

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента науки и инноваций

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Основы научной этики и профессиональный этикет**

Уровень образования: **высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации**

Направление подготовки / специальность: **47.06.01 Философия, этика и религиоведение**

Направленность (профиль) / специализация: **Онтология и теория познания**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **ГФ, Гуманитарный факультет**

Кафедра: **ФиС, Кафедра философии и социологии**

Курс: **1**

Семестр: **1**

Учебный план набора 2015 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	18	18	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Зачет: 1 семестр

Томск 2018

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 47.06.01 Философия, этика и религиоведение, утвержденного 30.07.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

профессор, зав. кафедрой ФиС \_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Заведующий обеспечивающей каф.  
ФиС

\_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ГФ \_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Заведующий выпускающей каф.  
ФиС

\_\_\_\_\_ Т. И. Сулова

Эксперты:

Заведующий аспирантурой \_\_\_\_\_ Т. Ю. Коротина

доцент, к.ф.н. кафедры ФиС

\_\_\_\_\_ Л. Л. Захарова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

– владение этическими принципами научного исследования в области профессиональной деятельности, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий

### 1.2. Задачи дисциплины

– определить предмет научной этики и профессионального этикета, основные исторические вехи их развития;

– представить основные категории этики; определить специфику морального сознания и этики ученого;

– описать роль морали в культуре, ее менявшееся нормативное содержание в том виде, в каком оно отразилось в важнейших моральных, в том числе научных кодексах; рассмотреть сущность этического подхода к осмыслению научной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы научной этики и профессиональный этикет» (Б1.В.ОД.7) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: История и философия науки, Методы прикладных социогуманитарных технологий, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), Человек в глобальном мире.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-1 владение принципами научного исследования в области профессиональной деятельности, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать:** предмет научной этики и научного этикета, их роль и место в культуре ученого; иметь представление о важнейших принципах научной этики и профессионального этикета;

– **уметь:** обосновывать связь этики и профессионального этикета с экономикой, политикой, религией, иными сторонами человеческой жизни, отстаивать свою нравственно-мировоззренческую и социальную позицию;

– **владеть** • принципами научной этики: Перед лицом истины все исследователи равны

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	36	36
Лекции	18	18
Практические занятия	18	18
Самостоятельная работа (всего)	36	36
Проработка лекционного материала	16	16
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	20
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 1. Понятие научной этики как науки и явления духовной культуры	6	6	16	28	ПК-1
2 2. .Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	6	6	10	22	ПК-1
3 3. Профессиональные отношения в организации.	6	6	10	22	ПК-1
Итого за семестр	18	18	36	72	
Итого	18	18	36	72	

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 1. Понятие научной этики как науки и явления духовной культуры	Предмет и основные принципы научной этики.	6	ПК-1
	Итого	6	
2 2. .Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	Профессиональные отношения в научной среде. Этика риска ученого. Пределы допустимого в исследовании животных	6	ПК-1
	Итого	6	
3 3. Профессиональные отношения в организации.	Мораль как форма сознания ученого и регулятор отношений в обществе. Система моральной регуляции научного сообщества: нравственные ценности и идеалы, нормы и принципы морали.	6	ПК-1
	Итого	6	
Итого за семестр		18	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин		
	1	2	3
<b>Последующие дисциплины</b>			
1 История и философия науки	+	+	+
2 Методы прикладных социогуманитарных технологий	+	+	+
3 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	+	+	+
4 Человек в глобальном мире	+	+	+

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Домашнее задание, Зачет, Тест

**6. Интерактивные методы и формы организации обучения**

Не предусмотрено РУП.

**7. Лабораторные работы**

Не предусмотрено РУП.

**8. Практические занятия (семинары)**

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>1 семестр</b>			
1 1. Понятие научной этики как науки и явления духовной культуры	Моральное сознание ученого и его особенности. Профессиональная этика ученого и ее основные принципы. Использование научных и технических достижений.	6	ПК-1
	Итого	6	
2 2. .Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	Коллективизм и чувство партнерства, умение работать в команде. Общество Планка как регулятор нравственности научных сообщества. Этика научной публикации. Плагиат в научных исследованиях.	6	ПК-1
	Итого	6	
3 3. Профессиональные	Этика науки и техники. Профессиональная ответственность	6	ПК-1

отношения в организации.	ученого. Свобода исследований и социальная ответственность		
	Итого	6	
Итого за семестр		18	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 1. Понятие научной этики как науки и явления духовной культуры	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-1	Домашнее задание, Зачет, Тест
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	16		
2 2. Профессиональная этика и проблемы прикладной этики	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-1	Домашнее задание, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	10		
3 3. Профессиональные отношения в организации.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-1	Домашнее задание, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	10		
Итого за семестр		36		
Итого		36		

### 10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

### 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

### 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 12.1. Основная литература

1. Скворцов А.А. Этика. Учебник. М.: Юрайт. 2011. -306с. - 5 экз. (наличие в библиотеке ТУСУР - 5 экз.)

#### 12.2. Дополнительная литература

1. Философия автотрофной цивилизации. Проблемы интеграции естественных, гуманитарных и технических наук [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. Д. Московченко -

### **12.3. Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Основы научной этики и профессиональный этикет. [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Сулова Т. И. - 2018. 13 с. — Режим доступа: <https://edu.tusur.ru/publications/7230> (дата обращения: 03.06.2018).

