

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 1с6сfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Владелец: Троян Павел Ефимович

Действителен: с 19.01.2016 по 16.09.2019

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы социального страхования

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**

Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**

Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2018 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 5 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|-----------|-------|---------|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 | часов |
| 2 | Контроль самостоятельной работы | 2 | 2 | часов |
| 3 | Всего контактной работы | 14 | 14 | часов |
| 4 | Самостоятельная работа | 90 | 90 | часов |
| 5 | Всего (без экзамена) | 104 | 104 | часов |
| 6 | Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| 7 | Общая трудоемкость | 108 | 108 | часов |
| | | | 3.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 5 семестр - 1

Зачёт: 5 семестр

Томск

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «__» _____ 20__ года, протокол № _____.

Разработчики:

д.э.н, профессор кафедры менеджмента

_____ М. А. Афонасова

ассистент кафедры менеджмента

_____ Е. С. Радионова

Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО

_____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. Менеджмента

_____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)

_____ А. В. Гураков

Доцент кафедры менеджмента

_____ Ж. Н. Аксенова

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

формирование основного представления о взаимосвязи экономических и социальных процессов, о современных тенденциях изменения социально-трудовых отношений, об особенностях их складывания и функционирования в условиях развитой рыночной экономики.

1.2. Задачи дисциплины

- сформировать у студентов представление о месте социального страхования в государственной системе социальной защиты населения;
- сформировать у студентов представление о финансовой системе социального страхования.
- изучить правовые основы социального страхования;
- сформировать принципы осуществления социального страхования;
- изучить методы управления системой социального страхования;
- определить основные направления социального страхования в Российской Федерации;
- осветить способы реализации прав граждан на социальное страхование;
- ознакомить с видами социального страхования граждан;
- раскрыть опыт функционирования различных органов социального страхования.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы социального страхования» (Б1.В.ОД.11) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Основы организации труда, Основы предпринимательства, Трудовое и гражданское право, Экономика и социология труда.

Последующими дисциплинами являются: Оплата труда персонала, Управление персоналом организации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения);

- ПК-10 знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и владением навыками оформления сопровождающей документации;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** теоретические основы и закономерности развития системы страхования; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность страховых организаций в различных видах страхования, что такое страхование, перестрахование, страховщик, страхователь, страховая ответственность; роль и функции страхования, методы управления системой социального страхования;

- **уметь** оперировать страховыми понятиями и терминами; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности федерального и регионального уровня.

- **владеть** страховой терминологией и базовыми показателями; логикой функционирования страхового механизма; навыками работы с процессуальными и иными документами, необходимыми для правильного решения вопросов социального страхования.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в табли-

це 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|-------------|-----------|
| | | 5 семестр |
| Контактная работа (всего) | 14 | 14 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 12 | 12 |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего) | 90 | 90 |
| Подготовка к контрольным работам | 44 | 44 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 46 | 46 |
| Всего (без экзамена) | 104 | 104 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость, ч | 108 | 108 |
| Зачетные Единицы | 3.0 | |

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | СРП, ч | КСР, ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|--------|--------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| 5 семестр | | | | | |
| 1 Сущность и формы страхования | 2 | 2 | 11 | 13 | ОПК-4, ПК-10 |
| 2 Организация страхового дела | 2 | | 11 | 13 | ОПК-4, ПК-10 |
| 3 Основы построения страховых тарифов | 1 | | 10 | 11 | ОПК-4, ПК-10 |
| 4 Имущественное страхование | 2 | | 10 | 12 | ОПК-4, ПК-10 |
| 5 Страхование ответственности | 2 | | 10 | 12 | ОПК-4, ПК-10 |
| 6 Личное страхование | 1 | | 11 | 12 | ОПК-4, ПК-10 |
| 7 Перестрахование | 1 | | 15 | 16 | ОПК-4, ПК-10 |
| 8 Финансовая деятельность страховой компании | 1 | | 12 | 13 | ОПК-4, ПК-10 |
| Итого за семестр | 12 | 2 | 90 | 104 | |
| Итого | 12 | 2 | 90 | 104 | |

