МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Учет и анализ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.06 Торговое дело**
Направленность (профиль) / специализация: **Маркетинг в торговой деятельности**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **2, 3**
Семестр: **4, 5**
Учебный план набора 2021 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	4 семестр	5 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	36	часов
2	Практические занятия	36	36	72	часов
3	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	0	18	18	часов
4	Всего аудиторных занятий	54	72	126	часов
5	Самостоятельная работа	54	72	126	часов
6	Всего (без экзамена)	108	144	252	часов
7	Подготовка и сдача экзамена	36	0	36	часов
8	Общая трудоемкость	144	144	288	часов
		4.0	4.0	8.0	З.Е.

Экзамен: 4 семестр
Зачёт с оценкой: 5 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 5 семестр

Томск

Согласована на портале № 48932

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.06 Торговое дело, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. менеджмента _____ Л. Л. Лычагина

Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф. менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) _____ В. Н. Жигалова

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента) _____ Ж. Н. Аксенова

Согласована на портале № 48932

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью освоения дисциплины "Учет и анализ" является формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в торговых организациях, подготовке и представлению финансовой отчетности, получение знаний, умений, навыков, на основе которых студент должен научиться использовать законодательно предусмотренные варианты учета активов и обязательств для формирования учетной политики и оптимизации финансовых результатов в торговых организациях.

1.2. Задачи дисциплины

– изучение нормативной базы по бухгалтерскому учету, в том числе в торговой деятельности;

– овладение методикой составления бухгалтерской отчетности организаций;

– формирование у студентов системного экономического мышления и мировоззрения в области отражения внеоборотных и оборотных активов;

– формирование у студентов системного экономического мышления и мировоззрения в области отражения собственных и заемных источников;

– умение использовать данные финансовой отчетности в целях управления, анализа и принятия решений;

– углубленное изучение основных аспектов бухгалтерского учета в торговых организациях;

– подготовка и представление финансовой информации, удовлетворяющей требованиям различных пользователей;

– приобретение опыта в составлении бухгалтерских проводок, первичных документов в торговой деятельности:

– умение использовать законодательно предусмотренные варианты учетной политики для оптимизации финансовых результатов;

– организации внутреннего контроля и формирования информационного обеспечения управления торговой организацией;

– обобщения учетной информации и составления бухгалтерской отчетности торговых организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Учет и анализ» (Б1.Б.12) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Маркетинг, Микроэкономика, Налоги и налогообложение, Основы предпринимательства, Основы товароведения, Продвижение товаров и услуг, Рекламная деятельность, Финансовый менеджмент, Экономика предприятия, Учет и анализ.

Последующими дисциплинами являются: Анализ и прогнозирование конъюнктуры товарных рынков, Бизнес- планирование, Бухгалтерский учет (1С), Управление персоналом организации, Управление продажами, Экономический анализ, Учет и анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;

– ОПК-5 готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ, в том числе нормативные положения, регулирующие организацию бухгалтерского учета в торговле; особенности учета имущества организации, источников формирования имущества и финансовых результатов, состав и

Согласована на портале № 48932

содержание бухгалтерской отчетности организации, методологические основы бухгалтерского учета, принципы, методы, регистры и формы бухгалтерского учета, основные концепции бухгалтерского учета в современной мировой бухгалтерской практике, организацию и методику бухгалтерского учета в торговле, систему документального оформления и бухгалтерского учета хозяйственных операций в торговле, систему информационного обеспечения управления торговой организацией, основные понятия, категории и инструменты бухгалтерского учета и анализа, основы построения бухгалтерского баланса и других форм бухгалтерской отчетности, а также расчета и анализа экономических показателей на основе этих форм отчетности, основные особенности российского бухгалтерского учета и анализа, а также направления его развития.

– **уметь** отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета в соответствие с Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации, отражать в системе бухгалтерского учета операции при осуществлении торговой деятельности, связанные с ней затраты, доходы и результаты, организовать бухгалтерский учет на торговом предприятии для достоверной и своевременной информации о хозяйственной деятельности предприятия, составлять и «читать» баланс организации, заполнять типовые первичные документы в торговой деятельности, обобщать, контролировать и анализировать результаты торговли, составлять приказ об учетной политике в торговой организации, анализировать бухгалтерскую отчетность на микроуровне, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев эффективности, оценки рисков и возможных экономических и социальных последствий, анализировать финансовую и бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организаций, для принятия управленческих решений, выявлять тенденции развития организации на основе анализа информации бухгалтерской и финансовой отчетности.

– **владеть** нормативными актами, инструктивными материалами, технической документацией, регламентирующими порядок организации бухгалтерского учета в торговых организациях, методиками отражения операций в системе бухгалтерского учета организаций торговли, методикой составления финансовой отчетности с учетом влияния различных законодательно предусмотренных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации, современными методами обработки деловой информации, методами исправления бухгалтерских записей, методами учета хозяйственных операций, современными методами и приемами анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		4 семестр	5 семестр
Аудиторные занятия (всего)	126	54	72
Лекции	36	18	18
Практические занятия	72	36	36
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	18	0	18
Самостоятельная работа (всего)	126	54	72
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	20	0	20
Проработка лекционного материала	48	26	22
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	58	28	30

Согласована на портале № 48932

Всего (без экзамена)	252	108	144
Подготовка и сдача экзамена	36	36	0
Общая трудоемкость, ч	288	144	144
Зачетные Единицы	8.0	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
4 семестр						
1 Бухгалтерский учет, его место в системе управления деятельностью организации	2	2	0	8	12	ОПК-5
2 Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	2	4	0	8	14	ОПК-3, ОПК-5
3 Система счетов и двойная запись	4	10	0	8	22	ОПК-3, ОПК-5
4 Бухгалтерский баланс организаций	2	8	0	10	20	ОПК-3, ОПК-5
5 Формы бухгалтерского учета	4	6	0	8	18	ОПК-5
6 Учетная политика организации	4	6	0	12	22	ОПК-3, ОПК-5
Итого за семестр	18	36	0	54	108	
5 семестр						
7 Учет нематериальных активов	4	4	18	8	16	ОПК-3, ОПК-5
8 Учет основных средств	4	8		12	24	ОПК-3, ОПК-5
9 Учет материально-производственных запасов	2	6		12	20	ОПК-3, ОПК-5
10 Учет финансовых вложений	2	2		10	14	ОПК-3, ОПК-5
11 Учет заработной платы	2	4		10	16	ОПК-3, ОПК-5
12 Учет кредитов, займов и прочих расчетов	2	4		6	12	ОПК-3, ОПК-5
13 Учет доходов, расходов и финансовых результатов	2	8		14	24	ОПК-3, ОПК-5
Итого за семестр	18	36	18	72	144	
Итого	36	72	18	126	252	

