МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учёт

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**
Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	16	16	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	18	18	часов
4	Самостоятельная работа	153	153	часов
5	Всего (без экзамена)	171	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Контрольные работы: 6 семестр - 1
Экзамен: 6 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 43206

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «17» 5 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного 12.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:
доцент каф. АСУ _____ М. В. Григорьева

Заведующий обеспечивающей каф.
АСУ _____ А. М. Кориков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.
АСУ _____ А. М. Кориков

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры автоматизированных систем управления (АСУ) _____ А. И. Исакова

Согласована на портале № 43206

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет» является изучение теории бухгалтерского учета и получении знаний законодательных основ, методологических правил и практических навыков составления первичных документов и бухгалтерской (финансовой) отчетности согласно законодательству России и международным стандартам бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

1.2. Задачи дисциплины

– Основной задачей изучения дисциплины является приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учёт» (Б1.Б.20) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Управленческий учёт, Экономическая теория.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Информационные системы в бухгалтерском учёте, Налогообложение, Технико-экономический анализ деятельности предприятий, Экономика фирмы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** законодательные основы и методологические правила ведения бухгалтерского учета в России и согласно международным стандартам.

– **уметь** читать и составлять документы бухгалтерской отчетности; использовать нормативные документы в профессиональной деятельности; использовать современные информационно-коммуникационных технологии для решения бухгалтерских задач; составлять первичные документы и бухгалтерские регистры по учету всех видов хозяйственных операций, средств предприятия и источников их формирования.

– **владеть** методом, техниками и формами бухгалтерского учета.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Контактная работа (всего)	18	18
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	16	16
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	153	153
Подготовка к контрольным работам	24	24
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	129	129
Всего (без экзамена)	171	171
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Общая трудоемкость, ч	180	180

Согласована на портале № 43206

Зачетные Единицы	5.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Учет основных средств	4	2	13	17	ОК-3
2 Учет нематериальных активов	2		13	15	ОК-3
3 Учет материально-производственных запасов	2		13	15	ОК-3
4 Учет труда и заработной платы	2		13	15	ОК-3
5 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	3		13	16	ОК-3
6 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	0		13	13	ОК-3
7 Учет финансовых вложений	0		13	13	ОК-3
8 Учет расчетов	0		13	13	ОК-3
9 Учет капитала	0		13	13	ОК-3
10 Учет кредитов и займов	0		12	12	ОК-3
11 Учет продаж продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности	0		12	12	ОК-3
12 Учет доходов организации	3		12	15	ОК-3
Итого за семестр	16	2	153	171	
Итого	16	2	153	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Учет основных средств	Понятие и классификация основных средств. Виды оценки основных средств.Учет поступления объектов основных средств.Учет амортизации основных средств.Учет выбытия основ-	4	ОК-3

Согласована на портале № 43206

	ных средств.Порядок и отражение в учете изменения первоначальной стоимости (переоценки) основных средств		
	Итого	4	
2 Учет нематериальных активов	Понятие нематериальных активов..Срок полезного использования, классификация нематериальных активов.Определение первоначальной стоимости нематериальных активов и их последующая оценка.Учет приобретения и выбытия нематериальных активов.Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.Учет амортизации нематериальных активов.Учет операций, связанных с предоставлением (получением) права использования нематериальных активов	2	ОК-3
	Итого	2	
3 Учет материально-производственных запасов	Классификация и оценка материально-производственных запасов.Оценка поступивших МПЗ в бухгалтерском и налоговом учете.Изменение стоимости МПЗ — резервы под снижение стоимости материальных ценностей.Транспортно-заготовительные расходы и их отражение в учете.Особенности учета и оценки МПЗ, поступающих по договору мены.Учет специальной одежды, специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования.Учет недостач и порчи, обнаруженных при приемке материалов.Учет неотфактурованных поставок.Учет отпуска материалов в производство и их оценка.Учет продажи и прочего выбытия материалов.	2	ОК-3
	Итого	2	
4 Учет труда и заработной платы	Виды, формы и системы оплаты труда.-Фонд заработной платы работников и выплаты социального характера.Расходы на оплату труда в налоговом учете.Порядок расчета средней зарплаты для оплаты отпусков.Корректировка средней заработной платы.Порядок расчета пособий на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.Налог на доходы физических лиц.Учет затрат на оплату труда.Страховые взносы во внебюджетные фонды.	2	ОК-3
	Итого	2	
5 Учет расходов организации и	Понятия «затраты», «активы», «расходы отчетного и будущих периодов».Расходы	3	ОК-3

