МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Education design

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ЮФ, Юридический факультет**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **1, 2**
Семестр: **1, 2, 3, 4**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	Всего	Единицы
1	Практические занятия	18	18	18	18	72	часов
2	Всего аудиторных занятий	18	18	18	18	72	часов
3	Самостоятельная работа	18	18	18	18	72	часов
4	Всего (без экзамена)	36	36	36	36	144	часов
5	Общая трудоемкость	36	36	36	36	144	часов
		1.0	1.0	1.0	1.0	4.0	З.Е.

Зачёт: 2, 4 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 51828

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 5 от «10» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Зав. кафедрой ИП каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Заведующий обеспечивающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ЮФ _____ С. Л. Красинский

Заведующий выпускающей каф. ИП _____ В. Г. Мельникова

Эксперты:

Заведующий кафедрой теории права (ТП) _____ Д. В. Хаминов

Старший преподаватель кафедры информационного права (ИП) _____ Р. М. Газизов

Согласована на портале № 51828

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Повышение уровня самоорганизации и самореализации обучающихся в рамках образовательного процесса как базиса для успешного личностного и профессионального пути на протяжении всей жизни.

1.2. Задачи дисциплины

– адаптация обучающихся к коллективу, требованиям ТУСУРа, образовательному процессу;

– повышение мотивации обучающихся к саморазвитию и самореализации;

– развитие общекультурных и надпрофессиональных компетенций (softskills) в части самоорганизации и тайм-менеджмента;

– прививание обучающимся корпоративной культуры ТУСУРа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Education design» (ФТД.В.03) относится к блоку ФТД.В.03.

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Education design.

Последующими дисциплинами являются: Введение в профессию, Информационные технологии в юридической деятельности, Навыки профессионального мастерства юриста, Education design.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основные права и обязанности обучающихся ТУСУРа

– **уметь** формулировать цели личностного (профессионального) роста и разбивать их на задачи (этапы), включая обоснование их актуальности; применять инструменты самоорганизации и тайм-менеджмента для повышения личной работоспособности, достижения целей обучения и личностного (профессионального) роста, включая навыки использования интернет-сервисов для планирования (времени, ресурсов и т.п.); выявлять проблемные ситуации и находить рациональные решения.

– **владеть** навыками самодиагностики и рефлексии для корректировки траектории и повышения эффективности достижения поставленных перед собой целей и задач; навыками организации и (или) участвовать в корпоративных / массовых / культурных / командных мероприятиях

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Аудиторные занятия (всего)	72	18	18	18	18
Практические занятия	72	18	18	18	18
Самостоятельная работа (всего)	72	18	18	18	18
Выполнение домашних заданий	4	4	0	0	0
Выполнение индивидуальных заданий	10	2	4	2	2
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	58	12	14	16	16
Всего (без экзамена)	144	36	36	36	36

Согласована на портале № 51828

Общая трудоемкость, ч	144	36	36	36	36
Зачетные Единицы	4.0	1.0	1.0	1.0	1.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	4	4	8	ОК-7
2 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	4	4	8	ОК-7
3 Инструменты самоорганизации и тайм-менеджмента	4	4	8	ОК-7
4 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	4	2	6	ОК-7
5 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	2	4	6	ОК-7
Итого за семестр	18	18	36	
2 семестр				
6 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса, рефлексия по итогам прошлого семестра	6	2	8	ОК-7
7 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	4	6	10	ОК-7
8 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	4	6	10	ОК-7
9 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	4	4	8	ОК-7
Итого за семестр	18	18	36	
3 семестр				
10 Информирование обучающихся об их правах,	4	4	8	ОК-7

Согласована на портале № 51828

обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса				
11 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	4	6	10	ОК-7
12 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	6	2	8	ОК-7
13 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	4	6	10	ОК-7
Итого за семестр	18	18	36	
4 семестр				
14 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	2	2	4	ОК-7
15 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	4	6	10	ОК-7
16 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	6	6	12	ОК-7
17 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	6	4	10	ОК-7
Итого за семестр	18	18	36	
Итого	72	72	144	

5.2. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин																
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Предшествующие дисциплины																	
1 Education design	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины																	
1 Введение в профессию		+		+	+												
2 Информационные технологии в юридической	+		+														

Согласована на портале № 51828

деятельности																	
3 Навыки профессионального мастерства юриста		+					+				+	+			+	+	
4 Education design						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.3. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-7	+	+	Домашнее задание, Отчет по индивидуальному заданию, Конспект самоподготовки, Собеседование, Опрос на занятиях, Консультирование, Выступление (доклад) на занятии, Тест, Реферат

