МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖД	ДАЮ
Проректој	р по учебной работе
	Троян П.Е.
«»	2016 r

Рабочая программа учебной дисциплины IT-КОНСАЛТИНГ

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат** Направление подготовки: **38.03.05** «**Бизнес-информатика**»

Форма обучения: очная

Факультет систем управления (ФСУ)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

Курс 4 Семестр 7, 8

Учебный план набора 2013 г.

Распределение рабочего времени

Виды учебной работы	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1. Лекции	18	20	38	часов
2. Лабораторные работы	-		•	часов
3. Практические занятия	18	20	38	часов
4. Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)	не	предусмот	<i>прено</i>	часов
5. Всего аудиторных занятий (Сумма 1-4)	36	40	76	часов
6. Из них в интерактивной форме	не	предусмот	<i>прено</i>	часов
The state of the s	1	1 /		
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	32	104	часов
	1	•	104 180	часов часов
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	32		
7. Самостоятельная работа студентов (СРС) 8. Всего (без экзамена) (Сумма 5,7)	72 108	32 72	180	часов

Экзамен — 7, 8 (седьмой, восьмой) семестры

Томск 2016

Лист согласований

бований Федерального государственного (ФГОС ВО) по направлению подготовки з утвержденного приказом Министерства об	ІТ-Консалтинг» (БЗ.В.ОД.8) составлена с учетом трео образовательного стандарта высшего образования 88.03.05 «Бизнес-информатика» (уровень бакалавриата), разования и науки РФ 11 августа 2016 г. № 1002. на заседании кафедры «» 2016 г., прото-
Разработчики:	
доцент кафедры АОИ	Кириенко В.Е.
Зав. кафедрой АОИ	Ехлаков Ю.П.
Рабочая программа согласована с факу направления подготовки (специальности).	льтетом, профилирующей и выпускающей кафедрами
Декан ФСУ	Сенченко П.В.
Зав. профилирующей выпускающей кафедрой	Ехлаков Ю.П.
Методист кафедры АОИ	Коновалова Н.В.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины — ознакомление студентов с теоретическими, методологическими, нормативно-правовыми и практическими аспектами сферы IT-консалтинга как составной части управленческого консалтинга для повышения эффективности проектно-консультационной деятельности в области применения информационных технологий в организациях различных секторов хозяйства и управления.

В ходе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование представления об институте консалтинга и базовых составляющих профессии консультанта;
 - изучение содержания и особенностей деятельности в сфере IT-консалтинга;
- изучение содержания и особенностей этапов технологии процесса реализации проектов в сфере IT-консалтинга.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «**IT-Консалтинг**» (**Б3.В.ОД.8**) относится к обязательным дисциплинам вариативной части структуры основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Для успешного усвоения материала курса необходимо иметь знания, полученные по таким дисциплинам, как «Информатика)», «Информационные технологии обработки данных в экономике», «Общая теория систем», «Архитектура вычислительных систем, аппаратное и программное обеспечение», «Исследование операций», «Деловые коммуникации», «Управление проектами».

Знания, полученные при освоении дисциплины, в дальнейшем используются при выполнении научно-исследовательской работы, прохождении учебной, производственной практик, при подготовке бакалаврской диссертации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональной компетенции в аналитической деятельности **ПК-3**: выбор рациональных информационных систем и информационно- коммуникативных технологий решения для управления бизнесом.

В результате изучения дисциплины студент должен: знать:

- содержание основного свода знаний (ОСЗ) и кодекса профессионального поведения консультанта;
- состав и правила формирования пакета документов, обеспечивающих процесс консалтингового контрактинга;
 - иметь представление об IT-консалтинге как составной части управленческого консалтинга; *уметь* осуществлять коммуникации с потенциальными клиентами консалтинговых услуг;

владеть навыками формирования необходимых условий и выполнения этапов процесса реализации проектов, программ и обучения клиентов в сфере IT-консалтинга.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7	Семестр 8
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	76	36	40
Лекции (Л)	38	18	20
Практические занятия (ПЗ)	38	18	20
Самостоятельная работа (всего), в том числе	104	72	32
Проработка лекционного материала	20	16	4
Изучение тем теоретических разделов дисциплины,	28	20	8
вынесенных для самостоятельной проработки			
Подготовка к практическим занятиям	20	16	4
Выполнение индивидуального задания	36	20	16
Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	72	36	36
Общая трудоемкость, ч	252	144	108
Зачетные Единицы Трудоемкости	7	4	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

