МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
_____ П.Е. Троян

«___» _____ 2016 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Уровень основной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Форма обучения: **очная**

Факультет систем управления (ФСУ)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

Курс 2

Семестр 4

Учебный план набора 2013, 2014 годов

Распределение рабочего времени:

Виды учебной работы	Семестр 4	Всего	Единицы
1. Лекции	36	36	часов
2. Лабораторные работы	—	—	часов
3. Практические занятия (семинары)	18	18	часов
4. Курсовой проект/работа (аудиторная)	—	—	часов
5. Всего аудиторных занятий (сумма 1–4)	**54**	**54**	**часа**
6. Из них в интерактивной форме	17	17	часов
7. Самостоятельная работа студентов (СРС)	54	54	часа
8. Всего (без экзамена) (сумма 5, 7)	108	108	часов
9. Самостоятельная работа на подготовку, сдачу экзамена	—	—	часов
10. Общая трудоемкость (сумма 8, 9)	**108**	**108**	**часов**
(в зачетных единицах)	3	3	ЗЕТ

Зачет — 4 (четвертый) семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 6391

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 298 от « 29 » 6 2016 г.

Лист согласований

Рабочая программа для дисциплины **«Теория организации» (Б1.Б.12)** составлена с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки бакалавра 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2014 г. № 1567, рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «___» _____ 20__ г., протокол № _____.

Разработчик:

Ст. преподаватель _____ Кудряшова Л.В.

Зав. кафедрой АОИ _____ Ехлаков Ю.П.

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрами направления подготовки (специальности).

Декан ФСУ _____ Сенченко П.В.

Зав. профилирующей
выпускающей кафедрой _____ Ехлаков Ю.П.

Методист кафедра АОИ _____ Коновалова Н.В.

Согласована на портале № 6391

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины — формирование у студентов профессиональных знаний, практических умений и навыков по анализу, проектированию и совершенствованию систем организационного управления, необходимых для успешной реализации полученных знаний и навыков на практике.

Основными задачами являются: изучение теоретических знаний о сущности организаций, их свойствах, законах, о структуре и функциях организаций, о современных тенденциях в развитии организационных систем; приобретение практических умений и навыков относительно анализа деятельности организации, формирования организационных структур и постановки задач управления функционированием организаций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина **«Теория организации» (Б1.Б.12)** относится к базовой части дисциплин блока Б1 ОПОП. Для эффективного освоения дисциплины студент должен знать: общие положения теории управления, функции и методы управления, основы государственного и муниципального управления.

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления». Дисциплина является базовой для изучения следующих дисциплин: «Основы управления персоналом», «Деловые коммуникации», «Методы принятия управленческих решений», «Моделирование и анализ бизнес-процессов», «Планирование и проектирование организаций».

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общепрофессиональных:

- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (**ОПК-2);**

профессиональной в проектной деятельности:

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования **(ПК-14).**

В рамках **формирования компетенции ОПК-2** по окончании изучения дисциплины **студент должен:**

знать:

- основные понятия теории организации;
- закономерности строения и функционирования организаций;

уметь:

- декомпозировать и описывать деятельность организации;
- формировать цели управления организацией и выбирать методы управления;

владеть:

- методиками регламентации деятельности организации.

В рамках **формирования компетенции ПК-14** по окончании изучения дисциплины **студент должен:**

знать:

- основные типы организационных структур;
- функции управления организацией;
- основные тенденции развития организаций;

уметь:

- разрабатывать проекты организационной структуры;
- осуществлять оценку организационной структуры;

владеть:

- методами анализа и синтеза организационных структур.

Этап овладения компетенциями в процессе освоения ОПОП: 4 семестр.

