МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административное право

Уровень образования: **высшее образование - специалитет**
Направление подготовки / специальность: **40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности**
Направленность (профиль) / специализация: **специализация № 2 «Государственно-правовая»**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**
Кафедра: **ТП, Кафедра теории права**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5, 6**
Учебный план набора 2021 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	6 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	14	14	4	32	часов
2	Практические занятия	28	28	0	56	часов
3	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	0	0	18	18	часов
4	Всего аудиторных занятий	42	42	22	106	часов
5	Самостоятельная работа	66	66	50	182	часов
6	Всего (без экзамена)	108	108	72	288	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	0	36	0	36	часов
8	Общая трудоемкость	108	144	72	324	часов
		3.0	4.0	2.0	9.0	З.Е.

Зачёт: 4 семестр
Экзамен: 5 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 6 семестр

Томск

Согласована на портале № 48906

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 4 от «13» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утвержденного 19.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ТП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

ст. преподаватель каф. ТП	_____	А. Г. Мельник
доцент каф. ТП	_____	С. В. Ведяшкин
Заведующий обеспечивающей каф. ТП	_____	Д. В. Хаминов

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЮФ	_____	С. Л. Красинский
Заведующий выпускающей каф. ТП	_____	Д. В. Хаминов

Эксперты:

Заведующий кафедрой информационного права (ИП)	_____	В. Г. Мельникова
Заведующий кафедрой теории права (ТП)	_____	Д. В. Хаминов

Согласована на портале № 48906

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование у студентов знаний по вопросам:

места и значения административного права в системе отраслей российского права;

системы государственного управления;

специфике исполнительно-распорядительной деятельности;

государственной и муниципальной службы;

системы административного принуждения, в том числе института административной ответственности.

1.2. Задачи дисциплины

– выработка у студентов навыков работы с законодательными актами, в том числе Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами и федеральными законами, а также общепризнанными принципами, нормами международного права и международными договорами Российской Федерации;

– формирование у студентов правового мышления, привитие чувства уважения к человеку и

– гражданину, его правам, свободам и законным интересам; применение на практике норм административного законодательства;

– приобретение способности юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства в сфере государственно-управленческих отношений

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Административное право» (Б1.Б.15) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Административный процесс, Теория государства и права, Экологическое право, Административное право.

Последующими дисциплинами являются: Арбитражный процесс, Информационное право, Конституционное право России, Муниципальное право России, Правовое обеспечение информационной безопасности, Правовое регулирование режима чрезвычайного положения, Предпринимательское право, Прокурорский надзор, Административное право.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-2 способность реализовывать нормы материального и процессуального права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности ;

– ПК-2 способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;

– ПК-3 способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации ;

– ПК-4 способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** законодательство Российской Федерации в сфере государственного управления; понятие и источники административного права; понятие и виды административно-правовых норм; понятия государственного управления и государственной службы; состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; административно-правовой статус субъектов административного права.

– **уметь** оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношении; анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; выявлять, давать оценку и со-

Согласована на портале № 48906

действовать пресечению коррупционного поведения.

– **владеть** юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры		
		4 семестр	5 семестр	6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	106	42	42	22
Лекции	32	14	14	4
Практические занятия	56	28	28	0
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	18	0	0	18
Самостоятельная работа (всего)	182	66	66	50
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	48	0	0	48
Проработка лекционного материала	15	7	6	2
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	63	31	32	0
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	56	28	28	0
Всего (без экзамена)	288	108	108	72
Подготовка и сдача экзамена	36	0	36	0
Общая трудоемкость, ч	324	108	144	72
Зачетные Единицы	9.0	3.0	4.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр						
1 Административное право как отрасль права	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
2 Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	2	4	0	9	15	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
3 Источники административного права	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2,

Согласована на портале № 48906

						ПК-3, ПК-4
4 Понятие и система субъектов административного права	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
5 Граждане как субъекты административного права	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
6 Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2	4	0	8	14	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
7 Государственная служба	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
8 Юридические лица как субъекты административного права	0	0	0	4	4	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
9 Формы реализации исполнительной власти	0	0	0	4	4	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
10 Методы реализации исполнительной власти	0	0	0	6	6	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Итого за семестр	14	28	0	66	108	
5 семестр						
11 Административное правонарушение и административная ответственность	4	4	0	7	15	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
12 Понятие, предмет и признаки административного процесса	2	0	0	3	5	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
13 Административно-процедурное производство	2	0	0	3	5	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
14 Производство по делам об административных правонарушениях	0	4	0	6	10	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
15 Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления	2	0	0	3	5	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
16 Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении	0	4	0	6	10	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
17 Основы административной организации управления в современных условиях	2	0	0	2	4	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
18 Государственное руководство и управление в области обороны	2	4	0	7	13	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
19 Управление в области государственной безопасности	0	4	0	5	9	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
20 Управление внутренними делами	0	4	0	6	10	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
21 Управление в области юстиции	0	4	0	5	9	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
22 Управление промышленностью и энергетикой	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
23 Управление в сфере транспорта и дорожного хозяйства	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4