	Л	ПЗ	CPC	Всего, ч	ПК
				(без экза-	
Наименование раздела дисциплины				мена)	
Семестр 7					
1. Консалтинг и консультант	8	8	36	52	ПК-3
2. Деятельность в сфере IT- консалтинга	10	10	36	56	
Итого по 7-му семестру	18	18	72	108	
Семестр 8					
3. Проектная стадия в сфере IT-консалтинга	10	8	16	34	ПК-3
4. Унифицированная программа ІТ-консалтинга для организации	10	12	16	38	
Итого по 8-му семестру	20	20	32	72	
ВСЕГО	38	38	104	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Раздел	Содержание разделов	Трудо-	ПК
дисциплины	Compete 7	емкость, ч	
1. Консалтинг и консультант	Семестр 7 Понятийный аппарат консалтинга. Классификации в сфере консалтинга. Синтетическая модель классификации консалтинговых услуг. Востребованность профессии консультанта. Внешние и внутренние консультанты. Причины привлечения консультантов организациями. Формула профессионального консультирования. Меморандум профессии консультанта. Человек и профессия консультанта. Базовые составляющие профессии консультанта. Профессиональные стандарты консультанта. Общий свод знаний консультанта. Кодекс профессионального поведения консультанта. Модель ролей консультанта.	8	ПК-3
2. Деятельность в сфере IT- консалтинга Итого по 7 семе	Модель содержания деятельности консультанта. Деловая активность консультанта. Коммуникации консультанта с клиентом. Интервьюирование. Управление презентациями продукта консалтинга. Особенности внутреннего и внешнего ІТ-консультирования. Унификация и типизация решений в сфере ІТ-консалтинга. Человеческий фактор в условиях ІТ-консультирования. Выявление ключевых стейкхолдеров проблемной ситуации в организации клиента. Язык коммуникаций консультанта с клиентом. Модель содержания этапов технологии ІТ-консалтинга. Консалтинговый контрактинг. Документационное обеспечение процесса консалтингового контрактинга. Маркетинг услуг консалтинга.	10 18	
	Семестр 8	•	
3. Проектная стадия в сфере IT-консалтинга	Предложения по консалтинговому проекту. Содержание и составляющие проектной стадии консалтинга. Бизнес-паспорт клиента. Меморандум для клиента. Компоненты договора возмездного оказания консалтинговых услуг. Приложение к договору. Модели участников проектной стадии ІТ-процесса в организации. Классификация направлений работ в сфере ІТ-консалтинга и наиболее востребованные услуги. Модель ІТ-стратегии. Модель технической концепции ІТ-инфраструктуры в организации. Модель концепции информационной безопасности. Основные принципа работы с социальной системой и ІТ-консалтинг. Планирование целей. Планирование средств. Планирование ресурсов. Внедрение планов проекта и контроль. Критерии внедрения. Обеспечение качества результатов. Оценка изменений в ходе реализации проекта.	10	

4. Унифицированная программа IT-консалтинга для организации	Принципы создания и внедрения ИС в ІТ-консалтинге. Вызовы и возможности при проектировании ИС для менеджмента. Применение модели системы поддержки обучения, адаптации и управления организацией Р. Акоффа в консалтинге. Состав элементов модели системы поддержки обучения, адаптации и управления организацией. Блок поддержки решений. Блок принятия решений. Блок памяти и компаратора. Блок диагностики и предписания. Блок анализатора симптомов и предсимптомов и надзор за организацией и её окружением. Применение модели системы поддержки обучения, адаптации и управления организацией в консалтинге. Информационные системы модели: требования полноты и очередности введения элементов в эксплуатацию.	10	
Итого по 8 семес	20		
ВСЕГО		38	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с необходимыми (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Наименование обеспечивающих (предыдущих)	Номера разделов данной дисциплины, для которых						
и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	необходимо изучение обеспечивающих (предыду						
	и обеспечиваемых (последующих) дисципли						
	1	2	3	4			
Предшествующие дисциплины							
1. Информатика			+	+			
2. ИТ обработки данных в экономике			+	+			
3. Общая теория систем	+	+	+	+			
4. Архитектура вычислительных систем, аппаратное и ПО			+	+			
5. Исследование операций			+				
6. Деловые коммуникации	+	+	+	+			
7. Управление проектами			+	+			
Последующие ди	сциплины						
1. Научно-исследовательская работа бакалавра			+	+			
2. Подготовка бакалаврской диссертации	+	+	+	+			

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции				Формы контроля по всем видам занятий
	Л	ПЗ	CPC	
ПК-3	+	+	+	Доклад, презентация, тестирование, отчет по ИЗ, экзамен

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ — не предусмотрено

Объем аудиторных занятий в интерактивной форме не регламентирован ФГОС ВПО № 1002 от 11 августа 2016 г. и соответственно не предусматривается учебным планом.

