МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **экономики, Кафедра экономики**
Курс: **5**
Семестр: **10**
Количество недель: **2**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

Виды учебной деятельности	10 семестр	Всего	Единицы
1. Контактная работа	20	20	часов
2. Иные формы работ	88	88	часов
3. Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	З.Е.

Дифференцированный зачет: 10 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 46185

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от « 2 » 7 2018 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. Экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Заведующий обеспечивающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа практики согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. экономики _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Согласована на портале № 46185

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Производственная практика: Научно-исследовательская работа (далее практика) в соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика является обязательным этапом в процессе освоения обучающимися образовательной программы.

Вид практики: Производственная практика.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную ориентацию обучающихся, получение навыков научно-исследовательской деятельности. Виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована практика: аналитическая, научно-исследовательская..

Место практики в структуре образовательной программы: данная практика входит в блок 2. Практика проводится в соответствии с утвержденным рабочим учебным планом и календарным учебным графиком.

Практике предшествуют дисциплины: «Институциональная экономика», «Финансовый менеджмент».

Данная практика является основой для более глубокого усвоения обучающимися следующих дисциплин: «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», «Преддипломная практика».

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах: продолжительность, сроки прохождения и объем практики в зачетных единицах определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика. Общая трудоемкость данной практики составляет 3.0 З.Е., количество недель: 2 . (108 часов).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в изучении научных работ, проведении самостоятельного исследования по выбранному направлению в области экономики и финансов..

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: получение профессиональных умений и навыков в области экономической деятельности, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности; знакомство студентов с научно-исследовательской деятельностью; знакомство студентов с основными направлениями и методами исследования в экономике; знакомство студентов с содержанием и формами научно-исследовательских работ, требованиями к их оформлению.

Задачи практики:

– закрепить на практике знания, умения и навыки, полученные в процессе теоретического обучения; ;

– развить профессиональные навыки и навыки деловой коммуникации; ;

– получить представление о научно-исследовательской работе, ее роли в профессиональной деятельности экономиста;;

– сформировать навыки организации и проведения научных исследований в области финансов;;

– сформировать навыки подготовки публикаций, выступлений с докладами и сообщениями на семинарах, научно-практических конференциях. ;

– сформировать навыки построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и содержательной интерпретации полученных результатов;;

– научить анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;;

– научить анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной стати-

Согласована на портале № 46185

стики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей..

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики направлен на поэтапное формирование и закрепление следующих компетенций:

– способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

– способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– **знать** - историю развития и современное состояние научных исследований в области экономики и финансов; - специфику научной деятельности в области экономики и финансов; - общую методологию, методику, логику планирования научных исследований в области экономики и финансов; - основные требования к оформлению результатов научного поиска. ;

– **уметь** - организовывать научные исследования проблем экономики и финансов; - использовать на практике методы сбора первичной информации, методы обработки эмпирической информации, методы обобщения и анализа данных исследования, методы презентации результатов исследования; - организовывать работу малых групп исполнителей; - организовывать работу в научно-исследовательских (по проблемам экономики и финансов) объединениях; ;

– **владеть** - навыками разработки программы и научного аппарата исследования; - оформления результатов исследования, осуществления самоэкспертизы исследования; - навыками анализа информации и литературы по исследуемой проблеме, разработки рекомендаций на основе собранной информации; - способами представления информации; - способами исследования, диагностики и оценки экономических факторов. .

4. БАЗЫ ПРАКТИКИ

Практика проводится в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, в академических и ведомственных научно-исследовательских организациях, органах государственной и муниципальной власти, деятельность которых соответствует направлению подготовки (профильные организации), учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, системы дополнительного образования, в структурных подразделениях университета по направлению подготовки под руководством руководителей практики.