Согласована на портале № 43206

выпуска готовой продукции	в бухгалтерском и налоговом учете. Расходы по обычным видам деятельности в бухгалтерском учете.Прочие расходы в бухгалтерском и налоговом учете.Признание расходов в бухгалтерском и налоговом учете.Система счетов бухгалтерского учета расходов по обычным видам деятельности.Учет расходов на продажу.Учет выпуска продукции.		
	Итого	3	
12 Учет доходов организации	Понятие доходов и их классификация.Доходы от обычных видов деятельности.Прочие доходы (прочие поступления).Принятие выручки и прочих доходов в бухгалтерском учете.Учет финансовых результатов.Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета.	3	ОК-3
	Итого	3	
Итого за семестр		16	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предшествующие дисциплины												
1 Управленческий учёт	+		+		+		+				+	+
2 Экономическая теория	+	+		+	+			+	+			
Последующие дисциплины												
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+		+	+	+	+	+	+		+		+
2 Информационные системы в бухгалтерском учёте	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Налогообложение					+		+				+	+
4 Технико-экономический анализ деятельности предприятий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5 Экономика фирмы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 43206

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ОК-3	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
6 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОК-3
Итого		2	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Учет основных средств	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
2 Учет нематериальных активов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
3 Учет материально-производственных запасов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контроль-	2		

Согласована на портале № 43206

	ным работам			
	Итого	13		
4 Учет труда и заработной платы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
5 Учет расходов организации и выпуска готовой продукции	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
6 Учет денежных средств и операций в иностранной валюте	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
7 Учет финансовых вложений	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
8 Учет расчетов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
9 Учет капитала	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	11	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	13		
10 Учет кредитов и займов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	12		
11 Учет продаж	Самостоятельное изуче-	10	ОК-3	Контрольная рабо-

Согласована на портале № 43206

продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности	ние тем (вопросов) теоретической части курса			та, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	12		
12 Учет доходов организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОК-3	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	12		
	Выполнение контрольной работы	2	ОК-3	Контрольная работа
Итого за семестр		153		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		162		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Черемисина. — Томск Эль Контент, 2014. — 226 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 15.08.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Григорьева М. В. - 2016. - 262 с. Доступ из личного кабинета студента - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 15.08.2018).

2. Золотарева, Г. А. Отраслевой бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие [Электронный ресурс] / Г. А. Золотарева, И. В. Подопригора. — Томск ТУСУР, 2018. — Доступ из личного кабинета студента. – Режим доступа https//study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения 09.07.2018). - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 15.08.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Черемисина С. В. : Бухгалтерский учет : электронный курс / С. В. Черемисина. – Томск: ТУСУР, ФДО, 2014. Доступ из личного кабинета студента.

2. Григорьева, М. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / М. В. Григорьева, А. М. Кориков. – Томск ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. – Режим доступа https//study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения 09.08.2018). - Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 15.08.2018).

Согласована на портале № 43206

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету [Электронный ресурс] // Финансовый институт при правительстве Российской Федерации. - Режим доступа: http://www.library.fa.ru/res_links.asp?cat=edubuh (дата обращения: 5.05.2018);
2. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/).

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows (с возможностью удаленного доступа)
- OpenOffice
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Согласована на портале № 43206

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Вопрос №1

В случае наличия у одного объекта основных средств нескольких частей, сроки полезного использования которых существенно отличаются:

1. каждая такая часть учитывается как самостоятельный инвентарный объект
2. все части учитываются вместе как один инвентарный объект
3. инвентарный объект формируется в соответствии с учетной политикой организации

Вопрос №2

Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете принятие к учету основных средств, внесенных учредителями в счет вклада в уставной капитал?

