

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
П. Е. Троян
«___» 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-исследовательская работа студентов

Уровень образования: высшее образование - бакалавриат

Направление подготовки / специальность: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

**Направленность (профиль) / специализация: Административное и территориальное управление
Форма обучения: заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: ФДО, Факультет дистанционного обучения

Кафедра: АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации

Курс: 3, 4, 5

Семестр: 6, 7, 8, 9

Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	18	18	18	18	72	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	2	2	8	часов
3	Всего контактной работы	20	20	20	20	80	часов
4	Самостоятельная работа	192	192	192	192	768	часов
5	Всего (без экзамена)	212	212	212	212	848	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	4	4	16	часов
7	Общая трудоемкость	216	216	216	216	864	часов
						24.0	З.Е.

Контрольные работы: 6 семестр - 1; 7 семестр - 1; 8 семестр - 1; 9 семестр - 1

Зачет: 6, 7, 8 семестр

Дифференцированный зачет. 9 семестр
Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 10.12.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «__» 20__ года, протокол №___.

Разработчики:

Ассистент Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

_____ М. А. Шишанина

Ассистент Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

_____ Е. К. Малаховская

Доцент Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

_____ А. А. Сидоров

Заведующий обеспечивающей каф.
АОИ

_____ Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

_____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.
АОИ

_____ Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры технологий
электронного обучения (ТЭО)

_____ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры автоматизации
обработки информации (АОИ)

_____ А. А. Сидоров

Доцент кафедры автоматизации
обработки информации (АОИ)

_____ Н. Ю. Салмина

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Цель изучения дисциплины «Учебно-исследовательская работа студентов» (УИРС) – формирование и развитие навыков учебно-исследовательской работы в рамках подготовки к написанию выпускной квалификационной работы, а также создание основы для применения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

- углубление теоретических знаний по направлению подготовки, формирование научных взглядов студентов;
- овладение современными методами научного исследования;
- развитие практических навыков самостоятельного поиска научной информации, работы с нормативно-правовыми актами;
- приобретение умения анализировать результаты исследования и формулировать выводы и рекомендации;
- приобретение навыков составления отчетов по проделанной работе;
- развитие способности представления докладов с презентациями перед широкой аудиторией.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учебно-исследовательская работа студентов» (Б1.В.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии обработки данных, Статистика.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-13 способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** особенности организации государственной и муниципальной власти; основные цели, задачи, функции деятельности органов государственной и муниципальной власти; особенности организации деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях; методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти; основные цели, задачи, факторы, влияющие на социально-экономическое и политическое развитие административно-территориальных единиц; особенности формирования программ развития территорий; организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов;

- **уметь** работать с нормативно-правовыми актами органов государственной и муниципальной власти; разрабатывать методические и справочные материалы, регламентирующие деятельность органов государственной и муниципальной власти; работать с нормативно-правовыми документами, регламентирующими социально-экономическое развитие административно-территориальных единиц; осуществлять количественный и качественный анализ факторов, влияющих на социально-экономическое и политическое развитие; выделять и формулировать основные факторы, условия, влияющие на реализацию программ развития территорий различного уровня; проводить оценку программ развития различного уровня; формулировать цели, задачи, функции и основные положения социально-экономических проектов

различного уровня

– владеть основными методами и инструментами обработки нормативно-правовых документов, методических и справочных материалов, регламентирующих деятельность органов государственной и муниципальной власти; основными методами и инструментами по проведению оценки уровня социально-экономического и политического развития; методами проведения качественного и количественного анализа; методами оценки программ развития различного уровня.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 24.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры			
		6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр
Контактная работа (всего)	80	20	20	20	20
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	72	18	18	18	18
Контроль самостоятельной работы (КСР)	8	2	2	2	2
Самостоятельная работа (всего)	768	192	192	192	192
Подготовка к контрольным работам	168	64	64	20	20
Выполнение индивидуальных заданий	308	64	64	90	90
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	292	64	64	82	82
Всего (без экзамена)	848	212	212	212	212
Подготовка и сдача зачета	16	4	4	4	4
Общая трудоемкость, ч	864	216	216	216	216
Зачетные Единицы	24.0				

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Планирование работ в рамках УИРС	8	2	96	104	ПК-13
2 Проведение учебно-исследовательской работы	10		96	106	ПК-13
Итого за семестр	18	2	192	212	

