МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в специальность

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем**
Направленность (профиль) / специализация: **Информационная безопасность автоматизированных банковских систем**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФБ, Факультет безопасности**
Кафедра: **КИБЭВС, Кафедра комплексной информационной безопасности электронно-вычислительных систем**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2016 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	10	10	часов
2	Лабораторные работы	16	16	часов
3	Всего аудиторных занятий	26	26	часов
4	Из них в интерактивной форме	8	8	часов
5	Самостоятельная работа	46	46	часов
6	Всего (без экзамена)	72	72	часов
7	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Зачет: 1 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Томск 2018

Согласована на портале № 47362

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № от «___» _____ 20__ г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 10.05.03 Информационная безопасность автоматизированных систем, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КИБЭВС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Доцент каф. КИБЭВС _____ Е. М. Давыдова

Заведующий обеспечивающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФБ _____ Е. М. Давыдова

Заведующий выпускающей каф. КИБЭВС _____ А. А. Шелупанов

Эксперты:

Доцент каф. КИБЭВС _____ К. С. Сарин

Доцент каф. КИБЭВС _____ А. А. Конев

Согласована на портале № 47362

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Необходимость изучения курса связана с тем, что он дает студентам целостное представление об избранной специальности и помогает сориентироваться при выборе конкретного направления профессиональной деятельности.

Целью курса является изучение студентами основного понятийного аппарата, а также овладение специальной терминологией, используемой при изучении многих специальных дисциплин.

1.2. Задачи дисциплины

– Задачей курса является адаптация студентов к учебному процессу, получение первичного представление о программно-аппаратном, криптографическом, правовом аспектах и направлений защиты информации, их особенностей и комплексного подхода к их обеспечению..

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в специальность» (Б1.В.ОД.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Последующими дисциплинами являются: Основы информационной безопасности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью понимать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности в области обеспечения информационной безопасности и защиты интересов личности, общества и государства, соблюдать нормы профессиональной этики;

– ПК-6 способностью проводить анализ, предлагать и обосновывать выбор решений по обеспечению эффективного применения автоматизированных систем в сфере профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** существующие уровни образования и требования к аттестации в ВУЗах; обзорную информацию о будущей профессии - экономическую, аналитическую, правовую, управленческую, специальную; основные сведения о ВУЗе: правила внутреннего распорядка, основные традиции университета, корпоративную культуру.

– **уметь** грамотно распределять свое время и другие ресурсы; правильно строить свои отношения с другими студентами, преподавателями и ВУЗом.

– **владеть** навыками работы с текстовым редактором для оформления лабораторных, практических работ

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	26
Лекции	10	10
Лабораторные работы	16	16
Из них в интерактивной форме	8	8
Самостоятельная работа (всего)	46	46
Оформление отчетов по лабораторным работам	28	28
Проработка лекционного материала	18	18
Всего (без экзамена)	72	72

Согласована на портале № 47362

Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Лаб. раб., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе	4	0	10	14	ОК-5, ПК-6
2 Будущая специальность	4	8	14	26	ОК-5, ПК-6
3 Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента	0	4	4	8	ОК-5, ПК-6
4 Научно-исследовательская работа.	2	4	18	24	ОК-5, ПК-6
Итого за семестр	10	16	46	72	
Итого	10	16	46	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе	Общие понятия учебного процесса: сессия, зачетная неделя, четная и нечетная недели, расписание занятий, ректорат, деканат, кафедра, стипендия, профсоюзная организация	4	ОК-5, ПК-6
	Итого	4	
2 Будущая специальность	Информационная безопасность, администрирование вычислительных систем, программирование и управление как будущая специальность	4	ОК-5, ПК-6
	Итого	4	
4 Научно-исследовательская работа.	Научно-исследовательская работа, как способ повышения квалификации и ускорения карьерного роста. ГПО.	2	ОК-5, ПК-6
	Итого	2	
Итого за семестр		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Согласована на портале № 47362

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Последующие дисциплины				
1 Основы информационной безопасности		+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Лаб. раб.	Сам. раб.	
ОК-5	+	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Отчет по лабораторной работе, Зачет, Тест
ПК-6	+	+	+	