Согласована на портале № 6391

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 4
Аудиторные занятия (всего), в том числе:	**54**	**54**
Лекции	36	36
Практические занятия (семинары)	18	18
Самостоятельная работа (всего), в том числе:	**54**	**54**
Проработка лекционного материала	9	9
Подготовка к практическим занятиям	24	24
Выполнение индивидуального задания (ИЗ)	21	21
Общая трудоемкость, ч	**108**	**108**
Зачетные единицы Трудоемкости	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Наименование раздела дисциплины	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа студента	Всего час. (без экзамена)	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1. Введение в теорию организации	4	2	5	11	ОПК-2
2. Закономерности организации	10	4	14	28	ОПК-2
3. Организационные структуры	12	4	14	30	ОПК-2, ПК-14
4. Функции управления организацией	6	4	14	24	ОПК-2, ПК-14
5. Развитие организаций	4	4	7	15	ОПК-2, ПК-14
Итого	**36**	**18**	**54**	**108**	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Раздел дисциплины	Содержание разделов	Трудоемкость, ч	ОК, ПК
1. Введение в теорию организации	Предмет изучения теории организации. Понятие организации. Свойства социальной организации. Различные классификации организаций (по типам, по назначению, по размеру, по правовому статусу).	2	ОПК-2
	История возникновения и развития теории организации, характеристика основных научных школ: классической школы, школы «человеческих отношений», школы системного подхода и школы процессного подхода.	2	
2. Закономерности организации	Организация как система. Понятие системы. Место организации в классификации систем. Свойства иерархичности, эмерджентности. Понятие структуры. Понятия открытых и закрытых систем. Закономерности организаций, как открытых систем.	4	
	Закономерности организаций, как развивающихся систем. Процессы самостабилизации, самоорганизации и развития. Организация как управляемая система. Понятия цели, управления. Кибернетическая схема управления. Закон необходимого разнообразия, закон информированности - упорядоченности, принцип обратной связи. Закономерности организаций, как социальных систем.	6	

Согласована на портале № 6391

Раздел дисциплины	Содержание разделов	Трудоемкость, ч	ОК, ПК
3. Организационные структуры	Структура подчиненности. Распределение сфер управления по вертикали и по горизонтали. Виды департаментализации. Специализация и координация. Диапазон контроля. Структура власти и ответственности. Виды власти. Понятие делегирования полномочий, принципы делегирования. Участие в управлении. Централизация и децентрализация, основные отличия централизованного и децентрализованного принятия решений.	6	ОПК-2, ПК-14
	Типы организационных структур. Характеристика простой структуры. Характеристика функционально ориентированной структуры. Характеристика дивизиональной структуры. Характеристика матричной структуры. Характеристика сетевой структуры. Организационное проектирование. Основные компоненты проектирования, типы организационных проектов. Выбор проекта.	6	ОПК-2, ПК-14
4. Функции управления организацией	Классификация функций управления организацией. Планирование. Виды планирования. Структура коммуникаций. Направления коммуникаций в организации. Схемы (сети коммуникаций). Процесс коммуникации, характеристики информации, причины плохих коммуникаций.	4	
	Функции руководства. Стили руководства. Теория МакГрегора. Роль мотивации в процессе руководства. Инструменты мотивации. Контроль. Содержание контроля. Основные принципы эффективного контроля.	2	
5. Развитие организаций	Жизненный цикл организаций. Уровни организационной зрелости компаний. Современные тенденции развития организаций. Современные информационные технологии в управлении организацией.	4	ОПК-2, ПК-14
Итого:		**36**	

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) дисциплинами и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) дисциплин и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Номера разделов данной дисциплины (подраздел 5.1)				
		1	2	3	4	5
Предшествующие дисциплины						
1.	Теория управления		+		+	
2.	Основы государственного и муниципального управления	+				
Последующие дисциплины						
1.	Моделирование и анализ бизнес-процессов	+	+	+		
2.	Основы управления персоналом				+	
3.	Деловые коммуникации				+	
4.	Методы принятия управленческих решений			+	+	
5.	Планирование и проектирование организаций			+	+	+

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Л	ПЗ	СРС	Формы контроля
ОПК-2	+	+	+	Тестовый опрос, отчет по практической работе, защита индивидуального задания
ПК-14	+	+	+	

Л – лекция, ПЗ – практические и семинарские занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Согласована на портале № 6391

6. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Методы организации обучения	Формы организации обучения, ч			
	Л	ПЗ	СРС	Всего
Работа в группах	–	10	–	10
Презентация-дискуссия (разбор конкретных ситуаций)	3	–	–	3
Доклад-презентация (защита ИЗ) с обсуждением	4	–	–	4
Поисковый метод	–	–	10	10
Исследовательский метод	–	–	8	8
Итого интерактивных занятий	7	10	18	35
Из них аудиторных	**8**	**10**	**–**	**17**

7. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ — *не предусмотрен*

8. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)

Раздел дисциплины	Тематика практических занятий	Трудо-емкость, ч	Компетенции ОК, ПК
1	Характеристика организации	2	ОПК-2
2	Структурная модель деятельности организации	2	ОПК-2
	Модель взаимодействия организации со средой	2	ОПК-2
3	Формирование организационной структуры	2	ОПК-2, ПК-14
	Экспертная оценка организационной структуры	2	ОПК-2, ПК-14
4	Формирование структуры коммуникаций	2	ОПК-2, ПК-14
	Выбор стиля руководства	2	ОПК-2, ПК-14
5	Формирование стратегических целей организации	4	ОПК-2, ПК-14
Итого		**18**	

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч						ОК, ПК	Контроль выполнения работы
	По разделам дисциплины					Всего по виду СРС		
	1	2	3	4	5			
1. Проработка лекционного материала	2	2	2	2	1	**9**		Тестовый опрос
2. Подготовка к практическим занятиям	3	6	6	6	3	**24**	ОПК-2, ПК-14	Отчет по практической работе
3. Выполнение творческого индивидуального задания «Системный анализ деятельности организации» (организация предлагается преподавателем либо по выбору студента)	–	6	6	6	3	**21**		Защита ИЗ
Всего по разделу дисциплины	**5**	**14**	**14**	**14**	**7**	**54**		

10. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ — *не предусмотрено*

11. РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ДЛЯ ОЦЕНКИ УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ

Рейтинговый балл студенту начисляется за работу в семестре с учетом полноты, качества и срока выполнения следующих заданий:

1) тесты – **35 баллов** (7 тестов, максимальный балл по каждому тесту – 5);

Согласована на портале № 6391

2) работа на практических занятиях – **40 баллов** (8 работ, максимальный балл по каждой работе – 5);

3) творческое задание – **25 баллов**.

Общая сумма баллов в семестре – 100.

Таблица 11.1 Распределение рейтинговых баллов в течение семестра

Элементы контроля	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1 КТ и 2 КТ	Максимальный балл за период между 2 КТ и концом семестра	Всего
Тестирование	5	15	15	35
Выполнение практических работ	10	20	10	40
Выполнение ИЗ	5	10	10	25
Итого максимум за период:	**20**	**45**	**35**	**100**
Суммарный итог	**20**	**65**	**100**	**100**

Таблица 11.2. Пересчет баллов в оценки за контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	Оценка
≥ 90 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 50% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 50 % от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

Таблица 11.3 Пересчет суммы баллов в традиционную и международную оценку

Оценка (ФГОС)	Итоговая сумма баллов (максимум 100)	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	**90 – 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**80 – 89**	B (очень хорошо)
	70 – 79	C (хорошо)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**60 – 69**	D (удовлетворительно)
	50 – 69	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	**< 50**	F (неудовлетворительно)

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

12.1. Основная литература

1. Веснин В.Р. Теория организации в схемах: учеб. пособие для вузов. – М.: Проспект, 2013. – 126 с. В библиотеке ТУСУРА 10 экз.

2. Силич М.П. Основы теории систем и системного анализа: учеб. пособие / М.П. Силич, В.А. Силич. – Томск: Изд-во Томск. гос. ун-та систем управления и радиоэлектроники, 2013. – 340 с. [Электронный ресурс]: научно-образовательный портал ТУСУРа. – URL: https://edu.tusur.ru/training/publications/5452

12.2. Дополнительная литература

1. Мильнер Б.З. Теория организации : Учебник для вузов / Б. З. Мильнер. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2008. – 794 с. – ISBN 978-5-16-003167-5 (гриф УМО, 10 экз. в библиотеке ТУСУРа).

2. Силич М.П. Теория организации : Учебное пособие для вузов / М.П. Силич, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : ТУСУР, 2003. – 136 с. – ISBN 5-86889-176-7 (гриф СибРУМЦ, 25 экз. в библиотеке ТУСУРа).

