МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ П.Е. Троян
«19» 12 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МЕНЕДЖМЕНТ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **39.03.02 Социальная работа**
Направленность (профиль) / специализация: **Социальная работа с различными категориями населения**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра истории и социальной работы (ИСР)**
Курс: **4**
Семестр: **7, 8**
Учебный план набора 2019 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	7 семестр	8 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Практические занятия	4	4	8	часов
Самостоятельная работа	98	55	153	часов
Контрольные работы	2		2	часов
Подготовка и сдача экзамена		9	9	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	108	72	180	часов
			5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Контрольные работы	7	1
Экзамен	8	

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Троян П.Е.
Должность: Директор департамента образования
Дата подписания: 19.12.2018
Уникальный программный ключ:
1c6cfa0a-52a6-4f49-aef0-5584d3fd4820

Томск

Согласована на портале № 65557

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Целью курса является формирование у студентов системных представлений о некоммерческом секторе как субъекте социальной работы в Российской Федерации, правовых, экономических, социальных, управленческих, организационных и других аспектах их деятельности.

1.2. Задачи дисциплины

1. Сформировать представление студентов об особенностях становления и работы социально ориентированных некоммерческих организаций в России и за рубежом.
2. Ознакомить студентов с функциями и принципами управления и администрирования в некоммерческих организациях, осуществляющих социальную работу.
3. Научить студентов на основе полученных знаний решать тактические и стратегические вопросы деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Индекс дисциплины: Б1.О.31.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-4.1. Знает основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Знает роль НКО в решении социальных проблем; историю развития некоммерческого сектора; основы управления в НКО, основы межсекторного социального партнерства, технологии работы НКО
	ОПК-4.2. Умеет оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Умеет решать практические задачи менеджмента НКО – вопросы тактического и стратегического управления в информационной, маркетинговой, финансовой, кадровой сферах, сфере фандрайзинга; оценивать эффективность деятельности НКО
	ОПК-4.3. Владеет навыками использования и контроля методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Владеет навыками анализа социальных явлений и процессов, связанных с гражданским обществом и деятельностью НКО; выстраивания стратегии менеджмента во всех сферах управления НКО
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 65557

-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		7 семестр	8 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	10	8
Лекционные занятия	8	4	4
Практические занятия	8	4	4
Контрольные работы	2	2	
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	153	98	55
Подготовка к тестированию	125	70	55
Подготовка к контрольной работе	28	28	
Подготовка и сдача экзамена	9		9
Общая трудоемкость (в часах)	180	108	72
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	3	2

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
7 семестр					
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	1	1	17	21	ОПК-4
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	1	1	20	22	ОПК-4
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	1	1	30	32	ОПК-4
4 Численность и динамика НКО в РФ	1	1	31	33	ОПК-4
Итого за семестр	4	4	98	106	
8 семестр					
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	1	1	25	27	ОПК-4
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	1	1	15	17	ОПК-4
7 Информационный менеджмент НКО	1	1	8	10	ОПК-4

Согласована на портале № 65557

8 Финансовый менеджмент НКО	1	1	7	9	ОПК-4
Итого за семестр	4	4	55	63	
Итого	8	8	153	169	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.
Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	Цели, задачи и особенности дисциплины ”Менеджмент НКО”. Назначение и место ее в системе теоретической подготовки специалиста. Принципы построения и структура курса. Научные основы менеджмента НКО.Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций. Место третьего сектора в структуре гражданского общества. НКО как основной компонент третьего сектора	1	ОПК-4
	Итого	1	
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	Рассмотрение особенностей становления некоммерческого сектора в России и его связи с исторической традицией благотворительности	1	ОПК-4
	Итого	1	
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	Правовое поле деятельности НКО: Конституция РФ, Гражданский кодекс, статусные законы и правовые акты. Организационно-правовые формы НКО и юридические вопросы их деятельности. Правовые основы предпринимательской деятельности НКО. Налогообложение НКО. Аспекты регистрации и отчетности НКО	1	ОПК-4
	Итого	1	
4 Численность и динамика НКО в РФ	Изучение статистических данных	1	ОПК-4
	Итого	1	
	Итого за семестр	4	
8 семестр			

