

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Налоговое планирование

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**

Курс: **3**

Семестр: **6**

Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	16	16	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	18	18	часов
4	Самостоятельная работа	153	153	часов
5	Всего (без экзамена)	171	171	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	9	9	часов
7	Общая трудоемкость	180	180	часов
			5.0	З.Е.

Контрольные работы: 6 семестр - 1

Экзамен: 6 семестр

Томск 2018

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

Старший преподаватель ТУСУР
каф. экономики

_____ Л. П. Петрова

доцент кафедры Экономики ТУСУР

_____ Ф. А. Красина

Заведующий обеспечивающей каф.
экономики

_____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

_____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф.
экономики

_____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)

_____ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры экономики (экономики)

_____ Н. Б. Васильковская

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью данного курса является формирование у студентов способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области налогового планирования

1.2. Задачи дисциплины

– научить студентов анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений хозяйственной деятельности организации и методикой оценки налоговых рисков и применения методов налогового планирования;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговое планирование» (Б1.В.ОД.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Налоги и налогообложение.

Последующими дисциплинами являются: Управленческий учет, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** содержание базовых понятий налогового планирования: как анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области налогового планирования

– **уметь** анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области налогового планирования

– **владеть** навыками самостоятельной работы способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области налогового планирования

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Контактная работа (всего)	18	18
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	16	16
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	153	153
Подготовка к контрольным работам	62	62

Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	91	91
Всего (без экзамена)	171	171
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр					
1 Понятие и сущность налогового планирования	2	2	32	34	ПК-5
2 Налоговая нагрузка предприятия	4		34	38	ПК-5
3 Учетная политика, ее взаимосвязь с налоговым планированием, инструменты оптимизации налоговой нагрузки	3		24	27	ПК-5
4 Минимизация налоговой нагрузки	5		34	39	ПК-5
5 Налоговые проверки и налоговое планирование. Судебная практика	2		29	31	ПК-5
Итого за семестр	16	2	153	171	
Итого	16	2	153	171	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Понятие и сущность налогового планирования	Понятие и сущность налогового планирования. Уклонение от уплаты налогов. Риски налоговой оптимизации	2	ПК-5
	Итого	2	
2 Налоговая нагрузка предприятия	Обобщающие показатели налоговой нагрузки. Управление налоговой нагрузкой с помощью изменения срока платежа	4	ПК-5
	Итого	4	

3 Учетная политика, ее взаимосвязь с налоговым планированием, инструменты оптимизации налоговой нагрузки	Выбор метода признания расходов для целей налогового учета в приказе об учетной политике. Выбор метода начисления амортизации. Организация работы с просроченной дебиторской задолженностью	3	ПК-5
	Итого	3	
4 Минимизация налоговой нагрузки	Налог на прибыль. Налог на добавленную стоимость. Специальные режимы налогообложения. Оптимизация и минимизация	5	ПК-5
	Итого	5	
5 Налоговые проверки и налоговое планирование. Судебная практика	Камеральная и выездная проверки. Судебная практика- примеры применения оптимизации налогообложения	2	ПК-5
	Итого	2	
Итого за семестр		16	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Управленческий учет	+	+	+	+	+
2 Экономический анализ	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
6 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ПК-5
Итого		2	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Понятие и сущность налогового планирования	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	32		
2 Налоговая нагрузка предприятия	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	22	ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	34		
3 Учетная политика, ее взаимосвязь с налоговым планированием, инструменты оптимизации налоговой нагрузки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	12	ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	24		
4 Минимизация налоговой нагрузки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	22	ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	12		
	Итого	34		
5 Налоговые проверки и налоговое планирование. Судебная практика	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	15	ПК-5	Контрольная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к контрольным работам	14		

	Итого	29		
	Выполнение контрольной работы	2	ПК-5	Контрольная работа
Итого за семестр		153		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		162		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)
Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся
Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Налоговое планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д. А. Власов. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 05.09.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Пименов, Н. А. Налоговое планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F512A4C4-9D28-43C1-90B0-6EFCAAA35347/nalogovoe-planirovanie> (дата обращения: 05.09.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Петрова, Л. П. Налоговое планирование [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Л.П. Петрова, В.Ю. Цибульникова.-Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента.: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 05.09.2018).

