МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Финансово-налоговое планирование и прогнозирование

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Экономика и управление финансами предприятия**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЭФ, Экономический факультет**
Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
		3.0	3.0	З.Е.

Зачёт: 3 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 50336

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 11 от «14» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 Экономика, утвержденного 30.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экон «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. экономики _____ П. С. Кернякевич

Заведующий обеспечивающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЭФ _____ А. В. Богомолова

Заведующий выпускающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. В. Шимко

Согласована на портале № 50336

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов способности разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.

1.2. Задачи дисциплины

– изучить методы разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, подходы к критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, подходы к выявлению перспективных направлений, составлению программы исследований;

– сформировать навыки разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, навыки критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыки выявления перспективных направлений, составления программы исследований;

– сформировать умения разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Финансово-налоговое планирование и прогнозирование» (Б1.В.ОД.8) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Организация производства.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-1 способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований;

– ПК-7 способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** методы разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, подходы к критической оценке результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, подходы к выявлению перспективных направлений, составлению программы исследований; основные понятия, категории и инструменты финансового планирования и прогнозирования; методы построения плановых моделей деятельности организации; основы построения, расчета и прогноза основных плановых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; основы и принципы налогового планирования; типовые методики расчета налоговых показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов.

– **уметь** разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; применять типовые методики и инструментарий финансового планирования и прогнозирования; анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в плановых документах; оценивать на основе прогноза и анализа финансового плана результативность операционной и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия; прогнозировать и давать оценку изменений налогового и гражданского законодательства, объяснить их взаимосвязь; составлять прогноз налоговой нагрузки экономических субъектов и об-

Согласована на портале № 50336

основывать его результаты.

– **владеть** навыками разработки стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, навыками критической оценки результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями, навыками выявления перспективных направлений, составления программы исследований; методами и приемами финансового планирования и прогнозирования, включая бюджетирование; навыками принятия стратегических и тактических решений на основе данных финансового планирования и прогнозирования, обеспечивающих устойчивое финансовое развитие компании; навыками анализа и оценки налоговой нагрузки с учетом критериев эффективности и налоговых рисков.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Проработка лекционного материала	27	27
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	27	27
Всего (без экзамена)	108	108
Общая трудоемкость, ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	3.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Финансовое планирование и прогнозирование	3	6	6	15	ПК-1, ПК-7
2 Методология и организация планирования и прогнозирования	3	6	8	17	ПК-1, ПК-7
3 Корпоративное финансовое планирование	3	6	8	17	ПК-1, ПК-7
4 Функциональное планирование в компании	3	6	8	17	ПК-1, ПК-7
5 Бюджетирование	2	4	8	14	ПК-1, ПК-7
6 Теоретические аспекты налогового планирования	2	4	8	14	ПК-1, ПК-7

Согласована на портале № 50336

7 Эффективность организации системы налогового планирования	2	4	8	14	ПК-1, ПК-7
Итого за семестр	18	36	54	108	
Итого	18	36	54	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Финансовое планирование и прогнозирование	Основные понятия финансового прогнозирования и планирования. Основные эволюционные этапы прогнозирования и планирования. Современные тенденции прогнозирования и планирования.	3	ПК-1, ПК-7
	Итого	3	
2 Методология и организация планирования и прогнозирования	Сущность и классификация прогнозов. Методологические и методические основы прогнозирования. Организация процесса прогнозирования.	3	ПК-1, ПК-7
	Итого	3	
3 Корпоративное финансовое планирование	Сущность корпоративного финансового планирования. Типы внутрифирменного планирования. Классификация корпоративного финансового планирования. Методология и принципы корпоративного финансового планирования. Организация процесса корпоративного планирования.	3	ПК-1, ПК-7
	Итого	3	
4 Функциональное планирование в компании	Планирование прибыли и рентабельности. Планирование издержек производства и обращения. Планирование персонала организации.	3	ПК-1, ПК-7
	Итого	3	
5 Бюджетирование	Функции, этапы и подходы к бюджетированию. Организация процесса корпоративного бюджетирования. Структура корпоративного бюджетного процесса и контроль за его реализацией.	2	ПК-1, ПК-7
	Итого	2	
6 Теоретические аспекты налогового планирования	Сущность, функции и принципы налогового планирования. Классификация налогового планирования. Организация налогового планирования на предприятии. Инструменты налогового планирования.	2	ПК-1, ПК-7
	Итого	2	
7 Эффективность	Учетная политика для целей налогового	2	ПК-1, ПК-7