Согласована на портале № 48906

24 Управление в сфере информационных технологий и связи	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
25 Управление в сфере образования и науки	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
26 Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды	0	0	0	1	1	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
27 Управление в сфере здравоохранения и социального развития	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
28 Управление в области туризма, физической культуры и спорта	0	0	0	2	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Итого за семестр	14	28	0	66	108	
6 семестр						
29 Курсовая работа	4	0	18	50	54	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Итого за семестр	4	0	18	50	72	
Итого	32	56	18	182	288	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Административное право как отрасль права	Понятие и предмет административного права. Метод административного права. Система административного права. Источники административного права. Принципы административного права. Роль административного права в развитии и укреплении российской государственности. Место административного права в правовой системе Российской Федерации	2	ОПК-2
	Итого	2	
2 Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Понятие и основные черты административно-правовых отношений.Субъекты и объекты административно-правовых отношений.Виды административно-правовых отношений, критерии их классификации.	2	ОПК-2
	Итого	2	
3 Источники административного права	Понятие источника административного права и закономерности, лежащие в основе их становления, развития, отмены.Ви-	2	ОПК-2

Согласована на портале № 48906

	ды и особенности источников административного права. Систематизация (инкорпорация, кодификация, консолидация)норм административного права.		
	Итого	2	
4 Понятие и система субъектов административного права	Понятие субъекта административного права. Характерные черты (признаки) субъектов административного права: социальный статус; юридический статус; административно-правовой статус.Виды субъектов административного права.Соотношение понятий и их юридическое и доктринальное толкование: орган государства, орган государственной власти, орган исполнительной власти, орган государственного управления, организация, предприятие и учреждение, общественное объединение, религиозная организация и др.	2	ОПК-2
	Итого	2	
5 Граждане как субъекты административного права	Основы административно-правового статуса гражданина РФ. Реализация прав, свобод и обязанностей граждан в сферегосударственного управления.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев.Способы обеспечения прав и свобод: явочный порядок (сообщение); заявительный, разрешительный (лицензии), режим судебного обеспечения.Субъекты защиты прав и свобод: Президент РФ, Правительство РФ, органы исполнительной власти субъектов РФ,Уполномоченный по правам человека, институты гражданского общества, прокуратура, суд, специальныеслужбы органов государственного управления, профессиональная юридическая служба	2	ОПК-2
	Итого	2	
6 Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Понятие и основы правового статуса органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти и их классификация. Принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Административная реформа органов исполнительной власти.Правовое положение министерств, федеральных служб и федеральных агентств. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации	2	ОПК-2

Согласована на портале № 48906

	Итого	2	
7 Государственная служба	Государственная служба: понятие, система и виды. Принципы построения и функционирования системы государственной-службы. Законодательные основы государственной службы.Государственные должности и должности государственной службы: особенности, виды, соотношение.Виды государственных служащих. Общие условия прохождения государственной службы.Основы административно-правового статуса государственных гражданских служащих. Права, обязанности,ограничения, запреты и гарантии.	2	ОПК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		14	
5 семестр			
11 Административное правонарушение и административная ответственность	Понятие административного правонарушения и его признаки. Юридический состав административного правонарушения. Виды составов административных правонарушений. Разграничение сходных составов административных проступков ипреступлений. Понятие административной ответственности, ее цели и функции.Специфические признаки административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности и положение в системе административного принуждения. Соотношение административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности. Основания административной ответственности.Особенности административной ответственности должностных лиц.Особенности административной ответственности военнослужащих.	4	ОПК-2
	Итого	4	
12 Понятие, предмет и признаки административного процесса	Понятие и специфические признаки административного процесса.Принципы административного процесса: понятие и система.Структура административного процесса.Соотношение административного процесса и других видов процессуальной деятельности.Обеспечение законности в административном процессе.	2	ОПК-2
	Итого	2	
13 Административно-процедурное	Сущность процедурного производства.Виды процедурных производств	2	ОПК-2

Согласована на портале № 48906

производство	(лицензионно-разрешительное; регистрационное; сертификация; квотирование; аккредитация; производство по принятию правовых актов).		
	Итого	2	
15 Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления	Принцип, метод, режим законности в государственном управлении.Понятие и система обеспечения законности и дисциплины в управлении. Административное усмотрение в управлении. Система способов обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.	2	ОПК-2
	Итого	2	
17 Основы административной организации управления в современных условиях	Современное законодательство РФ об организации управления. Правовые основы организации управления. Распределение компетенции, полномочий между федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Федерации по управлению. Соотношение территориальных, межотраслевых и отраслевых начал в управлении. Функции, формы и методы управления. Государственные программы: юридическая природа, виды, порядок разработки, утверждения и реализации. Управление, нацеленное на успех, развитие страны. Организация местного самоуправления, его роль в обеспечении эффективности управления, непосредственной связи с населением на местах.	2	ОПК-2
	Итого	2	
18 Государственное руководство и управление в области обороны	Сущность и содержание государственного руководства и управления в области обороны. Административно-военное деление страны. Правовая основа управления Вооруженными Силами. Воинская обязанность, комплектование Вооруженных Сил РФ и прохождение воинской службы. Система государственных органов руководства и управления Вооруженными Силами РФ. Органы местного самоуправления и управление обороной. Укрепление законности, дисциплины и правопорядка в сфере обороны	2	ОПК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		14	
6 семестр			
29 Курсовая работа	Разбор теоретических вопросов, анализ	4	ОПК-2