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий приведены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Технологии интерактивного обучения при разных формах занятий

Методы	Интерактивные лабораторные занятия, ч	Интерактивные лекции, ч	Всего, ч
1 семестр			
Работа в команде	4	4	8
Итого за семестр:	4	4	8
Итого	4	4	8

7. Лабораторные работы

Наименование лабораторных работ приведено в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Наименование лабораторных работ

Названия разделов	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
2 Будущая специальность	Встречи с работодателями, бывшими выпускниками	8	ОК-5, ПК-6
	Итого	8	
3 Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента	Проведение занятия по библиотечному делу, поиск достоверных источников информации в интернете.	4	ОК-5, ПК-6
	Итого	4	
4 Научно-исследовательская работа.	Изучение методики ГПО	4	ОК-5, ПК-6
	Итого	4	

Согласована на портале № 47362

Итого за семестр		16	

8. Практические занятия (семинары)

Не предусмотрено РУП.

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Общие сведения об учебном процессе и аттестации студентов в ВУЗе	Проработка лекционного материала	10	ОК-5, ПК-6	Домашнее задание
	Итого	10		
2 Будущая специальность	Проработка лекционного материала	6	ОК-5, ПК-6	Домашнее задание
	Оформление отчетов по лабораторным работам	8		
	Итого	14		
3 Методы повышения эффективности использования личных ресурсов студента	Оформление отчетов по лабораторным работам	4	ОК-5, ПК-6	Зачет
	Итого	4		
4 Научно-исследовательская работа.	Проработка лекционного материала	2	ОК-5, ПК-6	Зачет
	Оформление отчетов по лабораторным работам	16		
	Итого	18		
Итого за семестр		46		
Итого		46		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Домашнее задание	22	26	24	72
Зачет			28	28

Согласована на портале № 47362

Итого максимум за период	22	26	52	100
Нарастающим итогом	22	48	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Основы защиты информации (А.А. Шелупанов, А.П. Зайцев, Р.В. Мещеряков и др.). Электронный ресурс. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/upload/manuals/shelupanov_ozi.pdf (дата обращения: 19.05.2018).

12.2. Дополнительная литература

1. Устав ФГБОУ ВО ТУСУР, утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.05.2016 г. № 592 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/2 (дата обращения: 19.05.2018).

2. Нормативные акты ТУСУР . Правила внутреннего трудового распорядка ТУСУР [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/11 (дата обращения: 19.05.2018).

3. Нормативные акты ТУСУР. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ТУСУРе. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/16 (дата обращения: 19.05.2018).

4. Нормативные акты ТУСУР. Положение о порядке перевода студентов с обучения на основе полного возмещения затрат (платное обучение) на обучение за счёт средств федерального бюджета (бесплатное обучение) в ТУСУРе от 10.05.2017 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/614 (дата обращения: 19.05.2018).

Согласована на портале № 47362

5. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов ТУСУРа №535 от 24.11.2017 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/25 (дата обращения: 19.05.2018).

6. Положение о порядке оказания материальной поддержки нуждающимся студентам и аспирантам ТУСУРа, обучающимся по очной форме обучения за счёт средств бюджетных ассигнований [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/27 (дата обращения: 19.05.2018).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Office для студента Н.А. Трифонова, С.С. Прозорова Лабораторный парвктикум.- Томск [Электронный ресурс]: В-Спектр 2007г.,- 145с. — Режим доступа: http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/upload/manuals/trifonova_office.pdf (дата обращения: 19.05.2018).

2. Е.М. Давыдова Методические указания по самостоятельной работе для дисциплины "Введение в специальность".- 2018г.- 5с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: http://kibevs.tusur.ru/sites/default/files/files/upload/vvspecmp.docx (дата обращения: 19.05.2018).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1.
2. http://www.elibrary.ru - научная электронная библиотека;
3. http://www.fgosvo.ru - портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования
4. http://www.edu.ru - веб-сайт системы федеральных образовательных порталов.
5. http://edu.fb.tusur.ru - образовательный портал факультета безопасности.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лабораторных работ

