МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень образования: **высшее образование - магистратура**
Направление подготовки / специальность: **38.04.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление бизнесом**
Форма обучения: **заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **1, 2**
Семестр: **2, 3**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	2 семестр	3 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	4	4	8	часов
Практические занятия	4	8	12	часов
Самостоятельная работа	64	20	84	часов
Подготовка и сдача зачета		4	4	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	72	36	108	часов
			3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет	3

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 65627

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у обучающихся целостного представления и знаний по использованию законодательства, регулирующего правоотношения в сфере предпринимательской деятельности, навыков в поиске нормативных документов, умений их анализировать и применять при управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование знаний о принципах, функциях, категориях дисциплины, нормах предпринимательского права.
2. Формирование навыков правильного ориентирования в действующем законодательстве, регулирующем предпринимательские правоотношения.
3. Формирование навыков управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Специализированный модуль (hard skills – HS).
Индекс дисциплины: Б1.О.02.03.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		

Согласована на портале № 65627

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает основы управления проектом, оценки результатов проектной деятельности	Знает место и специфику правоотношений в сфере предпринимательской деятельности, особенности правового статуса субъектов предпринимательской деятельности, договорных отношений, а также основы управления проектом, оценки результатов проектной деятельности.
	УК-2.2. Умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график, составлять проектную документацию, представлять результаты проекта, координировать работу участников проекта	Способен применять на практике основные методы предпринимательского права; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношениями в сфере предпринимательской деятельности; находить, исследовать, анализировать и давать оценку нормативно-правовым актам, регулирующим предпринимательские правоотношения; составлять проектную документацию, представлять результаты проекта, координировать работу участников проекта.
	УК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Владеет приемами анализа нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательские правоотношения; навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры	
		2 семестр	3 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	20	8	12
Лекционные занятия	8	4	4

Согласована на портале № 65627

Практические занятия	12	4	8
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	84	64	20
Подготовка к тестированию	36	28	8
Подготовка к устному опросу / собеседованию	28	28	
Подготовка к контрольной работе	8	8	
Подготовка к зачету	12		12
Подготовка и сдача зачета	4		4
Общая трудоемкость (в часах)	108	72	36
Общая трудоемкость (в з.е.)	3	2	1

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без зачета)	Формируемые компетенции
2 семестр					
1 Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предмет, метод, принципы, система предпринимательского права	1	1	12	14	УК-2
2 Субъекты предпринимательства: индивидуальные предприниматели	1	1	16	18	УК-2
3 Субъекты предпринимательства: юридические лица	1	1	20	22	УК-2
4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	1	1	16	18	УК-2
Итого за семестр	4	4	64	72	
3 семестр					
5 Правовой режим имущества в хозяйственном обороте	1	2	5	8	УК-2
6 Сделки в предпринимательской деятельности	1	2	5	8	УК-2
7 Обязательства и договоры в сфере предпринимательства	1	2	5	8	УК-2
8 Защита и охрана прав и интересов субъектов предпринимательских отношений	1	2	5	8	УК-2
Итого за семестр	4	8	20	32	
Итого	8	12	84	104	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 65627

2 семестр			
1 Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предмет, метод, принципы, система предпринимательского права	Понятие предпринимательства. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Экономические, социальные и социальные правовые условия предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Понятие, предмет, метод, принципы предпринимательского права.	1	УК-2
	Итого	1	
2 Субъекты предпринимательства: индивидуальные предприниматели	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правосубъектность.	1	УК-2
	Итого	1	
3 Субъекты предпринимательства: юридические лица	Понятие юридического лица. Способы создания юридического лица. Порядок ликвидации юридического лица. Организационно - правовые формы юридических лиц.	1	УК-2
	Итого	1	
4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Сущность и содержание несостоятельности (банкротства). Признаки несостоятельности (банкротства).	1	УК-2
	Итого	1	
	Итого за семестр	4	
3 семестр			
5 Правовой режим имущества в хозяйственном обороте	Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Имущественные права предпринимателей. Понятие и содержание права собственности. Проблема единства права собственности. Формы собственности (частная, публичная собственность). Основания приобретения права собственности. Момент приобретения права собственности.	1	УК-2
	Итого	1	

