

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»**  
**(ТУСУР)**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Основы социального страхования**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2017 года

**Распределение рабочего времени**

№	Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12	12	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	14	14	часов
4	Самостоятельная работа	126	126	часов
5	Всего (без экзамена)	140	140	часов
6	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
			4.0	З.Е.

Контрольные работы: 5 семестр - 1

Зачет: 5 семестр

Томск 2018

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_.

Разработчик:

старший преподаватель каф. менеджмента

\_\_\_\_\_ Е. А. Гайдук

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

\_\_\_\_\_ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. менеджмента

\_\_\_\_\_ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)

\_\_\_\_\_ Ю. В. Морозова

Старший преподаватель кафедры менеджмента (менеджмента)

\_\_\_\_\_ С. В. Смирнова

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование основного представления о взаимосвязи экономических и социальных процессов, о современных тенденциях изменения социально-трудовых отношений, об особенностях их складывания и функционирования в условиях развитой рыночной экономики.

### 1.2. Задачи дисциплины

- сформировать у студентов представление о месте социального страхования в государственной системе социальной защиты населения;
- сформировать у студентов представление о финансовой системе социального страхования.
- изучить правовые основы социального страхования;
- сформировать принципы осуществления социального страхования;
- изучить методы управления системой социального страхования;
- определить основные направления социального страхования в Российской Федерации;
- осветить способы реализации прав граждан на социальное страхование;
- ознакомить с видами социального страхования граждан;
- раскрыть опыт функционирования различных органов социального страхования.
- 

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы социального страхования» (Б1.В.ОД.11) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Основы организации труда, Основы предпринимательства, Правоведение, Экономика и социология труда.

Последующими дисциплинами являются: Оплата труда персонала, Трудовое и гражданское право, Управление персоналом организации.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения);

- ПК-10 знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** теоретические основы и закономерности развития системы страхования; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций в различных видах страхования, что такое страхование, перестрахование, страховщик, страхователь, страховая ответственность; роль и функции страхования, методы управления системой социального страхования;

- **уметь** оперировать страховыми понятиями и терминами; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности федерального и регионального уровня.

- **владеть** страховой терминологией и базовыми показателями; логикой функционирования страхового механизма; навыками работы с процессуальными и иными документами, необходимыми для правильного решения вопросов социального страхования.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
Контактная работа (всего)	14	14
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	12	12
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	126	126
Подготовка к контрольным работам	46	46
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	80	80
Всего (без экзамена)	140	140
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Сущность и формы страхования	2	2	16	18	ОПК-4, ПК-10
2 Организация страхового дела	2		16	18	ОПК-4, ПК-10
3 Основы построения страховых тарифов	1		15	16	ОПК-4, ПК-10
4 Имущественное страхование	2		15	17	ОПК-4, ПК-10
5 Страхование ответственности	2		15	17	ОПК-4, ПК-10
6 Личное страхование	1		15	16	ОПК-4, ПК-10
7 Перестрахование	1		15	16	ОПК-4, ПК-10
8 Финансовая деятельность страховой компании	1		19	20	ОПК-4, ПК-10
Итого за семестр	12	2	126	140	
Итого	12	2	126	140	

## 5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Сущность и формы страхования	Социально-экономическая сущность страхования. Классификация страхования	2	ОПК-4, ПК-10
	Итого	2	
2 Организация страхового дела	Структура страхового рынка. Виды страховых организаций. Правовое регулирование страховой деятельности	2	ОПК-4, ПК-10
	Итого	2	
3 Основы построения страховых тарифов	Страховой тариф и структура тарифной ставки. Понятие и виды актуарных расчетов. Показатели страховой статистики, применяемые в актуарных расчетах	1	ОПК-4, ПК-10
	Итого	1	
4 Имущественное страхование	Страхование имущества промышленных предприятий и организаций. Страхование средств транспорта и грузов. Страхование имущества граждан	2	ОПК-4, ПК-10
	Итого	2	
5 Страхование ответственности	Понятие и виды страхования гражданской ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование персональной и профессиональной ответственности	2	ОПК-4, ПК-10
	Итого	2	
6 Личное страхование	Особенности личного страхования. Страхование жизни. Пенсионное страхование. Медицинское страхование. Страхование граждан, выезжающих за рубеж	1	ОПК-4, ПК-10
	Итого	1	
7 Перестрахование	Сущность и основная функция перестрахования. Виды договоров перестрахования. Определение размера собственного удержания цедента	1	ОПК-4, ПК-10
	Итого	1	
8 Финансовая деятельность страховой компании	Организация финансовой деятельности в страховой компании. Финансовая устойчивость страховой компании. Финансовые результаты страховой деятельности	1	ОПК-4, ПК-10

