

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **11.03.03 Конструирование и технология электронных средств**

Направленность (профиль) / специализация: **Проектирование и технология радиоэлектронных средств**

Форма обучения: **очная**

Факультет: **Радиоконструкторский факультет (РКФ)**

Кафедра: **Кафедра конструирования и производства радиоаппаратуры (КИПР)**

Курс: **2**

Семестр: **4**

Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности          | 4 семестр | Всего | Единицы |
|------------------------------------|-----------|-------|---------|
| Практические занятия               | 36        | 36    | часов   |
| Самостоятельная работа             | 36        | 36    | часов   |
| Общая трудоемкость                 | 72        | 72    | часов   |
| (включая промежуточную аттестацию) | 2         | 2     | з.е.    |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|--------------------------------|---------|
| Зачет                          | 4       |

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цели дисциплины**

1. Сформировать у студентов способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного, межкультурного и профессионального взаимодействия.

### **1.2. Задачи дисциплины**

1. сформировать у студентов представление о предметной области дисциплины, способности к критическому восприятию информации, в частности текстов; привить студентам навыки критического мышления и создания грамотных текстов.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Блок дисциплин: ФТД. Факультативные дисциплины.

Индекс дисциплины: ФТД.В.02.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция                      | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>Универсальные компетенции</b> |                                   |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном(ых) языках, правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации; владеет широким словарным запасом, достаточным для осуществления деловой коммуникации в рамках академической и профессиональной направленности</p>                                   | <p>Сформированное представление о принципах устного и письменного высказывания на русском языке, правилах и закономерностях деловой устной и письменной коммуникации</p>  |
|  | <p>УК-4.2. Имеет представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; выбирает коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства коммуникации</p>  | <p>Сформированное представление об особенностях устной и письменной коммуникации в соответствии с различными стилями, жанрами и формами делового общения; коммуникативно приемлемых стилях делового общения, вербальных и невербальных средствах коммуникации</p>   |
|  | <p>УК-4.3. Умеет составлять собственные устные и письменные высказывания на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности; владеет навыками чтения и перевода информации на иностранном(ых) языке(ах) академической и профессиональной направленности</p> | <p>Сформированные навыки составления собственных устных и письменных высказываний на русском и иностранном(ых) языках в соответствии с речевыми ситуациями, наиболее востребованными в рамках академической и профессиональной направленности; навыки чтения и перевода информации на иностранном(ых) языке(ах) академической и профессиональной направленности</p> |
|  | <p>УК-4.4. Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме</p>   | <p>Сформированные навыки применения информационно-коммуникационных технологий для осуществления деловой коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах) в письменной и устной форме</p>   |
|  |  |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>Общепрофессиональные компетенции</b> |   |   |
| -                                       | - | - |
| <b>Профессиональные компетенции</b>     |   |   |
| -                                       | - | - |

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности   | Всего часов | Семестры  |
|---|-------------|-----------|
|   |             | 4 семестр |
| <b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>   | 36          | 36        |
| Практические занятия  | 36          | 36        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b> | 36          | 36        |
| Подготовка к зачету   | 20          | 20        |
| Подготовка к тестированию   | 16          | 16        |
| <b>Общая трудоемкость (в часах)</b>   | 72          | 72        |
| <b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>  | 2           | 2         |

**5. Структура и содержание дисциплины**

**5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности**

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Прак. зан., ч | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|--|---------------|--------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>   |               |              |                            |                         |
| 1 Концепции и модели письма  | 6             | 6            | 12                         | УК-4                    |
| 2 Фокус текста: от персонального процесса к публичному продукту                          | 6             | 6            | 12                         | УК-4                    |
| 3 Организация: академический текст как система   | 8             | 8            | 16                         | УК-4                    |
| 4 Механика текста: логические и синтаксические проблемы академического и научного текста | 8             | 8            | 16                         | УК-4                    |
| 5 Академическая коммуникация   | 8             | 8            | 16                         | УК-4                    |
| Итого за семестр   | 36            | 36           | 72                         |                         |
| Итого  | 36            | 36           | 72                         |                         |

**5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины**

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)                               | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>   |  |                                      |                         |
| 1 Концепции и модели письма  | Концепции и модели письма  | -                                    | УК-4                    |
|  | Итого  | -                                    |                         |
| 2 Фокус текста: от персонального процесса к публичному продукту                          | Фокус текста: от персонального процесса к публичному продукту                          | -                                    | УК-4                    |
|  | Итого  | -                                    |                         |
| 3 Организация: академический текст как система   | Организация: академический текст как система   | -                                    | УК-4                    |
|  | Итого  | -                                    |                         |
| 4 Механика текста: логические и синтаксические проблемы академического и научного текста | Механика текста: логические и синтаксические проблемы академического и научного текста | -                                    | УК-4                    |
|  | Итого  | -                                    |                         |
| 5 Академическая коммуникация   | Академическая коммуникация   | -                                    | УК-4                    |
|  | Итого  | -                                    |                         |
| Итого за семестр   |  | -                                    |                         |
| Итого  |  | -                                    |                         |

### 5.3. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Наименование практических занятий (семинаров)

| Названия разделов (тем) дисциплины                              | Наименование практических занятий (семинаров)  | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|--|-----------------|-------------------------|
| <b>4 семестр</b>  |  |                 |                         |
| 1 Концепции и модели письма                                     | Особенности научной коммуникации. Научный текст, его цели, автор, адресат Критическое чтение текста. Основные принципы и способы отбора литературы по теме Научный текст и академическое письмо Целостность академического текста. Модели и принципы письма Академическая грамотность и критерии оценки письма | 6               | УК-4                    |
|   | Итого  | 6               |                         |
| 2 Фокус текста: от персонального процесса к публичному продукту | Начало исследования. Введение к исследовательскому тексту Технологии организации процесса письма и генерации идей Текст как интеллектуальное действие Научная аргументация и использование источников. Ссылки и библиография   | 6               | УК-4                    |
|   | Итого  | 6               |                         |

|   |  |    |      |
|---|--|----|------|
| 3 Организация:<br>академический текст<br>как система  | Организация целого текста<br>Композиция<br>основной части работы<br>Абзац<br>Заключение к научному тексту<br>Академические жанры и обработка<br>научной информации | 8  | УК-4 |
|   | Итого  | 8  |      |
| 4 Механика текста:<br>логические и<br>синтаксические<br>проблемы<br>академического и<br>научного текста | Неизвестный синтаксис<br>Синтаксические<br>проблемы<br>Главный блок: субъект и<br>глагол<br>Логика организации предложения   | 8  | УК-4 |
|   | Итого  | 8  |      |
| 5 Академическая<br>коммуникация   | Профессиональная и академическая<br>переписка<br>Устное выступление  | 8  | УК-4 |
|   | Итого  | 8  |      |
| Итого за семестр  |  | 36 |      |
| Итого   |  | 36 |      |

#### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.5. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

#### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов<br>(тем) дисциплины   | Виды самостоятельной<br>работы | Трудоемкость,<br>ч | Формируемые<br>компетенции | Формы<br>контроля |
|---|--------------------------------|--------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>4 семестр</b>  |                                |                    |                            |                   |
| 1 Концепции и<br>модели письма  | Подготовка к зачету            | 4                  | УК-4                       | Зачёт             |
|   | Подготовка к<br>тестированию   | 2                  | УК-4                       | Тестирование      |
|   | Итого                          | 6                  |                            |                   |
| 2 Фокус текста: от<br>персонального<br>процесса к<br>публичному продукту                                | Подготовка к зачету            | 4                  | УК-4                       | Зачёт             |
|   | Подготовка к<br>тестированию   | 2                  | УК-4                       | Тестирование      |
|   | Итого                          | 6                  |                            |                   |
| 3 Организация:<br>академический текст<br>как система  | Подготовка к зачету            | 4                  | УК-4                       | Зачёт             |
|   | Подготовка к<br>тестированию   | 4                  | УК-4                       | Тестирование      |
|   | Итого                          | 8                  |                            |                   |
| 4 Механика текста:<br>логические и<br>синтаксические<br>проблемы<br>академического и<br>научного текста | Подготовка к зачету            | 4                  | УК-4                       | Зачёт             |
|   | Подготовка к<br>тестированию   | 4                  | УК-4                       | Тестирование      |
|   | Итого                          | 8                  |                            |                   |

|                              |                           |    |      |              |
|------------------------------|---------------------------|----|------|--------------|
| 5 Академическая коммуникация | Подготовка к зачету       | 4  | УК-4 | Зачёт        |
|                              | Подготовка к тестированию | 4  | УК-4 | Тестирование |
|                              | Итого                     | 8  |      |              |
| Итого за семестр             |                           | 36 |      |              |
| Итого                        |                           | 36 |      |              |

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности |           | Формы контроля      |
|-------------------------|---------------------------|-----------|---------------------|
|                         | Прак. зан.                | Сам. раб. |                     |
| УК-4                    | +                         | +         | Зачёт, Тестирование |

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

### 6.1. Балльные оценки для форм контроля

Балльные оценки для форм контроля представлены в таблице 6.1.

Таблица 6.1 – Балльные оценки

| Формы контроля           | Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра | Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ | Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра | Всего за семестр |
|--------------------------|--|---|---|------------------|
| <b>4 семестр</b>         |  |   |   |                  |
| Зачёт                    | 15   | 15  | 20  | 50               |
| Тестирование             | 15   | 15  | 20  | 50               |
| Итого максимум за период | 30   | 30  | 40  | 100              |
| Нарастающим итогом       | 30   | 60  | 100   | 100              |

### 6.2. Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

Пересчет баллов в оценки за текущий контроль представлен в таблице 6.2.

Таблица 6.2 – Пересчет баллов в оценки за текущий контроль

| Баллы на дату текущего контроля                       | Оценка |
|---|--------|
| $\geq 90\%$ от максимальной суммы баллов на дату ТК   | 5      |
| От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 4      |
| От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату ТК | 3      |
| $< 60\%$ от максимальной суммы баллов на дату ТК      | 2      |

### 6.3. Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку представлен в таблице 6.3.

Таблица 6.3 – Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка                | Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен | Оценка (ECTS)         |
|-----------------------|--|-----------------------|
| 5 (отлично) (зачтено) | 90 – 100   | A (отлично)           |
| 4 (хорошо) (зачтено)  | 85 – 89  | B (очень хорошо)      |
|                       | 75 – 84  | C (хорошо)            |
|                       | 70 – 74  | D (удовлетворительно) |

|                                      |                |                         |
|--------------------------------------|----------------|-------------------------|
| 3 (удовлетворительно) (зачтено)      | 65 – 69        | E (посредственно)       |
|                                      | 60 – 64        |                         |
| 2 (неудовлетворительно) (не зачтено) | Ниже 60 баллов | F (неудовлетворительно) |

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 295 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00415-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/468897>.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химика, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/470400>.

2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14550-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477932>.

3. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму. Зарубежный опыт и отечественная практика : монография / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 219 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06854-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474029>.

4. Десяева, Н. Д. Академическая коммуникация : учебник для вузов / Н. Д. Десяева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11434-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476068>.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08297-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. (Рекомендовано для самостоятельной работы). [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/474543>.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

##### Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

##### Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

##### Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.



## 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Лаборатория радиоэлектроники: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 402 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Вольтметр GMD-8246 - 5 шт.;
- Вольтметр 34405 - 2 шт.;
- Осциллограф GDS-8065 - 2 шт.;
- Осциллограф GDS-620FG - 5 шт.;
- Источник питания MPS-3002L - 2 шт.;
- Учебная лабораторная установка "Теория электрической связи" - 2 шт.;
- Частотомер FS-7150 Fz Digital - 5 шт.;
- Генератор сигналов специальной формы ГСС-93/1 - 2 шт.;
- Учебный стенд Основы электроники "Зарница" - 8 шт.;
- Мультимедиа устройство Hisense H50N5300 - 1 шт.;
- Генератор GFG-8250A - 5 шт.;
- Анализатор спектра GSP-810 - 2 шт.;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- PTC Mathcad 13, 14;

Лаборатория прикладного программирования: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 302 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Мультимедиа устройство Hisense H50N5300;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Acrobat Reader;
- Google Chrome;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- Mozilla Firefox;
- OpenOffice;

Лаборатория ГПО / Лаборатория автоматизированного проектирования: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная

аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 403 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Мультимедийный проектор TOSHIBA;
- Телевизор-монитор SAMSUNG;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Acrobat Reader;
- Google Chrome;
- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- Mozilla Firefox;
- OpenOffice;

Лаборатория проектирования микроволновых устройств: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 405 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Панорамные измерители КСВН и ослабления типа Р-2 со сменными блоками № 3 (3,2-5,6 ГГц), № 4 (5,6-8,3 ГГц), № 5 (8,15-12,05 ГГц) - 3 шт.;
- Генератор сигналов высокочастотный (4,5-5,6 ГГц) - 4 шт.;
- Измерительная линия Р1-36, Р1-3 - 2 шт.;
- Направленные детекторы коаксиальные 3,2-5,6 и 4,0-12,05 ГГц;
- Комплект рупорных антенн;
- Ферритовые вентили волноводные 5,5-8,3 ГГц, коаксиальные 2-4 и 1,5-3 ГГц;
- Комплект волноводных и коаксиальных нагрузок;
- Атенюаторы, переходы, разъемы и др. пассивные устройства СВЧ;
- Телевизор-монитор Philips;
- Генератор сигналов векторный 0,01...6 ГГц с опцией\*11Р\* Г7М-06/2;
- Генератор качающей частоты ГКЧ-61, ГКЧ-57;
- Анализатор цепей скалярный Р2М-04А;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- PTC Mathcad 13, 14;

## **8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы**

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### **8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## **9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

### **9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации**

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины   | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ)            |
|--|-------------------------|----------------|-------------------------------------|
| 1 Концепции и модели письма  | УК-4                    | Зачёт          | Перечень вопросов для зачета        |
|  |                         | Тестирование   | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Фокус текста: от персонального процесса к публичному продукту                          | УК-4                    | Зачёт          | Перечень вопросов для зачета        |
|  |                         | Тестирование   | Примерный перечень тестовых заданий |
| 3 Организация: академический текст как система   | УК-4                    | Зачёт          | Перечень вопросов для зачета        |
|  |                         | Тестирование   | Примерный перечень тестовых заданий |
| 4 Механика текста: логические и синтаксические проблемы академического и научного текста | УК-4                    | Зачёт          | Перечень вопросов для зачета        |
|  |                         | Тестирование   | Примерный перечень тестовых заданий |

|                              |      |              |                                     |
|------------------------------|------|--------------|-------------------------------------|
| 5 Академическая коммуникация | УК-4 | Зачёт        | Перечень вопросов для зачета        |
|                              |      | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка                     | Баллы за ОМ                                | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения |   |  |
|----------------------------|--|---|---|--|
|                            |  | знать   | уметь   | владеть  |
| 2<br>(неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов         | отсутствие знаний или фрагментарные знания  | отсутствие умений или частично освоенное умение             | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков              |
| 3<br>(удовлетворительно)   | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания   | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков           |
| 4 (хорошо)                 | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания                             | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение    | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |
| 5 (отлично)                | ≥ 90% от максимальной суммы баллов         | сформированные систематические знания   | сформированное умение                                       | успешное и систематическое применение навыков                        |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка                     | Формулировка требований к степени компетенции  |
|----------------------------|--|
| 2<br>(неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или<br>Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3<br>(удовлетворительно)   | Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.   |

|             |  |
|-------------|--|
| 4 (хорошо)  | Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.   |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Какое из перечисленных требований к научному тексту не является обязательным? (Выберите один правильный ответ)
  1. возможность установления истинности или ложности приводимых в тексте утверждений
  2. беспристрастность
  3. доступность изложения
  4. достоверность
  5. все вышеприведенные требования являются обязательными
2. Выберите слова, которые могут использоваться как в научном, так и научно-публицистическом тексте (вне цитат) (Выберите один или несколько правильных ответов):
  1. пожалуй
  2. уродливый
  3. предположительно
  4. великий
  5. факт
  6. действительно
3. Что из перечисленного не входит в цели научного текста? (Выберите один правильный ответ)
  1. предоставить новые данные
  2. ответить на исследовательский вопрос
  3. убедить читателя в существовании проблемы
  4. сформировать общественное мнение по исследуемой проблеме
  5. в цели научного текста входит все вышеперечисленное
4. Совокупность научных текстов, используемых в них системы понятий, содержательно-тематических отношений и т.п. образуют (Выберите один правильный ответ):
  1. научный дискурс
  2. научную аргументацию
  3. научные клише
  4. научный прескриптивизм
  5. научный узус
5. Выберите верные утверждения об адресатах научного текста (Выберите один или несколько правильных ответов):
  1. им интересно либо получение нового знания, либо решение волнующей их проблемы
  2. исследуемый вопрос им всегда известен, введения в тему не требуется
  3. это подготовленные читатели
  4. их убеждения всегда согласуются с высказанным в тексте
6. В научном тексте допустимы (Выберите один или несколько правильных ответов):
  1. обильное использование безличных и пассивных конструкций
  2. средства выразительности
  3. эпиграфы из художественных произведений
  4. оценка по шкале «хорошо — плохо»
7. Какая из этих характеристик присуща научному тексту? (Выберите один правильный