Список баз практики :

– Научно-исследовательская работа проходит на выпускающей кафедре экономики ТУСУР, обладающей необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом; ;

– Научно-исследовательская работа может проходить на любом предприятии по выбору обучающегося;;

– Проведение практики для студентов заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) организуется как правило, по месту жительства/ работы обучающегося, если его деятельность в этой организации соответствует направлению подготовки.;

– Обучающиеся могут пройти практику на выпускающей кафедре университета или на предприятиях являющихся базами практик университета..

Согласована на портале № 46185

Обучающиеся вправе предложить прохождение практики в иной профильной организации по согласованию с кафедрой.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика осуществляется в три этапа:

1. *Подготовительный этап* (проведение инструктивного совещания, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организации, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике).

2. *Основной этап* (выполнение обучающимися заданий, их участие в различных видах профессиональной деятельности согласно направлению подготовки). Выбор конкретных заданий определяется совместно с руководителем практики от организации.

3. *Завершающий этап* (оформление обучающимися отчета о выполнении индивидуальных заданий по практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, выставление оценки по результатам защиты (рецензирования) отчета по практике).

Разделы практики, трудоемкость по видам занятий, формируемые компетенции и формы контроля представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Этапы практики, трудоемкость по видам занятий, формируемые компетенции и формы контроля

Этапы практики	Контактная работа, ч	Иные формы работ, ч	Общая трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
10 семестр					
Подготовительный этап	4	16	20	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Собеседование с руководителем, Согласование календарного плана работ, Тест
Основной этап	12	50	62	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Проверка промежуточных отчетов
Завершающий этап	4	22	26	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета
Итого за семестр	20	88	108		

Согласована на портале № 46185

Итого	20	88	108		

5.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля приведены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов практики, их трудоемкость, формируемые компетенции и формы контроля

Содержание разделов практики (виды работ)	Контактная работа, ч	Иные формы работ, ч	Общая трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
10 семестр					
1. Подготовительный этап					
1.1. Ознакомление с безопасными условиями работы в организации - Ознакомление с безопасными условиями работы в организации: - - ознакомление с программой практики и требованиями к оформлению отчетной документации; - - освоение безопасных условий работы, требований к организации рабочего места; - - знакомство с организационной и функциональной структурой организации.	2	6	8	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации, Собеседование с руководителем, Согласование календарного плана работ, Тест
1.2. Ознакомление с требованиями к организации и проведению научных исследований - - ознакомление с организацией, принципами и этапами, проведения научного исследования; - - определение признаков и классификации научного исследования; - - согласование индивидуального задания на практику с руководителем; - - изучение требований по оформлению отчетности; - - изучение сущности	2	10	12		Собеседование с руководителем, Согласование календарного плана работ

Согласована на портале № 46185

и особенностей научного исследования, принципов научного познания, классификация научных исследований.					
Итого	4	16	20		
2. Основной этап					
2.1. Построение логической структуры научного исследования и выбор методов и способов его проведения - - выбор методов научного исследования, определение вида (ов) исследования; - - выбор вида проводимого эксперимента, определение структуры и содержания этапов исследовательского процесса и инструментария.	4	20	24	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Проверка промежуточных отчетов
2.2. Определение формы и структуры проводимых исследовательских работ и методики работы с научно-исследовательской литературой. - -Ознакомление и применение в работе с литературой форм научного произведения и научно-исследовательских работ; - - исследование структуры научного произведения и требований к структурным элементам научно-исследовательских работ и их оформлению; - - составление тезауруса, рабочего конспекта, освоение терминологии.	8	30	38		Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана работ, Проверка дневника по практике, Проверка промежуточных отчетов
Итого	12	50	62		
3. Завершающий этап					
3.1. Освоение справочно-библиографического аппарата исследования и оформление научного	4	22	26	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8	Собеседование с руководителем, Проверка календарного плана

Согласована на портале № 46185

текста - - оформление плана опытно-экспериментальной работы, изучение требований ГОСТ; - -оформление проделанной исследовательской работы с соблюдением требований к структуре, библиографическому списку, библиографическим ссылкам, иллюстрациям; - - оформление материалов исследования и индивидуального задания в итоговый отчет по практике; - - подготовка дневника практики и отчета к проверке и рецензированию руководителем практик от университета.					работ, Проверка дневника по практике, Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета
Итого	4	22	26		
Итого за семестр	20	88	108		
Итого	20	88	108		