Согласована на портале № 6391

2. Потей Л.В. Теория организации : учебное пособие / Л. В Потей, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : [б. и.], 2007. – 142 с. (17 экз. в библиотеке ТУСУРа)

3. Иванова Т. Ю. Теория организации : Учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, В. И. Приходько. – М. : КноРус, 2006. – 382 с. – ISBN 5-85971-205-7 (1 экз. в библиотеке ТУСУРа).

12.3. Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Для обеспечения дисциплины используются следующие УМП:

1. Методические указания к выполнению практических и самостоятельных работ по дисциплине «Теория организации» / М.П. Силич. – Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2012. – 26 с. [Электронный ресурс]: сайт кафедры АОИ ТУСУРа. – URL: http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Prakticheskie_i_samostojatelnye_raboty_po_TO_file__309_5748.docm.

2. Вопросы для тестового контроля знаний по дисциплине «Теория организации» / М.П. Силич. – Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2011. – 10 с. [Электронный ресурс]: сайт кафедры АОИ ТУСУРа. – URL: http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Voprosy_dlja_kontrolja_znanij_po_TO_file__305_7313.pdf.

12.4. Необходимые базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Образовательный портал университета (http://edu.tusur.ru, http://lib.tusur.ru); электронные информационно-справочные ресурсы вычислительных залов кафедры АОИ.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Аудитории с мультимедийным оборудованием для проведения лекционных и практических занятий.

Согласована на портале № 6391

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

Кафедра автоматизации обработки информации (АОИ)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой
АОИ

_____Ю.П. Ехлаков

«____»_____2016
г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ»

по направлению подготовки 38.03.04
«Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата)
для учебного плана набора 2013–2014 гг.

Разработчик

Ст. преподаватель кафедры
АОИ

_____Кудряшова Л.В.

«____»_____2016 г.

Согласована на портале № 6391

Томск 2016

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины «Теория организации» и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

При описании фонда оценочных средств по учебной дисциплине используется нижеприведенная терминология.

Компетенция – комплекс взаимосвязанных аспектов профессиональной деятельности, складывающихся из знаний, умений, навыков и/или опыта, объединенных с потенциальной способностью и готовностью студента (выпускника) справляться с решением задач, обусловленных видами и объектами профессиональной деятельности.

Этапы освоения компетенции – логически увязанные части жизненного цикла освоения компетенции

Оценочные средства – совокупность контрольных /контрольно-измерительных и методических материалов, необходимых для определения степени сформированности компетенций по конкретной дисциплине.

Контрольные материалы оценочного средства – конкретные задания, позволяющие определить результативность учебно-познавательной и проектной деятельности студента.

Показатели оценивания компетенций – сформулированные на содержательном уровне требования к освоению компетенции, распределенные по этапам ее формирования и обусловленные видами и объектами профессиональной деятельности, обобщенными трудовыми функциями профессиональных стандартов,

Критерии оценивания компетенций – правило дифференциации показателя уровня освоения компетенции

Таблица 1 – Обобщенная модель формирования содержания показателей оценивания компетенции

Этапы	Обобщенные показатели		
	Теоретические основы	Методологические основы	Инструментальные основы
Знать	Обладает знаниями теоретического материала, в том числе по содержанию терминов, понятий, взаимосвязей между ними	Обладает знаниями по технологиям решения профессиональных задач	Обладает знаниями в области инструментальных средств (программной и/или программно-аппаратной реализации профессиональных задач)
Уметь	Обладает умениями по использованию теоретического материала для решения профессиональных задач	Обладает умениями адаптации технологий решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях	Обладает умениями применения инструментальных средств для решения профессиональных задач на контрольных (модельных) заданиях
Владеть	Обладает навыками и/или опытом преобразования (трансформации) теоретического материала в рамках получения нового знания	Обладает навыками и/или опытом адаптации технологий решения профессиональных задач для реальных данных / ситуаций / условий	Обладает навыками и / или опытом применения инструментальных средств для решения профессиональных задач для реальных данных / ситуа-

Согласована на портале № 6391

			ций / условий

Таблица 2 – Шкала оценивания уровня освоения компетенции

Уровни освоения компетенции	Экзаменационная оценка / дифференцированный зачет	Зачет
Неудовлетворительный	неудовлетворительно	не зачтено
Пороговый	удовлетворительно	зачтено
Базовый	хорошо	зачтено
Высокий	отлично	зачтено

2. КОМПЕТЕНЦИИ, ЭТАПЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать, уметь, владеть
ПК-14	способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	

Для оценки качества степени освоения компетенций по дисциплине используются следующие оценочные средства.

