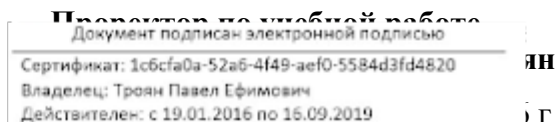


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И  
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:**

**по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Направление подготовки 39.03.02 «Социальная работа»  
Квалификация (степень) бакалавр  
Форма обучения очная  
Факультет гуманитарный  
Кафедра ИСР (истории и социальной работы)  
Курс I Семестр II Количество недель II

Учебный план набора 2016 года и последующих лет.

Распределение рабочего времени:

| № | Виды учебной работы                    | Семестр I |           |           |           |           |           | Всего | Единицы |
|---|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------|---------|
|   |  | Семестр 1 | Семестр 2 | Семестр 3 | Семестр 4 | Семестр 5 | Семестр 6 |       |         |
| 1 | Лекции                                 | -         | -         | -         | -         | -         | -         | -     | часов   |
| 2 | Практические занятия                   | -         | 54        | -         | -         | -         | -         | 54    | часов   |
| 3 | Всего аудиторных занятий               | -         | 54        | -         | -         | -         | -         | 54    | часов   |
| 4 | Самостоятельная работа студентов (СРС) | -         | 54        | -         | -         | -         | -         | 54    | часов   |
| 5 | Всего (без экзамена)                   | -         | 108       | -         | -         | -         | -         | 108   | часов   |
| 6 | (в зачетных единицах)                  | -         | 3         | -         | -         | -         | -         | 3     | ЗЕТ     |

Дифференцированный зачет – второй семестр

Томск 2016

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) направления 39.03.02 «Социальная работа» (квалификация (степень) «бакалавр»), *утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г., № 8*, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры **«14» апреля 2016 г., протокол № 4.**

Разработчики:

ст. преподаватель каф. ИСР \_\_\_\_\_

О.Е.Радченко

Зав. кафедрой ИСР, профессор \_\_\_\_\_

Н.А Грик

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами специальности.

Декан Гуманитарного факультета, профессор \_\_\_\_\_ Т.И. Сулова

Зав. профилирующей  
кафедрой ИСР \_\_\_\_\_

Н.А. Грик

Зав. выпускающей  
кафедрой ИСР \_\_\_\_\_

Н.А. Грик

**Эксперты:**

Председатель методкомиссии ГФ  
зав. кафедрой ИСР, профессор \_\_\_\_\_

Н.А. Грик

Председатель методкомиссии  
кафедры ИСР, ст. преподаватель \_\_\_\_\_

О.Е. Радченко

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень бакалавриата) обучающиеся за время обучения должны пройти учебную практику: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Вид практики:** учебная практика: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Учебная практика: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является частью основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 39.03.02. «Социальная работа» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на профессионально-педагогическую подготовку обучающихся.

**Место практики в структуре образовательной программы:** данная практика входит в раздел «Б2. Практики, НИР» ФГОС ВО, является обязательным этапом обучения бакалавра. Ей предшествует изучение учебных дисциплин: «Введение в профессию «Социальная работа», «История социальной работы», «Основы социального благополучия личности и общества» «Теория социальной работы», «Социология», «Психология», «Этические основы социальной работы», «Социальная педагогика», «Социальная информатика», Методы исследования в социальной работе».

**Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах:** продолжительность, сроки прохождения и объем зачетных единиц учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности определяются учебным планом в соответствии с ФГОС ВО по направлению 39.03.02. «Социальная работа». Объем практики по очной форме обучения составляет 3 зачетных единицы (108 часов, 2 недели).

**Способы и формы проведения** учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков: стационарная.

**Форма проведения:** дискретно.

Основной формой прохождения учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков является непосредственное участие обучающегося в работе структурных подразделений, организаций.

**Виды профессиональной деятельности,** на которые ориентируется учебная практика: по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Цели и задачи** учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Цель** учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности- формирование у студентов первичных профессиональных навыков, закрепление и расширение теоретических знаний, полученных за время обучения.

**Задачи** учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- 1) познакомиться с основами будущей профессиональной деятельности;
- 2) изучить историю учреждения, выбранного для прохождения практики;
- 3) изучить структуру и функции учреждения;
- 4) познакомиться с содержанием основных методических приемов, используемых в учреждении;
- 5) наблюдать и анализировать деятельность специалистов учреждения.

