МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **2**
Семестр: **4**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	4 семестр	Всего	Единицы
Самостоятельная работа	128	128	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	14	14	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Подготовка и сдача экзамена	36	36	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	180	180	часов
		5	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Экзамен	4	
Контрольные работы	4	1

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рулевский В.М.
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
02f96bc9-eb01-47c2-80dc-d14e3ac71ccf

Томск

Согласована на портале № 66840

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Получение студентами комплексных знаний и практических навыков, позволяющих на системной основе обеспечивать проектирование, управление и развитие современных организаций; формирование системы знаний о поведении личности в организации, мотивации и результативности организации, групповом поведении в организации, организационных изменениях.

1.2. Задачи дисциплины

1. Формирование у студентов организаторского мышления при разработке и принятии организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.
2. Овладение навыками использования системных концепций в области проектирования и функционирования организаций.
3. Приобретение знаний и умений использования законов теории организации в практике управления социально-экономическими системами в условиях сложной и динамичной среды.
4. Освоение передового опыта формирования эффективных организационных отношений и структур.
5. Развитие навыков по управлению организационным поведением.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Обязательная часть.
Модуль дисциплин: Модуль направления подготовки (special hard skills – SHS).
Индекс дисциплины: Б1.О.3.6.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		

Согласована на портале № 66840

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений	Знает основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для разработки и обоснования организационно-управленческих решений
	ОПК-3.2. Умеет разрабатывать организационно-управленческие решения, содействовать их реализации и оценивать последствия	Умеет анализировать процессы и явления, происходящие во внешней и внутренней средах организации для разработки организационно-управленческие решений и оценивать последствия от их реализации; определять и анализировать факторы эффективности организационных систем; применять на практике подходы к разработке организационных структур в профессиональной деятельности.
	ОПК-3.3. Владеет навыками разработки, обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости	Владеть навыками ситуационного и системного подхода к анализу проблем функционирования и развития организации; навыками разработки, обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости для деятельности организации; методами разработки организационных структур и осуществления организационных изменений.
Профессиональные компетенции		
-	-	-

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	16	16
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	14	14
Контрольные работы	2	2
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	128	128
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	72	72
Подготовка к контрольной работе	56	56
Подготовка и сдача экзамена	36	36
Общая трудоемкость (в часах)	180	180
Общая трудоемкость (в з.е.)	5	5

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Согласована на портале № 66840

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
4 семестр					
1 Основные понятия теории организации	2	2	18	22	ОПК-3
2 Типы организаций		2	18	20	ОПК-3
3 Модели организаций		2	18	20	ОПК-3
4 Законы и принципы организации		2	18	20	ОПК-3
5 Типы организационных структур		2	18	20	ОПК-3
6 Развитие организации		2	18	20	ОПК-3
7 Организационная культура и ее элементы		2	20	22	ОПК-3
Итого за семестр	2	14	128	144	
Итого	2	14	128	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	СРП, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1 Основные понятия теории организации	Объект, предмет и метод теории организации Зарождение организационно-управленческой мысли Эволюция научных взглядов на организационно-управленческую деятельность Теория организации, ее место и взаимосвязь с другими науками	2	ОПК-3
	Итого	2	
2 Типы организаций	Классификации организаций Типология организаций Социальные организации Хозяйственные организации	2	ОПК-3
	Итого	2	
3 Модели организаций	«Открытые» модели организаций «Закрытые» модели организаций Общественная модель организаций Другие модели организаций	2	ОПК-3
	Итого	2	

Согласована на портале № 66840

4 Законы и принципы организации	Закон синергии Закон развития Закон самосохранения Законы организации второго уровня Принципы организации	2	ОПК-3
	Итого	2	
5 Типы организационных структур	Основные понятия Построение организационных структур Организационные модели Типы организационных структур	2	ОПК-3
	Итого	2	
6 Развитие организации	Закон развития и его принципы Изменения в организации Жизненный цикл организации Внутренняя среда организации Внешняя среда организации Современное развитие теории организации	2	ОПК-3
	Итого	2	
7 Организационная культура и ее элементы	Понятие организационной культуры Виды организационных культур Формирование, поддержание и управление организационной культурой	2	ОПК-3
	Итого	2	
	Итого за семестр	14	
	Итого	14	