Промежуточная аттестация

Зачет – устный опрос студента (диалог преподавателя со студентом), целью которого состоит в выявлении индивидуальных достижений студента по пониманию основных положений теории организации как методологии проектирования организации.

Текущая аттеста*ция* (текущий контроль освоения компетенций)

Тестирование – учебная технология, позволяющая измерять знания, умения и навыки студентов, состоящая из тестовых заданий и формализованных процедур проведения, обработки и анализа результатов.

Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой раскрытие в письменном виде содержания исследуемой темы, где автор посредством анализа источников раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, формулирует выводы и предложения.

Доклад – публичное выступление студента, в процессе которого представляются результаты его самостоятельной работы.

Презентация – продукт самостоятельной деятельности студента, суть создания которого заключается в представлении учебного материала в виде набора слайдов и спецэффектов для сопровождения публичного выступления.

Согласована на портале № 6391

3. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Компетенция ОПК-2

ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Этапы формирования компетенции, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 4.

Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в таблице 5.

Таблица 4 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
Описание показателей	– свойства социальной организации; различные классификации организаций (по типам, по назначению, по размеру, по правовому статусу); – характеристику основных научных школ: классической школы, школы «человеческих отношений», школы системного подхода и школы процессного подхода; – свойства иерархичности, эмерджентности, понятия структуры, открытых и закрытых систем, закономерности организаций, как открытых систем; – понятие цели управления, кибернетическую схема управления; закон необходимого разнообразия, закон информированности - упорядоченности, принцип обратной связи; закономерности организаций, как социальных систем.	- декомпозировать и описывать деятельность организации; – формировать цели управления организацией и выбирать методы управления – применять полученные знания для проектирования нормативных документов, определяющих процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты); – составлять и работать с должностными регламентами.	– методиками регламентации деятельности организации; – работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность.
Виды занятий	Лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа	Практические занятия (семинары), самостоятельная работа	Практические занятия (семинары), самостоятельная работа

Согласована на портале № 6391

Используемые оценочные средства	Тестирование, устный опрос, экзамен	Реферат, доклад, презентация, кейс-задача	Реферат, доклад, презентация, кейс-задача

Согласована на портале № 6391

Таблица 5 – Критерии и уровни оценивания компетенции

Уровни оценивания	Критерии оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Способен перечислить основные понятия, свойства различных типов организаций и самостоятельно раскрыть их содержание; дать характеристику основных научных школ: классической школы, школы «человеческих отношений», школы системного подхода и школы процессного подхода; определить принципиальную разницу между ними. Способен описать свойства иерархичности, эмерджентности, понятия структуры, открытых и закрытых систем, закономерности организаций, как открытых систем; понятие цели управления, кибернетическую схему управления; закон необходимого разнообразия, закон информированности - упорядоченности, принцип обратной связи; закономерности организаций, как социальных систем.	— декомпозировать и описывать деятельность организации; – формировать цели управления организацией и выбирать методы управления – применять полученные знания для проектирования нормативных документов, определяющих процедуры, иерархию, субординацию и взаимодействие в организации и вне ее (положения, административные и должностные регламенты); составлять и работать с должностными регламентами.	– методиками регламентации деятельности организации; – навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность – может эффективно применить передовой зарубежный опыт.
Хорошо (базовый уровень)	Способен перечислить основные понятия, свойства различных типов организаций и самостоятельно раскрыть их содержание; дать характеристику основных научных школ: классической школы, школы «человеческих отношений», школы системного подхода и школы процессного подхода. Способен описать свойства иерархичности, эмерджентности, понятия структуры, открытых и закрытых систем, закономерности организаций, как открытых систем; понятие цели управления, кибернетическую схему управления; принцип обратной связи; закономерности организаций, как социальных систем	- декомпозировать и описывать деятельность организации; – формировать цели управления организацией и выбирать методы управления; – составлять и работать с должностными регламентами	– методиками регламентации деятельности организации; – навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность – может применить передовой зарубежный опыт, пользуясь инструктивными и справочными материалами