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Правовой статус обучающегося: правила поведения в университете / права и обязанности обучающегося / основные положения, затрагивающие обучающихся из Устава и других локальных нормативных актов ТУСУРа. График учебного процесса (форматы обучения, контрольные точки, промежуточная аттестация, каникулы). Информационные ресурсы: личный кабинет как эффективный инструмент контроля учебной деятельности студента, научно-образовательный портал, электронные библиотечные системы. Внеучебная деятельность.	4	ОК-7
	Итого	4	
2 Целеполагание и проектирование индивидуальной	Конкурсы «академического мастерства», включая олимпиады, конференции,Проектирование индивидуальной траектории	4	ОК-7

Согласована на портале № 51828

траектории развития обучающихся на текущий семестр	развития обучающихся.		
	Итого	4	
3 Инструменты самоорганизации и тайм-менеджмента	Принципы и инструменты тайм-менеджмента. Особенности разных технологий тайм-менеджмента. Системы самоорганизации. Приложения для самоорганизации и тайм-менеджмента	4	ОК-7
	Итого	4	
4 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Диагностика и анализ уровня развития личностных навыков. Развитие коммуникативной рефлексии. Здоровьесберегающие технологии. Виды психоэмоционального стресса. Методы управления и борьбы со стрессом. Методы оптимизации психического состояния. Развитие интеллектуальной и личностной рефлексии.	4	ОК-7
	Итого	4	
5 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Отслеживание хода и промежуточных результатов достижения обучающимися поставленных задач на семестр. Управление отклонениями. Подведение итогов	2	ОК-7
	Итого	2	
Итого за семестр		18	
2 семестр			
6 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса, рефлексия по итогам прошлого семестра	Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процессаНаучно-исследовательская работа обучающихся в ТУСУРе, включая обоснование актуальности разумного похода к подготовке курсовых работ (проектов); проектной деятельности; рассмотрение научно-исследовательской деятельности студента как фактор будущего профессионального развития. Подготовка к участию в конференциям, в том числе к Международной научно-технической конференции студентов, аспирантов и молодых учёных "Научная сессия ТУСУР". Внеучебная деятельность. Осмысление опыта прошлого семестра.	6	ОК-7
	Итого	6	
7 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на	Проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся с учетом содержания дисциплин семестра и поставленных целей	4	ОК-7
	Итого	4	

Согласована на портале № 51828

текущий семестр			
8 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Диагностика и анализ уровня развития личностных навыков. Развитие коммуникативной рефлексии. Здоровьесберегающие технологии. Виды психоэмоционального стресса. Методы управления и борьбы со стрессом. Методы оптимизации психического состояния. Развитие интеллектуальной и личностной рефлексии	4	ОК-7
	Итого	4	
9 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Отслеживание хода и промежуточных результатов достижения обучающимися поставленных задач на семестр. Управление отклонениями. Подведение итогов.	4	ОК-7
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
3 семестр			
10 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Научно-исследовательская работа обучающихся в ТУСУРе, включая обоснование актуальности разумного похода к подготовке курсовых работ (проектов); проектной деятельности; рассмотрение научно-исследовательской деятельности студента как фактор будущего профессионального развития. Подготовка к участию в конференциям, в том числе к Международной научно-технической конференции студентов, аспирантов и молодых учёных "Научная сессия ТУСУР". Внеучебная деятельность.	4	ОК-7
	Итого	4	
11 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	Проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся.	4	ОК-7
	Итого	4	
12 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Диагностика и анализ уровня развития личностных навыков. Развитие коммуникативной рефлексии. Здоровьесберегающие технологии. Конфликтология. Развитие интеллектуальной и личностной рефлексии	6	ОК-7
	Итого	6	
13 Мониторинг и оценка (включая	Отслеживание хода и промежуточных результатов достижения обучающимися по-	4	ОК-7

Согласована на портале № 51828

рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	ставленных задач на семестр. Управление отклонениями. Подведение итогов.		
	Итого	4	
Итого за семестр		18	
4 семестр			
14 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Конкурсы «академического мастерства», включая олимпиады, конференции, присуждение (назначение) стипендий	2	ОК-7
	Итого	2	
15 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	Проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся.	4	ОК-7
	Итого	4	
16 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Диагностика и анализ уровня развития личностных навыков. Развитие коммуникативной рефлексии. Здоровьесберегающие технологии. Развитие интеллектуальной и личностной рефлексии.	6	ОК-7
	Итого	6	
17 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Отслеживание хода и промежуточных результатов достижения обучающимися поставленных задач на семестр. Управление отклонениями. Подведение итогов.	6	ОК-7
	Итого	6	
Итого за семестр		18	
Итого		72	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Информирование обучающихся об их правах,	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее за-

