**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# Международные стандарты учета и отчетности

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) / специализация: **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **Экон, Кафедра экономики**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

| № | Виды учебной деятельности | 9 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Самостоятельная работа под руководством преподавателя | 12 | 12 | часов |
| 2 | Часы на контрольные работы | 2 | 2 | часов |
| 3 | Самостоятельная работа | 126 | 126 | часов |
| 4 | Всего (без экзамена) | 140 | 140 | часов |
| 5 | Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 | часов |
| 6 | Общая трудоемкость | 144 | 144 | часов |
| | | | 4.0 | З.Е. |

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Зачёт: 9 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 51589

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от « 3 » 10 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика, утвержденного 12.11.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экон «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчики:

| | | |
|---|---|---|
| старший преподаватель каф. экономики | _____ | Ф. А. Красина |
| заведующая кафедрой кафедра Экономики | _____ | В. Ю. Цибульникова |
| Заведующий обеспечивающей каф. Экон | _____ | В. Ю. Цибульникова |

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

| | | |
|---|---|---|
| Декан ФДО | _____ | И. П. Черкашина |
| Заведующий выпускающей каф. Экон | _____ | В. Ю. Цибульникова |

Эксперты:

| | | |
|---|---|---|
| Доцент кафедры экономики (экономики) | _____ | Н. Б. Васильковская |
| Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) | _____ | А. В. Гураков |

Согласована на портале № 51589

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1. Цели дисциплины

Целью данного курса является формирование у студентов:

способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

### 1.2. Задачи дисциплины

– Обучение экономических кадров основам мировых стандартов формирования финансовой отчетности, принципам трансформации из российской системы учета в международную.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международные стандарты учета и отчетности» (Б1.В.1.02.11) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Бухгалтерский учет и анализ, Налоги и налогообложение.

Последующими дисциплинами являются: Преддипломная практика.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** исторические предпосылки и влияние внешней среды на формирование различных моделей учета, основанные на истории его развития и современных тенденциях мировой практики ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности; нормативно-правовую базу международных стандартов учета и отчетности; принципы и правила ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности по международным стандартам; систему сбора, обработки и формирования отчетной финансовой информации; проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе трансформации отчетной информации для характеристики имущественного состояния хозяйствующего субъекта, финансовых результатов его деятельности в соответствии с международными стандартами;

– **уметь** правильно трактовать положения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО), российских стандартов бухгалтерского учета (РСБУ), а также ГААП США. классифицировать, оценивать и переоценивать материальные и нематериальные активы в формате МСФО; строить бухгалтерские проводки по основным хозяйственным операциям; составлять баланс и отчет о прибылях и убытках при первичном составлении сводной отчетности

– **владеть** специальной терминологией, применяемой международных и российских стандартах бухгалтерского учета и финансовой отчетности; навыками отражения в учете операций в соответствии с принципами МСФО; методами составления отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов.

## 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|

Согласована на портале № 51589

| | | 9 семестр |
|---|---|---|
| Контактная работа (всего) | 12 | 12 |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП) | 12 | 12 |
| Часы на контрольные работы (всего) | 2 | 2 |
| Самостоятельная работа (всего) | 126 | 126 |
| Подготовка к контрольным работам | 54 | 54 |
| Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 72 | 72 |
| Всего (без экзамена) | 140 | 140 |
| Подготовка и сдача зачета | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость, ч | 144 | 144 |
| Зачетные Единицы | 4.0 | |

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

| Названия разделов дисциплины | СРП, ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | | |
| 1 Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) | 2 | 30 | 32 | ПК-2, ПК-5 |
| 2 Структура и содержание МСФО | 2 | 12 | 14 | ПК-2, ПК-5 |
| 3 Подготовка и представление отчетности в соответствии со стандартами МСФО | 2 | 13 | 15 | ПК-2, ПК-5 |
| 4 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с активами | 1 | 16 | 17 | ПК-2, ПК-5 |
| 5 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с финансовыми результатами | 2 | 12 | 14 | ПК-2, ПК-5 |
| 6 Прочие стандарты | 1 | 19 | 20 | ПК-2, ПК-5 |
| 7 Способы подготовки отчетности по МСФО | 2 | 24 | 26 | ПК-2, ПК-5 |
| Итого за семестр | 12 | 126 | 140 | |
| Итого | 12 | 126 | 140 | |