5.2. СООТВЕТСТВИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, И ВИДОВ ЗАНЯТИЙ

Соответствие компетенций, формируемых при прохождении практики, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций и видов занятий, формируемых при прохождении практики

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Контактная работа	Иные формы работ	
ПК-4	+	+	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Согласование календарного плана работ; Тест; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

Согласована на портале № 46185

ПК-5	+	+	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Согласование календарного плана работ; Тест; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета
ПК-6	+	+	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Согласование календарного плана работ; Тест; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета
ПК-7	+	+	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Согласование календарного плана работ; Тест; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета
ПК-8	+	+	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; Сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; Собеседование с руководителем; Согласование календарного плана работ; Тест; Проверка календарного плана работ; Проверка дневника по практике; Проверка промежуточных отчетов; Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств (ФОС) представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

ФОС по практике используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Перечень закрепленных за практикой компетенций приведен в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Перечень закрепленных за практикой компетенций

Код	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	**Должен знать:** - историю развития и современное состояние научных исследований в области экономики и финансов; - специфику научной деятельности в области экономики и финансов; - общую методологию, методику, логику
ПК-5	способностью анализировать и интерпрети-	

Согласована на портале № 46185

	ровать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	планирования научных исследований в области экономики и финансов; - основные требования к оформлению результатов научного поиска. ; **Должен уметь:** - организовывать научные исследования проблем экономики и финансов; - использовать на практике методы сбора первичной информации, методы обработки эмпирической информации, методы обобщения и анализа данных исследования, методы презентации результатов исследования; - организовывать работу малых групп исполнителей; - организовывать работу в научно-исследовательских (по проблемам экономики и финансов) объединениях; ; **Должен владеть:** - навыками разработки программы и научного аппарата исследования; - оформления результатов исследования, осуществления самоэкспертизы исследования; - навыками анализа информации и литературы по исследуемой проблеме, разработки рекомендаций на основе собранной информации; - способами представления информации; - способами исследования, диагностики и оценки экономических факторов. ;
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	

6.1. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Перечень компетенций, закрепленных за практикой, приведен в таблице 6.1. Основным этапом формирования вышеуказанных компетенций при прохождении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений.

6.1.1 Компетенция ПК-4

ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

Этапы	Знать	Уметь	Владеть
Подготовительный этап	описания экономических процессов и явлений	выполнять описание экономических процессов и явлений	навыками описания и анализа экономических процессов и явлений
Основной этап	основы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей	строить стандартные теоретические и эконометрические модели	навыками создания теоретических и эконометрических моделей для различных экономических субъектов

Согласована на портале № 46185

Завершающий этап	основы анализа и содержательной интерпретации результатов научного исследования	анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	навыками анализа и интерпретации результатов научного исследования
Виды занятий	Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.
Используемые средства оценивания	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем	Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов	Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6.1.2 Компетенция ПК-5

ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

Этапы	Знать	Уметь	Владеть
Подготовительный этап	- историю развития и современное состояние научных исследований в области экономики и финансов; - специфику научной деятельности в области экономики и финансов;	организовывать научные исследования проблем экономики и финансов;	навыками разработки программы и научного аппарата исследования;
Основной этап	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Завершающий этап	Способен перечислить основные термины и понятия и самостоятельно	Способен корректно обрабатывать и анализировать материалы требуе-	Способен свободно использовать информационные, компьютерные и

Согласована на портале № 46185

	раскрыть содержание термина или понятия во взаимосвязи с иными элементами терминологии	мые для подготовки отчета по практике из периодических журналов и информационных научно-образовательных ресурсов	сетевые технологии для поиска информации из различных источников и баз данных
Виды занятий	Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.
Используемые средства оценивания	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем	Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов	Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6.1.3 Компетенция ПК-6

ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.4.

