МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Теория, методология и нормативно-правовые механизмы государственного и муниципального управления

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
Направленность (профиль) / специализация: **Цифровое государство и управление**
Форма обучения: **очная**
Факультет: **ФСУ, Факультет систем управления**
Кафедра: **АОИ, Кафедра автоматизации обработки информации**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	18	18	часов
2	Практические занятия	36	36	часов
3	Всего аудиторных занятий	54	54	часов
4	Самостоятельная работа	126	126	часов
5	Всего (без экзамена)	180	180	часов
6	Общая трудоемкость	180	180	часов
		5.0	5.0	З.Е.

Экзамен: 1 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 52299

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 332 от «10» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного 26.11.2014 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры АОИ «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Заведующий кафедрой АОИ _____ А. А. Сидоров

Заведующий обеспечивающей каф. АОИ _____ А. А. Сидоров

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФСУ _____ Н. Ю. Салмина

Заведующий выпускающей каф. АОИ _____ А. А. Сидоров

Эксперты:

Доцент кафедры автоматизации обработки информации (АОИ) _____ Н. Ю. Салмина

Заведующий кафедрой автоматизации обработки информации (АОИ) _____ А. А. Сидоров

Согласована на портале № 52299

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Целью дисциплины «Теория, методология и нормативно-правовые механизмы государственного и муниципального управления» является ознакомление студентов с теоретическими, методологическими, нормативно-правовыми и практическими аспектами развития системы государственного и муниципального управления как мультиаспектного феномена и социального института, а также формирование профессиональной правовой культуры, необходимой для эффективной деятельности в области государственного и муниципального управления.

1.2. Задачи дисциплины

– раскрытие особенностей государства и государственного управления в философском, политическом, правовом, экономическом и социальном ракурсах;

– изучение особенностей организации государственного управления и системы власти в Российской Федерации;

– изучение особенностей местного самоуправления;

– рассмотрение и анализ социально-политических отношений, возникающих в системе государственного управления;

– формирование и развитие представлений об общей структуре права как механизма регуляции общественных отношений;

– систематизация законодательства в области профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория, методология и нормативно-правовые механизмы государственного и муниципального управления» (Б1.В.ДВ.1.2) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Экономика общественного сектора.

Последующими дисциплинами являются: Государственная экономическая политика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Научно-исследовательская работа (рассред.), Преддипломная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ПК-10 способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу;

– ПК-14 способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** характеристики государства и государственного управления; особенности организации государственного и муниципального управления и управленческого процесса; особенности построения системы государственного управления в Российской Федерации; особенности системы местного самоуправления; механизмы взаимодействия видов и уровней власти; содержание и механизмы формирования и развития коррупционных отношений; основы избирательного и референдумного процессов; механизмы взаимодействия государства и гражданского общества; понятийный аппарат правовой науки; базовые положения теории права; общее содержание отраслей права; понятие и содержание административно-правовых отношений;

– **уметь** анализировать отношения и процессы, возникающие и развивающиеся с участием государства; формировать решения, направленные на ликвидацию выявленных противоречий и совершенствование системы государственного и муниципального управления; ориентироваться в правовой системе государства; понимать тенденции развития права, как механизма регуляции общественных отношений; применять нормы права в профессиональной деятельности; анализировать различные документы;

– **владеть** навыками диагностики ситуации, разработки и реализации государственной / муниципальной политики и государственных / муниципальных решений; подготовки правовых документов, юридической квалификации и оценки происходящих в общественной жизни событий.

Согласована на портале № 52299

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Аудиторные занятия (всего)	54	54
Лекции	18	18
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего)	126	126
Выполнение индивидуальных заданий	10	10
Проработка лекционного материала	56	56
Подготовка к практическим занятиям, семинарам	60	60
Всего (без экзамена)	180	180
Общая трудоемкость, ч	180	180
Зачетные Единицы	5.0	5.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр					
1 Государство как субъект управления общественными процессами	1	2	12	15	ПК-10, ПК-14
2 Организация государственного управления	1	2	12	15	ПК-10, ПК-14
3 Система государственного управления в Российской Федерации	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
4 Политико-территориальное устройство и организация взаимодействия уровней власти и управления	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
5 Местное самоуправление в Российской Федерации	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
6 Выборы и референдумы в государственном и муниципальном управлении	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
7 Государство и гражданское общество	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
8 Нормы права как основополагающий элемент правового обеспечения государственного и муниципального управления	2	4	12	18	ПК-10, ПК-14
9 Источники права и его отраслевая струк-	2	2	8	12	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

