МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Электронное правительство: вводный курс

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Информатизация государственного и муниципального управления**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	90	90	часов
5	Всего (без экзамена)	144	144	часов
6	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 1 семестр

Томск 2018

Согласована на портале № 43715

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 318 от « 3 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 26.11.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. АОИ	_____	А. А. Сидоров
Заведующий обеспечивающей каф. АОИ	_____	Ю. П. Ехлаков

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ	_____	П. В. Сенченко
Заведующий выпускающей каф. АОИ	_____	Ю. П. Ехлаков

Эксперты:

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	А. А. Сидоров
Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ)	_____	Н. Ю. Салмина

Согласована на портале № 43715

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Электронное правительство: вводный курс» является ознакомление студентов с теоретическими, методологическими, нормативными правовыми и практическими аспектами формирования и развития метасистемы «электронное правительство», с учетом реализации Федеральной целевой программы «Электронная Россия (2002-2010 годы)», Государственной программы «Информационное общество (2011-2020 годы)», программы «Цифровая экономика Российской Федерации», призванных обеспечить повышение эффективности деятельности органов государственного управления и местного самоуправления.

1.2. Задачи дисциплины

– формирование представлений об информационном обществе и месте в нем электронного правительства;

– формирование представлений о государственной политике в области информационно-телекоммуникационных технологий и применения технологий в государственном управлении;

– изучение эволюции и практики развития электронного правительства в Российской Федерации и зарубежных странах;

– рассмотрение электронной демократии во взаимосвязи с электронным правительством;

– знакомство с архитектурой электронного правительства и практиками ее реализации;

– изучение методических аспектов, связанных с оценкой электронного правительства и его компонентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Электронное правительство: вводный курс» (Б1.Б.2) относится к блоку 1 (базовая часть).

Последующими дисциплинами являются: Государственные информационные ресурсы и системы, Документационное обеспечение управленческой деятельности: методы, технологии и информационные системы, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Научно-исследовательская работа (рассред.), Научный семинар: Современные проблемы развития электронного государства, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) (рассред.), Преддипломная практика, Справочные правовые системы и ресурсы, Электронные административные регламенты.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

– ОК-3 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

– ОПК-1 способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** концептуальные основы развития информационного общества и электронного правительства; нормативные правовые основы формирования и развития электронного правительства в Российской Федерации; опыт построения электронного правительства; основы архитектуры электронного правительства и методические подходы к оценке его эффективности;

– **уметь** определять потребности органов системы публичного управления в информационно-технологических решениях в контексте развития электронного правительства; обеспечивать поддержку процесса информатизации и цифровизации органов управления;

– **владеть** навыками перспективного государственного мышления в контексте развития электронного правительства; анализа процессов информатизации и цифровизации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

Согласована на портале № 43715

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	90	90
Проработка лекционного материала	46	46
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	44	44
Всего (без экзамена)	144	144
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Цивилизационные аспекты развития информационного общества	2	2	10	14	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
2 Концепция и модели электронного правительства	2	4	10	16	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
3 Институциональные и нормативно-правовые основы создания электронного правительства в Российской Федерации	2	4	10	16	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
4 Электронное правительство и электронная демократия	2	4	12	18	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
5 Архитектура электронного правительства	4	8	14	26	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
6 Портальные и платформенные решения в системе электронного правительства	2	6	16	24	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
7 Открытые данные	2	4	10	16	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
8 Оценка электронного правительства	2	4	8	14	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
Итого за семестр	18	36	90	144	
Итого	18	36	90	144	

