

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор департамента образования  
 Документ подписан электронной подписью  
 Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820  
 Владелец: Троян Павел Ефимович  
 Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Проектный менеджмент**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**  
 Направление подготовки / специальность: **09.03.03 Прикладная информатика**  
 Направленность (профиль) / специализация: **Прикладная информатика в экономике**  
 Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**  
 Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**  
 Кафедра: **АСУ, Кафедра автоматизированных систем управления**  
 Курс: **2**  
 Семестр: **3**  
 Учебный план набора 2014 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	8	8	часов
4	Самостоятельная работа	60	60	часов
5	Всего (без экзамена)	68	68	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	часов
			2.0	З.Е.

Контрольные работы: 3 семестр - 1  
 Зачет: 3 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного 27.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АСУ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

доцент каф. АСУ

\_\_\_\_\_ А. И. Исакова

Заведующий обеспечивающей каф.

АСУ

\_\_\_\_\_ А. М. Корилов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

\_\_\_\_\_ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.

АСУ

\_\_\_\_\_ А. М. Корилов

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)

\_\_\_\_\_ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры автоматизированных систем управления (АСУ)

\_\_\_\_\_ А. И. Исакова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование у студентов системных научных знаний в области проектного менеджмента, приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента в области информационных систем и информационных технологий.

Проектный менеджмент – одно из наиболее актуальных направлений современного менеджмента. Оно вобрало в себя знания и методы различных областей. Работа в проекте существенно отличается от работы в рамках устоявшихся бизнес-процессов и относится к области инновационного развития организации.

Проектный менеджмент является эффективным инструментом развития малого и среднего предпринимательства, позволяет начинающим предпринимателям, поставившим себе конкретные бизнес-цели последовательно обосновать потенциальным партнёрам, инвесторам их реальность и, соответственно, выработать и реализовать поэтапный процесс создания бизнеса с адекватным собственным участием.

### 1.2. Задачи дисциплины

– Задачей дисциплины является изучение теоретических основ менеджмента в области информационных систем и информационных технологий, овладение содержанием управленческой деятельности, подготовка конкурентоспособных специалистов высшего и среднего уровня, обеспечивающих организации использование современных информационных ресурсов. Дисциплина ориентирована на максимально широкое и всестороннее изучение процессов, связанных с теорией и практикой управления проектной деятельностью.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектный менеджмент» (Б1.В.ДВ.8.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Графические средства в экономических информационных системах.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика, Программная инженерия, Проектирование информационных систем.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-21 способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** – теоретические и организационно-методические основы проектного менеджмента информационных систем; - основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений; - принципы, способы и методы оценки инвестиционных проектов в области управления персоналом; - принципы планирования, организации и управления проектом создания информационных систем.

– **уметь** - ставить цели и формулировать задачи при реализации функций управления проектами информационных систем; - применять на практике аналитические и расчетные методы в процедуре принятия управленческих решений; - ориентироваться в современных специализированных программных продуктах по управлению проектами; - разрабатывать инвестиционные проекты в области управления персоналом и производить их оценку.

– **владеть** - навыками использования специализированного программного инструментария для эффективного проектного менеджмента; - приемами практического использования экономико-математических методов в управлении проектами информационных систем; - навыками расчета и анализа современными методиками социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-и макроуровне.

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Контактная работа (всего)	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	6	6
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	60	60
Подготовка к контрольным работам	20	20
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	40	40
Всего (без экзамена)	68	68
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Особенности процесса управления программным проектом. Стандартизация процессов создания программного продукта	2	2	10	12	ПК-21
2 Модели жизненного цикла разработки программного продукта. Инициация программного проекта	2		10	12	ПК-21
3 Управление содержанием и сроками программного проекта. Управление человеческими ресурсами	1		28	29	ПК-21
4 Управление стоимостью программного проекта. Управление рисками программного проекта	1		12	13	ПК-21
Итого за семестр	6	2	60	68	
Итого	6	2	60	68	