	Итого	1	
Итого за семестр		12	

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Основы организации труда	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Основы предпринимательства								+
3 Правоведение			+	+	+	+	+	
4 Экономика и социология труда								+
Последующие дисциплины								
1 Оплата труда персонала								+
2 Трудовое и гражданское право	+		+	+	+	+	+	+
3 Управление персоналом организации		+						

### 5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ОПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест
ПК-10	+	+	+	Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачет, Тест

### 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

### 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

### 8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
5 семестр			

1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-4, ПК-10
Итого		2	

### 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				
1 Сущность и формы страхования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
2 Организация страхового дела	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
3 Основы построения страховых тарифов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	15		
4 Имущественное страхование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	15		
5 Страхование ответственности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	15		
6 Личное страхование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		

	Итого	15		
7 Перестрахование	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	15		
8 Финансовая деятельность страховой компании	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4, ПК-10	Зачет, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	9		
	Итого	19		
	Выполнение контрольной работы	2	ОПК-4, ПК-10	Контрольная работа
Итого за семестр		126		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		130		

**10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)**  
Не предусмотрено РУП.

**11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**  
Рейтинговая система не используется.

## **12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **12.1. Основная литература**

1. Земцова, Л. В. Страхование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. В. Земцова. – Томск : ТУСУР, ФДО, 2018. – 144 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 04.06.2018).

### **12.2. Дополнительная литература**

1. Архипов, А. П. Социальное страхование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01524-9. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/03176220-D669-4F3A-8D23-7FF18EE39E70/socialnoe-strahovanie#page/1> (дата обращения: 04.06.2018).

### **12.3. Учебно-методические пособия**

#### **12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Земцова, Л. В. Страхование: электронный курс / Л.В. Земцова. Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

2. Гайдук, Е.А. Основы социального страхования [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Е. А. Гайдук, М.А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 04.06.2018).

#### **12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся



из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)

2. [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://biblio.fdo.tusur.ru/>)

3. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>

**13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение**

**13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

**13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

Кабинет для самостоятельной работы студентов  
учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows
- OpenOffice

**13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;

- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### **14.1.1. Тестовые задания**

1. Страховщик – это

- 1) Человек, который собирает взносы;
- 2) Юридическое лицо, имеющее специальную государственную лицензию;
- 3) Специальный правительственный орган

2. Объектами страхования имущества являются

- 1) Ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора;
- 2) Жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования;
- 3) Застрахованное имущество граждан и юридических лиц;
- 4) Убытки от предпринимательской деятельности.

3. Объектами страхования ответственности являются

- 1) Убытки от предпринимательской деятельности;
- 2) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования;
- 3) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнение договора;
- 4) застрахованное имущество граждан и юридических лиц

4. Цель личного страхования состоит

- 1) в обеспечении защиты личного имущества граждан;

2) в обеспечении защиты имущественных интересов, связанных с жизнью, здоровьем и трудоспособностью застрахованного лица;

3) в обеспечении защиты имущественных интересов, связанных с жизнью и здоровьем граждан

5. Объектом страхования выступает имущественный интерес, связанный с владением, распоряжением и использованием. К какой отрасли это относится:

- 1) Личное страхование;
- 2) Социальное страхование;
- 3) Имущественное страхование.

6. Формами проведения личного страхования являются:

- 1) Обязательная;
- 2) Добровольная;
- 3) Коллективная;
- 4) Индивидуальная

7. Из каких частей состоит трудовая пенсия по старости:

- 1) Базовая и страховая;
- 2) Базовая, страховая и накопительная;
- 3) Накопительная и страховой

8. Определить, какие виды страхования относятся к личному страхованию:

- 1) Страхование жизни;
- 2) Страхование домашних животных;
- 3) Депозитное страхование;
- 4) Страхование дачных участков

9. При приеме на работу не требуется документ:

- 1) Паспорт;
- 2) Свидетельство о рождении;
- 3) Трудовая книжка;
- 4) Диплом

10. Условия трудового договора могут быть изменены:

- 1) В письменной форме по соглашению сторон;
- 2) В устной форме по соглашению сторон;
- 3) Трудовой кодекс РФ не устанавливает форму изменения трудового договора

11. Какой день считается днем полного увольнения работника с работы?

- 1) Последний день работы
- 2) Следующий за последним днем работы
- 3) День выдачи трудовой книжки
- 4) Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

12. Какое существует основание возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений ?