7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ— не предусмотрено

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Раздел		Трудс	емкост	ъ, ч	
дисцип-	Тема практического занятия	По семестру		Всего	ПК
лины		7	8	Decio	
1	Анализ особенностей подходов к формированию разделов Основного свода знаний и Кодекса профессионального поведения консультанта			8	
2	Применение методов выявления и опроса ключевых сотрудников организации-клиента, диагностика проблемных ситуаций в организации.	10	ı	10	ПК-3
3	Решение прикладных задач IT-консультирования на стадиях проектного задания	ı	8	8	IIK-3
4	Формирование и анализ вариантов содержания проектов по блокам системы поддержки обучения, адаптации и управления организацией	ı	12	12	
	ИТОГО	18	20	38	

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

			рудое			Контроль	
Виды самостоятельной работы		•	зделам		Всего по	ОК, ПК	выполнения
	1	цисци 2	плинь 3	4	виду СРС	IIK	работы
,	7 CEN			4			
1. Проработка лекционного материала	8	8	_	l _	16		Тестирование
2. Подготовка к практическим занятиям	8	8	_	_	16		Доклад
3. Изучение тем дисциплины, вынесен-					20		Zororoz
ных для самостоятельной проработки:							
Изучение содержания используемых в миро-	10	-	-	-	10		Доклад-
вой практике основных сводов знаний и кодек-						ПК-3	презентация
сов профессионального поведения консультанта						1111	презентация
Подробное рассмотрение технологических	-	10	-	-	10		
этапов решения проблем организации-клиента	10						
4. Выполнение ИЗ «Маркетинг услуг кон-		10	_	_	20		Отчет по ИЗ
салтинговой компании» (по выбору)							
Итого по 7-му семестру	36	36	-	_	72		
	3 CEN	MEC'			T		
1. Проработка лекционного материала			2	2	4		Тестирование
2. Подготовка к практическим занятиям	_	_	2	2	4		Доклад
3. Изучение темы дисциплины, вынесен-					8		
ной для самостоятельной проработки							
Анализ используемых на практике типовых	-	-	4	-	4		
форм договоров возмездного оказания услуг с							Доклад-
типовым набором приложений к договору						ПК-3	презентация
Рассмотрение механизма обучения и само-	-	-	-	4	4		
обучения организаций различных сфер дея-							
тельности			-	0	1.0		0 110
4. Выполнение ИЗ «Проект формирования		-	8	8	16		Отчет по ИЗ
компонентов системы модели Акоффа для							
организации-клиента» (по выбору)							
Итого по 8-му семестру	_	-	16	16	32		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛАМ ДИСЦИПЛИНЫ		36	16	16	104		
Подготовка и сдача экзамена	3	6	3	6	72		Экзамен

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ) – не предусмотрено.

11. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

Таблица 11.1. Распределение рейтинговых баллов в течение 7-го семестра Экзамен

Элементы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1 КТ и 2 КТ	Макс. балл за период меж- ду 2 КТ и концом семестра	Всего
Тестовый опрос	10	10	10	30
Доклад на ПЗ	10	10	10	30
Отчет по ИЗ			15	15
Компонент своевременности	5	5	15	25
Итого максимум за период:	25	25	50	100
Сдача экзамена (максимум)				30
Нарастающим итогом	25	50	100	130

Таблица 11.2. Распределение рейтинговых баллов в течение 8-го семестра Экзамен

Элементы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра		Максимальный балл за период между 2 КТ и концом семестра	Всего
Тестовый опрос	10	10	10	30
Доклад на ПЗ	10	10	10	30
Творческое задание	_	10	15	25
Компонент своевременности	5	5	5	15
Итого максимум за период	25	35	40	100
Сдача экзамена (максимум)				30
Нарастающим итогом	25	60	100	130

Таблица 11.3. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 50% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 50 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 11.4. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма бал- лов (максимум 100)	Оценка (ЕСТЅ)
5 (отлично) (зачтено)	90 – 100	А (отлично)
1 (van avva) (navmava)	80 – 89	В (очень хорошо)
4 (хорошо) (зачтено)	70 – 79	С (хорошо)
3 (удовлетворительно)	60 – 69	D (удовлетворительно)
(зачтено)	50 – 69	Е (посредственно)
2 (неудовлетворительно)	< 50	F (неудовлетворительно)

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Кириенко В.Е. ІТ-консалтинг: учеб. пособие / В.Е. Кириенко. — Томск: Эль Контент, 2015. — 164 с. [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал. – URL: https://edu.tusur.ru/training/publications/5871.

