МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Бизнес-планирование

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Финансы и кредит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**
Курс: **4, 5**
Семестр: **8, 9**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	8 семестр	9 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	6	4	10	часов
2	Практические занятия	6	4	10	часов
3	Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	2	4	6	часов
4	Всего аудиторных занятий	14	12	26	часов
5	Самостоятельная работа	126	123	249	часов
6	Всего (без экзамена)	140	135	275	часов
7	Подготовка и сдача экзамена / зачета	4	9	13	часов
8	Общая трудоемкость	144	144	288	часов
				8.0	З.Е.

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Зачёт: 8 семестр
Экзамен: 9 семестр
Курсовой проект / курсовая работа: 9 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 50629

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 3 » 10 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экон «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент кафедра экономики _____ Н. В. Шимко

Заведующий обеспечивающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ _____ И. В. Осипов

Заведующий выпускающей каф.
Экон _____ В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Н. Б. Васильковская

Доцент кафедры экономики (экономики) _____ Л. В. Земцова

Согласована на портале № 50629

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Основной целью дисциплины является формирование у бакалавров базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области бизнес-планирования в условиях рыночной экономики, с использованием собранных и проанализированных исходных данных для составления разделов бизнес-плана и расчетов его экономических и социально-экономических показателей согласно стандартам бизнес-планирования.

1.2. Задачи дисциплины

- сформировать у студентов теоретические основы процесса бизнес-планирования;
- изучить базовые понятия, цели, задачи бизнес-планирования;
- изучить технологии бизнес-планирования на основе стандартов разработки бизнес-плана;
- познакомить со структурой и содержанием разделов бизнес-плана;
- развить практические навыки по самостоятельному составлению разделов бизнес-плана;
- освоить методики расчета финансово-экономических показателей бизнес-плана и оценки его эффективности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-планирование» (Б1.В.1.2.9) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Макроэкономика, Маркетинг, Микроэкономика, Оценка бизнеса, Экономика предприятия.

Последующими дисциплинами являются: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; отечественные и зарубежные стандарты в области бизнес-планирования; цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; особенности различных видов бизнес-планов; требования к разработке бизнес-плана; структуру типового бизнес-плана; типовые методики и действующую нормативно-правововую базу для анализа и расчета экономических и социально-экономических показателей бизнес-плана и оценки его эффективности; методики расчетов разделов бизнес-плана, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.
- **уметь** ориентироваться в стандартах бизнес-планирования; собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; квалифицированно применять информацию из различных источников для составления разделов бизнес-плана и проведения экономических расчетов; творчески использовать теоретические знания по бизнес-планированию и самостоятельно применять их на практике при формулировании бизнес-идеи и разработке бизнес-плана проекта в зависимости от его назначения; выявлять тенденции и обосновать с позиции маркетинговых исследований, организационного, финансовых планов целесообразность (реализуемость) конкретного бизнес-проекта; оценивать эффективность предполагаемого бизнес-проекта. обосновывать и представлять результаты работы; выполнять необходимые для составления эконо-

Согласована на портале № 50629

мических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.

– **владеть** навыками бизнес-планирования создания и развития предприятия (направлений деятельности, продуктов, услуг); современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социально-экономических данных для проведения экономических расчетов для составления бизнес-плана; основными технологиями бизнес-планирования; навыками расчетно-аналитической деятельности полученных результатов и обоснования выводов эффективности бизнес-плана проекта; способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		8 семестр	9 семестр
Аудиторные занятия (всего)	26	14	12
Лекции	10	6	4
Практические занятия	10	6	4
Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)	6	2	4
Самостоятельная работа (всего)	249	126	123
Подготовка к контрольным работам	2	0	2
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	73	0	73
Проработка лекционного материала	52	20	32
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	64	64	0
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	50	34	16
Подготовка к тесту	8	8	0
Всего (без экзамена)	275	140	135
Подготовка и сдача экзамена / зачета	13	4	9
Общая трудоемкость, ч	288	144	144
Зачетные Единицы	8.0		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	КП/КР, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр						