- 1) Юридический факт
- 2) Юридический состав
- 3) Трудовой договор
- 4) Административный акт

13. В виды имущественного страхования не входит:

- 1) Страхование домашнего имущества;
- 2) Страхование строительно-монтажных рисков;
- 3) Страхование от несчастных случаев.

14. Субъекты медицинского страхования:

- 1) Граждане РФ;
- 2) Лица без гражданства РФ;
- 3) Оба ответа верны.

15. Застрахованными по обязательному медицинскому страхованию могут быть:

- 1) Граждане РФ и лица, не имеющие гражданства РФ;
- 2) Иностранцы, постоянно проживающие на территории РФ;
- 3) Оба ответа верны.

16. Часть страхового взноса, необходимая для покрытия страховых платежей за определенный промежуток времени, по организационной структуре процесса страхования называется:

- 1) Страховой тариф;
- 2) Нагрузка;
- 3) Нетто-ставка.

17. В виды имущественного страхования не входит:

- 1) Страхование домашнего имущества;
- 2) Страхование строительно-монтажных рисков;
- 3) Страхование от несчастных случаев.

18. Страховщик обязан возместить ущерб потерпевшему в срок:

- 1) В течение 15 дней со дня страхового случая;
- 2) В течение 30 дней после предоставления необходимых для выплаты документов;
- 3) В течение 40 дней после предоставления необходимых для выплаты документов;
- 4) Срок выплаты законом не установлен.

19. Медицинское страхование относится к отрасли:

- 1) Имущественного страхования;
- 2) Личного страхования;
- 3) Страхованию ответственности;
- 4) Страхованию предпринимательских рисков

20. Недействительным является договор страхования:

- 1) Договор страхования имущества заключен без указания имени выгодоприобретателя;
- 2) В договоре не указана страховая премия;
- 3) В договоре не указан размер страховой суммы;
- 4) В договоре не указан тариф.

#### 14.1.2. Зачёт

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины:

1. Вставьте пропущенное слово: «...— это способ возмещения убытков, постигших одно лицо, посредством распределения их между многими лицами»:

- 1) финансирование;
- 2) Страхование;
- 3) перераспределение;
- 4) перестрахование.

2. В чем заключается случайный характер пожизненного страхования жизни, имеющий значение при заключении договора страхования:

- 1) дожитие застрахованного до определенного возраста;
  - 2) смерть застрахованного;
  - 3) продолжительность жизни застрахованного.
3. Сущность страхования состоит в коллективном создании денежно-го фонда для возмещения возможных убытков отдельным его участникам при наступлении у последних различных
- 1) страховых случаев;
  - 2) страховых событий;
  - 3) непредвиденных ситуаций.
4. К функциям страхования не относится
- 1) учетная;
  - 2) рисковая;
  - 3) сберегательная;
  - 4) контрольная
5. Выгодоприобретатели – это
- 1) страхователи;
  - 2) лица, назначенные для получения страховой выплаты;
  - 3) застрахованные лица;
  - 4) страховщики.
6. Договор страхования можно оформить
1. путем выдачи страховщиком страхового полиса в ответ на заявление страхователя;
  2. через его подписание страховщиком и страхователем;
  3. без подачи письменного заявления на страховую выплату;
  4. в устной форме.
7. Если страховая сумма в договоре страхования меньше страховой стоимости застрахованного имущества, то должен ли страховщик производить выплату в размере, меньшем суммы полного ущерба имуществу
- 1) нет, должен производить в полном размере, но не свыше страховой суммы;
  - 2) да, если иное не оговорено в договоре страхования;
  - 3) Да.
8. Заявление на страхование – это
1. волеизъявление страховщика, разрабатывающего его форму и содержание на основе согласования с Госстрахнадзором;
  2. волеизъявление Госстрахнадзора в его рекомендациях страховщику;
  3. волеизъявление государства;
  4. волеизъявление страховател.
9. Объект страхования – это
- 1) не противоречащие законодательству интересы страхователя в получении дохода;
  - 2) не противоречащие законодательству интересы страхователя в отсутствии убытков;
  - 3) не противоречащие законодательству имущественные интересы, связанные с личностью страхователя, с его собственностью и деятельностью;
  - 4) не противоречащие законодательству интересы страхователя в спокойной жизни.
10. Отраслями страхования согласно ГК РФ считаются
- 1) социальное страхование;
  - 2) имущественное страхование;
  - 3) валютное страхование;
  - 4) медицинское страхование;
  - 5) личное страхование.
11. При страховании жизни 100% страховой суммы выплачивается в случае
- 1) получения застрахованным инвалидности II группы;
  - 2) смерти застрахованного лица;
  - 3) временной утраты трудоспособности застрахованным в результате заболевания;
  - 4) дожития до конца действия договора.
12. Страховой полис – это
- 1) экономическое понятие, подтверждающее факт совершения страхового случая и наступ-

- ления обязанности страховщика произвести страховую выплату;
- 2) документ, подтверждающий факт заключения договора страхования;
  - 3) документ страховщика, подтверждающий обязательства страхователя о получении страховой выплаты;
  - 4) документ страховщика, определяющий страховую стоимость.