Согласована на портале № 48906

	правоприменительных проблем		
	Итого	4	
Итого за семестр		4	
Итого		32	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин																												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Предшествующие дисциплины																													
1 Административный процесс												+	+	+															
2 Теория государства и права	+	+	+	+																									
3 Экологическое право											+															+			
4 Административное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины																													
1 Арбитражный процесс														+															
2 Информационное право											+													+					
3 Конституционное право России	+	+	+	+	+																								
4 Муниципальное право России	+																												
5 Право-																	+							+					

Согласована на портале № 48906

вое обеспечение информационной безопасности																												
6 Правовое регулирование режима чрезвычайного положения																+		+	+									
7 Предпринимательское право					+	+		+																				
8 Прокурорский надзор															+	+												
9 Административное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ОПК-2	+		+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Выступление (доклад) на занятии, Тест
ПК-2		+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Выступление (доклад) на занятии, Тест
ПК-3		+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Выступление (доклад) на занятии, Тест

Согласована на портале № 48906

ПК-4		+	+	+	Экзамен, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Выступление (доклад) на занятии, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Административное право как отрасль права	Понятие административного права РФ. Понятие государственного управления, его место в системе социального управления. Многоаспектность государственного управления. Предмет и метод отрасли административного права РФ. Система административного права РФ. Соотношение административного права с другими отраслями российского права. Принципы и функции административного права РФ. Формирование и развитие науки административного права России. Наука административного права и наука управления. Тенденции развития административного права и его роль в условиях формирования правового государства.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
2 Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения	Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Юридическое содержание и юридический характер предписаний как основание их классификации. Структура административно-правовых норм. Реализация норм административного права. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Понятие и особенности административно–правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
3 Источники административного	Источники административного права: понятие, виды и особенности. Конституция	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4

Согласована на портале № 48906

права	РФ определяющий источник административного права. КоАП РФ и КАС РФ как источники административного права.- Административный договор как источник административного права. Систематизация источников административного права(инкорпорация, кодификация и консолидация).		
	Итого	4	
4 Понятие и система субъектов административного права	Понятие и структура административно-правового статуса органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти, принципы ее построения. Взаимодействие органов исполнительной власти разных уровней.Роль Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти. Система органов исполнительной власти субъектов Федерации.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
5 Граждане как субъекты административного права	Правовое государство и гражданин: принципы взаимоотношений. Понятие административно-правового статуса граждан.Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.Административно-правовые гарантии прав гражданина. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
6 Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий. Полномочия Президента РФ в области государственного управления. Система и структура органов исполнительной власти в современный период. Правовое положение Правительства РФ. Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ. Аппарат Правительства РФ. Правовое положение федеральных министерств. Правовое положение федеральных служб. Правовое положение федеральных агентств. Правовой статус органов исполнительной власти субъектов РФ. Внутренняя структура органов государственного управления. Органы местного самоуправления. Их место в системе органов управления.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
7 Государственная служба	Система государственной службы РФ: понятие, виды, принципы, регулирование. Должности государственной службы. Го-	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4

Согласована на портале № 48906

	сударственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы. Особенности прохождения военной службы. Особенности прохождения государственной службы иных видов. Реформа государственной службы.		
	Итого	4	
Итого за семестр		28	
5 семестр			
11 Административное правонарушение и административная ответственность	Понятие и особенности административной ответственности. Отграничение административной ответственности от других видов юридической ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Понятие, признаки, состав административного правонарушения.Сущность и система административных наказаний. Понятие, цели, задачи, принципы привлечения к административной ответственности.Административная преюдиция. Общие правила назначения наказаний за административные правонарушения.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
14 Производство по делам об административных правонарушениях	Основные задачи производства по делам об административных правонарушениях. Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и виды доказательств делу об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
16 Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении	Контрольные полномочия Президента Российской Федерации. Роль органов законодательной власти в обеспечении законности в государственном управлении. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Контроль органов исполнительной власти. Сущность, принципы и виды контроля в государственном управлении. Юрисдикционный контроль. Соотношение контроля и надзора. Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного суда РФ. Роль судов об-	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4

Согласована на портале № 48906

	щей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в управлении. Прокурорский надзор. Административный надзор. Правовое положение Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Санитарно-эпидемиологический надзор, его формы . Обжалование действий и решений органов государственного управления и их должностных лиц. Общественный контроль. Административно-правовые режимы и их роль в укреплении законности в управлении.		
	Итого	4	
18 Государственное руководство и управление в области обороны	Сущность и содержание государственного руководства и управления в области обороны. Развитие организационно-правовых форм управления обороной в современных условиях. Административно-военное деление страны. Правовая основа управления Вооруженными Силами РФ. Воинская обязанность, комплектование Вооруженных Сил РФ и прохождение воинской службы. Правовая защита военнослужащих. Правовое положение офицерского корпуса России как ее национально-государственной гордости и чести, юридическая ответственность офицеров (младшего, старшего и высшего состава) в сфере боеготовности Вооруженных сил РФ. Система государственных органов руководства и управления Вооруженными Силами РФ	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
19 Управление в области государственной безопасности	Организационно-правовые формы управления безопасностью. Организационно-правовое обеспечение охраны Государственной границы. Правовой статус ПВ. Правовое положение Совета Безопасности РФ. Правовое положение Федеральной службы безопасности РФ. Правовое положение Службы внешней разведки РФ. Правовое положение Государственной фельдъегерской службы РФ. Правовое положение Федеральной службы охраны РФ. Полномочия государственных региональных органов и органов местного самоуправления в области безопасности	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
20 Управление внутренними делами	Сущность и содержание управления в области внутренних дел. Полномочия органов государственной власти и органов	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4