Согласована на портале № 65557

5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	Значение институциональной среды межсекторного взаимодействия для устойчивой и эффективной работы социально значимых некоммерческих организаций. Правовые основы межсекторного взаимодействия в России. НКО и межсекторное социальное взаимодействие. Социальное партнерство как перспективная форма конструктивного межсекторного взаимодействия. Структура и механизмы социального партнерства	1	ОПК-4
	Итого	1	
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	1	ОПК-4
	Итого	1	
7 Информационный менеджмент НКО	Проблемы информационного менеджмента в НКО и их возможных путей решения	1	ОПК-4
	Итого	1	
8 Финансовый менеджмент НКО	Сущность финансового менеджмента НКО. Бюджеты НКО и подходы к их формированию. Привлечённые, государственные, собственные источники финансирования НКО. Основные процессы финансового управления НКО и их характеристика	1	ОПК-4
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.
Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1	Контрольная работа	2	ОПК-4
Итого за семестр		2	
Итого		2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.
Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Согласована на портале № 65557

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
7 семестр			
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	Научные основы менеджмента НКО. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций. Место третьего сектора в структуре гражданского общества.	1	ОПК-4
	Итого	1	
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	Развитие некоммерческого сектора в России и за рубежом: в Европе и США. Возникновение негосударственных некоммерческих организаций в России. Становление НКО в рамках авторитарной модели развития общества. Современное развитие некоммерческих организаций в нашей стране	1	ОПК-4
	Итого	1	
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	Правовое поле деятельности НКО: Конституция РФ, Гражданский кодекс, статусные законы и правовые акты. Организационно-правовые формы НКО и юридические вопросы их деятельности. Правовые основы предпринимательской деятельности НКО	1	ОПК-4
	Итого	1	
4 Численность и динамика НКО в РФ	Аспекты регистрации и отчётности НКО. Налогообложение НКО	1	ОПК-4
	Итого	1	
	Итого за семестр	4	
8 семестр			
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	Значение институциональной среды межсекторного взаимодействия для устойчивой и эффективной работы социально значимых некоммерческих организаций. Правовые основы межсекторного взаимодействия в России. НКО и межсекторное социальное взаимодействие. Структура и механизмы социального партнёрства	1	ОПК-4
	Итого	1	

Согласована на портале № 65557

6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	Сущность стратегического менеджмента НКО. Особенности стратегического подхода в НКО. Стратегическое планирование НКО. Методы разработки стратегических альтернатив НКО. Реализация стратегии в НКО. Перспективные направления развития НКО в России.	1	ОПК-4
	Итого	1	
7 Информационный менеджмент НКО	Информационное обеспечение процессов управления НКО. Управленческая информационная система. Формирование единого информационного пространства НКО через сетевое строительство. Особенности управления информационными ресурсами в НКО.	1	ОПК-4
	Итого	1	
8 Финансовый менеджмент НКО	Сущность финансового менеджмента НКО. Бюджеты НКО и подходы к их формированию. Привлечённые, государственные, собственные источники финансирования НКО. Основные процессы финансового управления НКО и их характеристика	1	ОПК-4
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
7 семестр				
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	Подготовка к тестированию	15	ОПК-4	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	17		

Согласована на портале № 65557

2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	Подготовка к тестированию	15	ОПК-4	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	5	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	20		
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	Подготовка к тестированию	25	ОПК-4	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	5	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	30		
4 Численность и динамика НКО в РФ	Подготовка к тестированию	15	ОПК-4	Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	16	ОПК-4	Контрольная работа
	Итого	31		
Итого за семестр		98		
8 семестр				
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	Подготовка к тестированию	25	ОПК-4	Тестирование
	Итого	25		
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	Подготовка к тестированию	15	ОПК-4	Тестирование
	Итого	15		
7 Информационный менеджмент НКО	Подготовка к тестированию	8	ОПК-4	Тестирование
	Итого	8		
8 Финансовый менеджмент НКО	Подготовка к тестированию	7	ОПК-4	Тестирование
	Итого	7		
Итого за семестр		55		
	Подготовка и сдача экзамена	9		Экзамен
Итого		162		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ОПК-4	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

Согласована на портале № 65557

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление в социальной работе: Учебное пособие / Н. А. Грик - 2017. 87 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/6710.