13. В пенсионном страховании достижение пенсионного возраста, наступление инвалидности, потеря кормильца признаются

- 1) страховым случаем;
- 2) страховым риском;
- 3) страховым интересом;
- 4) страховым полем.

14. К формам организации медицинской помощи относятся:

- 1) частная медицина;
- 2) добровольное медицинское страхование;
- 3) детское медицинское страхование;
- 4) национально-государственная система здравоохранения.

15. Страхователями в ОМС выступают ...

- 1) работодатели;
- 1) местные органы исполнительной власти;
- 2) все население;
- 3) страховые компании, имеющие соответствующие лицензии.

16. При каком медицинском страховании страховая сумма существенно превышает страховой взнос?

- 1) рисковом медицинском страховании;
- 2) компенсационное страхование;
- 3) страхование «управляемых услуг».

17. Что будет являться предметом страхования неотложной помощи в случае болезни застрахованного?

- 1) компенсация расходов на лечение;
- 2) как вызов врача в ночное время;
- 3) срочная госпитализация.

18. Каско страховое - это

- 1) страхование грузов, перевозимых любым видом транспорта, без страхования самого средства транспорта;
- 2) страхование средства транспорта без страхования перевозимого груза;
- 3) страхование судовладельцев;
- 4) свидетельство о страховании, выдаваемое брокером страхователю и подтверждающее заключение договора страхования с указанием списка страховщиков.

19. Размеры страховых сумм по договору добровольного страхования каждого строения устанавливаются

- 1) по желанию страхователя, но не выше действительной стоимости строений на момент заключения договора страхования;
- 2) по желанию страхователя;
- 3) по желанию страховщика

20. Закон о страховании выделяет следующие виды страхования гражданской ответственности:

- 1) владельцев автотранспортных средств;
- 2) организаций, эксплуатирующих опасные объекты;
- 3) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
- 4) владельцев собственных домов.

### 14.1.3. Темы контрольных работ

Основы социального страхования

1. Принцип организации Обязательного Социального Страхования:

- А) Ответственность государства как работодателя;

- Б) Самоответственность граждан;  
В) Самоответственность работников, солидарная взаимопомощь работодателей, ответственность государства
- 2.Какая функция социального страхования реализуется как поддержка материального уровня дохода населения:  
А) Защитная;  
Б) Компенсационная;  
В) Воспроизводственная;  
Г) Стабилизирующая
- 3.Объектом социального страхования являются:  
А) Физические лица;  
Б) Юридические лица;  
В) Социальные риски
- 4.Механизм регулирования социальной гарантии и прав: по закону социально-алиментарные притязания граждан в случае признания их нуждающимися относятся к:  
А) Институту социальной помощи;  
Б) Добровольному, личному страхованию;  
В) Институту государственного социального обеспечения
5. Из каких частей состоит трудовая пенсия по старости:  
А) Базовая и страховая;  
Б) Базовая, страховая и накопительная;  
В) Накопительная и страховой
- 6.Какого вида пенсии не бывает по случаю потери кормильца:  
А) Базовой;  
Б) Страховой;  
В) Накопительной
- 7.Основные характеристики советской модели социального страхования:  
А) Все расходы по страхованию должны падать на предпринимателя и государство;  
Б) Ориентирование государственных социальных гарантий на прожиточный минимум;  
Г) Повышение доли компенсации до среднего заработка;  
Д) Организация социального страхования по отдельным видам социальных рисков
- 8.Физические/юридические лица находящиеся в правовых отношениях проявляющие страховой интерес- это:  
А)Субъекты социального страхования;  
Б)Застрахованные лица;  
В)Страхователи;  
Г)Страховщики
- 9.Какая функция социального страхования отвечает за возмещение ущерба утраты трудоспособности:  
А) Защитная;  
Б) Компенсационная;  
В) Воспроизводственная;  
Г) Стабилизирующая;  
Д) Перераспределительная
- 10.Объектами страхования имущества являются  
А) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора  
Б) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования  
В) застрахованное имущество граждан и юридических лиц  
Г) убытки от предпринимательской деятельности

#### 14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком

учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

#### **14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

#### **14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на



подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.