Согласована на портале № 50629

1 Планирование в рыночной экономике. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	1	0	2	8	9	ПК-1, ПК-3
2 Международные и национальные стандарты бизнес-планирования	1	0		8	9	ПК-1, ПК-3
3 Общая структура и содержание основных разделов бизнес-плана	2	0		14	16	ПК-1, ПК-3
4 Характеристика бизнеса. Описание товара/услуги. Организационный план.	0	2		26	28	ПК-1, ПК-3
5 Анализ отрасли. Анализ рынка. План маркетинга.	2	4		70	76	ПК-1, ПК-3
Итого за семестр	6	6	2	126	140	
9 семестр						
6 План производства.	2	2	4	40	44	ПК-1, ПК-3
7 Финансовый план	2	2		38	42	ПК-1, ПК-3
8 Курсовая работа	0	0		45	45	ПК-1, ПК-3
Итого за семестр	4	4	4	123	135	
Итого	10	10	6	249	275	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Планирование в рыночной экономике. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	Планирование в рыночной экономике: понятия, принципы, значение. Роль и место планирования в управлении предприятием, цель, задачи. Понятие и сущность бизнес-планирования. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи.	1	ПК-1, ПК-3
	Итого	1	
2 Международные и национальные стандарты бизнес-планирования	Классификация и практическая значимость стандартов бизнес-планирования. Структура бизнес плана в стандарте UNIDO, по методике TACIS, ЕБРР, МБРР.	1	ПК-1, ПК-3
	Итого	1	
3 Общая структура и содержание основных разделов бизнес-плана	Структура бизнес-плана. Общие предпосылки и история проекта. Бизнес-идея. Постановка целей и выработка стратегии их достижения. Описание направлений деятельности (продукта, услуги). Анализ бизнес-среды организации. Общий анализ рынка и концепция маркетинга. Организационный план. Производственный план.	2	ПК-1, ПК-3

Согласована на портале № 50629

	Календарный план. Финансовый план. Риски.		
	Итого	2	
5 Анализ отрасли. Анализ рынка. План маркетинга.	Цели и задачи анализа рынка. План проведения исследований. Предлагаемые направления деятельности бизнеса (создание продукта, услуги). Состояние отрасли. Характеристика целевого рынка. Изучение потребителей. Конкурентная среда. Маркетинговая стратегия. Ценообразование. Реклама и продвижение продукции. Затраты на маркетинг.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		6	
9 семестр			
6 План производства.	Описание технологического процесса создания продукции /услуги. Потребность в различных ресурсах. Расчет себестоимости продукции/услуги. Прогноз объемов продаж товара/оказания услуги.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
7 Финансовый план	Требования к составлению финансового плана проекта. План (прогноз) прибыли и убытков. Поток наличности (Cash Flow). Балансовый отчет. Показатели эффективности проекта.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		10	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Предшествующие дисциплины								
1 Макроэкономика	+	+			+			+
2 Маркетинг				+	+	+	+	+
3 Микроэкономика	+			+	+	+	+	+
4 Оценка бизнеса	+			+	+	+	+	+
5 Экономика предприятия	+		+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины								
1 Защита выпускной квалифи-	+	+	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 50629

кационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты								
2 Преддипломная практика	+			+		+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий				Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	КСР (КП/КР)	Сам. раб.	
ПК-1	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Расчетная работа, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе
ПК-3	+	+	+	+	Контрольная работа, Экзамен, Защита курсовых проектов / курсовых работ, Зачёт, Расчетная работа, Тест, Отчет по курсовому проекту / курсовой работе

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
4 Характеристика бизнеса. Описание товара/услуги. Организационный план.	Характеристика бизнеса. Описание товара/услуги. Организационный план. Команда проекта. Требования и функционал. Потребность в трудовых ресурсах (персонале, специалистах, рабочих и т.д.)	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
5 Анализ отрасли. Анализ рынка. План маркетинга.	Состояние отрасли. Цели и задачи анализа рынка. Характеристика целевого рынка. Изучение потребителей. Конкурентная среда. Маркетинговая стратегия. Ценообразование. Каналы сбыта. Продвижение продукции.	4	ПК-1, ПК-3
	Итого	4	
Итого за семестр		6	