Согласована на портале № 51828

обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Выполнение домашних заданий	2		дание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Реферат, Тест
	Итого	4		
2 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Итого	4		
3 Инструменты самоорганизации и тайм-менеджмента	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Выполнение домашних заданий	2		
	Итого	4		
4 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Консультирование, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	2		
5 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
Итого за семестр		18		
2 семестр				
6 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса, рефлексия по итогам прошлого	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Консультирование, Опрос на занятиях, Собеседование, Тест
	Итого	2		

Согласована на портале № 51828

семестра				
7 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Собеседование, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Итого	6		
8 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Консультирование, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Итого	6		
9 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Итого	4		
Итого за семестр		18		
3 семестр				
10 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		
11 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории развития обучающихся на текущий семестр	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Итого	6		

Согласована на портале № 51828

12 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Итого	2		
13 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Итого	6		
Итого за семестр		18		
4 семестр				
14 Информирование обучающихся об их правах, обязанностях и возможностях в рамках образовательного процесса	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	2	ОК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Реферат, Тест
	Итого	2		
15 Целеполагание и проектирование индивидуальной траектории	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Выступление (доклад) на занятии, Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Выполнение индивидуальных заданий	2		
	Итого	6		
16 Диагностика студенческих мотивов и потребностей в контексте их (профессиональной) самореализации и обучения в ТУСУРе	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-7	Домашнее задание, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	6		
17 Мониторинг и оценка (включая рефлексию) результатов движения	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-7	Конспект самоподготовки, Опрос на занятиях, Тест
	Итого	4		

Согласована на портале № 51828

обучающихся по индивидуальной траектории развития в текущем семестре				
Итого за семестр		18		
Итого		72		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	1	6	6	13
Домашнее задание	1	5	3	9
Конспект самоподготовки	4	4	4	12
Консультирование	1	2	4	7
Опрос на занятиях	3	9	8	20
Отчет по индивидуальному заданию	3	3	5	11
Реферат	2	8	8	18
Тест	2	4	4	10
Итого максимум за период	17	41	42	100
Нарастающим итогом	17	58	100	100
2 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	9	9	23
Домашнее задание	2	4	4	10
Конспект самоподготовки	3	9	9	21
Консультирование	1	2	2	5
Опрос на занятиях	4	7	7	18
Отчет по индивидуальному заданию	2	4	5	11
Собеседование	2	2	2	6
Тест	2	2	2	6

Согласована на портале № 51828

Итого максимум за период	21	39	40	100
Нарастающим итогом	21	60	100	100
3 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	5	5	5	15
Домашнее задание	5	5	5	15
Конспект самоподготовки	6	6	6	18
Опрос на занятиях	3	6	6	15
Отчет по индивидуальному заданию	4	6	6	16
Реферат	3	6	6	15
Тест	2	2	2	6
Итого максимум за период	28	36	36	100
Нарастающим итогом	28	64	100	100
4 семестр				
Выступление (доклад) на занятии	4	6	6	16
Домашнее задание	4	6	6	16
Конспект самоподготовки	10	10	10	30
Опрос на занятиях	4	6	6	16
Реферат	4	6	6	16
Тест	2	2	2	6
Итого максимум за период	28	36	36	100
Нарастающим итогом	28	64	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный	Оценка (ECTS)

Согласована на портале № 51828

	экзамен	
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Устав ФГБОУ ВО «ТУСУР» [Электронные ресурс]. –Режим доступа [Электронный ресурс] [Электронный ресурс]: https://regulations.tusur.ru/documents/1 — Режим доступа: https://regulations.tusur.ru/documents/1 (дата обращения: 27.08.2021).
2. Тайм-менеджмент [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А. В. Богомолова, В. Н. Жигалова - 2020. 124 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9353 (дата обращения: 27.08.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Психология коммуникации [Электронный ресурс]: Психология коммуникации / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова - 2016. 115 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/5979 (дата обращения: 27.08.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Тайм-менеджмент [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы / Е. А. Гайдук - 2018. 20 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7695 (дата обращения: 27.08.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.elibrary.ru Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования.
2. www.ieeexplore.ieee.org Интернет библиотека с доступом к реферативным и полнотекстовым статьям и материалам конференций.
3. www.nature.com , archive.neicon.ru Один из самых старых и авторитетных общенаучных журналов. Публикует исследования, посвящённые широкому кругу вопросов, в основном естественно-научной тематики

Согласована на портале № 51828

4. www.scopus.com Крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных

5. libnauka.ru Бесплатный доступ к электронным версиям журналов РАН

6. www.consultant.ru Система «КонсультантПлюс» –надёжный помощник для многих специалистов: юристов, бухгалтеров, руководителей организаций, а также для специалистов государственных органов, учёных и студентов

7. https://urait.ru Электронная библиотечная система «Юрайт» –это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 705 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение не требуется.