1. Дт 08 Кт 78
2. Дт 08 Кт 30
3.Дт 08 Кт 75

Вопрос №3

При выбытии объекта основных средств сумма его дооценки переносится с добавочного капитала организации на счет:

1. 91 "Прочие доходы и расходы"

Согласована на портале № 43206

2. 84 "Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)"
3. 99 "Прибыли и убытки"
Вопрос №4
Положительная деловая репутация отражается проводкой:
1. Дт 08 Кт 60
2. Дт 08 Кт 91-1
3. Дт 08 Кт 98
Вопрос №5
Сумма начисленной амортизации по НМА при их выбытии отражается в бухгалтерском учете организации:
1. Дт 05 Кт 04
2. Дт 05 Кт 91/1
3. Дт 04 Кт 91/1
Вопрос №6
В какой из нижеприведенных ситуаций согласно ПБУ 5/01 материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по текущей рыночной стоимости на дату их принятия к бухгалтерскому учету?
1. товар изготовлен организацией для собственных нужд
2. товар получен безвозмездно
3. товар получен в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации
Вопрос №7
Укажите способы погашения стоимости спецоснастки и спецодежды.
1. линейный способ;
2. полное погашение в момент передачи;
3. пропорционально объему продукции (работ, услуг)
4. способ уменьшаемого остатка
Вопрос №8
Включается ли премия за выполнение плана по снижению отходов производства в состав оплаты труда организации?
1. Да
2. Нет
3. Да, с определенными ограничениями
Вопрос №9
Директор ООО является одновременно и его учредителем. Какой бухгалтерской записью отражается направление части прибыли отчетного года на выплату ему дохода по итогам утверждения годовой бухгалтерской отчетности ООО?
1. Дт84 Кт70
2. Дт84 Кт73
3. Дт84 Кт75

Вопрос №10
Счет 26 «Общехозяйственные расходы»:
1. закрывается ежемесячно на счета учета затрат или доходов
2. имеет сальдо на конец месяца
3. закрывается только на счет 20 «Основное производство»
Вопрос №11
В каких случаях юридическое лицо может накапливать наличные деньги в кассе сверх установленного лимита?
1. в дни выдачи зарплаты 2. в дни выдачи зарплаты и социальных пособий 3. в дни выдачи выплат, входящих в состав статистического показателя «фонд заработной платы и выплаты социального характера»
Вопрос №12
Курсовая разница, возникшая в связи с переоценкой кредиторской задолженности, выраженной в иностранной валюте, отражается:

Согласована на портале № 43206

1. на счете 91 "Прочие доходы и расходы" 2. на счете 98 "Доходы будущих периодов" 3. на счете 91 или 98

Вопрос №13

Облигации приобретены за 90 рублей. Номинальная стоимость 100 рублей. Какая проводка служит для записи данной операции?

1. Дт 56 Кт 51 100 рублей
2. Дт 58 Кт 51 90 рублей
3. Дт 58 Кт 76 90 рублей

Вопрос №14

Акцептован счет подрядной организации за услуги по ремонту здания дома отдыха, находящегося на балансе ОАО «Завод №1». Какой бухгалтерской записью необходимо оформить эту операцию?

1. Дт08,19 Кт60
2. Дт23,19 Кт60
3. Дт29,19 Кт60

Вопрос №15

При создании общества формирование уставного капитала отражается в учете следующим образом:

1. Дт75 Кт80
2. Дт50,51 Кт80
3. Дт 80 Кт75

Вопрос №16

В течение установленного срока покупатель оплатил акции частично, акции поступают в распоряжение эмитента. В этом случае денежные средства акционеру:

1. возвращаются
2. не возвращаются
3. возвращаются с удержанием процентов

Вопрос №17

Дополнительными расходами по займам являются суммы, уплачиваемые:

1. за информационные и консультационные услуги
2. за экспертизу договора займа (кредитного договора)
3. за информационные и консультационные услуги, за экспертизу договора займа (кредитного договора) и иные расходы, непосредственно связанные с получением займов (кредитов).

Вопрос №18

Является ли возможность определения расходов в связи с поступлениями от участия организации в уставных капиталах других организаций необходимым условием для признания выручки?

1. да
2. нет
3. да, если возможность определения расходов в связи с поступлениями от участия организации в уставных капиталах других организаций принята в учетной политике достаточным и необходимым условием для признания в бухгалтерском учете

Вопрос №19

Для целей бухгалтерского учета доходом организации признается увеличение экономических выгод, приводящее:

1. к увеличению вкладов участников (собственников имущества) организации
2. к увеличению капитала организации
3. к увеличению капитала организации, за исключением вкладов участников (собственников имущества)

Вопрос №20

Доходы, формирующие налогооблагаемые временные разницы, признаются:

1. в целях налогообложения раньше, чем в бухгалтерском учете
2. в целях налогообложения позже, чем в бухгалтерском учете
3. в одном периоде, но в разных размерах

Согласована на портале № 43206

14.1.2. Экзаменационные тесты

Вопрос №1. Актив принимается организацией к бухгалтерскому учету в качестве основных средств, если одновременно выполняются следующие условия:

1. объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование;

2. объект предназначен для использования в течение срока свыше 12 месяцев; организация не предполагает последующую перепродажу данного объекта; объект способен приносить экономические выгоды в будущем;

3. объект предназначен для использования в производстве продукции (работ, услуг), для управленческих нужд, либо для предоставления за плату во временное пользование.