Согласована на портале № 43715

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Цивилизационные аспекты развития информационного общества	Единство информационного мира. Роль информационно-коммуникационных технологий в развитии информационного общества. Глобальное информационное общество: международный и национальный сегменты. Построение концептуальных и прогностических моделей общественного развития. Модели развития информационного общества. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.Концепции информационного общества. Построение концептуальных и прогностических моделей общественного развития в западной социологии – постиндустриальное общество, общество постмодерна, сетевое общество, глобальное общество, информационное обществ). Взгляды Д. Белла, З. Бзежинского, О. Тоффлера, М. Кастельса. Критика концепций информационного общества. Модели развития информационного общества в странах мира.Метрики развития информационного общества. Международные рейтинги.	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
2 Концепция и модели электронного правительства	Электронное правительство: подходы к определению. Цели и принципы электронного правительства. Место электронного правительства в информационном обществе. Этапы развития концепции электронного правительства. Стадии развития электронного правительства. Система взаимодействий G2C, G2B, G2G, G2E, G2N. Модели (англо-американская, континентально-европейская, азиатская) и международный опыт развития электронного правительства. Эффекты электронного правительства. Тренды развития электронного правительства.	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
3 Институциональные и нормативно-правовые основы создания электронного правительства в	Основы государственной политики в ИКТ-секторе. Информатизация и административная реформа: точки пересечения. Цели и задачи административной реформы. Управление административной реформой.Нормативные правовые основы	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1

Согласована на портале № 43715

Российской Федерации	развития ИКТ в государственном управлении. От Федеральной целевой программы «Электронная Россия (2002-2010 годы)» к Государственной программе «Информационное общество (2011-2020 годы)». Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».Концепция создания электронного правительства: приоритеты и направления формирования. Организации-участники процесса формирования электронного правительства: полномочия и активность.Отдельные правовые вопросы развития информационного сектора: электронная цифровая подпись; защита персональных данных.		
	Итого	2	
4 Электронное правительство и электронная демократия	От демократии к электронной демократии. Электронная демократия – Сетевая демократия – Цифровая демократия. Подходы к определению электронной демократии. Определение качества электронной демократии. Формы участия населения в осуществлении государственного управления и местного самоуправления: электронный и цифровой форматы. Коллективные мыслительные процессы – краудсорсинг; административные процессы (информирование, принятие совместных решений – электронное голосование, контроль исполнения). Netократия. Проекты в области электронной демократии: российский и зарубежный опыт. Стимулы и барьеры развития электронной демократии. Тоски соприкосновения электронной демократии и электронного правительства.	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
5 Архитектура электронного правительства	Общее описание архитектуры электронного правительства. Особенности архитектуры государственных функций. Виды представлений (доменов) в описании архитектуры: интерфейс, бизнес-архитектура (функции), данные, прикладные системы, общие сервисы, интеграция, инфраструктура. Особенности процесса реализации архитектуры электронного правительства. Взаимосвязь архитектуры электронного правительства и архитектуры предприятия.Методологии описания архитектуры, ориентированные на государственные ведомства: методика FEAF Федеральной Архитектуры США, методо-	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1

Согласована на портале № 43715

	логия Gartner для архитектуры электронного правительства, методология META Group в применении к описанию архитектуры электронного правительства. Примеры проектов разработки и реализации архитектуры электронного правительства национального уровня: стандарты и архитектура прикладных систем электронного правительства (SAGA) Германии, архитектура взаимодействия электронного правительства Великобритании (e-GIF). Архитектура и стратегия развития электронного правительства регионального и городского уровней. Оценка зрелости архитектуры государственного учреждения.Государственные автоматизированные системы как элементы архитектуры электронного правительства. Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ): понятие, цели, задачи системы межведомственного электронного взаимодействия. СМЭВ как государственная информационная система. Роль и значение СМЭВ в электронном правительстве. Нормативные правовые основы. Технические требования к взаимодействию информационных систем в СМЭВ.		
	Итого	4	
6 Портальные и платформенные решения в системе электронного правительства	Платформенная парадигма развития цифровой экономики как основа сервисов электронного правительства. Понятие порталов органов власти и управления. Функции порталов. Государственные услуги как объекты портализации. Методические подходы к оценке портальных решений. Лучшие практики портальных решений для органов власти и управления в Российской Федерации; международный опыт.Цифровые технологии территориального управления: е-регион, е-муниципалитет.	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
7 Открытые данные	Понятие открытых данных. Стратегия "открытого" государства. Модели открытых данных. Бенефициары государственных открытых данных. Реестр и наборы открытых данных (data.gov.ru).	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
8 Оценка электронного правительства	Методики оценки эффективности формирования электронного правительства. Международные системы оценки степени	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1