12.2. Дополнительная литература

- 1. Кириенко В.Е. Информатизация муниципального управления: от АСУ горисполкома к «электронному» муниципалитету (томская модель). Томск: НТЛ, 2006. 212 с. В библиотеке ТУСУРа: 1 экз.
- 2. Калянов Г.Н. Консалтинг: от бизнес-стратегии к корпоративной информационноуправляющей системе: учебник для вузов. - 2-е изд., доп. - М.: Горячая линия - Телеком, 2011. -210 с. В библиотеке ТУСУРа: 15 экз.
- 3. Зильберман М. Консалтинг: методы и технологии: пер. с англ. / М. Зильберман; пер.: В. Дмитриев, Д. Раевская. СПб.: Питер, 2008. 426 с. В библиотеке ТУСУРа: 1 экз.
- 4. Ехлаков Ю.П., Сенченко П.В., Кириенко В.Е. Документационное обеспечение управленческих решений: учеб. пособие / Ю.П. Ехлаков, П.В. Сенченко, В.Е. Кириенко. Томск: Эль Контент, 2011. 182 с. [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал ТУСУРа. URL: https://edu.tusur.ru/training/publications/4462

12.3. Учебно-методические пособия и требуемое ПО

1. Кириенко В.Е. ІТ-консалтинг: метод. указания к практическим занятиям и по организации самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению бакалавриата «Бизнес-информатика».— ТУСУР, кафедра АОИ, 2016. — 14 с. [Электронный ресурс]: сайт каф. АОИ. — URL:

http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/MU_IT_kons_PI_bak_file__596_8570.pdf

Требуемое программное обеспечение

Microsoft PowerPoint

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютер с доступом в Интернет.

Согласована на портале №

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

УTI	ВЕРЖ,	ДАЮ
Зав	едуюш	ий кафедрой АОИ
		Ю.П. Ехлаков
«	»	2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ІТ-КОНСАЛТИНГ» для направления подготовки бакалавра 38.03.05 «Бизнес-информатика» (учебный план наборов 2013 г., 2014 г., 2015 г.)

Раз	работч	ик
Дог	цент ка	федры АОИ
кан	д. техн	. наук
		В.Е. Кириенко
«	»	2016 г.

Томск 2016

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

При описании фонда оценочных средств по учебной дисциплине используется нижеприведенная терминология

Компетенция – комплекс взаимосвязанных аспектов профессиональной деятельности, складывающихся из знаний, умений, навыков и/или опыта, объединенных с потенциальной способностью и готовностью студента (выпускника) справляться с решением задач, обусловленных видами и объектами профессиональной деятельности.

Этапы освоения компетенции – логически увязанные части жизненного цикла освоения компетенции **Оценочные средства** – совокупность контрольных/контрольно-измерительных и методических материалов, необходимых для определения степени сформированности компетенций по конкретной дисциплине.

Контрольные материалы оценочного средства – конкретные задания, позволяющие определить результативность учебно-познавательной и проектной деятельности студента.

Показатели оценивания компетенций – сформулированные на содержательном уровне требования к освоению компетенции, распределенные по этапам ее формирования и обусловленные видами и объектами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов,

Критерии оценивания компетенций – правило дифференциации показателя уровня освоения компетенции

Таблица 1 – Обобщенная модель формирования содержания показателей оценивания компетенции

