**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Бизнес-планирование

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 8 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 18 | 18 | часов |
| 2 | Контроль самостоятельной работы | 2 | 2 | часов |
| 3 | Всего контактной работы | 20 | 20 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 187 | 187 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 207 | 207 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача экзамена | 9 | 9 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 216 | 216 | часов |
| | | | 6.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 8 семестр - 1
Экзамен: 8 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 45861

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 6 от «14» 6 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ А. В. Богомолова

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ Ю. В. Морозова

Профессор кафедры менеджмента (менеджмента) _____ М. А. Афонасова

Согласована на портале № 45861

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

формирование базовых теоретических знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии, представления об анализе и планировании трудовых показателей в организации, а также для составления отдельных разделов бизнес-плана и расчетов экономических и социально-экономических показателей предприятия.

### 1.2. Задачи дисциплины

– овладение знаниями теории планирования бизнеса;

– научиться принимать и обосновывать конкретные управленческие и инвестиционные решения в производственной и иной финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

– приобретение навыков проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий;

– выявление преимуществ применения бизнес–планирования в деятельности предприятий.

– уметь использовать результаты планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий в процессах управления и контроля их деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» (Б1.В.ДВ.6.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Инвестиции в человеческий капитал, Маркетинг, Менеджмент, Методы принятия управленческих решений, Основы предпринимательства, Экономика и организация производства.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика, Стратегический менеджмент.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** цели, задачи, функции и принципы бизнес-планирования; основные экономические показатели деятельности организации и показателей по труду; специфику разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей; методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; структуру и последовательность разработки бизнес-плана.

– **уметь** ориентироваться в стандартах бизнес-планирования; использовать на практике методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью предприятий; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий; уметь проводить анализ экономических показателей деятельности предприятия и показателей по труду; разрабатывать и экономически обосновывать мероприятия по улучшению показателей.

– **владеть** навыками бизнес-планирования создания и развития предприятия (направлений деятельности, продуктов, услуг); современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных для проведения экономических расчетов для составления бизнес-плана; навыками проведения анализа основных экономических показателей деятельности предприятия и показателей по труду; навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению показателей и умением применять их на практике; способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами

Согласована на портале № 45861

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|
| | | 8 семестр |
| Контактная работа (всего) | 20 | 20 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 18 | 18 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего) | 187 | 187 |
| Подготовка к контрольным работам | 67 | 67 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 120 | 120 |
| Всего (без экзамена) | 207 | 207 |
| Подготовка и сдача экзамена | 9 | 9 |
| Общая трудоемкость, ч | 216 | 216 |
| Зачетные Единицы | 6.0 | |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | СРП, ч | КСР, ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | 2 | 2 | 30 | 32 | ПК-14 |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | 2 | | 30 | 32 | ПК-14 |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | 2 | | 30 | 32 | ПК-14 |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | 4 | | 33 | 37 | ПК-14 |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | 4 | | 33 | 37 | ПК-14 |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | 4 | | 31 | 35 | ПК-14 |
| Итого за семестр | 18 | 2 | 187 | 207 | |
| Итого | 18 | 2 | 187 | 207 | |

Согласована на портале № 45861

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | Сущность, роль и значение бизнес-планирования в условиях рынка. Бизнес-план как инструмент привлечения инвестиций. Стартап (start-up)-проекты, особенности их планирования. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | Исследование рынка как основа формирования бизнес-идеи. Формулировка целей, выбор и оценка бизнес-идеи. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | Структура бизнес-плана, состав основных разделов. Последовательность и методика разработки бизнес-плана. Практические рекомендации по составлению отдельных разделов бизнес-плана. | 2 | ПК-14 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | Состав и содержание финансового плана. Оценка потенциальной эффективности бизнес-проекта. Оценка рисков бизнес-проекта. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | Определение потенциальных клиентов, целевых рыночных сегментов. Оценка потенциальной емкости и перспектив развития рынка. Анализ конкурентов. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | Разработка стратегии финансирования и развития бизнес-проекта. Формирование команды бизнес-проекта. Основные ошибки при разработке бизнес-плана. | 4 | ПК-14 |
| | Итого | 4 | |
| Итого за семестр | | 18 | |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 45861