Согласована на портале № 43715

	развития электронного правительства: индекс ООН готовности стран к электронному правительству, европейская система сравнительных исследований. Российская система оценки уровня развития ИКТ. Оценка открытости сайтов региональных органов власти.		
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Последующие дисциплины								
1 Государственные информационные ресурсы и системы		+			+	+	+	
2 Документационное обеспечение управленческой деятельности: методы, технологии и информационные системы					+			
3 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+
4 Научно-исследовательская работа (рассред.)	+	+	+	+	+	+	+	+
5 Научный семинар: Современные проблемы развития электронного государства	+	+	+	+	+	+	+	+
6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) (рассред.)	+		+	+	+	+	+	+
7 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+
8 Справочные правовые системы и ресурсы					+	+	+	
9 Электронные административные регламенты		+		+	+	+	+	

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Согласована на портале № 43715

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-2	+	+	+	Опрос на занятиях, Тест, Дифференцированный зачет
ОК-3	+	+	+	Опрос на занятиях, Тест, Дифференцированный зачет
ОПК-1	+	+	+	Опрос на занятиях, Тест, Дифференцированный зачет

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Цивилизационные аспекты развития информационного общества	Роль информационно-коммуникационных технологий в развитии информационного общества	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	2	
2 Концепция и модели электронного правительства	Концепции развития электронного правительства России и зарубежных стран	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	4	
3 Институциональные и нормативно-правовые основы создания электронного правительства в Российской Федерации	Формирование политики в области цифровизации государственного управления	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	4	
4 Электронное правительство и электронная демократия	Демократия совместной работы	2	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Модель привлечения граждан (общественных экспертов) к разработке государственных решений	2	
	Итого	4	
5 Архитектура электронного правительства	Анализ электронного правительства по методике FEAF Федеральной Архитектуры США	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Государственные информационные системы как элементы архитектуры электронно-	4	

Согласована на портале № 43715

	го правительства		
	Итого	8	
6 Портальные и платформенные решения в системе электронного правительства	Портальные решения в зарубежных странах	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Мобильные государственные услуги	2	
	Итого	6	
7 Открытые данные	Сравнительный анализ порталов открытых данных	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	4	
8 Оценка электронного правительства	Анализ и оценка порталов органов государственной власти	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Цивилизационные аспекты развития информационного общества	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	10		
2 Концепция и модели электронного правительства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	10		
3 Институциональные и нормативно-правовые основы создания электронного правительства в Российской Федерации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	10		
4 Электронное правительство и электронная демократия	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционно-	6		

Согласована на портале № 43715

	го материала			
	Итого	12		
5 Архитектура электронного правительства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	14		
6 Портальные и платформенные решения в системе электронного правительства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	10	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	16		
7 Открытые данные	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	10		
8 Оценка электронного правительства	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-2, ОК-3, ОПК-1	Дифференцированный зачет, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
Итого за семестр		90		
Итого		90		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Дифференцированный зачет			30	30
Опрос на занятиях	15	20	15	50
Тест	7	6	7	20
Итого максимум за период	22	26	52	100

Согласована на портале № 43715

Нарастающим итогом	22	48	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Электронное правительство [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.А. Сидорова. – М. Изда-тельство Юрайт, 2018. – 166 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/A663BEB4-6E4F-4BB5-8354-2EF14440F6BB/elektronnoe-pravitelstvo#/ (дата обращения: 21.08.2018).

2. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. Издательство Юрайт, 2018. – 142 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/39859BBC-98D1-43BD-A611-8DEFB28C6642/informacionnye-tehnologii-v-gosudarstvennom-i-municipalnom-upravlenii# (дата обращения: 21.08.2018).

3. Городнова, А.А. Развитие информационного общества [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.А. Городнова. – М. Издательство Юрайт, 2018. – 243 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/CA2A2AC6-0C7D-4DE1-80B6-6F014E1C1C8D/razvitie-informacionnogo-obschestva#page/1 (дата обращения: 21.08.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Электронное правительство. Электронный документооборот. Термины и определения [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ю. Кабашов. – М. ИНФРА-М, 2017. – 320 с. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=809828 (дата обращения: 21.08.2018).

