МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П. Е. Троян
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Русский язык и культура речи

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2017 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
2	Контроль самостоятельной работы	2	2	часов
3	Всего контактной работы	8	8	часов
4	Самостоятельная работа	64	64	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Зачет: 4 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.02.2018
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 48542

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 8 от «30» 8 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ФиС «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Старший преподаватель Кафедра философии и социологии (ФиС) _____ Н. В. Камнева

Заведующий обеспечивающей каф. ФиС _____ Т. И. Суслова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперты:

Доцент кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ Ю. В. Морозова

Доцент кафедры теории права (ТП) _____ Д. В. Хаминов

Согласована на портале № 48542

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов умений правильно оценивать языковые факты и отбирать языковые средства в зависимости от содержания, сферы и условий общения

1.2. Задачи дисциплины

– повышение общей культуры речи;

– изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с её основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи;

– формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка;

– формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения;

– формирование психологической готовности корректно и грамотно вести дискуссию и отстаивать свою точку зрения

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (Б1.Б.31) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: История государства и права России, Навыки профессионального мастерства юриста, Юридическое делопроизводство.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

– ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные термины и понятия категорий культуры речи; нормы употребления маркированных языковых средств в различных ситуациях.

– **уметь** использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выделения используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

– **владеть** основами составления деловых бумаг.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Контактная работа (всего)	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	6	6
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2

Согласована на портале № 48542

Самостоятельная работа (всего)	64	64
Проработка лекционного материала	11	11
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	53	53
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	КСР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции	0	2	7	7	ОК-5, ОПК-5
2 Краткая история русского языка	0		3	3	ОК-5, ОПК-5
3 Формы существования языка	0		6	6	ОК-5, ОПК-5
4 Основные нормы литературного русского языка.	0		7	7	ОК-5, ОПК-5
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	0		3	3	ОК-5, ОПК-5
6 Официально-деловой стиль речи.	6		7	13	ОК-5, ОПК-5
7 Деловая письменная речь.	0		9	9	ОК-5, ОПК-5
8 Научный стиль речи.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	0		7	7	ОК-5, ОПК-5
10 Публицистический стиль.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
11 Лексические нормы.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
12 Выразительные средства языка.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
13 Стилистические свойства слов.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
14 Грамматические нормы.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
15 Синтаксические нормы.	0		2	2	ОК-5, ОПК-5
16 Типы словарей	0		1	1	ОК-5, ОПК-5
Итого за семестр	6	2	64	72	
Итого	6	2	64	72	

Согласована на портале № 48542

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
6 Официально-деловой стиль речи.	Языковые средства в официально-деловом стиле. Жанры (заявление, объяснительная записка, отчето проделанной работе, резюме, доверенность, расписка)	6	ОК-5, ОПК-5
	Итого	6	
Итого за семестр		6	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Предшествующие дисциплины																
1 История государства и права России	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2 Навыки профессионального мастерства юриста	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Юридическое делопроизводство	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	КСР	Сам. раб.	
ОК-5	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

Согласована на портале № 48542

ОПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Опрос на занятиях, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

№	Вид контроля самостоятельной работы	Трудоемкость (час.)	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа	2	ОК-5, ОПК-5
Итого		2	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Понятие культуры речи. Коммуникативные и языковые компетенции	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
2 Краткая история русского языка	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
3 Формы существования языка	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	6		

Согласована на портале № 48542

4 Основные нормы литературного русского языка.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
5 Понятие о стилях. Функциональные стили речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
6 Официально-деловой стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
7 Деловая письменная речь.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	7	ОК-5, ОПК-5	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	9		
8 Научный стиль речи.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5, ОПК-5	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
9 Правила написания некоторых жанров научного стиля.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
10 Публицистический стиль.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	2		
11 Лексические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест

Согласована на портале № 48542

	Итого	2		
12 Выразительные средства языка.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
13 Стилистические свойства слов.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
14 Грамматические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
15 Синтаксические нормы.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	2		
16 Типы словарей	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	1	ОК-5, ОПК-5	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Итого	1		
	Выполнение контрольной работы	2	ОК-5, ОПК-5	Контрольная работа
Итого за семестр		64		
Итого		64		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Камнева Н.В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В.Камнева, Л.В.Шевченко.—Томск Эль Контент, 2013.—124 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 17.12.2019).