Согласована на портале № 48906

	местного самоуправления в сфере внутренних дел. Роль общественности в укреплении правопорядка. Правовое положение МВД РФ и подведомственной ему Федеральной миграционной службы. Роль региональных органов исполнительной власти в сфере внутренних дел. Полиция и ее правовое положение (обязанности и права). Государственный надзор за безопасностью дорожного движения. Паспортная система. Правовая основа ОРД, частная детективная и охранная деятельность. Служба в органах внутренних дел.		
	Итого	4	
21 Управление в области юстиции	Понятие и содержание юридической деятельности. Организационно-правовая форма управления юстицией и ее правовая основа. Правовое положение Судебного департамента при Верховном суде РФ. Правовое положение органов управления-юстицией: а) Правовое положение Министерства юстиции РФ и органов юстиции в субъектах Федерации; б) Правовое положение Федеральной службы исполнения наказаний; в) Федеральная служба судебных приставов.	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4
	Итого	4	
Итого за семестр		28	
Итого		56	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Административное право как отрасль права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
2 Административно-правовые нормы и	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях,

Согласована на портале № 48906

административно-правовые отношения	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4		Тест
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	9		
3 Источники административного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
4 Понятие и система субъектов административного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
5 Граждане как субъекты административного права	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
6 Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	3		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	8		
7 Государственная служба	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Самостоятельное изуче-	2		

Согласована на портале № 48906

	ние тем (вопросов) теоретической части курса			
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
8 Юридические лица как субъекты административного права	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
9 Формы реализации исполнительной власти	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ОПК-2, ПК-2, ПК-3	Зачёт, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
10 Методы реализации исполнительной власти	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	6		
Итого за семестр		66		
5 семестр				
11 Административное правонарушение и административная ответственность	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Выступление (доклад) на занятии, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
12 Понятие, предмет и признаки административного процесса	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
13 Административно-процедурное производство	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
14 Производство по делам об административных правонарушениях	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) тео-	2		

Согласована на портале № 48906

	ретической части курса			
	Итого	6		
15 Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	3		
16 Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Итого	6		
17 Основы административной организации управления в современных условиях	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	2		
18 Государственное руководство и управление в области обороны	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Проработка лекционного материала	1		
	Итого	7		
19 Управление в области государственной безопасности	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	5		
20 Управление внутренними делами	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ОПК-2	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2		
	Итого	6		
21 Управление в	Подготовка к практиче-	4	ПК-2, ПК-3,	Опрос на занятиях,

Согласована на портале № 48906

области юстиции	ским занятиям, семинарам		ПК-4, ОПК-2	Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1		
	Итого	5		
22 Управление промышленностью и энергетикой	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Итого	2		
23 Управление в сфере транспорта и дорожного хозяйства	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Тест, Экзамен
	Итого	2		
24 Управление в сфере информационных технологий и связи	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Тест, Экзамен
	Итого	2		
25 Управление в сфере образования и науки	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Итого	2		
26 Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	1	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Тест, Экзамен
	Итого	1		
27 Управление в сфере здравоохранения и социального развития	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Тест, Экзамен
	Итого	2		
28 Управление в области туризма, физической культуры и спорта	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Тест, Экзамен
	Итого	2		
Итого за семестр		66		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
6 семестр				
29 Курсовая работа	Проработка лекционного материала	2	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Защита курсовых проектов / курсовых работ, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	48		

Согласована на портале № 48906

	Итого	50		
Итого за семестр		50		
Итого		218		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр		
Изучение темы, выявление проблемы, поиск информации, ее анализ и формулирование выводов.	18	ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-4
Итого за семестр	18	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- Вариант 1
- 1. История становления и развития административного права.
- 2. Административно-правовая организация антимонопольного регулирования в сфере экономики.
- Вариант 2
- 1. Механизм административно-правового регулирования общественных отношений.
- 2. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
- Вариант 3
- 1. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.
- 2. Управление в сфере безопасности.
- Вариант 4
- 1. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
- 2. Управление в сфере физической культуры и спорта.
- Вариант 5
- 1. Федеральные органы исполнительной власти как субъекты административного права.
- 2. Управление культурой.
- Вариант 6
- 1. Органы исполнительной власти субъектов РФ как субъекты административного права.
- 2. Административно-правовая организация управления качеством продукции, работ и услуг.
- Вариант 7
- 1. Государственные гражданские служащие как субъекты административного права.
- 2. Организация и предоставление государственных и муниципальных услуг.
- Вариант 8
- 1. Военнослужащие как субъекты административного права.
- 2. Особенности государственного управления в современных условиях.
- Вариант 9
- 1. Служащие иных видов государственной службы как субъекты административного права.