## **1. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Процесс прохождения учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлен на формирование профессиональных компетенций:

**ПК-13** - способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности социальной работы;

**ПК-14** - способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- историю учреждения, выбранного для прохождения практики;
- содержание основных методических приемов, используемых в учреждении
- структуру и функции учреждения

**-Уметь:**

- выстраивать коммуникации с коллегами и клиентами
- применять теоретические знания на практике

**Владеть:**

- навыками наблюдать и анализировать деятельность специалистов учреждения
- профессиональными компетенциями, закрепленными за учебной практикой.

**Места учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:**

Учебная практика: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в учреждениях, организациях и предприятиях различных организационно-правовых форм. Основным требованием к месту прохождения практики является соответствие направлению подготовки «Социальная работа» профилю деятельности либо всей организации, либо одного из его подразделений.

В качестве базовых организаций могут быть выбраны: отдел (управление, департамент) социальной защиты населения; центр социального обслуживания населения; центр социальной реабилитации несовершеннолетних; пансионат для ветеранов (дом престарелых и инвалидов); центр помощи семье и детям; специализированная школа или интернат; наркологический диспансер; служба занятости; внебюджетные фонды социального страхования; общественные благотворительные организации и др.

## **2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ (108 часов)

| Вид учебной работы                        | Всего часов                       | Семестры               |                        |   |  |
|---|-----------------------------------|------------------------|------------------------|---|--|
|   |                                   | 1                      | 2                      | 3 |  |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b>         | <b>54</b>                         |                        | <b>54</b>              |   |  |
| В том числе:                              |                                   |                        |                        |   |  |
| Лекции                                    | -                                 |                        | -                      |   |  |
| Практические занятия (ПЗ)                 | <b>54</b>                         |                        | <b>54</b>              |   |  |
| Семинары (С)                              | -                                 |                        | -                      |   |  |
| Лабораторные работы (ЛР)                  | -                                 |                        | -                      |   |  |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>     | <b>54</b>                         |                        | <b>54</b>              |   |  |
| В том числе:                              |                                   |                        |                        |   |  |
| Подготовка к практическим занятиям        | <b>54</b>                         |                        | <b>54</b>              |   |  |
| Вид промежуточной аттестации (диф. зачет) | <b>(диф. зачет)</b>               |                        | <b>(диф. зачет)</b>    |   |  |
| Общая трудоемкость                        | час<br>зач. ед.<br>до сотых долей | <b>108</b><br><b>3</b> | <b>108</b><br><b>3</b> |   |  |

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Разделы учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

| № п/п | Наименование раздела учебной практики | 2 семестр |           | Всего часов | Формируемые компетенции (ОК, ПК) |
|-------|---------------------------------------|-----------|-----------|-------------|----------------------------------|
|       |                                       | ПЗ        | СРС       |             |                                  |
| 1.    | Подготовительный                      | 10        | 10        | 20          | ПК-5, ПК-6, ПК-8                 |
| 2.    | Ознакомительный                       | 10        | 10        | 20          | ПК-1-21                          |
| 3.    | Практический                          | 20        | 20        | 40          | ПК-1-35                          |
| 4.    | Заключительный                        | 14        | 14        | 28          | ПК-1-35                          |
|       | <b>ИТОГО:</b>                         | <b>54</b> | <b>54</b> | <b>108</b>  |                                  |

3.2. Содержание основных этапов прохождения учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

| 2 семестр |                       |   |   |                              |
|-----------|-----------------------|---|---|------------------------------|
| № п/п     | Наименование разделов | Содержание разделов   | Время   | Формируемые компетенции (ПК) |
| 1.        | Подготовительный      | Основная задача данного этапа – познакомить студентов с требованиями, целями и задачами практики, а также перечнем учреждений, готовых принять их на практику. Эта задача решается в ходе организационного собрания, которое проводит руководитель практики от университета. К участию в собрании приглашаются представители учреждений, в которых планируется прохождение практики студентами. Студент также может сам предложить учреждение, соответствующее получаемой им специальности, в котором он бы хотел пройти практику. После окончательного распределения студентов по местам практики до начала практики студент получает дневник практики и необходимые методические материалы. | Проводится в университете до начала практики. | ПК-13;14                     |