Согласована на портале № 48932

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Бухгалтерский учет, его место в системе управления деятельностью организации	Исторические аспекты учета. Понятие и виды хозяйственного учета. Статистический учет. Его назначение, роль, методы и приемы. Состав статистической отчетности. Оперативно-технический учет. Его использование. Документирование. Бухгалтерский учет. Основные требования. Понятие достоверности, непрерывности деятельности, взаимосвязанности. Их характеристика и взаимосвязь. Функции учета в управлении. Профессиональный бухгалтер и его статус. Институт профессиональных бухгалтеров России и его роль в реформировании бухгалтерского учета. Основное содержание финансового, управленческого и налогового учета.	2	ОПК-5
	Итого	2	
2 Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Общая характеристика бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерского учета, его организация. Основы организации и задачи бухгалтерского учета в организациях торговли Требования к ведению бухгалтерского учета. Права и обязанности главного бухгалтера. Предмет бухгалтерского учета. Основные объекты бухгалтерского учета и их классификация. Факты хозяйственной жизни. Пользователи бухгалтерской информации. Метод бухгалтерского учета. Этапы обработки первичное наблюдение, стоимостное измерение, группировка и обобщение и обобщения информации и элементы метода бухгалтерского учета (документирование, инвентаризация, оценка и калькуляция, счета и двойная запись, баланс и отчетность). Принципы бухгалтерского учета. Принципы допущения: имущественной обособленности, непрерывности деятельности, последовательности учетной политики, временной определенности фактов хозяйственной деятельности. Принципы требования: полноты, приоритета содержания над формой, своевременности непротиворечивости, осмотрительности, рациональности. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Четырехуровневая си-	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	стема нормативного регулирования бухгалтерского учета.		
	Итого	2	
3 Система счетов и двойная запись	Понятие о счетах бухгалтерского учета. Сущность бухгалтерского счета. Структура бухгалтерского счета. Классификация счетов по объектам отражения хозяйственной записи. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Их структура, назначение. Выведение сальдо по вышеуказанным счетам. План счетов бухгалтерского учета. Классификация счетов по степени детализации показателей. Синтетические и аналитические счета, субсчета. Их взаимосвязь. Классификация счетов по экономическому содержанию. Счета активов: внеоборотны активы, запасы, затраты на производство, готовая продукция и товары, денежные средства и расчеты. Счета пассивов: расчеты, капитал и резервы. Классификация счетов по структуре и назначению. Группировка счетов бухгалтерского учета по структуре Основные, регулирующие, операционные, бюджетно- распределительные, финансово-результатные, забалансовые счета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Составление бухгалтерских проводок. Виды бухгалтерских проводок, используемых в торговых организациях.	4	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	4	
4 Бухгалтерский баланс организаций	Балансовый метод отражения информации. Понятие баланса. Балансовое обобщение информации. Значение метода балансового обобщения информации. Понятие и классификация бухгалтерских балансов: по способу оценки, по источникам составления, по времени и цели составления, по объему информации, по характеру деятельности, по объекту отражения. Содержание и структура бухгалтерского баланса. Основные статьи и разделы баланса. Особенности включения данных по статьям бухгалтерского баланса. Статьи внеоборотных и оборотных активов. Статьи капитала и резервов, долгосрочных и краткосрочных обязательств. Изменение бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа хозяйственных операций. Операции, приводящие к изменению актива баланса (1 тип), пассива баланса (2 тип), к увели-	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	чению актива и пассива баланса (3 тип), к уменьшению актива и пассива баланса(4 тип).		
	Итого	2	
5 Формы бухгалтерского учета	Техника бухгалтерского учета. Понятие техники бухгалтерского учета. Понятие учетных регистров, их классификация: по внешнему виду, по объему содержания, по последовательности записей. Понятие формы бухгалтерского учета. Определение формы бухгалтерского учета. Требования, выдвигаемые к формам бухгалтерского учета. Мемориально-ордерная и журнально-ордерная форма бухгалтерского учета. Сущность мемориально-ордерной формы учета, ее преимущества и недостатки. Порядок составления мемориальных ордеров. Журнально-ордерная форма учета. Сущность журнально-ордерной формы учета, ее преимущества и недостатки. Порядок составления журналов ордеров. Классификация журналов ордеров. Перечень типовых регистров журнально-ордерной формы учета для промышленных организаций. Компьютерная форма бухгалтерского учета. Особенности компьютерной формы бухгалтерского учета. Схема компьютерной формы учета Преимущества автоматизированных форм бухгалтерского учета. Упрощенная форма бухгалтерского учета. Критерии использования простой форма бухгалтерского учета. Упрощенная форма с учетом использования регистров бухгалтерского учета для отражения собственных основных средств, производственных запасов, а также для учета расчетов с покупателями и поставщиками на основе предварительной и последующей оплаты счетов. Регистры при упрощенной системе бухгалтерского учета.	4	ОПК-5
	Итого	4	
6 Учетная политика организации	Общие положения учетной политики. Понятие учетной политики и ее нормативное регулирование. Формирование учетной политики. Основные требования и допущения к формированию учетной политики. Изменение учетной политики. Случаи изменения учетной политики и порядок их отражения. Раскрытие учетной политики. Содержание учетной политики по бухгалтерскому учету. Основные элементы	4	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	учетной политики по бухгалтерскому учету. Отражение в учетной политике по бухгалтерскому учету основных средств, нематериальных активов, МПЗ, доходов и расходов, финансовых результатов, оценочных резервов, собственного капитала. Влияние способов отражения объектов бухгалтерского учета на финансовые результаты. Особенности формирования учетной политики в торговых организациях. Состав бухгалтерской отчетности. Основные формы бухгалтерской отчетности. Характеристика и содержание форм бухгалтерской отчетности и их изменений. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Отчет о движении денежных средств. Отчет о движении капитала. Пояснения к отчетности. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности. Особенности составления бухгалтерской отчетности торговыми организациями, применяющими специальные налоговые режимы.		
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
5 семестр			
7 Учет нематериальных активов	Понятие, виды и оценка вложений во внеоборотные активы (ВНА). Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования. Учет строительства объектов основных средств. Учет приобретения объектов ВНА. Раскрытие информации о вложениях во ВНА в бухгалтерской отчетности. Понятие и классификация нематериальных активов. Понятие и условия принятия активов в качестве нематериальных. Классификация НМА. Определение первоначальной стоимости НМА в зависимости от способа поступления. Учет приобретения НМА (договор купли- продажи, мены, безвозмездное приобретения, вклад в уставный капитал). Учет амортизации НМА и выбытия НМА. Деловая репутация организации. Понятие, классификация и оценка расходов на НИОКР. Инвентаризация, документация и отчетность по НМА. Учет приобретения и использования нематериальных активов на предприятиях торговли (товарные знаки, знаки обслуживания, права на программные продукты и т.п.)	4	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	Итого	4	
8 Учет основных средств	Понятие и классификация основных средств, в том числе в торговых организациях. Классификация основных средств в бухгалтерском и налоговом учете. Определение первоначальной стоимости ОС. Определение первоначальной стоимости ОС. Характеристика фактических затрат на приобретение ОС. Характеристика первоначальной стоимости объектов ОС в зависимости от способа поступления в бухгалтерском учете. Учет поступления объектов ОС .По договору купли-продажи. По договору мены. Приобретение ОС за счет целевого источника. Безвозмездное получение ОС. Получение ОС в качестве вклада в уставный капитал. Поступление ОС посредством строительства (подрядный, хозяйственный способ). Учет амортизации основных средств. Выбор срока полезного использования ОС. Начисление амортизации. Способы начисления амортизации и их использование для целей бухгалтерского и налогового учета. Ускоренная амортизация ОС. Учет амортизационных отчислений по объектам ОС. Объекты ОС, не подлежащие амортизации в бухгалтерском учете. Особенности анализа ОС. Учет затрат на восстановление основных средств. Бухгалтерский учет затрат на модернизацию и реконструкцию ОС. Учет выбытия основных средств в зависимости от вида и финансовых результатов от их выбытия. Продажа основных средств. Передача основных средств по договорам мены. Безвозмездная передача. Вклад в уставный капитал других предприятий. Недостача или порча основных средств. Списание основных средств (ликвидация). Порядок и отражение в учете изменения первоначальной стоимости в результате переоценки основных средств. Учет аренды основных средств. Бухгалтерский учет аренды основных средств. Инвентаризация, документация и раскрытие информации об ОС в бухгалтерской отчетности. Первичные учетные документы по учету ОС в торговле. Использование нормативных документов по учету основных средств в торговой деятельности.	4	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	4	
9 Учет материально-	Понятие, классификация и оценка матери-	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

производственных запасов	ально-производственных запасов (МПЗ). Классификация МПЗ: материалы, готовая продукция и товары. Виды и направления оценки МПЗ: оценка поступивших МПЗ; оценка израсходованных МПЗ, переоценка МПЗ. Оценка поступивших МПЗ в бухгалтерском учете (материалы и товары). Структура фактических затрат при поступлении материалов и товаров. Оценка материалов и товаров в зависимости от способа поступления: за плату, безвозмездно, как вклад в Уставный капитал, по договору мены. Особенности формирования себестоимости материалов и товаров в налоговом учете. Изменение стоимости МПЗ. Резервы под снижение стоимости материальных ценностей. Переоценка материальных ценностей. Транспортно-заготовительные расходы (ТЗР) при приобретении материалов и товаров. Структура ТЗР. Отражение в учете транспортно-заготовительных расходов (ТЗР). Учет приобретения материалов. Варианты учета материалов: а) оценка и признание материалов по фактической себестоимости их приобретения с использованием счета 10; б) учетные цены и отклонение от них, порядок списания отклонений. Использование счетов 10, 15,16. Приобретение по договору купли-продажи. Особенности учета материалов, поступающих по договору мены, по договору дарения, как вклад в Уставный капитал. Учет недостач и порчи, обнаруженных при приемке материалов. Учет неотфактурованных поставок. Учет материалов в пути. Особенности учета материалов на ответственном хранении. Учет специальной одежды, специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования. Учет отпуска материалов в производство. Методы оценки себестоимости израсходованных материалов по средней стоимости, ФИФО, индивидуальной себестоимости. Отражение в учете списания материалов. Учет продажи и прочего выбытия материалов. Отражение в учете продажи материалов и финансового результата. Особенности отражения в учете выбытия материалов по договору мены, безвозмездно по договору дарения, как вклад в Уставный капитал другой организации. Инвентаризация, документация и отчетность по МПЗ. Документальное		