Согласована на портале № 48906

- 2. Управление в сфере труда и занятости.
- Вариант 10
- 1. Юридические лица как субъекты административного права.
- 2. Управление здравоохранением
- Вариант 11
- 1. Формы государственного управления.
- 2. Управление образованием.
- Вариант 12
- 1. Акты государственного управления. Административные регламенты.
- 2. Административно-правовая организация управления в налоговой сфере
- Вариант 13
- 1. Методы государственного управления.
- 2. Управление в сфере торговли и внешнеэкономической деятельности.
- Вариант 14
- 1. Метод принуждения в государственном управлении.
- 2. Управление в области связи и информатизации.
- Вариант 15
- 1. Административно-правовые режимы.
- 2. Управление транспортом.
- Вариант 16
- 1. Административное правонарушение.
- 2. Управление охраной и использованием природных ресурсов.
- Вариант 17
- 1. Административная ответственность.
- 2. Управление сельским хозяйством.
- Вариант 18
- 1. Административные наказания.
- 2. Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством.
- Вариант 19
- 1. Административный процесс.
- 2. Управление промышленностью.
- Вариант 20
- 1. Административно-процедурные производства.
- 2. Управление в сфере иностранных дел.
- Вариант 21
- 1. Административно-юрисдикционные производства.
- 2. Управление юстицией.
- Вариант 22
- 1. Производство по делам об административных правонарушениях.
- 2. Управление в сфере обороны.
- Вариант 23
- 1. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении.
- 2. Управление внутренними делами.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр

Согласована на портале № 48906

4 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	5	15
Зачёт			20	20
Конспект самоподготовки	5	5	5	15
Опрос на занятиях	14	14	12	40
Тест			10	10
Итого максимум за период	24	24	52	100
Нарастающим итогом	24	48	100	100
5 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	5	15
Опрос на занятиях	15	15	15	45
Тест			10	10
Итого максимум за период	20	20	30	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	20	40	70	100
6 семестр				
Защита курсовых проектов / курсовых работ	20	20	40	80
Тест			20	20
Итого максимум за период	20	20	60	100
Нарастающим итогом	20	40	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)

Согласована на портале № 48906

4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1 (дата обращения: 16.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-rossii-449149 (дата обращения: 20.04.2020).

2. Попова, Н. Ф. Административное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12224-4 (дата обращения: 16.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-436507 (дата обращения: 20.04.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09985-0 (дата обращения: 14.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast-444052 (дата обращения: 20.04.2020).

2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4 (дата обращения: 14.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/administrativnoe-pravo-v-2-t-tom-2-publichnye-procedury-osobennaya-chast-429094 (дата обращения: 20.04.2020).

3. Агапов, А. Б. Субъекты административного права [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9725-5 (дата обращения: 14.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/subekty-administrativnogo-prava-422459 (дата обращения: 20.04.2020).

4. Сафоненков, П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов [Электронный ресурс]: учебник для вузов / П. Н. Сафоненков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11737-0, (дата обращения: 14.04.2020) — Режим доступа: https://urait.ru/book/proizvodstvo-po-delam-ob-administrativnyh-pravonarusheniyah-otnesennyh-k-kompetencii-tamozhennyh-organov-396753 (дата обращения: 20.04.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правовое обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: Методические указания по организации и выполнению самостоятельной работы студентами очной формы обучения / Д. В. Хаминов, Р. Л. Ахмедшин, В. Г. Мельникова, С. К. Соломин - 2020. 20 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9238 (дата обращения: 20.04.2020).

2. Правовое обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: Методические указания по написанию и оформлению курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов очной формы обучения / Д. В. Хаминов, Р. Л. Ахмедшин, В. Г. Мельникова, С. К. Соломин - 2020. 37 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9236 (дата обращения: 20.04.2020).

Согласована на портале № 48906

3. Правовое обеспечение национальной безопасности [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению семинарских (практических) занятий / Д. В. Хаминов, Р. Л. Ахмедшин, В. Г. Мельникова, С. К. Соломин - 2020. 12 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9237 (дата обращения: 20.04.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Система «ГАРАНТ» предоставляет доступ к федеральному и региональному законодательству, комментариям и разъяснениям из ведущих профессиональных СМИ, книгам и обновляемым энциклопедиям, типовым формам документов, судебной практике, международным договорам и другой нормативной информации (www.garant.ru)
2. Система «КонсультантПлюс» – надёжный помощник для многих специалистов: юристов, бухгалтеров, руководителей организаций, а также для специалистов государственных органов, учёных и студентов. В ней содержится огромный массив правовой и справочной информации (www.consultant.ru)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 705 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

Учебная аудитория

Согласована на портале № 48906

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 302 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

Согласована на портале № 48906

14.1.1. Тестовые задания

1. Административное право - это совокупность норм, регулирующих:

а) отношения в сфере брака и семьи;

б) договорные и иные обязательства, а также имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;

в) отношения в сфере государственного управления;

г) трудовые отношения между работодателем и работником.

2. Какой метод является преобладающим в административном праве:

а) равенства;

б) согласования;

в) власти и подчинения;

г) поощрения.