Лаборатория программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для

Согласована на портале № 47362

проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 405 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютеры класса не ниже M/B ASUSTeK S-775 P5B i965 / Core 2 Duo E6300 / DDR-II DIMM 2048 Mb / Sapphire PCI-E Radeon 256 Mb / 160 Gb Seagate (15 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Kaspersky endpoint security
– Microsoft Windows 7 Pro
– Visio

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 47362

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Как называется факультет, на котором Вы обучаетесь?
• Информационной безопасности
• Систем безопасности
• Безопасности
• Комплексной безопасности
2. Что понимается под термином: национальные ценности
• Полезные ископаемые
• Материальное состояние
• Национальная идеология и культурная самобытность, определяющие цивилизационную уникальность страны
• Людские ресурсы
3. Источниками внутренних угроз являются?
• Сотрудники организации
• Программные средства
• Сотрудники организации, программные средства, аппаратные средства
• Аппаратные средства
4. Что понимается под информационной безопасностью?
• Безопасность от воздействия на информацию злоумышленников в сети
• Это комплекс мероприятий, направленных на обеспечение информационной безопасности.
• Состояние защищенности национальных интересов в информационной сфере, определяемых совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.
• Это защита от несанкционированного доступа к данным, их модификации или уничтожения
5. Что представляет собой Доктрина ИБ РФ ?
• Доктрина информационной безопасности Российской Федерации представляет собой инструкцию по защите информации
• Доктрина информационной безопасности Российской Федерации представляет собой перечень направлений и способов защиты информации
• Доктрина информационной безопасности Российской Федерации представляет собой совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.
• Доктрина информационной безопасности Российской Федерации представляет собой свод правили и рекомендаций по защите информации в Российской Федерации
6. Что понимается под информационной безопасностью РФ в информационной сфере ?
• Комплекс правовых, организационных и технических мероприятий и действий по предотвращению угроз информационной безопасности и устранению их последствий
• Защита интересов общества и государства
• Состояние защищенности ее национальных интересов в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства
• Характеристика информационных систем
7. В чём заключаются интересы личности, общества и государства в информационной сфере ?
• Информационное обеспечение государственной политики РФ. Обеспечение доступа граждан к открытым государственным ресурсам
• Защита информационных ресурсов от несанкционированного доступа. Обеспечение безопасности систем расположенных в РФ.
• Интересы личности в информационной сфере заключаются в реализации конституционных прав человека и гражданина на доступ к информации, на использование

Согласована на портале № 47362

информации в интересах осуществления не запрещенной законом деятельности, физического, духовного и интеллектуального развития, а также в защите информации, обеспечивающей личную безопасность.

• Развитие современных информационных технологий отечественной индустрии. Обеспечение потребностей внутреннего рынка, т.е выход на мировой рынок, а так же обеспечение накопления, сохранности и эффективного использования отечественных ресурсов

8. На какие категории подразделяются методы обеспечения ИБ РФ ?

• На правовые, технические и экономические

• На организационные, правовые и технические

• На правовые, организационно-технические и экономические.

• На организационно-технические и экономические

9. Что такое общедоступная информация ?

• Информация, находящаяся на компьютерах любой организации

• К общедоступной информации относится информация, находящаяся в Интернет

• К общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

• Информация находящаяся в базах данных на незащищенном компьютере

10. Какие лицензии не выдает ФСТЭК

• Лицензию на деятельность по технической защите конфиденциальной информации

• Лицензию на разработку и производство средств защиты информации

• Лицензию на разработку шифровальных (криптографических) средств

• Лицензию на техническую защиту государственной тайны

11. Какие лицензии не выдает ФСБ

• Лицензию на осуществление работ с использованием сведений, составляющих гостайну

• Лицензию на разработку шифровальных (криптографических) средств

• Лицензию на разработку и производство средств защиты информации

• Лицензию на ремонт, сервисное обслуживание защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств телекоммуникационных систем

12. Хакер?

• Это лицо, которое взламывает сеть в познавательных целях

• Мошенник, который рассылает по сети послания с целью поймать на наживку наивных и жадных

• Так в XIX веке называли плохого игрока в гольф, дилетанта;

• Лицо, изучающее системы с целью ее взлома

13. Фракер?