таолица т	оооощения модель формирования содержания показателен оценивания компетенции				
Этапы	Обобщенные показатели				
Этапы	Теоретические основы	Методологические основы	Инструментальные основы		
Знать	Обладает знаниями теоретиче-	Обладает знаниями по про-	Обладает знаниями в области		
	ского материала, в том числе	цедурам решения профес-	инструментальных средств реа-		
	по содержанию терминов, по-	сиональных задач	лизации профессиональных за-		
	нятий, взаимосвязей между		дач		
	ними				
Уметь	Обладает умениями по ис-	Обладает умениями адап-	Обладает умениями примене-		
	пользованию теоретического	тации процедур решения	ния инструментальных средств		
	материала для решения про-	профессиональных задач на	для решения профессиональ-		
	фессиональных задач	контрольных (модельных)	ных задач на контрольных (мо-		
		заданиях	дельных) заданиях		
Владеть	Обладает навыками и/или опы-	Обладает навыками и/или	Обладает навыками и/или опы-		
	том преобразования (транс-	опытом адаптации процедур	том применения инструменталь-		
	формации) теоретического	решения профессиональных	ных средств для решения профес-		
	материала в рамках получе-	задач для реальных данных /	сиональных задач для реальных		
	ния нового знания	ситуаций / условий	данных / ситуаций / условий		

Таблица 2 – Шкала оценивания уровня освоения компетенции

Уровни освоения компетенции	Экзаменационная оценка / дифференцированный зачет	Зачет
Неудовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено
Пороговый	удовлетворительно	зачтено
Базовый	хорошо	зачтено
Высокий	отлично	зачтено

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЭТАПЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

11.11	Tropo tone samponer su Anodimenton Romio tondin		
		Этапы	
Код	Формулировка компетенции	формирования	
		компетенции	
ПК-3	Выбор рациональных информационных систем и информационно-	Знать, уметь,	
коммуникативных технологий решения для управления бизнесом			

Для оценки качества степени освоения компетенций по данной дисциплине используются следующие оценочные средства.

Промежуточная аттестация

Экзамен – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных достижений в аспектах формирования целостного представления о деятельности в сфере, которой посвящен материал учебного курса.

Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

Доклад – публичное выступление студента, в процессе которого представляются результаты его самостоятельной работы.

Презентация – продукт самостоятельной деятельности студента, суть создания которого заключается в представлении учебного материала в виде набора слайдов и спецэффектов для сопровождения публичного выступления.

Тестирование – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов.

Отичет по индивидуальному заданию (ИЗ) – оценка способности студента самостоятельно выполнить и представить результаты выполнения ИЗ.

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОПЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенция ПК-3

ПК-3: Выбирать рациональные ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом.

Этапы формирования компетенции, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 4.

Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в таблице 5. Таблица 4 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам			
	Знать	Уметь	Владеть	
Описание	Иметь представление о:	Соотнести про-	Навыками оп-	
показателей	- Понятийном аппарате консалтинга. Классифика-	фессиональную	ределения полно-	
	ции в сфере консалтинга;	деятельность и	ты выполнения	
	- Формуле профессионального консультирования.	поведение с тре-	требований к	
	Меморандуме профессии консультанта;	бованиями, «Ко-	формированию	
	- Базовых составляющих профессии консультанта.	декса профессио-	составляющих	
	Профессиональных стандартах консультанта. Об-	нального поведе-	проектной стадии	
	щем своде знаний консультанта. Кодексе профес-	ния консультанта.	консалтинга	
	сионального поведения консультанта. Модели ро-	Обеспечить подго-	Принципами соз-	
	лей консультанта Модели содержания деятельности	товку для выпол-	дания и внедре-	
	консультанта.;	нения роли кон-	ния информаци-	
	Составляющих проектной стадии консалтинга.;	сультанта в аспек-	онных систем в	
	- Модели участников проектной стадии ІТ-процесса	тах «Общего сво-	ІТ-консалтинге с	
	в организации. Классификации направлений работ в	да знаний кон-	учетом вызовов и	
	сфере ІТ-консалтинга и наиболее востребованных	сультанта» при	возможностей	
	услугах.;	выборе рацио-	при проектирова-	
	- Принципах создания и внедрения информацион-	нальных ИС и	нии информаци-	
	ных систем в IT-консалтинге. Вызовах и возможно-	ИКТ-решений.	онных систем для	
	стях при проектировании информационных систем		менеджмента.	
	для менеджмента.			
Виды	Лекции, практические занятия (семинары),	ПЗ	ПЗ	
занятий	самостоятельная работа	самостоятельная	самостоятельная	
		работа работа		
Используемые	Тестирование, экзамен	Презентация,	Презентация,	
оценочные		доклад, отчет по ИЗ доклад,		
средства			отчет по ИЗ	

