МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Социология управления

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **27.03.03 Системный анализ и управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Системный анализ и управление в технических системах**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФВС, Факультет вычислительных систем**
Кафедра: **КСУП, Кафедра компьютерных систем в управлении и проектировании**
Курс: **2**
Семестр: **3**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	3 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	54	54	часов
5	Всего (без экзамена)	108	108	часов
6	Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
7	Общая трудоемкость	144	144	часов
		4.0	4.0	З.Е.

Экзамен: 3 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 52066

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 3 от «29» 10 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 27.03.03 Системный анализ и управление, утвержденного 11.03.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КСУП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. КСУП _____ Н. А. Дегтярева

Заведующий обеспечивающей каф. КСУП _____ Ю. А. Шурыгин

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФВС _____ М. В. Черкашин

Заведующий выпускающей каф. КСУП _____ Ю. А. Шурыгин

Эксперты:

Профессор кафедры компьютерных систем в управлении и проектировании (КСУП) _____ В. М. Зюзьков

Доцент кафедры компьютерных систем в управлении и проектировании (КСУП) _____ Н. Ю. Хабибулина

Согласована на портале № 52066

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

ознакомление студентов с теоретическими основаниями и практическими аспектами формирования, развития и функционирования основных принципов управленческой деятельности, соотнесенных с особенностями социальных взаимодействий отдельных личностей, социальных групп в целостной системе общества и его подсистемах, в различных типах социальных организаций.

1.2. Задачи дисциплины

- ознакомление с сущностью трудовых отношений и организационных процессов;
- изучение вопросов развития социального управления, его особенностей на различных уровнях, социальных институтов управления;
- изучение методологии и методики исследования социального управления;
- ознакомление внутренних процессов социальных систем;
- изучение особенностей управленческой деятельности.
-

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Социология управления» (Б1.В.02.13) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Деловые коммуникации.

Последующими дисциплинами являются: Математические основы теории систем, Принятие управленческих решений, Системный анализ и методы оптимизации, Управление в организационных системах.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОК-4 способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ;
- ПК-1 способностью принимать научно-обоснованные решения на основе математики, физики, химии, информатики, экологии, методов системного анализа и теории управления, теории знаний, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности ;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** базовые теоретические подходы и концепции гуманитарных и социально-экономический наук, связанные с исследованием социальных процессов; методы социальных наук; основные социальные процессы и динамику их развития; особенности; специфику социальной ответственности управляющей подсистемы.
- **уметь** оперировать понятиями социологии управления; применять полученные знания для понимания сущности социальных процессов и их регулирования, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую и достаточную для принятия решения в нестандартной ситуации; критически оценивать последствия управленческих решений и действий с позиций социальной ответственности и поликультурности; применять методы социологии управления.
- **владеть** навыками научного социологического анализа социальных проблем и процессов; приемами анализа материалов, имеющих прикладное значение при интерпретации социальной действительности; навыками сбора информации, комплексного анализа условий принятия управленческого решения, учитывая поликультурность, толерантность, неопределенность процессов, функционирующих в социальных системах общества.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Согласована на портале № 52066

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		3 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	54	54
Проработка лекционного материала	23	23
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	31	31
Всего (без экзамена)	108	108
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость, ч	144	144
Зачетные Единицы	4.0	4.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
3 семестр					
1 Сущность, структура, функции и методы социального управления	4	10	9	23	ОК-4, ПК-1
2 Социальные управленческие отношения и управление социальной организацией	6	10	18	34	ОК-4, ПК-1
3 Девиантное поведение и проблема дисциплины	4	8	16	28	ОК-4, ПК-1
4 Управление социальными конфликтами и конфликтами ситуациями	4	8	11	23	ОК-4, ПК-1
Итого за семестр	18	36	54	108	
Итого	18	36	54	108	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Сущность, структура, функции и методы социального управления	Объект и предмет социологии управления. Управленческие отношения и роли. Цели, функции, принципы и виды социального управления. Алгоритм социального управления. Методы социального	4	ОК-4, ПК-1