5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
4 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-3
	Итого за семестр	2	
	Итого	2	

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5.Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
4 семестр				

Согласована на портале № 66840

1 Основные понятия теории организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
2 Типы организаций	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
3 Модели организаций	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
4 Законы и принципы организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
5 Типы организационных структур	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
6 Развитие организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	10	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	18		
7 Организационная культура и ее элементы	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	12	ОПК-3	Тестирование, Экзамен
	Подготовка к контрольной работе	8	ОПК-3	Контрольная работа
	Итого	20		

Согласована на портале № 66840

Итого за семестр		128		
	Подготовка и сдача экзамена	36		Экзамен
Итого		164		

5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
ОПК-3	+	+	+	Контрольная работа, Тестирование, Экзамен

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449876.

2. Гайдук Е. А. Теория организации: Учебное пособие / Гайдук Е. А. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 126 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.2. Дополнительная литература

1. Теория менеджмента : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Я. Афанасьев [и др.] ; ответственный редактор В. Я. Афанасьев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 665 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/425856.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Гайдук Е. А. Теория организации. Методические указания по организации самостоятельной работы: Методические указания / Гайдук Е. А., Афонасова М. А. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2018. – 22 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Согласована на портале № 66840

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

7.4. Иное учебно-методическое обеспечение

1. Гайдук Е.А. Теория организации [Электронный ресурс]: электронный курс. Томск: ФДО, ТУСУР, 2016. (доступ из личного кабинета студента) .

7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Согласована на портале № 66840

осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Основные понятия теории организации	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
2 Типы организаций	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
3 Модели организаций	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Согласована на портале № 66840

4 Законы и принципы организации	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
5 Типы организационных структур	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
6 Развитие организации	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов
7 Организационная культура и ее элементы	ОПК-3	Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
		Экзамен	Перечень экзаменационных вопросов

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков

Согласована на портале № 66840

4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Формальные, механистические, бюрократические, классические, традиционные – это:
   а. иерархические организационные структуры
   б. адаптивные организационные структуры
   в. единичные организационные структуры
   г. множественные организационные структуры
2. Какому уровню управления соответствует описание? «Деятельность руководителя данного звена обусловлена целями и стратегиями развития системы в целом. На этом уровне реализуется большая часть внешних связей. Здесь велика роль личности и ее профессиональных качеств».
   а. управленческий
   б. производственно-технический
   в. институциональный
   г. высшему
3. Какая из основных причин сопротивления организационным изменениям заключается в том, что люди сопротивляются изменению на уровне организации, в силу своей

Согласована на портале № 66840

человеческой природы ставят свои собственные интересы выше интересов организации?
а. неправильное понимание целей стратегии
б. эгоистический интерес
в. низкая терпимость к изменениям
г. стремление в максимальной прибыли

4. Исследования каких ученых показали, что существует много сложных, взаимодействующих и взаимосвязанных факторов, влияющих на мотивацию персонала, производительность труда и эффективность работы организации, в том числе групповые нормы, влияние неформальных групп, неформальных лидеров?
а. Ф.Тейлор и А.Файоль
б. Л. Маслоу
в. Э. Мэйо и Ф. Ротлисбергер
г. М. Вебер
5. Для какой культуры характерен акцент на стратегию внутри организации и последовательный образ действий в стабильной окружающей среде?
а. рыночной
б. иерархической
в. клановой
г. адхократическая
6. Что является опорой неформального лидера?
а. Устав организации
б. признание его группой
в. должностные полномочия
г. интеллект
7. Система внутренних факторов, вызывающих и направляющих ориентированное на достижение цели поведение человека или животного, – это
а. стимулирование
б. мотивация
в. делегирование
г. харизма
8. Какие связи – это отношения, в которых руководитель реализует свои властные полномочия и осуществляет прямое руководство подчиненными?
а. функциональные
б. линейные
в. вертикальные
г. интегральные
9. Какие организационные структуры характеризуются жесткой иерархией власти в организации, формализацией используемых правил и процедур, централизованным принятием решением, узко определенной ответственностью в деятельности?
а. иерархические
б. адаптивные
в. матричные
г. централизованные
10. Какие типы власти существуют по мнению А. Этциони?
а. классическая
б. принудительная
в. формальная
г. вознаграждающая
11. Согласно С. Роббинсу такая характеристика, составляющая содержание организационной культуры как индивидуальная автономия, определяет:
а. уровень ответственности работников, их самостоятельности и возможности проявления инициативы
б. насколько руководители разных уровней оказывают помощь своим подчиненным и каковы их взаимоотношения
в. насколько работники отождествляют себя с организацией, насколько они включены (и мотивированы) в достижение целей организации
г. уровень ответственности руководителя