7.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент современной инновационной организации: Модульное учебное пособие / Л. В. Капилевич, А. Ф. Уваров, А. А. Чернышев, В. К. Жуков - 2009. 237 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/2621.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Менеджмент некоммерческой организации: Учебно-методическое пособие по практическим занятиям и самостоятельной работе / М. Н. Баранова - 2018. 30 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8218.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 230 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

Согласована на портале № 65557

- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Adobe Acrobat Reader DC – Russian;
- Far Manager 3 x64;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- Microsoft Office Standard 2013;
- Microsoft Windows;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения

Согласована на портале № 65557

дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Введение. НКО как основа гражданского общества и субъект социальной работы в России	ОПК-4	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 История становления некоммерческого сектора в России и за рубежом	ОПК-4	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Организационно-правовые основы деятельности НКО в России	ОПК-4	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Численность и динамика НКО в РФ	ОПК-4	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Межсекторное социальное партнёрство. Взаимодействие НКО и органов государственной власти	ОПК-4	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Стратегический менеджмент НКО: планирование и реализация	ОПК-4	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Информационный менеджмент НКО	ОПК-4	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
8 Финансовый менеджмент НКО	ОПК-4	Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Согласована на портале № 65557

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 65557

1. Для повышения эффективности социальной работы необходимо иметь устойчивые связи с социально ориентированными НКО. Что не влияло на развитие гражданского общества и некоммерческого сектора в России?
   А) развитие городов и городской культуры на Руси;
   Б) активное распространение христианской религии;
   В) демократические ценности народа;
   Г) глубокое развитие общинных отношений.
2. Что не отвечает □структурно-операционному□ подходу, принятому Организацией Объединенных Наций, к организациям гражданского общества?
   А) являются юридическим лицом;
   Б) не ведут предпринимательскую деятельность;
   В) не преследуют цель получения прибыли;
   Г) независимы от органов государственной власти.
3. Разрешать проблемы в сфере социальной работы в контакте с НКО необходимо на основе проведения опроса и мониторинга, учитывая функции некоммерческого сектора. Что не относится к его функции?
   А) системообразующая;
   Б) повышение гражданской активности;
   В) регулирование социальной сферы;
   Г) ценностнообразующая.
4. При совместных прикладных исследованиях с НКО, необходимо знать основополагающий документ о некоммерческих организациях в Российской Федерации. Что это за документ?
   А) Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ □О некоммерческих организациях□;
   Б) Федеральный закон "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ;
   В) Федеральный закон □О благотворительной деятельности и благотворительных организациях□ от 11.08.1995 N 135-ФЗ;
   Г) Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации 2009 г.
5. Стремясь к гармоничному сотрудничеству с НКО с целю повышения эффективности социальной работы необходимо знать их устав. Чего нет в уставе НКО?
   А) наименование некоммерческой организации;
   Б) порядок управления деятельностью;
   В) предмет и цели деятельности;
   Г) лица, являющиеся учредителями организации.
6. Результаты прикладных исследований и данные статистической отчетности очень важны в сотрудничестве с межрегиональными общественными объединениями. Что понимается под межрегиональными общественными объединениями, которые осуществляет свою деятельность на территориях?
   А) Менее половины субъектов Российской Федерации;
   Б) Более половины субъектов Российской Федерации;
   В) В пределах территории одного субъекта Российской Федерации;
   Г) В пределах территории органа местного самоуправления.
7. Планируя совместные с НКО опросы, мониторинги – необходимо учитывать их принципы создания и деятельности общественных объединений. Что не относится к таким принципам?
   А) Добровольности;
   Б) Равноправия;
   В) Самоуправления;
   Г) Свободы от государственного контроля.
8. Для эффективного сотрудничества в социальной сфере важно знать права НКО. Что не относится к правам общественного объединения?
   А) Свободно распространять информацию о своей деятельности;
   Б) Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
   В) Участвовать в политических выборах;
   Г) Учреждать средства массовой информации.
9. При сотрудничестве с НКО необходимо не упускать из виду их функции. Что не

относится к функциям некоммерческого сектора?
А) Системообразующая;
Б) Повышение гражданской активности;
В) Ценностнообразующая;
Г) Регулирование социальной сферы.

