МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика предприятия

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.06 Торговое дело**
Направленность (профиль) / специализация: **Маркетинг в торговой деятельности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2**
Семестр: **3, 4**
Учебный план набора 2021 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	36	часов
2	Практические занятия	18	18	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	36	36	72	часов
4	Самостоятельная работа	36	36	72	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	144	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	0	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	72	108	180	часов
		2.0	3.0	5.0	З.Е.

Зачёт: 3 семестр
Экзамен: 4 семестр

Томск

Согласована на портале № 48875

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.06 Торговое дело, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ Т. А. Рябчикова

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) _____ Ж. Н. Аксенова

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) _____ В. Н. Жигалова

Согласована на портале № 48875

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний в области основ экономики фирмы.

1.2. Задачи дисциплины

–

– дать представление о деятельности предприятий различных сфер деятельности в рыночной экономике;

– формирование навыков производства экономических расчетов;

– формирование умения использования экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

–

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика предприятия» (Б1.Б.14) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Введение в экономическую математику, Компьютерные технологии в профессиональной деятельности, Микроэкономика, Налоги и налогообложение, Основы предпринимательства, Трудовое и гражданское право.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес- планирование, Бухгалтерский учет (1С), Логистика, Маркетинг, Менеджмент, Организация и планирование деятельности торговых предприятий, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Рынок труда, Управление персоналом организации, Управление ресурсами, Учет и анализ, Финансы предприятий, Ценообразование, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные экономические законы и теории функционирования сферы торговли; организационно-правовые формы коммерческих организаций и характеристику предприятий торговли; экономические показатели деятельности предприятий торговли, содержание и состав товарооборота торгового предприятия.

– **уметь** управлять запасами торгового предприятия; рассчитывать доходы, расходы и прибыль торгового предприятия.

– **владеть** основами экономических знаний для оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	36	36
Лекции	36	18	18
Практические занятия	36	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	36	36
Проработка лекционного материала	54	27	27
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	18	9	9

Согласована на портале № 48875

Всего (без экзамена)	144	72	72
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36
Общая трудоемкость, ч	180	72	108
Зачетные Единицы	5.0	2.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Предприятие как основной субъект рыночной экономики	4	4	9	17	ОК-2
2 Ресурсы предприятия	14	14	27	55	ОК-2
Итого за семестр	18	18	36	72	
4 семестр					
3 Расходы организации	4	6	18	28	ОК-2
4 Доходы, прибыль и финансы организации	14	12	18	44	ОК-2
Итого за семестр	18	18	36	72	
Итого	36	36	72	144	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Предприятие как основной субъект рыночной экономики	Предприятие и предпринимательская деятельность.Товарооборот торговой фирмы.	4	ОК-2
	Итого	4	
2 Ресурсы предприятия	Основные средства предприятия.Оборотные средства предприятия.Трудовые ресурсы предприятия.	14	ОК-2
	Итого	14	
Итого за семестр		18	
4 семестр			
3 Расходы организации	Сущность и содержание расходов организации.Издержки обращения торговой организации.	4	ОК-2
	Итого	4	

Согласована на портале № 48875

4 Доходы, прибыль и финансы организации	Ценообразование на предприятии предприятия.Финансы и финансовые ресурсы предприятия.Экономическая эффективность деятельности.Учёт и отчётность на предприятии.	14	ОК-2
	Итого	14	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Введение в экономическую математику		+	+	+
2 Компьютерные технологии в профессиональной деятельности		+	+	+
3 Микроэкономика	+	+	+	+
4 Налоги и налогообложение				+
5 Основы предпринимательства	+			
6 Трудовое и гражданское право	+			
Последующие дисциплины				
1 Бизнес- планирование	+	+	+	+
2 Бухгалтерский учет (1С)		+	+	+
3 Логистика		+		
4 Маркетинг	+			
5 Менеджмент	+	+	+	+
6 Организация и планирование деятельности торговых предприятий	+	+	+	+
7 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+	+
8 Преддипломная практика	+	+	+	+
9 Рынок труда		+		
10 Управление персоналом организации			+	+
11 Управление ресурсами		+		
12 Учет и анализ	+	+	+	+
13 Финансы предприятий				+
14 Ценообразование			+	+