7 семестр					
3 Планирование работ в рамках УИРС	4	2	96	100	ПК-13
4 Проведение учебно-исследовательской работы	14		96	110	ПК-13
Итого за семестр	18	2	192	212	
8 семестр					
5 Планирование работ в рамках УИРС	4	2	64	68	ПК-13
6 Проведение учебно-исследовательской работы	10		64	74	ПК-13
7 Анализ результатов работы	4		64	68	ПК-13
Итого за семестр	18	2	192	212	
9 семестр					
8 Планирование работ в рамках УИРС	4	2	64	68	ПК-13
9 Проведение учебно-исследовательской работы	10		64	74	ПК-13
10 Анализ результатов работы	4		64	68	ПК-13
Итого за семестр	18	2	192	212	
Итого	72	8	768	848	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Планирование работ в рамках УИРС	Планирование работ в рамках УИРС	8	ПК-13
Итого		8	
2 Проведение учебно-исследовательской работы	Анализ научных трудов по теме УИРС. Формы изложения мыслей	10	ПК-13
Итого		10	
Итого за семестр		18	
7 семестр			
3 Планирование работ в рамках УИРС	Планирование работ в рамках УИРС	4	ПК-13
Итого		4	
4 Проведение учебно-исследовательской работы	Подбор нормативно-правовых актов по теме исследования	14	ПК-13
Итого		14	
Итого за семестр		18	
8 семестр			

5 Планирование работ в рамках УИРС	Планирование работ в рамках УИРС	4	ПК-13
	Итого	4	
6 Проведение учебно-исследовательской работы	Анализ основных показателей, характеризующих предметное поле УИРС	10	ПК-13
	Итого	10	
7 Анализ результатов работы	Формы представления статистической информации	4	ПК-13
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
9 семестр			
8 Планирование работ в рамках УИРС	Планирование работ в рамках УИРС	4	ПК-13
	Итого	4	
9 Проведение учебно-исследовательской работы	Методы исследования	10	ПК-13
	Итого	10	
10 Анализ результатов работы	Составление плана выпускной квалификационной работы (ВКР)	4	ПК-13
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
Итого		72	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предшествующие дисциплины										
1 Информационные технологии обработки данных	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Статистика		+		+		+	+		+	+
Последующие дисциплины										
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ПК-13	+	+	+	Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
6 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-13
7 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-13
8 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-13
9 семестр			
1	Контрольная работа	2	ПК-13
Итого		8	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Планирование работ в рамках УИРС	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	32	ПК-13	Зачет, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	32		
	Подготовка к контрольным работам	32		
	Итого	96		
2 Проведение	Самостоятельное	32	ПК-13	Зачет, Контрольная

учебно-исследовательской работы	изучение тем (вопросов) теоретической части курса			работа, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	32		
	Подготовка к контрольным работам	32		
	Итого	96		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-13	Контрольная работа
Итого за семестр		192		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет

7 семестр

3 Планирование работ в рамках УИРС	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	32	ПК-13	Зачет, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	32		
	Подготовка к контрольным работам	32		
	Итого	96		
4 Проведение учебно-исследовательской работы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	32	ПК-13	Зачет, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	32		
	Подготовка к контрольным работам	32		
	Итого	96		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-13	Контрольная работа
Итого за семестр		192		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет

8 семестр

5 Планирование работ в рамках УИРС	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	14	ПК-13	Зачет, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение	30		

	индивидуальных заданий			
	Подготовка к контрольным работам	20		
	Итого	64		
6 Проведение учебно-исследовательской работы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	34	ПК-13	Зачет, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	64		
7 Анализ результатов работы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	34	ПК-13	Зачет, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	64		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-13	Контрольная работа
Итого за семестр		192		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
9 семестр				
8 Планирование работ в рамках УИРС	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	14	ПК-13	Дифференцированный зачет, Контрольная работа, Отчет по индивидуальному заданию, Проверка контрольных работ, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Подготовка к контрольным работам	20		
	Итого	64		
9 Проведение учебно-исследовательской работы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	34	ПК-13	Дифференцированный зачет, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	64		
10 Анализ	Самостоятельное	34	ПК-13	Дифференцирован

результатов работы	изучение тем (вопросов) теоретической части курса			ный зачет, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	64		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-13	Контрольная работа
Итого за семестр		192		
	Подготовка и сдача зачета	4		Дифференцированный зачет
Итого		784		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.Н. Кузнецов. – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2017. – 284 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533> (дата обращения: 11.09.2018).
2. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М.Ф. Шкляр – Электрон. дан. – Москва: Дашков и К, 2017. 208 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545> (дата обращения: 11.09.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Исследование социально-экономических и политических процессов [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. А. Сидоров - 2015. 266 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 11.09.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Сидоров А.А. Учебно-исследовательская работа студентов [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.А. Сидоров. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 11.09.2018).