Таблица 6.4 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

Этапы	Знать	Уметь	Владеть
Подготовительный этап	основы статистического анализа и обработки информации	искать и собирать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	навыками интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях
Основной этап	источники получения данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей, их оценки и анализа
Завершающий этап	основные тенденции изменения социально-экономических показателей	оценивать тенденции изменения социально-экономических показателей	навыками составления аналитического отчета на основе совокупности

Согласована на портале № 46185

	в экономике		данных
Виды занятий	Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.
Используемые средства оценивания	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем	Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов	Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6.1.4 Компетенция ПК-7

ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.5.

Таблица 6.5 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

Этапы	Знать	Уметь	Владеть
Подготовительный этап	способы сбора информации	использовать отечественные и зарубежные источники информации для выполнения научного исследования	навыками отбора отечественных и зарубежных источников информации
Основной этап	различные отечественные и зарубежные источники информации	собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	навыками сбора и обработки информации
Завершающий этап	методы анализа данных	оформлять собранные данные в информационный обзор и/или аналитический отчет	навыками анализа и подготовки информационного обзора или отчета по исследуемой проблеме
Виды занятий	Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за прак-	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за прак-

Согласована на портале № 46185

	ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	тики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	тики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.
Используемые средства оценивания	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем	Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов	Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6.1.5 Компетенция ПК-8

ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

Для формирования данной компетенции необходимо пройти несколько этапов (разделов) практики. Планируемые результаты обучения, виды занятий и используемые средства оценивания, представлены в таблице 6.6.

Таблица 6.6 – Планируемые результаты обучения и используемые средства оценивания

Этапы	Знать	Уметь	Владеть
Подготовительный этап	возможности, принципы обучения на выбранной специальности в ВУЗе; основы финансовой и экономической деятельности специалиста	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Способен свободно использовать информационные, компьютерные и сетевые технологий для поиска информации из различных источников и баз данных
Основной этап	основы финансовой и экономической деятельности специалиста; ключевые экономические термины и понятия для различных видов экономической деятельности. ; современные технические средства и информационные технологии, используемые для решения экономических и управленческих задач	осуществлять поиск и обработку необходимой информации ; использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии; осуществлять поиск и обработку необходимой информации.	методами работу, проведения оценки, выполнения исследовательской работы; навыком выбора необходимых технических средств и информационных технологий, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач .
Завершающий этап	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	применять полученные экономические знания к расчетам результатов различных финансовых операций	Навыками использования базы экономических знаний в различных сферах деятельности
Виды занятий	Лекции-инструктаж; Консультации; Работа обучающегося, по вы-	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуаль-	Консультации; Работа обучающегося, по выполнению индивидуаль-

Согласована на портале № 46185

	полнению индивидуального задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	ного задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.	ного задания на практику, при взаимодействии с ответственным за практики от университета и непосредственным контролем руководителя практики от предприятия.
Используемые средства оценивания	Сдача инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности; сдача инструктажа по правилам внутреннего трудового распорядка организации; собеседование с руководителем	Проверка календарного плана работ; проверка дневника по практике; проверка промежуточных отчетов	Оценка по результатам защиты (рецензирования) отчета

6.2. ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка уровня сформированности и критериев оценивания всех вышеперечисленных компетенций состоит из двух частей:

– оценивание сформированности компетенций на основе анализа хода и результатов практики руководителем практики (таблица 6.7);

– оценивание сформированности компетенций, выполняемое руководителем практики в процессе защиты (рецензирования) отчета по практике (таблица 6.8).

Оценка степени сформированности перечисленных выше компетенций на основе анализа дневника и отчета по практике руководителем практики представлена ниже в таблице 6.7.

Таблица 6.7 – Оценка сформированности компетенций и критерии оценивания компетенций руководителем практики

Оценка сформированности компетенций	Критерии оценивания
Отлично (высокий уровень)	Обучающийся: - своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; - показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; - умело применил полученные знания во время прохождения практики; - ответственно и с интересом относился к своей работе.
Хорошо (базовый уровень)	Обучающийся: - демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; - полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обучающийся: - выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; - не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике,

Согласована на портале № 46185

	допускал ошибки в планировании и решении задач; - в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

Решение об уровне сформированности компетенций делает комиссия по итогам анализа отчета по практике и его публичной защиты, при этом оценка и отзыв руководителя практики также принимается во внимание.