Согласована на портале № 6391

Удовлетворительно (пороговый уровень)	Способен перечислить основные понятия, свойства различных типов организаций дать характеристику одной из основных научных школ: классической школы, школы «человеческих отношений», школы системного подхода и школы процессного подхода; корректно определить значение понятия через выбор из предложенного списка вариантов	- декомпозировать и описывать деятельность организации; – формировать цели управления организацией; – составлять и работать с должностными регламентами	Способен использовать нормативные документы, регламентирующие деятельность организаций. Владеет навыками заполнения шаблонных документов. Может проанализировать и выявить передовой зарубежный опыт, периодически обращаясь за помощью к преподавателю.

3.2. Компетенция ПК-14

ПК-14: способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Этапы формирования компетенции, показатели и используемые оценочные средства представлены в таблице 6.

Критерии и уровни оценивания компетенции на каждом этапе приведены в таблице 7.

Таблица 6 – Этапы, показатели и используемые оценочные средства формирования компетенции

Состав	Показатели оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
Описание показателей	Распределение сфер управления по вертикали и по горизонтали. Виды департаментализации. Специализация и координация. Диапазон контроля. Структура власти и ответственности. Понятие делегирования полномочий, принципы делегирования. Участие в управлении. Основные отличия централизованного и децентрализованного принятия решений. Типы организационных структур. Организационное проектирование. Основные компоненты проектирования, типы организационных проектов. Выбор проекта. Классификация функций управления организацией. Планирование. Направления коммуникаций в организации. Схемы (сети коммуникаций). Функции руководства. Стили руководства. Роль мотивации в процессе руководства. Инструменты мотивации. Содержание, принципы контроля. Жизненный цикл организаций. Современные тенденции развития организаций. Современные информационные технологии в управлении организацией.	разрабатывать проекты организационной структуры; осуществлять оценку организационной структуры	методами анализа и синтеза организационных структур
Виды занятий	Лекции, практические занятия (семинары), самостоятельная работа	Практические занятия, самостоятельная работа	Практические занятия, самостоятельная работа
Используемые	Тестирование,	Реферат, доклад,	Реферат, доклад,

Согласована на портале № 6391

оценочные средства	устный опрос, экзамен	презентация, кейс-задача	презентация, кейс-задача

Таблица 7 – Критерии и уровни оценивания компетенции

Уровни оценивания	Критерии оценивания компетенций по этапам		
	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Виды департаментализации. Виды участия в управлении. Основные отличия централизованного и децентрализованного принятия решений. Типы организационных структур. Организационное проектирование. Основные компоненты проектирования, типы организационных проектов. Классификацию функций управления организацией. Планирование. Схемы (сети коммуникаций). Функции руководства. Стили руководства. Инструменты мотивации. Содержание, принципы контроля. Жизненный цикл организаций. Современные тенденции развития организаций. Современные информационные технологии в управлении организацией.	разрабатывать проекты эффективной организационной структуры матричного и сетевого типа; осуществлять оценку организационной структуры	методами анализа и синтеза организационных структур, может эффективно применить передовой зарубежный опыт.
Хорошо (базовый уровень)	Виды департаментализации. Виды участия в управлении. Основные отличия централизованного и децентрализованного принятия решений. Типы организационных структур. Организационное проектирование. Основные компоненты проектирования, типы организационных проектов. Классификацию функций управления организацией. Планирование. Схемы (сети коммуникаций). Функции руководства. Стили руководства. Инструменты мотивации. Содержание, принципы контроля. Жизненный цикл организаций. Современные информационные технологии в управлении организацией.	разрабатывать проекты организационной структуры матричного и сетевого типа; осуществлять оценку организационной структуры	методами анализа и синтеза организационных структур, может применить передовой зарубежный опыт, пользуясь инструктивными и справочными материалами.
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Виды департаментализации. Некоторые виды участия в управлении. Некоторые отличия централизованного и децентрализованного принятия решений. Типы организационных структур. Классификацию функций управления организацией. Планирование. Функции руководства. Стили руководства. Инструменты мотивации. Содержание, принципы контроля. Жизненный цикл организаций.	разрабатывать проекты организационной структуры простого и функционально-ориентированного типа; осуществлять оценку организационной структуры	– методами анализа и синтеза организационных структур, – может проанализировать и выявить передовой зарубежный опыт, периодически обращаясь за помощью к преподавателю.