Вопрос №2

Сроком полезного использования объекта основных средств является период, в течение которого:

1. организация имеет право использовать объект основных средств в своей деятельности;

2. использование объекта основных средств приносит экономические выгоды (доход) организации;

3. стоимость объекта полностью будет списана через амортизационные отчисления.

Вопрос №3

Первоначальная стоимость основных средств, приобретенных за плату – это:

1. сумма фактических затрат по приобретению, включая все налоги;

2. сумма фактических затрат по приобретению, за исключением НДС;

3. суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику.Вопрос №3

Вопрос №4

Общехозяйственные расходы:

1. распределяются пропорционально в первоначальную стоимость ОС;

2. не распределяются в первоначальную стоимость ОС;

3. включаются в первоначальную стоимость ОС только непосредственно связанные с их приобретением.

Вопрос №5

По какой стоимости и в составе каких доходов принимаются к бухгалтерскому учету неучтенные объекты основных средств, выявленные при проведении инвентаризации?

1. по текущей рыночной стоимости в составе прочих доходов;

2. по первоначальной стоимости в составе прочих доходов;

3. по текущей рыночной стоимости в составе нераспределенной прибыли (убытка) прошлых лет.

Вопрос №6

На каком счете отражают сумму НДС, которая присутствует в стоимости приобретенных основных средств?

1. 08

2. 19

3. 01

Вопрос №7

Первоначальной стоимостью основных средств, приобретенных по договорам, предусматривающим исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, признается:

1. стоимость ценностей, переданных или подлежащих передаче, устанавливаемая исходя из цены, по которой при сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичных ценностей;

2. текущая рыночная стоимость;

3. экспертная оценка.

Вопрос №8

Ввод в эксплуатацию основных средств, полученных в качестве вклада в уставный капитал, отражается в бухгалтерском учете проводками:

1. Дт 08 Кт 75; Дт 01 Кт 08

2. Дт 01 Кт 75

Согласована на портале № 43206

3. Дт 01 Кт 80

Вопрос №9

Начисление амортизации по объектам основных средств приостанавливается в случаях перевода их на консервацию по решению руководителя на срок:

1. не менее 1 года;
2. нет ограничений;
3. не менее 3-х месяцев.

Вопрос №10

Начисление амортизационных отчислений по объекту основных средств начинается:

1. с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к учету;
2. в месяце, в котором объект был принят к бухгалтерскому учету;
3. с начала года, следующего за годом принятия объекта к учету.

Вопрос №11

При способе списания стоимости пропорционально объему продукции (работ) начисление годовых амортизационных отчислений по объектам основных средств определяется исходя из натурального показателя объема продукции (работ) в отчетном периоде и соотношения____ стоимости объекта основных средств и предполагаемого объема продукции (работ) за весь срок полезного использования объекта основных средств.

1. остаточной
2. текущей (восстановительной)
3. первоначальной

Вопрос №12

При начислении амортизации по основным средствам способом уменьшаемого остатка:

1. используется коэффициент не выше 3, установленный организацией;
2. используется коэффициент ускорения, установленный в соответствии с законодательством РФ;
3. повышающий коэффициент не используется.

Вопрос №13

Организация безвозмездно передала объект основных средств, который ранее дооценивался в процессе проведения переоценок, проводимых в организации. Какой из нижеперечисленных бухгалтерских записей может быть оформлена эта операция?

1. Дт 02 Кт 01; Дт 91 Кт 01; Дт 91 Кт 68 «НДС»; Дт 83 Кт 84
2. Дт 02 Кт 01; Дт 83 Кт 01; Дт91 Кт 68 «НДС»
3. Дт 02 Кт 01; Дт 84 Кт 01; Дт91 Кт 68 «НДС»

Вопрос №14

Организация впервые провела переоценку объектов основных средств. Какими бухгалтерскими записями она должна оформить их уценку?

1. Дт 84 Кт 01; Дт 02 Кт 84
2. Дт 91 Кт 01; Дт 02 Кт 91
3. Дт 83 Кт 01; Дт 02 Кт 91

Вопрос №15

Какой записью отражается в бухгалтерском учете следующая операция выбытия основных средств, подлежащих ранее дооценке.