Согласована на портале № 52066

	управления и регулирования управленческих отношений. Анализ как метод социального управления. Прикладные методы социального управления. Психологические методы социального управления. Методы социально-психологического воздействия. Методы управления и регулирования отношений в организациях.		
	Итого	4	
2 Социальные управленческие отношения и управление социальной организацией	Сущность и разновидность управленческого социального решения. Процесс выработки и реализации социального решения. Методы исполнения измерения и диапазон руководства. Понятие социальной организации: формальный и неформальный вид. Управляемость в организаций и методы управления в организациях. Социологическая теория деятельности. Анализ управленческой деятельности. Законы Паркинсона.	6	ОК-4, ПК-1
	Итого	6	
3 Девиантное поведение и проблема дисциплины	Сущность и причины девиантного поведения. Классификация поведенческих реакций Р. Мертона. Социальный контроль. Дисциплина и система дисциплинирования. Правила применения санкций. Сущность и структура социально-психологического климата в коллективе. Факторы, влияющие на социально-психологический климат организации и социальной группы.	4	ОК-4, ПК-1
	Итого	4	
4 Управление социальными конфликтами и конфликтами ситуациями	Сущность, структура и классификация социальных конфликтов. Этические системы ценностей и конфликтное поведение. Анализ конфликтной ситуацией, профилактика и разрешения конфликтов в трудовом коллективе.	4	ОК-4, ПК-1
	Итого	4	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4

Согласована на портале № 52066

Предшествующие дисциплины				
1 Деловые коммуникации	+			+
Последующие дисциплины				
1 Математические основы теории систем	+			
2 Принятие управленческих решений		+		
3 Системный анализ и методы оптимизации	+			
4 Управление в организационных системах	+	+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОК-4	+	+	+	Экзамен, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию
ПК-1	+	+	+	Экзамен, Опрос на занятиях, Тест, Отчет по практическому занятию

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
3 семестр			
1 Сущность, структура, функции и методы социального управления	Анализ как метод социального управления. Применение контент-анализа в функционирования социальных процессов. Прикладные методы социального управления: метод экстраполяций, социального проектирования и управленческого консультирования.	10	ОК-4, ПК-1
	Итого	10	
2 Социальные управленческие отношения и управление социальной организацией	Процесс выработки и реализации социального решения. Методы измерения исполнения и диапазона руководства. Анализ управляемости организаций.	10	ОК-4, ПК-1
	Итого	10	
3 Девиантное поведение и проблема	Система дисциплинирования и функционирования системы санкций в организа-	8	ОК-4, ПК-1

Согласована на портале № 52066

дисциплины	ции и коллективе. Анализ социально-психологического климата коллектива: определение факторов и переменных.		
	Итого	8	
4 Управление социальными конфликтами и конфликтами ситуациями	"Иррациональный" и рациональный конфликт. Анализ структуры социального конфликта в коллективе. Разработка системы профилактики социального конфликта в межличностных отношений.	8	ОК-4, ПК-1
	Итого	8	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
3 семестр				
1 Сущность, структура, функции и методы социального управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	4	ОК-4, ПК-1	Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	5		
	Итого	9		
2 Социальные управленческие отношения и управление социальной организацией	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	12	ОК-4, ПК-1	Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	18		
3 Девиантное поведение и проблема дисциплины	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ОК-4, ПК-1	Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	10		
	Итого	16		
4 Управление социальными конфликтами и конфликтами ситуациями	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	9	ОК-4, ПК-1	Опрос на занятиях, Отчет по практическому занятию, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	2		
	Итого	11		
Итого за семестр		54		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен

Согласована на портале № 52066

Итого	90		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
3 семестр				
Опрос на занятиях	5	5	5	15
Отчет по практическому занятию	5		5	10
Тест	20		25	45
Итого максимум за период	30	5	35	70
Экзамен				30
Нарастающим итогом	30	35	70	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

Согласована на портале № 52066

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.] ; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 409 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468757 (дата обращения: 17.09.2021).
2. Социология управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/448306 (дата обращения: 17.09.2021).
3. Ильин, Г. Л. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Г. Л. Ильин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 224 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468732 (дата обращения: 17.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Забродин, В. Ю. Социология и психология управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 147 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472807 (дата обращения: 17.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управленческие компетенции [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата) / Н. А. Дегтярева - 2021. 64 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9389 (дата обращения: 17.09.2021).
2. Социология управления [Электронный ресурс]: Методические указания по подготовке к практическим занятиям и для самостоятельной работы / Л. Л. Захарова - 2018. 12 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7219 (дата обращения: 17.09.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru
2. Научно-образовательный портал ТУСУР: https://edu.tusur.ru
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant.ru
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru
5. Каталог Российской государственной библиотеки: https://www.rsl.ru

Согласована на портале № 52066

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Вычислительная лаборатория / Компьютерная лаборатория системного анализа

учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 308 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Компьютер (10 шт.);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome
– Microsoft Windows 7 Pro

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/переда-

Согласована на портале № 52066

чи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Социология управления является:

а) Частным разделом менеджмента, изучающим особенности поведения людей в коллективе при выполнении трудовых обязанностей;

б) Отраслью социологического знания, которая изучает систему и процессы управления, складывающиеся в обществе;

в) Самостоятельной социально-экономической дисциплиной, предметом которой выступают отношения людей на фоне функционирования той или иной экономической системы.