Согласована на портале № 51589

### 5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

| Названия разделов | Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | |
| 1 Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) | Назначение и роль МСФО. Модели бухгалтерского учета.Порядок разработки и утверждения МСФО | 2 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Структура и содержание МСФО | Основные элементы МСФО и виды их стоимостной оценки. Структура, состав и краткая характеристика МСФО. | 2 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 3 Подготовка и представление отчетности в соответствии со стандартами МСФО | МСФО "Представление финансовой отчетности. "МСФО "отчет о движении денежных средств"МСФО "консолидированная бухгалтерская отчетность" | 2 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 4 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с активами | МСФО "запасы". МСФО "Основные средства". МСФО "Нематериальные активы" | 1 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 1 | |
| 5 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с финансовыми результатами | МСФО "выручка по договорам с покупателями"МСФО "Налоги на прибыль"МСФО "Прибыль на акцию" | 2 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Прочие стандарты | Обзор прочих МСФО. Трансформация российской отчетности | 1 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 1 | |
| 7 Способы подготовки отчетности по МСФО | Различие в методологии представления отчетности | 2 | ПК-2, ПК-5 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 12 | |

### 5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

| Наименование дисциплин | № разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин |
|---|---|

Согласована на портале № 51589

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 Бухгалтерский учет и анализ | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 Налоги и налогообложение | | | | | + | | |
| Последующие дисциплины | | | | | | | |
| 1 Преддипломная практика | + | + | + | + | + | + | + |

**5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий**

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Компетенции | Виды занятий | | Формы контроля |
|---|---|---|---|
| | СРП | Сам. раб. | |
| ПК-2 | + | + | Контрольная работа, Зачёт, Тест |
| ПК-5 | + | + | Контрольная работа, Зачёт, Тест |

## 6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

## 7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

## 8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

| № | Вид контрольной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | |
| 1 | Контрольная работа с автоматизированной проверкой | 2 | ПК-2, ПК-5 |

## 9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| 9 семестр | | | | |
| 1 Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 26 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 4 | | |
| | Итого | 30 | | |
| 2 Структура и содержание МСФО | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 4 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 12 | | |

Согласована на портале № 51589

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3 Подготовка и представление отчетности в соответствии со стандартами МСФО | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 5 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 13 | | |
| 4 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с активами | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 10 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 6 | | |
| | Итого | 16 | | |
| 5 Международные стандарты, устанавливающие порядок работы с финансовыми результатами | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 4 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 12 | | |
| 6 Прочие стандарты | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 11 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 8 | | |
| | Итого | 19 | | |
| 7 Способы подготовки отчетности по МСФО | Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса | 12 | ПК-2, ПК-5 | Зачёт, Контрольная работа, Тест |
| | Подготовка к контрольным работам | 12 | | |
| | Итого | 24 | | |
| | Выполнение контрольной работы | 2 | ПК-2, ПК-5 | Контрольная работа |
| Итого за семестр | | 126 | | |
| | Подготовка и сдача зачета | 4 | | Зачёт |
| Итого | | 130 | | |

## 10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

## 11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 12.1. Основная литература

1. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04564-2. — Текст :

Согласована на портале № 51589

электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-469269 (дата обращения: 22.09.2021).

2. Трофимова, Л. Б. Международные стандарты финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Л. Б. Трофимова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10749-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/book/mezhdunarodnye-standarty-finansovoy-otchetnosti-468631 (дата обращения: 22.09.2021).

### 12.2. Дополнительная литература

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-s-osnovami-msfo-468560 (дата обращения: 22.09.2021).

### 12.3. Учебно-методические пособия

#### 12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Петрова Л.П. . Международные стандарты учета и отчетности [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 38.03.01 Экономика, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / Л.П. Петрова , В. Ю. Цибульникова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 22.09.2021).