Таблица 6.8 – Оценка сформированности компетенций и критерии оценивания компетенций руководителем практики по итогам защиты (рецензирования) отчета по практике

Оценка сформированности компетенций	Критерии оценивания
Отлично (высокий уровень)	– Достигнуты все основные цели и задачи, поставленные в ходе практики; – студент выполнил план практики и все необходимые задания; – студент творчески подошел к выполнению заданий; – студент предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; – руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «отлично»; – студент сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике
Хорошо (базовый уровень)	– Достигнуты основные цели и задачи, поставленные в ходе практики; – студент выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; – руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «хорошо»; – студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике
Удовлетворительно (пороговый уровень)	– Достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные в ходе практики; – студент частично выполнил план; – студент выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; – студент не вовремя вышел на практику; – руководитель практики от организации оценил практическую деятельность студента на «удовлетворительно»; – студент не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике

6.3. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ЗАДАНИЙ

Примерные темы индивидуальных заданий:

– Методы оценки рыночной стоимости предприятия (организации, фирмы).

– Организация и управление деятельностью совместных предприятий.

– Оценка эффективности производства на предприятии и пути ее повышения.

– Оценки эффективности инвестиционных и/или инновационных проектов.

– Механизмы расчета и установления цены на продукцию (работы, услуги) на предприятии (организации, фирме).

– Оценка механизма формирования чистой прибыли предприятия и разработка предложений по его совершенствованию.

– Производственно-административная структура предприятия (организации, фирмы) и направления ее совершенствования.

– Максимизация прибыли как главная цель финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).

– Материально-технические ресурсы предприятия (организации, фирмы): анализ и

Согласована на портале № 46185

пути повышения эффективности использования.

– Инновационная деятельность предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования.

– Инвестиционная деятельность предприятия (организации, фирмы) и пути ее совершенствования. Инвестиции предприятия: источники формирования и эффективность использования.

– Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на обновление и повышение эффективности использования основных средств на предприятии (организации, фирме).

6.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в следующем составе.

Подготовительный этап 10 семестр

1. Ознакомится с программой и требования прохождения практики, организационной структурой, требованиями к безопасным условия труда и правилами внутреннего трудового распорядка организации, организацией рабочего места. 2. Провести обзор и теоретический анализ научной литературы по теме исследования. 3. Ознакомиться с современными методами анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач.

Основной этап 10 семестр

1. Провести обзор и теоретический анализ научной литературы по теме исследования, 2. Ознакомиться с современными методами анализа экономических и социальных данных для решения профессиональных задач. 3. Провести исследование выбранной в соответствии с профилем темы. В исследовании должно быть раскрыто: сущность и значение выбранной темы исследования, определены используемые классификации, отражены современные методы расчета и вскрыты основные проблемы в рамках выбранной темы исследования. 4. Изучить различные формы научного произведения и формы учебно-исследовательских работ. 5. Рассмотреть соответствие жанров научных произведений и стилей научного изложения, изучить типовую структуру научного произведения и требования к структурным элементам учебно-исследовательских работ и их оформлению. 6. Рассмотреть основы информационного обеспечения учебного исследования. 7. Изучить основные способы и методы обработки содержания научных текстов, виды анализа текста, широко применяемые студентами: структурный, обзорный, обобщающий, функциональный и иные методы работы с научными текстами: актуализация и моделирование, составление тезауруса. 8. Изучить правила использования научной терминологии и понятие полифункциональности научной тер- минологии.

