МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Жилищное право

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) / специализация: **Юриспруденция**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **ИП, Кафедра информационного права**
Курс: **5**
Семестр: **9**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	9 семестр	Всего	Единицы
1	Лекции	8	8	часов
2	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	6	6	часов
3	Часы на контрольные работы	2	2	часов
4	Самостоятельная работа	56	56	часов
5	Всего (без экзамена)	72	72	часов
6	Общая трудоемкость	72	72	часов
		2.0	2.0	З.Е.

Контрольные работы: 9 семестр - 1
Зачёт: 9 семестр

Томск

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Согласована на портале № 58840

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 5 от «12» 12 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного 01.12.2016 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГП «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

старший преподаватель каф. ИГПиПОИД(устар)	_____	Р. М. Газизов
Заведующий обеспечивающей каф. ГП	_____	В. Г. Мельникова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО	_____	И. П. Черкашина
Заведующий выпускающей каф. ИП	_____	В. Г. Мельникова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО)	_____	А. В. Гураков
Доцент кафедры информационного, гражданского права и правового обеспечения инновационной деятельности (ИГПиПОИД)	_____	В. Г. Мельникова

Согласована на портале № 58840

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Получение студентами знаний жилищного законодательства, правоприменительной практики по жилищным спорам, формирование профессиональных навыков и умений в жилищной сфере

1.2. Задачи дисциплины

- Получение студентами знаний основ жилищного законодательства;
- Изучение студентами правоприменительной практики по спором в жилищной сфере;
- Овладение студентами практических навыков и умений юриста по спорам в жилищной сфере.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Жилищное право» (Б1.В.02.09) относится к блоку 1 (вариативная часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Гражданское право, Договорное право, Теория государства и права.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;
- ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;
- ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- **знать** Положения жилищного законодательства, регулирующее вопросы правового режима использования жилых помещений, видов жилищного фонда, вопросы право собственности на жилое помещение и общее имущество в многоквартирном доме, социального найма, оказания жилищно-коммунальных услуг, управление многоквартирными домами
- **уметь** Осуществлять правоприменение в соответствии с требованиями жилищного законодательства и сложившееся правоприменительной практики, давать правовые консультации по вопросам применения жилищного законодательства
- **владеть** Навыками подготовки различных документов в жилищной сфере (в том числе протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, договоров управления многоквартирными домами, претензий и иных документов)

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		9 семестр
Контактная работа (всего)	14	14
Лекции	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	6	6
Часы на контрольные работы (всего)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	56	56
Подготовка к контрольным работам	18	18

Согласована на портале № 58840

Проработка лекционного материала	18	18
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	20	20
Всего (без экзамена)	72	72
Общая трудоемкость, ч	72	72
Зачетные Единицы	2.0	2.0

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	Лек., ч	СРП, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
9 семестр					
1 Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд.	2	1	6	9	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
2 Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования.	1	1	6	8	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
3 Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома.	2	1	12	15	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
4 Управление многоквартирным домом.	1	1	18	20	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
5 Капитальный ремонт многоквартирного дома	2	2	14	18	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
Итого за семестр	8	6	56	72	
Итого	8	6	56	72	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Содержание разделов дисциплин (по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (по лекциям)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (по лекциям)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных	1. Понятие жилищного права. Жилищные правоотношения2. Принципы жилищного права. Право граждан на жилище3. Источники жилищного права4. Контроль и надзор в жилищной сфере5. Жилые помещения: требования, виды, правовой режим6. Переустройство и перепланировка жилого	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5

Согласована на портале № 58840

прав. Жилищный фонд.	помещения7. Перевод жилого помещения в нежилое8. Жилищный фонд: понятие, виды, учет9. Наемные дома		
	Итого	2	
2 Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования.	1. Общие положения о социальном найме жилого помещения2. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма3. Условия договора социального найма. Права и обязанности сторон4. Общие положения о договоре найма жилого помещения жилищного фонда социального использования5. Основания и порядок предоставления жилого помещения по договору найма жилищного фонда социального использования6. Права и обязанности сторон договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования7. Прекращение отношений найма жилого помещения жилищного фонда социального использования	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
3 Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома.	1. Общие положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда2. Договор найма специализированного жилого помещения3. Особенности отдельных видов договора найма специализированного жилого помещения4. Многоквартирный дом. Общее имущество многоквартирного дома5. Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	
4 Управление многоквартирным домом.	1. Управление многоквартирным домом: понятие, система. Способы управления2. Общее собрание собственников помещений многоквартирного дома3. Совет многоквартирного дома4. Выбор способа управления многоквартирным домом5. Управление управляющей организацией6. Управление товариществом собственников жилья7. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
5 Капитальный ремонт многоквартирного дома	1. Общие положения о капитальном ремонте многоквартирного дома2. Формирование фонда капитального ремонта и распоряжение им3. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	2	