2. Власов Д.А. Налоговое планирование : Электронный курс / Д. А. Власов. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. Доступ из личного кабинета студента.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов
учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome (с возможностью удаленного доступа)
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows
- OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с нарушениями слуха предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видео-

техникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с нарушениями зрениями предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Укажите уровни налогового планирования
 - А) стратегический;
 - Б) оперативный;
 - В) тактический;
 - Г) А, Б, и В
2. Заранее разработанная система мероприятий, предусматривающая цели, содержание, сбалансированное взаимодействие ресурсов, объем, методы, последовательность и сроки выполнения намеченных налоговых нововведений- это...
 - А) налоговое поле;
 - Б) налоговый план;
 - В) налоговый менеджмент;
3. В зависимости от субъекта налоговое планирование подразделяется на...
 - А) тактическое, стратегическое и оперативное;
 - Б) государственное и корпоративное;
 - В) текущее и перспективное.
 - Г) нет верного ответа
4. На этапе стратегического планирования не определяются
 - А) оптимальные варианты налогового и бухгалтерского учета
 - Б) месторасположение организации и ее структурных подразделений
 - В) "налоговое поле"
 - Г) направления деятельности организации
5. При каком уровне налоговой нагрузки необходимо решать вопросы о смене сферы деятельности и/или налоговой юрисдикции
 - А) 10-30%
 - Б) 30-55%
 - В) 55-80%
 - Г) более 80%
6. Укажите внешние причины отклонений фактических величин от плановых:
 - А) недостатки планирования
 - Б) недостатки исполнения плана
 - В) изменения в налоговом законодательстве.
 - Г) нет верного ответа
7. Если международным договором РФ, содержащим положения, касающиеся налогообложения, установлены иные правила и нормы, чем предусмотренные настоящим НК, то:
 - А) применяются нормы международных договоров РФ
 - Б) применяются правила и нормы НК.
 - В) можно применять либо правила международных договоров РФ, либо НК.
 - Г) правила и нормы НК считать не действительными.
8. Подтверждением данных налогового учета по налогу на прибыль организации не являются

ся

- А) Первичные учетные документы;
- Б) Декларации;
- В) Расчет налоговой базы по налогу на имущество организации;
- Г) Аналитические регистры налогового учета.

9. При наличии хотя бы одного смягчающего ответственность обстоятельства размер штрафа подлежит уменьшению не меньше, чем в..... по сравнению с установленным размером.

- А) 2 раза
- Б) 1,5 раза
- В) 3 раза
- Г) нет правильного ответа.

10. Лица, на которых возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет налогов- это...

- А) взаимозависимые лица;
- Б) сборщики налогов;
- В) налоговые агенты;
- Г) налогоплательщики.

11. Датой признания доходов в виде штрафов, пеней при методе начисления за нарушение договорных обязательств является:

- а) дата получения на расчетный счет;
- б) дата признания должником либо дата вступления в законную силу решения суда;
- в) дата признания должником.
- г) дата назначенная ФНС

12. Доходы от долевого участия в других организациях в целях налогового учета признаются:

- а) прочими доходами;
- б) внереализационными доходами;
- в) доходами от реализации;
- г) не являются доходами. 9

13. Применять кассовый метод признания доходов имеют право организации, у которых сумма выручки:

- а) за предыдущие три квартала, не превысила 1 млн. руб.;
- б) за предыдущие 4 квартала не превысила 1 млн. руб. за каждый квартал;
- в) не превысила 1 млн. руб. в месяц.
- Г) не превысила 1 млн. руб. за год.

