МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-курс по принятию управленческих решений

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **3, 4**
Семестр: **6, 7**
Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	7 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	12	12	24	часов
2	Всего аудиторных занятий	12	12	24	часов
3	Самостоятельная работа	24	164	188	часов
4	Всего (без экзамена)	36	176	212	часов
5	Подготовка и сдача зачета	0	4	4	часов
6	Общая трудоемкость	36	180	216	часов
				6.0	З.Е.

Контрольные работы: 7 семестр - 1
Зачёт с оценкой: 7 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шелупанов А.А.
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.12.2017
Уникальный программный ключ:
c53e145e-8b20-45aa-9347-a5e4dbb90e8d

Согласована на портале № 48952

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 2 от «18» 2 2020 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

старший преподаватель каф. менеджмента	_____	Е. А. Гайдук
профессор каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова
Заведующий обеспечивающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ	_____	И. В. Осипов
Заведующий выпускающей каф. менеджмента	_____	М. А. Афонасова

Эксперты:

Доцент кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. А. Рябчикова
Доцент кафедры менеджмента (менеджмента)	_____	Т. Д. Санникова

Согласована на портале № 48952

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

овладеть навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

1.2. Задачи дисциплины

– приобретение практических навыков по определению стоимости капитала и потребностей предприятия в капитале;

– изучение влияния на инвестиционный проект факторов риска и инфляции;

– развитие способностей к исследовательской деятельности, самостоятельности и ответственности;

– изучение основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию;

– формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике оценка финансовых и предпринимательских рисков;

– принятие управленческих решений, основанных на анализе финансовой информации;

– анализ экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда);

– приобретение практических навыков разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-курс по принятию управленческих решений» (Б1.В.ДВ.4.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии в управлении, Налоги и налогообложение.

Последующими дисциплинами являются: Бизнес-планирование, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы анализа финансовой и бухгалтерской информации и расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта; основы управления составом и структурой капитала компании: методы управления активами компании; методы оптимизации денежных потоков компании; методы прогнозирования и диагностики финансового состояния компании; экономические показатели деятельности организации и показатели по труду (в том числе производительности труда);

– **уметь** применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; принимать управленческие решения с учетом формирования оптимального размера капитала компании; пользоваться финансовыми коэффициентами для целей управления; управлять денежными потоками; рассчитывать показатели финансового плана; оценивать финансовую устойчивость положения компании; анализировать экономические показатели деятельности организации и показатели по труду (в том числе производительности труда); умением применять на практике экономически обоснованные мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда).

Согласована на портале № 48952

– **владеть** навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности; навыками принятия управленческих решений основанных на проведенном анализе; навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		6 семестр	7 семестр
Аудиторные занятия (всего)	24	12	12
Практические занятия	24	12	12
Самостоятельная работа (всего)	188	24	164
Подготовка к контрольным работам	40	0	40
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	77	10	67
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	20	6	14
Подготовка и написание отчета по практике	51	8	43
Всего (без экзамена)	212	36	176
Подготовка и сдача зачета	4	0	4
Общая трудоемкость, ч	216	36	180
Зачетные Единицы	6.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр				
1 Введение в игру	6	12	18	ПК-14
2 Отчетность предприятия	6	12	18	ПК-14
Итого за семестр	12	24	36	
7 семестр				
3 Анализ и планирование деятельности	6	82	88	ПК-14
4 Оценка эффективности управления	6	82	88	ПК-14
Итого за семестр	12	164	176	
Итого	24	188	212	

Согласована на портале № 48952

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Информационные технологии в управлении	+			
2 Налоги и налогообложение		+		
Последующие дисциплины				
1 Бизнес-планирование			+	
2 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				+
3 Экономический анализ				+

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-14	+	+	Контрольная работа, Тест, Отчет по практическому занятию, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1 Введение в игру	Что такое "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс"? Начало работы с игрой. Правила игры и управленческие решения. Исходные положения. Производство и сбыт. Финансовые операции.Овердрафты и банкротство.Прогноз денежного потока.	6	ПК-14
	Итого	6	
2 Отчетность	Бухгалтерский учет. Управленческая от-	6	ПК-14

Согласована на портале № 48952

предприятия	четность. Финансовая отчетность. Налоговая отчетность. Сводный отчет		
	Итого	6	
Итого за семестр		12	
7 семестр			
3 Анализ и планирование деятельности	Финансовые показатели. Налоговые показатели. Операционный анализ. Анализ цены и структуры капитала. Инвестиционный анализ. Рынок акций. Графики и диаграммы. Сведения о конкурентах.	6	ПК-14
	Итого	6	
4 Оценка эффективности управления	Проблематика итоговых показателей. Механизм формирования рейтинга. Рыночная цена акции. Влияние эмиссионной политики на рейтинг.	6	ПК-14
	Итого	6	
Итого за семестр		12	
Итого		24	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Введение в игру	Подготовка и написание отчета по практике	4	ПК-14	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6		
	Итого	12		
2 Отчетность предприятия	Подготовка и написание отчета по практике	4	ПК-14	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4		
	Итого	12		
Итого за семестр		24		
7 семестр				