Согласована на портале № 65627

6 Сделки в предпринимательской деятельности	Понятие, основание и классификация сделок. Условия действительности сделок. Форма сделок. Последствия несоблюдения формы сделки. Нотариальное удостоверение сделки. Государственная регистрация сделки.	1	УК-2
	Итого	1	
7 Обязательства и договоры в сфере предпринимательства	Понятие и содержание обязательства. Классификация обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Основания перемены лиц в обязательстве. Уступка права требования. Перевод долга. Виды способов обеспечения исполнения обязательств. Понятие, значение договора для хозяйственного оборота Российской Федерации.	1	УК-2
	Итого	1	
8 Защита и охрана прав и интересов субъектов предпринимательских отношений	Понятие и функции ответственности предпринимателей. Обеспечение законности и юридическая ответственность в сфере предпринимательства. Основные способы защиты прав предпринимателей.	1	УК-2
	Итого	1	
Итого за семестр		4	
Итого		8	

5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1 Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предмет, метод, принципы, система предпринимательского права	История предпринимательства в России и в мире. Источники предпринимательского законодательства.	1	УК-2
	Итого	1	

Согласована на портале № 65627

2 Субъекты предпринимательства: индивидуальные предприниматели	Основные принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской деятельности. Утрата статуса индивидуального предпринимателя: правовые последствия.	1	УК-2
	Итого	1	
3 Субъекты предпринимательства: юридические лица	Товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество. Производственные кооперативы.	1	УК-2
	Итого	1	
4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства). Процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Правовые последствия признания банкротом субъекта предпринимательской деятельности.	1	УК-2
	Итого	1	
	Итого за семестр	4	
3 семестр			
5 Правовой режим имущества в хозяйственном обороте	Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Основания и порядок прекращения права собственности. Понятие и содержание права частной собственности. Объекты права частной собственности. Право собственности на земельные участки. Основания прекращения права собственности.	2	УК-2
	Итого	2	
6 Сделки в предпринимательской деятельности	Понятие, основания недействительности сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия признания сделок недействительными. Понятие и виды реституции. Основания недопущения реституции. Исковая давность по требованиям о признании сделок недействительными и о применении последствий недействительности сделок.	2	УК-2
	Итого	2	

Согласована на портале № 65627

7 Обязательства и договоры в сфере предпринимательства	Неустойка: понятие, виды и общая характеристика. Залог как способ обеспечения исполнения обязательств. Виды залога. Понятие и характеристика поручительства. Виды поручительства. Содержание правоотношения и его форма. Задаток. Понятие, виды, предмет задатка. Банковская гарантия. Понятие, сущность и виды банковской гарантии. Право удержания, его функции и значение. Принцип свободы договора. Порядок заключения договора. Содержание договора. Условия договора: существенные, предписываемые и инициативные.	2	УК-2
	Итого	2	
8 Защита и охрана прав и интересов субъектов предпринимательских отношений	Судебная форма защиты прав. Нотариальная форма защиты прав.	2	УК-2
	Итого	2	
Итого за семестр		8	
Итого		12	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предмет, метод, принципы, система предпринимательского права	Подготовка к тестированию	6	УК-2	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	УК-2	Устный опрос / собеседование
	Итого	12		
2 Субъекты предпринимательства: индивидуальные предприниматели	Подготовка к тестированию	6	УК-2	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	УК-2	Устный опрос / собеседование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-2	Контрольная работа
	Итого	16		

Согласована на портале № 65627

3 Субъекты предпринимательства: юридические лица	Подготовка к тестированию	8	УК-2	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	УК-2	Устный опрос / собеседование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-2	Контрольная работа
	Итого	20		
4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	Подготовка к тестированию	8	УК-2	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	УК-2	Устный опрос / собеседование
	Итого	16		
Итого за семестр		64		
3 семестр				
5 Правовой режим имущества в хозяйственном обороте	Подготовка к зачету	3	УК-2	Зачёт
	Подготовка к тестированию	2	УК-2	Тестирование
	Итого	5		
6 Сделки в предпринимательской деятельности	Подготовка к зачету	3	УК-2	Зачёт
	Подготовка к тестированию	2	УК-2	Тестирование
	Итого	5		
7 Обязательства и договоры в сфере предпринимательства	Подготовка к зачету	3	УК-2	Зачёт
	Подготовка к тестированию	2	УК-2	Тестирование
	Итого	5		
8 Защита и охрана прав и интересов субъектов предпринимательских отношений	Подготовка к зачету	3	УК-2	Зачёт
	Подготовка к тестированию	2	УК-2	Тестирование
	Итого	5		
Итого за семестр		20		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачет
Итого		88		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
УК-2	+	+	+	Зачёт, Контрольная работа, Тестирование, Устный опрос / собеседование