Согласована на портале № 50336

организации системы налогового планирования	планирования. Экономическая оценка налогового планирования. Оценка эффективности налоговой политики налогоплательщика. Пределы и законность налогового планирования. Ответственность за совершение налоговых правонарушений и преступлений.		
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин						
	1	2	3	4	5	6	7
Предшествующие дисциплины							
1 Организация производства			+	+	+		
Последующие дисциплины							
1 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+
2 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Зачёт, Тест
ПК-7	+	+	+	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Зачёт, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			

Согласована на портале № 50336

1 Финансовое планирование и прогнозирование	Основные понятия финансового прогнозирования и планирования. Основные эволюционные этапы прогнозирования и планирования. Современные тенденции прогнозирования и планирования.	6	ПК-1, ПК-7
	Итого	6	
2 Методология и организация планирования и прогнозирования	Сущность и классификация прогнозов. Методологические и методические основы прогнозирования. Организация процесса прогнозирования.	6	ПК-1, ПК-7
	Итого	6	
3 Корпоративное финансовое планирование	Сущность корпоративного финансового планирования. Типы внутрифирменного планирования.Классификация корпоративного финансового планирования. Методология и принципы корпоративного финансового планирования. Организация процесса корпоративного планирования.	6	ПК-1, ПК-7
	Итого	6	
4 Функциональное планирование в компании	Планирование прибыли и рентабельности. Планирование издержек производства и обращения. Планирование персонала организации.	6	ПК-1, ПК-7
	Итого	6	
5 Бюджетирование	Функции, этапы и подходы к бюджетированию. Организация процесса корпоративного бюджетирования. Структура корпоративного бюджетного процесса и контроль за его реализацией.	4	ПК-1, ПК-7
	Итого	4	
6 Теоретические аспекты налогового планирования	Сущность, функции и принципы налогового планирования. Классификация налогового планирования. Организация налогового планирования на предприятии. Инструменты налогового планирования.	4	ПК-1, ПК-7
	Итого	4	
7 Эффективность организации системы налогового планирования	Учетная политика для целей налогового планирования. Экономическая оценка налогового планирования. Оценка эффективности налоговой политики налогоплательщика. Пределы и законность налогового планирования. Ответственность за совершение налоговых правонарушений и преступлений.	4	ПК-1, ПК-7
	Итого	4	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в

Согласована на портале № 50336

таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Финансовое планирование и прогнозирование	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	3	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	3		
	Итого	6		
2 Методология и организация планирования и прогнозирования	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
3 Корпоративное финансовое планирование	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
4 Функциональное планирование в компании	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
5 Бюджетирование	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
6 Теоретические аспекты налогового планирования	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
7 Эффективность организации системы налогового	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-1, ПК-7	Зачёт, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционно-	4		

Согласована на портале № 50336

планирования	го материала			
	Итого	8		
Итого за семестр		54		
Итого		54		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Зачёт			30	30
Конспект самоподготовки	6	7	7	20
Опрос на занятиях	6	7	7	20
Тест			30	30
Итого максимум за период	12	14	74	100
Нарастающим итогом	12	26	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)

Согласована на портале № 50336

2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Финансово-налоговое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие / П. С. Кернякевич - 2018. 112 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8491 (дата обращения: 08.03.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Пименов, Н. А. Налоговый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Н. А. Пименов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11251-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450362 (дата обращения: 08.03.2021). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450362 (дата обращения: 08.03.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Финансово-налоговое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс]: Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы / П. С. Кернякевич - 2018. 16 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8495 (дата обращения: 08.03.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Справочно-правовая система “Консультант Плюс» - законодательство РФ, указы, постановления Правительства РФ) http://www.consultant.ru
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ» www.garant.ru
3. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

Согласована на портале № 50336

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 305 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 50336

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Под финансовым планом понимается:

а) смета затрат на производство;

б) плановый документ, отражающий затраты на производство и затраты на реализацию продукции;

в) плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств организации;

г) прогноз поступления выручки.

2. Объектом финансового планирования является:

а) прибыль и ее распределение;

б) фондоотдача основных производственных фондов;

в) финансовая стратегия организации;

г) рентабельность организации.

3. Из чего состоит процесс составления финансовых планов?