Согласована на портале № 48932

	оформление движения материалов. Инвентаризация материальных ценностей. Раскрытие информации о МПЗ в бухгалтерской отчетности. Особенности учета движения материалов в торговых организациях. Учет товаров. Задачи учета товаров. Классификация товаров. Оценка и учет поступления товаров. Документальное оформление поступления товаров и тары в торговых организациях. Синтетический учет поступления товаров и тары в оптовых торговых организациях. Учет выбытия товаров. Аналитический учет и контроль за движением товаров. Документальное оформление продажи товаров в торговых организациях. Синтетический учет продажи товаров в торговых организациях. Способы оценки и учет товаров в оптовой торговле и в розничной торговле. Особенности применения счета «Торговая наценка». Учет товаров в комиссионной торговле. Учет товарообменных операций. Документальное оформление и учет прочего выбытия товаров и тары в торговых организациях. Учет переоценки товаров в оптовых торговых организациях. Отчетность материально-ответственных лиц в торговых организациях. Аналитический учет товаров и тары в бухгалтерии и в местах хранения в торговых организациях. Инвентаризация товаров и тары в торговых организациях. Особенности синтетического и аналитического учета товаров и тары в организациях розничной торговли и их документальное оформление. Особенности реализации товаров в розничной торговле с использованием счета 42. Расчет реализованной торговой наценки. Документальное оформление и учет товарных потерь в организациях розничной торговли. Учет и распределение издержек обращения. Учет валового дохода от продажи товаров. Учет коммерческих расходов и их классификация (на рекламу, на организацию маркетинговой деятельности и другие). Нормативное регулирование торговой деятельности и использование законодательно предусмотренных документов для организации процесса торговли.		
	Итого	2	
10 Учет финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений. Состав финансовых вложений.	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	Условия принятия к учету финансовых вложений. Виды оценки финансовых вложений. Первоначальная оценка финансовых вложений. Порядок формирования первоначальной стоимости финансовых вложений в зависимости от способа поступления: за плату; как вклад в уставный капитал, безвозмездно, по договору мены, по договору простого товарищества. Структура фактических затрат при приобретении активов в качестве финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений. Виды стоимости ценных бумаг: Номинальная, эмиссионная, рыночная. Корректировка первоначальной стоимости финансовых вложений до текущей рыночной стоимости. Обесценение финансовых вложений и формирование резерва под обесценение. Оценка долговых ценных бумаг. Оценка финансовых вложений при выбытии. Признание доходов при выбытии финансовых вложений: доходы от обычных видов деятельности и прочие поступления. Учет продажи ценных бумаг. Способы оценки финансовых вложений при их выбытии в зависимости от способа выбытия: по первоначальной стоимости каждой единицы; по средней первоначальной и ФИФО. Особенности налогового учета при выбытии финансовых вложений. Учет вложений в ценные бумаги. Учет вложений в уставные капиталы (акции) других организаций. Учет предоставленных другим организациям займов. Характеристика представленных займов: денежных и неденежных. Особенности вещного займа. Отражение в учете денежных и вещных займов. Учет дебиторской задолженности, приобретенной на основании уступки права требования. Особенности учета финансовых вложений в организациях торговли. Документальное оформление операций с финансовыми вложениями. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности торговых организаций о финансовых вложениях.		
	Итого	2	
11 Учет заработной платы	Сущность заработной платы. Виды, формы и системы оплаты труда. Учет отработанного времени. Расчет среднесписочной численности. Учет расходов на формирование резерва предстоящих расходов на оплату отпусков, резерва на выплату еже-	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	годного вознаграждения за выслугу лет. Порядок расчета оплаты труда, доплат, оплаты отпусков, надбавок, гарантий и компенсаций. Порядок расчета очередных, учебных отпусков и компенсаций за неиспользованный отпуск. Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности. Порядок оплаты труда при изготовлении бракованной продукции и оплата простоев. Удержания из заработной платы. Налог на доходы физических лиц. Бухгалтерский учет начисления, удержаний и выдачи заработной платы в торговых организациях.		
	Итого	2	
12 Учет кредитов, займов и прочих расчетов	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками (счет 60), в том числе по приобретению товаров, с покупателями и заказчиками по реализации товаров (счет 62). Сроки исковой давности. Понятие кредиторской и дебиторской задолженности. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности. Списание дебиторской задолженности. Формирование и учет резервов по сомнительным долгам. Учет прочих расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (счет 68). Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению (счет 69). Учет расчетов с учредителями и акционерами (счет 75). Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом (счета 71,73). Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами (счет 76). Особенности анализа дебиторской и кредиторской задолженности. Учет денежных средств. Отражение затрат по полученным кредитам и займам. Условия включения затрат по полученным займам и кредитам в первоначальную стоимость инвестиционного актива. Особенности учета кредитов под приобретение товаров. Учет полученных займов товарами в торговле.	2	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	2	
13 Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Понятие расходов в бухгалтерском учете. Определение «расходы организации». Расходы по обычным видам деятельности и прочие расходы. Расходы по обычным видам деятельности в бухгалтерском учете. Характеристика отдельных видов прочих расходов, связанных с производством и реализацией. Характеристика прочих	2	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	расходов организации. Классификация и учет прочих расходов. Система счетов бухгалтерского учета расходов. Система счетов бухгалтерского учета расходов по экономическим элементам. Система счетов бухгалтерского учета расходов по статьям затрат. Распределение расходов по отчетным периодам. Расходы будущих периодов. Резервы предстоящих расходов. Недостачи и потери от порчи ценностей. Незавершенное производство. Методы расчета незавершенного производства в бухгалтерском учете. Инвентаризация незавершенного производства. Учет расходов на продажу (коммерческие расходы). Состав расходов на продажу в производственных и торговых организациях. Определение расходов на продажу в качестве расходов отчетного периода и порядок их списания на счет «Продажи». Способы распределения расходов на продажу при частичном списании расходов на себестоимость проданной продукции. Понятие «готовая продукция». Понятие продукции, работ, услуг. Готовая продукция и ее оценка. Документальное оформление движения готовой продукции. Особенности инвентаризации готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции по фактической себестоимости. Учетные цены. Отклонения учетных цен от фактической себестоимости. Учет выпуска готовой продукции по нормативной себестоимости. Использование счета 40 «Выпуск продукции». Учет отклонений между фактической и нормативной (плановой) себестоимости. Отгрузка готовой продукции покупателям. Переход права собственности на отгруженную продукцию и отражение его в учете. Особенности применения счета 45 «Отгруженные товары». Списание готовой продукции со склада. Отпуск готовой продукции для внутреннего потребления. Раскрытие информации о готовой продукции в бухгалтерской отчетности. Понятие доходов и их классификация. Доходы от обычных видов деятельности. Прочие доходы (прочие поступления). Учет продаж продукции (работ, услуг), связанных с обычными видами деятельности. Назначение счета “Продажи” и его структура. Особенности учета на субсчетах “Выручка”, “Себестоимость продаж”, “НДС”, “Акцизы”, “При-		

Согласована на портале № 48932

	быль, убыток от продаж". Порядок определения финансового результата от продаж. Учет продажи готовой продукции. Признание доходов в бухгалтерском учете. Учет собственного капитала. Добавочный капитал и порядок его формирования и учета. Особенности формирования и учета резервного капитала. Нераспределенная прибыль (убыток). Реформация баланса. Особенности анализа собственного капитала.		
	Итого	2	
Итого за семестр		18	
Итого		36	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Предшествующие дисциплины													
1 Маркетинг									+				
2 Микроэкономика	+						+	+			+		+
3 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+			+			+	+	+
4 Основы предпринимательства	+	+	+	+	+								
5 Основы товароведения									+				
6 Продвижение товаров и услуг									+				
7 Рекламная деятельность									+				
8 Финансовый менеджмент						+	+	+	+	+		+	+
9 Экономика предприятия				+			+	+	+	+	+	+	+
10 Учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины													
1 Анализ и прогнозирование конъюнктуры товарных рынков									+				
2 Бизнес- планирование	+		+	+	+	+							+

Согласована на портале № 48932

3 Бухгалтерский учет (1С)			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4 Управление персоналом организации											+		
5 Управление продажами													+
6 Экономический анализ	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+
7 Учет и анализ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ОПК-3	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Зачёт с оценкой
ОПК-5	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Опрос на занятиях, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Консультирование, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Бухгалтерский учет, его место в системе управления деятельностью организации	Рассмотрение вопросов, связанных с возникновением и развитием бухгалтерского учета. Рассмотрение вопросов, связанных с сущностью бухгалтерского учета в соответствие с федеральным законом 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" от 6 декабря 2011	2	ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	года. Рассмотрение примеров формирования данных статистического, оперативно-технического и бухгалтерского учета в торговой деятельности. Разделение бухгалтерского учета на финансовый и управленческий. Определение показателей финансового учета, в том числе в организациях торговли. Рассмотрение заданий, связанных с формированием показателей выручки (товарооборота), издержек обращения. себестоимости и прибыли.		
	Итого	2	
2 Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Закрепление вопросов, связанных с пониманием и практическим применением функций, методов и принципов бухгалтерского учета в торговой деятельности. Изучение законодательной базы по бухгалтерскому учету в части определения принципов (ПБУ1/2008 "Учетная политика организации"), методов и функций бухгалтерского учета. Рассмотрение ситуаций, связанных с принципами допущениями и принципами требованиями в торговой деятельности. Выработка умений использовать нормативные документы по бухгалтерскому учету в профессиональной деятельности.	4	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	4	
3 Система счетов и двойная запись	Изучение Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Изучение классификации счетов по различным признакам. Рассмотрение примеров по определению конечного сальдо по активным, пассивным и активно-пассивным счетам. Изучение и рассмотрение практических заданий по составлению бухгалтерских проводок. Взаимосвязь остатков по бухгалтерским счетам с информацией, формируемой в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах. Выработка умений использовать план счетов бухгалтерского учета применительно к профессиональной торговой деятельности. Использование плана счетов в коммерческой, маркетинговой, рекламной и логистической деятельности. Закрепление навыков по формированию бухгалтерских записей в торговой деятельности с учетом требований действующего законодательства.	10	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	10	
4 Бухгалтерский	Изучение структуры бухгалтерского ба-	8	ОПК-3, ОПК-