14. Применять метод начисления признания доходов имеют право организации, у которых сумма выручки:

- а) за предыдущие три квартала, не превысила 1 млн. руб.;
- б) за предыдущие 4 квартала не превысила 1 млн. руб. за каждый квартал;
- в) не превысила 1 млн. руб. в месяц.
- Г) не превысила 1 млн. руб. в год

15. В состав внереализационных доходов включаются:

- а) доходы в виде стоимости безвозмездно полученного имущества от организации, уставный капитал которой более чем на 50% состоит из вклада принимающей организации;
- б) суммы в виде инвестиций, полученных при проведении инвестиционных конкурсов в порядке, установленном законодательством РФ;
- в) стоимость имущества, полученного в форме залога;
- г) доходы, распределенные в пользу налогоплательщика при его участии в простом товариществе.

16. Стоимость безвозмездно полученного имущества, признаваемого внереализационным доходом:

- а) одинакова в бухгалтерском и налоговом учете;
- б) различна в бухгалтерском и налоговом учете;
- в) предусмотрена только в бухгалтерском учете

г) предусмотрена только в налоговом учете
17. НК РФ является законодательным актом какого действия:

- А) косвенного.
- Б) прямого.
- В) непосредственного.
- Г) нет правильного ответа.

18. Что устанавливается с целью уменьшения налоговой нагрузки на налогоплательщиков:

- А) налоговая база.
- Б) налоговые льготы.
- В) налоговая ставка.
- Г) налоговый период

19. Вследствие чего возникли налоги?

- А) появление государства.
- Б) Становление промышленности. В. Развитие торговли.

20. Что понимается под фискальной функцией налога?

- А) Количественное отражение налоговых поступлений и их сопоставление с потребностями государства.
- Б) Формирование стабильной доходной части государственного бюджета.
- В) Ограничение (сдерживание определенных видов деятельности либо производство определенных товаров и услуг).
- Г) Финансирование социальной политики

14.1.2. Экзаменационные тесты

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. В рамках налогового планирования налогоплательщик:

- 1) использует все доступные способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств
- 2) стремится к занижению налоговой базы
- 3) пытается избежать налоговых проверок

2. Эффективное налоговое планирование позволяет:

- 1) повысить платёжеспособность
- 2) снизить размер кредиторской задолженности
- 3) увеличить прибыльность
- 4) снизить издержки производства

3. Оптимизация налоговых платежей возможна при:

- 1) эффективном маркетинге
- 2) эффективной учётной политике
- 3) эффективном налоговом планировании

4. Уклонение от уплаты налогов является:

- 1) разновидностью налогового планирования
- 2) законным способом снижения налогового бремени
- 3) незаконным способом снижения налоговой нагрузки

5. Одной из задач налогоплательщика в рамках налогового планирования является:

- 1) проверка сделок на наличие признаков схемы ухода от уплаты налогов
- 2) осторожное внедрение в деятельность схем ухода от уплаты налогов
- 3) отказ от схем ухода от уплаты налогов

6. Современное законодательство о налогах и сборах:

- 1) не позволяет снижать налоговое бремя
- 2) позволяет снижать налоговую нагрузку

3) позволяет снижать налоговую нагрузку с разрешения налоговых органов

7. Формы налоговых деклараций:

- 1) меняются постоянно
- 2) не меняются
- 3) меняются каждые пять лет

8. Подлежат ли корректировке налоговые ставки?

- 1) нет
- 2) да
- 3) да, но только с письменного разрешения руководителя ФНС России

9. Возможна ли отмена налоговых льгот?

- 1) да, но при наличии соответствующих оснований
- 2) нет
- 3) да

10. Увеличение налоговой нагрузки влечёт:

- 1) увеличение валового внутреннего продукта
- 2) снижение эффективности работы налогоплательщика
- 3) увеличение эффективности налогообложения

11. Модели снижения налоговых отчислений внедряются за счёт применения методов:

- 1) экономического анализа
- 2) ведения учётной политики
- 3) стратегического планирования финансово-хозяйственной деятельности

12. Требуется ли налоговое планирование каких-либо затрат?