а) расчета эффективности инвестиционного проекта;

б) определения рентабельности производимой продукции;

в) анализа финансовых показателей предыдущего периода, составления прогнозных документов, разработки оперативного финансового плана;

г) определения срока окупаемости произведенных инвестиций.

4. В натуральных единицах измерения составляется бюджет:

а) доходов и расходов;

б) прямых материальных затрат;

в) запасов готовой продукции;

г) коммерческих расходов.

5. Что важно оценить при разработке бюджета продаж?

а) величину производственной себестоимости продукции;

б) возможную динамику цен на сопоставимую продукцию на рынке;

в) допустимый уровень цен на готовую продукцию компании для обеспечения необходимой доходности, удовлетворения требований собственник поддержания и улучшения рыночной позиции;

г) эластичность спроса по цене;

6. Что является определяющим фактором при составлении бюджета денежных поступлений и выплат?

а) время выполнения хозяйственных операций;

б) время планируемого поступления платежей;

в) время фактического поступления платежей;

г) время принятия платежных документов банком.

7. Что такое бюджет ?

а) это документ, в котором излагаются цели предприятия на долгосрочный период;

б) это смета расходов на рекламные нужды;

в) это оперативный финансовый план краткосрочного периода, разработанный в рамках одного года и отражающий расходы и поступления финансовых средств в процессе осуществления конкретных видов хозяйственной деятельности;

г) это смета расходов на командировочные нужды.

8. Для чего разрабатывается плановый бюджет движения денежных средств?

а) определения плановых затрат;

б) получения информации об имуществе предприятия;

в) определения плановой прибыли;

г) оценки кредитоспособности предприятия в плановом периоде.

Согласована на портале № 50336

9. На что влияет плановая величина налогов, относимых на финансовые результаты?

а) на плановую величину выручки от продаж;

б) на плановую величину спроса на продукцию;

в) на плановую величину прибыли после налогообложения;

г) на плановую величину себестоимости продаж

10. На основе чего рассчитывается плановая дебиторская задолженность?

а) на основе плана продаж;

б) на основе плана материальных затрат;

в) на основе плана прибылей и убытков;

г) на основе плана окупаемости инвестиций.

11. В чем состоит главная задача финансового планирования?

а) в обосновании производственно-технологической и инновационной политики предприятия;

б) в обеспечении маркетинговой стратегии;

в) в определении необходимого объема финансовых ресурсов с учетом разумных резервов в рамках оптимальной структуры капитала;

г) в оптимизации организационной структуры предприятия;

12. Что является основой финансового планирования на предприятии?

а) разработка производственного плана;

б) разработка организационного плана;

в) составление финансовых прогнозов:

г) разработка маркетинговой политики организации.

13. Когда выполняется прогнозирование?

а) выполняется между планированием и бюджетированием;

б) выполняется по итогам планирования;

в) всегда предшествует планированию и бюджетированию;

г) выполняется по окончании планирования и бюджетирования.

14. Что является заключительным этапом разработки финансовой стратегии фирмы?

а) разработка кассового плана фирмы;

б) разработка системы непрерывности осуществления рекламной деятельности;

в) оценка эффективности разработанной стратегии;

г) разработка кадровой политики фирмы;

15. Чем отличается планирование от прогнозирования?

а) планирование использует только вероятностно-статистические методы, а прогнозирование – только нормативные методы;

б) прогнозирование обязательно использует астрологический прогноз;

в) планирование рассматривает и наиболее вероятные события, и менее вероятные, но возможные события, прогнозирование же, только наиболее вероятные события и результаты;

г) планирование обязательно использует астрологический прогноз.

16. Одной из задач составления финансового плана является:

а) углубленное изучение деятельности предприятия;

б) оценка конкурентов;

в) увязка показателей производственного плана предприятия с финансовыми ресурсами;

г) изменение количества доходов и расходов.

17. Что НЕ учитывается при составлении финансового прогноза?

а) общая потребность в капитале;

б) расходы предприятия;

в) деловая репутация предприятия;

г) доходы предприятия.

18. Что допускает налоговое планирование ?

а) совокупность различных способов ухода от налогов;

б) признание за каждым налогоплательщиком права использовать все (допустимые и недопустимые) средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств;

Согласована на портале № 50336

в) признание за каждым налогоплательщиком права использовать все допустимые законами средства, приемы и способы для максимального сокращения своих налоговых обязательств

г) в признании за каждым налогоплательщиком права произвольно использовать все недопустимые законами средства, приемы и способы ухода от налогов.

