МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НКО

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**
Курс: **3**
Семестр: **5, 6**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	5 семестр	6 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Практические занятия	4	4	8	часов
Самостоятельная работа	64	58	122	часов
Контрольные работы		2	2	часов
Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	72	72	144	часов
			4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	6	
Контрольные работы	6	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 65546

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтёрстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития.
2. Формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтёрской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтёров).
3. Приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтёров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

1.2. Задачи дисциплины

1. Ознакомить обучающихся с базовыми знаниями в области организации добровольческой (волонтёрской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями.
2. Сформировать умения для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения.
3. Включить студентов в социально значимую деятельность.
4. Сформировать у студентов лидерскую позицию, развить инициативу и общественную активность.
5. Повысить интерес обучающихся к выбранной профессии, выработать понимание её социальной значимости.
6. Овладеть навыками работы в коллективе.
7. Сформировать общекультурные компетенции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.03.19.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		

Согласована на портале № 65546

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия, основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии	Обучающийся знает основные нормы, приёмы, методы и технологии, используемые в групповой коммуникации при организации и реализации добровольческой (волонтёрской) деятельности
	УК-3.2. Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды	Обучающийся умеет устанавливать контакты, обеспечивающие успешное осуществление добровольческой (волонтёрской) деятельности, применять основные методы и нормы социального взаимодействия при реализации добровольческой (волонтёрской) деятельности
	УК-3.3. Владеет основными методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; учитывает мнения и особенности поведения окружающих; ориентирован на результат	Обучающийся владеет знаниями о способах построения конструктивного общения (взаимодействия) в команде, учитывает особенности коммуникации субъектов и объектов реализации добровольческой (волонтёрской) деятельности
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		5 семестр	6 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	8	10
Лекционные занятия	8	4	4
Практические занятия	8	4	4
Контрольные работы	2		2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	122	64	58

Согласована на портале № 65546

Подготовка к тестированию	80	64	16
Подготовка к зачету с оценкой	26		26
Подготовка к контрольной работе	16		16
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость (в часах)	144	72	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	2	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
5 семестр					
1 Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	2	2	32	36	УК-3
2 Многообразие форм добровольческой (волонтёрской) деятельности	2	2	32	36	УК-3
Итого за семестр	4	4	64	72	
6 семестр					
3 Организация работы с волонтёрами	2	2	28	34	УК-3
4 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	2	2	30	34	УК-3
Итого за семестр	4	4	58	66	
Итого	8	8	122	138	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
5 семестр			

Согласована на портале № 65546

1 Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	Понятие добровольчества (волонтёрства), добровольческой (волонтёрской) организации, организатора добровольческой (волонтёрской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтёрства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтёрства). Возможности добровольчества (волонтёрства) в решении вопросов местного значения, социальноэкономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.	2	УК-3
	Итого	2	
2 Многообразие форм добровольческой (волонтёрской) деятельности	Цели и задачи добровольческой (волонтёрской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтёрской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтёрства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтёрской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтёрства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтёрский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.	2	УК-3
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
6 семестр			

Согласована на портале № 65546

3 Организация работы с волонтёрами	Организация работы с волонтёрами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтёрской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтёрской) деятельности и добровольческих (волонтёрских) организаций. Мотивация волонтёров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтёров, эпизодических волонтёров и волонтёров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтёров.	2	УК-3
	Итого	2	
4 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	Инновации в добровольчестве (волонтёрстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтёрской деятельности). Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтёрами и волонтёрскими организациями.	2	УК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
6 семестр			
1	Контрольная работа	2	УК-3
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

Согласована на портале № 65546

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
5 семестр			
1 Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	Понятие добровольчества (волонтёрства), добровольческой (волонтёрской) организации, организатора добровольческой (волонтёрской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтёрства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтёрства). Возможности добровольчества (волонтёрства) в решении вопросов местного значения, социальноэкономическом развитии регионов и достижении целей национального развития.	2	УК-3
	Итого	2	
2 Многообразие форм добровольческой (волонтёрской) деятельности	Цели и задачи добровольческой (волонтёрской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтёрской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтёрства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтёрской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтёрства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтёрский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.	2	УК-3
	Итого	2	
	Итого за семестр	4	
6 семестр			

Согласована на портале № 65546

3 Организация работы с волонтёрами	Организация работы с волонтёрами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтёрской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтёрской) деятельности и добровольческих (волонтёрских) организаций. Мотивация волонтёров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтёров, эпизодических волонтёров и волонтёров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтёров.	2	УК-3
	Итого	2	
4 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	Инновации в добровольчестве (волонтёрстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтёрской деятельности). Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики. Управление рисками в работе с волонтёрами и волонтёрскими организациями.	2	УК-3
	Итого	2	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
5 семестр				