Согласована на портале № 6391

4. КОНТРОЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация реализуется посредством проведения экзамена. Экзаменационная оценка может быть проставлена по рейтингу (таблица 8), полученному студентом по результатам освоения компетенции в течение семестра либо проведен в формате устного опроса. Экзаменационная оценка выставляется при успешном выполнении всех текущих элементов контроля: подготовке реферата, доклада с презентацией, участии в решении кейс-задач на семинарах, представлении отчетов по самостоятельной работе. Для проведения экзамена составляются билеты. В состав билета входят 2 теоретических вопроса.

Таблица 8 – Балльно-рейтинговая шкала оценивания

Оценка	Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен	Оценка (ECTS)
5 (отлично) (зачтено)	**90 - 100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85 – 89**	B (очень хорошо)
	75 – 84	C (хорошо)
	70 - 74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65 – 69**	
	60 - 64	E (посредственно)
2 (неудовлетворительно), (не зачтено)	**Ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

Список теоретических вопросов для проведения экзамена (пример)

1. Понятие организации в широком смысле. Понятие социальной организации. Свойства организации.
2. Характеристика матричной организационной структуры.
3. Классификация организаций.
4. Характеристика сетевых организационных структур
5. Классическая школа и школа человеческих отношений теории организации.
6. Классификация функций управления организацией. Распределение функций по уровням управления.
7. Системный и процессный подходы в теории организации.
8. Классификация планов организации.
9. Закономерности организации, как системы.
10. Технология планирования в организации. Анализ ситуации

4.2. Текущая аттестация (текущий контроль освоения компетенций)

4.2.1. Тестирование

Тестирование проводится в целях оперативного мониторинга качества усвоения теоретического и практического материала (таблица 9).

Таблица 9 – Шкала оценивания компетенций при тестировании

Шкала оценивания	Уровень освоения компетенции			
	Высокий уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	

Согласована на портале № 6391

Удельный вес правильных ответов по темам дисциплины, связанным с соответствующей компетенцией, %	Более 90	70–90	50–70	

Пример вопросов для тестирования

Тест. Что такое «организованность» в широком смысле?

Варианты ответа:

1. Мера связности компонент системы.
2. Мера устойчивости системы
3. Мера управляемости системы.
4. Мера упорядоченности системы.
5. Мера неупорядоченности (беспорядка)

4.2.2. Практические (семинарские) занятия

Темы практических занятий приведены ниже.

1. Декомпозиция деятельности предприятия.
2. Структурное описание видов деятельности.
3. ***Модель взаимодействия организации с внешней средой***
4. ***Формирование структуры подчиненности организации***
5. ***Формирование структуры коммуникаций***
6. Экспертная оценка организационной структуры
7. ***Формирование стратегических целей организации***
8. Выбор стиля руководства

4.2.3. Контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Научные школы теории организации
2. Закономерности строения и функционирования организаций
3. Типы организационных структур.
4. Функции управления организацией
5. Развитие организаций

Пример варианта контрольной работы:

1.Назвать 5 основных отличий между основными положениями теории Ф.Тейлора и теории А.Файоля.

2.Привести примеры организаций, в которых применяются положения теории «человеческих отношений»

3.Какие виды моделей используются в системном подходе?

4.Описать конкретные процессы, подвергшиеся переосмыслению и перепроектированию**.**

4.2.4. Кейс-задача

В ходе работы над кейс-задачей студенту предлагается проблемное задание, в котором ему необходимо осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Пример проблемного задания, предлагаемого для решения

Рассматривается деятельность конкретного муниципального предприятия. Необходимо:

1. декомпозировать деятельность предприятия,
2. сделать структурное описание видов деятельности.

