МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ П. В. Сенченко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика и социология труда

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.03 Управление персоналом**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление персоналом организации**
Форма обучения: **заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**
Факультет: **ФДО, Факультет дистанционного обучения**
Кафедра: **Менеджмента, Кафедра менеджмента**
Курс: **1**
Семестр: **2**
Учебный план набора 2020 года

Распределение рабочего времени

№	Виды учебной деятельности	2 семестр	Всего	Единицы
1	Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
2	Часы на контрольные работы	2	2	часов
3	Самостоятельная работа	94	94	часов
4	Всего (без экзамена)	104	104	часов
5	Подготовка и сдача зачета	4	4	часов
6	Общая трудоемкость	108	108	часов
			3.0	З.Е.

Контрольные работы: 2 семестр - 1
Зачёт с оценкой: 2 семестр

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 18.12.2019
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 66861

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 10 от «28» 11 2019 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного 14.12.2015 года, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента «___» _____ 20__ года, протокол №_____.

Разработчик:

Ст. преподаватель каф. Менеджмента _____ С. В. Бочанова

Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Рабочая программа дисциплины согласована с факультетом и выпускающей кафедрой:

Декан ФДО _____ И. П. Черкашина

Заведующий выпускающей каф. Менеджмента _____ М. А. Афонасова

Эксперты:

Старший преподаватель кафедры технологий электронного обучения (ТЭО) _____ А. В. Гураков

Доцент кафедры менеджмента _____ Т. Д. Санникова

Согласована на портале № 66861

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины

Формирование у студентов комплекса знаний об экономике и социологии труда, а также умений и навыков, которые позволят им в будущем применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к персоналу, использовать инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива, взаимодействовать с внешними организациями по вопросам формирования, использования и высвобождения персонала

1.2. Задачи дисциплины

– Дать теоретические знания о труде как социально-экономической категории в контексте современных концепций управления персоналом.

– Сформировать навыки взаимодействия с внешними организациями по вопросам, связанным с деятельностью по реализации функций управления персоналом.

– Сформировать умения рассчитывать численность и профессиональный состав персонала.

– Сформировать умение применения инструментов прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Экономика и социология труда» (Б1.Б.3.6) относится к блоку 1 (базовая часть).

Предшествующими дисциплинами, формирующими начальные знания, являются: Микроэкономика.

Последующими дисциплинами являются: Деловые коммуникации, Менеджмент, Мотивация и стимулирование трудовой деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– ОПК-4 владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) ;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

– **знать** основы современных концепций управления трудовыми коллективами; основы взаимодействия с государственными органами по вопросам, связанным с управлением персоналом; основы взаимодействия с кадровыми агентствами по вопросам привлечения и высвобождения персонала; процедуры, методы контроля и оценки удовлетворенности персонала трудовой деятельностью

– **уметь** применять теоретические положения в управленческой деятельности по отношению к трудовому процессу; рассчитывать численность и профессиональный состав персонала; определять направления взаимодействия с внешними организациями, связанными с деятельностью по реализации функций управления трудовым коллективом; применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива

– **владеть** навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению; навыками взаимодействия с внешними организациями по вопросам формирования, использования и высвобождения персонала; важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3.0 зачетных единицы и представлена в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры

Согласована на портале № 66861

		2 семестр
Контактная работа (всего)	8	8
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	8	8
Часы на контрольные работы (всего)	2	2
Самостоятельная работа (всего)	94	94
Подготовка к контрольным работам	34	34
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	60	60
Всего (без экзамена)	104	104
Подготовка и сдача зачета	4	4
Общая трудоемкость, ч	108	108
Зачетные Единицы	3.0	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Разделы дисциплины и виды занятий приведены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы дисциплины и виды занятий

Названия разделов дисциплины	СРП, ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
2 семестр				
1 Теоретические основы экономики и социологии труда	1	14	15	ОПК-4
2 Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	1	16	17	ОПК-4
3 Организация, нормирование и производительность труда	1	16	17	ОПК-4
4 Оплата труда и стимулирование трудовой деятельности	1	16	17	ОПК-4
5 Социально-трудовые отношения и социальная политика организации	2	16	18	ОПК-4
6 Социологические исследования в сфере труда	2	16	18	ОПК-4
Итого за семестр	8	94	104	
Итого	8	94	104	

5.2. Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов дисциплин (самостоятельная работа под руководством преподавателя)

Названия разделов	Содержание разделов дисциплины (самостоятельная работа под руководством преподавателя)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции

Согласована на портале № 66861

2 семестр			
1 Теоретические основы экономики и социологии труда	Система наук о труде. Предмет и методы экономики труда. Предмет и основные категории социологии труда. Сущность и виды труда. Трудовые процессы. Управление трудом	1	ОПК-4
	Итого	1	
2 Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	Понятие и категории трудовых ресурсов. Рынок трудовых ресурсов. Характеристики работника как элемента человеческих ресурсов организации и страны. Трудовой потенциал и человеческий капитал.	1	ОПК-4
	Итого	1	
3 Организация, нормирование и производительность труда	Сущность организации труда.Организация и обслуживание рабочих мест. Условия труда. Сущность нормированиятруда. Производительность труда. Методы измерения и резервы повышения производительности труда.	1	ОПК-4
	Итого	1	
4 Оплата труда и стимулирование трудовой деятельности	Сущность и функции заработной платы. Системы оплаты труда. Переменная часть заработной платы: премирование, доплаты, надбавки. Потребности и мотивы трудовой деятельности. Формирование отношения к труду и удовлетворенности трудом	1	ОПК-4
	Итого	1	
5 Социально-трудовые отношения и социальная политика организации	Понятие и структура социально-трудовых отношений. Трудовая организация и трудовая среда. Сплоченность трудового коллектива и контроль поведения работников. Социальная структура трудовой организации. Социальная политика и социальная защита в сфере труда	2	ОПК-4
	Итого	2	
6 Социологические исследования в сфере труда	Сущность социологических исследований процессов в сфере труда. Подготовка социологического исследования воргнизации. Определение методов выборки и сбора социологической информации. Анкетирование как метод социологического исследования. Интервьюирование и социометрия. Обработка результатов исследования	2	ОПК-4
	Итого	2	
Итого за семестр		8	

Согласована на портале № 66861

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами представлены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Разделы дисциплины и междисциплинарные связи

Наименование дисциплин	№ разделов данной дисциплины, для которых необходимо изучение обеспечивающих и обеспечиваемых дисциплин					
	1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины						
1 Микроэкономика	+	+	+			
Последующие дисциплины						
1 Деловые коммуникации					+	+
2 Менеджмент		+				
3 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности				+		

5.4. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий представлено в таблице 5.4.

Таблица 5.4 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Компетенции	Виды занятий		Формы контроля
	СРП	Сам. раб.	
ОПК-4	+	+	Контрольная работа, Тест, Зачёт с оценкой

6. Интерактивные методы и формы организации обучения

Не предусмотрено РУП.

7. Лабораторные работы

Не предусмотрено РУП.

8. Часы на контрольные работы

Часы на контрольные работы приведены в таблице 8.1.

Таблица 8.1 – Часы на контрольные работы

№	Вид контрольной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
2 семестр			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	ОПК-4

9. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
2 семестр				
1 Теоретические основы экономики	Самостоятельное изучение тем (вопросов) тео-	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная рабо-

Согласована на портале № 66861

и социологии труда	ретической части курса			та, Тест
	Подготовка к контрольным работам	4		
	Итого	14		
2 Трудовые ресурсы и трудовой потенциал	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
3 Организация, нормирование и производительность труда	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
4 Оплата труда и стимулирование трудовой деятельности	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
5 Социально-трудовые отношения и социальная политика организации	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
6 Социологические исследования в сфере труда	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части курса	10	ОПК-4	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тест
	Подготовка к контрольным работам	6		
	Итого	16		
	Выполнение контрольной работы	2	ОПК-4	Контрольная работа
Итого за семестр		94		
	Подготовка и сдача зачета	4		Зачёт с оценкой
Итого		98		

Согласована на портале № 66861

10. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено РУП.

11. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

12.1. Основная литература

1. Санникова Т. Д. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Санникова Т. Д. - Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 159 с. (доступ из личного кабинета студента). — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library.

12.2. Дополнительная литература

1. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: теория и практика : учебник и практикум для вузов / И. В. Кохова [и др.] ; под редакцией В. М. Масловой, М. В. Полевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13232-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. (доступ из личного кабинета студента). — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449578.

12.3. Учебно-методические пособия

12.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Санникова Т. Д. Экономика и социология труда [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям и организации самостоятельной работы для студентов направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» / Т. Д. Санникова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. – 15 с.. Доступ из личного кабинета студента — Режим доступа: https://study.tusur.ru/study/library/.
2. Санникова Т.Д. Экономика и социология труда: электронный курс / Т. Д. Санникова. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2016. Доступ из личного кабинета студента

12.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

12.4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ЭБС «Юрайт»: виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России (https://urait.ru/). Доступ из личного кабинета студента

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины и требуемое программное обеспечение

13.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины

13.1.1. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Кабинет для самостоятельной работы студентов

помещение для самостоятельной работы

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Согласована на портале № 66861