- ответ)
- 1.«ведение диалога» как с читателем, так и с исследователями-предшественниками
  - 2.ориентирование на осведомленность автора; степень осведомленности читателя не учитывается
  - 3.отсутствие авторской позиции
  - 4.строго монологическая речь
8. Что из перечисленного характерно и для научного, и для официально-делового текста? (Выберите один правильный ответ)
- 1.цель — убедить читателя в правильности сказанного
  - 2.адресаты текста — профессионалы в данной области
  - 3.стандартизированный язык
  - 4.полное отсутствие лексических средств оценки
  - 5.ничего из перечисленного не характерно для обоих стилей
9. В каком из перечисленных жанров/текстов не используется научный стиль? (Выберите один правильный ответ)
- 1.словарь
  - 2.курсовая работа
  - 3.монография
  - 4.статья
  - 5.он используется во всех вышеперечисленных случаях
10. Для спонтанного общения подходят (Выберите один или несколько правильных ответов):
- 1.официально-деловой стиль
  - 2.разговорный стиль
  - 3.нейтральная лексика
  - 4.научный стиль
11. Какое из перечисленных слов или словосочетаний не относится к терминам? (Выберите один правильный ответ)
- 1.парцелляция
  - 2.студия
  - 3.диссоциация
  - 4.окупаемость инвестиций
  - 5.чистая прибыль
  - 6.окисляемость
  - 7.все вышеперечисленное относится к терминам
12. Клише в научном стиле — это (Выберите один правильный ответ):
- 1.утверждения, не содержащие в себе научной новизны
  - 2.речевая избыточность
  - 3.устойчивые словосочетания
  - 4.избитые формулировки, употребление которых недопустимо
13. Выберите предложение без пассивных конструкций (Выберите один правильный ответ):
- 1.Электродвигатель с последующей механической связью до гидросистемы объединены в звено «Электродвигатель». (Анохин А. В.)
  2. Состав и структура строительного материала практически определяют все его важнейшие свойства и фактически устанавливают продолжительность жизненного цикла строительных изделий и конструкций (Столбоушкин А. Ю. [и др.])
  3. В концепции цепочки создания ценности каждая система воспринимается как набор задач и действий, выполняемых пользователями системы.(Бубенчикова А. В.)
  4. Наиболее частый вариант полисомии X у женщин — трисомия X, которая обычно не сопровождается пороками развития. (Ершевская А. Б. [и др.] )
14. Выберите верный вариант заполнения пропуска. «В [42] автор ссылается ... исследований, проведенных ТУСУР в 2004—2005 гг.» (Выберите один правильный ответ):
- 1.на результаты
  - 2.результатами
  - 3.по результатам
  - 4.к результатам
15. «Исследовательский коллектив провел ряд экспериментов, чтобы подтвердить ранее выдвинутую ... же гипотезу». Какое местоимение здесь пропущено? (Выберите один

- правильный ответ)
- 1.их
  - 2.еe
  - 3.ими
  - 4.им
16. В каких случаях нет ошибки в построении сравнения? (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.в данной статье рассматривается более оптимальный порядок разметки
  - 2.концентрация анестетика в ликворе была ниже, чем у пациентов с адекватной анестезией
  - 3.данный критерий самый важный, нежели нижеперечисленные
  - 4.статья, в которой более подробно рассмотрены современные методы рентгеноструктурного анализа
  - 5.средние душевые доходы жителей московского региона в 2,5 раза выше, чем в среднем по России
  - 6.реализация проекта позволит повысить ключевые показатели эффективности предприятия в более чем два раза
17. В каких случаях нет ошибок в структуре сложноподчиненного предложения? (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.Аудиторский риск уменьшается при условии, если аудитор использует различные источники аудиторских доказательств.
  - 2.При отзыве квалификационного сертификата, то аудитор вправе обжаловать это решение в судебном порядке.
  - 3.Аудиторские доказательства обладают большей убедительностью, когда они получены из разных источников, так же как имеют разное содержание, и при этом не противоречат друг другу.
  - 4.Рабочая группа подготовила методiku, которая основана на качественных параметрах деятельности, определения рейтинга аудиторских организаций.
  - 5.Аудиторские доказательства — достоверная информация, используемая аудитором при формировании своих выводов, на которых основывается аудиторское мнение.
  - 6.Качество аудиторской проверки зависит от плана, при том что он составляется после ознакомления с бизнесом клиента.
18. В каком из перечисленных случаев использован нейтральный показатель интенсивности признака? (Выберите один правильный ответ)
- 1.страшно материалоемкий
  - 2.невероятно надежный
  - 3.непомерно широкий
  - 4.необоснованно высокий
19. Выберите предложения без ошибок в устойчивых глагольных сочетаниях (Выберите один или несколько правильных ответов).
- 1.Книжная ярмарка будет проходить в новом помещении.
  - 2.Автор анализирует имплицитный смысл, который несет визуальная метафора.
  - 3.Образование прилагательного от существительного в данном случае происходит с нулевой аффиксацией.
  - 4.Эти данные присутствуют в приведенной ниже таблице.
20. Выберите предложение без ошибки в словоупотреблении. (Выберите один правильный ответ).
- 1.Все участники по очереди предлагали различные решения.
  - 2.Каждый из вышеперечисленных озвучивал различные идеи.
  - 3.У каждого исследователя был разный подход к решению проблемы.
  - 4.У всех членов команды был свой взгляд на решение проблемы.
21. В списке литературы исследовательской работы должны содержаться: (Выберите один правильный ответ)
- 1.все источники, изученные и использованные автором в рамках исследования
  - 2.все источники, на которые автор ссылается в тексте работы
  - 3.наиболее авторитетные источники по теме исследования, на которые есть ссылки в работе

- 4.ключевые работы по теме исследования, в том числе те, которые автор работы не читал
22. Какие из нижеперечисленных источников содержат в себе списки рекомендуемой литературы по теме? (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.учебники
  - 2.указатели СИБИД
  - 3.научные справочники
  - 4.выпускные квалификационные работы
  - 5.указатели ИНИОН
23. Что из перечисленного обязательно должно быть у авторитетного научного журнала? (Выберите один правильный ответ)
- 1.аппарат рецензирования
  - 2.решение об издании, принятое институтом или университетом, входящим в систему РАН
  - 3.списки рекомендуемой литературы по темам статей
  - 4.рекомендация ВАК
24. Что из нижеперечисленного не нужно делать в рамках подготовки исследовательской работы при чтении научной литературы по теме? (Выберите один правильный ответ)
- 1.максимально точно обозначить исследовательский вопрос, поставленный в работе, и его истоки
  - 2.при оценке текста исходить из авторитетности его автора
  - 3.самостоятельно проанализировать представленные в тексте данные
  - 4.самостоятельно выявлять и формулировать тезис прочитанного текста
  - 5.оценивать весомость аргументов, приведенных в тексте
  - 6.при чтении научной литературы с каждым текстом нужно делать все вышеперечисленное
25. При составлении списка литературы по теме исследовательской работы допустимо включать в него: (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.старые публикации, в том числе и столетней давности
  - 2.публикации, косвенно связанные с темой работы
  - 3.только новейшие, последние публикации по теме
  - 4.только публикации, непосредственно касающиеся темы и проблемы работы
26. Научная публикация не может считаться авторитетной и, соответственно, не должна включаться в список литературы исследовательской работы, если в ней отсутствуют: (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.ISBN / ISSN
  - 2.рекомендация ВАК
  - 3.выходные данные
  - 4.решение об издании, принятое институтом или университетом, входящим в систему РАН
  - 5.индекс Хирша в Scopus
27. По каким разделам (частям) выпускной квалификационной работы член аттестационной комиссии получает представление о ее теме, проблематике, задачах и основных результатах? (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.основная часть
  - 2.введение
  - 3.библиография
  - 4.заключение
28. Выберите корректно сформулированную проблему исследования: (Выберите один правильный ответ)
- 1.«Почему аутстаффинг востребован на российском рынке?»
  - 2.«Почему победит истина?»
  - 3.«Почему люди лгут?»
  - 4.«Почему мы так жестоки?»
  - 5.«Почему мы не Оксфорд?»
29. Заглавие научной работы: (Выберите один или несколько правильных ответов)
- 1.не должно содержать юмористических элементов
  - 2.не может быть общим, широким