|    |                 |   |          |          |
|----|-----------------|---|----------|----------|
| 2. | Ознакомительный | Основная задача данного этапа – знакомство студента с нормативно-правовыми основами деятельности учреждения. Для этого необходимо изучить нормативную документацию, регламентирующую деятельность организации: устав, положения и инструкции, нормативные акты. Кроме этого, студенты должны изучить историю, структуру организации, информацию, представленную на корпоративном сайте, методические материалы по работе специалистов организации. Результаты фиксируются студентом в Дневнике практики, где также проводится анализ проделанной работы, готовится первая глава отчета о прохождении практики.  | 1 неделя | ПК-13;14 |
| 3. | Практический    | Цель данного этапа – знакомство с методами социальной работы, применяемыми специалистами учреждения. После изучения документации студенты посредством наблюдения знакомятся с применяемыми в организации методами, подходами, технологиями социальной работы, которые используют специалисты для решения профессиональных задач. Все наблюдения ежедневно фиксируются в дневнике практики, где также дается анализ проделанной за день работы. Начинается подготовка второй главы отчета о прохождении практики.  | 2 неделя | ПК-13;14 |
| 4. | Заключительный  | Цель данного этапа – приобрести опыт практической работы в учреждении, научиться соотносить его с имеющимися теоретическими знаниями. После того, как завершены перечисленные выше этапы прохождения практики, студенты могут приступать к конкретным заданиям специалистов организации, выполняемым под строгим контролем. Практическая работа также фиксируется в дневнике практики, дается её анализ. Кроме этого, рекомендуется ежедневно делать собственные заметки, которые войдут в итоговый отчет по практике. На данном этапе студенты учатся осуществлять рефлексию собственной практической деятельности и описывать результаты своей деятельности. Завершается подготовка второй главы отчета о прохождении практики. | 2 неделя | ПК-13;14 |

**53 Разделы учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и междисциплинарные связи с обеспечивающими(предыдущими) дисциплинами**

| № п/п                            | Наименование дисциплин                                      | №№ разделов данной дисциплины из табл.5.1 |   |   |   |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|
|                                  |   | 1   | 2 | 3 | 4 |
| <b>Предшествующие дисциплины</b> |   |   |   |   |   |
| 1                                | Основы социального государства и гражданского общества      | +   | + | + | + |
| 2                                | Современные теории социального благополучия                 | +   | + | + | + |
| 3                                | Теория социальной работы                                    | +   | + | + | + |
| 4                                | Технология социальной работы                                | +   | + | + | + |
| 5                                | Социология  |   | + | + | + |
| 6                                | Психология  |   | + | + | + |
| 7                                | Этические основы социальной работы                          |   | + | + | + |
| 8                                | Опыт социальной работы за рубежом                           |   | + | + | + |
| 9                                | Социальная педагогика                                       | +   | + | + | + |
| 10                               | Социальная информатика                                      | +   | + | + | + |
| 11                               | Методы исследования в социальной работе                     | +   | + | + | + |
| 12                               | Общественные организации и социальная работа                |   | + | + | + |
| <b>Последующие дисциплины</b>    |   |   |   |   |   |
| 1.                               | Конфликтология в социальной работе                          | +   | + | + | + |
| 2.                               | Проблемы социальной работы с молодежью                      |   |   | + | + |
| 3.                               | Социальная работа в организациях, предприятиях, учреждениях |   | + | + | + |
| 4.                               | Правовое обеспечение социальной работы                      | +   | + | + | + |
| 5.                               | Управление в социальной работе                              | +   | + | + | + |
| 6.                               | Система социального страхования в России                    |   | + | + | + |
| 7.                               | Занятость населения и ее регулирование                      |   | + | + | + |

**54 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и форм контроля**

| Перечень компетенций | Формы контроля   |
|----------------------|--|
| ПК-13;14             | Дневник по практике, Отчет по практике, Отзыв учреждения, Презентация перед группой результатов практики, Использование материалов в курсовых работах и в других учебных заданиях. |

**4. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ**

Для успешного освоения дисциплины применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения согласно основной образовательной программе, с учетом требований к объему занятий в интерактивной форме, в том числе технология супервизии.

**5. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ.**

В рабочей программе не предусмотрен.

**6. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ).**

В рабочей программе не предусмотрен.