тура					
10 Правотворчество, реализация норм права и их толкование	2	6	22	30	ПК-10, ПК-14
Итого за семестр	18	36	126	180	
Итого	18	36	126	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Государство как субъект управления общественными процессами	Государственное управление как общественный институт. Признаки государственного управления. Сущность управляющего воздействия. Многогранность государственного управления. Специфика государственного управления. Методы государственного управления. Государственное управление как система. Прямые и обратные связи в системе государственного управления. Политическая власть и государственное управление. Взаимоотношения государственной и публичной политики. Государственная политика в системе государственного управления. Сферы государственной политики. Уровни государственного управления. Понятие и функции государства. Теории происхождения государства. Основные характеристики государства. Типология государств. Форма правления. Форма политико-территориального устройства. Политический режим.Общественные процессы как объекты государственного управления. Понятие и сущность общественных процессов. Типы и виды социально-экономических и политических процессов. Сущность управляемых объектов. Свойства и структура управляемых объектов.	1	ПК-10, ПК-14
	Итого	1	
2 Организация государственного управления	Цели и функции государственного управления как основополагающие элементы построения организационной структуры государственного управления. Целеполагание в государственном управлении. Стратегический уровень государственного управления. Юридическое и иное ресурсное обеспечение целей государственного управления. Понятие и виды функ-	1	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	ций государственного управления. Функциональная структура государственного управления и ее юридическое оформление.Понятие организационной структуры государственного управления. Государственный орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного управления. Государственный аппарат. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая и матричная организационные структуры в государственном управлении.Структура управленческой деятельности. Понятие управленческой деятельности. Формы управленческой деятельности: правовые, организационные. Методы функционирования органов государственной власти: морально-этические, социально-психологические, экономические, административные. Стадии управленческой деятельности. Понятие управленческой технологии. Основные элементы управленческой технологии.		
	Итого	1	
3 Система государственного управления в Российской Федерации	Органы государственной власти Российской Федерации. Правовые основы системы органов государственной власти в России. Разделение властей в Российской Федерации. Исполнительная власть. Система органов исполнительной власти России. Правительство. Органы исполнительной власти Российской Федерации. Федеральное собрание. Судебная власть. Президент Российской Федерации, его место в системе государственного управления. Система «сдержек и противовесов». Совещательные органы и институты (Государственный Совет, Общественная палата и др.). Государственные органы особой компетенции: Прокуратура Российской Федерации, Счетная палата Российской Федерации, Центральный банк Российской Федерации, Центральная избирательная комиссия Российской Федерации, Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации, Совет Безопасности Российской Федерации.Организация управления в субъекте Российской Федерации. Политический уровень организации управления: состав институтов, их структура, порядок формирования. Глава субъекта Российской Федерации как орган государственного управления: осо-	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	бенности функций и полномочий. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Представительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации. Государственная служба и государственные служащие. Государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба. Государственная должность. Должность государственной службы. Категории и группы должностей. Реестр должностей государственной службы. Управление государственной службой. Статус государственного служащего. Поступление на государственную службу. Прохождение государственной службы. Прекращение государственной службы. Муниципальная служба.Коррупция и антикоррупционная политика. Механизмы антикоррупционной политики. Система стратегических и программных документов. Нормативно-правовая квалификация коррупционных отношений. Субъекты коррупционных отношений. Ответственность за участие в коррупционных отношениях.		
	Итого	2	
4 Политико-территориальное устройство и организация взаимодействия уровней власти и управления	Федерализм в организации государственного управления в Российской Федерации: понятие, эволюция, современное состояние. Субъект Российской Федерации как система и объект управления: понятие, структура, конституционно-правовой и политический статусы. Структура и состав субъектов Российской Федерации. Административно-территориальное деление государства. Принципы административно-территориального устройства. Особенности административно-территориального деления страны в разные исторические периоды. Процессы территориальной трансформации в Российской Федерации.Федеральные органы в системе управления субъектом Российской Федерации: состав, структура, особенности формирования. Функции федеральных органов в управлении субъектами Российской Федерации. Основные формы и предметы взаимодействия региональных и федеральных органов управления в субъекте федерации. Функции и полномочия представителя Президента Российской Федерации в федеральном округе. Взаимоотношения в системе федераль-	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	ный центр – федеральный округ – субъект Российской Федерации. Концепция вертикали власти.		
	Итого	2	
5 Местное самоуправление в Российской Федерации	Правовые основы местного самоуправления и муниципального управления. Основные принципы местного самоуправления. Территориальные основы местного самоуправления. Состав органов местного самоуправления, их задачи и модели. Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. Кадровое обеспечение. Процесс муниципального управления. Решения в процессе муниципального управления. Экономические основы местного самоуправления.Цели развития муниципального образования. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования. Основные элементы и основные этапы системы управления комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования. Концепция социально-экономического развития муниципального образования. Стратегический план развития муниципального образования. Обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа. Управление отдельными сферами муниципального образования.	2	ПК-10, ПК-14
	Итого	2	
6 Выборы и референдумы в государственном и муниципальном управлении	Понятие и виды избирательных систем. Мажоритарная система (относительного, абсолютного, квалифицированного большинства). Пропорциональная система. Избирательные квоты. Система единственного непередаваемого голоса (ограниченный вотум, кумулятивный вотум). Система единственного передаваемого голоса. Смешанные системы.Избирательный процесс. Избирательные процедуры и избирательные действия. Стадии избирательного процесса. Назначение выборов. Регистрация и учет избирателей. Формирование избирательных комиссий. Образование избирательных округов и избирательных участков. Выдвижение и регистрация кандидатов. Информирование избирателей. Предвыборная агитация. Финансирование выборов. Определение	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	итогов голосования и результатов выборов. Обжалование решений. Политический абсентеизм. Фальсификации результатов голосования и итогов выборов: формы, методы, способы диагностирования и пресечения.Правовой статус участников избирательного процесса. Избиратели. Избирательные комиссии. Система избирательных комиссий. Члены избирательных комиссий с правом решающего голоса. Члены избирательных комиссий с правом совещательного голоса. Кандидаты. Избирательные объединения. Доверенные лица. Средства массовой информации. Контрольно-ревизионные службы. Наблюдатели.Референдум как механизм принятия публичных решений и референдумный процесс. Инициатива проведения референдума. Стадии референдумного процесса. Технологические отличия референдумного и избирательного процессов. Юридические последствия решений, принятых на референдуме.		
	Итого	2	
7 Государство и гражданское общество	Гражданское общество и государство. Политические партии и движения. Ассоциации предпринимателей и профсоюзы. Религиозные организации. Профессиональные союзы. Негосударственные (неправительственные, неполитические) некоммерческие организации. Типы некоммерческих организаций. Организационные формы и принципы деятельности некоммерческих организаций. Способы финансирования их деятельности. Фонды и принципы их деятельности. Волонтерское (добровольческое) движение. Неправительственные организации и процессы глобализации. Особенности развития неправительственных организаций на современном этапе. Нормативные правовые основы деятельности общественных и некоммерческих организаций. Модели взаимодействия общества и власти: конфронтация, игнорирование, доминирование власти, манипулирование, партнерство, делегирование полномочий, участие в управлении, информационный обмен (учет мнения, консультации, диалог и т.п.). Роль общественного участия в принятии политических решений (инициировании и подготовке, обсуждении и принятии, реализации и контроле). Его место в	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	регламентных процедурах деятельности власти. Организационные формы взаимодействия власти и общества: общественные палаты, советы при органах власти и т.п. Международные движения современности: экологическое, правозащитное, антиглобалистское, пацифистское и т.п.		
	Итого	2	
8 Нормы права как основополагающий элемент правового обеспечения государственного и муниципального управления	Понятие и черты норм права. Структура норм права. Гипотеза. Диспозиция. Санкция. Элементы норм позитивного регулирования и правоохранительных норм: общее и особенное. Соотношение нормы и статьи (пункта) нормативного акта. Виды норм права (нормы материального и процессуального права; абстрактные и казуистические нормы права; определенные и относительно определенные нормы права – по гипотезе; простые и сложные нормы права; абсолютно определенные, относительно определенные и бланкетные нормы права – по диспозиции; нормы прямого регулирующего действия и нормы вспомогательного действия; постоянно действующие и временные нормы права; общие, специальные и конкретно-субъектные нормы права; управомочивающие, обязывающие и запрещающие нормы права; диспозитивные и императивные нормы права).	2	ПК-10, ПК-14
	Итого	2	
9 Источники права и его отраслевая структура	Понятие и виды источников права. Правовой обычай. Нормативный акт. Судебный прецедент. Договор нормативного содержания. Общие принципы права (естественное право). Идеи и доктрины. Религиозные тексты. Источники права в Российской Федерации. Договоры нормативного содержания (международный и коллективный договоры; соглашение). Нормативный акт как основной источник права в Российской Федерации. Виды нормативных актов. Конституция. Законы (конституционные и обыкновенные). Кодекс как вид закона. Подзаконные акты. Постановления палат Федерального Собрания Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации. Нормативные акты Правительства Российской Федерации (постановления и распоряжения). Акты центральных органов исполнительной власти (постановления, прика-	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	зы, инструкции). Нормативные акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Акты органов местного самоуправления. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Основания вступления нормативных актов в силу (с момента принятия; с указанного времени; по истечении срока опубликования). Территориальный критерий действия нормативных актов. Соотнесение действия норм права в пространстве и по кругу лиц. Систематизация нормативных актов как деятельность по их упорядочению. Способы систематизации нормативных актов: учет, инкорпорация, консолидация, кодификация. Система права. Отрасли права: конституционное, административное, финансовое, земельное, гражданское, трудовое, природоохранительное, семейное, уголовное, уголовно-процессуальное, гражданско-процессуальное. Соотношение системы права и системы законодательства.		
	Итого	2	
10 Правотворчество, реализация норм права и их толкование	Правотворчество как форма государственной деятельности по созданию правовых норм. Правотворчество и правообразование. Формы правотворчества: принятие нормативного акта органами; референдум; заключение соглашений. Правотворческие органы и издаваемые нормативные акты. Основные этапы и стадии правотворческого процесса. Этап 1: принятие решения о подготовке проекта. Предварительные работы (определение фактического состояния, существа вопроса, цели правого регулирования). Подготовка первоначального текста проекта. Предварительное обсуждение проекта. Всенародное обсуждение. Формирование окончательного и отредактированного проекта. Этап 2: возведение государственной воли в закон. Внесение проекта в правотворческий орган. Внесение проекта в повестку дня заседания. Чтения. Принятие закона. Этап 3: официальное оглашение нормативного акта. Особенности правотворческого процесса в исполнительных органах власти и принятия указов Президента Российской Федерации.Юридическая техника. Требования к форме подготавливаемых нормативных актов. Регулирование	2	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