2.Что является предметом социологии управления?

а) Управленческие отношения, процессы их институционализации, а также социальные механизмы оптимизации управленческих воздействий в различных типах общностей, организаций, социальных институтов и общества в целом

б) Управленческие процессы, протекающие в обществе и его отдельных подсистемах, а также взаимосвязи и взаимозависимости между ними

в)Методы влияния на общество и отдельных его членов, позволяющие достичь выполнения ими особых социальных заданий, которые способны повысить благосостояние

3. К функциям социологии управления относятся:

а) Познавательная, оценочная, направляющая, предсказательная, культурологическая;

б) Оценочная, обучающая, социально-направляющая, прогностическая, поисковая, корректирующая;

в) Познавательная, оценочная, прогностическая, обучающая, социально-инженерная, культурологическая, поисковая.

4. Объект социологии управления не включает в себя:

а) Методы и механизмы достижения целей и задач

б) Информацию социального характера о процессах управления

в)Совершенствование и улучшение процессов управления

5.Перечислите методы социологии управления:

а) Экономические, политико-правовые, общественно-структурные

б) Организационно-структурные, коммуникационные, социотехнические, инновационные;

в) Правовые, социопсихологические, административные;

6. Укажите элементы, выделяемые в организационной структуре управления:

а) Предмет и объект управления, мотивация;

б) Уровни и звенья управления, вертикальные и горизонтальные связи;

в) Ресурсы, уровни управления, предмет и объект управления.

7. Кого из нижеперечисленных можно считать руководителем низового звена?

а) Главного бухгалтера

б) Ректора университета

Согласована на портале № 52066

в) Премьер-министра страны

8. Квалифицированные, а также не имеющие квалификации работники, которые непосредственно не реализуют цели организации – это:

а) Кадровый состав работников;

б) Штатный список работников;

в) Технический состав работников.

9. Трудовой коллектив и семья – это пример системы:

а) Менее общего порядка;

б) Суперсистемы;

в) Системы среднего порядка.

10. Что такое социальное проектирование?

а) Опережающее представление действительности;

б) Процесс создания прообраза (прототипа) социальных объектов, качеств, отношений и процессов;

в) Предвидение социально-экономического, политического и культурного развития общества на ближайшую перспективу.

11. Что принято считать наиболее существенной дисфункцией бюрократии?

а) Строгое повиновение формальным правилам;

б) Противоречащие природе человека методы управления;

в) Смещение управленцами акцента с целей организации на средства их достижения.

12.Важнейшая характеристика административно-управленческой среды:

а) Ориентация на создание благоприятного социально-психологического климата в коллективе

б) Зависимость от экономических факторов;

в) Наделение аппарата управления властными полномочиями

13. Организационно-технические принципы социального управления

а) Принцип разделения труда;

б) Принцип социальной ориентации управления;

в) Принцип оптимальности;

г) Принцип демократизма;

д) Принцип научной обоснованности

14. Влиятельности административно-управленческой среды способствуют …

а) Высокий образовательный уровень;

б) Высокий уровень организованности и информированности;

в) Максимизация властных полномочий;

г) Использование служебного положения;

е) Зависимость от экономических факторов.

15.Руководители высшего звена действуют на … уровне.

а) Управленческом;

б) Техническом;

в) Институциональном.

16. Предмет идеологического манипулирования

а) Изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы;

б) Формирование общественного мнения населения;

в) Голоса избирателей;

г) Распределение ресурсов, доходов.

17. Метод, который нельзя отнести к экономическим методам управления

а) Хоз. расчет;

б) Ценообразование;

в) формы дисциплинарного воздействия;

г) Финансирование.

18. Перечислите социальные методы

а) Методы социального нормирования;

б) Методы морального стимулирования;