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Особенности процесса управления программным проектом. Стандартизация процессов создания программного продукта	1.1. Основные понятия и определения 1.1.1. Программный проект 1.1.2. Программный продукт 1.1.3. Управление программным проектом 1.2. Этапы жизненного цикла программного проекта 1.3 ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207-2010 «Процессы жизненного цикла программных средств» 1.4. Комплекс стандартов «Единая система программной документации» 1.5. Международный стандарт «Процессы и действия жизненного цикла программного обеспечения»	2	ПК-21
	Итого	2	
2 Модели жизненного цикла разработки программного продукта. Инициация программного проекта	2.1. Каскадная модель 2.2. V-образная модель 2.3. Модель прототипирования 2.4. Модель быстрой разработки приложений 2.5. Инкрементная модель 2.6. Спиральная модель 2.7. Методика выбора модели жизненного цикла разработки программного продукта 2.8. Разработка идеи программного проекта и оценка ее привлекательности 2.9. Разработка концепции проекта и оценка ее перспективности 2.10. Выбор перспективной концепции программного проекта 2.11. Оценка перспективности концепции методом экспертных оценок 2.12. Модель функциональных зависимостей оценки перспективности концепции проекта	2	ПК-21
	Итого	2	
3 Управление содержанием и сроками программного проекта. Управление человеческими ресурсами	3.1. Основные этапы управления программным проектом 3.2. Структурная декомпозиция работ 3.3. Управление сроками реализации проекта 3.3.1. Формальное представление проекта в виде сетевой модели 3.3.2. Модель и алгоритмы формирования календарного плана проекта 3.4. Организация командной работы над проектом 3.4.1. Основные участники и ролевые группы команды проекта 3.4.2. Организационные структуры управления проектом 3.4.3. Основные модели управления	1	ПК-21

	командой проекта 3.5. Специфические особенности командной работы над программным проектом 3.5.1. Роль руководителя в команде проекта 3.5.2. Мотивация программиста как участника проекта 3.5.3. Прием, аттестация и увольнение программиста		
	Итого	1	
4 Управление стоимостью программного проекта. Управление рисками программного проекта	4.1. Оценка плановой стоимости проекта 4.2. Формирование бюджета программного проекта 4.3. Мониторинг исполнения бюджета проекта 4.4. Основные понятия риска и рискообразующих факторов 4.5. Содержание этапов управления рисками 4.5.1. Идентификация и анализ рисков и рискообразующих факторов 4.5.2. Определение интегральной оценки риска программного проекта 4.5.3. Планирование мероприятий по реагированию на риски и их мониторинг	1	ПК-21
	Итого	1	
Итого за семестр		6	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Графические средства в экономических информационных системах	+			
Последующие дисциплины				
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+
2 Преддипломная практика	+	+	+	+
3 Программная инженерия	+	+	+	+
4 Проектирование информационных систем	+	+	+	+

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий	Формы контроля
-------------	--------------	----------------

и	СРП	КСР	Сам. раб.	
ПК-21	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

### 8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
3 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-21
Итого		2	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Особенности процесса управления программным проектом. Стандартизация процессов создания программного продукта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-21	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
2 Модели жизненного цикла разработки программного продукта. Инициация программного проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-21	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	10		
3 Управление содержанием и сроками программного проекта. Управление	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	8	ПК-21	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	14		

человеческими ресурсами	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	28		
4 Управление стоимостью программного проекта. Управление рисками программного проекта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ПК-21	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	12		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-21	Контрольная работа
Итого за семестр		60		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		64		

#### **10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)**

Не предусмотрено РУП.

#### **11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**

Рейтинговая система не используется.

#### **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **12.1. Основная литература**

1. Управление программными проектами [Электронный ресурс]: Учебник / Ехлаков Ю. П. - 2015. 217 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 22.08.2018).