	судьбы отменяемых или изменяемых нормативных актов. Структура нормативных актов, атрибутика. Язык нормативных актов.Реализация правовых норм как воплощение предписаний. Формы реализации норм права: соблюдение; исполнение; использование. Реализация норм права вне правоотношений и посредством создания (изменения или прекращения) правоотношений. Гражданско-правовая и административная формы возникновения правоотношений. Применение права как форма государственной деятельности. Формы применения права: оперативно-исполнительная и правоохранительная. Стадии процесса правоприменения. Исследование фактических обстоятельств дела. Выбор нормы права. Проверка подлинности текста нормы права. Анализ нормы с точки зрения ее законности, действия во времени, в пространстве и по кругу лиц. Толкование нормы права. Вынесение решения. Доведение содержания решения по сведения заинтересованных сторон. Акты применения права.Толкование как деятельность по установлению содержания норм права. Толкование и конкретный случай, подлежащий решению. Аспекты толкования: уяснение и объяснение смысла; разъяснение содержания нормы. Приемы уяснения: текстовый (грамматическое и логическое толкование), систематический, историко-политический. Юридические последствия толкования. Официальное толкование (нормативное и казуальное). Неофициальное толкование (обыденное и профессиональное).		
	Итого	2	
Итого за семестр		18	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предшествующие дисциплины										
1 Экономика общественного сектора	+	+	+	+	+					
Последующие дисциплины										