Согласована на портале № 50629

9 семестр			
6 План производства.	Планирование производственной деятельности: 1) расчет производственных затрат бизнес-плана 2) прочие затраты, связанные с организацией деятельности бизнес-проекта. 3) расчет себестоимости продукции/услуги. 4) прогноз объемов продаж товара/оказания услуги.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
7 Финансовый план	1. Прогноз прибыли и убытков.2. Прогноз движения денежных средств (Кэш-фло). 3. Основные показатели эффективности бизнес-плана.	2	ПК-1, ПК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		10	

Согласована на портале № 50629

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Планирование в рыночной экономике. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом. Предмет и задачи курса	Подготовка к тесту	2	ПК-1, ПК-3	Зачёт, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	8		
2 Международные и национальные стандарты бизнес-планирования	Подготовка к тесту	2	ПК-1, ПК-3	Зачёт, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	8		
3 Общая структура и содержание основных разделов бизнес-плана	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-1, ПК-3	Зачёт, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	8		
	Итого	14		
4 Характеристика бизнеса. Описание товара/услуги. Организационный план.	Подготовка к тесту	4	ПК-1, ПК-3	Зачёт, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6		
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	16		
	Итого	26		
5 Анализ отрасли. Анализ рынка. План маркетинга.	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	22	ПК-1, ПК-3	Зачёт, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	48		
	Итого	70		
Итого за семестр		126		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачёт
9 семестр				
6 План производства.	Подготовка к практическим занятиям, семина-	8	ПК-1, ПК-3	Контрольная работа, Отчет по курсо-

Согласована на портале № 50629

	рам			вому проекту / курсовой работе, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	14		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	16		
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	40		
7 Финансовый план	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-1, ПК-3	Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	18		
	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	12		
	Итого	38		
8 Курсовая работа	Выполнение курсового проекта / курсовой работы	45	ПК-1, ПК-3	Отчет по курсовому проекту / курсовой работе, Расчетная работа, Тест, Экзамен
	Итого	45		
Итого за семестр		123		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		262		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы представлены таблице 10.1.

Таблица 10.1 – Трудоемкость аудиторных занятий и формируемые компетенции в рамках выполнения курсового проекта / курсовой работы

Наименование аудиторных занятий	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр		
1. Выбор темы по разработке индивидуального бизнес-плана предприятия по созданию товара/услуги по своему выбору или согласно примерного перечня тематики курсовых работ. 2. Разработка и представление на занятии раздела бизнес-плана соответствующего теме практического занятия.	2	ПК-1, ПК-3
Итого за семестр	2	
9 семестр		
1. Разработка и представление на занятии раздела бизнес-плана соответствующего теме практического занятия. 2. Проверка расчетных показателей бизнес-плана. 3.Отчет по курсовой ра-	4	ПК-1, ПК-3

Согласована на портале № 50629

боте. 4. Защита курсовой работы.		
Итого за семестр	4	

10.1. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Примерная тематика курсовых проектов / курсовых работ:

- Бизнес-план создания аудиторского агентства.
- Бизнес-план создания консалтинговой компании.
- Бизнес-план создания кондитерской компании.
- Бизнес-план создания кафе.
- Бизнес-план создания агентства по организации праздников.
- Бизнес-план создания пекарни хлебобулочных изделий.
- Бизнес-план создания кадрового агентства.
- Бизнес-план создания салона красоты.
- Бизнес-план создания парикмахерской.
- Бизнес-план создания спортивного центра.
- Бизнес-план создания детского досугового центра.
- Бизнес-план создания мини-гостиницы.
- Бизнес-план создания клининговой компании.
- Бизнес-план создания производства кухонной утвари из дерева.
- Бизнес-план создания художественной мастерской.
- Бизнес-план создания школы танцев.
- Бизнес-план создания производства стройматериалов из древесины.
- Бизнес-план создания прачечной самообслуживания.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7 — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/413146 (дата обращения: 12.04.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. 1. Бизнес-план: теория и практика / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. - М. : Альфа-Пресс ; М. : Научная книга, 2006. - 271[1] с. (наличие в библиотеке ТУСУР - 19 экз.)