12.2. Дополнительная литература

1. Стилистика русского языка и культура речи [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: Курс лекций / Камнева Н. В. - 2011. 40 с. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 17.12.2019).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: Учебно-методическое пособие / Камнева Н. В., Шевченко Л. В. - 2007. 152 с. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 17.12.2019).

2. Камнева Н.В. Русский язык [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки

Согласована на портале № 48542

40.03.01 Юриспруденция, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Н. В. Камнева, Т. И. Суслова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 17.12.2019).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 303 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

Согласована на портале № 48542

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Типовой тест по изученной теме (время выполнения 10 минут):

Выбери правильный ответ из трех предложенных (только один вариант правильный). Выпиши

букву выбранного варианта (а, б, в) справа.

1. Языковая норма – это:

а) требование выразительности, целесообразности и уместности речи;

б) речевой этикет;

в) единообразное образцовое общепризнанное употребление элементов литературного языка в

определенный период его развития.

г) разновидности литературного языка

2. Коммуникативный аспект культуры речи …

а) накладывает строгий запрет на сквернословие в процессе общения;

б) предполагает правильность речи, т.е. соблюдение норм литературного языка;

в) вырабатывает навыки общения, помогает сформировать сознательное отношение к их использованию в речевой практике в соответствии с коммуникативными задачами.

г) изучает этикет

3. Каковы особенности нормы литературного языка?

а) относительная устойчивость, распространенность, общеупотребительность, общеобязательность;

б) несоответствие употреблению, обычаю и возможностям языковой системы;

в) ограниченная сфера употребления, распространения, стабильность.

г) ограниченность

Согласована на портале № 48542

4. Самостоятельным языковым знаком является:
а) звук;
б) слово;
в) фонема.
г) буква
5. Предложение: «Это языком приказывают войскам победить» указывает на функцию:
а) познавательную;
б) волюнтативную;
в) коммуникативную.
г) этическую
6. Жаргон – это:
а) речь неграмотных или недостаточно грамотных слоев городского населения;
б) речь сельских жителей определенной территории;
в) речь социальных и профессиональных групп людей, объединенных общностью занятий, интересов, социального положения.
г) речь образованных людей;
7. Диалектным является слово:
а) привада;
б) клѐво;
в) резетка.
г) хорошо
8. Жаргонным является слово:
а) серники;
б) полуклиника;
в) бабло.
г) рожа
9. Просторечием является слово:
а) грин;
б) чирик;
в) делов.
г) фонема;
10. Отвлеченные слова с общественно-политическим значением характерны для … стиля:
а) официально-делового;
б) публицистического;
в) научного.
г) разговорного
Типовой тест на оценку за контрольную точку (время выполнения 45 минут):

1. В существующих нормах произношения норма I степени:
а) более подвижная, допускает использование разговорных, а также устаревших форм;
б) строгая, жесткая, не допускающая вариантов;
в) нейтральная, допускает равнозначные варианты.
г) допускает использование заимствованных слов
2. Словами, противоположными по значению, являются:
а) омонимы;
б) антонимы;
в) синонимы.
г) паронимы
3. Основана на переносе наименования по сходству:
а) синекдоха;
б) аллюзия;
в) метафора.
г) метонимия
4. Метонимия – это:

Согласована на портале № 48542

а) противопоставление;
б) повторение слов;
в) явление, основанное на смежности.
г) явление, основанное на сходстве
5. Найдите словосочетание, в котором встречается плеоназм:
а) самый наилучший;
б) памятный сувенир;
в) красное солнышко.
г) первое выступление
6. Найдите выражение, которое является поговоркой:
а) Что на уме, то на языке.
б) Цыплят по осени считают.
в) Любви все возрасты покорны.
г) Рукописи не горят.
7. Кому принадлежит это крылатое выражение: «Сейте разумное, доброе, вечное»:
а) Н.В. Гоголю;
б) Н.А. Некрасову;
в) И.А. Крылову.
г) А.П. Чехову.
8. Фразеологизм [форс мажор] обозначает:
а) легкость необыкновенная;
б) красота неописуемая;
в) сила непреодолимая (созданная стихией).
г) радость необыкновенная
9. Какой категории нет в других языках, она есть только в русском языке:
а) категория времени;
б) категория рода;
в) категория вида.
г) категория числа
10. Укажите неверно употребленную фразу:
а) У стены стоял черный рояль.
б) Я кладу книгу на стол.
в) Я скучаю по вам.
г) На окне висел красивый тюль.
11. Что означает диалектное слово жито:
а) пшеница;
б) рожь;
в) овес.
г) просо
12. Найдите словосочетание с неправильным использованием связи слов:
а) тревога о ком-нибудь;
б) любовь к женщине;
в) знание правил.
г) лирический герой
13. Найдите словосочетание, связанное с нарушением грамматических норм:
а) согласно проекта;
б) благодаря помощи;
в) вопреки непогоде.
г) вопреки совета
14. Речевые ошибки допущены в предложении:
а) К нему на ум пришло древнее изречение.
б) Комбинат досрочно выполнил план по поставке сырья.
в) В детстве мы жили бедно: не было ни валенок, ни сапог.
г) Внутренний интерьер дворца был красив.