Согласована на портале № 52299

1 Государственная экономическая политика	+									
2 Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3 Научно-исследовательская работа (рассред.)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4 Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	Лек.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПК-10	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест
ПК-14	+	+	+	Отчет по индивидуальному заданию, Экзамен, Опрос на занятиях, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Государство как субъект управления общественными процессами	Реализация функций государства в различных его типах	2	ПК-10, ПК-14
	Итого	2	
2 Организация государственного управления	Функции управления в органе государственной власти: общее и особенное	2	ПК-10, ПК-14
	Итого	2	
3 Система государственного управления в Российской Федерации	Органы государственной власти особой компетенции	4	ПК-10, ПК-14
	Итого	4	
4 Политико-территориальное	Особенности реализации управления в сложносоставных субъектах Российской	4	ПК-10, ПК-14

Согласована на портале № 52299

устройство и организация взаимодействия уровней власти и управления	Федерации		
	Итого	4	
5 Местное самоуправление в Российской Федерации	Муниципальная служба в Российской Федерации	2	ПК-10, ПК-14
	Организация деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования	2	
	Итого	4	
6 Выборы и референдумы в государственном и муниципальном управлении	Организация и проведение голосования	2	ПК-10, ПК-14
	Информирование избирателей и предвыборная агитация	2	
	Итого	4	
7 Государство и гражданское общество	Некоммерческие организации в Российской Федерации	4	ПК-10, ПК-14
	Итого	4	
8 Нормы права как основополагающий элемент правового обеспечения государственного и муниципального управления	Идентификация норм права и их соотношение с текстами правовых актов	4	ПК-10, ПК-14
	Итого	4	
9 Источники права и его отраслевая структура	Систематизация нормативных актов: теоретический и практический аспекты	2	ПК-10, ПК-14
	Итого	2	
10 Правотворчество, реализация норм права и их толкование	Методы, приемы и практика толкования правовых актов	2	ПК-10, ПК-14
	Юридико-техническая подготовка проектов нормативных актов	4	
	Итого	6	
Итого за семестр		36	

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Государство как субъект управления общественными процессами	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		

Согласована на портале № 52299

	Итого	12		
2 Организация государственного управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
3 Система государственного управления в Российской Федерации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
4 Политико-территориальное устройство и организация взаимодействия уровней власти и управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
5 Местное самоуправление в Российской Федерации	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
6 Выборы и референдумы в государственном и муниципальном управлении	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
7 Государство и гражданское общество	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
8 Нормы права как основополагающий элемент правового обеспечения государственного и муниципального управления	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	6	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	6		
	Итого	12		
9 Источники права	Подготовка к практиче-	4	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях,

Согласована на портале № 52299

и его отраслевая структура	ским занятиям, семинарам			Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Итого	8		
10 Правотворчество, реализация норм права и их толкование	Подготовка к практическим занятиям, семинарам	8	ПК-10, ПК-14	Опрос на занятиях, Отчет по индивидуальному заданию, Тест, Экзамен
	Проработка лекционного материала	4		
	Выполнение индивидуальных заданий	10		
	Итого	22		
Итого за семестр		126		
Итого		126		

10. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

11.1. Балльные оценки для элементов контроля

Таблица 11.1 – Балльные оценки для элементов контроля

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
1 семестр				
Опрос на занятиях	10	10	10	30
Отчет по индивидуальному заданию			10	10
Тест	20	20	20	60
Итого максимум за период	30	30	40	100
Нарастающим итогом	30	60	100	100

11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Пересчет баллов в оценки за контрольные точки представлен в таблице 11.2.

Таблица 11.2 – Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 11.3.

Согласована на портале № 52299

Таблица 11.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ГОС)	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	90 - 100	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	85 - 89	B (очень хорошо)
	75 - 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	65 - 69	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	Ниже 60 баллов	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 695 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13111-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/476909 (дата обращения: 22.09.2021).

2. Протасов, В. Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / В. Н. Протасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15123-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/487539 (дата обращения: 22.09.2021).

12.2. Дополнительная литература

1. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03503-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470601 (дата обращения: 22.09.2021).

2. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470602 (дата обращения: 22.09.2021).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Теория, методология и нормативно-правовые механизмы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры) / А. А. Сидоров - 2018. 29 с. — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8530 (дата обращения: 22.09.2021).

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Согласована на портале № 52299

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: www.elibrary.ru
2. Научно-образовательный портал ТУСУР: https://edu.tusur.ru
3. Справочно-правовая система ГАРАНТ: www.garant.ru
4. Справочно-правовая система КонсультантПлюс: www.consultant.ru
5. Тесты для госслужащих РФ: http://госслужба.орг.рф
6. Официальный интернет-портал правовой информации: http://pravo.gov.ru/

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 409 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core 2 Duo E6550 2x2.3 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 250 Гб;
- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2010 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

Компьютерный класс

учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 407 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Персональный компьютер Intel Core i5-2320 4x3.0 Ггц, ОЗУ – 4 Гб, жесткий диск – 500 Гб;

Согласована на портале № 52299

- Проектор Optoma Ex632.DLP;
- Экран для проектора;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

– Google Chrome, Open Source
– Microsoft Office 2013 Standard
– Windows 10 Professional, AZURE DEV TOOLS FOR TEACHING
– Система ГАРАНТ, каф. АОИ

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 52299

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Вы участвуете в разработке управленческого решения в сфере государственного управления. Какие ресурсы из перечисленных следует рассматривать в качестве ограничения в силу сложности оперативного управления ими?

а) организационные;

б) правовые;

в) материальные;

г) временные.

