условия использования сервисов "Google Карты" и "Google Планета Земля"
– LibreOffice
– Microsoft Visio 2010

Согласована на портале № 40696

– Microsoft Windows 10
– QGIS Wien 2.8.1, GNU GPL
– Visio

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1) Какую возможность дает применение языков структурной разметки электронных документов?

1. однотипное использование документов в различных платформах;
2. красивое внешнее представление документа ;

Согласована на портале № 40696

3. возможность семантического анализа;

4. оптимизация презентационных стадий документооборота.

2) Какую разметку электронных документов необходимо использовать для повышения эффективности работы организации с гетерогенной структурой?

1. структурную;

2. семантическую;

3. процедурную;

4. графическую.

3) Какие из приведенных систем в первую очередь направлены на повышение эффективности принятия управленческих решений?

1. СППР;

2. САПР;

3. ГИС;

4. СУБД.

4) Какую конструкцию языка разметки необходимо использовать для выделения структурных единиц размечаемого документа?

1. элемент;

2. объект;;

3 .атрибут;

4 .тэг.

5) Какие программы необходимо использовать для подготовки сообщений, одинаково воспринимаемых в большинстве программных платформ?

1. редакторы текстов;

2. текстовые процессоры;

3. редакторы документов;

4. текстовые ассемблеры.

6) Какую по типу систему Вы будете заказывать для автоматизации работы с клиентами?

1. OLTP;

2. OLAP;

3. GIS;

4. CASE.

7) Какую по типу систему Вы будете заказывать для обеспечения работы аналитиков организации?

1. OLAP;

2. OLTP;

3. ERP;

4. CALS.

8) Какую систему необходимо применять в первую очередь при работе с полнотекстовым представлением информации?

1. документальную;

2. фактографическую;

3. реляционную;

4. гипертекстовую.

9) Какая система потребуется Вам для обеспечения неизменчивого и хронологически упорядоченного хранения данных, необходимых для управления вашей организации?

1. хранилище данных;

2. OLAP-система;

3. OLTP-система;

4. реляционная база данных.

10) Создавая функциональную модель управляемого Вами процесса, чем Вы будете обозначать действия, для автоматизации которых возможно использование компьютера?

1. блоками;

2. дугами;

3. узлами;

Согласована на портале № 40696

4. диаграммами.

11) Какой их стандартов семейства IDEF необходимо использовать в первую очередь при анализе возможности автоматизации управляемой вами организации?

1. IDEF0;
2. IDEF1;
3. IDEF1x;
4. IDEF3;

12) Чему будет представлено количество продаж за день при создании многомерного куба OLAP-системы торговой организации?

1. мера;
2. измерение;
3. срез;
4. поликуб.

13) Какими объектами Вы будете представлять документы при создании функциональной модели документооборота организации?

1. дугами;
2. блоками;
3. диаграммами;
4. узлами.

14) Карты какого масштабы необходимы в первую очередь для разработки ГИС муниципального образования? 1. 1:2000;

2. 1:500;
3. 1:200000;
4. 1:25000;

15) Какой функционал геоинформационной системы необходим в первую очередь для анализа достижимости избирателями пункта голосования?

1. буферные зоны;
2. проекционные преобразования;
3. афинные преобразования;
4. оверлей слоев.

16) Какими объектами целесообразно представить на картах масштаба 1:2000 избирательные участки?

1. полигонами;
2. точками;
3. дугами;
4. растрами.

17) Какой элемент электронной карты соответствует блоку «условные обозначения» на печатном документе с картой?

1. легенда;
2. проекция;
3. слой;
4. растр.

18) В каком виде веб-сервисы предоставляют электронные карты муниципальных образований для публичного использования?

1. растровом;
2. векторном;
3. триангуляционном;
4. реляционном.

19) Какую конструкцию электронной карты Вы будете использовать для представления колодцев водопроводной сети?

1. слой;
2. узел;
3. полигон;
4. масштаб.

Согласована на портале № 40696

20) Какие модели, помимо информационных, Вы будете разрабатывать для успешной реализации проекта создания автоматизированной информационной системы предприятия?

1. функциональные;
2. логические;
3. математические;
4. имитационные.

21) Какие класс систем необходимо использовать для учета пространственной информации о территории управления?