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Инвестиции в человеческий капитал | | + | | + | | + |
| 2 Маркетинг | + | + | | | + | |
| 3 Менеджмент | + | + | | | | + |
| 4 Методы принятия управленческих решений | + | + | + | | + | + |
| 5 Основы предпринимательства | + | + | + | | | |
| 6 Экономика и организация производства | | + | + | + | + | |
| Последующие дисциплины | | | | | | |
| 1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | + | + | + | + | + | + |
| 2 Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + |
| 3 Стратегический менеджмент | + | + | + | + | + | + |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| | СРП | КСР | Сам. раб. | |
| ПК-14 | + | + | + | Контрольная работа, Экзамен, Проверка контрольных работ, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

| № | Вид контроля самостоятельной работы | Трудоемкость (час.) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-14 |
| Итого | | 2 | |

Согласована на портале № 45861

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 8 семестр | | | | |
| 1 Современная концепция бизнес-планирования | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 2 Бизнес-идея и оценка ее перспективности | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 3 Технология разработки бизнес-плана | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 10 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 4 Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 13 | | |
| | Итого | 33 | | |
| 5 Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 13 | | |
| | Итого | 33 | | |
| 6 Руководство созданием и развитием бизнес-проекта | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 20 | ПК-14 | Контрольная работа, Тест, Экзамен |
| | Подготовка к контрольным работам | 11 | | |
| | Итого | 31 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ПК-14 | Контрольная работа |

Согласована на портале № 45861

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Итого за семестр | | 187 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 9 | | Экзамен |
| Итого | | 196 | | |

**10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)**

Не предусмотрено РУП.

**11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся**

Рейтинговая система не используется.

**12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

**12.1. Основная литература**

1. Афонасова М. А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. / М. А.Афонасова. — Томск : Эль Контент, 2012. — 108 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 10.09.2018).

**12.2. Дополнительная литература**

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. Доступ из личного кабинета — Режим доступа — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730 (дата обращения: 10.09.2018).

**12.3. Учебно-методические пособия**

**12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Афонасова М.А. Бизнес-планирование: электронный курс / М.А. Афонасова. - Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента
2. Афонасова М.А. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.03 Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / М.А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library (дата обращения: 10.09.2018).

**12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Библиотека ТУСУР - https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh/uis-rossiya
2. Официальный сайт Минфина РФ http: //www.minfin.ru
3. Официальный сайт Госкомстата РФ http: //www.gks.ru
4. Словарь экономических терминов http://economicportal.ru
5. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/)

Согласована на портале № 45861

6. ЭБС «Юрайт»: www.biblio-online.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://biblio.fdo.tusur.ru/)
7. Экономические разделы поисковых систем общего назначения http://www.google.com/»
8. eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip (с возможностью удаленного доступа)
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (с возможностью удаленного доступа)
- MS Office версий 2010 (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows
- OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)
- КонсультантПлюс (с возможностью удаленного доступа)

#### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

Согласована на портале № 45861

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

1. Планирование – функция управления, с помощью которой:

а) определяются цели деятельности;

б) устанавливаются необходимые средства для достижения целей;

в) определяются пути реализации целей;

г) происходит мотивация работников.

2. Базовым для расчета потребности в работниках является …

а) план маркетинга;

б) производственный план;

в) организационный план.

3. Укажите один из разделов бизнес-плана, в котором собирается и анализируется вся информация о продукции:

а) описание предприятия и отрасли;

б) характеристика продукции, работ и услуг;

в) план производства.

4. Какие из ниже перечисленных требований необходимо учитывать три подготовке бизнес-плана?

а) точность финансовых расчетов;

б) многовариантность;

в) заинтересованность.

5. Какая из ниже перечисленных групп факторов оказывает непосредственное влияние на деятельность предприятия:

а) экономические, политические и демографические;

б) научно-технические, экономические и организационно-правовые;

в) экономические, социальные и стратегические.

6. Технология определения позиции продукции на отдельных рыночных сегментах называется:

а) рыночная ниша;

б) позиционирование рынка;

в) сегментация рынка.

7. Совокупность организаций или отдельных лиц, которые принимают на себя или помога-

Согласована на портале № 45861

ют передать другому субъекту право собственности на конкретные товары или услуги на их пути от производителя к потребителю является:

а) товародвижением;

б) брендингом;

в) каналом сбыта.

8. Распределение капиталовложений между разнообразными видами деятельности, результаты которых непосредственно не связаны называется:

а) распределение риска;

б) лимитирование;

в) диверсификация.

9. Безубыточность бизнеса – это уровень производства или сбыта, при котором:

а) финансовые поступления от продажи товара (услуги) равняются издержкам;

б) предприниматель имеет возможность инвестировать часть прибыли в другой проект;

в) финансовые поступления от продажи товара (услуги) превышают издержки.

10. Календарный план не устанавливает:

а) время и взаимосвязь главных событий, способствующих внедрению проекта;

б) последовательность выполнения проекта;

в) порядок инвестирования;

г) себестоимость продукции;

д) последовательность маркетинговых действий.