2. Сидоров А.А. Учебно-исследовательская работа студентов : электронный курс / А. А. Сидоров. – Томск ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

3. Сидоров А.А. Учебно-исследовательская работа студентов [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению текстовых контрольных работ для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.А. Сидоров, Е.К. Малаховская, М.А. Шишанина. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента.: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 11.09.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся

из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome (с возможностью удаленного доступа)
- LibreOffice (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows (с возможностью удаленного доступа)
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;

- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленной за дисциплиной компетенции проводится рецензирование отчётов по индивидуальным заданиям.

14.1.2. Темы индивидуальных заданий

Тематика УИРС, обусловлена темой ВКР, и может быть следующей:

Блок «Административное управление»

- Совершенствование системы предоставления государственных / муниципальных услуг (на примере <наименование органа государственной власти /органа местного самоуправления>)

- Повышение эффективности государственной службы на примере <наименование органа государственной власти субъекта Российской Федерации>

- Проблемы организации архивной службы в муниципальном образовании <наименование муниципального образования>

- Совершенствование системы формирования и исполнения муниципальных заказов на примере <наименование органа местного самоуправления>

- Совершенствование методических и технологических основ оценки эффективности деятельности органов власти и управления

Блок «Региональное управление»

- Анализ качества жизни населения муниципальных образований на примере <наименование субъекта Российской Федерации>

- Оценка конкурентоспособности муниципального образования на примере <наименование муниципального образования>

- Оценка туристического потенциала <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Оценка уровня инвестиционной привлекательности <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Совершенствование системы управления особыми экономическими зонами технико-внедренческого типа как важный фактор инновационного развития территории

Блок «Информатизация государственного и муниципального управления»

- Направления стратегического развития информационного общества в Российской Федерации на примере субъектов <наименование федерального округа> / <наименование субъекта Российской Федерации>

- Специализированный Интернет-портал как инструмент для повышения информационной открытости <наименование субъекта Российской Федерации /муниципального образования>

- Анализ применения информационно-коммуникационных технологий в избирательном процессе

- Развитие регионального портала государственных и муниципальных услуг (на примере <наименование субъекта Российской Федерации>)

- Анализ развития государственных информационных систем и интернет-сервисов органов власти и управления

Блок «Управление в государственных / муниципальных учреждениях и предприятиях»

- Оптимизация структуры затрат на вспомогательную деятельность в <наименование государственного / муниципального учреждения>

- Развитие системы электронного документооборота в сети подведомственных учреждений <наименование органа государственной власти / органа местного самоуправления>

- Повышение привлекательности <наименование государственного / муниципального предприятия> в рамках подготовки к приватизации

- Внедрение процессного управления в муниципальном учреждении (на примере <наименование муниципального учреждения>)

- Совершенствование системы управления основной деятельностью медицинского учреждения <наименование медицинского учреждения>

Блок «Государственная политика»

- Проблемы и основные направления развития малого и среднего предпринимательства в <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Совершенствование демографической политики в <наименование субъекта Российской Федерации>

- Жилищная политика как направление государственной молодежной политики в <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Особенности государственного регулирования и поддержки потребительского рынка в <наименование субъекта Российской Федерации>

- Налоговая политика как инструмент повышения экономической активности хозяйствующих субъектов

Блок «Управление человеческими ресурсами»

- Совершенствование кадровой работы в исполнительных органах власти (на примере <наименование органа государственной власти / структурного подразделения органа государственной власти>)

- Совершенствование технологий работы с кадрами на государственной гражданской службе (на примере <наименование органа государственной власти / структурного подразделения органа государственной власти>)

- Анализ кадрового обеспеченности <наименование органа государственной власти / органа местного самоуправления>: состояние, тенденции, проблемы, особенности управления

- Особенности подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих в <наименование органа государственной власти>

- Кадровый резерв муниципальных учреждений в сельской местности: особенности формирования и управления (на примере <наименование муниципального образования>)

Блок «Управление отдельными сферами жизнедеятельности территориального образования (по отраслям)

- Анализ и перспективы реформирования жилищно-коммунального комплекса <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Анализ эффективности управления имуществом муниципального образования

<наименование муниципального образования>

- Проблемы в сфере энергосбережения <наименование субъекта Российской Федерации / муниципального образования>

- Проблемы и перспективы развития инновационной деятельности в субъектах

<наименование федерального округа>

- Перспективы развития дорожно-транспортного комплекса региона (на примере <наименование субъекта Российской Федерации>)