Согласована на портале № 43715

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Электронное правительство [Электронный ресурс]: вводный курс Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы / А. А. Сидоров - 2018. 35 с. - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8592 (дата обращения: 21.08.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru
2. Научно-образовательный портал ТУСУР: https://edu.tusur.ru
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant.ru
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru
5. Центральная база статистических данных: http://cbsd.gks.ru/
6. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС): https://fedstat.ru/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория / Лекционная аудитория с интерактивным проектором и маркерной доской

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 129 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2,3 ГГц, ОЗУ - 2 Гб, жесткий диск - 250 Гб;
- Проектор NEC «ME361X»;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;

Согласована на портале № 43715

- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– Microsoft Windows
– OpenOffice

Лаборатория «Муниципальная информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432б ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– LibreOffice
– Microsoft Windows 10 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Распределенные вычислительные системы»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 432а ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-3330 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Меловая доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– LibreOffice
– Microsoft Windows 10 Pro
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Операционные системы и СУБД»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 430 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 43715

Программное обеспечение:
- Google Chrome
- LibreOffice
- Microsoft Windows 7 Pro
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Информатика и программирование»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 428 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2.3 ГГц, ОЗУ – 2 Гб, жесткий диск – 250 Гб (14 шт.);
- Меловая доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Google Chrome
- LibreOffice
- Microsoft Windows 7 Pro
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Программная инженерия»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i3-6300 3.2 ГГц, ОЗУ – 8 Гб, жесткий диск – 500 Гб (10 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Google Chrome
- LibreOffice
- Microsoft Windows 10
- Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Лаборатория «Бизнес-информатика»

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 3.0 ГГц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб (12 шт.);
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора Lumian Mas+Er;
- Магнитно-маркерная доска;

Согласована на портале № 43715

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– LibreOffice
– MS Office 2013 St
– Microsoft Windows 10
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

Согласована на портале № 43715

14.1.1. Тестовые задания

1. В настоящий момент времени первое место среди отношений, возникающих между государством и гражданином в процессе реализации электронного правительства, занимают отношения по поводу оказания / получения электронных государственных услуг. Какой из федеральных органов уполномочен в предоставлении услуг в электронном виде по регистрации автотранспортных средств и прицепов к ним?

а) МВД России;

б) Роспотребнадзор;

в) Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения;

г) Главное управление на транспорте.

2. В настоящий момент времени первое место среди отношений, возникающих между государством и гражданином в процессе реализации электронного правительства, занимают отношения по поводу оказания / получения электронных государственных услуг. Выполнение какого условия необходимо для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг, без которого невозможно получение услуг в электронном виде?

а) пользователь должен быть зарегистрирован на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

б) на компьютере должна быть установлена специальная программа;

в) к компьютеру должен быть подключен принтер;

г) на компьютере должна быть установлена операционная система не ниже Windows 7 для работы на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3. Реализация концепции открытых данных способствует тому, что государственные и муниципальные служащие активно участвуют в данном процессе. Однако в данной связи может возникнуть множество проблем, одна из которых может быть убеждением чиновников, что открытая публикация лишает их власти и делает уязвимыми. Каким образом решить данную проблему?

а) изменить культуру в государственном секторе;

б) использовать директивные методы управления;

в) использовать психологические методы управления;

г) использовать экономические методы управления.

4. Выделяют различные категории потребителей государственных услуг. Для какой из категорий в процессе получения государственной услуги важно снижение административных барьеров, уменьшение зависимости от произвола чиновников и исключение избыточной регламентации их деятельности?

а) организации;

б) граждане;

в) органы государственной власти;

г) общество в целом.

5. Облачные вычисления – подход к размещению и потреблению информационных систем и компьютерных ресурсов, при котором приложения и ресурсы становятся доступны через Интернет в виде сервисов. Какую из архитектур облачных решений Вы будете использовать, если Вам необходимо разместить информацию в пределах одной организации?