11. Срок окупаемости это-

а) показатель, отражающий эффективность инвестиционного проекта, характеризует отдачу проекта на вложенные в него средства;

б) период времени, необходимый для того, чтобы доходы, генерируемые инвестициями, покрыли затраты на инвестиции;

в) совокупность распределенных во времени поступлений и выплат денежных средств, возникающих в результате текущей деятельности компании.

12. Проектный риск это-

а) предполагаемое ухудшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности, приводящих к негативным последствиям;

б) предполагаемое улучшение итоговых показателей эффективности проекта, возникающее под влиянием неопределенности;

в) рыночные колебания.

13. Показатель рентабельности в общем виде представляет собой:

а) разница прибыли и выручки от реализации продукции;

б) отношение прибыли к затратам;

в) разница прибыли и себестоимости.

14. В бизнес плане, для кредиторов, главное ответить на вопрос:

а) есть ли история у вашего бизнеса?

б) если у вас патентная защищенность?

в) что они получат при успешной реализации бизнес плана и каков риск потери денег?

15. Какие применяются методы для сбора и анализа информации о конъюнктуре рынка:

а) наблюдение;

б) опрос;

в) эксперимент;

г) моделирование;

е) все ответы верны.

16. Проектирование организационной структуры управления предполагает планирование:

а) управленческих групп;

б) управленческих команд;

в) связей между управленческими группами и командами;

г) верно 1 и 2;

д) все ответы верны.

17. Финансовый документ, который отражает доходы, расходы и финансовые результаты де-

Согласована на портале № 45861

ятельности предприятия за определенный период :

а) план денежных потоков;

б) план прибылей и убытков;

в) реестр цен;

г) баланс;

д) нет правильного ответа.

18. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта

а) выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия;

б) обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности;

в) получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности;

г) проведение финансового оздоровления.

19. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:

а) «мозговой штурм»;

б) метод Дельфи;

в) системный анализ;

г) экстраполяция.

20. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы:

а) затратный;

б) затратный, аналоговый, доходный;

в) индексный;

г) ресурсно-технологический.

### 14.1.2. Экзаменационные тесты

Приведены примеры типовых заданий из банка экзаменационных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Место бизнес-плана в системе планов предприятия:

а) бизнес-план является частью стратегического плана предприятия;

б) бизнес-план входит в состав инвестиционных планов предприятия;

в) является тактическим текущим планом деятельности организации.

2. Какова главная роль оценки бизнес-плана:

а) определение длительности проекта;

б) определение дисконтированного периода окупаемости;

в) ответы на вопросы: принесет ли проект доходы и окупаются ли затраты;

г) определение индекса прибыльности.

3. Информация о текущих продажах и состоянии рынка используется:

а) для выполнения технико-экономического обоснования проекта;

б) для организации работ по разработке рекламной компании;

в) для оценки доли рынка и покупательских предпочтений.

4. Главная цель оценки и прогнозирования рынка сбыта:

а) сегментация рынка;

б) достоверная оценка объема продаж;

в) определение потенциальных рисков и угроз;

г) прогнозирование рыночной конъюнктуры.

5. Емкость рынка – это:

а) суммарный объем товаров, который может быть предложен продавцами;

б) суммарный объем покупок, которые могут быть совершены покупателями;

в) конкретного товара за определенный период времени;

г) суммарная стоимость товаров, предложенная производителями в единицу времени.

6. Основные статьи затрат плана маркетинга:

а) затраты на создание отдела маркетинга;

б) затраты на продвижение продукции;

в) затраты на сервис;

Согласована на портале № 45861

г) затраты на маркировку товара;

д) затраты на рекламу.

7. В каком плановом документе отражается прибыльность бизнес-проекта?

а) в плане продаж;

б) в плане производства;

в) в плане прибылей и убытков;

г) в инвестиционном плане.

8. При анализе рынка в бизнес-плане следует осветить следующие вопросы:

а) затраты предприятия на исследование рынка;

б) информацию о ключевых компетенциях руководителей проекта;

в) определение целевого рынка, сегменты целевого рынка.

9. Информация о текущих продажах и состоянии рынка используется:

а) для выполнения технико-экономического обоснования проекта;

б) для организации работ по разработке рекламной компании;

в) для оценки доли рынка и покупательских предпочтений.

10. Информация, содержащаяся в производственном разделе бизнес-плана, необходима для того, чтобы:

а) разработать программу маркетинга для предприятия;

б) обосновать потребность в проектно-сметной документации;

в) оценить, способно ли предприятие производить нужную продукцию, принося прибыль.