2. Председатель Правительства Российской Федерации назначается Президентом Российской Федерации с согласия Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Какое действие не предписано Президенту Российской Федерации в случае трехкратного отклонения кандидатуры на должность Председателя Правительства Российской Федерации, внесенной в парламент?

а) самостоятельное назначение Председателя Правительства Российской Федерации без одобрения кандидатуры Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации;

б) роспуск Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

в) назначение новых выборов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации;

г) согласование кандидатуры на должность Председателя Правительства Российской Федерации с Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

3. Какой механизм призван обеспечить сбалансированное развитие института публичного управления в Российской Федерации, выраженное в невозможности доминирования какой-либо из ветвей власти?

а) Президент Российской Федерации как гарант соблюдения конституционных основ;

б) система сдержек и противовесов;

в) политический плюрализм;

г) непосредственное народовластие

4. Система территориального устройства государства достаточно консервативна и изменяется крайне редко. Вместе с тем имеют место быть случаи ее трансформации. В каком из указанных случаев невозможно образовать новый субъект Российской Федерации согласно действующему законодательству, и действия соответствующих субъектов будут являться неправомочными?

а) образование нового субъекта Российской Федерации на основе объединения двух существующих субъектов Российской Федерации;

б) образование нового субъекта Российской Федерации посредством выделения части территории из уже существующего субъекта Российской Федерации;

в) образование нового субъекта Российской Федерации на вновь включенной в состав государства территории;

г) образование нового субъекта Российской Федерации на основе объединения более двух существующих субъектов Российской Федерации.

5. В представительный орган местного самоуправления обратилась инициативная группа жителей муниципального образования с целью проведения обязательных публичных слушаний по вопросу соблюдения установленных правил вывоза твердых бытовых отходов и их складирования. Каково должно быть мотивированное решение представительного органа местного самоуправления в данном случае, основанное на действующем законодательстве?

а) следует назначить публичные слушания, поскольку в обращении затронут один из вопросов местного самоуправления;

б) следует назначить публичные слушания, поскольку данное мероприятие является обязательным с силу инициации его населением муниципального образования;

в) следует отказать инициативной группе в назначении публичных слушаний, поскольку в

Согласована на портале № 52299

настоящее время в бюджете муниципального образования отсутствует статья расходов на организацию подобного мероприятия;

г) следует отказать инициативной группе в назначении публичных слушаний, поскольку публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а не их исполнения.

6. В каком из совершенных Вами, как главой местной администрации, действий Вы не нарушили исключительную компетенцию представительного органа местного самоуправления, и совершенные действия не являются неправомерными?

а) в случае утверждения стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

б) в случае внесения изменений в устав муниципального образования;

в) в случае отмены местного налога соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) в случае организации исполнения местного бюджета.

7. Какая из описанных ситуаций с участием члена избирательной комиссии может быть квалифицирована как нарушение законодательства о выборах и требует реализации действий по ликвидации соответствующей нестандартной ситуации?

а) член избирательной комиссии с правом совещательного голоса задает вопросы другим членам комиссии;

б) член избирательной комиссии с правом совещательного голоса участвует в сортировке избирательных бюллетеней;

в) член избирательной комиссии с правом совещательного голоса изучает финансовые отчеты кандидатов;

г) член избирательной комиссии с правом совещательного голоса вносит предложения по вопросам, отнесенным к компетенции соответствующей комиссии.

8. После закрытия помещения для голосования на конкретном избирательном участке в него пытается попасть зарегистрированный кандидат. Какое из указанных ниже действий членов участковой избирательной комиссии будет являться правомерным в данной ситуации?

а) кандидату будет отказано в доступе в помещение в связи с окончанием времени голосования;

б) кандидат должен быть допущен в помещение для голосования и вправе присутствовать при осуществлении участковой избирательной комиссии работы по подсчету голосов избирателей;

в) кандидат может быть допущен в помещение для голосования, если он уведомил об этом участковую избирательную комиссию не менее чем за 1 день;

г) кандидату будет отказано в доступе в связи с тем, что он не имеет права присутствовать при подсчете голосов.

9. Российская Федерация – светское государство. Какие действия религиозных объединений не являются ограничением в их деятельности с точки зрения соблюдения указанного конституционного постулата?

а) они не могут выполнять функций органов государственной власти;

б) они не имеют права участвовать в выборах в органы местного самоуправления;

в) они не могут оказывать материальную помощь социально незащищенным слоям населения;

г) они не могут участвовать в деятельности политических партий.

10. В рамках решения ряда социальных вопросов могут создаваться некоммерческие организации. При этом существуют законодательные ограничения в части наличия гражданства Российской Федерации у их членов (учредителей). Какая организация характеризуется таким ограничением?

а) религиозная организация;

б) казачье общество;

в) община малочисленных народов России;

г) автономная некоммерческая организация.

11. Вы разрабатываете модель государственной политики в сфере социального обеспечения. В качестве исходного основания Вам дана необходимость ее дифференциации по уровням управ-

Согласована на портале № 52299

ления, в том числе исходя из социально-экономических особенностей конкретных частей страны. Какой тип государства целесообразно использовать в качестве опорного (теоретического) варианта для разработки модели при указанных условиях?

а) федеративное государство с республиканской формой правления;

б) федеративное государство с монархической формой правления;

в) федеративное государство без учета формы правления;

г) унитарное государство.

12. Вы разрабатываете модель управления для военизированных государственных ведомств. На какой тип организационной структуры Вы будете опираться при решении данной задачи, исходя из предназначения и сущности рассматриваемых объектов?

а) матричная;

б) сетевая;

в) линейно-функциональная;

г) простая.