1. Дт 02 Кт 01
Дт 91-2 Кт 01
2. Дт 02 Кт 01
Дт 83 Кт 01
3. Дт 02 Кт 01
Дт 91-2 Кт 01
Дт 83 Кт 84

Вопрос №16

По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования:

1. нормы амортизационных отчислений устанавливаются в расчете на двадцать лет, но не

Согласована на портале № 43206

более срока деятельности организации;

2. нормы амортизационных отчислений устанавливаются в расчете на десять лет, но не более срока деятельности организации;

3. амортизация не начисляется.

Вопрос №17

Нематериальные активы в бухгалтерском учете – это:

1. исключительные права, деловая репутация;

2. исключительные права и “ноу-хау";

3. интеллектуальная собственность.

Вопрос №18

В перечень затрат, не учитываемых при приобретении и создании нематериального актива (НМА), входят:

1. возмещаемые суммы налогов;

2. общехозяйственные и иные аналогичные расходы, когда они непосредственно связаны с приобретением и созданием НМА;

3. консультационные услуги, связанные с приобретением и созданием НМА.

Вопрос №19

Нематериальные активы могут проверяться на обесценение в порядке, определенном:

1. ПБУ 1/2008

2. ПБУ 14/2007

3. МСФО (IAS 36.38)

Вопрос №20

Какой проводкой отражается в бухгалтерском учете отражается приобретение нематериальных активов?

1. Дт 08 Кт 60

2. Дт 04 Кт 60

3. Дт 97 Кт 60

14.1.3. Темы контрольных работ

Тема контрольной работы "Бухгалтерский учет"

Вопрос №1

В определение основных средств положен критерий:

1. стоимостной;

2. срок эксплуатации;

3. стоимостной и срок эксплуатации.

Вопрос №2

Включаются ли информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением основных средств, в их первоначальную стоимость?

1. да;

2. нет;

3. в зависимости от учетной политики организации.

Вопрос №3

Организация приобрела оборудование, эксплуатация которого возможна только после его прикрепления к несущим конструкциям здания. Операция по приобретению указанного оборудования отражается в бухгалтерском учете записью:

1. Дт 07 Кт 60

2. Дт 01 Кт 08

3. Дт 08 Кт 60

Вопрос №4

Объекты основных средств, полученные по договору дарения, принимаются к бухгалтерскому учету в оценке, равной:

1. стоимости, указанной в договоре дарения;

2. балансовой стоимости у передающей стороны;

3. текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету в качестве вложений во внеоборотные активы.

Согласована на портале № 43206

Вопрос №5

В бухгалтерском учете амортизация НЕ начисляется по ОС:

1. полученным безвозмездно;
2. находящимся на консервации 4 месяца;
3. полученным за счет бюджетного финансирования.

Вопрос №6

Первоначальная стоимость объекта основных средств 150 000 руб., срок полезного использования 5 лет. Определите сумму амортизационных отчислений за второй год эксплуатации объекта, используя способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

1. 40000 руб.
2. 30000 руб.
3. 20000 руб.

Вопрос №7

Изменение первоначальной стоимости основных средств, в которой они были приняты к бухгалтерскому учету, допускается в случае:

1. частичной ликвидации;
2. капитального ремонта;
3. изменения первоначального назначения объекта учета.

Вопрос №8

При принятии к бухгалтерскому учету нематериальных активов необходимо, чтобы:

1. объект НМА был способен приносить организации экономические выгоды в будущем;
2. организация имела право на получение экономических выгод, которые данный объект способен приносить в будущем;
3. объект НМА был способен приносить организации экономические выгоды в будущем и организация имеет право на получение экономических выгод, а так же имеются ограничения доступа иных лиц к таким экономическим выгодам.

Вопрос №9

Для целей бухгалтерского учета стоимость приобретенной деловой репутации определяется:

1. как стоимость приобретенных активов;
2. как разница между покупной ценой, уплачиваемой продавцу при приобретении предприятия как имущественного комплекса и суммой всех активов и обязательств по бухгалтерскому балансу на дату его покупки (приобретения);
3. как стоимость приобретенных активов за вычетом приобретенных обязательств.

Вопрос №10

Переоценка нематериальных активов производится путем пересчета стоимости:

1. остаточной;
2. первоначальной;
3. рыночной.

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

Согласована на портале № 43206

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

Согласована на портале № 43206

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 43206