• Лицо, изучающее системы с целью ее взлома

• Интернет- мошенник, который обманным путем выманивает у доверчивых пользователей сети конфиденциальную информацию

• Это лицо, которое взламывает интрасеть в познавательных целях;

• Это лица, от которых приходят в наши почтовые ящики не запрошенные почтовые рассылки

14. Кракер?

• Интернет- мошенник, который обманным путем выманивает у доверчивых пользователей сети конфиденциальную информацию

• Это лицо, которое взламывает сеть в познавательных целях

• лицо, изучающее систему с целью ее взлома.

• Мошенник, который рассылает по сети послания с целью поймать на наживку наивных и жадных

15. Фишер?

• Это лицо, которое взламывает сеть в познавательных целях

• Мошенник, который рассылает по сети послания с целью поймать на наживку наивных и

Согласована на портале № 47362

жадных

• Интернет-мошенник, который обманным путем выманивает у доверчивых пользователей сети конфиденциальную информацию: различные пароли, пин-коды, данные, используя фальшивые электронные адреса и поддельные веб-сайты и т.п.

• Лицо изучающее системы с целью ее взлома

16. Скамер?

• Это лица, от которых приходят в наши почтовые ящики не запрошенные почтовые рассылки

• Интернет- мошенник, который обманным путем выманивает у доверчивых пользователей сети конфиденциальную информацию

• это мошенник, рассылающий свои послания в надежде поймать на наживку наивных и жадных.

• Лицо изучающее системы с целью ее взлома

17. Спамер?

• Лицо, изучающее системы с целью ее взлома

• Интернет- мошенник, который обманным путем выманивает у доверчивых пользователей сети конфиденциальную информацию

• Это те, от кого приходят в наши почтовые ящики не запрошенные массовые рассылки

• Мошенник, который рассылает по сети послания с целью поймать на наживку наивных и жадных

18. Какая программа считается компьютерным вирусом?

• Программа, блокирующая выход в интернет

• Программа, выключающая компьютер

• Программа, способная создавать свои копии, внедрять их в различные объекты или ресурсы компьютерных систем, сетей и производить определенные действия без ведома пользователя

• Программа, которая запускается на компьютере без ведома пользователя

19. Какая из программ не является антивирусом?

• Kaspresky Internet Security

• AVG

• Dallas lock

• DrWeb

20. Откуда не загружаются вирусы

• Вложения электронной почты

• Загрузка с неизвестного носителя

• Ядро операционной системы

• Интернет

14.1.2. Темы домашних заданий

Эссе "Моя будущая специальность"

Реферат на тему "Информационная война против России"

14.1.3. Зачёт

1. Основные документы, регламентирующие образовательный процесс и деятель-ность ТУСУР.
2. Права и обязанности студентов.
3. График учебного процесса.
4. Структура ТУСУР. Департаменты ТУСУР.
5. Обеспечение общежитием, правила проживания в общежитии.
6. Правила пожарной безопасности.
7. Правила назначения на стипендию. Стипендии ТУСУР и другие стипендии.
8. Библиотека. Правила пользования библиотекой.
9. Поиск необходимой информации в библиотеке, в Информационной среде ТУСУР и ФБ.
10. Текстовые редакторы. Основные функции текстового редактора.

Согласована на портале № 47362

11. Оформление текстовых документов.
12. Правила оформления рисунков в соответствии с ОСТ ТУСУР.
13. Правила оформления таблиц в ОСТ ТУСУР.
14. Правила оформления реферативных работ.
15. Правила оформления курсовых работ.
16. Правила оформления лабораторных работ.
17. Оформление презентаций.

14.1.4. Темы индивидуальных заданий

1.Осуществить поиск информации по теме, например, конкурентная разведка.
2. Провести анализ найденной информации.
3. Оформить презентацию по теме «Информационная безопасность» и подготовить доклад.
4. Решение типовых задач из курса школьной математики и оформление решения в текстовом редакторе.

14.1.5. Темы лабораторных работ

1. Изучение ОСТ ТУСУР. Оформление курсовых, лабораторных, расчетных работ.
2. Изучение редактора текста. Оформление текстов различного типа.
3. Поиск достоверной информации в библиотеке, на сайтах ТУСУР, в Интернете.
4. Работа в образовательной среде edu.fb.tusur.ru

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

Согласована на портале № 47362

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 47362