1. ГИС
2. Data Mining
3. OLAP
4. OLTP

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Охарактеризуйте основные этапы консалтинговых проектов.
2. Перечислите основные идеи, лежащие в основе методов структурного анализа.
3. Назовите основные шаги построения IDEF0-модели. Приведите пример.
4. IDEF1x. Что это такое и чем отличается от DFD?
5. Охарактеризуйте основные этапы создания электронной карты.
6. В чем заключаются особенности растровой и векторных моделей представления пространственных данных в ГИС?
7. Какие средства анализа данных предоставляют ГИС?
8. Какие основные признаки присущи OLAP системам?
9. В чем отличие Киоска данных и Хранилища данных?
10. Какие особенности реляционных баз данных затрудняют их использование в задачах аналитической обработки?
11. Какова роль метаданных в системах хранилищ данных?
12. Как соотносятся OLAP системы и хранилища данных?
13. Какие функции присущи редакторам текстов?
14. Какие функции характерны для редакторов документов?
15. Что отличает гипертекста от текста?
16. Что такое автоматизированная информационная система?
17. Чем характеризуются фактографические информационные системы?
18. Какие три основные задачи решаются в СППР?.
19. Охарактеризуйте определение Хранилища данных, данное Биллом Инмоном.
20. Что понимается под архитектурой хранилища данных?
21. Чем характеризуется концептуальное многогомерное представление данных для анализа?

14.1.3. Темы индивидуальных заданий

Деятельность региональной компании по торговле сельхозпродукцией. Процессы размещения складов и поставки по оптимальному маршруту.

Управление сетью цветочных магазинов. Задачи размещения новых торговых точек.

Управление деятельность компании по оказанию туристических услуг. Задачи формирования новых маршрутов и оптимизации уже имеющихся.

Управление деятельность торговой сети. Задачи размещения складов, торговых точек, маршрутов обслуживания.

Управление сетью учреждений сферы здравоохранения. Задачи по-крытия услугами территории региона.

Управление сетью учреждений сферы образования. Задачи покрытия услугами территории региона.

Управление сетью торговых представительств крупной автомобильной корпорации. Задачи покрытия услугами территории региона.

Управление сетью заправочных. Задачи покрытия услугами территории региона.

Согласована на портале № 40696

14.1.4. Зачёт

1. Информация, сообщение, эквивалентные сообщения
2. Письмо
3. Типы устройств связи. Релейная линия. Канал связи.
4. Символ.
5. Код.
6. Знак. Алфавит (пример)
7. Текст. Документ.
8. Редактор текстов. Типовые возможности.
9. Текстовый процессор. Типовые возможности.
34. Основные этапы создания электронной карты.
35. Основной набор возможностей, предоставляемых ГИС.
36. В чем заключаются особенности растровой и векторных моделей представления пространственных данных в ГИС?
37. Какие средства анализа данных предоставляют ГИС?
38. Для чего нужны проекционные преобразования в ГИС?
39. Каковы основные принципы разграфки и номенклатуры топографических карт?

14.1.5. Вопросы на самоподготовку

1. Информационные революции
Перечень вопросов, подлежащих изучению
Особенности «информационных революций»;
«Четвертая информационная революция» как толчок к «ин-формационному обществу».
2. Транспортирование информации
Перечень вопросов, подлежащих изучению
использование локальных сетей и сетей передачи данных;
международные стандарты в области сетевого информационного обмена;
семиуровневая модель OSI.
3. Искажение масштаба на карте
Перечень вопросов, подлежащих изучению
масштаб длин и масштаб площадей;
главный и частный масштаб;
причины искажения масштаба.
4. Структурная разметка
Перечень вопросов, подлежащих изучению
цели разметки документа;
предназначение структурной разметки;
разметка представления.
5. Витрины данных
Перечень вопросов, подлежащих изучению
отличие витрин данных от Хранилища данных;
цели создания Витрин данных;
достоинства и недостатки Витрин данных.
6. Методология IDEF1x
Перечень вопросов, подлежащих изучению
цель моделирования данных;
отличие моделей IDEF1x и ERD-моделей;
роль управленца в создании концептуальной модели данных.

14.1.6. Темы контрольных работ

Выполнение контрольной работы производиться в виде эссе в рукописном виде и включает в себя сформировавшееся на данный момент представление о предмете.
1.Особенности использования ГИС в муниципальном управлении.
2.Языки разметки географической информации.
3.Хранилище данных в управлении недвижимостью региона.
4.Проекции для электронных карт земельного кадастра региона.

Согласована на портале № 40696

14.1.7. Темы лабораторных работ

Создание проекта в среде геоинформационной системы QGIS.
Разработка и редактирование векторных слоев.
Разработка макета карты для печати
Разметка документов на языке HTML
Разметка географической информации на языке kml
Построение функциональной модели процесса разработки хранилища данных

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

Согласована на портале № 40696

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 40696