а) частное облако;

б) общественное облако;

в) публичное облако;

г) гибридное облако.

6. Вам необходимо ознакомиться с государственными услугами, которые предоставляет конкретный субъект Российской Федерации. К какому из ресурсов Вы обратитесь?

а) региональный портал государственных услуг;

б) единая система нормативно-справочной информации;

в) региональный компонент системы межведомственного взаимодействия;

г) единая система аутентификации.

7. Вам необходимо получить государственную услугу в электронной форме (например, оформить заграничный паспорт). Каким способом авторизации на едином портале государственных услуг Вы воспользуетесь?

Согласована на портале № 43715

а) логин и пароль пользователя или электронная подпись;

б) логин пользователя или электронная подпись;

в) авторизация по одноразовому паролю;

г) авторизация по ключу доступа.

8. Вам необходимо получить государственную услугу в электронной форме. Какой вид электронной подписи у Вас должен быть, если необходимо загрузить документы в электронной форме на портал государственных услуг, которые удостоверяют определенные юридические факты, информация о которых необходима для оказания государственной услуги?

а) усиленная квалифицированная электронная подпись;

б) усиленная электронная подпись;

в) усиленная неквалифицированная электронная подпись;

г) простая электронная подпись.

9. Для получения государственной услуги Вам необходима квалифицированная электронная подпись. Каким требованиям Вы должны соответствовать, чтобы ее получить в аккредитованном удостоверяющем центре?

а) лично предоставить основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

б) лично или через доверенное лицо предоставить основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС);

в) лично предоставить основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

г) лично или через доверенное лицо предоставить основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).

10. Вы описываете архитектуру электронного правительства. Какую методологию Вам необходимо использовать, если требуется описать горизонтальные слои, вертикальные домены и вертикальные элементы технической архитектуры?

а) FEAF;

б) Gartner;

в) META Group;

г) SAGA.

11. Вы рассматриваете архитектуру взаимодействия электронного правительства Великобритании (e-GIF). Какой документ Вам необходимо выбрать, чтобы ознакомиться со стандартами описания информации, которая публикуется на государственных порталах?

а) стандарт на метаданные электронного правительства;

б) список категорий правительственной информации;

в) каталог стандартных государственных данных;

г) каталог технических стандартов.

12. Развитие какого проекта предполагает обеспечение взаимодействия в электронной форме между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации?

а) электронные интерактивные технологии;

б) электронное правительство;

в) электронный диалог;

г) электронный регион.

13. Развитие государственного и муниципального управления с начала 1980-х гг. происходит в трансформирующейся внешней среде, ключевой характеристикой которой является глобализация как качественно новый этап в развитии интернационализации хозяйственной жизни. Какие основные изменения произошли в технологической среде?

а) увеличение помехоустойчивости каналов передачи информации, скорость трансграничной передачи информации, масштабы тиражирования знаний;

б) появление глобальной деловой сети, как фактора производства, нового института рыночной экономики, выравнивающему условия международной конкуренции, способствующему сокращению транзакционных издержек;

Согласована на портале № 43715

в) создание условий для интеграции национальных экономик, производств, трудовых ресурсов в глобальные бизнес-процессы, привлечение международных инвестиций;

г) рост международного сотрудничества, научных исследований, направленных на совместное решение глобальных энергетических и других проблем современности, обеспечение устойчивого развития.

14. Одним из ключевых элементов электронного правительства является государственный портал. Однако государственный портал обладает некоторыми отличиями от сайта. Какие основные характеристики присущи государственному порталу?

а) интегрированность ресурсов, кастомизация (индивидуальные настройки пользователя), возможность поиска, наличие интерактивных средств коммуникации и веб-сервисов;

б) основа наполнения портала – систематически добавляемые записи, сгруппированные в обратной хронологической последовательности, открытые для комментирования со стороны других пользователей;

в) большое количество веб-страниц, объединенные общим доменным именем;

г) полноценное представительство организации (учреждения, органа) в сети Интернет, содержит исчерпывающую информацию о характере деятельности и структуре организации (учреждения, органа), служит не только для позиционирования в сети, но и для внутренних коммуникаций.