Согласована на портале № 65546

1 Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	Подготовка к тестированию	32	УК-3	Тестирование
	Итого	32		
2 Многообразие форм добровольческой (волонтёрской) деятельности	Подготовка к тестированию	32	УК-3	Тестирование
	Итого	32		
Итого за семестр		64		
6 семестр				
3 Организация работы с волонтёрами	Подготовка к зачету с оценкой	12	УК-3	Зачёт с оценкой
	Подготовка к контрольной работе	8	УК-3	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	8	УК-3	Тестирование
	Итого	28		
4 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	Подготовка к зачету с оценкой	14	УК-3	Зачёт с оценкой
	Подготовка к контрольной работе	8	УК-3	Контрольная работа
	Подготовка к тестированию	8	УК-3	Тестирование
	Итого	30		
Итого за семестр		58		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет с оценкой
Итого		126		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
УК-3	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Организация добровольческой деятельности: учебно-методическое пособие / Н. С. Антонова, Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. Улан-Удэ: БГУ, 2021. 202 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/166867.

7.2. Дополнительная литература

Согласована на портале № 65546

1. Крикунова В. А., Артюшенкова Е.В. Добровольчество в молодёжной среде: учебн. пособие. Чита: ЗабГУ, 2021. 178 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/271478 .

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО: Методические рекомендации для практических занятий и самостоятельной работы / А. Жукова - 2022. 19 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9793.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 307 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Интерактивная панель;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- Adobe Reader;

Согласована на портале № 65546

- Google Chrome;
- Microsoft Office 2013;
- Windows 10;
- Yandex;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)

Согласована на портале № 65546

1 Волонтёрство как ресурс личностного роста и общественного развития	УК-3	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Многообразие форм добровольческой (волонтёрской) деятельности	УК-3	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Организация работы с волонтёрами	УК-3	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями	УК-3	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Согласована на портале № 65546

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. «Волонтёр» в дословном переводе означает:
   а) человек, который работает безвозмездно, стремится внести свой вклад в реализации социально значимых проектов
   б) «доброволец», который безвозмездно занимается социально значимой деятельностью
   в) человек, добровольно взявший на себя какую либо работу
   г) «доброволец», без принуждения участвующий в каком-либо социально-значимом проекте
2. Согласно определению «добровольцы» - это:
   а) лицо, осуществляющее какую либо деятельность добровольно, а также зачастую безвозмездно
   б) доброволец, человек, предпочитающий быть участников, а не зрителем, не ожидающий оплаты своего труда
   в) это люди, которые совершают общественно полезные деяния без материальной выгоды или какой либо компенсации
   г) физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг
3. Цели благотворительной деятельности определены в следующем нормативно-правовом акте:
   а) Об основах социального обслуживания в Российской Федерации: Федеральный закон от 28 декабря2013 № 442-ФЗ
   б) О концепции долгосрочно социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года: Распоряжение Правительства от 17 ноября 2008 № 1662
   в) О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтёрстве): Федеральный закон от 11 августа 1995 № 135-ФЗ
   г) Об общественных объединениях: Федеральный закон от 19 мая 1995 № 82-ФЗ
4. Что из перечисленного относится к благотворительной деятельности:
   а) развитие частного бизнеса
   б) организация клубов по интересам
   в) содействие укрепления мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению

Согласована на портале № 65546

социальных, национальных, религиозных конфликтов
г) содействие укреплению престижа и роли частных инициатив в обществе