Согласована на портале № 65627

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право: учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07947-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488688 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488688.

2. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497041 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/497041.

7.2. Дополнительная литература

1. Шашкова, А. В. Предпринимательское право: учебник для вузов / А. В. Шашкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01005-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490732 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490732 .

2. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов / Г. Б. Морозов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 457 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13130-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/492842 [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492842 .

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности: Методические указания к практическим занятиям и самостоятельной работе студентов направления подготовки «Менеджмент» (уровень магистратуры) / Т. В. Архипова - 2020. 24 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/9821.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Согласована на портале № 65627

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Проектор Acer X1128H;
- Проекционный экран;
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- FoxitReader;
- Google Chrome;
- Mozilla Firefox;
- OpenOffice;
- Консультант Плюс;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 65627

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Понятие и признаки предпринимательства и предпринимательской деятельности. Предмет, метод, принципы, система предпринимательского права	УК-2	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Субъекты предпринимательства: индивидуальные предприниматели	УК-2	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Субъекты предпринимательства: юридические лица	УК-2	Контрольная работа	Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Правовые основы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательства	УК-2	Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 65627

5 Правовой режим имущества в хозяйственном обороте	УК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Сделки в предпринимательской деятельности	УК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Обязательства и договоры в сфере предпринимательства	УК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
8 Защита и охрана прав и интересов субъектов предпринимательских отношений	УК-2	Зачёт	Перечень вопросов для зачета
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции

Согласована на портале № 65627

2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Предметом предпринимательского права являются:
   1)содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности;
   2)комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутрихозяйственные отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
   3)система законодательных актов, которые регулируют трудовые и связанные с трудовыми отношения;
   4)система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности.
2. Какой принцип из нижеперечисленных является отраслевым для предпринимательского права?
   1)принцип равенства прав и возможностей работников;
   2)принцип единства экономического пространства;
   3)принцип равенства субъектов перед законом;
   4)принцип неотвратимости наказания за совершенное правонарушение.
3. Не относится к обеспечению исполнения обязательств:
   1)неустойка;
   2)поручительство;
   3)залог;
   4)аванс.
4. Юридическое лицо действующим законодательством определено как:
   1)организация, осуществляющая предпринимательскую деятельность, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
   2)общественная организация, основанное для реализации некоммерческих целей, которая может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности;
   3)объединение физических лиц, основанное на их имущественном или трудовом участии, которое может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести

Согласована на портале № 65627

обязанности, быть истцом и ответчиком в суде;
4)организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Односторонней сделкой является:
1)договор дарения;
2)договор аренды жилого помещения;
3)договор купли-продажи;
4)договор, в котором одна сторона обладает только правами, а другая только обязанностями.
6. По договору контрактации продавец обязуется передать:
1)драгоценные металлы;
2)выращенную сельскохозяйственную продукцию;
3)электроэнергию;
4)ценные бумаги.
7. К коммерческим организациям относятся:
1)потребительской потребительский кооперативы;
2)общины коренных малочисленных народов;
3)фонд поддержки предпринимательства;
4)общество с ограниченной ответственностью, товарищество на «вере».
8. Неустойка должна быть совершена:
1)в устной форме;
2)в письменной форме;
3)в той форме, в которой совершено основное обязательство, независимо от формы основного обязательства;
4)в форме, определенной сторонами в договоре.
9. Юридическое лицо считается созданным:
1)с момента обращения в регистрирующий орган;
2)с того момента, когда был сформирован уставный капитал;
3)с момента создания учредительных документов;
4)с момента его государственной регистрации, с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц.
10. Договор аренды – это договор о...
1)безвозмездной передаче имущества во временное владение и пользование;
2)безвозмездной передаче имущества во временное владение;
3)возмездной передаче имущества во временное владение и пользование или временное пользование;
4)возмездной передаче имущества в собственность.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета

1. Правовое обеспечения предпринимательской деятельности: понятие, предмет, метод дисциплины.
2. Правовое обеспечения предпринимательской деятельности: принципы и источники дисциплины.
3. Понятие и классификация предпринимателей.
4. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
5. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Корпоративные формы предпринимательской деятельности: общая характеристика.
6. Полное товарищество и товарищество на вере. Понятие полного товарищества и товарищества на вере.
7. Крестьянское (фермерское) хозяйство как организационно-правовая форма юридического лица.
8. Производственный кооператив.
9. Общество с ограниченной ответственностью (ООО).
10. Акционерное общество (АО). Общая характеристика АО. Публичное и непубличное акционерное общество.

Согласована на портале № 65627

11. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. Имущественные права предпринимателей.
12. Интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации предпринимателей. Правовой режим имущества предпринимателей.
13. Сделки и представительство в сфере предпринимательства. Содержание, основания возникновения и порядок исполнения обязательств.
14. Общие положения о договорах в сфере предпринимательства. Основные договоры в сфере предпринимательства.
15. Система финансирования субъектов предпринимательской деятельности. Банковское кредитование предпринимательской деятельности.
16. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности.
17. Понятия государственного регулирования и государственного контроля. Антимонопольное регулирование рынка.
18. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
19. Налогообложение предпринимательской деятельности.
20. Задачи, способы и механизм защиты прав и законных интересов предпринимателей. Общие положения о судебной защите предпринимателей.

9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности.
2. Функции предпринимательства.
3. Основные ресурсы и факторы бизнеса. Содержание и структура предпринимательской деятельности.
4. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.
5. Представительства и филиалы юридических лиц.

9.1.4. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

Тема контрольной работы: "Правовые аспекты организации предпринимательской деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица".
Контрольная работа выполняется по заданию преподавателя и предполагает самостоятельную проработку двух вопросов:
А) Теоретической части (по выбранной теме):

1. Сертификация продукции (понятие, обязательная и добровольная сертификация, законодательное регулирование и практика).
2. Лицензирование отдельных видов деятельности (понятие, законодательное регулирование и практика).
3. Интернет как средство продвижения на рынок продукции и услуг малых предприятий (динамика пользователей интернет; интернет-бизнес, бизнес, основанный на предоставлении интернет-услуг, рынок интернет-услуг).
4. Основные проблемы управления разработкой и продвижением нового продукта (потребность в новых продуктах; финансирование разработки нового продукта; кто и как разрабатывает новые продукты; типы новых продуктов и рынков; идеи новых продуктов; провалы новых продуктов; проблемы управления разработкой).
5. Процесс разработки нового продукта (основные этапы, примеры и проблемы реализации процесса разработки, факторы успеха новых продуктов).

Б) Порядок организации субъекта предпринимательской деятельности.

Преподаватель может уточнить тему, основные вопросы и срок сдачи работы. При подготовке контрольной работы студенту необходимо четко – сформулировать ответы на поставленные вопросы, но при этом важно показать самостоятельное видение проблемы и готовность к более глубокому освоению поставленных в контрольной работе вопросов.
Для этого можно использовать следующие приемы:
– проанализировать специальные работы, документы и публикации по поставленным вопросам;
– уточнить ключевые понятия и используемые категории;
– сделать выводы по теме.
Контрольная работа выполняется в электронном/бумажном виде. В названии файла (на титульном листе) указать свою фамилию, группу. Примерный объем – 20-30 страниц. Шрифт Times New

Согласована на портале № 65627

Roman, размер 14 пунктов, интервал полуторный, формат Word.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Согласована на портале № 65627

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 65627

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. менеджмента	Т.А. Рябчикова	Согласовано, 1e8cc3ad-2b4e-43fc-91f9-b97f6b86afb5
Профессор, каф. менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431

РАЗРАБОТАНО:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Разработано, 5bed9bb2-b5e4-45e5-a225-2b5897e978ed

Согласована на портале № 65627