2. Петрова Л.П. . Международные стандарты учета и отчетности: электронный курс/ Петрова Л.П.- – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента.:

#### 12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

### 12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс: www.consultant.ru (доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/)
2. http://www.garant.ru- законы и кодексы Российской Федерации
3. http://www.gks.ru/ - Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации
4. https://www.nalog.ru/ - Федеральная налоговая служба

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

### 13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

#### 13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для проведения

Согласована на портале № 51589

групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Коммутатор MicroTeak;
- Компьютер PENTIUM D 945 (3 шт.);
- Компьютер GELERON D 331 (2 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Google Chrome (с возможностью удаленного доступа)
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows
- OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)

### 13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 51589

## 14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

#### 14.1.1. Тестовые задания

1. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности - это:

а) пояснения к стандарту финансовой отчетности;

б) документ, формирующий концептуальную основу МСФО;

в) международный стандарт финансовой отчетности;

г) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках.

2. В обязанности СМСФО входит:

а) подготовка и издание МСФО;

б) установление порядка рассмотрения комментариев, полученных по результатам предварительного

обсуждения МСФО;

в) подготовка и публикация проектов МСФО;

г) все ответы верны.

3. Принципы подготовки и составления финансовой отчетности разъясняют:

а) цели финансовой отчетности;

б) порядок определения, признания и оценки элементов финансовой отчетности;

в) качественные характеристики, определяющие полезность информации финансовой отчетности;

г) все ответы верны.

4. МСФО 17 «Аренда» применяют:

а) к договорам аренды, связанным с разведкой и добычей полезных ископаемых, леса, иных невозобновляемых ресурсов;

б) ко всем видам договоров;

в) к договорам, имеющим признаки договоров аренды, кроме передачи права использования активов;

г) ко всем видам договоров, кроме «б» и «в».

5. Расходы арендатора, связанные с платежами по аренде, отражаются:

а) в бухгалтерском балансе;

б) в отчете об изменениях капитала;

в) в отчете о прибылях и убытках;

г) в отчете о движении денежных средств.

6. В условиях финансовой аренды возможны следующие экономические выгоды:

а) ожидание прибыли от использования объекта аренды в течение срока его полезного использования;

б) ожидание прибыли от чистой цены продажи объекта аренды;

в) ожидание прибыли от повышения стоимости объекта аренды;

г) все ответы верны.

7. При финансовой аренде все риски и преимущества переходят:

а) к арендодателю;

б) к арендатору;

в) к управляющей компании;

г) к департаменту имущества.

Согласована на портале № 51589

8. МСФО 32 и МСФО 39 не распространяются на следующие виды имущества:
а) финансовые обязательства;
б) финансовые активы;
в) финансовые обязательства;
г) производные инструменты.

9. Финансовое обязательство – это:
а) договорное право требования денежных средств;
б) договорное право на обмен финансовых инструментов с другой компанией на потенциально выгодных условиях;
в) право предоставить денежные средства или иной финансовый актив другой компании;
г) дебиторская задолженность.

10. Финансовый актив – это:
а) денежные средства;
б) материальные активы;
в) нематериальные активы;
г) дебиторская задолженность по выданным авансам.

11. Финансовые инструменты при первоначальном признании в соответствии с МСФО 39 оцениваются:
а) по себестоимости;
б) по фактическим затратам;
в) по учетным ценам;
г) по плановым ценам.

12. Признание объекта в отчетности активом происходит в случае, если он одновременно отвечает следующим условиям:
а) используется более 12 месяцев;
б) частями переносит свою стоимость на создаваемый продукт;
в) обеспечивает компании получение экономических выгод в будущем;
г) контролируется компанией.

13. Элементами финансовой отчетности являются:
а) активы, пассивы, прибыль, убыток;
б) активы, обязательства, доходы, расходы, капитал;
в) активы и пассивы;
г) собственные и заемные средства.

14. Доходы организации – это:
а) увеличение экономических выгод организации в результате увеличения активов, уменьшения обязательств;
б) чистая прибыль организации;
в) собственный капитал за вычетом обязательств;
г) справедливая стоимость.