**7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

| <b>2 СЕМЕСТР</b> |                                   |   |                     |                     |                                     |
|------------------|-----------------------------------|---|---------------------|---------------------|-------------------------------------|
| № п/п            | № раздела дисциплины из табл. 5.1 | Виды самостоятельной работы (детализация) | Трудоемкость (час.) | Компетенции ОК, ПК, | Контроль выполнения работы          |
| 1.               | 2                                 | Ведение дневника практики                 | 18                  | ПК-13;14            | Проверка дневника практики и отчета |
| 2.               | 3                                 | Анализ проделанной работы                 | 18                  | ПК-13;14            | Проверка дневника практики и отчета |

|              |   |                               |           |          |                                     |
|--------------|---|-------------------------------|-----------|----------|-------------------------------------|
| 3.           | 4 | Подготовка отчёта по практике | 18        | ПК-13;14 | Проверка дневника практики и отчета |
| <b>ВСЕГО</b> |   |                               | <b>54</b> |          |                                     |

## 8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ.

В рабочей программе не предусмотрены.

## 9. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА

| Элементы учебной деятельности | Всего за семестр |
|-------------------------------|------------------|
| Посещение практики            | 40               |
| Подготовка отчета             | 30               |
| Защита отчета (максимум)      | 30               |
| Итого                         | 100              |

### 11.1 Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Не предусмотрен

### 11.2 Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

| Оценка (ГОС)        | Итоговая сумма баллов |
|---------------------|-----------------------|
| отлично             | <b>90-100</b>         |
| хорошо              | <b>70-85</b>          |
| удовлетворительно   | <b>60-69</b>          |
| неудовлетворительно | <b>ниже 60 баллов</b> |

## 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

### Основная литература

Холостова, Е.И. Технология социальной работы: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2014. — 478 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56314](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56314) — Загл. с экрана.

2. Теория социальной работы: учебник / под ред. В.И. Жукова. – М.: Издательство РГСУ: Издательство «Омега-Л», 2011. – 400 с. (12 экз.). Гриф УМО.

3. Технологии социальной работы: учебник / под ред. В.И. Жукова. – М.: Издательство РГСУ: Издательство «Омега-Л», 2011. – 388 с. (12 экз.). Гриф УМО.

### Дополнительная литература

1. Демидова Т.Е. Как сочетать теорию с практикой в социальной работе // Ученые записки МГСУ. – 2003. - №4. – С.34-37. (1 экз.)

2. Долматова Н.В. Социальная работа как профессиональная деятельность: технологический контекст // Социальная политика и социология. – 2006. - №3. – С.8-16. (1 экз.)

3. Ерохин Ю.С. Технологии социальной работы в аспекте исторического и современного подходов // Отечественный журнал социальной работы. – 2009. - №2. – С.10-20. (1 экз.)

4. Клушина И.П. Организация практики студентов по социальной работе : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению / специальности «Социальная работа». – М. : Гуманитарно-издательский центр «ВЛАДОС», 2004. – 127 с. (1 экз.)

5. Кононова Л.И. Творческий ресурс человека как основа процесса социальной работы // Социальные технологии, исследования. – 2008. - №3. – С.62-66. (1 экз.)

6. Кононова Л.И. Творческий потенциал человека и его актуализация в процессе социальной работы // Отечественный журнал социальной работы. – 2011. - №4. – С.4-19. (1 экз.)

7. Лифанова Т.Е. Профессионализм специалиста по социальной работе: современный подход // Ученые записки РГСУ. – 2010. - №6. – 99-101. (1 экз.)

8. Маряшин А.В. Профессиональная культура социальной работы с населением // Отечественный журнал социальной работы. – 2008. - №1. – С.24-35. (1 экз.)

9. Никитин В.А. Социальная работа как специфический вид социальной деятельности // Социальные технологии, исследования. – 2008. - №3. – С.6-11. (1 экз.)

10. Фирсов М.В. Введение в профессию «Социальная работа» : учебное пособие / М.В.Фирсов, Е.Г.Студенова, И.В.Наместников. – М. : КНОРУС, 2011. – 224 с. (10 экз.)

11. Холостова Е.И. Социальная работа: уч. пособие. – М. : Дашков и К, 2004. – 691 с. (1 экз.)

### Учебно-методические пособия

1. Ким М.Ю. Практическая подготовка студентов : Учебно-методическое пособие / М.Ю.Ким, О.Е.Радченко. 2012. – 12 с. [Электронный ресурс] // Образовательный портал ТУСУР. – Режим доступа: <http://edu.tusur.ru/training/publications/1482>, свободный.



**13. Материально техническое обеспечение дисциплины.**

Стандартное оборудование учреждения, служащего местом практики.

