МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Введение в профессию

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **1**
Семестр: **1**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	1 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
2	Часы на контрольные работы	2	2	часов
3	Самостоятельная работа	64	64	часов
4	Всего (без экзамена)	72	72	часов
5	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Контрольные работы: 1 семестр - 1
Зачёт: 1 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 53200

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 5 от «10» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

доцент каф. ИП	_____	В. А. Гончарова
Заведующий обеспечивающей каф. ИП	_____	В. Г. Мельникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО	_____	И. П. Черкашина
Заведующий выпускающей каф. ИП	_____	В. Г. Мельникова

Эксперты:

Заведующий кафедрой информационного права (ИП)	_____	В. Г. Мельникова
Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)	_____	А. В. Гураков

Согласована на портале № 53200

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Профессионально-компетентностная подготовка студентов в соответствии с требованиями ФГОС ВПО.

1.2. Задачи дисциплины

– ознакомление и расширение знаний о выбранной ими профессии, об особенностях профессиональной деятельности юриста;

– формирование и углубление знаний о сферах и направлениях профессиональной юридической деятельности, видах профессии юриста;

– приобретение профессиональных навыков работы с нормативными правовыми актами, анализа правоприменительной практики, решения правовых проблем, возникающих в процессе деятельности правоохранительных и иных органов

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Введение в профессию» (Б1.Б.02.03) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Информационные технологии в юридической деятельности.

Последующими дисциплинами являются: Деловые коммуникации, Навыки профессионального мастерства юриста, Правоохранительные органы, Профессиональная этика, Юридическое делопроизводство.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

– ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности;

– ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** сущность и содержание будущей профессии, историю ее становления и развития; содержание юридической деятельности, ее сферы и направления, виды профессии юриста и их специфические особенности, ее правовое регулирование; профессиональные требования, предъявляемые к юристу, его основные права и обязанности;

– **уметь** уметь самостоятельно работать с учебной литературой и нормативными материалами по проблемам курса; постоянно изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе; анализировать и обобщать правовые акты;

– **владеть** навыками: творческой работы с нормативными правовыми актами, всестороннего изучения судебной практики; оценки, анализа и обобщения законодательства и практики его применения; сбора, хранения и обработки правовой и иной информации компьютерными методами; применения юридической техники в профессиональной деятельности юриста;

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		1 семестр
Контактная работа (всего)	6	6
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	6	6
Часы на контрольные работы (всего)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	64	64

Согласована на портале № 53200

Подготовка к контрольным работам	29	29
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	35	35
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
1 семестр				
1 Общие методологические и теоретические положения учебного курса «Введение в профессию»	1	10	11	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
2 Понятие юриспруденции. Общие особенности юридической профессии	1	15	16	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
3 Социальное содержание юридической профессии	2	20	22	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
4 Юридические специальности	2	19	21	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
Итого за семестр	6	64	72	
Итого	6	64	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1 Общие методологические и теоретические положения учебного курса «Введение в профессию»	Предмет учебного курса «Введение в профессию». Метод учебного курса «Введение в профессию». Место учебного курса «Введение в профессию» в системе учебных дисциплин.	1	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
	Итого	1	
2 Понятие юриспруденции. Общие особенности	Общие особенности юридической профессии. Понятие юриспруденции и виды юридической деятельности. Специфика	1	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2

Согласована на портале № 53200

юридической профессии	потребностей в профессиональной деятельности юриста.		
	Итого	1	
3 Социальное содержание юридической профессии	Роль юриста в обществе. Профессиональная подготовленность юриста.	2	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
	Итого	2	
4 Юридические специальности	Современные тенденции к расширению сфер юридической профессиональной деятельности. Зарубежный опыт использования профессиональной юридической деятельности. Частноправовое направление деятельности юриста (адвокат, юрисконсульт, юрист предприятия). Публичноправовая сфера деятельности юриста (судья, прокурор, работник следствия, дознания).	2	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		6	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин			
	1	2	3	4
Предшествующие дисциплины				
1 Информационные технологии в юридической деятельности	+	+	+	+
Последующие дисциплины				
1 Деловые коммуникации	+	+	+	+
2 Навыки профессионального мастерства юриста	+	+	+	+
3 Правоохранительные органы	+	+	+	+
4 Профессиональная этика	+	+	+	+
5 Юридическое делопроизводство	+	+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	СРП	Сам. раб.	
ОПК-3	+	+	Контрольная работа, Зачёт, Тест

Согласована на портале № 53200

ОПК-6	+	+	Контрольная работа, Зачёт, Тест
ПК-2	+	+	Контрольная работа, Зачёт, Тест