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|--|--|-----------------|-------------------------|
| 5 семестр | | | |
| 1 Сущность и формы страхования | Социально-экономическая сущность страхования. Классификация страхования | 2 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Организация страхового дела | Структура страхового рынка. Виды страховых организаций. Правовое регулирование страховой деятельности | 2 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Основы построения страховых тарифов | Страховой тариф и структура тарифной ставки. Понятие и виды актуарных расчетов. Показатели страховой статистики, применяемые в актуарных расчетах | 1 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 1 | |
| 4 Имущественное страхование | Страхование имущества промышленных предприятий и организаций. Страхование средств транспорта и грузов. Страхование имущества граждан | 2 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Страхование ответственности | Понятие и виды страхования гражданской ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование персональной и профессиональной ответственности | 2 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Личное страхование | Особенности личного страхования. Страхование жизни. Пенсионное страхование. Медицинское страхование. Страхование граждан, выезжающих за рубеж | 1 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 1 | |
| 7 Перестрахование | Сущность и основная функция перестрахования. Виды договоров перестрахования. Определение размера собственного удержания цедента | 1 | ОПК-4, ПК-10 |
| | Итого | 1 | |
| 8 Финансовая деятельность страховой компании | Организация финансовой деятельности в страховой компании. Финансовая устойчивость страховой компании. Финансовые результаты страховой деятельности | 1 | ОПК-4, ПК-10 |

| | | | |
|------------------|-------|----|--|
| | Итого | 1 | |
| Итого за семестр | | 12 | |

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Предшествующие дисциплины | | | | | | | | |
| 1 Основы организации труда | + | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 Основы предпринимательства | | | | | | | | + |
| 3 Трудовое и гражданское право | + | | + | + | + | + | + | + |
| 4 Экономика и социология труда | | | | | | | | + |
| Последующие дисциплины | | | | | | | | |
| 1 Оплата труда персонала | | | | | | | | + |
| 2 Управление персоналом организации | | + | | | | | | |

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | | Формы контроля |
|-------------|--------------|-----|-----------|---|
| | СРП | КСР | Сам. раб. | |
| ОПК-4 | + | + | + | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачёт, Тест |
| ПК-10 | + | + | + | Контрольная работа, Проверка контрольных работ, Зачёт, Тест |

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Контроль самостоятельной работы

Виды контроля самостоятельной работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Виды контроля самостоятельной работы

| № | Вид контроля самостоятельной работы | Трудоемкость (час.) | Формируемые компетенции |
|-----------|---|---------------------|-------------------------|
| 5 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ОПК-4, ПК-10 |

| | | |
|-------|---|--|
| Итого | 2 | |
|-------|---|--|

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---------------------------------------|---|-----------------|-------------------------|---------------------------------|
| 5 семестр | | | | |
| 1 Сущность и формы страхования | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 6 | | |
| | Итого | 11 | | |
| 2 Организация страхового дела | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 6 | | |
| | Итого | 11 | | |
| 3 Основы построения страховых тарифов | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 10 | | |
| 4 Имущественное страхование | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 10 | | |
| 5 Страхование ответственности | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 10 | | |
| 6 Личное страхование | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 6 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 11 | | |
| 7 Перестрахование | Самостоятельное изучение | 10 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная |

| | | | | |
|--|---|----|--------------|---------------------------------|
| | ние тем (вопросов) теоретической части курса | | | работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 5 | | |
| | Итого | 15 | | |
| 8 Финансовая деятельность страховой компании | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ОПК-4, ПК-10 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 7 | | |
| | Итого | 12 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ОПК-4, ПК-10 | Контрольная работа |
| Итого за семестр | | 90 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачёт |
| Итого | | 94 | | |

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Земцова, Л. В. Страхование [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. В. Земцова. – Томск : ТУСУР, ФДО, 2018. – 144 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 04.06.2020).