Согласована на портале № 6391

3. построить модель взаимодействия организации с внешней средой

4. сформировать структуру подчиненности

5. сформировать структуру коммуникаций

Оценивается степень проработанности проблемной ситуации, апеллирование к нормативно-правовым источникам, эффективность и результативность предложенных решений.

4.2.5. Самостоятельная работа

Самостоятельная работа проводится перед каждым практическим занятием и, в случае, если студент не успел закончить практическую работу в аудитории, после занятия. Таким образом, темы самостоятельной работы совпадают с темами практических занятий. Содержание работы по каждой теме включает три задания (первые два задания выполняются до практического занятия, третье – после):

1. Изучение теории, необходимой для проведения практического занятия. Для изучения теории дается список рекомендуемой литературы.

2. Сбор информации о конкретной организации (как реально существующей, так и гипотетической), необходимой для проведения занятия. Осуществляется на основе изучения литературных источников (книг, статей в журналах, в сборниках), публикаций в Интернете, законодательных, нормативно-правовых актов, знаний и опыта коллег и знакомых. Источники информации выбираются студентом самостоятельно.

3. Оформление результатов практического занятия. Составляется отчет в рукописном или в печатном виде (с помощью MS Word).

Примерный список организаций:

1. Предприятие по производству мясных полуфабрикатов.
2. Салон красоты и здоровья.
3. Поликлиника
4. Предприятие по производству мебели

Оценивается степень проработанности темы, апеллирование к нормативно-правовым источникам, умение интерпретировать данные из НПА, умение привести примеры теоретическим положениям, умение представить материал интересным и доступным образом.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются методические материалы.

5.1. Основная литература

1. Веснин В.Р. Теория организации в схемах: учеб. пособие для вузов. – М.: Проспект, 2013. – 126 с. В библиотеке ТУСУРА 10 экз.

5.2. Дополнительная литература

1. Мильнер Б.З. Теория организации : Учебник для вузов / Б. З. Мильнер. – 6-е изд., перераб. и доп. – М. : Инфра-М, 2008. – 794 с. – ISBN 978-5-16-003167-5 (гриф УМО, 10 экз. в библиотеке ТУСУРа).

2. Силич М.П. Теория организации : Учебное пособие для вузов / М.П. Силич, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск : ТУСУР, 2003. – 136 с. – ISBN 5-86889-176-7 (гриф СибРУМЦ, 25 экз. в библиотеке ТУСУРа).

2. Потей Л.В. Теория организации : учебное пособие / Л. В Потей, Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. – Томск, 2007. – 142 с. (17 экз. в библиотеке ТУСУРа)

3. Иванова Т. Ю. Теория организации : Учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, В. И. Приходько. – М. : КноРус, 2006. – 382 с. – ISBN 5-85971-205-7 (1 экз. в библиотеке ТУСУРа).

5.3. Учебно-методические пособия и программное обеспечение

Для обеспечения дисциплины используются следующие УМП:

1. Методические указания к выполнению практических и самостоятельных работ по дисциплине «Теория организации» / М.П. Силич. – Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2012. – 26 с. [Электронный ресурс] // сайт кафедры АОИ ТУСУРа. URL:

Согласована на портале № 6391

http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Prakticheskie_i_samostojatelnye_raboty_po_TO_file__309_5748.docm.

2. Вопросы для тестового контроля знаний по дисциплине «Теория организации» / М.П. Силич. – Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2011. – 10 с. [Электронный ресурс] // сайт кафедры АОИ ТУСУРа. URL: http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Voprosy_dlja_kontrolja_znanij_po_TO_file__305_7313.pdf.

3. **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Справочная правовая система «Гарант» *(Некоммерческая версия) установлена в компьютерных классах кафедры АОИ*

5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Аудитории с мультимедийным оборудованием для проведения лекционных занятий. Компьютерные классы для лабораторных занятий. Доступ в Интернет из компьютерных классов

Согласована на портале № 6391