13. Вы являетесь государственным гражданским служащим и считаете, что надлежащим образом выполняете свои должностные обязанности. Вместе с тем – это Ваша субъективная точка зрения, основанная исключительно на собственном восприятии окружающей реальности. Какая процедура, проводимая в соответствии с законодательством Российской Федерации, призвана определить соответствие гражданского служащего замещаемой должности и, соответственно, объективировать описание указанной ситуации, в том числе и в целях реализации творческого потенциала?

а) квалификационный экзамен;

б) аккредитация;

в) аттестация;

г) конкурс.

14. Вы занимаетесь изучением проблематики, связанной с оценкой оптимальности территориального устройства Российской Федерации. Какое из возможных объединений субъектов Российской Федерации в рамках совершенствования указанной системы представляется логичным в контексте уже имевших место быть объединительных процессов с точки зрения разрешения проблемы взаимоотношений регионов?

а) Московской и Тверской областей;

б) Архангельской области и Ненецкого автономного округа;

в) Алтайского края и Республики Алтай;

г) Республики Бурятия и Забайкальского края.

15. Вам необходимо сделать доклад о порядке образования территории сельского поселения. На какое условие Вы не будете опираться согласно действующему законодательству для определения границ соответствующей территории?

а) территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов;

б) в состав территории поселения входят земли независимо от формы собственности и целевого назначения;

в) границы сельского поселения, в состав которого входят два и более населенных пункта, как правило, устанавливаются с учетом пешеходной доступности до его административного центра и обратно в течение рабочего дня для жителей всех населенных пунктов, входящих в его состав;

г) в состав поселения, состоящего из двух и более населенных пунктов, могут входить населенные пункты, численный состав каждого из которых – менее 1000 жителей.

16. К Вам обратился зарегистрированный кандидат с просьбой выступить в роли наблюдателя. На основании каких документов Вам должен быть обеспечен доступ в помещение участковой избирательной комиссии?

а) на основании направления;

б) на основании направления и паспорта (документа, заменяющего паспорт гражданина);

в) на основании паспорта (документа, заменяющего паспорт гражданина);

г) на основании направления, паспорта (документа, заменяющего паспорт гражданина) и

Согласована на портале № 52299

справки об отсутствии судимости.

17. Вас пригласили войти в состав попечительского совета некоммерческой организации. Правовой статус какой разновидности некоммерческой организации Вам необходимо подробно изучить для эффективного исполнения соответствующих обязанностей?

а) религиозная организация;

б) общественная организация;

в) фонд;

г) товарищество собственников жилья.

18. Вы изучаете общественный процесс, одним из участников которого является орган государственной власти. При проведении исследования Вы обращаетесь к вопросам нормативного правового регулирования соответствующей области отношений, описываемых с помощью норм права. Каким способом не может быть выражена норма права в тексте нормативного правового акта?

а) отсылочный;

б) бланкетный;

в) прямой;

г) охранительный.

19. Вы проводите правовую квалификацию события в соответствии с нормами, зафиксированными в различных источниках права. Что из представленного перечня не будет Вами рассмотрено в качестве источника права?

а) постановление Правительства Российской Федерации;

б) послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

в) приказ Министра обороны Российской Федерации;

г) распоряжение Губернатора Кемеровской области.

20. Вам необходимо провести толкование нормы права. Из каких элементов складывается данный процесс?

а) подготовки и обсуждения;

б) уяснения и разъяснения;

в) описания и применения;

г) обсуждения и принятия решения.

21. При изучении правовых аспектов одного из общественных явлений потребовалось прибегнуть к доктринальному толкованию. Кто может выступать в российской правовой системе в качестве соответствующего субъекта?

а) журналисты, пишущие на юридические темы;

б) юристы-практики;

в) Пленум Верховного Суда Российской Федерации;

г) научные работники в сфере правоведения.

22. В рамках проведения анализа системы общественных отношений Вы выяснили, что изучаемый объект в виде процесса характеризуется стремительным развертыванием во времени. Модель какого типового процесса Вы возьмете за основу для дальнейшего исследования, основываясь на указанной характеристике?

а) равномерный;

б) форсированный;

в) вялотекущий;

г) равнозамедляющийся.

23. В рамках разработки проекта по модернизации государственного аппарата Вам необходимо сформулировать предложения в разрезе его основополагающих элементов. Что Вы будете рассматривать в качестве таковых?

а) государственные органы;

б) административно-территориальные единицы;

в) политических лидеров;

г) государственные и муниципальные учреждения, оказывающие услуги.

24. Вы анализируете деятельность законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Каким критерием Вы будете руководствоваться

Согласована на портале № 52299

для определения правомочности их заседаний за последний год?

а) заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от установленного числа депутатов законодательного (представительного) органа;

б) заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 от избранного числа депутатов законодательного (представительного) органа;

в) заседание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от избранного числа депутатов законодательного (представительного) органа;

г) заседание считается правомочным, если на нем присутствовало любое число депутатов законодательного (представительного) органа.

25. В рамках анализа последствий трансформации федеральных округов в Российской Федерации Вам необходимо составить информационную справку, характеризующую стабильность данных территориальных образований. Для решения данной задачи необходимо рассмотреть ситуации, являющиеся основанием для изменения либо общей площади округов, либо количественного состава регионов, образующих федеральный округ. Какой из представленных федеральных округов с позиции заявленных критериев будет отнесен в информационной справке к наиболее стабильным территориям?

а) Сибирский федеральный округ;

б) Южный федеральный округ;

в) Уральский федеральный округ;

г) Дальневосточный федеральный округ.