Таблица 5 – Критерии и уровни оценивания компетенции

Уровни	Критерии оценивания компетенций по этапам			
оценивания	Знать	Уметь	Владеть	
Отлично	Детальное содержание и	Соотнести профессио-	Корректной обработкой и	
(высокий	раскрыть особенности ос-	нальную деятельность с не-	анализом материалов, тре-	
уровень)	новных требований к кон-	обходимостью выполнения	буемых для адекватного оп-	
	сультанту с учетом деятель-	требований «Кодекса про-	ределения проблематики	
	ности в сфере IT-	фессионального поведения	клиента в сфере IT-	
	консалтинга	консультанта и «Общего	консалтинга, подготовкой	
		свода знаний консультанта»	докладов по теме, презента-	
		при выборе рациональных	ций решений	
		ИС и ИКТ-решений.		
Хорошо	Общее содержание и пере-	Соотнести профессиональ-	Корректной обработкой и	
(базовый	числить основных требова-	ную деятельность с необхо-	анализом материалов, тре-	
уровень)	ний к консультанту с учетом	димостью выполнения тре-	буемых для определения	
	деятельности в сфере IT-	бований «Кодекса профес-	проблематики клиента в	
	консалтинга.	сионального поведения кон-	сфере ІТ-консалтинга, под-	
		сультанта и «Общего свода	готовкой докладов по теме,	
		знаний консультанта».	презентаций решений, поль-	
			зуясь инструктивными и	
V	05	C	справочными материалами	
Удовлетво-	Общее содержание основ-	Способен соотнести про-	Обработкой и анализом	
рительно	ных требований к консуль-	фессиональную деятельность	материалов, требуемые для	
(порого- вый	танту с учетом сферы IT и	с необходимостью выполне-	определения проблематики клиента в сфере IT-	
	корректно определить их значение через выбор из	ния требований «Кодекса профессионального поведе-	клиента в сфере IT- консалтинга, подготовкой	
уровень)	предложенного списка вари-	профессионального поведе- ния консультанта и «Общего	докладов по теме, презента-	
	антов	свода знаний консультанта»,	ций решений, периодически	
	аптов	периодически обращаясь за	обращаясь за помощью к	
		помощью к преподавателю	преподавателю.	
		помощью к преподавателю	преподавателю.	

4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения экзамена. В исключительных случаях экзамен может быть проставлен по рейтингу, полученному студентом по результатам освоения компетенции в течение семестра, либо проведен в формате устного опроса. Экзамен выставляется при успешном выполнении всех текущих элементов контроля: подготовке презентации, докладе, тестировании. Для проведения экзамена составляются билеты. В состав билета входят 3 вопроса.

Список теоретических вопросов для проведения экзаменов по результатам изучения дисциплины в целом (два семестра)

- 1. В каких областях знаний используется прикладной системный анализ?
- 2. Дескриптивное определение понятия «система» это ...
- 3. На решение каких проблем нацелен прикладной системный анализ?
- 4. Назовите три группы свойств системы.
- 5. Каково количество статических свойств системы?
- 6. Каково количество динамических свойств системы?
- 7. Каково количество синтетических свойств системы?
- 8. Относится ли свойство системы «стимулируемость» к статическим?
- 9. Относится ли свойство системы «внутренняя неоднородность» к статическим?
- 10. Относится ли свойство системы «структурированность» к статическим?
- 11. Обладает ли модель свойствами системы?
- 12. Является ли обязательным моделирование для человека?
- 13. На что направлена преобразовательная деятельность человека?
- 14. Цель это модель или образ желаемого будущего?