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

№	Вид контрольной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
1 семестр			
1	Контрольная работа	2	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
1 семестр				
1 Общие методологические и теоретические положения учебного курса «Введение в профессию»	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	5	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	Зачёт, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	10		
2 Понятие юриспруденции. Общие особенности юридической профессии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	Зачёт, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	5		
	Итого	15		
3 Социальное содержание юридической профессии	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	Зачёт, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	10		
	Итого	20		
4 Юридические специальности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	Зачёт, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	9		
	Итого	19		

Согласована на портале № 53200

	Выполнение контрольной работы	2	ОПК-3, ОПК-6, ПК-2	Контрольная работа
Итого за семестр		64		
Итого		64		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Чашин, А. Н. Введение в специальность [Электронный ресурс]: юрист: учебное пособие для вузов / А. Н. Чашин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06653-1. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455412 (дата обращения: 18.02.2022).
2. Введение в профессию [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. А. Гончарова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2021. – 89 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/ (дата обращения: 18.02.2022).

12.2. Дополнительная литература

1. Профессиональные навыки юриста [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450849 (дата обращения: 18.02.2022).

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Гончарова В.А. Введение в профессию: электронный курс / В.А. Гончарова. –Томск: ТУСУР, ФДО, 2021. Доступ из личного кабинета студента.
2. Гончарова В.А. Введение в профессию : методические указания по организации самостоятельной работы для обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / В.А. Гончарова. –Томск: ТУСУР, ФДО, 2021. Доступ из личного кабинета студента.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.kremlin.ru.
2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.duma.gov.ru.
3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

Согласована на портале № 53200

[Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.council.gov.ru.

4. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.government.ru.

5. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.ksrf.ru.

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов
помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- Microsoft Windows

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся

Согласована на портале № 53200

с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1) Юриспруденция как наука – это ...

совокупность знаний о государстве, праве, наличие которых обеспечивает возможность профессионального занятия правоведением.

практическое применение юридических знаний.

изучение процесса и результатов правового регулирования, выдвижение правовых идей о возможности внесения прогрессивных идей в механизм и способы юридической организации общественных отношений.

система подготовки специалистов-юристов в юридических учебных заведениях.

2) К теоретико-методологическому профилю научных дисциплин относятся:

история государства и права, история политических и правовых учений.

теория государства и права, философия права.

конституционное право, гражданское право, уголовное право.

социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.

3) К отраслевому профилю научных дисциплин относятся:

история государства и права, история политических и правовых учений.

теория государства и права, философия права.

конституционное право, гражданское право, уголовное право.

социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.

4) В административном отношении юридическая деятельность представляет собой ...

практическую деятельность по применению законов.

профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.

систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных работ и услуг, решением конкретных юридических задач.

выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.

5) В социокультурном плане юридическая деятельность представляет собой:

практическую деятельность по применению законов

профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.

систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных

Согласована на портале № 53200

работ и услуг, решением конкретных юридических задач.

выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.

6) Выберите характеристику диалектического метода.

предполагает рассмотрение юриспруденции как системного образования.

дает возможность раскрыть юридическую деятельность как социально подвижное явление, в динамике и взаимодействии с иными близкими ему явлениями: государством и правом

предполагает изучение функций профессии юриста (обеспечение надлежащей подготовки специалистов юридического профиля; правотворческая, правоприменительная и правозащитная)

сопоставляет отечественные юридические отрасли и особенности с аналогами в зарубежных странах

7) Юриспруденция как деятельность – это ...

практическое применение юридических знаний.

юридическое образование.

информирование о нормах права

написание юридической литературы

8) Рациональный уровень юриспруденции включает в себя:

теоретические знания по юриспруденции;

научные проблемы;

практические проблемы;

гипотезы;

юридические факты;

научные теории и научные концепции.

9) Методологическая часть юриспруденции ...

касается способов и подходов к изучению государственно правовых явлений.

охватывает вопросы юридической техники формирования, реализации, толкования и применения права, юридического сопровождения подготовки решений, проектов, документов.

направлена на изучение различных государственно-правовых явлений: правовых норм и институтов, юридических учреждений и ценностей – в связи с их формированием и развитием, изменением и эволюцией.

предполагает исследование нравственных проблем юридической профессии.

10) Внешней формой юридической практики выступают ...

законы, подзаконные акты и решения судов.

юридические акты – документы (нормативные и индивидуальные, судебные и следственные, нотариальные и т. п.), в которых закрепляются правовые действия, методы и средства их осуществления, а также вынесенные решения.