Согласована на портале № 58840

Итого за семестр		8	

5.3. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			
1 Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд.	1. Понятие жилищного права. Предмет и метод жилищного права;2. Источники жилищного права;3. Объекты жилищных прав.4. Понятие и виды жилищного фонда.5. Понятие многоквартирного дома. Отличие многоквартирного дома от жилого дома.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
2 Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования.	1. Социальный наем. Договор социального найма.2. Порядок предоставления гражданам жилых помещений по договору социального найма.3. Наемные дома.4. Специализированный жилищный фонд: понятие и целевое назначение	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
3 Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома.	1. Вещные права на жилые помещения;2. Содержание и ремонт жилого помещения;3. Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Состав общего имущества.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
4 Управление многоквартирным домом.	1. Понятие и виды жилищно-коммунальных услуг.2. Порядок предоставления жилищно-коммунальных услуг. Требования к качеству жилищно-коммунальных услуг.3. Ценообразование жилищно-коммунальных услуг.	1	ОПК-1, ПК-4, ПК-5
	Итого	1	
5 Капитальный ремонт многоквартирного дома	1. Понятие управление многоквартирными домами.2. Способы управления многоквартирными домами.3. Управление многоквартирным домом управляющей организацией. Стандарт управления	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5

Согласована на портале № 58840

	многоквартирным домом.4. Управление многоквартирным домом ТСЖ, ЖК (ЖСК).5. Непосредственное управление многоквартирным домом.		
	Итого	2	
Итого за семестр		6	

5.4. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин				
	1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины					
1 Гражданское право	+		+	+	
2 Договорное право				+	
3 Теория государства и права	+				

5.5. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий			Формы контроля
	СРП	Лек.	Сам. раб.	
ОПК-1	+	+	+	Контрольная работа, Тест, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Зачёт
ПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Тест, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Зачёт
ПК-5	+	+	+	Контрольная работа, Тест, Проверка контрольных работ, Опрос на занятиях, Зачёт

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

№	Вид контрольной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
9 семестр			

Согласована на портале № 58840

1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
9 семестр				
1 Понятие и принципы жилищного права. Источники правового регулирования. Жилое помещение как объект жилищных прав. Жилищный фонд.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачёт, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	6		
2 Социальный наем жилого помещения. Наем жилого помещения жилищного фонда социального использования.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачёт, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	2		
	Подготовка к контрольным работам	2		
	Итого	6		
3 Наем жилого помещения специализированного жилищного фонда. Многоквартирный дом. Общее имущество собственников помещений многоквартирного дома.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	4	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачёт, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	12		
4 Управление многоквартирным домом.	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	6	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Зачёт, Контрольная работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	6		
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	18		
5 Капитальный	Самостоятельное изуче-	6	ОПК-1, ПК-4,	Зачёт, Контрольная

Согласована на портале № 58840

ремонт многоквартирного дома	ние тем (вопросов) теоретической части курса		ПК-5	работа, Опрос на занятиях, Тест
	Проработка лекционного материала	4		
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	14		
	Выполнение контрольной работы	2	ОПК-1, ПК-4, ПК-5	Контрольная работа
Итого за семестр		56		
Итого		56		

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Свит, Ю. П. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. П. Свит. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9076-8. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://urait.ru/book/zhilischnoe-pravo-413397.

12.2. Дополнительная литература

1. Аверьянова, М. И. Жилищное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / М. И. Аверьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07057-6. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455592.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Бакин А. С. Жилищное право [Электронный ресурс]: методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 "Юриспруденция", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий / А. С. Бакин. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. – 20 с. Доступ из личного кабинета студента. — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.
2. Газизов, Р. М. Жилищное право : электронный курс / Р. М. Газизов . – Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. Доступ из личного кабинета студента.