Завершающий этап 10 семестр

1. Составить библиографический список по теме научно-исследовательской работы. 2. Составить список использованной литературы в работе. 3. Изучить различные варианты построения списка литературы, варианты названия библиографического списка, библиографическое описание научного произведения, библиографическое описание электронных документов, библиографические ссылки, приемы сокращения библиографических ссылок, оформление иллюстративного материала, составление краткого списка литературы, в строгом соответствии с библиографическими требованиями. 4. Привести план проведения опытно-экспериментальной работы в соответствии с избранной темой исследования. 5. Изучить требования ГОСТ, стандартов ТУСУРа, способов оформления таблиц, графиков, формул, особенностей форматирования текста. 6. Подготовить и написать отчет по практике.

7. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

7.1 Основная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учеб-

Согласована на портале № 46185

ник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07187-0. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/81D0AA80-6C26-4EC1-8AC5-5CE20B074D26/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy (дата обращения: 13.09.2018).

2. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-534-05207-7. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4-E5AFEBF5E662/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-transdisciplinarnye-podhody-i-metody (дата обращения: 13.09.2018).

7.2 Дополнительная литература

1. Черкашин, М.В. Научно-исследовательская работа студентов [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров направлений подготовки 220400.62 – «Управление в технических системах», 230100.62 – «Информатика и вычислительная техника», профиль «Системы автоматизированного проектирования» / М. В. Черкашин, Н. Ю. Хабибулина. — Томск: ТУСУР, 2012. Доступ из личного кабинета. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 13.09.2018).

7.3 Обязательные учебно-методические пособия

1. Буймов А.Г. Цибульникова В.Ю. Производственная практика. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: методические указания для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А.Г. Буймов, В. Ю. Цибульникова – Томск: ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 13.09.2018).

2. Земцова Л.В., Цибульникова В.Ю. Производственная практика (научно-исследовательская работа - 38.03.01, профиль ФиКр): электронный курс / Л.В. Земцова, В. Ю. Цибульникова – Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета.студента.

7.4 Ресурсы сети Интернет

1. Платформа "Открытое образование" [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://openedu.ru (дата обращения: 13.09.2018).

2. Сайт Высшей аттестационной комиссии (ВАК) при Министерстве образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: — Режим доступа: http://vak.ed.gov.ru/ (дата обращения: 13.09.2018).

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение университета, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях: компьютерные обучающие программы; тренинговые и тестирующие программы; интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

http://www.cfin.ru/ - сайт, посвященный корпоративным финансам.

http://www.gifa.ru - Гильдия инвестиционных финансовых аналитиков.

http://rbc.ru - РосБизнесКонсалтинг.

www.elibrary.ru - Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.

КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке: https://study.tusur.ru/study/download/)

Согласована на портале № 46185

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных, научно-производственных и других работ.

Материально-техническая база должна обеспечить возможность доступа обучающихся к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Рабочее место обучающегося обеспечено компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики. Во время прохождения практики обучающийся использует современную аппаратуру и средства обработки данных (компьютеры, информационные системы и пр.), которые соответствуют требованиям выполнения заданий на практике. Для выполнения индивидуальных заданий на практику, оформления отчета о выполнении индивидуальных заданий обучающимся доступна электронная образовательная среда образовательной организации.

Во время прохождения практики обучающийся пользуется коммуникационным оборудованием, техническими средствами его защиты, измерительной техникой, средствами обработки полученных данных (компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением), а также нормативно-методической документацией объекта практики и/или электронной образовательной средой университета.

Минимальные требования к рабочему месту:

- персональный компьютер или ноутбук,
- широкополосный доступ к Интернету (может быть организован на отдельном компьютере и в отдельном помещении, если того требует политика безопасности предприятия).

Для самостоятельной работы (подготовки отчетов по практике) используются: коммуникационное оборудование, измерительная техника, средства обработки полученных данных, нормативно-методическая документация объекта практики и/или учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

10. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья в организа-

Согласована на портале № 46185

цию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Процедура защиты (рецензирования) отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании разработанной профилирующей (выпускающей) кафедрой индивидуальной адаптированной программы прохождения практики.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

Согласована на портале № 46185