3. не может содержать в себе метафоры
  4. должно содержать ключевые слова работы
  5. должно отражать ее содержание
  6. может быть сформулировано в виде вопроса
30. Укажите рекомендуемую последовательность тематических блоков в научной работе. (один ответ)
1. Тема - Цель исследования - Общеизвестные сведения по теме - Введение в проблематику
  2. Тема - Цель исследования - Введение в проблематику - Общеизвестные сведения по теме
  3. Цель исследования - Тема - Введение в проблематику - Общеизвестные сведения по теме
  4. Тема - Общеизвестные сведения по теме - Введение в проблематику - Цель исследования
  5. Введение в проблематику - Тема - Общеизвестные сведения по теме - Цель исследования
  6. Введение в проблематику - Общеизвестные сведения по теме - Тема - Цель исследования
31. Установите соответствие между признаками квалификационной работы и их содержанием.
1. Научная новизна
  2. Практическая значимость
  3. Актуальность
  4. Научный вклад
- а. польза данной работы для области исследования
  - б. связь проблематики работы с нерешенными проблемами и задачами в области исследования
  - в. наличие отличного от ранее опубликованных работ метода, подхода, анализа и т.п.
  - г. способствование работы решению конкретных профессиональных задач, стоящих перед специалистами в области исследования
32. Выберите неверное утверждение о цели исследования в научной работе. (Выберите один правильный ответ)
1. Каждая исследовательская работа должна указывать цель исследования.
  2. В работе приводится задача, требующая решения, и ряд целей, которые нужно для этого достигнуть.
  3. Формулировка цели, как правило, совпадает (полностью или частично) с формулировкой научной проблемы.
  4. Структура «цели — задачи» может определять и структуру (логику изложения) научной работы.
  5. все вышеприведенные утверждения верны
33. Гипотеза исследования в научной работе: (Выберите один или несколько правильных ответов)
1. может быть опровергнута
  2. обязательно должна быть подтверждена к концу научной работы
  3. представляет собой предположительный ответ на проблемный вопрос
  4. является обязательным элементом любой научной работы
  5. представляет собой проблемный вопрос
34. В каком предложении содержится тезис статьи? «В статье рассматривается религиозная жизнь воинов римской армии в I–III вв. (1) Автор утверждает, что культы в армии не носили функционального характера. (2) Необходимость изучения такого аспекта истории Древнего Рима, как религия и культы римской армии вытекает из стоящей перед историками задачи всестороннего изучения античных цивилизаций. (3) Характеристика официального пантеона богов, анализ культов, отправлявшихся солдатами, офицерами и ветеранами, выявление различных верований и суеверий — все это позволяет значительно дополнить картину религиозной жизни общества того времени, а также представить ее во всей сложности и многогранности (4)». (Соловьянов Н. И.) Выберите один правильный ответ

- 1.2
  - 2.3
  - 3.1
  - 4.4
  - 5.в приведенном фрагменте тезис отсутствует
35. Что из перечисленного является объектом исследования в работе «Правовое регулирование договора аутсорсинга с иностранным элементом в Российской Федерации»?  
Выберите один правильный ответ
- 1.национальное законодательство, международные правовые акты, судебная практика в сфере регулирования аутсорсинга с иностранным элементом
  - 2.эмпирический, исторический и статистический методы
  - 3.анализ нормативных правовых актов, предложения по их совершенствованию
  - 4.общественные отношения, складывающиеся в сфере наемного труда, при котором заказчиком выступает компания — нерезидент РФ
36. Материалы, составляющие эмпирическую базу исследования, должны быть:  
Выберите один или несколько правильных ответов
- 1.всеобъемлющими (не должны допускать возникновение ограничений в исследовании)
  - 2.статистически достаточными
  - 3.репрезентативными
  - 4.взятыми из надежных источников
37. Укажите правильный порядок формирования: Выберите один правильный ответ
- 1.совокупность научных направлений образует подход, подходы формируют методы
  - 2.совокупность методов образует подход, подходы формируют научные направления
  - 3.совокупность подходов образует метод, методы формируют научные направления
  - 4.совокупность научных направлений образует метод, методы формируют подходы
  - 5.понятия «метод», «подход» и «научное направление» никак не связаны между собой
38. Указание использованных методов исследования обязательно:  
Выберите один или несколько правильных ответов
- 1.для диссертаций
  - 2.для выпускных квалификационных работ
  - 3.для курсовых работ
  - 4.для научных статей
39. В исследовательской работе: Выберите один или несколько правильных ответов
- 1.введение может быть частью ее разделов
  - 2.введение используется только как вступительный самостоятельный раздел
  - 3.заключение может завершать каждый ее раздел
  - 4.заключение дается только в конце работы
  - 5.введение может отсутствовать
40. Что из перечисленного представляет собой законченный текст с выраженной основной мыслью? Выберите один или несколько правильных ответов
- 1.аннотация
  - 2.параграф
  - 3.подпараграф
  - 4.заголовок
  - 5.полный текст исследовательской работы
  - 6.глава
41. Какой номер должен быть в заглавии у третьего подпараграфа во втором параграфе первой главы? Выберите один правильный ответ
1. 3
  2. 2.3
  3. 6
  4. 1.2.3
  5. 3.2
  6. 3.2.1
42. Структура исследовательской работы: Выберите один правильный ответ
- 1.регламентирована ГОСТом