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;

Согласована на портале № 58840

– в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. КонсультантПлюс: справочная правовая система (www.consultant.ru). Доступ из личного кабинета студента по ссылке https://study.tusur.ru/study/download/
2. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России (https://urait.ru/). Доступ из личного кабинета студента;
3. ЭБС «Лань»: электронно-библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.com/). Доступ из личного кабинета студента

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов
помещение для самостоятельной работы
634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.
Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
– 7-Zip
– GeoHTML (с возможностью удаленного доступа)
– Google Chrome
– Java SE Development Kit (с возможностью удаленного доступа)
– Kaspersky Endpoint Security для Windows
– LibreOffice (с возможностью удаленного доступа)
– Microsoft Office Standard 2013
– Microsoft Windows
– MonoDevelop (с возможностью удаленного доступа)
– OpenOffice (с возможностью удаленного доступа)

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с количеством посадочных мест не менее 22-24, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

13.1.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;

Согласована на портале № 58840

- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Кем устанавливается размер минимального взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме?

А. Органом местного самоуправления;
Б. Органом государственного жилищного надзора;
В. Субъектом Российской Федерации;
Г. Жилищно-эксплуатационной организацией.

2. Совет многоквартирного дома состоит...

А. Только из собственников помещений в многоквартирном доме;
Б. Только из собственников и их представителей;
В. Только из собственников и нанимателей жилых помещений;
Г. Только из жильцов многоквартирного дома.

3. Товарищество собственников жилья является...

А. Коммерческой корпоративной организацией;
Б. Коммерческой унитарной организацией;
В. Некоммерческой корпоративной организацией;
Г. Некоммерческой унитарной организацией.

4. Жилищный кооператив является ...

А. Коммерческой корпоративной организацией;
Б. Коммерческой унитарной организацией;
В. Некоммерческой корпоративной организацией;

Согласована на портале № 58840

Г. Некоммерческой унитарной организацией.

5. Государственный жилищный инспектор является должностным лицом ...

А. Государственного органа субъекта Российской Федерации;

Б. Органа местного самоуправления;

В. Государственного учреждения;

Г. Муниципального учреждения.

6. Что не включается в стандарты управления многоквартирным домом:

А прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).

Б организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

В предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

7. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат:

А все работники организации, в том числе ее руководитель.

Б уполномоченный работодателем работник, осуществляющий функции по охране труда.

В руководитель организации.

8. Что должны обеспечить проводимые осмотры общего имущества многоквартирного дома:

А своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан.

Б прохождение работ по контролю за состоянием, поддержанию в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

В выполнение минимального перечня услуг и работ, необходимого для надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома.

9. Допустимо ли установление льготных цен и тарифов на тепловую энергию для отдельных потребителей:

А в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;

Б нет;

В да, в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации, при условии компенсации разницы между установленным льготным тарифом и экономически обоснованным за счет бюджета субъекта Российской Федерации.

10. В каких многоквартирных домах собственники помещений на своем общем собрании обязаны избрать совет многоквартирного дома:

А в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем четыре квартиры;

Б в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем шестнадцать квартир;

В во всех многоквартирных домах, вне зависимости от способа управления.

11. Перепланировка жилого помещения – это:

а) изменение конфигурации жилого помещения, не требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

б) изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

в) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

г) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, не требующие внесения изменений в технический паспорт жило-

Согласована на портале № 58840

го помещения.

12. Какие помещения не относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда?

а) жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;

б) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

в) служебные жилые помещения;

г) жилые помещения, находящееся в собственности граждан или организаций.

13. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются:

а) по договору найма специализированного жилого помещения или договору безвозмездного пользования;

б) по результатам аукциона;

в) по результатам конкурса;

г) только за арендную плату.

14. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги собственника состоит из:

а) платы за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, платы за коммунальные услуги;

б) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения;

в) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения, взноса на капитальный ремонт;

г) определяется в каждом субъекте России самостоятельно.

15. Членство в товариществе собственников жилья возникает:

а) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

б) у нанимателя помещения в доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

в) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании распоряжения органа местного самоуправления;

г) у нанимателя в многоквартирном доме на основании устного заявления о вступлении в товарищество собственников жилья.

16. Какая правовая форма установлена для предоставления органами местного самоуправления освободившейся комнаты в коммунальной квартире гражданам, которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления?

а) договор коммерческого найма;

б) договор социального найма;

в) договор купли-продажи;

г) договор аренды;

17. Какой установлен порядок определения количества голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме?

а) пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в доме;

б) пропорционально размеру внесенного пая;

в) каждый собственник обладает одним голосом;

г) количество голосов определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

18. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения относится к полномочиям:

а) органов местного самоуправления

б) органов государственной власти субъектов РФ

в) Бюро технической инвентаризации

г) Правления

19. Жилищный фонд коммерческого использования находится:

а) только в частной собственности;

б) только в собственности муниципальных образований;

в) только в федеральной собственности;

Согласована на портале № 58840

г) в любой собственности.

20. В общую площадь жилого помещения не включаются:

а) балконы и лоджии;

б) кухни и коридоры;

в) подсобные помещения;

г) ванные и туалетные комнаты.

14.1.2. Темы контрольных работ

Жилищное право

1. Сколько жилищно-эксплуатационных организаций могут управлять одним многоквартирным домом?

А. 1

Б. 2

В. 3

Г. 4

2. Является ли фасад многоквартирного дома общим имуществом?

А. Является;

Б. Является по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме?

В. Является по решению органа местного самоуправления;

Г. Не является.

3. Является ли кровля многоквартирного дома общим имуществом?

А. Является;

Б. Является по решению общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме?

В. Является по решению органа местного самоуправления;

Г. Не является.

4. Каким органом устанавливается норматив потребления коммунальных услуг?

А. Органом тарифного регулирования;

Б. Органом государственного жилищного надзора;

В. Органом местного самоуправления;

Г. Жилищно-эксплуатационной организацией.

5. Органом управления ТСЖ является ...

А. Общее собрание членов ТСЖ и правление;

Б. Общее собрание членов ТСЖ;

В. Правление ТСЖ;

Г. Общее собрание членов ТСЖ, правление и ревизионная комиссия.

6. Какая норма предоставления установлена для жилых помещений маневренного фонда?

а) 12 кв.м. на одного члена семьи;

б) 6 кв.м. на одного члена семьи;

в) 14 кв.м. на одного члена семьи;

г) 10 кв.м. на одного члена семьи.

7. На какой срок заключается договор социального найма жилого помещения?

а) на определенный срок;

б) на 5 лет;

в) на 25 лет;

г) бессрочно;

8. При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола

а) допускается только с их согласия

б) допускается, если предоставление отдельных помещений невозможно

в) не допускается

г) допускается только с их согласия, за исключением супругов

9. Согласно Конституции РФ жилищное законодательство относится к ведению:

Согласована на портале № 58840

а) Российской Федерации

б) Российской Федерации и субъектов РФ

в) Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований

г) субъектов РФ и муниципальных образований

10. Жилое помещение предназначено:

а) для проживания граждан;

б) пользования гражданами и юридическими лицами;

в) занятия индивидуальной трудовой деятельностью;

г) любых целей по усмотрению собственника.

14.1.3. Темы опросов на занятиях

1. При способе управления управляющей организацией проект перечня услуг и работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома составляется и представляется собственникам помещений в многоквартирном доме для утверждения:

А любым из собственников помещений в этом доме

Б самой управляющей организацией

В общим собранием собственников помещений многоквартирного дома

2. Работа аварийно-диспетчерской службы осуществляется:

А круглосуточно

Б в соответствии с графиком, согласованным с органом местного самоуправления

В в соответствии с режимом работы, утвержденным руководителем управляющей организации

3. Проведение экспертизы качества коммунальной услуги вправе инициировать:

А любой заинтересованный участник проверки качества коммунальной услуги

Б потребитель, или по его заявлению - представитель государственной жилищной инспекции Российской Федерации, представитель общественного объединения потребителей

В потребитель или исполнитель коммунальных услуг

4. Периодичность оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме:

А определяется с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации, при этом по решению собственников помещений в многоквартирном доме может устанавливаться более частая периодичность оказания услуг и выполнения работ, чем это предусмотрено законодательством Российской Федерации

Б утверждается управляющей организацией самостоятельно, с учетом конструктивных элементов многоквартирного дома, наличия и состава внутридомовых инженерных систем, обеспечивающих предоставление потребителям коммунальных услуг тех видов, которые могут быть предоставлены с использованием таких внутридомовых инженерных систем

В устанавливается органом местного самоуправления в зависимости от наличия и состава внутридомовых инженерных систем, обеспечивающих предоставление потребителям коммунальных услуг тех видов, которые могут быть предоставлены с использованием таких внутридомовых инженерных систем, наличия земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома

5. К чьей компетенции относится принятие решения о выдаче лицензии или отказе в ее выдаче соискателю лицензии:

А лицензионной комиссии субъекта Российской Федерации

Б руководителя органа государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации

В Главного государственного жилищного инспектора

6. Что не включается в стандарты управления многоквартирным домом:

А прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, предусмотренных Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 г. № 491, а также их актуализация и восстановление (при необходимости).