Согласована на портале №

- 15. Посредством чего создаются абстрактные модели?
- 16. Из чего создаются реальные модели создаются?
- 17. Какой язык для моделирования самый точный?
- 18. Без чего невозможна деятельность человека?
- 19. Каково необходимое требование при моделировании?
- 20. Какие модели позволяют успешно достичь цель?
- 21. Описанием чего мы занимаемся при анализе системы?
- 22. Описанием чего мы занимаемся при синтезе при исследовании системы?
- 23. Дайте определение модели черного ящика.
- 24. Дайте краткое определение понятия «управление».
- 25. Как называют систему, которую требуется перевести из некоторого состояния в целевое?
- 26. Как называют воздействие на систему, предполагающее движение к достижению целевого состояния?
- 27. За счет чего достигается целевое состояние объекта управления?
- 28. Какой главный компонент управления, в результате активности которого поставленная им цель должна быть достигнута посредством управляющего воздействия?
- 29. Для чего служит модель управляемой системы?
- 30. Какую систему называют простой?
- 31. Без чего невозможно управление сложными системами?
- 32. Дайте определение понятию «организация».
- 33. На какие группы можно разбить все множество вариантов построения организационных систем?
- 34. Дайте определение понятию «полномочия».
- 35. Дайте определение понятию «ответственность».
- 36. Какие виды связи есть в каждой модели структуры организации?
- 37. Охарактеризуйте процесс коммуникации.
- 38. Что располагается на уровнях «Пирамиды познания Акоффа»?
- 39. Из чего состоят данные?
- 40. Из чего мы получаем информацию?
- 41. Наличием ответа на какой вопрос характеризуются знания?
- 42. Ответом на какой вопрос является понимание?
- 43. Что такое мудрость?
- 44. Охарактеризуйте понятие улучшающее вмешательство.
- 45. Что обозначает улучшающее вмешательство Absolution?
- 46. Что обозначает улучшающее вмешательство Resolution?
- 47. Что обозначает улучшающее вмешательство Solution?
- 48. Что обозначает улучшающее вмешательство Dissolution?
- 49. Какое улучшающее вмешательство предпочитает реактивный менеджер?
- 50. Какое улучшающее вмешательство предпочитает пассивный менеджер?
- 51. Какое улучшающее вмешательство предпочитает превентивный менеджер?
- 52. Какое улучшающее вмешательство предпочитает интерактивный менеджер?
- 53. Дайте определение понятию «информационные технологии».
- 54. Дайте определение понятию «информационная система»
- 55. При каком условии с точки зрения менеджмента достигается положительный эффект от информатизации?
- 56. При наличии какой модели организационной системы возможна продуманная и грамотная информатизация любой организации?
- 57. Дайте определение понятию «проблемная ситуация».
- 58. Что такое «проблема»?
- 59. Что значит «решить проблему»?
- 60. Как называют в управленческом и ІТ-консалтинге субъекта носителя проблемы?
- 61. Как называется лицо, помогающее решить проблему клиента в консалтинге?
- 62. Как понимают деятельность в консалтинге?
- 63. Что понимается под *ценностью* в консалтинге?
- 64. Какие элементы является обязательными в консалтинговой деятельности, согласно определению Международной британской ассоциации по управленческому консалтингу?
- 65. Что происходит при управленческом консультировании?
- 66. Дайте определение понятию управленческое консультирование.

- 67. Чем занимается консультант?
- 68. В чем основное отличие *профессионального консультанта* по управлению от просто *консультанта?*
- 69. В чем отличие специализации консультантов: дженералиста и специалиста?
- 70. Какие два класса консультантов различают по отношению к организации-клиенту?
- 71. Как рассматривают консалтинг по отношению к сфере деловых услуг в целом?
- 72. В чем основное преимущество внешнего по отношению к организации консультанта?
- 73. Какой аналог термина «внутренний консультант» в зарубежных организациях существует?
- 74. Какими вопросами занимаются консультанты специалисты?
- 75. По каким причинам организации всех существующих форм используют консультантов?
- 76. Какими вопросами занимаются консультанты дженералисты?
- 77. В чем состоят профессиональные усилия консультанта?
- 78. На что направлена деловая активность консультанта?
- 79. На какие стороны деятельности консультанта могут направляться стратегии консалтинговых профессиональных сообществ?
- 80. Чем обеспечивается институционализация консалтинга?
- 81. Каким международным органом сформулирован Меморандум профессии консультанта?
- 82. Что представляет собой Общий свод знаний (ОСЗ) профессионального консультанта?
- 83. Чем является кодекс профессионального поведения сообществ консультантов?
- 84. Что включает в себя Кодекс профессионального поведения профессионального консультанта?
- 85. Что подразумевает открытость профессии консультанта?
- 86. В чем заключаются интересы консультанта?
- 87. Что такое эмпатия?
- 88. Что означает словосочетание техническая экспертиза?
- 89. Какие четыре роли консультанта различают?
- 90. Какие коммуникационные акты характерны для отношений между консультантом и клиентом?
- 91. Какой вид интервью наиболее предпочтителен?
- 92. Что включает в себя консалтинговый контрактинг?
- 93. Охарактеризуйте основные стадии консалтингового контрактинга.
- 94. Закономерности и результаты исследований каких ученых предлагается включить в ОСЗ ІТконсультанта?
- 95. Сколько основных правил работ с социальной системой выделяет Донелла Медоуз?
- 96. Какие принципы создания информационных систем В.М. Глушкова вам известны?
- 97. В чем заключаются неверные предположения об информации Р. Акоффа?
- 98. Какие этапы включает в себя модель технологии консалтинга?
- 99. Охарактеризуйте роль и значение модели Р. Акоффа «Система обучения, адаптации и поддержки принятия решений» в консалтинге XXI века.
- 100. Перечислите и дайте характеристику содержанию всех подсистем модели Р. Акоффа «Система обучения, адаптации и поддержки принятия решений».