15. Компания должна опубликовать свою финансовую отчетность в следующие сроки:
а) в течение 12 месяцев после отчетной даты;
б) в течение шести месяцев после отчетной даты;
в) в течение 30 дней после отчетной даты;
г) в течение 14 месяцев после отчетной даты;

16. В полный комплект финансовой отчетности входит:
а) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

Согласована на портале № 51589

б) отчет о движении денежных средств;
в) отчет об изменениях капитала;
г) все ответы верны.

17. Убыток от обесценения актива отражают:
а) в отчете о прибылях и убытках;
б) в бухгалтерском балансе;
в) в отчете о движении денежных средств;
г) в отчете об изменениях капитала.

18. Возмещаемая стоимость актива оценивается:
а) по его балансовой стоимости;
б) по минимальной из приведенных оценок;
в) по чистой стоимости его реализации;
г) в пояснительной записке.

19. Инвестиционной недвижимостью согласно МСФО могут быть признаны:
а) здания;
б) земля;
в) часть здания;
г) все ответы верные.

20. Выручка от продажи товаров признается в случае, если:
а) сумма выручки и затраты, связанные со сделкой, могут быть достоверно определены;
б) к покупателю от продавца переходят риски и преимущества владения товарами;
в) экономические выгоды, связанные со сделкой, поступают в организацию;
г) все ответы верны.

**14.1.2. Зачёт**

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Приобретение и выбытие внеоборотных активов это:
а) операционная деятельность
б) инвестиционная деятельность
в) финансовая деятельность

2. Из перечисленного, каждый стандарт учета и отчетности имеет типовые части:
а) дата вступления в силу
б) описание сущности
в) определения
г) раскрытие информации
д) сфера применения
е) цель

3. Из перечисленного, МФСО рассматривают в качестве запасов активы:
а) находящиеся в виде сырья и материалов, предназначенных для производственного
б) процесса
в) находящиеся в производственном процессе для такой продажи
г) предназначенные для продажи (товары, готовая продукция)

4. Из перечисленного, объективными преимуществами МСФО перед национальными учетными стандартами являются в том числе:
а) МСФО позволяют значительно сократить расходы мультинациональных компаний по
б) подготовке консолидированной (сводной) отчетности

Согласована на портале № 51589

в) в ходе разработки МСФО проходят этапы публичного обсуждения и «пилотного» применения

г) обеспечение сопоставимости бухгалтерской документации между компаниями в общемировом масштабе, а также доступности отчетной информации для внешних пользователей

д) обобщение лучших знаний и опыта, накопленных бухгалтерами разных стран

5. Из перечисленного, приемы формальной гармонизации финансовой отчетности, применяемые в настоящее время:

а) корректировка финансовой отчетности с помощью специальных расчетов

б) пересчет отчетности по специальным коэффициентам

в) составление новой финансовой отчетности на основе первичных документов

6. Из перечисленного, согласно МСФО, в финансовой отчетности должна быть раскрыта следующая информация о материально-производственных запасах (МПЗ):

а) балансовая стоимость МПЗ

б) величина возврата любого списания МПЗ

в) оценка МПЗ при использовании на производственные нужды

г) учетная политика, в части оценки МПЗ

7. Из перечисленного, обязательный состав финансовой отчетности по МФСО:

а) бухгалтерский баланс

б) отчет о движении денежных средств

в) отчет о прибылях и убытках

г) отчет, показывающий изменения в капитале

д) учетная политика и пояснительные примечания

8. Интерпретации МСФО, действовавшие на 2002 год, начали вводиться в действие с:

а) 1992 года

б) 1995 года

в) 1998 года

9. GAAP — это:

а) принципы учета, принятые в США

б) принципы учета, принятые в Англии

в) принципы учета, принятые в Евросоюзе

10. Бухгалтерский и налоговый учет существуют параллельно в моделях организации учета

а) англо-американской

б) европейской

в) китайской

11. В МСФО материально-производственные запасы оцениваются по:

а) наименьшей из двух величин: себестоимости или возможной цене продаж

б) наибольшей из двух величин: себестоимости или возможной цене продаж

в) среднему из двух величин: себестоимости и возможной цене продаж

12. В МСФО обесценение определяется:

а) по долгосрочным активам

б) по долгосрочным обязательствам

в) по краткосрочным активам

13. В июне вы перечислили платеж по аренде фабрики за октябрь, ноябрь и декабрь. Вы относите арендную плату на расход:

а) июня;

Согласована на портале № 51589

б) декабря;
в) октября, ноября и декабря.