26. Вы формируете структуру местной администрации сельского поселения. Какую должностную позицию Вы не включите в состав исполнительно-распорядительного органа в силу того, что она не призвана решать по своему предназначению вопросы местного значения данного вида муниципального образования?

а) специалист по благоустройству;

б) специалист по потребительскому рынку;

в) специалист по жилищным вопросам;

г) специалист по дошкольному образованию.

27. Вы готовите пакет документов для выдвижения кандидата на выборах главы городского округа. Какой из документов не представляется в момент подачи заявления о выдвижении?

а) сведения о размере и об источниках доходов кандидата;

б) сведения об имуществе, принадлежащем супругу кандидата (при наличии супруга);

в) справка о размере доходов кандидата по форме 2-НДФЛ;

г) копия паспорта или документа заменяющего паспорт гражданина.

28. Вам необходимо принять решение о регистрации местной религиозной организации. На какое значение числа учредителей данной некоммерческой организации Вы будете ориентироваться при принятии решения, основываясь на нормах действующего в Российской Федерации законодательства?

а) один;

б) не менее трех;

в) не менее десяти;

г) от ста.

29. В рамках исполнения должностных обязанностей по привлечению правонарушителей Вы руководствуетесь нормами права. На какую ее часть Вы будете опираться для определения меры ответственности для правонарушителя?

а) квалификация;

б) санкция;

в) гипотеза;

г) диспозиция.

30. В своей профессиональной деятельности Вы руководствуетесь нормами права. При формировании управленческого решения Вы обращаетесь к разным источникам, которые содержат нормы, описывающие интересующие Вас общественные отношения. Какой из представленных источников будет обладать наименьшей юридической силой и в случае противоречия его стоящим выше в иерархии нормативных актов должен быть проигнорирован при подготовке соответствую-

Согласована на портале № 52299

щего решения?

а) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

в) Указ Президента Российской Федерации;

г) постановление Правительства Российской Федерации.

31. В рамках совершенствования межбюджетных отношений требуется внести изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации. От чьего имени не может поступить соответствующий законопроект в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации?

а) Президент Российской Федерации;

б) Министерство финансов Российской Федерации;

в) Правительство Российской Федерации;

г) законодательные (представительные) органы субъекта Российской Федерации.

32. Одним из конституционных оснований и принципов государственной политики Российской Федерации является равенство граждан. Каким образом Вы, как руководитель, будет применять его на практике при выборе сотрудника?

а) Вы не будете учитывать при выборе религиозную принадлежность претендентов;

б) Вы не будете учитывать при выборе профессиональные качества претендентов;

в) Вы не будете учитывать при выборе опыт работы претендентов;

г) Вы не будете учитывать при выборе уровень владения иностранными языками.

33. Какая стадия управленческого цикла, реализуемого руководителем, призвана осуществить определение соответствия достигнутого результата изначально сформулированным ориентирам?

а) целеполагание;

б) организация выполнения;

в) контроль;

г) координация.

34. Вы являетесь руководителем государственного органа. Один из Ваших сотрудников – государственных гражданских служащих – занимается в нерабочее время предпринимательской деятельностью. Об этом он заранее уведомил Вас в письменной форме. Каким утверждением Вы будете руководствоваться в данной ситуации, действуя в рамках законодательства?

а) государственному гражданскому служащему нельзя заниматься никакой предпринимательской деятельностью;

б) государственный гражданский служащий должен получить разрешение представителя нанимателя для занятия предпринимательской деятельностью; простого уведомления с его стороны не достаточно;

в) представитель нанимателя не вправе отказать государственному гражданскому служащему в возможности занятия предпринимательской деятельностью в случае наличия соответствующего уведомления;

г) государственный гражданский служащий имеет право заниматься предпринимательской деятельностью, доход от которой он задекларировал и его размер не превышает размера дохода, получаемого им на государственной гражданской службе.

35. В каком случае Вы, как руководитель государственного органа обязаны провести конкурс, по результатам которого осуществляется поступление гражданина на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы?

а) при заключении срочного служебного контракта;

б) при назначении на должность гражданской службы гражданина, включенного в соответствующий кадровый резерв;

в) при назначении на определенный срок полномочий должности гражданской службы категории «помощники»;

г) при замещении должности гражданской службы претендентом, имеющим положительные рекомендации с предыдущего места работы.

36. В органе местного самоуправления один из муниципальных служащих стал стороной конфликта интересов. Какое действие Вы, как работодатель, можете совершить, опираясь на нормы действующего законодательства, для урегулирования конфликта интересов?

Согласована на портале № 52299

а) изменить должностное положение муниципального служащего;

б) обязать перечислить в местный бюджет полученную выгоду;

в) депремировать муниципального служащего;

г) воздействовать на другую сторону конфликта интересов.

37. Вы являетесь главой представительного органа сельского поселения, состоящего их шести населенных пунктов, пять из которых существенно отдалены от административного центра поселения. В целях оптимизации работы было решено назначить старост данных сельских населенных пунктов. Вы подыскиваете соответствующие кандидатуры. Кто из перечисленных лиц может быть назначен старостой сельского населенного пункта?

а) лицо, имеющее только среднее образование;

б) лицо, имеющее непогашенную судимость;

в) лицо, имеющее неснятую судимость;

г) лицо, замещающее должность муниципальной службы.

38. Какая последовательность выполнения избирательных действий должна быть обеспечена Вами, как председателем участковой избирательной комиссии, при подсчете голосов избирателей?