5. Стать добровольцем (волонтёром) может:
а) любой гражданин, достигший совершеннолетия или 14 лет с письменного согласия родителей или лиц, их заменяющих
б) любой гражданин Российской Федерации в возрасте от 10 до 55 лет
в) любой гражданин Российской Федерации независимо от возраста
г) любой гражданин Российской Федерации, достигший возраста 16 лет
6. Среди многообразия благотворительных форм волонтёр имеет право выбрать тот вид деятельности, который:
а) ему предложит организация
б) имеется в наличии
в) ему наиболее интересен
г) он придумает сам
7. Что из перечисленного верно? «Труд волонтёра (добровольца)…»:
а) …не оплачивается
б) …не оплачивается, однако, компенсации подлежат расходы волонтёра, связанные с его деятельностью
в) …оплачивается в исключительных случаях
г) ...оплачивается в полном объёме
8. Каким документом определяется труд волонтёра (добровольца)?
а) запись в трудовой книжке
б) трудовое соглашение
в) волонтёрский договор
г) договор ГПХ
9. Оказание профессиональной помощи благотворительным, общественным и иным некоммерческим организациям на безвозмездной основе – это:
а) волонтёрство
б) благотворительность
в) pro bono
г) краудфайдинг
10. Для чего нужен Стандарт поддержки добровольчества (волонтёрства) в регионах?
а) снять все барьеры для развития добровольчества (волонтёрства)
б) контролировать работу общественных и добровольческих (волонтёрских) групп и организаций
в) координировать деятельность добровольческих (волонтёрских) организаций и объединений
г) законодательно закрепить лучшие практики добровольческой (волонтёрской) деятельности
11. Волонтёрский менеджмент – это:
а) система, позволяющая оправдать ожидания и надежды добровольцев (волонтёров), а также способствующая организации их эффективной деятельности, направленной на достижение миссии, целей и задач организации
б) управленческая система работы с кадровым потенциалом, выражающаяся в проведении мероприятий по привлечению добровольцев (волонтёров)
в) организационная деятельность по развитию добровольчества (волонтёрства) с целью координации работы проектных команд, направленная на решение общественных задач
г) деятельность рабочей группы, состоящей из организаторов добровольческой (волонтёрской) деятельности, направленная на выявление и поиск талантливой молодёжи, их привлечение и обучение в рамках достижения целевых показателей деятельности организации
12. Когда празднуют Международный День добровольцев?
а) последнее воскресенье ноября
б) 5 декабря
в) 29 февраля
г) 14 октября

Согласована на портале № 65546

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры
2. Организационно-правовые формы НКО
3. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России
4. Примеры добровольных объединений граждан в истории России
5. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом
6. Волонтёрство как практика гражданского общества: понятие и явление
7. Исторические корни добровольческой деятельности в России
8. Современные формы и направления волонтёрской деятельности
9. Масштабы участия россиян в волонтёрской деятельности
10. Примеры развития волонтёрских практик за рубежом
11. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации
12. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтёрства) в России
13. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтёрства) и СО НКО
14. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтёрства) и СО НКО
15. Инфраструктура развития волонтёрской деятельности и СО НКО
16. Организационные структуры НКО
17. Виды, уровни и органы управления в НКО
18. Особенности функционирования СО НКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний
19. Виды ресурсов СО НКО, ресурсы как объект управления
20. Проблемы прозрачности и доступности информации о СО НКО
21. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО
22. Задачи и технологии взаимодействия с СО НКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтёрской деятельности, внедрению инноваций
23. Мотивирование волонтёров и сотрудников СО НКО
24. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания
25. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтёрами
26. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СО НКО и волонтёрами
27. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СО НКО и волонтёрами
28. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами
29. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности
30. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов
31. Инструменты оценки социальной эффективности
32. Оценка проектов СО НКО: подходы и ограничения
33. Оценка эффективности деятельности СО НКО: методы и возможности применения
34. Оценка эффективности волонтёрской деятельности: методы и границы применения
35. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны
36. Методы оценки волонтёрского труда
37. Специфика организации корпоративного волонтёрства
38. Принципы организации деятельности волонтёрских центров образовательных организаций высшего образования
39. Место оценки волонтёрской деятельности в менеджменте НКО
40. Отраслевые направления развития добровольчества
41. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания
42. Добровольчество в образовании и культуре
43. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта
44. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

Согласована на портале № 65546

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Каковы основные принципы организации работы с волонтёрами (добровольцами)?
2. Как и кем определяются границы ответственности добровольцев (волонтёров), организаторов добровольческой (волонтёрской) деятельности и добровольческих (волонтёрских) организаций?
3. Как работать с мотивацией и профессиональным выгоранием волонтёров (добровольцев)?
4. Для чего нужны инновации в добровольчестве (волонтёрстве) и деятельности социально ориентированных НКО?
5. Какие существуют формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтёрской деятельности)?
6. Как необходимо осуществлять взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики?
7. Какие риски могут возникнуть в работе с волонтёрами и волонтёрскими организациями и как ими управлять?

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения

Согласована на портале № 65546

С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 65546

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР
протокол № 9 от «14» 12 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Заведующий обеспечивающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Доцент, каф. ИСР	А.В. Куренков	Согласовано, ec52f417-686f-4b44-8e5f-39af9707eca0

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. ИСР	А.В. Жукова	Разработано, 495682ba-6938-4af7-9a85-5ddbadcafd75

Согласована на портале № 65546