12.2. Дополнительная литература

1. Архипов, А. П. Социальное страхование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Архипов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01524-9. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/03176220-D669-4F3A-8D23-7FF18EE39E70/socialnoe-strahovanie#page/1> (дата обращения: 04.06.2020).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Земцова, Л. В. Страхование.:электронный курс / Л.В. Земцова. Томск: ТУСУР, ФДО, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

2. Гайдук, Е.А. Основы социального страхования [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки Управление персоналом, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Е. А. Гайдук, М.А. Афонасова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library/> (дата обращения: 04.06.2020).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://study.tusur.ru/study/download/>)
2. www.biblio-online.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке <https://biblio.fdo.tusur.ru/>)
3. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows
- Microsoft Windows
- OpenOffice

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную ин-

формационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Страховщик – это

- 1) Человек, который собирает взносы;
- 2) Юридическое лицо, имеющее специальную государственную лицензию;
- 3) Специальный правительственный орган

2. Объектами страхования имущества являются

- 1) Ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора;
- 2) Жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования;
- 3) Застрахованное имущество граждан и юридических лиц;
- 4) Убытки от предпринимательской деятельности.

3. Объектами страхования ответственности являются

- 1) Убытки от предпринимательской деятельности;
- 2) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования;
- 3) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнение договора;
- 4) застрахованное имущество граждан и юридических лиц

4. Цель личного страхования состоит

- 1) в обеспечении защиты личного имущества граждан;
- 2) в обеспечении защиты имущественных интересов, связанных с жизнью, здоровьем и трудоспособностью застрахованного лица;

3) в обеспечении защиты имущественных интересов, связанных с жизнью и здоровьем граждан

5. Объектом страхования выступает имущественный интерес, связанный с владением, распоряжением и использованием. К какой отрасли это относится:

- 1) Личное страхование;
- 2) Социальное страхование;
- 3) Имущественное страхование.

6. Формами проведения личного страхования являются:

- 1) Обязательная;
- 2) Добровольная;
- 3) Коллективная;
- 4) Индивидуальная

7. Из каких частей состоит трудовая пенсия по старости:

- 1) Базовая и страховая;
- 2) Базовая, страховая и накопительная;
- 3) Накопительная и страховой

8. Определить, какие виды страхования относятся к личному страхованию:

- 1) Страхование жизни;
- 2) Страхование домашних животных;
- 3) Депозитное страхование;
- 4) Страхование дачных участков

9. При приеме на работу не требуется документ:

- 1) Паспорт;
- 2) Свидетельство о рождении;
- 3) Трудовая книжка;
- 4) Диплом

10. Условия трудового договора могут быть изменены:

- 1) В письменной форме по соглашению сторон;
- 2) В устной форме по соглашению сторон;
- 3) Трудовой кодекс РФ не устанавливает форму изменения трудового договора

11. Какой день считается днем полного увольнения работника с работы?

- 1) Последний день работы
- 2) Следующий за последним днем работы
- 3) День выдачи трудовой книжки
- 4) Следующий день, за днем выдачи трудовой книжки

12. Какое существует основание возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений ?

- 1) Юридический факт
- 2) Юридический состав
- 3) Трудовой договор
- 4) Административный акт

13. В виды имущественного страхования не входит:

- 1) Страхование домашнего имущества;
- 2) Страхование строительно-монтажных рисков;

3) Страхование от несчастных случаев.

14. Субъекты медицинского страхования:

- 1) Граждане РФ;
- 2) Лица без гражданства РФ;
- 3) Оба ответа верны.

15. Застрахованными по обязательному медицинскому страхованию могут быть:

- 1) Граждане РФ и лица, не имеющие гражданства РФ;
- 2) Иностранцы граждане, постоянно проживающие на территории РФ;
- 3) Оба ответа верны.

16. Часть страхового взноса, необходимая для покрытия страховых платежей за определенный промежуток времени, по организационной структуре процесса страхования называется:

- 1) Страховой тариф;
- 2) Нагрузка;
- 3) Нетто-ставка.

17. В виды имущественного страхования не входит:

- 1) Страхование домашнего имущества;
- 2) Страхование строительно-монтажных рисков;
- 3) Страхование от несчастных случаев.