а) работа со списками избирателей – вскрытие переносных ящиков для голосования – вскрытие стационарных ящиков для голосования – сортировка и подсчет извлеченных из переносных и стационарных ящиков бюллетеней – подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней;

б) подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней – работа со списками избирателей – вскрытие переносных ящиков для голосования – вскрытие стационарных ящиков для голосования – подсчет извлеченных из переносных и стационарных ящиков бюллетеней;

в) вскрытие переносных ящиков для голосования – вскрытие стационарных ящиков для голосования – подсчет извлеченных из переносных и стационарных ящиков бюллетеней – работа со списками избирателей – подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней;

г) вскрытие стационарных ящиков для голосования – вскрытие переносных ящиков для голосования – работа со списками избирателей – подсчет и погашение неиспользованных бюллетеней – подсчет извлеченных из переносных и стационарных ящиков бюллетеней;

39. Вы, как руководитель предвыборного штаба кандидата, занимаетесь подбором лиц, которые планируются к привлечению к предвыборной агитации. Кто из предложенного перечня не может быть включен Вами в данную команду в силу наличия законодательных ограничений?

а) граждане, находящиеся в возрасте 17 лет, но достигающие ко дню голосования 18-летнего рубежа;

б) члены избирательных комиссий с правом совещательного голоса;

в) иностранные граждане;

г) доверенные лица зарегистрированных кандидатов.

40. Вы являетесь руководителем волонтерской организации, которая тесным образом сотрудничает с государственными структурами. Какой симптом поможет распознать Вам эмоциональное выгорание волонтеров в рамках его профилактики?

а) высокий уровень текучести волонтерского состава организации;

б) развитие циничного отношения волонтеров к собственному труду;

в) отказ волонтеров от участия в управлении организацией;

г) редкое участие волонтеров в различных мероприятиях.

41. Вы являетесь руководителем партийной организации. Какая форма участия граждан Российской Федерации в политической жизни общества не может быть озвучена Вами на мероприятии по привлечению новых сторонников в рамках достижения цели возглавляемого общественного объединения согласно действующему законодательству?

а) участие в выборах;

б) выражение политической воли;

в) участие в общественных акциях;

г) вооруженный захват власти.

14.1.2. Экзаменационные вопросы

Государство: понятие, сущность, признаки, функции, виды.

Согласована на портале № 52299

Государственное управление: понятие, функции, обобщенная модель.

Политическая власть и государственное управление: общее и особенное.

Общественные процессы как объекты государственного управления: понятия, виды.

Государственный орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного управления.

Государственный аппарат: понятие и структура.

Управленческая деятельность: понятие, формы, методы, стадии.

Разделение властей в РФ. Система сдержек и противовесов.

Система органов государственной власти в Российской Федерации.

Система органов исполнительной власти Российской Федерации: состав, порядок формирования.

Правительство Российской Федерации: сущность, порядок формирования и прекращения полномочий, полномочия.

Президент Российской Федерации: место в системе власти и управления, порядок избрания, прекращения полномочий, полномочия.

Совет Федерации Федерального собрания Российской Федерации: порядок формирования, полномочия.

Государственная Дума Федерального собрания Российской Федерации: порядок формирования, прекращения полномочий, полномочия.

Судебная власть в Российской Федерации.

Совещательные органы и институты в Российской Федерации.

Прокуратура Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности, полномочия.

Счетная палата Российской Федерации.

Центральный банк Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности, полномочия.

Центральная избирательная комиссия Российской Федерации: правовые и организационные основы деятельности, полномочия, порядок формирования.

Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации.

Совет Безопасности в Российской Федерации.

Законотворческий процесс.

Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации.

Законодательная власть в субъекте Российской Федерации.

Государственная служба в Российской Федерации: система, принципы, порядок прохождения.

Государственная гражданская служба в РФ: поступление, прохождение, прекращение.

Государственный гражданский служащий: правовой статус.

Муниципальная служба в РФ.

Федерализм в организации государственного управления в Российской Федерации: понятие, эволюция, современное состояние.

Административно-территориальное устройство: понятие, принципы, особенности и эволюция в Российской Федерации

Понятие и принципы местного самоуправления в Российской Федерации.

Территориальные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Организационные основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Формы участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Экономические основы местного самоуправления в Российской Федерации.

Обобщенная модель управления комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования.

Понятие и виды избирательных систем.

Понятие и стадии избирательного процесса.

Участники избирательного процесса.

Референдум как механизм принятия публичных решений и референдумный процесс.

Согласована на портале № 52299

Понятие, черты и структура нормы права. Классификация норм права.

Понятие и виды источников права: правовой обычай, нормативный акт, судебный прецедент, договор нормативного содержания, идеи и доктрины, религиозные тексты.

Нормативный акт как основной источник права в РФ: понятие и виды.

Систематизация нормативных актов. Отрасли права.

Понятие, принципы и особенности юридической техники.

Проверка нормативных актов на коррупциогенность.

Толкование норм права.

Реализация правовых норм.

Формы применения права: оперативно-исполнительная и правоохранительная.

14.1.3. Темы индивидуальных заданий

Разработка обращения гражданина в органы государственной власти / органы местного самоуправления

14.1.4. Темы опросов на занятиях

Реализация функций государства

Функции управления в органе государственной власти

Органы государственной власти особой компетенции

Управление в сложносоставных субъектах Российской Федерации

Муниципальная служба в Российской Федерации

Организация деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования

Организация и проведение голосования

Информирование избирателей и предвыборная агитация

Некоммерческие организации в Российской Федерации

Идентификация норм права и их соотношение с текстами правовых актов

Систематизация нормативных актов: теоретический и практический аспекты

Юридико-техническая подготовка проектов нормативных актов

Методы, приемы и практика толкования правовых актов

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается до-

Согласована на портале № 52299

ступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 52299