##### **12.2. Дополнительная литература**

1. Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Рыбалова Е. А. - 2015. 206 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 22.08.2018).

##### **12.3. Учебно-методические пособия**

###### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Исакова А.И. Проектный менеджмент: электронный курс / А.И. Исакова. – Томск: ТУ-СУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

2. Исакова, А.И. Проектный менеджмент [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.И. Исакова, А.М. Корилов. – Томск ФДО, ТУ-СУР, 2018. – 17 с. Доступ из личного кабинета студента. - Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 22.08.2018).

###### **12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.



**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. КонсультантПлюс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)

**13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

**13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

**13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Кабинет для самостоятельной работы студентов  
учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- LibreOffice (с возможностью удаленного доступа)
- MS Office версий 2010 (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows (с возможностью удаленного доступа)
- OpenOffice
- Project Expert
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа)

**13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;

- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

1. Сетевой график проекта предназначен для:
  - a) Управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта.
  - b) Управления материальными затратами.
  - c) Управления конфликтами проектной команды.
  - d) Управления рисками.
  
2. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования?
  - a) Финансирование с полным регрессом на заемщика.
  - b) Финансирование без права регресса на заемщика.
  - c) Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика.
  - d) Финансирование с не ограниченным полным регрессом на заемщика.
  
3. Выбрать правильный термин, для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»:
  - a) Инвестор проекта.
  - b) Координационный совет.
  - c) Куратор проекта.
  - d) Команда проекта.
  - e) Команда управления проектом.
  - f) Руководитель проекта.
  
4. Какой из ниже перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта?
  - a) Независимый.
  - b) Гарантийный.

- c) Неполный.
- d) Полный.
- e) Свободный.

5. Выбрать правильный термин, для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»?

- a) Инвестор проекта.
- b) Координационный совет.
- c) Куратор проекта.
- d) Команда проекта.
- e) Команда управления проектом.
- f) Руководитель проекта.

6. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом?

- a) Функциональная.
- b) Матричная.
- c) Стратегическая.
- d) Проектная.

7. Выбрать термин для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»:

- a) Инвестор проекта.
- b) Координационный совет.
- c) Куратор проекта.
- d) Команда проекта.
- e) Команда управления проектом.
- f) Руководитель проекта.
- g) Потребители продукта проекта.
- h) Инициатор проекта.
- i) Заказчик проекта.

8. Недостатком функциональной структуры управления проектом является:

- a) Стимулирует функциональную изолированность.
- b) Способствует технологичности выполнения работ в проекте.
- c) Увеличивает количество взаимодействий между участниками проекта.
- d) Снижает беспокойство членов проектной команды по поводу карьеры по окончании проекта.

9. Назвать тип структурной декомпозиции работ:

- a) Продуктовая СДР.
- b) Функциональная СДР.
- c) Организационная СДР.

10. Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует?

- a) Бюджет доходов и расходов.
- b) Бюджет движения денежных средств.
- c) Прогнозный баланс.
- d) Бюджет затрат.

11. Выбрать термин для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»

- a) Инвестор проекта

- b) Координационный совет
- c) Куратор проекта
- d) Команда проекта
- e) Команда управления проектом
- f) Руководитель проекта.

12. При сетевом планировании проекта элемент «событие» характеризуется:

- a) Номером, ранним и поздним сроком.
- b) Длительностью и резервами.
- c) Задачей и целью.
- d) Прибылью и убытками.

13. Риск при осуществлении проекта?

- a) Вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- b) Вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- c) Вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- d) Вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

14. Выберите правильное понятие «программа проектов»:

- a) Совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности.
- b) Группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения.
- c) Комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете.

15. Проектный офис это:

- a) подразделение, которое помогает — облегчает процесс административного управления проектами.
- b) подразделение, которое помогает — облегчает процесс подготовки производств
- c) подразделение, которое помогает — облегчает процесс обработки информации в проект
- d) подразделение, которое помогает – организовать хозяйственное обслуживание проекта.