Согласована на портале № 58840

Б организация оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

В предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

7. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда подлежат:

А все работники организации, в том числе ее руководитель.

Б уполномоченный работодателем работник, осуществляющий функции по охране труда.

В руководитель организации.

8. Что должны обеспечить проводимые осмотры общего имущества многоквартирного дома:

А своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан.

Б прохождение работ по контролю за состоянием, поддержанию в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

В выполнение минимального перечня услуг и работ, необходимого для надлежащего содержания общего имущества многоквартирного дома.

9. Допустимо ли установление льготных цен и тарифов на тепловую энергию для отдельных потребителей:

А в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации;

Б нет;

В да, в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации, при условии компенсации разницы между установленным льготным тарифом и экономически обоснованным за счет бюджета субъекта Российской Федерации.

10. В каких многоквартирных домах собственники помещений на своем общем собрании обязаны избрать совет многоквартирного дома:

А в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем четыре квартиры;

Б в многоквартирном доме, в котором не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем шестнадцать квартир;

В во всех многоквартирных домах, вне зависимости от способа управления.

11. Под переустройством жилого помещения понимается:

А установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующего внесения изменения в технический паспорт жилого помещения;

Б изменение конфигурации, требующей внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

В установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования.

12. Подлежит ли деятельность по управлению многоквартирными домами лицензированию?

А. Подлежит;

Б. Подлежит, но требуется только коммерческим организациям;

В. Подлежит, но требуется только некоммерческим организациям;

Б. Не подлежит.

13. Какие из перечисленных услуг не являются коммунальными услугами?

А. Отопления;

Б. Холодное и горячее водоснабжения;

В. Содержание и ремонт общего имущества;

Г. Электроснабжение.

14. При каком способе управления многоквартирным домом не создается совет многоквартирного дома?

А. При управлении многоквартирного дома ТСЖ, ЖК;

Согласована на портале № 58840

Б. При управлении многоквартирного дома УК;

В. При непосредственном управлении многоквартирным домом;

Г. Совет многоквартирного дома создается при любом способе управления многоквартирным домом.

15. В каком органе регистрируется ТСЖ в качестве юридического лица?

А. ФНС;

Б. Министерство юстиции РФ;

В. Росреестр;

Г. Орган местного самоуправления.

16. До какого числа по общему правилу вносился плата за жилищно-коммунальные услуги?

А. До 1 числа;

Б. До 5 числа;

В. До 10 числа;

Г. До 15 числа.

17. Какая норма предоставления установлена для жилых помещений маневренного фонда?

А12 кв.м. на одного члена семьи;

Б 6 кв.м. на одного члена семьи;

В 14 кв.м. на одного члена семьи;

Г 10 кв.м. на одного члена семьи.

18. На какой срок заключается договор социального найма жилого помещения?

А на определенный срок;

Б на 5 лет;

В на 25 лет;

Г бессрочно;

19. При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола

А допускается только с их согласия

Б допускается, если предоставление отдельных помещений невозможно

В не допускается

Г допускается только с их согласия, за исключением супругов

20. Согласно Конституции РФ жилищное законодательство относится к ведению:

А Российской Федерации

Б Российской Федерации и субъектов РФ

В Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований

Г субъектов РФ и муниципальных образований

14.1.4. Зачёт

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. С какими категориями лиц заключается договор социального найма?

а) с любыми лицами;

б) с малоимущими, нуждающимися в жилье за плату;

в) с малоимущими и лицами отдельных категорий, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату;

г) с любыми лицами, нуждающимися в жилье бесплатно или за доступную плату.

2. Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется:

а) органом местного самоуправления;

б) государственной жилищной инспекцией;

в) бюро технической инвентаризации;

г) органом, избираемым общим собранием собственников жилья;

3. Товариществом собственников жилья признается:

а) коммерческая организация, объединение собственников;

Согласована на портале № 58840

б) коммерческая организация, объединение собственников помещений;

в) некоммерческая организация, объединение собственников помещений в многоквартирном доме;

г) некоммерческая организация, объединение собственников;

4. Что такое учетная норма?

а) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан жилой площадью в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

б) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется размер общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма;

в) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

г) минимальный размер площади жилого помещения, исходя из которой определяется уровень обеспеченности граждан в целях предоставления льгот по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

5. В каких случаях не допускается обмен жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма?

а) если жилые помещения расположены в разных населенных пунктах на территории РФ;

б) если обмениваемое жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания;

в) если жилые помещения расположены в одном населенном пункте на территории РФ;

г) если обмениваемые жилые помещения имеют различную жилую площадь;

6. Какая норма предоставления установлена для жилых помещений маневренного фонда?

а) 12 кв.м. на одного члена семьи;

б) 6 кв.м. на одного члена семьи;

в) 14 кв.м. на одного члена семьи;

г) 10 кв.м. на одного члена семьи.

7. На какой срок заключается договор социального найма жилого помещения?

а) на определенный срок;

б) на 5 лет;

в) на 25 лет;

г) бессрочно;

8. При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола

а) допускается только с их согласия

б) допускается, если предоставление отдельных помещений невозможно

в) не допускается

г) допускается только с их согласия, за исключением супругов

9. Согласно Конституции РФ жилищное законодательство относится к ведению:

а) Российской Федерации

б) Российской Федерации и субъектов РФ

в) Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований

г) субъектов РФ и муниципальных образований

10. Жилое помещение предназначено:

а) для проживания граждан;

б) пользования гражданами и юридическими лицами;

Согласована на портале № 58840

в) занятия индивидуальной трудовой деятельностью;

г) любых целей по усмотрению собственника.

11. Перепланировка жилого помещения – это:

а) изменение конфигурации жилого помещения, не требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

б) изменение конфигурации жилого помещения, требующее внесения изменений в технический паспорт жилого помещения;

в) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

г) установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, не требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения.

12. Какие помещения не относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда?

а) жилые помещения в домах системы социального обслуживания населения;

б) жилые помещения для социальной защиты отдельных категорий граждан;

в) служебные жилые помещения;

г) жилые помещения, находящееся в собственности граждан или организаций.

13. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются:

а) по договору найма специализированного жилого помещения или договору безвозмездного пользования;

б) по результатам аукциона;

в) по результатам конкурса;

г) только за арендную плату.

14. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги собственника состоит из:

а) платы за содержание жилого помещения, взноса на капитальный ремонт, платы за коммунальные услуги;

б) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения;

в) платы за пользование жилым помещением, платы за коммунальные услуги, платы за содержание и ремонт жилого помещения, взноса на капитальный ремонт;

г) определяется в каждом субъекте России самостоятельно.

15. Членство в товариществе собственников жилья возникает:

а) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

б) у нанимателя помещения в доме на основании заявления о вступлении в товарищество собственников жилья;

в) у собственника помещения в многоквартирном доме на основании распоряжения органа местного самоуправления;

г) у нанимателя в многоквартирном доме на основании устного заявления о вступлении в товарищество собственников жилья.

16. Какая правовая форма установлена для предоставления органами местного самоуправления освободившейся комнаты в коммунальной квартире гражданам, которые обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее нормы предоставления?

а) договор коммерческого найма;

б) договор социального найма;

в) договор купли-продажи;

Согласована на портале № 58840

г) договор аренды;

17. Какой установлен порядок определения количества голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме?

а) пропорционально доле в праве общей собственности на общее имущество в доме;

б) пропорционально размеру внесенного пая;

в) каждый собственник обладает одним голосом;

г) количество голосов определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

18. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения относится к полномочиям:

а) органов местного самоуправления

б) органов государственной власти субъектов РФ

в) Бюро технической инвентаризации

г) Правления

19. Жилищный фонд коммерческого использования находится:

а) только в частной собственности;

б) только в собственности муниципальных образований;

в) только в федеральной собственности;

г) в любой собственности.

20. В общую площадь жилого помещения не включаются:

а) балконы и лоджии;

б) кухни и коридоры;

в) подсобные помещения;

г) ванные и туалетные комнаты.

14.1.5. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

Согласована на портале № 58840

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 58840