3. К какому типу предписаний относится административно- правовая норма,регламентирующая поведение по постановке автомобиля на учет в ГИБДД?

а) запрещающая норма;

б) обязывающая норма;

в) уполномочивающая норма;

г) рекомендательная норма.

5. Особенностью структуры норм, устанавливающих ответственность за совершение административных правонарушений является:

а) простая гипотеза;

б) отсутствие диспозиции;

в) наличие санкции;

г) альтернативная диспозиция.

6. Что является отличительной чертой административно- правового отношения?

а) возникает на основе норм права;

б) невозможно без проявления воли участников;

в) носит неимущественный характер;

г) участником является орган государственного управления.

7. Срок рассмотрения должностным лицом обращений граждан составляет:

а) 10 дней;

б) 20 дней;

в) 30 дней;

г) 60 дней.

8. Какая категория иностранных граждан не определяется законом с учетом условий ивремени пребывания в РФ?

а) временно проживающие;

б) постоянно пребывающие;

в) постоянно проживающие;

г) временно пребывающие.

9. Что отличает исполнительную власть от законодательной?

а) деятельность по принятию нормативно-правовых актов?

б) наличие аппарата принуждения;

в) финансирование из бюджета;

г) коллегиальность при принятии решений.

10. Структура федеральных органов исполнительной власти утверждается:

а) федеральным конституционным законом;

б) федеральным законом;

в) указом Президента РФ;

г) постановлением Правительства РФ.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Понятие, предмет и метод административного права РФ.

2. Принципы, функции и система административного права РФ

3. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм

Согласована на портале № 48906

4. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

5. Источники административного права: понятие, виды и особенности.

6. Административный договор как источник административного права.

7. Общая характеристика основных источников административного права (Конституция РФ, КоАП РФ, КАС РФ, ФЗ «О системе государственной службы в РФ» и т.д.).

8. Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация).

9. Понятие и виды административно-правовых отношений.

10. Особенности административно-правовых отношений, их структура.

11. Управление как социальная функция. Многоаспектность государственного управления.

12. Принципы и функции государственного управления.

13. Теория и практика государственного управления в зарубежных странах (выбор государства на усмотрение студента).

14. Законность (принцип, метод, режим) в государственном управлении. Административное усмотрение.

15. Законность (принцип, метод, режим) в государственном управлении. Административное усмотрение.

16. Понятие и виды субъектов административного права.

17. Административная право- и дееспособность, административная правосубъектность.

18. Гражданин как субъект административного права

19. Административно-правовые гарантии прав гражданина.

20. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.

21. Сущность исполнительной власти (признаки, элементы, функции).

22. Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий.

23. Внутренняя структура органов государственного управления

24. Типы руководства и их административно-правовое закрепление.

25. Система и структура органов исполнительной власти в современный период

26. Соотношение понятий «орган государственной власти», «орган исполнительной власти», «орган государственного управления».

27. Полномочия Президента России в области государственного управления.

28. Состав и порядок деятельности Правительства РФ.

29. Компетенция Правительства РФ.

30. Правовое положение федеральных министерств.

31. Правовое положение федеральных служб.

32. Правовое положение федеральных агентств.

33. Система государственной служба РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.

34. Понятие, виды и правовое положение государственных служащих (обязанности, права и ответственность, запреты и ограничения).

35. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.

36. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы.

37. Особенности прохождения иных видов государственной службы.

38. Ответственность государственных служащих.

39. Борьба с коррупцией в системе государственной службы.

40. Правовое положение общественных организаций как субъектов административного права.

41. Органы местного самоуправления как субъекты административного права

42. Религиозные организации как субъекты административного права

43. Понятие и виды форм государственного управления.

44. Акты государственного управления: понятие, виды и требования.

45. Неправомерные акты управления. Опротестование, обжалование и отмена актов управления. Презумпция законности актов управления.

46. Методы государственного управления.

Согласована на портале № 48906

47. Административное принуждение. Административная преюдиция.

48. Административно-предупредительные меры.

49. Меры административного пресечения.

50. Юридическая природа доставления, привода и административного задержания

51. Понятие, признаки и основные черты административной ответственности.

52. Административное правонарушение как основание административной ответственности, его отграничение от преступления и дисциплинарного проступка.

53. Юридический состав административного правонарушения

54. Система административных наказаний по КоАП РФ.

55. Общие правила назначения административных наказаний.

56. Особенности административной ответственности юридических лиц.

57. Особенности привлечения к административной ответственности специальных субъектов.

58. Причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений.Основы административной деликтологии.

59. Презумпция невиновности. Обеспечение законности при назначении мер административного наказания.

60. Сущность и основные черты административного процесса в РФ.

61. Черты, принципы административно-юрисдикционного процесса в РФ.

62. Производство по делам об административных правонарушениях (содержание, стадии).

63. Доказательства в производстве по делам об административных правонарушениях

64. Дисциплинарные проступки и производство по дисциплинарным правонарушениям.

65. Производство по обращениям граждан.

66. Сущность и содержание, виды административно - правовых режимов.

67. Правовой режим чрезвычайного положения.