Согласована на портале № 52066

в) Методы социального регулирования;
г) Политические методы.
19. Прием мотивирования работы
а) Усовершенствование рабочих мест и расширение сферы деятельности работников;
б) Постановка перед работником четких и достижимых целей;
в) Переподготовка персонала.
20. Субординация проявляется в …
а) Объектно-объектных отношениях;
б) Субъектно-субъектных отношениях;
в) Субъектно-объектных отношениях;
г) Любых видах отношений.
21. Экстраполяция — это …
а) Распространение выводов, сделанных при изучении одной части какого-либо явления, на другую его часть, в том числе не наблюдаемую;
б) Разрешение трудноформализуемой или плохо формализованной задачи;
в) Метод сбора первичной информации об объективных и субъективных факторах со слов опрашиваемого;
г) Исследование каких-либо явлений путем построения их моделей.
22. Принципы социального планирования на уровне трудовых коллективов
а) Сознательная деятельность работника для успешного развития производства;
б) Условия, которые может создать коллектив для человека;
в) Манипулирование;
г) Хозрасчет.
23. Общие черты, объединяющие руководителей и лидеров
а) Стимулирование персонала организации;
б) Нацеливание его на решение определенных задач;
в) Забота о средствах, при помощи которых эти задачи могут быть решены;
г) Предпочитают порядок во взаимодействии с подчиненными;
24. Причины возникновения малой группы
а) Престижность профессии;
б) Потребности в общении;
в) Чувства принадлежности, взаимопомощи, взаимной защиты;
г) Социальные установки;
25.При возникновении конфликта во время группового принятия решения, руководитель должен …
а) Настоять на своем мнении;
б) Должен контролировать ход процесса;
в) Не вмешиваться в ход обсуждения.
26. Формальные группы — это группы, в которых …
а) Поведение членов группы и их положение строго регламентировано правилами организации;
б) Нечетко выражена цель совместной деятельности;
в) Ценности группы играют в жизни личности роль эталона;
г) Основной характеристикой является пространственная близость и малочисленный состав.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

1.Предмет и функции социологии управления.
2. «Школа научного управления» (Ф. Тейлор, Г. Эмерсон, Г. Форд).
3. Административная (классическая) теория управления (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
4. Концепция «человеческих отношений» (Э. Мейо, М. Фоллет).
5. Основные содержательные мотивационные теории (А. Маслоу, Д. Мак Клелланд, Ф. Херцберг).
6. Процессуальные теории мотивации.
7. Бюрократическая модель управления (М. Вебер).

Согласована на портале № 52066

8. Системный анализ управленческих отношений (Т. Парсонс, Г. Саймон).
9. Основные этапы становления социологии управления в России.
10. Качественная и количественная социальная информация в управлении.
11. Специфика и классификация управленческих решений.
12. Основные этапы процесса разработки управленческих решений.
13. Качественные методы прогнозирования.
14. Принципы и методы социального проектирования.
15. Стили руководства.
16. Уровни социального планирования.
17. Методы оценки среды.
18. Методы и показатели оценки социальной эффективности управления.
19. Динамика конфликта.
20. Методы управления конфликтами.
21. Социальный контроль: сущность, понятие и функции.
22. Институты социального контроля.

14.1.3. Темы опросов на занятиях

Объект и предмет социологии управления. Управленческие отношения и роли. Цели, функции, принципы и виды социального управления. Алгоритм социального управления. Методы социального управления и регулирования управленческих отношений. Анализ как метод социального управления. Прикладные методы социального управления. Психологические методы социального управления. Методы социально-психологического воздействия. Методы управления и регулирования отношений в организациях.

Сущность и разновидность управленческого социального решения. Процесс выработки и реализации социального решения. Методы исполнения измерения и диапазон руководства. Понятие социальной организации: формальный и неформальный вид. Управляемость в организаций и методы управления в организациях. Социологическая теория деятельности. Анализ управленческой деятельности. Законы Паркинсона.

Сущность и причины девиантного поведения. Классификация поведенческих реакций Р. Мертона. Социальный контроль. Дисциплина и система дисциплинирования. Правила применения санкций. Сущность и структура социально-психологического климата в коллективе. Факторы, влияющие на социально-психологический климат организации и социальной группы.

Сущность, структура и классификация социальных конфликтов. Этические системы ценностей и конфликтное поведение. Анализ конфликтной ситуацией, профилактика и разрешения конфликтов в трудовом коллективе.

14.1.4. Вопросы для подготовки к практическим занятиям, семинарам

Анализ как метод социального управления. Применение контент-анализа в функционирования социальных процессов. Прикладные методы социального управления: метод экстраполяций, социального проектирования и управленческого консультирования.

Процесс выработки и реализации социального решения. Методы измерения исполнения и диапазона руководства. Анализ управляемости организаций.

Система дисциплинирования и функционирования системы санкций в организации и коллективе. Анализ социально-психологического климата коллектива: определение факторов и переменных.

"Иррациональный" и рациональный конфликт. Анализ структуры социального конфликта в коллективе. Разработка системы профилактики социального конфликта в межличностных отношений.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории	Виды дополнительных оценочных	Формы контроля и оценки

Согласована на портале № 52066

обучающихся	материалов	результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 52066