Вычислительная лаборатория

учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы

634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201а ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютеры;
- Компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– OpenOffice

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;

Согласована на портале № 51828

- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

Что относится к методу самоорганизации:

а) чтение книг б) введение дневника в) тайм-менеджмент г) ежедневная прогулка по 15 минут

2 Что необходимо сделать руководителю, чтобы прийти к согласованности в выполнения бизнес-проекта всеми участниками: а) обязать всех участников проекта читать по 10 страниц в день б) делегировать полномочия, разъяснив участнику его задачу в) дать рефлексию г) организовать мероприятие для участников

3 ... – значит, принять решение руководителем, оценив по определенным критериям, какие из поставленных задач и дел имеют первостепенное значение, какие – второстепенное для обеспечения выполнения бизнес-плана всеми участниками. а) осуществить контекстное планирование б) распределить ресурсы в) расставить приоритеты г) оценить эффективность

4 Одним из SMART-критериев постановки цели является ..., которая необходима для координирования введения предпринимательской деятельности и мотивации сотрудников. а) достижимость б) результато-ориентированность в) амбициозность г)гибкость 5 Какие задачи можно ставить при самоорганизации своей деятельности: а) гибкие и жесткие б) мягкие и легкие в) легкие и гибкие г) жесткие и легкие

6 При самоорганизации Матрица Эйзенхауэра позволяет расставить приоритеты, оценив все задачи по двум критериям. По каким? а) гибкость и жесткость б) важность и гибкость в) важность и срочность г) срочность и регулярность

7 Как используется техника «Pomodoro» при организации самообразования? а) необходимо

Согласована на портале № 51828

выполняя работу делить время на помидоры. Один помидор 30 мин: 25 минработаем, 5 мин отдыхаем б) съедать помидоры за каждое выполненное задание, сформированное сформировано всписок в) выполняя работу делим время на части: 15 мин работаем, 15 отдыхаем г) выполняя работу делим время на части: 45 мин работаем, 15 отдыхаем 8 Как влияет прокрастинация на самоорганизацию и самообразование? а) положительно б) нейтрально в) в зависимости от ее характера г) негативно

14.1.2. Темы индивидуальных заданий

Изучить и проанализировать объявления о вакансиях в выбранной сфере и необходимых навыках. Соотнести с индивидуальной траекторией обучения.

Составить список научных мероприятий по выбранной сфере.

Составить план достижения поставленной профессиональной/учебной цели

14.1.3. Темы рефератов

Как нарисовать Колесо баланса

Как составить Стратегию успешной учебы

Как составить График изучения материала по образовательной программе

Квадрат Декарта

Как освоить один из электронных календарей или планировщиков

14.1.4. Темы домашних заданий

Нарисовать Колесо баланса

Составить Стратегию успешной учебы

Составить График изучения материала по образовательной программе

Заполнить Квадрат Декарта

Освоить один из электронных календарей или планировщиков

Ведение "Дневника познания" с фиксацией в виде отзывов на фильмы, книги, курсы, подкасты,мероприятия (личный взгляд: чему научился, главная мысль, идея, на что вдохновляет, какие эмоции оставляет)

14.1.5. Вопросы на самоподготовку

Профессиональная деятельность –это ...

Мне особенно понравилась информационная технология ...

Во время работы над текстом я приобрел...

Данная статья заставила меня задуматься о...

14.1.6. Вопросы на собеседование

Необходимо оценить степень достижения поставленных целей, сложности, возникшие в процессе.

14.1.7. Темы опросов на занятиях

Научно-исследовательская работа обучающихся в ТУСУРе, включая обоснование актуальности разумного похода к подготовке курсовых работ (проектов); проектной деятельности; рассмотрение научно-исследовательской деятельности студента как фактор будущего профессионального развития. Подготовка к участию в конференциям, в том числе к Международной научно-технической конференции студентов, аспирантов и молодых учёных "Научная сессия ТУСУР". Внеучебная деятельность.

14.1.8. Темы докладов

Тайм менеджмент в студенчестве. 2. Типы личности. 3. Самые продуктивные образовательные технологии. 4. Конфликтология в малых группах. 5. Профессиональные стандарты. 6. Образовательные стандарты. 7. Нормы и правила деловой переписки.

14.1.9. Зачёт

Итоговая диагностика: в форме тестирования, анализа и самоанализа ответов на занятиях; наблюдение за деятельностью; интервьюирование; анализ ситуаций общения; участие в дискуссиях; работа в группе; карты самооценки.

Согласована на портале № 51828

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 51828