19. Что увеличивает(-ют) собственные финансовые ресурсы предприятия?

а) налогооблагаемая база;

б) налоговые платежи;

в) налоговая экономия;

г) не налоговые платежи.

20. Что позволяет оптимизировать размер налогового бремени и избежать экономического ущерба, связанного с выплатой штрафов в пользу государства?

а) налоговое планирование;

б) производственное планирование;

в) кадровое планирование;

г) технологическое планирование.

21. Что в наибольшей мере позволяет разрабатывать рациональные стратегии поведения экономических агентов на различных рынках?

а) астрологический прогноз;

б) финансовое прогнозирование;

в) финансово-налоговое планирование;

г) налоговое планирование.

22. Чему способствует налоговое планирование?

а) увеличению издержек и понижению рентабельности предпринимательства;

б) сокращению издержек и понижению рентабельности предпринимательства;

в) сокращению издержек и повышению рентабельности предпринимательства;

г) увеличению издержек и повышению рентабельности предпринимательства.

14.1.2. Зачёт

1. Финансовое планирование и прогнозирование
2. Основные понятия финансового прогнозирования и планирования
3. Основные эволюционные этапы прогнозирования и планирования я
4. Современные тенденции прогнозирования и планирования
5. Методология и организация планирования и прогнозирования
6. Сущность и классификация прогнозов
7. Методологические и методические основы прогнозирования
8. Организация процесса прогнозирования
9. Корпоративное финансовое планирование.
10. Сущность корпоративного финансового планирования
11. Типы внутрифирменного планирования
12. Классификация корпоративного финансового планирования
13. Методология и принципы корпоративного финансового планирования
14. Организация процесса корпоративного планирования
15. Функциональное планирование в компании
16. Планирование прибыли и рентабельности
17. Планирование издержек производства и обращения
18. Планирование персонала организации
19. Бюджетирование. Основные понятия процесса бюджетирования
20. Функции, этапы и подходы к бюджетированию
21. Организация процесса корпоративного бюджетирования
22. Структура корпоративного бюджетного процесса и контроль за его реализацией
23. Аспекты налогового планирования
24. Сущность, функции и принципы налогового планирования
25. Классификация налогового планирования
26. Организация налогового планирования на предприятии
27. Инструменты налогового планирования

Согласована на портале № 50336

28. Эффективность организации системы налогового планирования
29. Учетная политика для целей налогового планирования
30. Экономическая оценка налогового планирования
31. Оценка эффективности налоговой политики налогоплательщика
32. Пределы и законность налогового планирования
33. Ответственность за совершение налоговых правонарушений и преступлений

14.1.3. Вопросы на самоподготовку

1. Финансовое планирование и прогнозирование
2. Методология и организация планирования и прогнозирования
3. Корпоративное финансовое планирование.
4. Функциональное планирование в компании
5. Бюджетирование
6. Теоретические аспекты налогового планирования
7. Эффективность организации системы налогового планирования
8. Исторический аспект развития планирования.
9. Организация планирования в условиях рынка.
10. Макроэкономическое планирование: типы, функции и значение в условиях рынка.
11. Планирование развития в условиях рыночной экономики

14.1.4. Темы опросов на занятиях

Основные понятия финансового прогнозирования и планирования. Основные эволюционные этапы прогнозирования и планирования. Современные тенденции прогнозирования и планирования.

Сущность и классификация прогнозов. Методологические и методические основы прогнозирования. Организация процесса прогнозирования.

Сущность корпоративного финансового планирования. Типы внутрифирменного планирования.

Классификация корпоративного финансового планирования. Методология и принципы корпоративного финансового планирования. Организация процесса корпоративного планирования.

Планирование прибыли и рентабельности. Планирование издержек производства и обращения. Планирование персонала организации.

Функции, этапы и подходы к бюджетированию. Организация процесса корпоративного бюджетирования. Структура корпоративного бюджетного процесса и контроль за его реализацией.

Сущность, функции и принципы налогового планирования. Классификация налогового планирования. Организация налогового планирования на предприятии. Инструменты налогового планирования.

Учетная политика для целей налогового планирования. Экономическая оценка налогового планирования. Оценка эффективности налоговой политики налогоплательщика. Пределы и законность налогового планирования. Ответственность за совершение налоговых правонарушений и преступлений.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Согласована на портале № 50336

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 50336