Согласована на портале № 48932

баланс организаций	ланса организации. Изучение статей бухгалтерского баланса. Выполнение практических заданий по изменению бухгалтерского баланса на основе осуществления хозяйственных операций. Умение видеть взаимосвязь между фактами хозяйственной жизни и изменениями в бухгалтерском балансе (изменения только в активе, изменения только в пассиве, изменения в активе и пассиве в сторону увеличения итогов, изменения в активе и пассиве в строну уменьшения итогов). Формирование показателей бухгалтерского баланса, в том числе для торговых организаций, с учетом требований действующего законодательства (Приказ МФ РФ от 19.04.2019 № 66н "О формах бухгалтерской отчетности")		5
	Итого	8	
5 Формы бухгалтерского учета	Рассмотрение вопросов, связанных с пониманием формы бухгалтерского учета. Решений заданий по формированию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, используя мемориально-ордерную, журнально-ордерную и другие формы учета. Выявление преимуществ и недостатков той или иной формы бухгалтерского учета. Сущность и преимущества компьютерной формы бухгалтерского учета. Выбор наиболее эффективной формы бухгалтерского учета для коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности.	6	ОПК-5
	Итого	6	
6 Учетная политика организации	Изучение ПБУ 1/2008 "Учетная политика организации". Понятие и формирование учетной политики. Случаи изменения учетной политики. Раскрытие информации в приказе об учетной политики организации. Рассмотрение ситуаций, связанных с влиянием вариантности отражения объектов бухгалтерского учета (методы начисления амортизации, методы списания товаров и материалов в производство, формирование резервов предстоящих расходов и платежей и другие) на финансовые результаты деятельности организации и формирование данных бухгалтерского баланса. Особенности формирования приказа об учетной политике в торговых организациях с учетом требований действующего законодательства.	6	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	6	
Итого за семестр		36	

Согласована на портале № 48932

5 семестр			
7 Учет нематериальных активов	Изучение ПБУ 14 /2007 "Учет нематериальных активов" и ПБУ 17 /02 "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы". Решение заданий по учету нематериальных активов: учет приобретения, учет амортизации, учет переоценки, учет обесценения, учет реализации и инвентаризации. Понятие и учет деловой репутации. Примеры на формирование положительной и отрицательной деловой репутации. Примеры бухгалтерского учета затрат на формирование НИОКР и ТР. Порядок списания расходов на НИОКР и ТР. Формирование у студентов навыков по составлению бухгалтерских записей и оценке влияния вариантности учета объектов на финансовые результаты организации и финансовое положение организации. выработка умений использовать ПБУ 14/2007 и ПБУ 17/02 в профессиональной торговой деятельности с целью достоверности отражения данных в бухгалтерском балансе.	4	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	4	
8 Учет основных средств	Изучение ПБУ 6/01 "Учет основных средств". Рассмотрение вопросов, связанных с сущностью основных средств, их классификаций и порядком признания в учете. Выполнение заданий по составлению бухгалтерских записей по направлениям учета основных средств: учет приобретения, учет амортизации, учет переоценки, учет ремонта, учет модернизации, реконструкции и технического перевооружения, учет реализации. учет аренды, учет результатов инвентаризации. Формирование у студентов профессиональных навыков по составлению бухгалтерских записей и оценке влияния вариантности учета объектов на финансовые результаты финансовое положение организации. Выработка умений работать с технической документацией, необходимой для коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности. Закрепление навыков использования ПБУ 6/ 2001 для выполнения бухгалтерских записей с учетом особенностей деятельности торговых организаций.	8	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	8	
9 Учет материально-	Изучение ПБУ 5/ 01 "Учет МПЗ". Рассмот-	6	ОПК-3, ОПК-

Согласована на портале № 48932

производственных запасов	рение вопросов, связанных с сущностью и классификаций МПЗ, их оценкой в зависимости от способа поступления. Решение задач по учету материалов, товаров и готовой продукции. Формирование у студентов навыков по составлению бухгалтерских записей и оценке влияния вариантности учета объектов на финансовые результаты финансовое положение организации. Закрепление навыков по формированию бухгалтерских записей в торговой деятельности на основании ПБУ 5/ 01. Выработка умений работать и заполнять первичные документы по учету товаров, проверять правильность их оформления. а также использовать нормативные документы в целях соблюдения действующего законодательства в профессиональной деятельности организаций оптовой и розничной торговли.		5
	Итого	6	
10 Учет финансовых вложений	Изучение ПБУ 17/02 "Учет финансовых вложений". Рассмотрение вопросов, связанных с классификацией, оценкой финансовых вложений. Решение задач по учету ценных бумаг, предоставленных займов, депозитных вкладов в кредитных организациях, дебиторской задолженности, приобретенной по договору цессии. Формирование у студентов навыков по составлению бухгалтерских записей и оценке влияния вариантности учета объектов на финансовые результаты и финансовое положение организации. Выработка умений использовать бухгалтерское законодательство в профессиональной деятельности торговых организаций, выполнять бухгалтерские записи в соответствие с требованиями нормативных документов.	2	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	2	
11 Учет заработной платы	Рассмотрение вопросов, связанных с сущностью заработной платы. Состав фонда заработной платы. Основная и дополнительная заработная плата. Формы и системы заработной платы. Решение задач по учету начисления заработной платы. Виды удержаний из заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Особенности учета отчислений на социальные нужды. Учет выдачи заработной платы персоналу. Решение задач по учету отпускных и пособий по временной нетру-	4	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	доспособности. Особенности учета заработной платы в торговых организациях. Выработка умений работать с документацией по учету заработной платы, проверять правильность ее заполнения и использовать действующее законодательство в целях правильности исчисления заработной платы торговому персоналу.		
	Итого	4	
12 Учет кредитов, займов и прочих расчетов	Изучение ПБУ 15/2008 "Учет расходов по займам и кредитам". Рассмотрение вопросов, связанных с порядком учета расходов по займам. Решение задач по получению и начислению процентов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам. Особенности учета кредитов под инвестиционные активы. Решение задач по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, по налогам и сборам. Рассмотрение особенностей расчетов с подотчетными лицами, с разными кредиторами и дебиторами, с учредителями. Формирование у студентов знаний об особенностях отражения дебиторской и кредиторской задолженности в бухгалтерском балансе организации. Выработка умений использования ПБУ 15 /2008 для отражения полученных кредитов и займов в торговой деятельности.	4	ОПК-3, ОПК-5
	Итого	4	
13 Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Изучение положений ПБУ 9/99 "Учет доходов организации", ПБУ 10 / 99 "Учет расходов организации", ПБУ 18 / 02 "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" с учетом специфики торговой деятельности. Решение задач по формированию доходов и расходов по основной деятельности организаций, а так же по формированию прочих доходов и расходов. Рассмотрение примеров по формированию текущего налога на прибыль и чистой прибыли. Формирование у студентов знаний об особенностях учета доходов и расходов и их влияние на формирование финансовых результатов. Особенности отражения данных бухгалтерского учета в отчете о финансовых результатах. Принятие управленческих решений на основе информации, содержащейся в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах. Выработка умений составления отчета о финансовых результатах в организациях	8	ОПК-3, ОПК-5

Согласована на портале № 48932

	торговли на основе расчета основных показателей выручки, себестоимости, прочих доходов и расходов, чистой прибыли.		
	Итого	8	
Итого за семестр		36	
Итого		72	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				
1 Бухгалтерский учет, его место в системе управления деятельностью организации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
2 Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
3 Система счетов и двойная запись	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
4 Бухгалтерский баланс организаций	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОПК-3, ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	10		
5 Формы бухгалтерского учета	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-5	Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
6 Учетная политика	Подготовка к практическим занятиям, семина-	6	ОПК-3, ОПК-5	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен

Согласована на портале № 48932

организации	рам			
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
Итого за семестр		54		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
5 семестр				
7 Учет нематериальных активов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
8 Учет основных средств	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	12		
9 Учет материально-производственных запасов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	12		
10 Учет финансовых вложений	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	10		
11 Учет заработной платы	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Защита курсовых проектов / курсовых работ,
	Проработка лекционно-	2		