мнения юристов.

условия вступления в правовой процесс и выбытия из него, сроки и время совершения юридически значимых действий и т. д.

11) Укажите виды бесплатной юридической помощи:

государственная

негосударственная

федеральная

региональная

12) Негосударственная система бесплатной юридической помощи формируется на ...

обязательных началах

добровольных началах

паритетной основе

13) Кто до возникновения системы юридического образования в древности давал правовые советы, помогал при заключении сделок и учил правильному ведению споров?

Жрецы.

Священники.

Согласована на портале № 53200

Императоры.

Чиновники.

14) Процесс обследования при приеме в органы прокуратуры включает ...

опрос.

подготовительную стадию, психологическое тестирование, индивидуальную психологическую беседу, завершающую стадию.

исключительно тестирование.

исключительно психологическое собеседование

15) Когда был открыт Шляхетский корпус?

1767 г.

1714 г.

1732 г.

1730 г.

16) В зависимости от территориального критерия можно выделить ...

национальный и наднациональный уровни правовой глобализации.

межнациональный уровень глобализации.

узкий и широкий уровни глобализации.

частноправовой и публично-правовой уровни глобализации.

17) В первую очередь характеристики оперативности свойственны юристам, ...

работающим в государственном управлении.

представляющим силовые структуры.

работающим на частных предприятиях.

работающим в судебной системе.

18) Процесс обследования при приеме в органы прокуратуры включает ...

опрос.

подготовительную стадию, психологическое тестирование, индивидуальную психологическую беседу, завершающую стадию.

исключительно тестирование.

исключительно психологическое собеседование.

19) При приеме на службу в органы Федеральной службы безопасности психологический отбор является ...

факультативным, необязательным этапом.

составной частью системы психологического обеспечения оперативно-служебной деятельности в органах безопасности.

частью системы кадрового обеспечения.

последующим этапом аттестации.

20) Определение профессиональной пригодности и выявление факторов риска при поступлении на службу в органы Федеральной службы безопасности осуществляется в процессе ...

тестирования.

собеседования.

психологического освидетельствования.

тематического опроса.

14.1.2. Зачёт

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Юриспруденция как наука – это ...

совокупность знаний о государстве, праве, наличие которых обеспечивает возможность профессионального занятия правоведением.

практическое применение юридических знаний.

изучение процесса и результатов правового регулирования, выдвижение правовых идей о возможности внесения прогрессивных идей в механизм и способы юридической организации общественных отношений.

система подготовки специалистов-юристов в юридических учебных заведениях.

2.К теоретико-методологическому профилю научных дисциплин относятся:

Согласована на портале № 53200

история государства и права, история политических и правовых учений.

теория государства и права, философия права.

конституционное право, гражданское право, уголовное право.

социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.

3. К отраслевому профилю научных дисциплин относятся:

история государства и права, история политических и правовых учений.

теория государства и права, философия права.

конституционное право, гражданское право, уголовное право.

социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.

4. В административном отношении юридическая деятельность представляет собой ...

практическую деятельность по применению законов.

профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.

систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных работ и услуг, решением конкретных юридических задач.

выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.

5. В социокультурном плане юридическая деятельность представляет собой:

практическую деятельность по применению законов

профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.

систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных работ и услуг, решением конкретных юридических задач.

выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.

6. К постоянному виду юридической деятельности следует отнести ...

составление договора.

разработку Правил внутреннего трудового распорядка.

борьбу с преступностью.

отмену действия федеральных законов.

7. Участниками негосударственной системы бесплатной юридической помощи являются:

федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им учреждения.

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственные им учреждения.

студенческие консультативные бюро.

органы управления государственных внебюджетных фондов.

8. Юридические клиники могут оказывать бесплатную юридическую помощь в виде:

представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах.

заключения от имени гражданина договоров.

правового консультирования в устной и письменной форме, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

консультирования в устной форме.

9. Фундаментальная функция юридического сообщества – это ...

правотворчество.

законотворчество.

профессиональное обеспечение механизма правового регулирования.

Согласована на портале № 53200

профилактика правонарушений.

10. В первой, основанной в X в. школе права в Павии преподавалось ...

лангобардское право.

римское право.

религиозное право.

право культа.

11. Глоссаторы – это ...

правоприменители средневековой эпохи.

законотворцы.

профессора римского права и их ученики.

советники и консультанты.

12. В Московском университете лекции по праву впервые были прочитаны в ...

1766 г.

1755 г.

1680 г.

1715 г.