16. Выберите понятие «фазы завершения»:

- a) Разработка концепции.
- b) Как мы будем это делать.
- c) Материализация идей в виде документированного и протестированного программного продукта.
- d) Подтверждение, что мы разработали именно тот продукт, который задумали в концепции проекта.

17. Управление риском проекта это:

- a) Системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.
- b) Системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.
- c) Системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.

d) Системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь.

18. К способам снижения проектного риска относится:

- a) Мотивирование.
- b) Планирование.
- c) Диверсификация.
- d) Контроль.

19. Выбрать термин, для которого дано определение: «заказчик или другие покупатели конечной продукции проекта».

- a) Потребители продукта проекта.
- b) Заказчик проекта.
- c) Инвестор проекта.
- d) Координационный совет.

20. Выбрать термин для которого дано определение: «представитель руководства родительской компании, курирующий выполнение работ проекта».

- a) Инвестор проекта.
- b) Координационный совет.
- c) Куратор проекта.

#### 14.1.2. Зачёт

1. Промежуток времени между моментом формализации идеи проекта и моментом его закрытия - это:

- a) жизненный цикл проекта;
- б) критический путь;
- в) проект;
- г) фаза проекта.

2. Набор проектов или программ и других работ, объединенных вместе с целью эффективного управления данными работами для достижения стратегических целей - это:

- a) организация;
- б) портфель;
- в) структура проекта.

3. Сетевой график проекта предназначен для:

- a) управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта;
- б) управления материальными затратами;
- в) управления конфликтами проектной команды;
- г) управления рисками.

4. Выберите основные признаки проекта:

- a) неограниченность ресурсов;
- б) координированное выполнение взаимосвязанных работ;
- в) уникальность;
- г) наличие экономического эффекта;
- д) наличие заказчика.

5. Выберите фазы жизненного цикла проекта:

- a) прединвестиционная фаза;
- б) эксплуатационная фаза;
- в) презентационная фаза;
- г) экономическая фаза;
- д) фаза стабилизации.

6. К показателям эффективности реализации проекта относят:

- a) выручка; б) валовый приведенный доход;
- в) внутренняя норма рентабельности;
- г) срок окупаемости проекта;

д) коэффициент текучести кадров

7. Система Project Expert позволяет:

- а) обеспечить предприятие производственными фондами;
- б) компьютеризировать процессы управления персоналом;
- в) выбрать оптимальную маркетинговую стратегию развития предприятия;
- г) моделировать процесс управления проектом.

8) Сетевой график определяет...

- а) Последовательность и временные границы работ, используемые ресурсы и стоимость;
- б) Последовательность и временные границы работ;
- в) Используемые ресурсы и стоимостью.

9. Раздел Анализа проекта системы Project Expert включает в себя:

- а) модуль формирования инвестиционного плана проекта;
- б) отчет об использовании прибыли;
- в) анализ эффективности инвестиций;
- г) модуль редактирования и генерации бизнес-плана.

10. Работа с системой Project Expert включает в себя:

- а) установление связи между функциональными подразделениями;
- б) разработку технологических карт производства продукции;
- в) разработку процедур принятия управленческих решений;
- г) формирование модели проекта.

11. Раздел Финансирование Project Expert содержит модули:

- а) займы;
- б) прибыли-убытки;
- в) аутсорсинг;
- г) общие издержки

12. Продолжительность наименьшего периода, по истечении которого суммарная прибыль от инвестиционного проекта будет неотрицательной– это:

- а) доходность проекта;
- б) срок эксплуатации проекта;
- в) срок окупаемости проекта;
- г) срок, в течение которого имущество сдается в аренду;
- д) индекс рентабельности.