15. Принято различать вертикальные (нишевые) и горизонтальные (универсальные) порталы. При этом вертикальные порталы – это тематические порталы, рассчитанные на определенную целевую аудиторию. В свою очередь горизонтальные порталы охватывают максимально широкую целевую аудиторию. Какие из перечисленных ниже порталов являются вертикальными?

а) интернет портал Яндекс (https://www.yandex.ru/);

б) интернет-портал Google (https://www.google.ru/);

в) автомобильный портал Drom.ru (https://www.drom.ru/);

г) интернет-портал Mail.Ru (https://mail.ru/).

16. В рамках каких отношений создается корпоративный портал, который представляет собой программное обеспечение, предоставляющее сотрудникам компании, клиентам и простым пользователям доступ к различной информации из внутренних и внешних сетей с целью организации производственной деятельности в соответствии с имеющимся уровнем прав (включая возможности внутренних коммуникаций и интеграции сторонних приложений)?

а) B2E (business-to-employees);

б) B2B (business-to-business);

в) B2C (Business-to-consumer);

г) B2G (Business-to-government).

17. Активно развивающимся механизмом электронного правительства на современном этапе является краудсорсинг, который представляет собой технологию передачи определенных производственных функций неопределенному кругу лиц на основании публичной оферты, не подразумевающей заключение юридически обязывающих соглашений. Однако существуют различные типы описанной технологии. Какой тип краудсорсинга используется, если объявляется о проведении конкурса для студентов, аспирантов и частных лиц на разработку концепции будущей негосударственной долговременной энергетической стратегии?

а) краудпроизводство;

б) краудфандинг;

в) краудсторминг;

г) краудкастинг.

18. Одна из главных целей электронного правительства – повышение прозрачности деятельности органов государственной власти, поэтому концепция открытых данных становится наиболее актуальной в данной связи. Государственные данные считаются открытыми в том случае, если они опубликованы в соответствии с рядом принципов. Какой из принципов предполагает публикацию всех государственных данных, которые не относятся к сведениям ограниченного доступа?

а) полнота;

б) доступность;

в) своевременность;

Согласована на портале № 43715

г) недискриминационность.

19. Процесс создания ценности открытых государственных данных (ОГД) представляет собой набор бизнес-процессов, создающих ценность для конечных потребителей. Какая из фаз процесса создания ценности ОГД подразумевает создание открытых данных органами государственной власти и местного самоуправления, а также другими организациями государственного сектора?

а) генерация данных;

б) сбор, агрегация и обработка данных;

в) распределение и доставка данных;

г) использование открытых данных.

20. В концепциях западных социологов и политологов, таких как Д. Белл, О. Тоффлер, Ж. Фурастье и А. Турен встречается представление о стадиях поступательного развития общества, которые различаются в зависимости от уровня техники, степени развития труда и социальных связей. Как называется стадия развития общества, в котором происходит стремительное развитие вычислительной техники и информационных технологий?

а) доиндустриальное общество;

б) индустриальное общество;

в) информационное общество;

г) постинформационное общество.

21. Эффективное функционирование системы государственного управления невозможно без широкомасштабного использования информационно-коммуникационных технологий. Какая из концепций в данной связи развилась под влиянием лучших практик управления в частном секторе и основывается на таких областях знаний как антикризисный менеджмент, управление знаниями, электронная коммерция и реинжиниринг бизнес-процессов?

а) электронное правительство;

б) электронная цифровая подпись;

в) система электронного документооборота;

г) система межведомственного электронного взаимодействия.

22. Выделяют несколько основных архитектурных моделей формирования электронных правительств, которые нашли свое практическое воплощение в Америке, Европе и Азии. Какая из моделей предусматривает реформирование всей структуры государственного управления, создание информационных порталов, позволяющих обеспечить универсальное обслуживание граждан и доступ к информации, а также освобождение государственных служащих от выполнения рутинных процедур при интерактивном взаимодействии с населением?

а) англо-европейская;

б) англо-американская;

в) континентально-европейская;

г) азиатская.