2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Афонасова М. А. - 2015. 108 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4950 (дата обращения: 12.04.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и по организации самостоятельной работы / Шимко Н. В. - 2018. 30 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7968 (дата обращения: 12.04.2021).

2. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: Методические указания по выполнению курсовой работы / Шимко Н. В. - 2018. 57 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7859 (дата обращения: 12.04.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

Согласована на портале № 50629

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Экономические разделы поисковых систем общего назначения http://www.google.com.
2. Информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh
3. Материалы и методики для бизнес-планирования и финансового анализа [Электронный ресурс]. - Сайт компании Эксперт Системс, – Режим доступа: http://www.expert-systems.com/materials/, свободный (дата обращения 12.04.2021г.)
4. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. - Интернет-проект «Корпоративный менеджмент», – Режим доступа: – http://www.cfin.ru/business-plan/UNIDO.shtml, свободный (дата обращения 12.04.2021г.)
5. Бизнес журнал [Электронный ресурс] . – Режим доступа: http://newidey.ru/ свободный (дата обращения 12.04.2021г.)
6. E-xecutive – сообщество эффективных менеджеров, [Электронный ресурс]. - Краудсорсинговый проект, – Режим доступа: http://www.e-xecutive.ru, свободный (дата обращения 12.04.2021г.)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Согласована на портале № 50629

Программное обеспечение:
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Project 2013
- Microsoft Windows 7 Pro

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа
634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Project 2013
- Microsoft Windows 7 Pro

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа
634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.
Программное обеспечение:
- 7-Zip
- Google Chrome
- Microsoft Office 2007
- Microsoft Project 2013
- Microsoft Windows 7 Pro

Согласована на портале № 50629

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1 Бизнес-план — это комплексный документ описывающий ...

1) основные аспекты планирования будущей деятельности предприятия;

2) результат исследования и обоснования конкретного направления деятельности предприятия на определенном рынке;

3) процесс выработки действий по достижению целей предприятия;

4) все ответы верны.

2. Методологической основой бизнес-планирования является:

1) методика Министерства финансов;

2) методика Всемирного банка;

Согласована на портале № 50629

3) методика Европейского банка реконструкции и развития;
4) методика ЮНИДО.
3. Основными требованиями к разработке бизнес-плана относятся:
1) доступность в изложении и понимании;
2) обоснованность;
3) соответствие определенным стандартам;
4) все ответы верны.
4. К подготовительному этапу разработки бизнес-плана относится:
1) расчет заработной платы сотрудников;
2) оценка эффективности инвестиционных затрат;
3) определение необходимых ресурсов для реализации целей;
4) сбор и подготовка статистической, аналитической и прогнозной информации.
5. Резюме бизнес-плана - это
1) описание стратегии бизнеса;
2) оперативный план действий;
3) краткий обзор бизнес-плана;
4) перечень основных мероприятий для достижения целей.
6. Меморандум о конфиденциальности обеспечивает:
1) право лицам, которые знакомятся с бизнес-планом, использовать информацию в своих целях;
2) защиту авторских прав разработчика бизнес-плана;
3) право лицам, которые знакомятся с бизнес-планом, рекламировать содержащуюся информацию;
4) нет правильного ответа.
7. Миссия предприятия отражает:
1) общие правила деятельности на предприятии;
2) долгосрочное стратегическое видение бизнеса, ключевые ценности и убеждения;
3) оценка будущего состояния внешних и внутренних факторов;
4) анализ внешней среды предприятия.
8. Организационный план включает:
1) кадровую политику и развитие персонала;
2) мероприятия, которые могут улучшить позиции предприятия на рынке относительно конкурентов;
3) определение потребности в ресурсах (сырье, материалах, комплектующих изделиях);
4) сегментацию рынка.
9. Основная неопределенность исходной информации содержится:
1) в производственном плане;
2) в финансовом плане;
3) в организационном плане;
4) в результатах исследований анализа отрасли, рынка, маркетинговом плане.
10. Если отрасль растет, то
1) возрастает интенсивность конкурентной борьбы;
2) появляются новые покупатели;
3) повышаются риски для бизнеса;
4) снижается спрос.
11. К затратам на маркетинговые мероприятия относятся:
1) стоимость оборудования;
2) заработная плата производственного персонала;
3) организационный взнос за участие в выставках;
4) нет правильного ответа.
12. В производственном плане необходимо отразить:
1) портрет покупателя товаров/услуг;
2) расчет себестоимости;.
2) показатели эффективности проекта;