4.2. Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

4.2.1. Тестирование

Тестирование проводится в целях оперативного мониторинга качества усвоения теоретического и практического материала (таблица 6).

Таблица 6 – Шкала оценивания компетенций при тестировании

Шкала оценивания		Уровень освоения компетенции		
		Базовый	Пороговый	
Удельный вес правильных ответов по темам дисциплины, связан-	Более 90	70–90	50-70	
ным с соответствующей компетенцией, %				

Список вопросов для проведения тестирования

- 1. Являются ли в детерминированных системах части и целое «целеустремленными»?
- 2. Являются ли в живых системах её части целеустремленными?
- 3. В социальных системах целое целеустремленное?
- 4. Раскройте понятие «социальная система».
- 5. Дайте определение модели состава системы.

Согласована на портале №

- 6. Дайте определение модели структуры системы.
- 7. Что такое «метасистема»?
- 8. Для чего нужна обратная связь при управлении?
- 9. Для чего служит положительная обратная связь?
- 10. Для чего служит отрицательная обратная связь?
- 11. Дайте определение понятию «организация».
- 12. На какие группы можно разбить все множество вариантов построения организационных систем?
- 13. Дайте определение понятию «полномочия».
- 14. Дайте определение понятию «ответственность».
- 15. Какие виды связи есть в каждой модели структуры организации?
- 16. Охарактеризуйте процесс коммуникации.
- 17. Что располагается на уровнях «Пирамиды познания Акоффа» ?
- 18. Из чего состоят данные?
- 19. Из чего мы получаем информацию?
- 20. Какие два варианта решения проблем существуют?
- 21. Чем характерно решение проблемы воздействием на субъект?
- 22. Чем характерно решение проблемы посредством изменения реальности?
- 23. Какую проблему называют «твердой, жесткой»?
- 24. Какие проблемы называют «рыхлыми, мягкими»?
- 25. Как называют всех участников конкретной проблемной ситуации?
- 26. Приведите примеры Кодекса профессионального поведения профессионального консультанта.
- 27. Как определяет к*онфликт интересов* Кодекс профессионального поведения НППК «Консалтинг Сибири» ?
- 28. За какие проступки Консультант может быть дисквалифицирован?
- 29. Сознательного и неумышленного нарушения каких прав (в соответствии с кодексом профессионального поведения) должен избегать консультант?
- 30. Каковы могут быть причины отказа от консультирования?

4.2.2. Самостоятельная работа

Цель самостоятельной работы по дисциплине — повышение эффективности изучения теоретической части дисциплины и полноценной работы на практических занятиях, а также получение навыков самостоятельного проведения поиска, сбора и анализа информации в сфере IT-консалтинга.

Задачами самостоятельной работы являются систематизация, расширение, закрепление теоретических аспектов, не затронутых на лекционных и практических занятиях.

Рекомендации по подготовке доклада и презентации по теме самостоятельной работы приведены в методических указаниях к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки для направления подготовки 080500.62 - Бизнес-информатика (уровень бакалавриата). – Томск: ТУСУР, каф. АОИ, 2016. – 9 с. [Электронный ресурс]: сайт каф. АОИ. – URL:

Тематические направления для самостоятельного изучения студентом приведены ниже. Форма представления результатов самостоятельной работы – доклад с сопровождением презентационными роликами, выполненными в среде Microsoft Office PowerPoint.

Тематика работ

- 1. Изучение содержания используемых в мировой практике основных сводов знаний и кодексов профессионального поведения консультанта.
- 2. Подробное рассмотрение технологических этапов решения проблем организации-клиента.
- 3. Анализ используемых на практике типовых форм договоров возмездного оказания услуг с типовым набором приложений к договору.
- 4. Рассмотрение механизма обучения и самообучения организаций различных сфер деятельности.