Согласована на портале № 48875

15 Экономический анализ		+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-2	+	+	+	Экзамен, Опрос на занятиях, Зачёт, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Предприятие как основной субъект рыночной экономики	Предприятие и предпринимательская деятельность	2	ОК-2
	Товарооборот торговой фирмы.	2	
	Итого	4	
2 Ресурсы предприятия	Основные средства предприятия	6	ОК-2
	Оборотные средства предприятия	4	
	Трудовые ресурсы предприятия	4	
	Итого	14	
Итого за семестр		18	
4 семестр			
3 Расходы организации	Сущность и содержание расходов организации.Издержки обращения торговой организации.	6	ОК-2
	Итого	6	
4 Доходы, прибыль и финансы организации	Цена продукции предприятия.Финансы и финансовые ресурсы предприятия.Экономическая эффективность деятельности.	12	ОК-2
	Итого	12	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Согласована на портале № 48875

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Предприятие как основной субъект рыночной экономики	Проработка лекционного материала	9	ОК-2	Тест, Экзамен
	Итого	9		
2 Ресурсы предприятия	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	9	ОК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	18		
	Итого	27		
Итого за семестр		36		
4 семестр				
3 Расходы организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	9	ОК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	9		
	Итого	18		
4 Доходы, прибыль и финансы организации	Проработка лекционного материала	18	ОК-2	Тест, Экзамен
	Итого	18		
Итого за семестр		36		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		108		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Опрос на занятиях	35	35		70
Тест			30	30
Итого максимум за период	35	35	30	100
Нарастающим итогом	35	70	100	100

Согласована на портале № 48875

4 семестр				
Опрос на занятиях	35			35
Тест		35		35
Итого максимум за период	35	35		70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	35	70	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Экономика торговой отрасли [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Р.И. Шаканова, В.В. Юсова - М: Изд-во Юрайт, 2019 - 468.с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-torgovoy-otrasli-425898#page/2 (дата обращения: 17.04.2020).

2. Экономика организаций торговли [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.М. Магомедов. - 2-е изд. перераб. и доп. - М: Изд-во Юрайт, 2020 - 323 — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizaciy-torgovli-454633#page/2 (дата обращения: 17.04.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2 Производственный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н.М. Розанова - М: Изд. Юрайт, 2020 - 265 — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-firmy-v-2-ch-chast-2-proizvodstvennyy-process-452136#page/2 (дата обращения: 17.04.2020).

Согласована на портале № 48875

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Экономика организации. Учебник и практикум для вузов / Л.А. Чалдаева, А.В. Шаркова - 2 изд. перераб. и доп. [Электронный ресурс]: М: Изд-во Юрайт, 2020 - 361. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-450855#page/1 (дата обращения: 17.04.2020).
2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: Методические указания для самостоятельной работы / Т. А. Рябчикова - 2018. 13 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7486 (дата обращения: 17.04.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. http://ivo.garant.ru/Акты органов власти\ Федеральные акты (свободный доступ);
2. http://www.consultant.ru/ Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
3. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ DX6100M (9 шт.);
- ПЭВМ INTEL CORE 2 DUO (6 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome

Согласована на портале № 48875

– Mozilla Firefox
– OpenOffice
– Консультант Плюс

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1) Коммерческие организации с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным (складочным) капиталом – это:

а) хозяйственные товарищества;

б) хозяйственные общества;

Согласована на портале № 48875

в) хозяйственные товарищества и общества;

г) государственные унитарные предприятия.