**14. Методические рекомендации по организации учебной практики.**

(по усмотрению разработчика).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий кафедрой  
истории и социальной работы  
\_\_\_\_\_ Н.А. Грик  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА:**

**по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе, первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

Уровень основной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки – 39.03.02. «Социальная работа»

Профиль – академический бакалавриат

Виды деятельности: исследовательская; социально-проектная

Форма обучения – очная

Факультет гуманитарный (ГФ)

Кафедра истории и социальной работы (ИСП)

Курс 2, семестр 4

Учебный план набора 2016 года и последующих лет

Дифференцированный зачет – четвёртый семестр

Томск – 2016

## 1 Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задания, контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций приведен в таблице 1.

**Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций**

| Код   | Формулировка компетенции  | Этапы формирования компетенции  |
|-------|---|---|
| ПК-13 | Способность выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности. Способность к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов. | <b>Должен знать</b><br>- историю учреждения, выбранного для прохождения практики;<br>- содержание основных методических приемов, используемых в учреждении<br>- структуру и функции учреждения.<br><b>Должен уметь</b><br>- выстраивать коммуникации с коллегами и клиентами<br>- применять теоретические знания на практике<br><b>Должен владеть</b><br>- навыками наблюдать и анализировать деятельность специалистов учреждения<br>- профессиональными компетенциями, закрепленными за производственной практикой. |
| ПК-14 |   |   |

## 2

## Реализация компетенций

### 2.1. Компетенция ПК-13, ПК-14

**ПК-13:** обязан обладать способностью выявлять, формулировать, разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований, в том числе опроса и мониторинга, использовать полученные результаты и данные статистической отчетности для повышения эффективности.

**ПК-14:** обладать способностью к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования социальных процессов и явлений в области социальной работы, экспертной оценке социальных проектов.

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий, и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

**Таблица 2. Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания**

| Состав            | Знать  | Уметь                                       | Владеть  |
|-------------------|--|---|--|
| Содержание этапов | Знает историю организации, в которой проходит практику. Её структуру и функции учреждения. | Умеет выстраивать коммуникации с коллегами. | Профессиональными компетенциями, закрепленными за производственной практикой: научно-исследовательская работа. |
| Виды занятий      | • Подготовка к   | • Практические                              | • Практические занятия.  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   | практическим занятиям.<br>•Практические занятия.                     | занятия.<br>•Групповые задания              | •Групповые задания.<br>•Практические исследования  |
| <b>Используемые средства оценивания</b> | •Опросы на практических занятиях.<br>•Подготовка отчёта по практике. | •Презентации результатов работы на практике | •Презентации результатов групповой работы<br>•Отчеты о результатах практических исследований |

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

**Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам**

| <b>Показатели и критерии</b>                 | <b>Знать</b>  | <b>Уметь</b>   | <b>Владеть</b>  |
|--|---|--|---|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b>             | Знает содержание основных методических приемов, используемых в учреждении | Умеет применять теоретические знания на практике       | Владеет навыками работы в учреждении.                       |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>              | Знает историю учреждения, её структуру и методику работы                  | Умеет выстраивать коммуникации с коллегами и клиентами | Способен анализировать деятельность специалистов учреждения |
| <b>Удовлетворительно (пороговый уровень)</b> | Обладает базовыми общими знаниями   | Обладает общими умениями, требуемыми учреждением       | Работает при прямом наблюдении                              |

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

**Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах**

| <b>Показатели и критерии</b>     | <b>Знать</b>   | <b>Уметь</b>  | <b>Владеть</b>                                     |
|----------------------------------|--|---|--|
| <b>Отлично (высокий уровень)</b> | • Имеет представление о методике работы в учреждении. Определяет содержание технологий работы. | • Выстраивает стратегии работы.                     | •Владеет навыками работы.                          |
| <b>Хорошо (базовый уровень)</b>  | • Излагает историю учреждения, ориентируется в специфике работы.                               | • Выстраивает коммуникации с коллегами и клиентами. | •Анализирует деятельность специалистов учреждения. |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p><b>Удовлетворительно<br/>(пороговый<br/>уровень)</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает базовыми общими знаниями</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обладает общими умениями, требуемыми учреждением</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает при прямом наблюдении</li> </ul> |
|---|---|--|--|

### **3 Задания для подготовки отчёта по практике:**

1. Представить и кратко изложить историю учреждения.
2. Специфика и основные методические приёмы, используемые в учреждении.
3. Приобретенные навыки работы в учреждении за время прохождения практики.