#### **12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### **Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### **Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### **Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ:

2. 1. <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>
3. 2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru>

### **13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

#### **13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

##### **13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий**

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

##### **13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий**

###### **Лекционная аудитория**

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 312 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер;
- Проектор;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows
- OpenOffice

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 230 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

### **13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.



При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

#### **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

##### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

###### **14.1.1. Тестовые задания**

1. Реально существующая деловая практика во всем многообразии деловых отношений и взаимосвязей

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

2. Изучение социально-психологических, ценностных и организационно-технических проблем общения людей в профессиональной и предпринимательской деятельности

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

3. Наука «...» связана также с экономическими, политическими, правовыми теориями, которые обогащают ее содержательную область и позволяют выявить особенности делового общения в экономической, политической и правовой деятельности

- 1) объект науки
- 2) предмет науки
- 3) деловое общение
- 4) нет верного ответа

4. Основным средством построения теории делового общения являются

- 1) объекты науки
- 2) предметы науки
- 3) методы науки
- 4) нет верного ответа

5. Способствует постоянному визуальному контакту, свободной жестикуляцией и наблюдением за ней. Самая эффективная позиция в деловом общении.

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе — оборонительная
- 4) кооперативная

6. Применима только для быстрого короткого разговора

- 1) угловая позиция

- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

7. Применяется в том случае, когда партнеры заняты над решением одной задачи

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

8. Применяется в момент отсутствия между партнерами интереса в решении какой-либо задачи.

- 1) угловая позиция
- 2) независимая позиция
- 3) конкурирующе – оборонительная
- 4) кооперативная

9. Канал, которым человек лучше всего воспринимает информацию из окружающего мира. Отбор информации происходит по средствам следующих каналов: визуального канала, аудиального канала и кинестетического канала

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

10. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс зрительных образов

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

11. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс звуков.

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

12. Внешняя и внутренняя информация представляют собой комплекс ощущений (вкусовых, осязательных, обонятельных и т.д.)

- 1) визуальный
- 2) ведущий
- 3) аудиальный
- 4) кинестетический

13. Отношение между субъектами социального взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.).

- 1) конфликт
- 2) противоречие
- 3) столкновение
- 4) все ответы верны

14. Деятельность, связанная с продвижением товаров и услуг от производителя к потребителю

- 1) услуги
- 2) маркетинг
- 3) производство
- 4) логистика

15. Желаемое положение компании, марки, товара, которое можно достичь скоординированными усилиями всех сотрудников компании в более или менее определенный промежуток времени.

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) объект маркетинга
- 4) задача маркетинга

16. Действующие и потенциальные рыночные агенты: производители, продавцы, поставщики, посредники, партнеры и конкуренты.

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) субъект маркетинга
- 4) задача маркетинга

17. все то, из чего складывается и на что направлена маркетинговая деятельность предприятия (нужды, потребности, запросы, товары, сделки, рынки и т.п.).

- 1) цель маркетинга
- 2) предмет маркетинга
- 3) объект маркетинга
- 4) задача маркетинга

18. Это ощущение человеком нехватки чего-либо

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

19. Это нужда, принявшая специфическую форму в соответствии с культурным уровнем и личностью индивида.

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

20. Это потребность, подкрепленная покупательной способностью

- 1) потребность
- 2) нужда
- 3) запрос
- 4) спрос

#### 14.1.2. Зачёт

Этика и культура.

2. Этика и эстетика.
3. Древние восточные учения о нравственности.
4. Христианская этика Средневековья.
5. Буддизм, христианство и ислам о человеке и смысле его жизни.
- 6.«По ту сторону добра и зла» - моральный императив сверхчеловека.
7. Роль морали в истории культуры.
9. Нравственные коллизии XX в.
10. Человек - зверь или ангел?
11. Мораль для человека или человек для морали?
12. Соотношение целей и средств в моральном поступке.
13. Роль общественного мнения в моральной жизни общества.
14. Человечность и милосердие как высшие нормы духовности.
15. Есть ли у человека свобода выбора?
16. Возможность выбора и способность выбирать.
17. Справедливость и равенство - возможны ли они?
18. Добро и зло: взаимоисключение или взаимодополнение?
20. Фелицитология - учение о счастье.
21. Источники счастья, запреты и препятствия.
22. Страдание как закон жизни.
23. Уровни и "барьеры" нравственной культуры.
24. Роль общения в современном деловом мире.
25. Проблема лидера и его роль в современном менеджменте.
26. Основные этические нормы общения и деловая характеристика менеджера.
27. Культура полемики, спора, дискуссии.
28. Культура поведения в конфликтной ситуации.
29. Культура общения руководителя и подчиненного.
30. Этикет: исторические корни и современный смысл.
31. Наука и нравственность: их корреляция.
32. Нравственные проблемы руководства научным исследованием.
33. Этика отношений в научных коллективах.

#### 14.1.3. Темы домашних заданий

1. Моральное измерение личности.
2. Моральное сознание, его структура, и формирование в процессе воспитания и самовоспитания.
3. Природа нравственного поступка.
4. Нравственная автономия личности
5. Понятия Добра и Зла и их критерии.
6. "Золотое правило" нравственности. Относительность и субъективность добра и зла.
7. Проблемы борьбы добра и зла. Этика ненасилия
8. Некоторые нормы и правила современного этикета.
9. "Культура общения и этикет".
10. Гуманистическая направленность личности, его ценностные ориентации.
11. Чувство ответственности и адекватность самооценки
- 12.. Критерии профессиональной пригодности.
13. Проблема воспитания личностных качеств
14. особенности формирования этики науки. Ответственность ученого.
15. Пределы допустимого при работе с животными.

#### 14.1.4. Методические рекомендации

При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУР открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>

#### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

#### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.