- 1) да
- 2) нет
- 3) да, если такие затраты предусмотрены Налоговым кодексом РФ

13. Перечислите методы реализации учётной политики:

- 1) бухгалтерский учёт
- 2) налоговый учёт
- 3) налоговое планирование

14. Регистрация и обобщение информации о совершаемых налогоплательщиком операциях производится в рамках:

- 1) бухгалтерского учёта
- 2) налогового учёта
- 3) бухгалтерского баланса

15. Формирование данных о величине доходов и расходов налогоплательщика является элементом:

- 1) налоговой проверки
- 2) налогового учёта
- 3) налогового планирования

16. Данные налогового учёта отражаются в:

- 1) акте налоговой проверки
- 2) Налоговом кодексе РФ
- 3) документах налогоплательщика, группирующих информацию об объектах налогообложения

17. В каком порядке формируются данные налогового учёта?

- 1) произвольном
- 2) хронологическом
- 3) данный вопрос законодательством не урегулирован

18. Налоговое планирование предполагает активные действия:

- 1) налоговых органов
- 2) законодателя
- 3) налогоплательщика

19. Кто имеет право использовать допустимые законом средства для максимального сокращения налоговых обязательств?

- 1) все налогоплательщики
- 2) только налогоплательщики, прямо указанные в Налоговом кодексе РФ
- 3) все налогоплательщики за исключением государственных учреждений

20. Можно ли налоговое планирование применить к деятельности широкого круга налогоплательщиков?

- 1) нет
- 2) да
- 3) да, если такие налогоплательщики являются аффилированными

14.1.3. Темы контрольных работ

Налоговое планирование

1. Уклонение от уплаты налогов совершается за счёт:

- 1)увеличения налоговой базы
- 2) нарушения правил ведения бухгалтерского и налогового учета
- 3) снижения или сокрытия объекта налогообложения

2. К задачам налогового планирования можно отнести:

- 1)рост объёма оборотных средств
- 2)отсутствие споров с налоговыми органами
- 3)повышение эффективности работ субъекта предпринимательской деятельности

3. Возможность и целесообразность налогового планирования предусмотрена:

- 1)законами экономики
- 2)указами Президента РФ
- 3)Налоговым кодексом РФ

4. Налоговое планирование заключается:

- 1)в уменьшении налоговых отчислений в бюджетную систему
- 2)в разработке и внедрении законных моделей снижения налогового бремени
- 3)в применении УСН

5. Методом реализации налоговой политики налогоплательщика является:

- 1)организации налогового учёта
- 2)снижения себестоимости конечного продукта
- 3)завышения расходов с целью уменьшения налоговой базы по налогу на прибыль органи-

заций

6. Основными задачами налогового учёта являются:

- 1)регистрация фактов хозяйственной деятельности в первичных документах
- 2)формирование на основе регистров бухгалтерского учёта отчётной документации

3) сбор полной и достоверной информации о порядке формирования данных о величине доходов и расходов, показателях, которые определяют размер налоговой базы отчётного (налогового) периода, а также обеспечение этой информацией внутренних и внешних пользователей для контроля правильности исчисления, полноты и своевременности расчетов по налогам с бюджетом

7. К принципам налогового планирования относятся принципы:

- 1) неприкосновенности собственности
- 2) равенства правового режима
- 3) всеобщности налогообложения
- 4) законности
- 5) реальности и эффективности

8. К элементам налогового планирования относятся:

- 1) объект
- 2) налоговое поле
- 3) публичность

9. Налоговое планирование можно разделить на:

- 1) текущее
- 2) криминальное
- 3) стратегическое
- 4) переменное

10. К инструментам налогового планирования относятся:

- 1) пробелы в законодательстве
- 2) налоговые льготы
- 3) специальные налоговые режимы

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.
Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.