Согласована на портале № 48542

15. Укажите словосочетания, в которых неправильно употреблен род существительных:
а) лечебная шампунь, быстроногая гну;
б) старинное танго, ночное такси;
в) новый тюль, черный кофе.
г) трудовая мозоль, новый рояль
16. Укажите правильное образование сравнительной степени имени прилагательного (наречия):
а) Я стал читать книги более внимательно.
б) Наиболее высочайшие здания находятся в Нью-Йорке.
в) Наш преподаватель литературы кажется более образованнее.
г) Он умнее меня.
17. Укажите ошибочное употребление числительного:
а) Буря свирепствовала в течение трех суток.
б) У обоих подружек одинаковые сумки.
в) Трое студенток выполнили работу.
г) Пять человек поспешили ему на встречу.
18. Укажите ошибочное употребление причастий:
а) Уберите все лопнувшие стаканы.
б) Видневшиеся горы были покрыты снегом.
в) Разрушенные лома вновь восстанавливаются.
г) Прочитанная книга лежала на столе.
19. Отметьте наименования профессий и должностей, которые не имеют родовых пар:
а) секретарша, солистка, студент, велосипедистка;
б) юрист, доктор наук, маникюрша, мастер спорта;
в) ткачиха, фельдшерица, учитель, портной.
г) врач, учитель, судья, прокурор.
20. Укажите ошибочное употребление полной и краткой формы имени прилагательного:
а) Он был очень похожий на отца.
б) Наш сад красив осенью.
в) Ваш интерес к нему вполне понятен.
г) Он сегодня был весел.

14.1.2. Вопросы на собеседование

«Разрешите представить» (рассказ о своем близком друге, своем университете, своей специальности, своем городе, своей любимой газете, телепередаче, музыкальной группе, своей собаке (кошке и т.д.);

Место, в которое я хочу вернуться;

Самое важное событие в моей жизни;

Как бороться с плохим настроением

14.1.3. Темы домашних заданий

Дайте письменную характеристику собственной речевой культуре по следующим параметрам: знание правил русского языка; умение грамотно писать и говорить; умение слушать; владение речевым этикетом; умение дифференцированно использовать языковые средства в разных ситуациях общения; навыки выступлений перед аудиторией; наличие в речи слов-паразитов, просторечных, вульгарных оборотов. Напишите 3 главных задачи в повышении собственной речевой культуры.

14.1.4. Темы индивидуальных заданий

- Можно ли учиться с удовольствием?;
- Обращение с речью к присутствующим на торжественном собрании, посвященном вручению дипломов выпускникам вуза;
- Сообщение сотрудника, побывавшего на конференции, руководству компании;
- Речь руководителя по случаю юбилея одного из сотрудников.

14.1.5. Темы рефератов

Подготовьте аннотацию и реферат к одной из следующих статей:

Согласована на портале № 48542

1) Е. А. Земская «Функционирование языка»

2) Л. П. Крысин «Иноязычие в нашей речи - мода или необходимость?»

3) О.Б.Сиротинина «Основные критерии хорошей речи»

14.1.6. Темы опросов на занятиях

Функциональные стили современного русского литературного языка

1. Что называется функциональным стилем речи?

2. Какие стилеобразующие факторы вы знаете?

3. Назовите книжные функциональные стили. Какие стили им противопоставлены и почему?

4. Как соотносятся стили со сферами общения?

5. Почему нейтральная (межстилевая) лексика составляет основу любого функционального стиля?

6. Какая лексика называется стилистически окрашенной? Приведите примеры употребления таких слов.

7. Охарактеризуйте научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, художественный стили: цель, сфера употребления, функция, стилеобразующие черты, языковые средства, формирующие данный стиль, подстили, жанры.