23. Для описания отношений, возникающих между основными акторами электронного правительства – государством, гражданами и бизнесом используют определенные модели. Какая из моделей описывает отношения, возникающие между органами государственной и муниципальной власти и гражданами?

а) G2C;

б) G2M;

в) G2B;

г) G2G.

24. В настоящий момент времени первое место среди отношений, возникающих между государством и гражданином в процессе реализации электронного правительства, занимают отношения по поводу оказания / получения электронных государственных услуг. Какая из категорий услуг подразумевает услуги, которые предоставляются в режиме онлайн, предполагающие наличие двусторонней связи, позволяющей гражданам связаться с государственными или муниципальными служащими, получить шаблон документа и отправить заполненную форму обратно, и т.п.?

а) услуги по публикации информации;

б) услуги по предоставлению информации;

Согласована на портале № 43715

в) услуги по взаимодействию;

г) услуги по проведению транзакций.

25. Существуют различные подходы к оценке зрелости электронного правительства. При этом одним из наиболее распространенных оснований классификации является качество государственных услуг в электронном виде. В частности, Е.Г. Иншакова выделяет несколько стадий развития электронного правительства. Какая из стадий подразумевает, что на сайте появляется раздел «Новости», который регулярно обновляется, поисковые системы, электронные адреса государственных служащих, однако еще нет возможности осуществить взаимодействие непосредственно через сайт?

а) предоставление информации;

б) продвинутое присутствие;

в) интерактивное веб-присутствие;

г) транзакционное присутствие.

26. Существуют различные подходы к оценке зрелости электронного правительства. При этом одним из наиболее распространенных оснований классификации является качество государственных услуг в электронном виде. Например, модель К. Лэйна и Дж. Ли акцентирует внимание на внутриведомственном и межведомственном документообороте. Какая из стадий развития электронного правительства К. Лэйна и Дж. Ли подразумевает, что у органа государственной власти есть сайт, на котором размещена основная информация о его деятельности, нормативные правовые акты, образцы бланков, которые можно скачать для заполнения?

а) каталог;

б) транзакции;

в) вертикальная интеграция;

г) горизонтальная интеграция.

27. Электронное правительство в любом государстве развивается в соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими данную сферу взаимоотношений. Какой общий документ устанавливает стратегические приоритеты применения информационных и телекоммуникационных технологий в Российской Федерации?

а) государственная программа «Информационное общество (2011–2020 годы)», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 313;

б) Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

в) Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 № 608 «О сертификации средств защиты информации»;

г) Указ Президента Российской Федерации от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»

28. Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» содержит основные требования к информации о деятельности государственного органа, которая размещается соответствующим органом в Интернете. Однако на текущий момент не все порталы государственной и муниципальной власти соответствуют указанным требованиям, поэтому особую актуальность приобретают различные методики анализа государственных и муниципальных порталов. Какая модель чаще всего используется для анализа эксплуатационных и пользовательских характеристик портала, в частности для оценки навигации на портале (переходы по меню, спискам, навигационным цепочкам)?

а) GOMS;

б) KLM;

в) RGB;

г) ТИЦ.

29. Согласно Федеральному закону от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», под электронной подписью понимается информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информа-

Согласована на портале № 43715

цию. В российской практике используется несколько видов электронных подписей. Какой вид электронной подписи позволяет определить автора подписанного документа и доказать неизменность, содержащийся в нем информации и используется при оформлении документов, не требующих обязательного наличия печати?

а) простая электронная подпись;

б) неквалифицированная электронная подпись;

в) усиленная электронная подпись;

г) квалифицированная усиленная электронная подпись.

30. Одна из главных целей электронного правительства – повышение прозрачности деятельности органов государственной власти. Какая из концепций является особо актуальной в данной связи?

а) открытых данных;

б) система электронного документооборота;

в) система межведомственного электронного взаимодействия;

г) электронной цифровой подписи.