Согласована на портале № 66840

12. Какой модели организации соответствует следующее описание? «Авторы модели рассматривали организацию как безличный механизм, построенный из формализованных связей, статусов, целей в виде многоуровневой административной иерархии. Упор делается на единство командования, департаментализации и рычагов регулирования. Организация в этом смысле есть прежде всего инструмент решения задач, человек в ней выступает не как личность, а лишь как абстрактный «человек вообще».
    а. Организация – община
    б. Организация – машина
    в. Бюрократическая модель
    г. Организация - живой организм
13. Данный уровень организационной культуры предполагает изучение ценностей и верований. Их восприятие носит сознательный характер и зависит от желания людей
    а. подповерхностный
    б. глубинный
    в. поверхностный
    г. смешанный
14. Данные связи, т. е. связи подчинения в пределах реализации определенной функции управления, имеют место по линии движения информации и управленческих решений по тем или иным функциям управления.
    а. функциональные
    б. линейные
    в. матричные
    г. централизованные
15. Какие организационные структуры характеризуются размытостью иерархии управления, гибкостью структуры власти, слабым или умеренным использованием формальных правил и процедур, децентрализацией принятия решений, широко определяемой ответственностью в деятельности?
    а. иерархические
    б. адаптивные
    в. матричные
    г. централизованные
16. Согласно С. Роббинсу такая характеристика, составляющая содержание организационной культуры как индивидуальная автономия, определяет:
    а. уровень ответственности работников, их самостоятельности и возможности проявления инициативы
    б. насколько руководители разных уровней оказывают помощь своим подчиненным и каковы их взаимоотношения
    в. насколько работники отождествляют себя с организацией, насколько они включены (и мотивированы) в достижение целей организации
    г. насколько работники оказывают помощь коллегам и каковы их взаимоотношения
17. Данная структура называется также структурой с автономными центрами.
    а. дивизиональная
    б. линейная
    в. матричные
    г. сетевая
18. Какая форма организации управления является примером гибкой структуры, которая сравнительно легко меняет свою форму, приспосабливаясь к новым условиям?
    а. сетевая
    б. функциональная
    в. матричные
    г. дивизиональная
19. Под данными структурами обычно понимаются кооперационные соглашения, объединяющие, как правило, малые и средние компании
    а. сетевые
    б. функциональные
    в. матричные
    г. дивизиональная

Согласована на портале № 66840

20. Как в линейных структурах проявляется иерархия?
    а. четко
    б. слабо
    в. неясно
    г. формально

9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Метод "черного ящика", как основной метод теории организации, заключается в:
   а. мысленном выделении существенных свойств и связей предмета и отвлечении от других, частных его свойств и связей
   б. изучении строения системы, не разбирая ее, а анализируя ее системное окружение
   в. исследовании путем перехода от общего к частному
2. Теорию рациональной бюрократии разработал:
   а. Ленин
   б. Конфуции
   в. Макс Вебер
3. Р. Лайкерт утверждал, что организации, построенные на основе положений классической теории, являются неэффективными, поскольку
   а. не стремятся к прибыли
   б не учитывают изменений внешней среды
   в. Не формируют социальную культуру
4. Какая организация выполняет три позитивные функции по отношению к формальной: обеспечивает прохождение решений, которые не могут пройти через формальные каналы; способствует поддержанию устойчивости формальной организации; выполняет функцию социальной защиты?
   а. Смешанная
   б. Неформальная
   в. Социальная
5. Одним из трех конкретных этапов развития теории организации является:
   а. этап становления
   б. сбор и обработка информации
   в. экспериментальный этап
6. Какими особенностями обладают деловые (хозяйственные) организации?
   а. общие цели задаются извне организации, т. к. организация создается для удовлетворения потребностей человека и общества во внешней для организации среде
   б. разделение труда незначительное, основанное на принципе взаимопомощи
   в. система управления не имеет четкую структуру, поддерживаемую административным распорядком.
7. Какими особенностями обладают ассоциативные (неформальные) организации?
   а. система управления имеет четкую структуру, поддерживаемую административным распорядком; структура, как правило, основана на принципах единоначалия и иерархичности.
   б. разделение труда может присутствовать как ролевое распределение функций
   в. разделение труда присутствует, но не такое жесткое, как у деловых организаций
8. Какой признак социальной организации выражается в замкнутости внутренних процессов, которая обеспечивает наличие границ, отделяющих организацию от внешнего окружения?
   а. Открытость
   б. Раздвоенность
   в. Обособленность
9. К хозяйственным организациям относятся:
   а. юридические лица всех форм, в т. ч. общественные и религиозные организации), а так же общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, потребительские кооперативы и т. д