68. Формы и способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении

69. Государственный контроль и административный надзор как способы обеспечения законности в государственном управлении

70. Роль Конституционного Суда РФ в обеспечении законности в государственном управлении.

71. Суды общей юрисдикции и арбитражные суды как субъекты контроля в государственном управлении.

72. Юридические и иные формы реагирования прокурора на нарушение законности в государственном управлении.

73. Правовое положение органов внутренних дел.

74. Административно-правовые вопросы борьбы с терроризмом.

75. Правовое положение полиции и виды ее административной деятельности

76. Правовое положение ГИБДД МВД РФ

77. Управление в области государственной безопасности, система и правовое положение органов ФСБ и задачи СВР.

78. Правовое положение Росгвардии.

79. Правовое положение Росгвардии.

80. Правовое положение Министерства юстиции, ФССП, ФСИН.

81. Управление в сфере информационных технологий и связи

82. Управление высшим образованием и наукой.

83. Правовое положение студентов ВУЗа. Аккредитация, контроль в сфере образования.

84. Руководство физической культурой, спортом и туризмом

85. Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды

86. Управление в сфере здравоохранения и социального развития

87. Управление в области иностранных дел. Административно- правовой статус дипломатического корпуса

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Тема 1. Административное право как отрасль права

Согласована на портале № 48906

Понятие и предмет административного права.
Метод административного права.
Система административного права.
Источники административного права.
Принципы административного права.
Роль административного права в развитии и укреплении российской государственности.
Место административного права в правовой системе Российской Федерации.
Тема 2. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения
Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
Структура административно-правовых норм.
Реализация административно-правовых норм.
Понятие и основные черты административно-правовых отношений.
Субъекты и объекты административно-правовых отношений.
Виды административно-правовых отношений, критерии их классификации.
Тема 3. Источники административного права
Источники административного права: понятие, виды и особенности.
Конституция РФ определяющий источник административного права.
КоАП РФ и КАС РФ как источники административного права.
Административный договор как источник административного права.
Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация).
Тема 4. Понятие и система субъектов административного права
Понятие и структура административно-правового статуса органов исполнительной власти.
Система органов исполнительной власти, принципы ее построения.
Взаимодействие органов исполнительной власти разных уровней.
Роль Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
Система органов исполнительной власти субъектов Федерации.
Тема 5. Граждане как субъекты административного права
Правовое государство и гражданин: принципы взаимоотношений.
Понятие административно-правового статуса граждан.
Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
Административно-правовые гарантии прав гражданина.
Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
Тема 6. Административно-правовой статус органов исполнительной власти
Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий.
Полномочия Президента РФ в области государственного управления.
Система и структура органов исполнительной власти в современный период.
Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.
Аппарат Правительства РФ.
Правовое положение федеральных министерств.
Правовое положение федеральных служб.
Правовое положение федеральных агентств.
Правовой статус органов исполнительной власти субъектов РФ. Внутренняя структура органов государственного управления.
Органы местного самоуправления. Их место в системе органов управления.
Тема 7. Государственная служба
Система государственной службы РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.
Должности государственной службы.
Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.
Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы.
Особенности прохождения военной службы.
Особенности прохождения государственной службы иных видов.

Согласована на портале № 48906

Реформа государственной службы.

Тема 8. Административное правонарушение и административная ответственность

Понятие и особенности административной ответственности.

Отграничение административной ответственности от других видов юридической ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности.

Понятие, признаки, состав административного правонарушения.

Сущность и система административных наказаний.

Понятие, цели, задачи, принципы привлечения к административной ответственности.

Административная преюдиция.

Общие правила назначения наказаний за административные правонарушения.

Тема 9. Производство по делам об административных правонарушениях

Основные задачи производства по делам об административных правонарушениях.

Правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях.

Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и виды доказательств делу об административных правонарушениях.

Принципы производства по делам об административных правонарушениях.

Общие условия осуществления производства по делам об административных правонарушениях

Тема 10. Способы обеспечения законности и дисциплины в управлении

Контрольные полномочия Президента Российской Федерации.

Роль органов законодательной власти в обеспечении законности в государственном управлении.

Контроль органов законодательной (представительной) власти.

Контроль органов исполнительной власти.

Сущность, принципы и виды контроля в государственном управлении.

Юрисдикционный контроль. Соотношение контроля и надзора.

Судебный контроль. Контрольные полномочия Конституционного суда РФ.

Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов в обеспечении законности в управлении.

Прокурорский надзор.

Административный надзор. Правовое положение Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Санитарно-эпидемиологический надзор, его формы .

Обжалование действий и решений органов государственного управления и их должностных лиц. Общественный контроль.

Административно-правовые режимы и их роль в укреплении законности в управлении.

Тема 11. Государственное руководство и управление в области обороны

Сущность и содержание государственного руководства и управления в области обороны.

Правовая основа управления Вооруженными Силами РФ.

Воинская обязанность, комплектование Вооруженных Сил РФ и прохождение воинской службы.

Правовое положение офицерского корпуса России как ее национально-государственной гордости и чести, юридическая ответственность офицеров (младшего, старшего и высшего состава) в сфере боеготовности Вооруженных сил РФ.