18. Страховщик обязан возместить ущерб потерпевшему в срок:

- 1) В течение 15 дней со дня страхового случая;
- 2) В течение 30 дней после предоставления необходимых для выплаты документов;
- 3) В течение 40 дней после предоставления необходимых для выплаты документов;
- 4) Срок выплаты законом не установлен.

19. Медицинское страхование относится к отрасли:

- 1) Имущественного страхования;
- 2) Личного страхования;
- 3) Страхованию ответственности;
- 4) Страхованию предпринимательских рисков

20. Недействительным является договор страхования:

- 1) Договор страхования имущества заключен без указания имени выгодоприобретателя;
- 2) В договоре не указана страховая премия;
- 3) В договоре не указан размер страховой суммы,
- 4) В договоре не указан тариф.

14.1.2. Зачёт

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины:

1. Вставьте пропущенное слово: «...– это способ возмещения убытков, постигших одно лицо, посредством распределения их между многими лицами»:

- 1) финансирование;
- 2) Страхование;
- 3) перераспределение;
- 4) перестрахование.

2. В чем заключается случайный характер пожизненного страхования жизни, имеющий значение при заключении договора страхования:

- 1) дожитие застрахованного до определенного возраста;
- 2) смерть застрахованного;

- 3) продолжительность жизни застрахованного.
3. Сущность страхования состоит в коллективном создании денежно-го фонда для возмещения возможных убытков отдельным его участникам при наступлении у последних различных
 - 1) страховых случаев;
 - 2) страховых событий;
 - 3) непредвиденных ситуаций.
4. К функциям страхования не относится
 - 1) учетная;
 - 2) рисковая;
 - 3) сберегательная;
 - 4) контрольная
5. Выгодоприобретатели – это
 - 1) страхователи;
 - 2) лица, назначенные для получения страховой выплаты;
 - 3) застрахованные лица;
 - 4) страховщики.
6. Договор страхования можно оформить
 1. путем выдачи страховщиком страхового полиса в ответ на заявление страхователя;
 2. через его подписание страховщиком и страхователем;
 3. без подачи письменного заявления на страховую выплату;
 4. в устной форме.
7. Если страховая сумма в договоре страхования меньше страховой стоимости застрахованного имущества, то должен ли страховщик производить выплату в размере, меньшем суммы полного ущерба имуществу
 - 1) нет, должен производить в полном размере, но не свыше страховой суммы;
 - 2) да, если иное не оговорено в договоре страхования;
 - 3) Да.
8. Заявление на страхование – это
 1. волеизъявление страховщика, разрабатывающего его форму и содержание на основе согласования с Госстрахнадзором;
 2. волеизъявление Госстрахнадзора в его рекомендациях страховщику;
 3. волеизъявление государства;
 4. волеизъявление страховател.
9. Объект страхования – это
 - 1) не противоречащие законодательству интересы страхователя в получении дохода;
 - 2) не противоречащие законодательству интересы страхователя в отсутствии убытков;
 - 3) не противоречащие законодательству имущественные интересы, связанные с личностью страхователя, с его собственностью и деятельностью;
 - 4) не противоречащие законодательству интересы страхователя в спокойной жизни.
10. Отраслями страхования согласно ГК РФ считаются
 - 1) социальное страхование;
 - 2) имущественное страхование;
 - 3) валютное страхование;
 - 4) медицинское страхование;
 - 5) личное страхование.
11. При страховании жизни 100% страховой суммы выплачивается в случае
 - 1) получения застрахованным инвалидности II группы;
 - 2) смерти застрахованного лица;
 - 3) временной утраты трудоспособности застрахованным в результате заболевания;
 - 4) дожития до конца действия договора.
12. Страховой полис – это
 - 1) экономическое понятие, подтверждающее факт совершения страхового случая и наступления обязанности страховщика произвести страховую выплату;
 - 2) документ, подтверждающий факт заключения договора страхования;

3) документ страховщика, подтверждающий обязательства страхователя о получении страховой выплаты;

4) документ страховщика, определяющий страховую стоимость.