Согласована на портале № 48932

	го материала			Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	10		
12 Учет кредитов, займов и прочих расчетов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	6		
13 Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОПК-3, ОПК-5	Зачёт с оценкой, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	4		
	Итого	14		
Итого за семестр		72		
Итого		162		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр		
Вводное занятие: ознакомление студентов со структурой и содержанием курсовой работы. Распределение тем и консультирование по содержанию теоретической части работы.	2	ОПК-5
Формирование учетной политики организации. Консультирование студентов по разделам приказа об учетной политики с учетом особенностей деятельности организаций торговли.	4	
Формирование бухгалтерских записей с учетом требований нормативных документов по учету нематериальных активов, основных средств, МПЗ, финансовых вложений, кредитов и займов, заработной платы, доходов, расходов и финансовых результатов. Составление первичных документов, регистров бухгалтерского учета, необходимых для формирования бухгалтерских записей.	6	
Составление бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Анализ информации, представленной в бухгалтер-	6	

Согласована на портале № 48932

ской отчетности.Защита курсовой работы: демонстрация способности использования основ бухгалтерского учета в профессиональной торговой деятельности; демонстрация уровня владения приемами и методами бухгалтерского учета в управлении деятельностью торговой организации; умение использовать законодательно предусмотренные варианты учета для оптимизации финансовых результатов.		
Итого за семестр	18	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- Учет доходов, расходов и финансовых результатов в торговой организации.
- Особенности учета заработной платы в коммерческой деятельности .
- Учет расчетов с подотчетными лицами на примере организации торговли.
- Особенности учета основных средств, используемых в коммерческой деятельности.
- Учет формирования и использования прибыли в торговой деятельности.
- Особенности формирования и анализа бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
- Составление и анализ отчета о движении денежных средств.
- Учет аренды основных средств в коммерческой деятельности.
- Учет товаров в розничной торговле.
- Учет товаров в оптовой торговле.
- Учет и анализ использования материальных ресурсов в торговой деятельности.
- Бухгалтерская финансовая отчетность как информационная база анализа.
- Бухгалтерский учет маркетинговых услуг и налог на прибыль.
- Маркетинговые расходы, связанные с приобретением внеоборотных активов.
- Маркетинговые расходы: особенности бухгалтерского учета и документирования.
- Бухгалтерский учет маркетинговых услуг.
- Документирование как метод бухгалтерского учета в торговой деятельности.
- Порядок проведения инвентаризации товаров и тары на складах.
- Особенности учета реализации товаров за наличный и безналичный расчет.
- Учет реализации товаров в кредит.
- Особенности учета товарообменных операций на примере предприятий торговли.
- Учет и анализ движения денежных средств на примере организаций торговли.
- Особенности учета продажи товаров по договору комиссии в оптовой и розничной торговле.
- Учет, документальное оформление и порядок возмещения товарных потерь.
- Учет поступления товаров и их документальное оформление на предприятиях торговли.
- Особенности бухгалтерского учета движения товаров в оптовой торговле.
- Особенности бухгалтерского учета движения товаров в розничной торговле.
- Особенности формирования и анализа бухгалтерской отчетности торговых организаций.
- Рабочий план счетов бухгалтерского учета, используемый в торговой организации.
- Особенности формирования учетной политики в торговой организации.
- Учет издержек обращения и финансовых результатов на предприятиях торговли
- Тема по согласованию с руководителем.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной	Максимальный	Максимальный	Максимальный	Всего за

Согласована на портале № 48932

деятельности	балл на 1-ую КТ с начала семестра	балл за период между 1КТ и 2КТ	балл за период между 2КТ и на конец семестра	семестр
4 семестр				
Контрольная работа	5	5	5	15
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Тест	12	14	14	40
Итого максимум за период	22	24	24	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	22	46	70	100
5 семестр				
Защита курсовых проектов / курсовых работ			10	10
Контрольная работа	5	5	5	15
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Отчет по курсовому проекту / курсовой работе	10	10	10	30
Тест	10	10	10	30
Итого максимум за период	30	30	40	100
Нарастающим итогом	30	60	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	

Согласована на портале № 48932

	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. Лычагина - 2018. 205 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7708 (дата обращения: 30.04.2020).
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-449976 (дата обращения: 30.04.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Отраслевой бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Г. А. Золотарева, И. В. Подопригора - 2018. 142 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7994 (дата обращения: 30.04.2020).
2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие / М. В. Григорьева - 2016. 262 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6280 (дата обращения: 30.04.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Учет и анализ [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению курсовой работы / Л. Лычагина - 2018. 29 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7707 (дата обращения: 30.04.2020).
2. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт] (рекомендуется для выполнения практических занятий и самостоятельной работы) — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-450479 (дата обращения: 30.04.2020).
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00076-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] (рекомендуется для выполнения практических занятий и самостоятельной работы) — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo-449866 (дата обращения: 30.04.2020).
4. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05192-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] (рекомендуется использовать для выполнения практических занятий и самостоятельной работы) — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/teoriya-buhgalterskogo-ucheta-450667 (дата обращения: 30.04.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 48932

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh
2. Система "Гарант" (www.garant.ru)
3. Система "КонсультантПлюс" (www.consultant.ru)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 304 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютеры;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome

– Microsoft Windows 7 Pro

– Mozilla Firefox

– OpenOffice

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Согласована на портале № 48932

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Бухгалтерский учет это:

А) система обработки информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также достоверное составление финансовой отчетности;

Б) система планирования, анализа, контроля доходов, расходов и финансовых результатов;

В) система обработки экономической информации, поступающей из первичных бухгалтерских документов по правилам, изложенным в государственной налоговой политике;

Г) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных ФЗ, и составление достоверной бухгалтерской отчетности.

2. Х) Торговля – это часть материально-производственных запасов (МПЗ) организации, приобретенная или полученная от других юридических и/или физических лиц и предназначенная для продажи.

У) Торговля – это отрасль народного хозяйства, объектом которой является товарообмен, купля-продажа товаров, а также обслуживание покупателей в процессе продажи товаров и их доставки, хранение товаров и их подготовка к продаже.

А) Х – да, У – да;

Б) Х – нет, У – нет;

В) Х – нет, У – да;

Г) Х – да, У – нет.

3.Списание потерь товаров за счет резерва отражается бухгалтерской записью:

А) Д 97 К 94;

Б) Д 91 К 94;

Согласована на портале № 48932

В) Д 96 К 94;
Г) Д 94 К 96.

4.В акте на списание товаров указывается:
А) плановая выручка;
Б) информация о взыскании материального ущерба с виновных лиц;
В) дата регистрации организации;
Г) организационно-правовая структура организации.

5.Часть материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических или физических лиц и предназначенных для продажи, – это:
А) полуфабрикаты;
Б) готовая продукция;
В) товары;
Г) изделия.

6. Схема учета товаров, в которой фиксируется общая стоимость товаров в денежном выражении, – это ___ схема учета товаров:
А) индивидуальная (попредметная);
Б) аккордная;
В) натурально-стоимостная;
Г) стоимостная.

7. Документ, подтверждающий остаток товара, числящийся за конкретным материально ответственным лицом, – это:
А) договор поставки;
Б) торговая наценка;
В) валовый доход торговли;
Г) товарный отчет.

8. Учет товаров, дающий детализированные показатели в денежном, а в необходимых случаях и в натуральном выражении, – это:
А) натурально-стоимостная схема учета товаров;
Б) аттестация торговых организаций;
В) индивидуальная (попредметная) схема учета товаров;
Г) аналитический учет.

9. Фактическая себестоимость товарных запасов, полученных по договору дарения (безвозмездно), определяется исходя из их стоимости:
А)текущей рыночной;
Б) остаточной;
В) согласованной;
Г) первоначальной.

10. Верны ли определения?
Х) Номенклатура-ценник – это номенклатура материалов, в которой указаны учетные цены, необходимая для правильной организации учета материалов
У) Номенклатура-ценник – это изготовленная из картона, фанеры или других материалов бирка унифицированной формы, заполняемая на каждый шифр товарно-материальных ценностей на складе и прикрепляемая к ячейке стеллажа. Подберите правильный ответ:
А) Х – нет, У – да;
Б) Х – да, У – да;
В) Х – да, У – нет;
Г) Х– нет, У– нет.

Согласована на портале № 48932

11. Для обобщения информации о наличии и движении товаров используют синтетический счет:

А) 44;
Б) 10;
В) 43;
Г) 41.

12. Торговля товарами поштучно или в небольших количествах населению для личного потребления и другим конечным потребителям для некоммерческого использования называется:

А) разовой;
Б) оптовой;
В) поштучной;
Г) розничной.

13. Схема учета товаров, в которой фиксируется движение товаров по отдельным наименованиям в натуральном и стоимостном выражениях и материально-ответственные лица отчитываются по каждому наименованию товара (схема применяется в оптовой торговле, а также в розничной торговле, оснащенной сканирующими устройствами), – это ___ схема учета товаров:

А) индивидуальная (попредметная);
Б) стоимостная;
В) натурально-стоимостная;
Г) аккордная.

14. Процессы транспортировки, хранения и реализации товаров связаны с возникновением товарных:

А) ценностей;
Б) запасов;
В) накладных;
Г) потерь.