31. Перспектива развития электронного правительства – создание «умного правительства», которое предусматривает получение доступа пользователей к государственным услугам не только со стационарных персональных компьютеров, но и с гаджетов любого типа (планшетов, смартфонов, часов и т.д.), подключенных к Интернет. Какой из перспективных трендов подразумевает, что государственные служащие всех уровней, от рядового исполнителя до руководителя верхнего ранга, должны уверенно использовать необходимые им ИТ-инструменты, которые, в свою очередь, должны стать более мобильными, управляемыми и доступными?

а) цифровое рабочее место;

б) многоканальная модель взаимодействия с гражданами;

в) электронная идентификация граждан;

г) интернет вещей.

32. К инфраструктуре электронного правительства предъявляется ряд требований. Какое из требований подразумевает доступность сервисов электронного правительства в режиме 24/7, без перерывов и отказов в обслуживании?

а) доступность;

б) работоспособность;

в) устойчивость к нагрузкам;

г) открытость.

33. Выделяют федеральный и региональный сегменты электронного правительства Российской Федерации. Какой компонент относится к федеральному сегменту электронного правительства?

а) единая система нормативно-справочных данных;

б) система исполнения регламентов на основе документов;

в) система межведомственного электронного взаимодействия, обеспечивающая электронное взаимодействие региональных органов исполнительной власти;

г) система обеспечения безопасности и мониторинга работоспособности элементов инфраструктуры, региональные платежные шлюзы.

14.1.2. Темы опросов на занятиях

Роль информационно-коммуникационных технологий в развитии информационного общества.

Концепции развития электронного правительства России и зарубежных стран.

Формирование политики в области цифровизации государственного управления.

Демократия совместной работы.

Модель привлечения граждан (общественных экспертов) к разработке государственных решений.

Анализ электронного правительства по методике FEAF Федеральной Архитектуры США.

Государственные информационные системы как элементы архитектуры электронного правительства.

Портальные решения в зарубежных странах.

Согласована на портале № 43715

Мобильные государственные услуги.

Сравнительный анализ порталов открытых данных.

Анализ и оценка порталов органов государственной власти.

14.1.3. Вопросы дифференцированного зачета

Информационное общество и информационно-коммуникационных технологий: причины и следствия.

Глобальное информационное общество: международный и национальный сегменты.

Модели развития информационного общества в странах мира.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации.

Концептуальные и прогностические модели информационного общества.

Основы государственной политики в ИКТ-секторе.

Информатизация и административная реформа: точки пересечения.

Электронное правительство: подходы к определению, цели и принципы, этапы развития.

Стадии зрелости электронного правительства.

Система взаимодействий G2C, G2B, G2G, G2E, G2N.

Модели (англо-американская, континентально-европейская, азиатская) и международный опыт развития электронного правительства.

Федеральная целевая программы «Электронная Россия (2002-2010 годы)» как предпосылка формирования и развития электронного правительства.

Государственная программа «Информационное общество (2011-2020 годы)»: электронное государство.

Программа «Цифровая экономика Российской Федерации»: ориентиры для государственного сектора.

Организации-участники процесса формирования электронного правительства.

Электронная демократия: сущность и формы; взаимосвязь с электронным правительством.

Российский и зарубежный опыт в области электронной демократии.

Архитектура электронного правительства; виды представлений (доменов) в описании архитектуры: интерфейс, бизнес-архитектура (функции), данные, прикладные системы, общие сервисы, интеграция, инфраструктура.

Методологии описания архитектуры, ориентированные на государственные ведомства: методика FEAF Федеральной Архитектуры США.

Методологии описания архитектуры, ориентированные на государственные ведомства: методология Gartner для архитектуры электронного правительства.

Методологии описания архитектуры, ориентированные на государственные ведомства: методология META Group.

Государственные автоматизированные системы как элементы архитектуры электронного правительства.

Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ): понятие, цели, задачи системы межведомственного электронного взаимодействия.

Платформенные и портальные решения в развитии электронного правительства.

Цифровые технологии территориального управления: е-регион, е-муниципалитет.

Международные системы оценки степени развития электронного правительства.

Открытые данные в электронном правительстве: содержание, назначение, проблемы.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету,	Преимущественно письменная проверка

Согласована на портале № 43715

	контрольные работы	
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 43715