Согласована на портале № 50629

4) основных конкурентов.

13. План работ/услуг с учетом содержания, объема, последовательности, сроках исполнения и стоимости этапов отражается:

1) в производственном плане;

2) в календарном плане;

3) в организационном плане;

4) в маркетинговом плане.

14. Структура финансового плана состоит из:

1) прогноза объемов продаж, Cash Flow, балансового отчета, показателей эффективности проекта;

2) прогноза прибыли и убытков, оттока наличности, балансового отчета, показателей эффективности проекта;

3) прогноза прибыли и убытков, притока наличности, расчетов платы за кредит, показателей эффективности проекта;

4) прогноза прибыли и убытков, Cash Flow, балансового отчета, показателей эффективности проекта.

15. Cash Flow отражает:

1) финансовую деятельность;

2) операционную и инвестиционную деятельность;

3) прогноз прибыли и убытков;

4) прогноз продаж.

16. Ставка дисконтирования учитывает:

1) ставку рефинансирования ЦБ, уровень инфляции, риски проекта;

2) затраты, связанные с организацией производства;

3) инвестиционные затраты;

4) рентабельность, процент по вкладам, риски проекта.

17. Срок окупаемости:

1) период запуска проекта;

2) минимальный период времени возврата вложенных средств в инвестиционный проект;

3) количество лет, в течение которых осуществляется инвестиционный проект;

4) количество лет, необходимых для начала выпуска продукции.

18. Бизнес-план проекта считается инвестиционно-привлекательным при одновременном выполнении следующих условий:

1) NPV < O, PI< 1, IRR > банковского вложения, по ставке Ен, где Ен - норма эффективности;

2) NPV > O, PI< 1, IRR > банковского вложения, по ставке Ен, где Ен - норма эффективности, PP < длительности проекта;

3) NPV > O, PI > 1, IRR > банковского вложения, по ставке Ен, где Ен - норма эффективности, PP < длительности проекта;

4) NPV < O, PI< 1, IRR < банковского вложения, по ставке Ен, где Ен - норма эффективности, PP > длительности проекта.

19. Какой из сценариев бизнес-плана будет наиболее привлекателен для разработчика?

1) NPV = 500 000 у.е. и PI = 1,25;

2) NPV = 500 000 у.е. и PI = 1,20;

3) NPV = 700 000 у.е. и PI = 1,15;

4) NPV = 700 000 у.е. и PI = 1,20.

20. Основу метода Монте-Карла составляют:

1) расчет уровней безубыточности;

2) метод анализа чувствительности и процесс анализа вероятности разных сценариев;

3) укрупненная оценка устойчивости;

4) оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1. Роль и место бизнес-планирования в управлении предприятием, цели, задачи, исполните-

Согласована на портале № 50629

ли.

2. Основные функции бизнес-планирования.

3. Стандарты бизнес-планирования.

4. Основные функции бизнес-планирования.

5. Бизнес идея. Понятие и классификации.

6. Основные виды бизнес-планов.

7. Процесс бизнес-планирования и последовательность разработки бизнес-плана.

8. Бизнес-план и его разделы. Основное содержание бизнес-плана.

9. Определение целей и задач, отражаемых в бизнес-плане.

10. Задачи и содержание резюме бизнес-плана.

11. Общие предпосылки и история проекта. Бизнес-идея. Постановка целей и выработка стратегии их достижения.

12. Анализ внешней и внутренней среды бизнеса.

13. Методика разработки раздела «Организационный план» в бизнес-плане. Структура управления бизнесом.

14. Расчет численности команды проекта. Фонд оплаты труда и отчисления на заработную плату.

15. Цели, задачи анализа и оценки рынка в бизнес-плане.

16. Основные этапы разработки раздела «План маркетинга».

17. Маркетинговая стратегия. Ценообразование. Реклама и продвижение продукции.

18. Стратегия конкуренции в бизнес-плане.

19. План маркетинга его роль в бизнес-плане.

20. Этапы разработки «Производственного плана» бизнес-плана.

21. Состав и структура основных производственных и оборотных фондов бизнес-плана.

22. Методы ценообразования продукции/ услуги.

23. Себестоимость в составе цены. Классификация затрат, входящих в себестоимость.

24. Структура «Финансового плана».

25. Реализация продукции/услуги. Определение плана продаж.

26. Прогноз прибылей и убытков.

27. Анализ денежных потоков (Cash Flow) и их баланс.

28. Движение денежных потоков от основных видов деятельности (текущей, инвестиционной, финансовой)

29. Финансовый анализ: расчет основных показателей.

30. Безубыточность. График достижения безубыточности.

31. Методы дисконтирования. Ставка дисконтирования. Коэффициент дисконтирования.

32. Срок окупаемости бизнес-проекта.

33. Чистый дисконтированный доход (чистая текущая стоимость, NPV)

34. Внутренняя норма прибыли (внутренняя норма рентабельности, IRR).

35. Индекс рентабельности (индекс доходности, PI)

36. Анализ и оценка экономической эффективности бизнес-плана.

37. Риски непосредственно проекта бизнес-плана. Пути снижения рисков.

14.1.3. Темы контрольных работ

Формирование себестоимости продукта (товара, услуги)

14.1.4. Зачёт

Определить бизнес-идею для организации бизнеса.

Выбрать организационно-правовую форму.

Выбрать и обосновать систему налогообложения.

Разработать организационный план.

Рассчитать потребность в трудовых ресурсах.

14.1.5. Темы расчетных работ

1. Разработка штатного расписания и расчет затрат на оплату труда стартапа.

2. Издержки на маркетинг и смета затрат.

4. Планирование производственной деятельности:

Согласована на портале № 50629

1) затраты на основные производственные фонды (оборудование, оргтехники, необходимой мебели, транспортных средства и т.п.), амортизационные отчисления;

2) потребность в ресурсах (сырье, материалы, комплектующие изделия, топливо, энергия и т.п.) в физическом измерении и в стоимостном выражении;

3) прочие затраты, связанные с организацией деятельности стартапа.

5.Расчет себестоимости продукции/услуги.

6. Прогноз объемов продаж товара/оказания услуги.

7. Финансовый план:

1) прогноз прибыли и убытков;

2) прогноз движения денежных средств (Кэш-фло);

3) показатели эффективности бизнес-плана.

14.1.6. Темы курсовых проектов / курсовых работ

Бизнес-план создания аудиторской компании.
Бизнес-план создания консалтинговой компании.
Бизнес-план создания кондитерской компании.
Бизнес-план создания кафе.
Бизнес-план создания агентства по организации праздников.
Бизнес-план создания пекарни хлебобулочных изделий.
Бизнес-план создания кадрового агентства.
Бизнес-план создания салона красоты и парикмахерской.
Бизнес-план создания спортивного центра.
Бизнес-план создания детского досугового центра.
Бизнес-план создания мини-гостиницы.
Бизнес-план создания клининговой компании.
Бизнес-план создания автомойки.

14.1.7. Методические рекомендации

Бизнес-планирование: Методические указания к лабораторным работам / Шимко Н. В. - 2018. 27 с. [Электронный ресурс] - Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7999 (дата обращения: 28.06.2018).

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

Согласована на портале № 50629

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 50629