13. Операционный план Project Expert содержит модули:

- а) календарный план;
- б) список активов;
- в) план сбыта;
- г) полуфабрикаты;

14. Раздел Результаты Project Expert содержит модули:

- а) прибыли-убытки;
- б) распределение активов;
- в) таблицы налогов;
- г) план по персоналу;
- д) кэш-фло;
- е) аудиторское заключение.

15. Раздел Компания в программе Project Expert имеет модули:

- а) система учета;
- б) распределение прибыли.
- в) список продуктов;
- г) валюта.

16. Раздел Анализ проекта Project Expert содержит модули:

- а) экспертное заключение;
- б) анализ чувствительности;
- в) распределение прибыли;
- г) анализ изменений.

17. Под «инвестиционным проектом» понимается:

- а) мероприятие, предусматривающее контроль за достижением задач в процессе эксплуатации объекта;
- б) основной документ, в котором излагаются характеристики и финансовые показатели, связанные с его реализацией;
- в) основной документ, в котором дается оценка эффективности инвестиционных решений;
- г) вложение капитала во всех его формах с целью получения дохода и обеспечения его роста;
- д) мероприятие, предполагающее осуществление комплекса каких-либо действий, обеспечивающих достижение определенных целей.

18. Инвестиции - это:

- а) вложения капитала в имущественные ценности в целях достижения социального эффекта.
- б) мероприятия, предусматривающие контроль за достижением задач в процессе эксплуатации объекта;
- в) основной документ, в котором дается оценка эффективности инвестиционных решений;
- г) вложения капитала с целью получения дохода или достижения социального эффекта;

19) Ориентированный граф, в котором вершинами обозначены работы проекта, а линиями – временные взаимосвязи работ.

- а) критический путь;
- б) сетевой график;
- в) работа.

20) По длительности проекты делятся на:

- а) минипроекты и мегапроекты;
- б) долгосрочные и краткосрочные;
- в) макропроекты и микропроекты.

#### **14.1.3. Темы контрольных работ**

1. По сфере реализации проекты делятся на:

- а) государственные, региональные и частные;
- б) социальные, экономические, организационные;
- в) эффективные и неэффективные;
- г) моно и мульти проекты.

2. Для чего предназначен сетевой график проекта?

- а) для управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта;
- б) для управления материальными затратами;
- в) для управления конфликтами в проектной команде;
- г) для управления рисками.

3. Для чего предназначен сетевой график проекта?

- а) для управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта;
- б) для управления материальными затратами;
- в) для управления конфликтами в проектной команде;
- г) для управления рисками.

4. Какой из перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта?

- а) независимый;
- б) свободный;
- в) неполный;
- г) полный.

5. Критический путь состоит из ... последовательности операций

- а) самой длительной;
- б) средней;
- в) короткой;
- г) самой короткой.

6. Что представляют собой модельные формы контроля контрактов?

- а) составление примерных образцов контрактов;

- б) привлечение третьих лиц;
- в) страхование;
- г) изменение контрактов.

7. Под результатом проекта понимают продукцию и ...

- а) полезный эффект;
- б) повышение имиджа компании;
- в) одобрение общественности;
- г) снижение затрат.

8. Какова должна быть главная цель эффективного контроля?

- а) возможность оценки персонала;
- б) обеспечение обратной связи для своевременного принятия управленческих решений;
- в) повышение авторитета руководителя;
- г) повышение конкурентоспособности проекта.

9. Уровень детализации графиков для оперативного управления на уровне ответственных исполнителей зависит от сложности и ... проекта.

- а) стоимости;
- б) размеров;
- в) точности;
- г) креативности.

10. Какой из этапов процесса управления по результатам при реализации бизнес-плана должен быть первым? а) контроль результатов;

- б) процесс определения результатов;
- в) управление по ситуации;
- г) анализ намерений, на основе которого прогнозируются желаемые результаты.

#### **14.1.4. Методические рекомендации**

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

#### **14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополни-



тельные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

#### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

#### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.