Блок «Развитие гражданского общества и коммуникационная политика»

- Исполнительные органы государственной власти и средства массовой информации: проблемы и их решение (на примере <наименование субъекта Российской Федерации>)

- Основные направления взаимодействия государственных органов исполнительной власти с общественностью

- Формирование имиджа органа местного самоуправления на примере <наименование органа местного самоуправления>

- Роль некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии территории (на примере <наименование субъекта Российской Федерации /муниципального образования>)

- Конфессиональное пространство как фактор устойчивости развития территории

Блок «Финансы территорий»

- Проблемы планирования муниципальных налоговых доходов на примере <наименование муниципального образования>

- Управление государственным внутренним долгом на примере <наименование субъекта Российской Федерации>

- Анализ исполнения бюджета муниципального образования на примере <наименование муниципального образования>

- Проектное бюджетирование как технология повышения эффективности управления расходной частью бюджета

Блок «Управление социальной сферой, социальная политика и социальная поддержка»

- Совершенствование системы обеспечения населения медицинской помощью на территории муниципального образования <наименование муниципального образования>

- Основные направления содействия занятости в депрессивных территориях

- Развитие системы поддержки лиц с ограниченными возможностями (на примере <наименование специализированного учреждения>)

- Социальное сиротство и борьба с ним: опыт регионов

- Реформирование сети дошкольных учреждений в <наименование муниципального образования>: проблемы и пути их преодоления

14.1.3. Зачёт

1) Актуальность исследования

2) Предмет и объект исследования

3) Цели и задачи исследования

4) Проблемы исследования

5) Основные методы исследования и другие вопросы, касающиеся проведенной учебно-исследовательской работы студентов.

14.1.4. Темы контрольных работ

Контрольная работа 1 «Анализ научных трудов по теме УИРС. Изложение».

Подобрать 20 источников по исследуемой теме УИРС и выбрать 5-7 источников, которые покажутся наиболее ёмкими, интересными и нужными, ознакомиться с их текстом более подробно. Написать изложение (объём: максимум 7 страниц) на основании информации из отобранных 5-7 статей (т.е. своими словами передать точки зрения авторов). При этом главная цель не просто переписать текст, а передать различные точки зрения, научиться делать выводы на основе рассмотренной информации и различных источников. На качестве изложений сказывается и сам источник, поэтому при выборе материала необходимо отдавать предпочтение теоретическим обзорам, аналитике.

Контрольная работа 2 «Подбор нормативно-правовых актов по теме исследования»

С помощью электронных информационно-правовой системы (consultant.ru) подобрать

нормативно-правовые акты, регламентирующие предметное поле исследовательской работы. Определить терминологию, основные отношения. Построить сводную таблицу с нормативно-правовыми актами (НПА). В таблице следует правильно указать название нормативно-правового акта. Следует обратить внимание, что источники для анализа должны использоваться актуальные и действующие на текущий момент времени. В основном содержании необходимо кратко (несколько предложений) написать смысл той статьи/статьей, которые определены для анализа. При этом не нужно переписывать полностью статью с нормативно-правового акта, главное передать смысл и определить, каким образом данная статья соотносится с предметом исследования в рамках УИРС.

Контрольная работа 3 «Анализ основных показателей, характеризующих предметное поле УИРС»

В рамках рассматриваемой темы УИРС определить ряд статистических показателей в наибольшей степени характерных для рассматриваемой предметной области (3-5 показателей). Обосновать выбор показателей (3-4 предложения по каждому показателю). На основе выбранных показателей рассчитать темпы роста и прироста (расчет производится по каждому показателю в отдельности), проанализировать динамику показателей (10-15 предложений). Также для каждого показателя произвести расчет относительно численности населения того населенного пункта, который рассматривается в теме УИРС (показатели представить в зависимости от типа территории в расчете на 10 000, 1000 или 100 человек). Проанализировать полученные результаты (7-10 предложений).

Контрольная работа 4 «Формирование основных положений научной работы».

В рамках темы УИРС сформулировать основные элементы исследовательской работы:

- 1) актуальность исследования и основные проблемы;
- 2) объект;
- 3) предмет;
- 4) цель;
- 5) задачи.

14.1.5. Вопросы дифференцированного зачета

- 1) Актуальность исследования
- 2) Предмет и объект исследования
- 3) Цели и задачи исследования
- 4) Проблемы исследования
- 5) Основные методы исследования и другие вопросы, касающиеся проведенной учебно-исследовательской работы студентов.

14.1.6. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов