МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Проектная деятельность (ГПО-3)

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **ЗиВФ, Заочный и вечерний факультет**
Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**
Курс: **3**
Семестр: **6**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	6 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	6	6	часов
2	Всего аудиторных занятий	6	6	часов
3	Самостоятельная работа	134	134	часов
4	Всего (без экзамена)	140	140	часов
5	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
6	Общая трудоемкость	144	144	часов
			4.0	З.Е.

Контрольные работы: 6 семестр - 1
Зачёт с оценкой: 6 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Согласована на портале № 51459

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 3 » 10 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экон «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

Старший преподаватель каф. экономики	_____	Л. П. Петрова
ст.преподаватель каф. экономики	_____	А. А. Кондратьева
доцент каф. экономики	_____	В. Ю. Цибульникова

Заведующий обеспечивающей каф. Экон	_____	В. Ю. Цибульникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЗиВФ	_____	И. В. Осипов
Заведующий выпускающей каф. Экон	_____	В. Ю. Цибульникова

Эксперты:

Доцент кафедры экономики (экономики)	_____	Н. Б. Васильковская
Доцент кафедры экономики (экономики)	_____	Н. В. Шимко

Согласована на портале № 51459

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины "Трансформация отчетности по международным стандартам (ГПО-3)" в рамках группового проектного обучения является практическое закрепление знаний и навыков проектной, научно-исследовательской и организационной деятельности в рамках профессиональных задач по направлению подготовки обучающегося.

1.2. Задачи дисциплины

– Обучение экономических кадров основам мировых стандартов формирования финансовой отчетности, принципам трансформации из российской системы учета в международную;

– развитие у обучающихся способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы трансформировать действующие формы российской финансово-бухгалтерской отчетности в международные, при осуществлении реформы бухгалтерского учета;

– научить решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, а также выработать способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

– развивать способности к анализу и интерпретации информации, необходимой для принятия решений на этапах инициации, планирования, организации, контроля выполнения проекта;

– разработка проекта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Проектная деятельность (ГПО-3)» (Б1.В.1.3.ДВ.3.1) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ, Налоги и налогообложение, Основы проектной деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Аудит, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, Организация закупочной деятельности, Отраслевой бухгалтерский учет, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, Экономический анализ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** цели и задачи группового проектного обучения; состав финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности; основные положения Международных стандартов финансовой отчетности; методы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с задачами проекта; индивидуальные задачи в рамках ГПО.

– **уметь** работать в составе проектной группы; на основе полученных знаний о базовых требованиях к отчетной информации, элементах и правилах представления финансовой отчетности, обеспечить формирование информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, оценочных резервах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организации, учреждений, в соответствии с МСФО; решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные в соответствии с задачами проекта; трансформировать отчет-

Согласована на портале № 51459

ность, составленную в соответствии требованиями российских положений по бухгалтерскому учету в формат, соответствующий международным стандартам; использовать результаты анализа при принятии решений по проекту.

– **владеть** современными методами бухгалтерского учета, информационными технологиями международных стандартов учета и финансовой отчетности; навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности в соответствии с задачами проекта; навыками решения индивидуальных задач по проекту.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		6 семестр
Аудиторные занятия (всего)	6	6
Практические занятия	6	6
Самостоятельная работа (всего)	134	134
Выполнение домашних заданий	61	61
Выполнение индивидуальных заданий	30	30
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	33	33
Представление отчета по практике к защите	10	10
Всего (без экзамена)	140	140
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
6 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	1	19	20	ПК-6
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	1	20	21	ПК-6
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	2	30	32	ПК-6
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	1	45	46	ПК-6
5 Составление отчета	1	20	21	ПК-6
Итого за семестр	6	134	140	

Согласована на портале № 51459

Итого	6	134	140	

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Бухгалтерский учет и анализ	+	+	+	+	+
2 Налоги и налогообложение	+	+	+	+	+
3 Основы проектной деятельности	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины					
1 Аудит	+	+	+	+	+
2 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты				+	+
3 Организация закупочной деятельности	+	+		+	+
4 Отраслевой бухгалтерский учет	+	+	+	+	+
5 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+	+	+
6 Преддипломная практика	+	+	+	+	+
7 Экономический анализ	+	+	+	+	+

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-6	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 51459

6 семестр			
1 Определение целей и задач этапа проекта	Содержание и порядок использования международных стандартов аудиторской деятельности за рубежом. Трансформационный процесс.	1	ПК-6
	Итого	1	
2 Разработка (актуализация) технического задания этапа проекта	Методы и этапы трансформации. Трансформационные таблицы.	1	ПК-6
	Итого	1	
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Связь международных стандартов с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность.	1	ПК-6
	Классификация и особенность основных групп стандартов, включая стандарты получения информации о проверяемых объектах, организации аудита и оформления результатов аудиторских проверок.	1	
	Итого	2	
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Соответствие состава и принципов разработки отечественных стандартов международным в условиях трансформации.	1	ПК-6
	Итого	1	
5 Составление отчета	Особенности применения международных стандартов к подтверждающему,сопровождающему и целевому аудиту и другим видам аудиторских услуг.	1	ПК-6
	Итого	1	
Итого за семестр		6	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
6 семестр				
1 Определение целей и задач этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ПК-6	Зачёт с оценкой, Отчет по ГПО, Тест
	Выполнение домашних заданий	15		
	Итого	19		
2 Разработка (актуализация) технического	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	5	ПК-6	Домашнее задание, Зачёт с оценкой, Отчет по ГПО,

Согласована на портале № 51459

задания этапа проекта	Выполнение домашних заданий	15		Тест
	Итого	20		
3 Постановка индивидуальных задач в рамках выполнения этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	9	ПК-6	Домашнее задание, Зачёт с оценкой, Отчет по ГПО, Тест
	Выполнение домашних заданий	21		
	Итого	30		
4 Выполнение индивидуальных задач в рамках этапа проекта	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	15	ПК-6	Зачёт с оценкой, Отчет по ГПО, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	30		
	Итого	45		
5 Составление отчета	Представление отчета по практике к защите	10	ПК-6	Домашнее задание, Защита отчета, Отчет по ГПО, Тест
	Выполнение домашних заданий	10		
	Итого	20		
Итого за семестр		134		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачёт с оценкой
Итого		138		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Бухгалтерская финансовая отчетность [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Ф. А. Красина - 2018. 103 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7364 (дата обращения: 28.06.2021).

2. Основы проектной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. А. Алферова - 2017. 111 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6932 (дата обращения: 28.06.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Л. Л. Лычагина - 2018. 205 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7708 (дата обращения: 28.06.2021).

2. Методологические и методические основы формирования групп проектного обучения [Электронный ресурс]: Монография / А. Д. Московченко, В. П. Алексеев - 2010. 134 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/687 (дата обращения: 28.06.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Аудит [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе / М. Каз, Л. П. Петрова - 2018. 16 с. — Режим доступа:

Согласована на портале № 51459

https://edu.tusur.ru/publications/7671 (дата обращения: 28.06.2021).

2. Групповое проектное обучение [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке к лабораторным, практическим занятиям и самостоятельной работе / А. В. Ларионова - 2018. 17 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8101 (дата обращения: 28.06.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая база «ГАРАНТ» - http://www.garant.ru/
2. Система «КонсультантПлюс» - http://www.consultant.ru/
3. Pravcons.ru - портал для бухгалтеров и юристов - http://www.pravcons.ru/
4. ФНС РФ - https://www.nalog.gov.ru/rn70/
5. Современные профессиональные базы данных - https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh
6. Дополнительно к профессиональным базам данных рекомендуется использовать информационные, справочные и нормативные базы данных https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебно-вычислительная лаборатория / Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 611 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Сервер Intel Xeon X3430;
- Компьютер Intel Core i3-540;
- ПЭВМ Celeron 2 ГГц (Corei3-540) (18 шт.);
- Компьютер WS2 на базе Core 2 Duo E6300 (8 шт.);
- Проектор Epson EB-X12;
- Экран настенный;
- Доска магнитно-маркерная;
- Сканер Canon CanoScan UDE210 A4;
- Принтер Canon LBP-1120;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 1С Предприятие 8
- 7-Zip
- Google Chrome

Согласована на портале № 51459

- Microsoft Office 2007
- Microsoft Project 2013
- Microsoft Windows 7 Pro
- Microsoft Windows Server 2008
- Mozilla Firefox
- WinRAR 2.9 2007г.
- Консультант Плюс

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

Согласована на портале № 51459

14.1.1. Тестовые задания

1. Потребность в аудите вызвана:

а) необходимостью получения информации для управления;

б) зависимостью последствий принимаемых решений от качества информации;

в) необходимостью подтверждения достоверности и правдивости финансовой отчетности.

г) для других целей

2. Сущность аудита заключается в:

а) проверке ведения бухгалтерского учета и составления отчетности;

б) оказание помощи в расчете налогов и консультировании по финансовым и правовым вопросам;

в) предпринимательской деятельности по независимой экспертизе финансовой отчетности.

г) в независимости аудитора

3. Аудиторское заключение по финансовым отчетам составляется в соответствии с:

а) требованиями действующего законодательства;

б) пожеланиями клиента;

в) организационно-правовой формой предприятия

г) для поиска новых доказательств

4. Обязательный аудит проводится:

а) в случаях, установленных законодательством;

б) по решению экономического субъекта;

в) по поручению финансовых или налоговых органов.

г) по решению арбитражного суда

5. Отличие внутреннего аудита от внешнего в:

а) методах проверки;

б) объектах проверки;

в) организации работы и отчетности.

6. Аудит - это:

а) функция управления деятельностью экономических субъектов;

б) метод осуществления вневедомственного финансового контроля;

в) основное средство контроля деятельности предпринимательских структур.

7. Взаимоотношения аудитора и клиента строятся:

а) на добровольности и возмездности;

б) определяются руководством аудиторской фирмы;

в) устанавливаются аудиторскими стандартами

г) на устной договоренности

8. Аудиторская деятельность в Российской Федерации регулируется:

а) государством;

б) общественными профессиональными аудиторскими организациями;

в) договорами на оказание аудиторских услуг

г) международными стандартами аудита

9.Задача аудитора заключается в:

а) Обнаружить и предотвратить ошибку.

б) Оказать помощь руководству в подготовке финансовой отчетности.

в) Проверить бухгалтерскую отчетность и выразить по ней мнение

г) установить случаи мошенничества

10. Индивидуальный предприниматель:

а) Не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.

б) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя.

в) Может заниматься индивидуальной аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

г) Может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах.

Согласована на портале № 51459

11. Аудиторские фирмы могут создаваться в следующих организационно-правовых формах:

а) Любых, предусмотренных в ГК РФ.

б) Любых, кроме публичных акционерных обществ.

в) Любых, кроме ИП

г) Любых, кроме производственных кооперативов.

12. Письмо – обязательство о согласии аудиторской фирмы на проведение аудита направляется клиенту:

а) До заключения договора на проведение аудита.

б) После заключения договора на проведение аудита.

в) Одновременно с заключением договора на проведение аудита

г) одновременно с аудиторским заключением

13. Может ли проводить проверку аудитор, который является учредителем проверяемого предприятия?

а) Может, если у аудитора есть лицензия.

б) Может.

в) Не может.

г) по решению Совета учредителей

14. Перед проверяющим органом поставлена задача установить полноту и своевременность осуществления расчетов с бюджетом по налогу с доходов физических лиц. Данная проверка осуществляется.

а) Аудиторской фирмой.

б) Материнской компанией.

в) Налоговой инспекцией.

г) Органами социального страхования.

15.По результатам проверки хранения и движения товарно-материальных ценностей фирмы К от занимаемых должностей были отстранены начальник склада и менеджер по сбыту. Кто осуществлял проверку?

а) Аудиторская фирма

б) Материнская компания

в) Налоговая инспекция.

г) Органы социального страхования.

16. Основные критерии при определении субъекта контроля для налоговых инспекций?

а) Налоговая база.

б) Финансовая устойчивость.

в) Период, в течение которого не осуществлялся контроль.

г) Валюта баланса.

17. Мера вины и ответственности аудитора перед клиентом определяется:

а) Судом.

б) Договором об аудиторской проверке.

в) Налоговой инспекцией

г) руководителем аудиторской фирмы

18. Для государственной регистрации аудиторской фирмы необходимо наличие в штате аттестованных аудиторов:

а) Не менее 5 человек

б) Не менее 7 человек.

в) Все сотрудники аудиторской фирмы.

г) Данный показатель не имеет значения для регистрации.

19. Обязан ли аудитор сообщать налоговым органам о выявленных в ходе проверки нарушениях налогового законодательства?

а) Обязан по требованию налоговых органов.

б) Не обязан.

в) Обязан по результатам проверки организации

г) по решению Совета директоров

Согласована на портале № 51459

20. Для осуществления банковского аудита:
а) Необходимо получить лицензию на осуществление банковского аудита.
б) Достаточно лицензии на осуществление общего аудита.
в) Аудит банков не осуществляется.
г) по разрешению ЦБ РФ

14.1.2. Темы индивидуальных заданий

1.Сфера действия и содержание международных стандартов по учету и раскрытии в отчетности информации о материальных активах. Причины обесценения активов и методы выявления фактов обесценения.

2.Понятия «связанные стороны», «операции между связанными сторонами», «контроль», «значительное влияние». Операции, возможные между связанными сторонами. Особенности отношений между связанными сторонами, методы для установления цен в операциях между связанными сторонами.

3.Стандарты, связанные с консолидацией. Методика объединения компаний, определение, какие компании являются материнскими, дочерними, ассоциированными, совместными.

4.Основные отличия положений МСФО от положений системы стандартов ГААП США. Общая характеристика американских стандартов, сфера их применения, основные организации, занимающиеся их разработкой, оценка перспективы унификации этих двух систем.

5.Составление консолидированной финансовой отчетности по Международных стандартов финансовой отчетности.

14.1.3. Темы домашних заданий

Формирование отчетности в соответствии с международными стандартами.

14.1.4. Темы проектов ГПО

Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере бюджетной организации

2.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере страховой компании

3.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере публичного акционерного общества

4.Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере коммерческого банка

5. Трансформация Российской отчетности на международные стандарты на примере производственно-коммерческого предприятия

14.1.5. Вопросы для зачёта с оценкой

1. Сущность аудита, его цели и задачи.
2. Роль аудита в развитии функции контроля. Виды аудита.
3. Нормативно-правовое регулирование аудита в России.
4. Основные формы аудита и ревизии.
5. Аудит и ревизия в системе финансового контроля, их сравнительная характеристика.
6. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ.
7. Профессиональная этика аудитора.
8. Контроль качества аудита. Права, обязанности и ответственность сторон при аудите.
9. Стандарты (правила) аудиторской деятельности.
10. Организация подготовки аудиторской проверки.
11. Оценка существенности и риска в аудите.

Согласована на портале № 51459

12. Система организации внутреннего контроля и методы ее оценки.
13. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры.
14. Документальное оформление результатов аудиторской проверки.
15. Технология и методика проведения аудита.
16. Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала.
17. Аудит системы управления организацией.
18. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политикипредприятия.
19. Аудит учета операций с денежными средствами.
20. Аудит расчетных и кредитных операций.
21. Аудит правильности начисления и оплаты налогов.
22. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности.
23. Аудит финансовых вложений.
24. Аудит основных средств.
25. Аудит нематериальных активов.
26. Аудит сохранности и учета производственных запасов.
27. Аудит расчетов по оплате труда.
28. Аудит издержек производства и обращения и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
29. Аудит готовой продукции и товаров.
30. Аудит резервного и добавочного капитала.
31. Аудит финансовых результатов.
32. Аудиторская проверка состояния забалансового учета.
33. Проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности организации.
34. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности.
35. Оценка аудиторами финансового состояния организации.
36. Документальное оформление результатов ревизии и аудита.
37. Этапы реализации проекта в соответствии с международными стандартами.
38. Жизненный цикл проект.
39. Применение проектов в целях решения управленческих задач.
40. Стратегия проекта: сущность и особенности разработки.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

Согласована на портале № 51459

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 51459