2. всегда подразумевает, что интерпретация эмпирических данных предшествует описанию этих данных
3. определяется логикой исследования
4. не может включать в себя больше четырех разделов
43. Какое предложение в приведенном ниже абзаце является топикальным? «Шпионский роман... [использует] принцип “двойного кодирования”, который подразумевает одновременное обращение как к массовому, так и элитарному читателю. (1) Код, согласно французскому философу и литературоведу Р. Барту, представляет собой нечто, позволяющее читателю интерпретировать текст на основе ранее полученных знаний и опыта. (2) Читатель поймет столько, сколько ему позволит его интеллектуальный уровень (3)». (Москаленко О. А., Соина А. С.) Выберите один правильный ответ
1. 2
  2. 1 и 2
  3. 3
  4. 1
  5. 1 и 3
44. Выберите верное утверждение о заключительном предложении в абзаце: Выберите один правильный ответ
1. оно может вводить новую мысль
  2. оно может предшествовать поддерживающим
  3. оно должно быть самым коротким в абзаце
  4. заключительных предложений в абзаце может быть больше одного
  5. все вышеприведенные утверждения неверны
45. Абзац в исследовательской работе: Выберите один или несколько правильных ответов
1. должен содержать рубрику
  2. должен быть относительно законченным по смыслу
  3. не должен превышать объем в 3-4 строки
  4. может содержать в себе 2-3 предложения
46. Какой из перечисленных типов предложений необязательно должен присутствовать в абзаце исследовательской работы? Выберите один правильный ответ
1. топикальное предложение
  2. поддерживающее предложение
  3. заключительное предложение
  4. обязательны все вышеперечисленные типы предложений
47. Какие типы предложений присутствуют в приведенном ниже абзаце?  
«Игровой характер происходящего очевиден. Это и издевательская кража часов капитана, и гротескное заявление публики на “Провансе”: “Разве такому ловкачу, как Люпен, необходимо лично присутствовать на месте преступления, которое он совершает?” (С. 12). Характерная легкость преодоления пространства в классическом детективе здесь объясняется беспроволочным телеграфом». (Кириленко Н. Н.)  
Выберите один правильный ответ
1. только топикальное
  2. только поддерживающее
  3. топикальное и поддерживающее
  4. топикальное и заключительное
48. Что нарушает связность данного абзаца?  
«Нет сомнения в том, что вклад издателей в появление и “продвижение” соответствующей продукции был весьма значительным. К числу точных “маркетинговых ходов” того времени следует отнести, например, составление рекомендательных списков чтения, куда в канун 1911 года редакция журнала “Je sais tout” заносит в первую очередь Леру и Леблана. Не менее эффективно воздействовали на публику и интригующие афиши. Именно так обстояло дело с “Фантомасом” Пьера Сувестра и Марселя Аллена — в тот же период, зимой 1910/1911 года, плакаты с изображением зловещего персонажа в маске буквально наводнили собой Париж [7. с. 47]; можно сказать, что сногсшибательный успех книги был во многом обеспечен издателем Артемом Файаром (включившим “сагу о Фантомасе” в дешевую издательскую коллекцию “Livre populaire”) и художником Джино Стараче. Разумеется, здесь речь идет о “пилотном” первом томе обширного цикла. Успех

- был закреплен фильмами Луи Фейада, по своим художественным достоинствам заметно превосходящими хорошо знакомую нашим зрителям комическую трилогию Андре Юннебеля» (Чекалов К. А.) Выберите один правильный ответ
- 1.приводятся слишком разноразличные примеры: рекомендательные списки, афиши, дешевые серии
  - 2.упоминаются фильмы, которые не имеют никакого отношения к деятельности издателей
  - 3.автор сначала говорит о “Je sais tout”, а потом — об Артеме Файаре
  - 4.поддерживающие предложения не содержат доводов в поддержку топикиального предложения
  - 5.среди вышеперечисленных нет верного ответа; связность и целостность абзаца выдержаны
49. В каком из перечисленных случаев начало заключения составлено с ошибкой (речевой избыточностью)? Выберите один правильный ответ
- 1.«Итак, как мы можем видеть, данная модель...»
  - 2.«Обобщая сказанное, отметим, что по итогу вышеперечисленных экспериментов данная модель...»
  - 3.«Подводя итоги, мы можем сформулировать общие выводы и заключить, что данная модель...»
  - 4.«В заключение хотелось бы отметить, что, несмотря на ряд недостатков модели...»
  - 5.во всех вышеперечисленных случаях
50. Могут ли в заключении квалификационной работы даваться общие выводы о значении проведенного исследования для науки (предмета, области, процесса) в целом? Выберите один правильный ответ
- 1.да, но их приведение нежелательно
  - 2.да, если их составляет научный руководитель
  - 3.да, и их приведение желательно
  - 4.да, но только если предлагается радикально новая модель, технология и т.п.
  - 5.нет
51. На какие вопросы обязательно должно отвечать заключение исследовательской работы? Выберите один или несколько правильных ответов
- 1.какие задачи перед собой ставил автор?
  - 2.какие результаты были получены в ходе исследования?
  - 3.насколько затратным получилось исследование?
  - 4.достигнута ли поставленная во введении цель?
  - 5.будут ли интересны результаты не только специалистам?
52. Какие сведения не должны содержаться в заключении исследовательской работы? Выберите один правильный ответ
- 1.практические рекомендации
  - 2.перечисление использованных методов
  - 3.ограничения проведенного исследования
  - 4.краткий пересказ тезиса/гипотезы
  - 5.перспективы исследований данной научной проблемы
  - 6.заключение может содержать в себе все вышеперечисленное
53. Если во введении исследовательской работы была сформулирована гипотеза, то в заключении: Выберите один правильный ответ
- 1.должно быть сказано, была ли она подтверждена или скорректирована
  - 2.она не упоминается; приводятся только полученные результаты эксперимента, расчета, обработки статистических данных и т.п.
  - 3.она может не упоминаться
  - 4.она должна быть подтверждена
54. Каким образом лучше всего (удобнее всего для читателя) перечислить краткие формулировки 7-8 полученных равнозначных результатов без какой-либо обязательной последовательности или иерархии? Выберите один правильный ответ
- 1.нумерованным списком
  - 2.сплошным текстом (перечислить в абзаце через точку с запятой)
  - 3.графиком