15. Товарные запасы, находящиеся в пользовании торговой организации, но не принадлежащие ей, принимаются к учету по стоимости:

А) предусмотренной в договоре;
Б) текущей рыночной;
В) первоначальной;
Г) восстановительной.

16. Для складского учета товаров используется:

А) отчет о движении капитала;
Б) карточка количественно-суммового учета;
В) оборотная ведомость;
Г) инвентарная карточка.

17. Источником формирования резервов под снижение стоимости товарных запасов является:

А) добавочный капитал;
Б) уставный капитал;
В) финансовый результат;
Г) резервный капитал.

18. Результат от реализации товаров в торговле определяется на синтетическом счете:

А) 51;
Б) 10;

Согласована на портале № 48932

В) 90;
Г) 91.

19. Расчетные и другие сопроводительные документы высылаются поставщиком товаров:
А) после платежа;
Б) после заключения договора;
В) одновременно с отгрузкой товаров или продукции;
Г) после приемки товаров покупателем.

20. Документ для оформления приемки товаров в случае расхождения фактического наличия с данными сопроводительных документов поставщика – это:
А) товарно-транспортная накладная;
Б) номенклатура-ценник;
В) прайс-лист;
Г) акт о приемке.

21. Фиксируемая на контрольной ленте информация о наличных денежных расчетах и (или) расчетах с использованием платежных карт – это:
А) фискальная память;
Б) инвентаризация товаров в торговой организации;
В) фискальный режим;
Г) фискальные данные.

22.Резервы под снижение стоимости товарных запасов отражаются на синтетическом счете:
А) 14;
Б) 91;
В) 16;
Г) 99.

23 .В соответствии с законодательством РФ инвентаризация товаров обязательна:
А) при увольнении товароведа;
Б) при смене материально-ответственных лиц;
В) ежеквартально;
Г) при увольнении главного бухгалтера.

24. По оформлению выдачи денежных средств на хозяйственные расходы из кассы организации составляется бухгалтерская проводка:
А) Д50 К73;
Б) Д73 К50;
В) Д71 К50;
Г) Д20 К50.

25. Ввод в эксплуатацию нематериальных активов в торговой организации отражается записью:
А) Д08 К60;
Б) Д04 К60;
В) Д04 К08;
Г) Д20 К04.

26. Учетная политика в торговой организациионганизации формируется:
А) руководителем и главным бухгалтером (или лицом на которое возложено ведение бухгалтерского учета);
Б) руководителем;
В) главным бухгалтером (или лицом на которое возложено ведение бухгалтерского учета);

Согласована на портале № 48932

Г) заместителем главного бухгалтера.

27. Выручка от реализации товаров в оптовой торговле отражается записью:
А) Д 62 К 90/1;
Б) Д 62 К 91/1;
В) Д 41 К 91/1;
Г) Д 91/2 К 41.

28. Начисленная сумма оплаты труда работникам отдела маркетинга относится на счет:
А) 10 «Материалы»;
Б) 20 «Основное производство»;
В) 26 «Общехозяйственные расходы";
Г) 44 «Расходы на продажу».

29. Списание проданных товаров отражается бухгалтерской записью:
А) Д 62 К 90/1;
Б) Д 62 К 91/1;
В) Д 41 К 91/1;
Г) Д 90/2 К 41.

30. Укажите нормативный документ, на основании которого ведется бухгалтерский учет товаров:
А) ПБУ 5/01 ;
Б) ПБУ 15/2008;
В) ПБУ 6/01;
Г) ПБУ 1 /2008.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Исторические аспекты становления и развития учета .
2. Понятие хозяйственного учета и его виды.
3. Принципы бухгалтерского учета.
4. Функции бухгалтерского учета.
5. Основы организации и задачи бухгалтерского учета в организациях торговли.
6. Особенности финансового и управленческого учета на примере организации торговли.
7. Метод документирования в бухгалтерском учете. Документальное отражение поступления, реализации и прочего выбытия товаров в торговле.
8. Бухгалтерская отчетность организаций.
9. Особенности проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Инвентаризация товаров и тары в торговых организациях.
10. Калькулирование как метод бухгалтерского учета. Особенности калькулирования на предприятиях торговли.
11. Оценка в бухгалтерском учете активов организации, в том числе особенности оценки товаров.
12. Бухгалтерский баланс организаций.
13. Классификация бухгалтерских балансов.
14. Счета бухгалтерского учета и их классификация, в том числе для отражения приобретения, продажи и прочего выбытия товаров.
15. Двойная запись как метод бухгалтерского учета.
16. Мемориально-ордерная форма бухгалтерского учета.
17. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета.
18. Учетные регистры и их классификация в торговых организациях.
19. Внеоборотные активы в балансе организации. Особенности отражения их в торговых организациях.
20. Оборотные активы в балансе организации.Особенности отражения их в торговых организациях.

Согласована на портале № 48932

21. Капитал и резервы в балансе организации. Особенности отражения их в торговых организациях.

22. Долгосрочные и краткосрочные обязательства в балансе. Особенности отражения их в торговых. организациях.

23. Характеристика изменений в балансе.

24. Баланс нетто и баланс брутто.

25. Оборотно-сальдовая ведомость.

26. Допущения бухгалтерского учета.

27. Требования бухгалтерского учета.

28. Реформирование бухгалтерского учета

29. Нормативное регулирование бухгалтерского учета

30. Основные элементы учетной политики организации. Особенности формирования учетной политики в организациях оптовой и розничной торговли.

31. Основные объекты бухгалтерского учета.

14.1.3. Темы контрольных работ

Раздел 1

1. Определить тип задолженности, возникшей в торговой организации на конкретную дату: выдан заем другому предприятию из кассы; перечислены денежные средства страховой компании (застраховано имущество); начислен налог на доходы физических лиц; начислена премия торговым работникам; задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал; начислена арендная плата арендатором; недостача товаров списана на материально-ответственное лицо; авансы полученные от покупателей в счет предстоящей отгрузки товаров; подотчетное лицо отчиталось на 2300 руб. (было выдано 2500 руб.); приобретены компьютеры от поставщика.

2. Определить за отчетный месяц выручку от реализации товаров в торговой организации, сумму НДС и рентабельность чистых продаж. Стоимость приобретенных товаров от поставщика 500 т.р. без НДС. Расходы на продажу: материальные – 56 т.р., зарплата торгового персонала – 120 т.р., отчисления на социальные нужды 30%, амортизация основных средств – 12 т.р., прочие расходы – 50 т.р. Ставка НДС 20%. Прибыль от реализации 200 т.р. .

3. Издержки обращения в торговой организации за месяц составили 30 т. р. Приобретено и реализовано 400 единиц товара одного наименования за 130 руб. без НДС. Цена реализации единицы товара 300 руб. с НДС. Ставка НДС 20%. Определить выручку от продажи товара, сумму НДС и прибыли от продаж.

Раздел 3

1. Определить остаток по счету 71 в торговой организации на 1.02.20XX года. Сальдо начальное: Дебиторская задолженность Иванова –18 700 руб., дебиторская задолженность Петрова 12 900 руб., дебиторская задолженность Сидорова 700 руб., кредиторская задолженность Пирогова 300 руб., кредиторская задолженность Самсонова – 230 руб.

В январе :

- выдано Пирогову из кассы 600 руб.
- выдано Самсонову из кассы – 230 руб.
- Иванов отчитался за командировку – 19234 руб.
- Петров отчиталася за командировку – 11456 руб.
- Сидоров отчитался приобретением материалов –760 руб
- Михайлову выдано на хозрасходы – 680 руб.
- Михайлов отчитался на 700 руб.
- Карлин приобрел канцтовары за свой счет по поручению предприятия на сумму 791руб.
- Малахову выдали на командировку –12450 руб.
- Карлину выдали из кассы – 791 руб.

2. Написать бухгалтерские проводки:

- Начислена заработная плата работникам торговой организации.
- Выдана из кассы работнику ссуда.
- Дооценка основных средств в торговой организации.
- Начислена амортизация основных средств в торговле.
- Создан резерв предстоящих расходов на оплату отпусков работникам торговли.

Согласована на портале № 48932

- Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды на основе информации о начисленной заработной плате работникам торговли.
- Отражена торговая наценка на приобретенный товар..
- Начислено работнику торговли по больничному листу за счет ФСС.
- Выдано из кассы на командировку работнику организации.
- Зачислена выручка от покупателя на расчетный счет торговой организации.