10. При выстраивании совместной деятельности НКО особенно важно помнить, что их работа в основном строится на труде добровольцев. Что же относится к добровольному благотворительному труду людей на благо нуждающихся в помощи?
А) Благотворительность;
Б) Волонтерство;
В) Меценатство;
Г) Милостыня.
11. Осуществляя опросы, мониторинг с участием волонтеров, необходимо учитывать их особенности. Что не относится к факторам, необходимым для работы волонтеров?
А) Помещение;
Б) Поддержка;
В) Обучение;
Г) Заработная плата.
12. Проводя опросы, мониторинг с целью повышения эффективности социальной работы важно знать и умело использовать мотивацию волонтеров. Что не является мотивом для волонтерства?
А) Идея;
Б) Потребность в общении;
В) Материальное стимулирование;
Г) Творческие возможности.
13. Совместная деятельность с НКО должна учитывать их источники финансирования. Что не считается собственным источникам финансирования НКО?
А) Доходы от предпринимательской деятельности;
Б) Гранты;
В) Доходы от основной деятельности;
Г) Членские взносы.
14. Опрос, мониторинг, данные статистической отчетности необходимы для повышения эффективности НКО. Что к формам некоммерческих организаций не относятся?
А) Общество с ограниченной ответственностью;
Б) Фонд;
В) Общественные объединения;
Г) Некоммерческое партнерство.
15. Для повышения эффективности государственных некоммерческих организаций необходимо опираться на прикладные исследования, данные статистической отчетности. Что не относится к формам государственных некоммерческих организаций?
А) Частное учреждение;
Б) Государственная корпорация;
В) Государственная компания;
Г) Бюджетное учреждение.
16. Процессы принятия и осуществления стратегических решений, центральное звено которых – выбор, основанный на сопоставлении собственного ресурсного потенциала НКО с возможностями и угрозами внешнего окружения, в котором организация действует. Что это за процесс?
А) Стратегический менеджмент НКО;
Б) Социальный маркетинг;
В) Анализ текущего состояния НКО;
Г) Планирование.
17. При разработке стратегии НКО необходимо осуществлять прикладные исследования. Что не входит в процесс стратегического планирования в НКО?
А) Формулирование социально значимой проблемы;
Б) Определение стратегических целей и задач деятельности НКО;
В) Составление плана действий, ресурсообеспечение деятельности организации;

Согласована на портале № 65557

Г) Составление бизнес-плана.

18. Чтобы изучать и формировать потребности потребителей и удовлетворять их более эффективными методами, чем конкуренты при условии повышения благосостояния всех членов общества, необходимо использовать?
    А) Социальный маркетинг;
    Б) Маркетинг;
    В) Менеджмент;
    Г) Конкурентоспособность.
19. Социальный маркетинг не обходится без опроса и мониторинга. Что не является функцией социального маркетинга?
    А) Комплексное изучение рынка;
    Б) Осуществление ценовой политики;
    В) Реклама и стимулирование сбыта;
    Г) Налаживание внешний коммуникаций НКО.
20. Пытаясь разрешать проблемы в сфере социальной работы на основе проведения прикладных исследований важно учитывать человеческий ресурс. Что не относится к человеческим ресурсам НКО?
    А) Учредители;
    Б) Волонтеры;
    В) Представители контролирующих органов власти;
    Г) Штатные сотрудники.

Согласована на портале № 65557

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Сущность гражданского общества в России.
2. История развития гражданского общества.
3. НКО как институт гражданского общества.
4. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций.
5. Организационно-правовые формы общественных объединений.
6. Правовые основы создания и учреждения НКО.
7. Управление некоммерческой организацией.
8. Создание общественных объединений, их права и обязанности, принципы деятельности.
9. Численность и динамика НКО в РФ.
10. Социальная база некоммерческого сектора.
11. Состояние сектора негосударственных некоммерческих организаций.
12. Условия, необходимые для привлечения волонтеров.
13. Мотивы волонтерства.
14. Способы поощрения волонтеров.
15. Планирование работы волонтеров.
16. Взаимодействие НКО и органов исполнительной власти: основные особенности гражданского участия.
17. Участие СО НКО в процессах открытости ОИВ.
18. Общественные советы.
19. Общественный контроль в деятельности СО НКО.
20. Государственная поддержка СО НКО.
21. Социальное предпринимательство как способ работы третьего сектора.
22. Участие СО НКО в производстве социальных услуг.
23. Социальное проектирование как форма работы НКО.

9.1.3. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Научные основы менеджмента НКО.
2. Основные подходы к пониманию НКО, определение некоммерческих организаций.
3. Место третьего сектора в структуре гражданского общества.
4. НКО как основной компонент третьего сектора.
5. Налогообложение НКО.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление

Согласована на портале № 65557

студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

Согласована на портале № 65557

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 65557

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ИСР
протокол № 12 от «18» 10 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Заведующий обеспечивающей каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Заведующий кафедрой, каф. ИСР	М.Ю. Ким	Согласовано, ed789cd8-2cc6-4431-a59e-8f386b1d44fa
Доцент, каф. ИСР	А.В. Куренков	Согласовано, ec52f417-686f-4b44-8e5f-39af9707eca0

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. ИСР	О.С. Терентьева	Разработано, b8115422-ad3a-4ce6-ae2a-555c124dbfb6

Согласована на портале № 65557