4. нумерованным списком
55. Какой из перечисленных вариантов структурирования текста не используется при написании рефератов? Выберите один правильный ответ
1. противопоставление
  2. соединение
  3. подчинение
  4. перечисление
  5. может использоваться все вышеперечисленное
56. Для учебного реферата выдвижение тезиса: Выберите один правильный ответ
1. не требуется
  2. не требуется при условии, что в заключении есть вывод
  3. не требуется, если рассматривается одна работа
  4. обязательно
57. Под рефератом может подразумеваться: Выберите один правильный ответ
1. только обзор нескольких работ по одной теме
  2. только аналитическая учебная работа с кратким изложением одной работы
  3. только краткий пересказ одной работы
  4. только аналитическая учебная работа с пересказом важнейших работ по теме
  5. все вышеперечисленное
58. Какие предъявляются требования к реферату? Выберите один или несколько правильных ответов
1. ярко выраженная позиция автора реферата
  2. полнота раскрытия темы
  3. научная корректность
  4. наличие ссылок на использованные работы
59. Какой из перечисленных фрагментов может быть частью аннотации? Выберите один правильный ответ
1. «Согласно [1], нормальное распределение задается функцией плотности вероятности, совпадающей с функцией Гаусса»
  2. «График функции распределения показан на рис. 1»
  3. «Рассматривается сравнительный анализ среднерыночной стоимости, полученной в предположении о нормальном и логарифмически нормальном распределении цен»
  4. «Предположим, что для цен характерно нормальное распределение»
60. Сопровождающее текст, фильм, мероприятие и т.п. краткое описание его содержания — это: Выберите один правильный ответ
1. тезис
  2. аннотация
  3. аргументы
  4. конспект
  5. компендий
  6. реферат
61. Какие ключевые слова из нижеперечисленных целесообразно привести для научной статьи «Тема сиротства в произведениях Астрид Линдгрэн»? Выберите один или несколько правильных ответов
1. Швеция
  2. Астрид Линдгрэн
  3. детская литература
  4. литературоведение
  5. школьный список чтения
  6. сиротство
  7. детство
62. Аннотация обязательно должна: Выберите один или несколько правильных ответов
1. содержать сведения из библиографического описания
  2. содержать цитату из текста
  3. быть кратким изложением
  4. полностью пересказывать текст
  5. описывать содержание текста

63. Кратко сформулированные ключевые положения доклада или исследования, которые направляются вместе с заявкой на участие организаторам научных конференций, — это: Выберите один правильный ответ
1. адрес
  2. рефераты
  3. компендий
  4. тезисы
  5. библиография
  6. нет верного ответа, поскольку организаторам конференций всегда направляются только полные тексты докладов
64. Оформление тезисов регламентируется: Выберите один правильный ответ
1. Российской академией наук
  2. федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»
  3. принимающими их на рассмотрение организаторами конференций и других мероприятий
  4. ГОСТами
  5. оно не регламентируется, всегда свободное
65. Выберите верные утверждения об устном выступлении: Выберите один или несколько правильных ответов
1. Сказанное в середине запоминается слушателями лучше, чем сказанное в начале и в конце
  2. Сказанное в начале и в конце запоминается слушателями лучше, чем сказанное в середине
  3. Причастные и деепричастные обороты делают речь более насыщенной и понятной
  4. Повторы в устном выступлении недопустимы
  5. Длинные предложения рекомендуется дробить на несколько коротких
66. При подготовке устного выступления на защите выпускной квалификационной работе (ВКР): Выберите один правильный ответ
- нужно включить в него все утверждения, гипотезы и этапы исследования, указанные в тексте ВКР
- нужно включить в презентацию текст, полностью дублирующий текст выступления в начале обязательно должен быть план выступления
- нужно изложить основную проблему, методику исследования и выводы, сделанные в ВКР
67. Презентация для устного доклада: Выберите один или несколько правильных ответов
1. должна состоять исключительно из дословных цитат доклада
  2. должна содержать титульный лист
  3. это то, на основе чего строится текст выступления
  4. служит иллюстрацией к докладу, а не опорной базой
  5. как правило, составляется из расчета 1 слайд = 1–2 минуты
68. Выберите неверное утверждение: Выберите один правильный ответ
1. На защите выпускной квалификационной работы недопустимо на протяжении всего выступления читать с листа
  2. Текст устной защиты аттестационной работы должен содержать как можно больше профессиональных терминов
  3. Текст устного выступления перед аттестационной комиссией должен помимо прочего быть как можно интереснее для слушателей
  4. При подготовке устного выступления нужно проверить ударение в незнакомых словах, именах, фамилиях, названиях
  5. все вышеприведенные утверждения верны
69. Время, отведенное на устное выступление: Выберите один правильный ответ
1. не может быть меньше или больше заранее оговоренного
  2. определяется выступающим
  3. регламентируется профессиональными стандартами
  4. регламентируется организатором мероприятия (или учебным заведением)
70. При выступлении с докладом обращение к слушателям: Выберите один правильный ответ
1. определяется форматом мероприятия и аудиторией
  2. всегда должно быть формальным