2) Ряд многоступенчатого подчинения одних предприятий другим путем участия в их акционерном капитале (приобретение контрольных пакетов акций) - это:

а) система участия;

б) диверсификация;

в) акционерное общество;

г) товарищество на вере.

3) Условный срок службы используется при расчёте амортизационных отчислений методом:

а) линейным;

б) кумулятивным;

в) уменьшения остаточной стоимости;

г) производственным.

4) Денежные средства на расчётных счетах и в кассе предприятия, а так же вложенные в готовую продукцию на складах предприятия и продукцию отгруженную потребителям, но не оплаченную ими - это:

а) выручка;

б) основные фонды;

в) фонды обращения;

г) оборотные фонды.

5) Выделить составляющие фондов обращения: 1) оборудование; 2) здания; 3) сырьё и материалы; 4) денежные средства на счетах предприятия; 5) транспортные средства; 6) сооружения; 7) готовая продукция на складах предприятия; 8) незавершённое производство

а) 2 и 6;

б) 1 и 5;

в) 3 и 8;

г) 4 и 7.

6) Отношение стоимости годового товарооборота к среднегодовой стоимости основных производственных фондов - это:

а) коэффициент обновления;

б) коэффициент годности;

в) коэффициент изношенности;

г) фондоотдача.

7. Что относится к перспективным планам:

а) месячные;

б) квартальные;

в) годовые

г) пятилетние.

8. Розничный товарооборот – это:

а) объем продажи товаров населению и мелким оптом предприятиям, организациям для хозяйственных нужд или потребления обслуживаемых контингентов;

б) объем продажи товаров предприятиям, организациям для последующей перепродажи или переработки;

в) объем продажи товаров мелким оптом;

г) торговля в магазинах.

9. Балансовая формула товарооборота:

а) запасы на начало периода +поступление = реализация + запасы на конец периода;

б) запасы на начало периода - поступление = реализация - запасы на конец периода;

в) запасы на начало периода + поступление = запасы на конец периода – реализация;

г) запасы на начало периода - поступление = реализация + запасы на конец периода.

10. Товарные запасы измеряются:

а) в натуральных, стоимостных показателях и в днях оборота;

б) только в процентах;

в) только в натуральных показателях;

Согласована на портале № 48875

г) только в днях.

11. Товарный запас в днях оборота определяется по формуле:

а) сумма товарных запасов /сумма товарооборота;

б) сумма товарных запасов / сумма среднедневного товарооборота;

в) сумма среднедневного товарооборота / сумма товарных запасов;

г) сумма товарооборота/ сумма товарных запасов.

12. Товарооборот за квартал составил 5400 т. р., товарный запас на конец квартала 2400т.р. Чему равен товарный запас в днях оборота?

а) 40 дней;

б) 50 дней;

в) 42 дня;

г) 0,5 дня

13. Товарооборачиваемость в днях оборота определяется как:

а) сумма среднего товарного запаса / сумма среднедневного товарооборота;

б) сумма среднего товарного запаса /сумма товарооборота;

в) сумма товарооборота / сумма среднего товарного запаса;

г) сумма среднедневного товарооборота/ сумма среднего товарного запаса.

14. Товарооборот за квартал составил 3600 т. р., товарный запас на начало квартала – 2200 т. р., на конец квартала – 1800 т. р. Чему равна товарооборачиваемость в днях оборота?

а) 50 дней;

б) 150 дней;

в) 43 дня;

г) 90 дней.

15. Среднедневной товарооборот определяется как:

а) сумма товарооборота / среднегодовая стоимость основных фондов;

б) сумма товарооборота ·численность работников;

в) сумма товарооборота за период /количество дней в периоде;

г) сумма товарооборота / численность работников.

16. Цена – это:

а) денежное выражение стоимости товара;

б) доход предприятия;

в) затраты на продажу товара;

г) затраты на транспортировку и продажу товара.