Согласована на портале № 48952

3 Анализ и планирование деятельности	Подготовка и написание отчета по практике	30	ПК-14	Зачёт с оценкой, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	40		
	Итого	82		
4 Оценка эффективности управления	Подготовка и написание отчета по практике	13	ПК-14	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Отчет по практическому занятию, Тест
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	27		
	Подготовка к контрольным работам	40		
	Итого	82		
Итого за семестр		164		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачёт с оценкой
Итого		192		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бусов, В. И. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01436-5. — Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/449843 (дата обращения: 29.04.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ф. А. Красина - 2012. 200 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/3848 (дата обращения: 29.04.2020).

2. Менеджмент современной инновационной организации [Электронный ресурс]: Модульное учебное пособие / Л. В. Капилевич, А. Ф. Уваров, А. А. Чернышев, В. К. Жуков - 2009. 237 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2621 (дата обращения: 29.04.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: Методические указания по лабораторным работам и самостоятельной работе / Ф. А. Красина, В. Ю. Цибульникова - 2018. 65 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7195 (дата обращения: 29.04.2020).

2. Зуб, А. Т. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06006-5. — Режим доступа: http://biblio-

Согласована на портале № 48952

online.ru/bcode/450251 (дата обращения: 29.04.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория группового проектного обучения "Лаборатория социально-экономических проблем"

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 503 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- ПЭВМ КОМПСТАР (12 шт.);
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip
- Google Chrome
- OpenOffice
- Консультант Плюс

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную ин-

Согласована на портале № 48952

формационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Что представляет собой Финансовый менеджмент ?

а. государственное управление финансами

б. управление финансовыми потоками коммерческой организации в рыночной экономике

в. управление финансовыми потоками некоммерческой организации

2. Показатель комплексной оценки эффективности любой полезной деятельности путем соотношения полученных результатов с продуктивностью используемых видов ресурсов называется..

а.Производительность

б. Эффективность

в. Рентабельность

3. К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:

а. Рост количества работающих

б. Рост производительности труда

в. Рост трудоемкости изготовления

г. Удлинение рабочего времени

4. Показатель рентабельности активов используется как характеристика:

а. прибыльности вложения капитала в имущество организации

б. текущей ликвидности

в. структуры капитала

5. К финансовому потоку полностью относятся

а. поступления кредитов, выпуск новых акций, уплата дивидендов

б. прибыль, амортизационные отчисления, уплата процентов за кредит

Согласована на портале № 48952

в. выручка от реализации, прибыль, получения займов.

6. Норма выработки - это:

а. Количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего

б. Стоимость реализованной продукции на 1-го работающего

в. Стоимость товарной продукции на 1-го работающего

г. Численность работников, которыми может эффективно руководить один менеджер

7. Оборотный капитал - это:

а. капитал, инвестируемый предприятием (фирмой) в текущую деятельность на период каждого операционного цикла

б. основной источник финансового формирования организации, его величиной организация отвечает по своим финансовым обязательствам

в. капитал, который формируется за счет отчисления прибыли в определенном размере

г. совокупная стоимостьвсех средств организации, принадлежащих ей на правах собственности

8. Формирование дивидендной политики предприятия направлено на:

а. поиск наиболее выгодного вложения капитала;

б. поиск оптимального распределения прибыли акционерного общества;

в. на увеличение благосостояния собственников предприятия;

г. на увеличение производственного потенциала предприятия.

9. Бизнес-план имеет следующие два направления:

а. внутреннее и внешнее

б. долгосрочное и краткосрочное

в. стратегическое и тактическое.

г. техническое и экономическое

10. Факторы, влияющие на величину оптимальной рыночной стоимости организации процессе её финансовой реструктуризации:

а. проведение финансового мониторинга

б. управление рисками

в. финансовый реинжиниринг

11. Формы финансового оздоровления - это

а. пролонгация краткосрочной кредиторской задолженности

б. оптимизация ассортиментной политики организации

в. вертикальное слияние организаций

12. Этапу восстановления платежеспособности организации соответствуют следующие меры финансового оздоровления. . .