Раздел 4

Определить тип хозяйственной операции:

1. Выдано из кассы работнику на хозяйственные расходы.
2. Работник отчитался приобретением товаров.
3. Основные средства в торговой организации введены в эксплуатацию.
4. Авансы зачисленные от покупателя на расчетный.
5. Начислено по больничному листу работнику торговли за счет ФСС.
6. Безвозмездно получены товары.
7. За счет резерва на оплату отпусков начислены торговым работникам отпускные.
8. Учредитель внес в уставный капитал товары.
9. Передача денежных средств из кассы торговой организации инкассаторам.
10. Нераспределенная прибыль направлена в уставный капитал.
11. Получен краткосрочный заем от другого предприятия денежными средствами.
12. Перечислены алименты с расчетного счета.
13. Перечислен с расчетного счета торговой организации НДС в бюджет.
14. Недостача товара при инвентаризации.
15. Недостача списана на материально-ответственное лицо.
16. Удержаны с заработной платы работника в возмещение материального ущерба.
17. Начислена арендная плата за помещение, используемое в торговой деятельности.
18. Приобретены товары от поставщика.
19. Кроме того НДС по сче-фактуре поставщика.
20. Остаток денежных средств по авансовому отчету внесен работником в кассу.

Раздел 5

Составить бухгалтерский баланс на 31.03.2020 года. Сальдо по счетам бухгалтерского учета на 31.12.2019 года: 08 - 500 т. руб., 41 - 150 т. руб., 51 - 350 т. руб., 80 - 50 т. руб., 66 - 750 т. руб., 60 - 200 т. руб.

Хозяйственные операции торговой организации за 1 квартал 2020 года:

1. Приобретены товары от поставщика - 1 500 т. руб.
2. Кроме того НДС по счет-фактуре поставщика - 20%.
3. Приобретены материалы от поставщика - 100 т. руб.
4. Кроме того НДС по счет-фактуре поставщика - 20%.
5. Начислена заработная плата торговым работникам - 200 т. руб.
6. Начислены страховые взносы 30,3% от заработной платы.
7. Основные средства введены в эксплуатацию - 500 т. руб.
8. Начислена амортизация основных средств в торговле - 42 т. руб.
9. Использованы материалы для торговой деятельности - 80 т. руб..
10. Выручка от реализации товаров с НДС - 2 520 т. руб.
11. Списана фактическая себестоимость приобретенных товаров - 1 500 т. руб.
12. Начислен НДС в бюджет - ? (определить).
13. Списаны расходы на продажу - ? (закрытие счета 44).
14. Финансовый результат от реализации товаров - ? (определить самостоятельно).
15. Зачислена выручка от покупателя на расчетный счет - 2 520 т. руб.
16. Перечислено поставщику за приобретенный товар с расчетного счета - 1 800 т. руб.
17. Начислен налог на прибыль - ?(определить самостоятельно).
18. Удержан НДФЛ с заработной платы - 20 т. руб.
19. Предоставлен краткосрочный заем с расчетного счета работнику - 50 т. руб.
20. Приобретены основные средства от поставщика - 120 т руб.

Согласована на портале № 48932

21. Основные средства введены в эксплуатацию - 120 т. руб.

22. Налоговый вычет по НДС - ? (определить самостоятельно).

Раздел 7

1. Первоначальная стоимость нематериального актива, приобретенного ООО "Золушка", - 120 000 руб. Срок полезного использования актива 60 месяцев. Определить сумму амортизации линейным способом за один месяц эксплуатации актива и записать бухгалтерские проводки по приобретению и начислению амортизации объекта.

2. 15 декабря отчетного года ООО "Актив" приобрело исключительное право на товарный знак. Стоимость права - 120 000 руб. (в том числе НДС - 20 000 руб.). Стоимость услуг по регистрации права, оказанных ФГУП "Госсорткомиссия", - 500 руб. Записать бухгалтерские проводки по приобретению нематериального актива.

3. ООО "Лента" по договору мены приобретает НМА в обмен на реализованные основные средства. Первоначальная стоимость ОС – 150 000 руб., амортизация на момент передачи – 10 000 руб. Рыночная цена реализации по договору мены 236 000 руб. с НДС. Обмен равноценный. Записать все бухгалтерские проводки.

4. Организация создает нематериальный актив. Заработная плата работников 78 т. руб., ОСН - 30,3%, материальные расходы 150 т. руб., амортизация основных средств 16 т. руб. Патентная пошлина 3 т. руб. Записать проводки по созданию и вводу в эксплуатацию НМА.

5. Написать проводки по реализации нематериального актива. Первоначальная стоимость НМА 250 т. руб. Амортизация на момент продажи 200 т. руб. Выручка от реализации с НДС 120 т. руб. Ставка НДС 20%.

Раздел 8

1. Определить первоначальную стоимость основного средства (ОС) и написать все бухгалтерские проводки. Приобретены торговой организацией холодильники для хранения товаров от поставщика за 250 т. руб. Кроме того НДС 20%. Транспортные расходы, связанные с приобретением 50 т. руб. Кроме того НДС 20%.

2. Рассчитать амортизацию за каждый год срока службы ОС. Первоначальная стоимость ОС 800 т. руб. Метод начисления амортизации – по сумме числа лет срока полезного использования. Срок службы – 5 лет.

3. Написать проводки по реализации ОС торговой организацией . Первоначальная стоимость ОС 500 т. руб. Амортизация на момент продажи 200 т. руб. Выручка от реализации с НДС 472 т .руб.

4. Торговая организация заключила договор аренды ОС с арендодателем. Первоначальная стоимость объекта аренды 1 000 000 руб. Арендная плата за месяц составляет 120 т. руб. с НДС. Срок аренды 6 месяцев. Записать бухгалтерские проводки в торговой организации.

Раздел 9

1.Торговая оптовой организация приобрела товар за 1500 т. руб. Кроме того НДС 18%. Расходы на продажу: зарплата 200 т. руб. ОСН - 30,3%, материальные расходы 60 т. руб., амортизация торгового оборудования 30 т. руб., арендная плата 50 т. руб., кроме того НДС 20%. Товар весь продан за 2400 т. руб. с НДС. Записать все бухгалтерские проводки.

2. 000 «Ракурс» торгует в розницу комиссионными товарами, принятыми у населения. 20 апреля 2020 года 000 «Ракурс» по договору комиссии, заключенному с Ивановым А. В., получены на комиссию три куртки по цене 10 000 руб. В договоре предусмотрено, что если товар не будет продан в течение 15 дней, его уценивают на 10%. Кроме того, оговорена и сумма за хранение товара в магазине в сумме 200 руб. с НДС, если товар не будет продан. Комиссионное вознаграждение составляет 25 % от цены реализации. Полученные товары от комитента были указаны в перечне товаров, принятых на комиссию (по форме № КОМИС-1 как приложение к договору). На каждую куртку был оформлен товарный ярлык (форма № КОМИС-2). 30.04.2020 года куртки были реализованы. Записать бухгалтерские проводки по приобретению товара и его реализации комиссионным магазином.

3. Организация розничной торговли приобрела товар на сумму 1 000 т. руб., кроме того

Согласована на портале № 48932

НДС 10%. Торговая наценка на реализованный товар 800 т. руб. расходы на продажу: заработная плата торгового персонала 120 т. руб., страховые взносы 36 т. руб., материальные расходы 20 т. руб., амортизация основных средств 30 т. руб. Товар весь реализован. Составить бухгалтерские проводки.

Раздел 11

1. Продавцу 1 категории установлен месячный оклад в размере 24 000 руб., из которых 50% выплачивается повременно. Из оставшихся 12 000 руб. исчислена сдельная расценка, исходя из предполагаемого среднемесячного товарооборота в размере 500 000 руб. Сдельная расценка равна 240 рублей за 10 тыс. руб. фактического товарооборота (12 000 руб. ÷ 500 000 руб. × 10 тыс. руб.). Определить заработную плату, начисленную продавцу, если фактический товарооборот составил 600 тыс. руб.

2. У менеджера по продажам в трудовом договоре указана определенная зарплата, размер которой составляет 10% от выручки за реализованные им товары. За март 2020 года менеджер реализовал товара на 170 000 рублей. Определить сумму начисленной заработной платы менеджеру по продажам.

3. Результат работы магазина пластмассовых изделий за месяц: товарооборот фактический 136 000 руб. (норма 150 000 руб.), количество продаж фактически 67 штук (норма 60 штук). Зарплата продавца состоит из 2 частей: оклада и премиальной части. Оклад продавца за месяц 20 000 руб. Месяц отработан полностью. По итогам месяца работнику начисляется премиальная выплата 20% от оклада в случае выполнения норм по товарообороту и количеству продаж. Определить начисленную заработную плату продавцу.

Раздел 12

1. ООО «Луч» 04.12.2020 г. получило от ЗАО «Поставка» аванс в сумме 120 000 руб. Аванс был получен в счет предстоящей поставки товаров, облагаемых НДС по ставке 20 %. В адрес ООО «Луч» 24.12.2020 г. был отгружен товар в счет полученного аванса. Этот товар был закуплен за 60 000 руб. с НДС у ООО «Сервис» по счет-фактуре № 45 от 15.12.2020 г. и оплачен платежным поручением № 35 от 16.12.2020 г. Определите сумму НДС к уплате в бюджет и отразите в бухгалтерском учете ООО «Луч» указанные операции. Заполните счет-фактуру на авансовый платеж, книгу покупок и книгу продаж.