14.1.7. Темы докладов

Подготовьте сообщение - устную презентацию одного из словарей:

1) словарь русского языка

2) толковый словарь иноязычных слов

3) орфоэпический словарь

4) орфографический словарь

5) словарь синонимов

6) словарь паронимов и антонимов

14.1.8. Темы контрольных работ

1. Подберите к существительному определение-прилагательное: рояль, бра, кофе, тюль, кафе, шимпанзе, Батуми, алоэ, ябеда, ГАИ, фламинго, сладкоежка, панно, бюро, визави.

2. От данных существительных образуйте форму именительного падежа множественного числа: автор, бухгалтер, воз, год, директор, доктор, инспектор, катер, китель, корпус.

3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа от данных существительных: англичане, баклажаны, гусары, килограммы, кочерги, лезгины, мандарины, рентгены, туфли, чулки, цапли, ясли.

4. Употребите правильную форму собственных имен (в скобках даны имя и фамилия в именительном падеже): В детстве он охотно читал (Жюль Верн). Эти книги прислали для студентки (Гаврилюк). Новое произведение (Генрих и Томас Манн) было выпущено небольшим тиражом. В журнале опубликована статья (Виталий Заболоцких). Цветы для (Мария Теплых). Интервью с (Андрей Макаревич). Письмо от (Павел Руденчик). Разговор с (Маргарита Янсен).

5. Запишите словами числительные в предложениях:

Урожай собран на 2660 гектаров. Что касается остальных 185 655 претендентов, то им придется попытать счастья в другой раз. Решение было принято 2/3 голосов. Он закончил университет в 2005 году. Важное историческое событие произошло в 584 году до новой эры.

6. Просклоняйте по падежам следующие словосочетания:

Оба друга, полтора ведра воды, две девушки, сорок рублей.

7. Укажите номера предложений, в которых числительные употреблены в правильной форме:

1) Этим летом будут реализованы пятьдесят четыре льготные путевки.

2) Здесь сэкономлено пять тысяч тонн авиационного керосина, что позволило спланировать выполнение шестисот дополнительных рейсов.

3) Спиро опускался у Белых камней на глубину до сорока саженей.

4) Монета оказалась старой, стертой с обоих сторон.

5) В играх двадцать второй Олимпиады приняли участие спортсмены восемьдесят одной страны.

Согласована на портале № 48542

6) Двухсот пятый сезон открывает Большой театр.

7) В одном из городов Китая состоялось шествие по случаю семьсот пятидесяти третьей годовщины смерти Чингисхана.

8) Необычный старинный город с четырьмя тысячами шестьюстами семьюдесятью пятью жителями.

14.1.9. Зачёт

1. Понятие “Культура речи”. Аспекты культуры речи.
2. Литературный язык. Его признаки и формы. Нелитературные разновидности национального языка.
3. Норма, ее источники и особенности. Виды норм русского литературного языка.
4. Функциональный стиль речи, основные признаки функционального стиля.
5. Разговорный стиль речи.
6. Научный стиль речи.
7. Официально-деловой стиль речи.
8. Художественный стиль речи.
9. Публицистический стиль речи.
10. Орфоэпическая норма. Законы произношения гласных, согласных звуков, звуковых сочетаний, заимствованных слов.
11. Акцентологическая норма. Основные принципы постановки ударения в глаголах, причастиях, прилагательных и существительных.
12. Грамматическая норма. Особенности определения рода несклоняемых (склоняемых) существительных иноязычного происхождения и аббревиатур.
13. Сложные существительные, образованные путем сложения целых слов. Особенности склонения и определения рода.
14. Склонение имен и фамилий.
15. Варианты падежных окончаний имен существительных.
16. Синонимия полных и кратких имен прилагательных. Особенности образования и употребления форм степеней сравнения имен прилагательных.
17. Трудности в употреблении имен числительных.
18. Особенности употребления в речи местоимений.
19. Правила употребления в речи некоторых глагольных форм.
20. Синтаксическая норма. Правила согласования сказуемого с подлежащим.
21. Согласование определений и приложений.
22. Некоторые случаи управления.
23. Особенности построения предложений с однородными членами.
24. Правила построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.
25. Законы построения простого и сложного предложения
26. Понятие речи хорошей. Качества хорошей речи.
27. Ясность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие коммуникативную ясность.
28. Точность как качество хорошей речи. Ошибки, нарушающие точность.

14.1.10. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

Согласована на портале № 48542

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Согласована на портале № 48542

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 48542