13. В пенсионном страховании достижение пенсионного возраста, наступление инвалидности, потеря кормильца признаются

- 1) страховым случаем;
- 2) страховым риском;
- 3) страховым интересом;
- 4) страховым полем.

14. К формам организации медицинской помощи относятся:

- 1) частная медицина;
- 2) добровольное медицинское страхование;
- 3) детское медицинское страхование;
- 4) национально-государственная система здравоохранения.

15. Страхователями в ОМС выступают ...

- 1) работодатели;
- 1) местные органы исполнительной власти;
- 2) все население;
- 3) страховые компании, имеющие соответствующие лицензии.

16. При каком медицинском страховании страховая сумма существенно превышает страховой взнос?

- 1) рисковом медицинском страховании;
- 2) компенсационное страхование;
- 3) страхование «управляемых услуг».

17. Что будет являться предметом страхования неотложной помощи в случае болезни застрахованного?

- 1) компенсация расходов на лечение;
- 2) как вызов врача в ночное время;
- 3) срочная госпитализация.

18. Каско страховое - это

1) страхование грузов, перевозимых любым видом транспорта, без страхования самого средства транспорта;

2) страхование средства транспорта без страхования перевозимого груза;

3) страхование судовладельцев;

4) свидетельство о страховании, выдаваемое брокером страхователю и подтверждающее заключение договора страхования с указанием списка страховщиков.

19. Размеры страховых сумм по договору добровольного страхования каждого строения устанавливаются

1) по желанию страхователя, но не выше действительной стоимости строений на момент заключения договора страхования;

2) по желанию страхователя;

3) по желанию страховщика

20. Закон о страховании выделяет следующие виды страхования гражданской ответственности:

1) владельцев автотранспортных средств;

2) организаций, эксплуатирующих опасные объекты;

3) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;

4) владельцев собственных домов.

14.1.3. Темы контрольных работ

Основы социального страхования

1. Принцип организации Обязательного Социального Страхования:

А) Ответственность государства как работодателя;

Б) Самоответственность граждан;

В) Самоответственность работников, солидарная взаимопомощь работодателей, ответствен-

ность государства

2.Какая функция социального страхования реализуется как поддержка материального уровня дохода населения:

- А) Защитная;
- Б) Компенсационная;
- В) Воспроизводственная;
- Г) Стабилизирующая

3.Объектом социального страхования являются:

- А) Физические лица;
- Б) Юридические лица;
- В) Социальные риски

4.Механизм регулирования социальной гарантии и прав: по закону социально-алиментарные притязания граждан в случае признания их нуждающимися относятся к:

- А) Институту социальной помощи;
- Б) Добровольному, личному страхованию;
- В) Институту государственного социального обеспечения

5. Из каких частей состоит трудовая пенсия по старости:

- А) Базовая и страховая;
- Б) Базовая, страховая и накопительная;
- В) Накопительная и страховой

6.Какого вида пенсии не бывает по случаю потери кормильца:

- А) Базовой;
- Б) Страховой;
- В) Накопительной

7.Основные характеристики советской модели социального страхования:

- А) Все расходы по страхованию должны падать на предпринимателя и государство;
- Б) Ориентирование государственных социальных гарантий на прожиточный минимум;
- Г) Повышение доли компенсации до среднего заработка;
- Д) Организация социального страхования по отдельным видам социальных рисков

8.Физические/юридические лица находящиеся в правовых отношениях проявляющие страховой интерес- это:

- А)Субъекты социального страхования;
- Б)Застрахованные лица;
- В)Страхователи;
- Г)Страховщики

9.Какая функция социального страхования отвечает за возмещение ущерба утраты трудоспособности:

- А) Защитная;
- Б) Компенсационная;
- В) Воспроизводственная;
- Г) Стабилизирующая;
- Д) Перераспределительная

10.Объектами страхования имущества являются

- А) ответственность застрахованных лиц за причинение вреда или неисполнения договора
- Б) жизнь, здоровье и трудоспособность граждан, заключивших договор страхования
- В) застрахованное имущество граждан и юридических лиц
- Г) убытки от предпринимательской деятельности

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учеб-

ным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.