13. В юридической психологии общая профессиограмма традиционно разрабатывалась на материалах анализа работы ...

прокурора.

государственного служащего.

следователя.

судьи.

14. Процесс обследования при приеме в органы прокуратуры включает ...

опрос.

подготовительную стадию, психологическое тестирование, индивидуальную психологическую беседу, завершающую стадию.

исключительно тестирование.

исключительно психологическое собеседование

15. Второй этап комплексного обследования в органах внутренний дел проводится ...

комиссией медицинских работников.

психологом подразделения по работе с личным составом.

специально приглашенным специалистом.

психологом прокуратуры.

16. В зависимости от территориального критерия можно выделить ...

национальный и наднациональный уровни правовой глобализации.

межнациональный уровень глобализации.

узкий и широкий уровни глобализации.

частноправовой и публично-правовой уровни глобализации.

17. Барристеры – это ...

юристы, которые преимущественно занимаются непосредственной работой с населением (договоры, завещания и т. п.).

судьи.

прокуроры.

юристы, которые участвуют в судебных процессах, прениях, представлении доказательств.

18. Адвокат не вправе вступать в трудовые отношения в качестве работника, за исключением ...

работы государственного служащего.

научной, преподавательской и иной творческой деятельности.

работы ученого.

работы нотариуса.

19. Участие в работе по заключению договоров, проведению их правовой экспертизы, разработке условий коллективных договоров и отраслевых тарифных соглашений, а также по рассмотрению вопросов о дебиторской и кредиторской задолженности является компетенцией ...

судебного пристава.

Согласована на портале № 53200

адвоката.
юрисконсульта.
профсоюза.
20. Судьи независимы и подчиняются только ...
Президенту РФ.
Председателю ВС РФ.
Конституции Российской Федерации и закону.
федеральному законодательству.

14.1.3. Темы контрольных работ

Введение в профессию
1) Юриспруденция как наука – это ...
совокупность знаний о государстве, праве, наличие которых обеспечивает возможность профессионального занятия правоведением.
практическое применение юридических знаний.
изучение процесса и результатов правового регулирования, выдвижение правовых идей о возможности внесения прогрессивных идей в механизм и способы юридической организации общественных отношений.
система подготовки специалистов-юристов в юридических учебных заведениях.
2) К теоретико-методологическому профилю научных дисциплин относятся:
история государства и права, история политических и правовых учений.
теория государства и права, философия права.
конституционное право, гражданское право, уголовное право.
социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.
3) К отраслевому профилю научных дисциплин относятся:
история государства и права, история политических и правовых учений.
теория государства и права, философия права.
конституционное право, гражданское право, уголовное право.
социология права, юридическая психология, юридическая антропология и этнография.
4) В административном отношении юридическая деятельность представляет собой ...
практическую деятельность по применению законов.
профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.
систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных работ и услуг, решением конкретных юридических задач.
выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.
5) В социокультурном плане юридическая деятельность представляет собой:
практическую деятельность по применению законов
профессиональное сообщество юристов, с помощью системы юридических специальностей обеспечивающих решение практических задач правового регулирования организации и управления в отдельных, наиболее значимых сферах общественной жизни.
систему действий, процедур, форм и методов юридико-технической работы, связанной с подготовкой юридических документов, юридическим сопровождением выполнения тех или иных работ и услуг, решением конкретных юридических задач.
выражение определенного уровня развития правовой культуры и правосознания юристов, сложившиеся традиции и практики профессионального поведения, базовые правовые ориентации и ценности, разделяемые отдельными профессиональными группами юристов и профессиональным сообществом в целом.
6) К постоянному виду юридической деятельности следует отнести ...
составление договора.

Согласована на портале № 53200

разработку Правил внутреннего трудового распорядка.

борьбу с преступностью.

отмену действия федеральных законов.

7) Участниками негосударственной системы бесплатной юридической помощи являются:

федеральные органы исполнительной власти и подведомственные им учреждения.

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подведомственные им учреждения.

студенческие консультативные бюро.

органы управления государственных внебюджетных фондов.

8) Юридические клиники могут оказывать бесплатную юридическую помощь в виде:

представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах.

заключения от имени гражданина договоров.

правового консультирования в устной и письменной форме, составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

консультирования в устной форме.

9) Фундаментальная функция юридического сообщества – это ...

правотворчество.

законотворчество.

профессиональное обеспечение механизма правового регулирования.

профилактика правонарушений.

10) В первой, основанной в X в. школе права в Павии преподавалось ...

лангобардское право.

римское право.

религиозное право.

право культа.

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

Согласована на портале № 53200

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 53200