3. обязательно должно содержать название города, в котором проходит мероприятие  
4. необязательно
71. Укажите основные принципы работы с вопросами во время устного выступления:  
Выберите один или несколько правильных ответов
1. докладчик не должен задавать вопросов аудитории
  2. для докладчика недопустимо признавать, что он не знает ответа на вопрос
  3. при ответе на вопрос докладчик может сослаться на чужое экспертное мнение
  4. желательно заранее проработать ответы на наиболее вероятные вопросы
72. Согласно общепринятым нормам, во время выступления на научной конференции или на защите аттестационной работы допустимо: Выберите один правильный ответ
1. держать в руках текст доклада
  2. тарабанить пальцами по поверхности
  3. ходить из стороны в сторону
  4. держать руки в карманах
  5. бурно жестикулировать
  6. не допустимо ничего из вышеперечисленного
73. Что допустимо делать с текстом чужой исследовательской работы в своей? Выберите один или несколько правильных ответов
1. цитировать с указанием первоисточника
  2. привести авторскую разработку без указания первоисточника
  3. перефразировать без указания первоисточника
  4. привести идею из него с указанием первоисточника
  5. привести полностью
74. Какие тексты допустимо цитировать без указания авторства? Выберите один правильный ответ
1. научные статьи
  2. любительские переводы
  3. статьи в онлайн-энциклопедиях
  4. материалы справочников
  5. при цитировании любого из вышеперечисленных текстов необходимо указать первоисточник
75. Кем сделано уточнение «Татарский»? «И уже совсем цинично в своей противоречивости звучит ироническое сочетание дискурсов во фразе: “А когда заказы пошли один за другим, он [Татарский. — И. С.] понял, что в бизнесе никогда не следует проявлять поспешности, иначе сильно сбавляешь цену, а это глупо: продавать самое святое и высокое надо как можно дорого, потому что потом торговать будет уже нечем” [Пелевин В., с. 120]». (Силантьев И., цитата приводится в измененном виде.) Выберите один правильный ответ
1. автором исследования
  2. автором цитируемого романа
  3. рассказчиком цитируемого романа
  4. невозможно определить
76. Если посреди взятой в кавычки цитаты стоит взятое в квадратные скобки примечание «Курсив наш», после которого стоят тире и инициалы, то: Выберите один правильный ответ
1. выделение курсивом сделано автором первоисточника цитаты, примечание принадлежит автору, цитирующему данный фрагмент
  2. выделение курсивом сделано автором первоисточника цитаты, примечание принадлежит ему
  3. выделение курсивом есть в первоисточнике цитаты, но оформление отличается от цитирующей фрагмент работы, примечание сделано издателем
  4. в первоисточнике выделение курсивом отсутствует, оно сделано автором, цитирующим данный фрагмент, примечание принадлежит ему
  5. все вышеперечисленные ответы неверны
77. Если после цитаты стоит «[Пригожин, Стенгерс 2000: 66]», то это означает, что автор отсылает читателя: Выберите один правильный ответ
1. ко всем исследовательским работам Пригожина и Стенгерса, опубликованным в 2000-м

- году
2. к конкретной совместной работе Пригожина и Стенгерса
  3. ко всем исследовательским работам Пригожина и Стенгерс
  4. к работе Пригожина и к работе Стенгерса
  5. к работе Пригожина, опубликованной издательством «Стенгерс» в 2000-м году
78. Как обозначается «там же»? Выберите один правильный ответ
1. passim
  2. et al
  3. cf.
  4. ibid
79. Какой из этих элементов библиографической записи используется только для интернет-ресурсов? Выберите один правильный ответ
1. дата публикации
  2. имя автора
  3. дата обращения
  4. заглавие
  5. все вышеперечисленные элементы используются для любых форм публикаций
80. Какой из перечисленных вариантов текста письма (приветствие, обращение и подпись опущены) не нарушает этических и стилистических норм академической переписки? Выберите один правильный ответ
1. «Направляю курсовой проект повторно; если в этот раз тоже файл не придет, возможно, лучше прислать ссылку на google docs?»
  2. «Почему это вам не пришел мой курсовой проект?»
  3. «Направляю свой курсовой проект ПОВТОРНО»
  4. «Направляю курсовой проект и очень прошу его зачесть в этот раз, иначе меня могут отчислить»
  5. все вышеперечисленные варианты их нарушают
81. Что из перечисленного не является обязательным требованием к официальной академической переписке? Выберите один правильный ответ
1. соблюдение этикета
  2. лаконичность писем
  3. наличие приложений в письме
  4. обозначение целей письма

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Особенности научной коммуникации.
2. Научный текст, его цели, автор, адресат.
3. Критическое чтение текста.
4. Основные принципы и способы отбора литературы по теме
5. Целостность академического текста.
6. Научный текст и академическое письмо
7. Модели и принципы письма
8. Академическая грамотность и критерии оценки письма
9. Начало исследования. Введение к исследовательскому тексту
10. Технологии организации процесса письма и генерации идей
11. Текст как интеллектуальное действие
12. Научная аргументация и использование источников. Ссылки и библиография
13. Организация целого текста
14. Композиция основной части работы
15. Характеристики абзаца
16. Заключение к научному тексту
17. Академические жанры и обработка научной информации
18. Синтаксические проблемы
19. Главный блок: субъект и глагол
20. Логика организации предложения
21. Профессиональная и академическая переписка
22. Устное выступление



## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

## 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся                         | Виды дополнительных оценочных материалов  | Формы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|--|
| С нарушениями слуха                           | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы                        | Преимущественно письменная проверка  |
| С нарушениями зрения                          | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам   | Преимущественно устная проверка (индивидуально)  |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата   | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами  |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы         | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

## 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры КИПР  
протокол № 6 от «19» 11 2020 г.

### СОГЛАСОВАНО:

| Должность                           | Инициалы, фамилия | Подпись  |
|-------------------------------------|-------------------|--|
| Заведующий выпускающей каф. КИПР    | Н.Н. Кривин       | Согласовано,<br>61bb81d6-898a-4d50-<br>b92b-bf79399fcfac |
| Заведующий обеспечивающей каф. КИПР | Н.Н. Кривин       | Согласовано,<br>61bb81d6-898a-4d50-<br>b92b-bf79399fcfac |
| Начальник учебного управления       | Е.В. Саврук       | Согласовано,<br>fa63922b-1fce-4а6а-<br>845d-9ce7670b004c |

### ЭКСПЕРТЫ:

|                   |               |  |
|-------------------|---------------|--|
| Доцент, каф. КИПР | Н.Н. Кривин   | Согласовано,<br>61bb81d6-898a-4d50-<br>b92b-bf79399fcfac |
| Доцент, каф. КИПР | А.А. Чернышев | Согласовано,<br>72a81577-12a0-4023-<br>8fe9-e3b84d6716fc |

### РАЗРАБОТАНО:

|                                      |             |  |
|--------------------------------------|-------------|--|
| И.О. заведующего кафедрой, каф. КИПР | Н.Н. Кривин | Разработано,<br>61bb81d6-898a-4d50-<br>b92b-bf79399fcfac |
|--------------------------------------|-------------|--|