2. ООО «Луч» начислило менеджерам по продажам заработную плату в сумме 60 000 руб. В связи с недостаточностью денежных средств было принято решение в счет погашения задолженности по заработной плате выдать работникам товар. Обычно ООО «Луч» продает такую же партию товара сторонним покупателям по цене 60 000 руб. с НДС. Себестоимость партии товара – 44 000 руб. Определите финансовый результат и отразите эти операции в бухгалтерском учете ООО «Луч».

3. ООО «Луч» продает товар, цена которого согласно договору составляет 12 000 долл. США. Оплатить товар покупатель должен в рублях по курсу, действующему на день оплаты. Курс доллара США составил:

– на дату передачи товара покупателю 70,62 руб./долл.;

– на дату оплаты товара 70,9 62 руб./долл.;

Определите выручку от реализации товара и отразите указанные операции в бухгалтерском учете ООО «Луч».

4. Организация получила кредит в сумме 2 000 т. руб. Начислены проценты за 1 квартал 100 т. руб. Написать все бухгалтерские проводки.

5. ООО «Луч»1 февраля 20хх г. получило банковский кредит в сумме 120 000 руб. на приобретение товаров. Кредит выдан сроком на 3 месяца. Согласно договору организация ежемесячно уплачивает банку проценты за кредит исходя из ставки 20 % годовых. В том же месяце ООО «Луч» из полученных заемных средств перечислило поставщику ООО «Сервис» аванс в сумме 118 000 руб. за поставку товаров. Товары на сумму 120 000 руб. с НДС были получены 1 апреля 20хх г. Кредит полностью возвращен 30 апреля 20хх г. Определите сумму процентов, подлежащих ежемесячной уплате банку, и отразите в бухгалтерском учете ООО «Луч» указанные операции.

Согласована на портале № 48932

Раздел 13

1. Организация приобрела товар за 2000 т. руб. Кроме того НДС 10%. Расходы на продажу: заработная плата 200 т. руб., ОСН 30%, материальные затраты 50 т. руб., амортизация торгового оборудования 40 т. руб., арендная плата с НДС 60 т. руб. Товар продан полностью. Записать бухгалтерские проводки, определить финансовый результат, начислить налог на прибыль.

2.Организация розничной торговли приобрела товар за 2 000 т. руб., кроме того НДС 10%.Торговая наценка на товар без НДС 1200 т. руб. Расходы на продажу: заработная плата 120 т. руб., ОСН 30%, материальные затраты 50 т.р., амортизация торгового оборудования 24 т. руб., арендная плата с НДС 60 т. руб. Товар продан полностью. Записать бухгалтерские проводки, определить финансовый результат, начислить налог на прибыль.

3. Организация оптовой торговли приобрела товар 2.04.XX г. в количестве 400 единиц за 50 руб. без НДС, 10.04. XX г. 500 единиц за 60 руб. без НДС. Остаток товара на начало месяца 100 единиц по цене приобретения без НДС 50 руб. За месяц реализовано 800 единиц по цене 120 руб. с НДС (20%). Расходы на продажу за месяц 40 000 руб. Товары списываются по средней фактической себестоимости. Определить финансовый результат, налог на прибыль и записать все бухгалтерские проводки.

4. Организация оптовой торговли приобрела товар 02.04.XX г. в количестве 400 единиц за 50 руб. без НДС, 10.04. XX г. 500 единиц за 60 руб. без НДС. Остаток товара на начало месяца 100 единиц по цене приобретения без НДС 50 руб. За месяц реализовано 800 единиц по цене 120 руб. с НДС (20%). Расходы на продажу за месяц 40 000 руб. Товары списываются по методу ФИФО. Определить финансовый результат, налог на прибыль и записать все бухгалтерские проводки.

14.1.4. Темы опросов на занятиях

1. Бухгалтерский учет и его место в системе управления организацией.
2. Предмет, методы и принципы бухгалтерского учета.
3. Счета и двойная запись.
4. Бухгалтерский баланс организаций, его структура и содержание.
5. Формы бухгалтерского учета.
6. Сущность и содержание учетной политики организаций.
7. Нормативное регулирование учета нематериальных активов.
8. Нормативное регулирование учета основных средств.
9. Нормативное регулирование учета МПЗ.
10. Нормативное регулирование учета финансовых вложений.
11. Особенности учета заработной платы.
12. Учет расчетов (счета с 60 по 79).
13. Нормативное регулирование учета доходов, расходов и финансовых результатов.

14.1.5. Вопросы для зачёта с оценкой

1. Понятие и классификация основных средств.
2. Учет амортизации основных средств.
3. Учет текущей аренды основных средств в торговле.
4. Инвентаризация основных средств
5.Сущность и классификация нематериальных активов (НМА).
6. Бухгалтерский учет НМА на примере торговой организации.
7. Понятие и состав МПЗ. Задачи их учета.
8. Учет материалов на примере торговой организации.
9. Оптовая и розничная продажа товаров. Правила осуществления розничной торговли.
10. Цена товара и ее контроль.
11. Аналитический и синтетический учет товаров в местах их хранения, а также в бухгалтерии торговой

организации.

12. Учет приобретения товаров в оптовой торговле.
13. Особенности учета приобретения товаров в розничной торговле.
14. Особенности отражения хозяйственных операций по реализации товаров на счете 90 «Продажи»..
15. Учет реализации товаров в организациях оптовой торговли.

Согласована на портале № 48932

16. Учет реализации по договору поставки. Учет авансов под поставку товаров.
17. Учет операций по договору мены. Учет посреднических операций.
18. Учет реализации товаров в организациях розничной торговли.
19. Реализация товаров за наличный и безналичный расчет.
20. Порядок ведения кассовых операций в торговле.
21. Учет реализации товаров в кредит.
22. Учет реализации товаров по договору комиссии.
23. Порядок хранения денежных средств. Контроль за кассовыми операциями, кассовая дисциплина, ревизия кассы.
24. Учёт товарных потерь в следствие естественной убыли. Товарные потери при транспортировке, хранении и реализации.
25. Отражение в учёте недостач, хищении и порчи ценностей товаров.
26. Учёт переоценки товаров.
27. Скидки при приобретении товаров в определенном количестве или на установленную сумму. Учет скидок за скорейшую оплату проданных товаров.
28. Учет текущих расходов на продажу.
29. Резервы предстоящих расходов и платежей.
30. Учет валовой прибыли.
31. Учет финансовых результатов в торговле.
39. Порядок проведения инвентаризации товаров и тары на складах.
40. Учет заготовок и товарооборота на заготовительных предприятиях.
41. Классификация расходов по обычным видам деятельности.
42. Классификация прочих расходов.
43. Учет финансовых вложений.
44. Учет расчетов по оплате труда.
45. Учет кредитов и займов.
46. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
47. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
48. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
49. Учет расчетов по налогам и сборам.
50. Учет расчетов с подотчетными лицами.
51. Учет денежных средств на расчетных счетах
52. Учет собственного капитала.
53. Учет доходов организации от обычных видов деятельности
54. Учет прочих доходов

14.1.6. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Учет доходов, расходов и финансовых результатов в торговой организации.
Особенности учета заработной платы в коммерческой деятельности .
Учет расчетов с подотчетными лицами на примере организации торговли.
Особенности учета основных средств, используемых в коммерческой деятельности.
Учет формирования и использования прибыли в торговой деятельности.
Особенности формирования и анализа бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
Составление и анализ отчета о движении денежных средств.
Учет аренды основных средств в коммерческой деятельности.
Учет товаров в розничной торговле.
Учет товаров в оптовой торговле.
Учет и анализ использования материальных ресурсов в торговой деятельности.
Бухгалтерская финансовая отчетность как информационная база анализа.
Бухгалтерский учет маркетинговых услуг и налог на прибыль.
Маркетинговые расходы, связанные с приобретением внеоборотных активов.
Маркетинговые расходы: особенности бухгалтерского учета и документирования.
Бухгалтерский учет маркетинговых услуг.
Документирование как метод бухгалтерского учета в торговой деятельности.

Согласована на портале № 48932

Порядок проведения инвентаризации товаров и тары на складах.
Особенности учета реализации товаров за наличный и безналичный расчет.
Учет реализации товаров в кредит.
Особенности учета товарообменных операций на примере предприятий торговли.
Учет и анализ движения денежных средств на примере организаций торговли.
Особенности учета продажи товаров по договору комиссии в оптовой и розничной торговле.
Учет, документальное оформление и порядок возмещения товарных потерь.
Учет поступления товаров и их документальное оформление на предприятиях торговли.
Особенности бухгалтерского учета движения товаров в оптовой торговле.
Особенности бухгалтерского учета движения товаров в розничной торговле.
Особенности формирования и анализа бухгалтерской отчетности торговых организаций.
Рабочий план счетов бухгалтерского учета, используемый в торговой организации.
Особенности формирования учетной политики в торговой организации.
Учет издержек обращения и финансовых результатов на предприятиях торговли
Тема по согласованию с руководителем.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;

Согласована на портале № 48932

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 48932