а. ускорение инкассации дебиторской задолженности, использование факторинга

б. пролонгация краткосрочных кредитов и займов

в. ускорение оборачиваемости оборотных средств

13. Показатели мониторинга оценки финансового состояния организации - это

а. прибыль

б. объем производства и реализации продукции

в. величина внеоборотных активов и их доля в общей сумме активов

14. Как называется процесс распределения инвестиционных средств между различными объектами вложения капитала, которые непосредственно не связаны между собой, с целью снижения риска и потерь доходов?

а. диверсификация

б. хеджирование

в. форвардный контракт

г. фьючерсный контракт

15. Доход и доходность - это

а. доход - абсолютная величина, доходность - относительная величина

б. доход - относительная величина, доходность - абсолютная величина

в. абсолютные величины

г. относительные величины

Согласована на портале № 48952

16. Риск в финансовом менеджменте - это

а. вероятность недополучения прибыли

б. вероятность недополучения выручки

в. вероятность получения прибыли

г. вероятность невыплаты заработной платы

д. вероятность получения выручки

17. Длительность одного оборота в днях определяется как:

а. отношение суммы среднего остатка оборотных средств к сумме однодневной выручки за анализируемый период

б. отношение среднегодовой стоимости оборотных средств к выручке от реализации продукции

в. произведение остатков оборотных средств на число дней в отчетном периоде, разделенное на объем реализованной продукции

18. Финансовый цикл - это период оборота денежных средств

а. в течении финансового года

б. от момента поступления сырья и материалов до момента отгрузки готовой продукции

в. с момента погашения кредиторской задолженности за сырье до инкассации дебиторской задолженности

г. как по отрасли, так и в экономике страны в целом в отчетном периоде

19. Инвестиционный проект может быть реализован эффективно если

а. расчетная рентабельность проекта равна среднему уровню процента по банковскому кредиту

б. расчетная рентабельность проекта выше среднего уровня процента по банковскому кредиту

в. расчетная рентабельность проекта ниже среднего уровня процента по банковскому кредиту

20. Реальные инвестиции характеризуют

а. вложение капитала в развитие активов самого предприятия - инвестора

б. вложение капитала в воспроизводство основных средств, в инновационные нематериальные активы

в. вложения капитала в различные финансовые инструменты инвестирования с целью получения дохода

14.1.2. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

1. Что такое "БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс"?

2. Начало работы с игрой.

3. Правила игры и управленческие решения.

4. Исходные положения.

5. Производство и сбыт.

6. Финансовые операции.

7. Овердрафты и банкротство.

8. Прогноз денежного потока.

9. Бухгалтерский учет.

10. Управленческая отчетность.

11. Финансовая отчетность.

Согласована на портале № 48952

12. Налоговая отчетность.

13. Сводный отчет

14. Финансовые показатели.

15. Налоговые показатели.

16. Операционный анализ.

17. Анализ цены и структуры капитала.

18. Инвестиционный анализ.

19. Рынок акций.

20. Графики и диаграммы.

21. Сведения о конкурентах.

22. Проблематика итоговых показателей.

23. Механизм формирования рейтинга.

24. Рыночная цена акции.

25. Влияние эмиссионной политики на рейтинг.

14.1.3. Темы контрольных работ

Оценка эффективности управления

14.1.4. Вопросы для зачёта с оценкой

1. Понятие управленческого решения
2. Условия выбора альтернатив.
3. Назовите известные вам подходы к принятию решений.
4. Определите этапы принятия рационального решения.
5. Что в значительной мере влияет на процесс принятия решений по сравнению с другими?
6. Как личностные факторы влияют на принятие решений?
7. Какими методами принятия решений чаще всего пользуются менеджеры?
8. Что первично в процессе принятия решения?
9. Назовите виды управленческих моделей.
10. При использовании, какого метода принятия решения можно использовать стоимостные показатели?
11. Дайте характеристику основных элементов процесса принятия решений в организации.
12. Дайте характеристику основных элементов процесса принятия решений в организации.
13. Какие факторы необходимо учитывать, анализируя проблемную ситуацию?
14. С чего начинается любой процесс принятия решений?
15. Дайте определения допустимых, полезных и оптимальных решений.
16. Что такое обоснованность как требование к управленческому решению?
17. Достоинства и недостатки индивидуального и группового принятия решений.
18. Какую роль играют методы управления в процессе принятия решений?
19. Принятие управленческих решений на основе операционного анализа
20. Прогнозирование денежного потока
21. Методы управления структурой и стоимостью капитала
22. Методы управления денежными средствами предприятия

Согласована на портале № 48952

23. Способы оценки финансового состояния предприятия
24. Анализ движения денежных средств на предприятии
25. Управление денежными потоками предприятия
26. Управление дебиторской задолженностью. Кредитная политика предприятия
27. Управление рисками предприятия. Понятие и виды рисков.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Согласована на портале № 48952

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 48952