Система государственных органов руководства и управления Вооруженными Силами РФ

Тема 12. Управление в области государственной безопасности

Организационно-правовые формы управления безопасностью.

Организационно-правовое обеспечение охраны Государственной границы.

Правовой статус ПВ.

Правовое положение Совета Безопасности РФ.

Правовое положение Федеральной службы безопасности РФ.

Правовое положение Службы внешней разведки РФ.

Правовое положение Государственной фельдъегерской службы РФ.

Правовое положение Федеральной службы охраны РФ.

Согласована на портале № 48906

Полномочия государственных региональных органов и органов местного самоуправления в области безопасности

Тема 13. Управление внутренними делами

Сущность и содержание управления в области внутренних дел.

Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере внутренних дел. Роль общественности в укреплении правопорядка.

Правовое положение МВД РФ и подведомственной ему Федеральной миграционной службы.

Роль региональных органов исполнительной власти в сфере внутренних дел. Полиция и ее правовое положение (обязанности и права).

Государственный надзор за безопасностью дорожного движения.

Правовая основа ОРД, частная детективная и охранная деятельность.

Служба в органах внутренних дел.

Тема 14. Управление в области юстиции

Понятие и содержание юридической деятельности.

Организационно-правовая форма управления юстицией и ее правовая основа.

Правовое положение Судебного департамента при Верховном суде РФ.

Правовое положение органов управления

юстицией: а) Правовое положение Министерства юстиции РФ и органов юстиции в субъектах Федерации; б) Правовое положение Федеральной службы исполнения наказаний; в) Федеральная служба судебных приставов.

14.1.4. Зачёт

1. Понятие, предмет и метод административного права РФ.
2. Принципы, функции и система административного права РФ.
3. Формирование и развитие науки административного права России.
4. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.
5. Юридическое содержание и юридический характер предписаний как основание классификации административно- правовых норм.
6. Реализация норм административного права.
7. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
8. Источники административного права: понятие, виды и особенности.
9. Административный договор как источник административного права.
10. Общая характеристика основных источников административного права (Конституция РФ, КоАП РФ, КАС РФ, ФЗ «О системе государственной службы в РФ» и т.д.).
11. Систематизация источников административного права (инкорпорация, кодификация и консолидация).
12. Понятие и виды административно-правовых отношений
13. Особенности административно-правовых отношений, их структура
14. Юридические факты - основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений.
15. Управление как социальная функция. Многоаспектность государственного управления.
16. Сущность и содержание государственного управления. Принципы и функции государственного управления.
17. Теория и практика государственного управления в зарубежных странах (выбор государства на усмотрение студента).
18. Законность (принцип, метод, режим) в государственном управлении. Административное усмотрение.
19. Понятие и виды субъектов административного права. Административная право- и дееспособность, административная правосубъектность.
20. Гражданин как субъект административного права. Единство прав и обязанностей граждан в сфере государственного управления.
21. Административно-правовые гарантии прав гражданина.
22. Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства.
23. Сущность исполнительной власти (признаки, элементы, функции).

Согласована на портале № 48906

24. Правовое положение органов исполнительной власти, компетенция, содержание государственно-властных полномочий.

25. Внутренняя структура органов государственного управления. Типы руководства и их административно-правовое закрепление.

26. Система и структура органов исполнительной власти в современный период.

27. Соотношение понятий «орган государственной власти», «орган исполнительной власти», «орган государственного управления».

28. Полномочия Президента России в области государственного управления.

29. Правовое положение Правительства РФ. Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.

30. Правовое положение федеральных министерств.

31. Правовое положение федеральных служб.

32. Правовое положение федеральных агентств.

33. Система государственной служба РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.

34. Понятие, виды и правовое положение государственных служащих (обязанности, права и ответственность, запреты и ограничения).

35. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.

36. Административно-правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы

37. Особенности прохождения иных видов государственной службы.

38. Ответственность государственных служащих.

39. Борьба с коррупцией в системе государственной службы.

40. Правовое положение общественных организаций как субъектов административного права.

41. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

42. Сущность свободы совести и ее правовое закрепление. Религиозные организации как субъекты административного права .

43. Формы государственного управления.

44. Акты государственного управления: понятие, виды и требования.

45. Неправомерные акты управления. Опротестование, обжалование и отмена актов управления. Презумпция законности актов управления.

14.1.5. Темы докладов

1. Формирование и развитие науки административного права России.

2. Тенденции развития административного права и его роль в условиях формирования правового государства.

3. Роль Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.

4. Система органов исполнительной власти субъектов Федерации.

5. Правовое государство и гражданин: принципы взаимоотношений

6. Контрольные полномочия Президента Российской Федерации

7. Общественный контроль.

14.1.6. Вопросы на самоподготовку

1. Юридические лица как субъекты административного права

2. Формы реализации исполнительной власти

3. Методы реализации исполнительной власти

4. Управление промышленностью и энергетикой

5. Управление в сфере транспорта и дорожного хозяйства

6. Управление в сфере образования и науки

7. Управление в сфере экологии, природопользования и охраны окружающей среды

8. Управление в сфере здравоохранения и социального развития

9. Управление в области туризма, физической культуры и спорта

14.1.7. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых работ содержится в разделе 10.1

Согласована на портале № 48906

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 48906