14. В июне вы приобрели ряд товаров в кредит, которые оплатите денежными средствами в марте. В вашей отчетности в декабре будет отражена:
а) кредиторская задолженность поставщику;
б) дебиторская задолженность;
в) резерв.

15. Отчетность, составленная на основе принципа непрерывности, предполагает, что хозяйственная деятельность будет продолжаться в течение:
а) 3 месяцев
б) 6 месяцев;
в) 1 года;
г) обозримого будущего.

16. Когда отступление от МСФО оказывает продолжающееся влияние на показатели:
а) требуется обеспечить выполнение положений МСФО;
б) информация об этом должна раскрываться в каждом отчетном периоде;
в) создается актив по отложенному налогу.

17. В соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности налоги на прибыль:
а) включают все налоги внутри страны и за рубежом, уплачиваемые материнской компанией, дочерними и совместными предприятиями
б) включают все налоги внутри страны, уплачиваемые материнской компанией, дочерними и совместными предприятиями
в) включают все налоги за рубежом, уплачиваемые только материнской компанией.

18. В состав принципов отечественного бухгалтерского учета входят группы принципов:
а) допущения и требования
б) допущения и гармонизации
в) допущения

19. Несоответствующая МСФО учетная политика разъясняется путем:
а) раскрытия информации о принятой учетной политике;
б) пояснений;
в) представления объяснительной записки;
г) ничем из вышеперечисленного

20. Главной целью КМСФО является достижение единообразия учетных принципов составления финансовой отчетности предприятиями
а) всех стран мира
б) стран Европы
в) стран Азии

### 14.1.3. Темы контрольных работ

Международные стандарты учета и отчетности

1. Последовательность представления финансовой отчетности предполагает:
а) сопоставимость показателей за различные периоды;
б) отсутствие изменений в учетной политике;
в) отсутствие новых МСФО.

2. Возмещение резервов следует отражать:

Согласована на портале № 51589

а) в качестве актива в бухгалтерском балансе;
б) в уменьшение расходов на формирование резерва в отчете о прибылях и убытках;
в) отдельной статьей в отчете о прибылях и убытках.

3. Активы и обязательства в бухгалтерском балансе должны представляться:
а) с разбивкой по категориям: оборотные и внеоборотные, долгосрочные и краткосрочные;
б) в целом в порядке изменения ликвидности;
в) или 1, или не 1 и не 2.

4. Обязательство по отложенному налогу всегда отражается как:
а) краткосрочное;
б) долгосрочное;
в) условное;

5. Вам необходимо рефинансировать свой долгосрочный заем. Датой бухгалтерского баланса является 30 июня, вы заключаете договор о рефинансировании в июле и утверждаете финансовую отчетность в августе. Данный заем отражается как:
а) краткосрочное обязательство;
б) долгосрочное обязательство;
в) условное обязательство.

6. Отчет об изменениях капитала увязывает:
а) отчет о движении денежных средств с движением капитала;
б) отчет о прибылях и убытках с движением капитала;
в) примечания с движением капитала.

7. Компания представляет консолидированную отчетность с сопоставимыми показателями за 5 предыдущих периодов. За какое количество периодов требуется отчеты о движении денежных средств?
а) 1
б) 5
в) 6

8. Отчеты о движении денежных средств должны составлять:
а) все компании
б) компании, включенные в листинг
в) финансовые организации

9. В отчете о движении денежных средств представлена информация, которая позволяет пользователям оценить изменения:
а) чистых актив компании
б) финансовой структуры
в) ликвидности
г) платежеспособности

10 . Из перечисленного, каждый стандарт учета и отчетности имеет типовые части:
а) дата вступления в силу
б) описание сущности
в) определения
г) раскрытие информации
д) сфера применения
е) цель

### 14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление сту-

Согласована на портале № 51589

дентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

### 14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 51589

– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 51589