17. Торговая надбавка устанавливается:

а) к покупной стоимости товара;

б) к розничной цене товара;

в) к сумме валового дохода;

г) к затратам на продажу товара.

18. Издержки обращения – это:

а) расходы по реализации товаров;

б) все расходы организации;

в) все доходы организации;

г) доходы торговой организации за вычетом её расходов.

19. Формула рентабельности товарооборота:

а) (сумма товарооборота / сумма прибыли)100;

б) (сумма прибыли /сумма товарооборота)100;

в) сумма прибыли · сумма товарооборота / 100.

г) сумма товарооборота/среднегодовая стоимость основных фондов.

20. Чистая прибыль определяется как:

а) валовой доход – издержки обращения;

б) валовой доход / издержки обращения;

в) балансовая прибыль – сумма налога на прибыль;

г) валовой доход – издержки обращения + внереализационные доходы – внереализационные расходы.

Согласована на портале № 48875

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.
2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.
3. Формы предпринимательской деятельности.
4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям
5. Организационные формы промышленного предприятия: виды производственных объединений.
6. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.
7. Оценка основных фондов предприятия.
8. Износ основных фондов предприятия, виды износа
9. Амортизация основных производственных фондов, методы начисления амортизации
10. Показатели эффективности использования основных фондов
11. Оборотные фонды предприятия и их структура.
12. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств.
13. Нормирование оборотных средств.
14. Показатели эффективности использования оборотных средств.
15. Персонал предприятия, его структура.
16. Производительность труда, методы её измерения.
17. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников.
18. Показатели движения рабочей силы на предприятии.
19. Цена как экономическая категория, виды цен.
20. Финансовые ресурсы предприятия, источники их формирования и направления распределения.
21. Прибыль предприятия, виды прибыли.
22. Понятие рентабельности, виды рентабельности.
22. Показатели абсолютной экономической эффективности.
23. Показатели сравнительной экономической эффективности.
24. Издержки обращения торговой организации.
25. Учёт на предприятии.
26. Документы бухгалтерской отчётности, ликвидность баланса.
27. Налогообложение предприятия.
28 Понятие и общая характеристика оптовой торговли.
29. Понятие и общая характеристика розничной торговли.
30. Товарооборот, понятие, виды, показатели.

14.1.3. Зачёт

1. Предприятие как субъект хозяйственной деятельности: сущность, цели, внешняя и внутренняя сторона деятельности.
2. Предприятие как субъект права: понятие юридического лица, учредители, учредительные документы.
3. Формы предпринимательской деятельности.
4. Типы предприятий по организационно-правовым различиям
5. Организационные формы предприятия: виды производственных объединений.
6. Понятие товарооборота, виды. показатели.
10. Основные средства и основные фонды как экономическая категория.
11. Оценка основных фондов предприятия.
12. Износ основных фондов предприятия, виды износа
13. Амортизация основных производственных фондов, методы начисления амортизации
14. Воспроизводство и техническое совершенствование основных производственных фондов
15. Показатели эффективности использования основных производственных фондов
16. Оборотные фонды предприятия и их структура.
17. Оборотные средства предприятия, стадии кругооборота оборотных средств

Согласована на портале № 48875

18. Нормирование оборотных средств
19. Показатели эффективности использования оборотных средств.
20. Персонал предприятия, его структура
21. Производительность труда, методы её измерения
22. Факторы роста производительности труда
23. Явочная, списочная и среднесписочная численность работников
24. Показатели движения рабочей силы на предприятии.

14.1.4. Темы опросов на занятиях

1. Нематериальные активы, их роль в деятельности предприятия.
Содержание:
- понятие и экономическое содержание нематериальных активов;
- классификация нематериальных активов;
- амортизация нематериальных активов.

2. Аренда и лизинг имущества.
Содержание:
- аренда имущества: основные понятия;
- виды аренды;
- лизинг, как разновидность аренды, его виды.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

Согласована на портале № 48875

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 48875