Согласована на портале № 66840

б. юридические лица всех форм, кроме общественных и религиозных организаций), в том числе общества с ограниченной ответственностью, акционерные общества, потребительские кооперативы и т. д.

в. неюридические лица всех форм, кроме подразделений организаций, организаций на базе индивидуальной трудовой деятельности и т. д

10. Какой модели организации соответствует следующее высказывание? «Основывается на зависимости внутригрупповых связей от технологии производства. В той степени, в какой это позволяют особенности оборудования и технологического процесса, организации следует учитывать и допускать неформальное регулирование на отдельных участках. По мере развития технической базы производства эти допуски могут варьировать вплоть до исчезновения».
    а. Социотехническая модель
    б. Интеракционистская модель
    в. «Естественная организация»

9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы

Теория организации

1. Для какого стиля управления характерен высокий уровень централизации?
    а) демократический
    б) авторитарный
    в) промежуточный
    г) либеральный
2. Что представляет собой организационное проектирование?
    а) процесс создания прообраза будущей организации;
    б) подбор персонала для создаваемой организации;
    в) проектирование служебных помещений организации;
    г) схематичное изображение организационной структуры управления.
3. Какими признаками обладает формальная организация?
    а) наличие в собственности или в хозяйственном ведении обособленного имущества;
    б) отсутствие чётко определённых целей и правил деятельности;
    в) наличие чётко определённой структуры и оформление в виде юридического лица;
    г) ответственность по обязательствам всем принадлежащим её членам личным имуществом.
4. Каким бывает синергетический эффект?
    а) прямым и обратным;
    б) положительным и отрицательным;
    в) сильным и слабым;
    г) суммарным и разрушительным;
5. Какие компоненты, формируют организационную структуру?
    а) уровни иерархии;
    б) ресурсы;
    в) цели;
    г) персонал.
6. Как называется эффект, полученный в результате соединения двух и более систем, который больше или меньше простого сложения потенциалов этих систем?
    а) Цепная связь;
    б) Синергия;
    в) Устойчивый;
    г) Кумулятивный.
7. Какие элементы организаций являются общими?
    а) люди, объединенные в группы; деятельность интегрирована; действия волевые ;
    б) люди, объединенные в группы; деятельность интегрирована; действия целенаправленны;
    в) люди, объединенные в группы; деятельность производственная; действия целенаправленны;
    г) люди, индивидуальны; деятельность специализированная; действия целенаправленны.
8. Как называется набор элементов, представляющих автономную область внутри системы?

Согласована на портале № 66840

а) подгруппой;
б) подсистемой;
в) подмножеством;
г) подвидом.

9. К какому типу структурного подразделения относится бухгалтерия?
а) линейное;
б) функциональное;
в) производственное;
г) автономное.

10. Какой устойчивостью обладают открытые системы?
а) Системной;
б) Динамической;
в) Статической;
г) Экономической.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

Согласована на портале № 66840

С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;
– в печатной форме с увеличенным шрифтом;
– в форме электронного документа;
– методом чтения ассистентом задания вслух;
– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;
– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 66840

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22-bda1-21376d739cfc

ЭКСПЕРТЫ:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Согласовано, 5aa11b86-761b-4c0a-8299-5c6566ddeb9d
Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	Ж.Н. Аксенова	Разработано, 93c7f0de-e33a-4f43-a695-a61e44901595

Согласована на портале № 66840