11. В денежном потоке:

а) притоки учитываются со знаком «плюс», а оттоки – со знаком «минус»;

б) притоки учитываются со знаком «минус», а оттоки – со знаком «плюс»;

в) притоки и оттоки учитываются со знаком «плюс».

12. Коммерческая эффективность проекта определяется:

а) разностью между затратами и прибылью;

б) затратами на проектные работы;

в) соотношением финансовых затрат и результатов.

13. Смысл ставки дисконтирования – это:

а) отражение финансовой устойчивости предприятия;

б) отражение в расчетах влияния стоимости денег;

в) отражение эффективности использования активов предприятия.

14. Внутренняя норма рентабельности проекта (IRR) показывает:

а) значение ставки дисконтирования, при котором NPV становится равным 0;

б) превышение суммарных денежных поступлений над суммарными затратами для данного проекта;

в) дисконтированную стоимость денежных поступлений от проекта в расчете на единицу вложений.

15. Срок окупаемости бизнес-проекта – это:

а) ставка дисконтирования, используемая для расчета денежных потоков;

б) период, на который инвестор готов вкладывать свои средства;

в) время, необходимое для возмещения первоначальных затрат (инвестиций) в бизнес-проект.

16. Точка безубыточности – это такой объем продаж (объем производства), при котором:

а) выручка от реализации продукции = издержкам производства;

б) выручка от реализации > издержек производства;

в) выручка от реализации < издержек производства;

г) выручка от реализации = 0.

17. Показателями оценки эффективности инвестиций являются:

а) чистый приведенный доход;

б) период окупаемости;

в) внутренняя норма доходности;

г) все перечисленные.

18. Перечислите основные методы оценки риска, используемые в бизнес- планировании:

Согласована на портале № 45861

а) экспертный;
б) балльный;
в) статистического моделирования.
19. Количественный анализ рисков включает в себя выявление:
а) причин наступления рисков;
б) видов рисков;
в) степени риска;
г) факторов наступления рисков.
20. К типичным ошибкам при разработке бизнес-планов относятся:
а) переоценка ёмкости рынка и возможностей реализации продукции;
б) расчет амортизации зданий, сооружений и инвентаря;
в) планирование заработной платы управленческого персонала предприятия.

### 14.1.3. Темы контрольных работ

"Бизнес-планирование"
1. Планирование – это:
а) функция управления по определению текущих рисков и угроз для организации;
б) функция управления по определению будущих пропорций функционирования организации;
в) функция управления по определению будущих ресурсов функционирования;
г) организации, необходимых для достижения поставленных целей.
2. Бизнес-план – это управленческий инструмент, который позволяет:
а) анализировать финансовую отчетность предприятия;
б) решать стратегические и тактические задачи предприятия;
в) проводить маркетинговые мероприятия и рекламные акции;
г) менять организационно-правовую форму предприятия.
3. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?
а) бизнес-план – основа для организации собственного бизнеса;
б) бизнес-план – средство для получения льгот;
в) бизнес-планирование – контрольный документ для ведения бизнеса;
г) бизнес-план – документ для поиска инвесторов.
4. Назовите основной подход к формированию бизнес-идей:
а) разработка идеи на основе анализа деятельности конкурентов;
б) конкурсная разработка идеи;
в) разработка идеи с «нуля».
5. Основанием для суммы запрашиваемых инвестиций в бизнес-проект является:
а) сводный отчет о финансовом состоянии предприятия;
б) результаты планирования финансового состояния предприятия;
в) расчетная сумма финансирования потребности в основных средствах.
6. Резюме бизнес-плана содержит:
а) анализ объема продаж в отрасли;
б) показатели эффективности проекта;
в) анализ рисков проекта.
7. С какого этапа начинается анализ текущей ситуации на предприятии?
а) анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз;
б) сбор информации;
в) прогнозирование.
8. В структуру бизнес-плана не входит:
а) производственный план;
б) финансовый план;
в) страхование основных фондов;
г) организационный план;
д) план маркетинга.
9. Факторы внешней среды НЕ включают аспекты:
а) экономические и политические;

Согласована на портале № 45861

б) рыночные, технологические и конкурентные;
в) социальные, международные и правовые;
г) человеческий и психологический.
10. Организационный раздел бизнес-плана разрабатывается, чтобы:
а) обосновать потребность в модернизации оборудования;
б) обосновать размер средств, вкладываемых в объект инвестирования;
в) представить членов команды менеджеров бизнес-проекта.

### 14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

## 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по | Тесты, письменные самостоятельные | Преимущественно проверка |

Согласована на портале № 45861

| | | |
|---|---|---|
| общемедицинским показаниям | работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 45861