Описание имеющегося оборудования:
- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- 7-Zip
- Google Chrome
- Kaspersky Endpoint Security для Windows
- LibreOffice (с возможностью удаленного доступа)
- Microsoft Windows

13.1.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 201 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Состав оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры класса не ниже ПЭВМ INTEL Celeron D336 2.8ГГц. - 5 шт.;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

13.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями зрениями** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися **с нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

Согласована на портале № 66861

14. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

14.1. Содержание оценочных материалов и методические рекомендации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы в составе:

14.1.1. Тестовые задания

1. Предметом экономики труда являются:

-эффективность и производительность труда

-структура и механизм социально-трудовых отношений

-правовые нормы труда

2. Организацию оплаты труда, ее форм и систем рассматривает наука:

-социология труда

-экономика труда

-организация труда

-управление персоналом

3. Труд – это:

-поведение экономических субъектов, отображающее существующие связи в экономической жизни

-целесообразная деятельность людей, направленная на создание материальных и культурных ценностей

-функционирование трудовых коллективов в рамках социально-трудовых отношений

4. Предмет социологии труда – это:

-эффективность и производительность труда

-правовые нормы труда

-поведение работодателей и наемных работников

5. Деятельность, связанная с приемом и переработкой информации, – это труд:

-репродуктивный

-простой

-умственный

-физический

6. Трудовые процессы, осуществляемые без участия рабочего, называются:

-автоматизированные

-машинно-ручные

-машинные

7. Эффективность использования трудовых ресурсов определяется как

-повышение уровня занятости трудоспособного населения в общественном производстве

-количество рабочего времени, которое отрабатывает работающее население при сложившемся уровне

-производительности и интенсивности труда

-отношение результативности трудовых ресурсов к затратам на них

8. Рынок труда – это система отношений, связанных

-с предложением и наймом трудовых ресурсов

-с обеспечением производительности труда

-с реализацией продуктов и услуг

9. Естественный уровень безработицы составляет не более

-4,5%

-5,5%

-6,5%

-7,5%

10. Трудовые возможности человека, различных групп работников, организаций и общества в целом называются:

-трудовой потенциал

-творческие резервы

-человеческий капитал

Согласована на портале № 66861

11. В зависимости от характера труда различают:
-умственный и физический труд
-индивидуальный и коллективный труд
-производительный и непроизводительный труд
12. Субъектом труда может быть:
-сырье
-материалы
-индивид
-группа людей
13. Управление трудом на международном уровне осуществляет:
-ООН
-ЮНЕСКО
-МОТ
-МВФ
14. Традиционный показатель производительности труда – это:
-количество произведенного продукта на единицу труда
-степень технической вооруженности труда
-безопасность условий труда
15. Рабочая сила имеет следующие характеристики:
-постоянство состава
-одинаковая квалификация
-различные потребности
-разные физические данные
16. Отметьте факторы спроса на рынке труда:
-рыночная конъюнктура в сфере производства и услуг
-демографическая ситуация
-миграция трудоспособного населения
-сложившийся уровень заработной платы
17. В систему организации труда на предприятии входят следующие элементы:
-мотивация персонала
-кооперация и нормирование труда
-профессиональный отбор
-контроль трудовой деятельности
18. Внутренняя планировка рабочего места необходима для:
-оптимизации рабочих движений
-соблюдения требований технической эстетики
-обеспечения взаимосвязи рабочих мест
19. К объектам санитарно-гигиенического нормирования относятся:
-микроклимат, освещение, ультрафиолет
-конкретное содержание работы
-система коммуникаций
-шум, пыль, вибрация
20. Организация и нормы труда должны соответствовать конечным результатам производства и учитывать зависимости между затратами ресурсов на всех этапах производственного процесса. Это принцип:
-эффективности
-динамичности
-легитимности
-системности

14.1.2. Темы контрольных работ

Экономика и социология труда
1. Тарифно-квалификационные справочники включают:
-тарифные коэффициенты, которые показывают соотношение тарифных ставок и разряда выполненной работы

Согласована на портале № 66861

-величину вознаграждения за работу конкретной сложности, произведенную за единицу времени

-детальные характеристики основных видов работ и требования, предъявляемые к квалификации исполнителей

2. При повременной форме оплаты труда заработная плата начисляется:

-за комплекс работ, который необходимо выполнить в определенные сроки

-на основе наряда на сдельную работу

-по тарифной ставке

3. Показателями для премирования сотрудников аппарата управления должны быть:

-выполнение или перевыполнение плана по прибыли

-отличное выполнение должностных обязанностей

-количество разработанных управленческих решений

4. Объективные факторы, формирующие отношение к труду, – это:

-внешние стимулы трудовой деятельности

-индивидуальные качества работника

-внутренние побуждающие мотивы работника

5. Наемный работник – это гражданин, заключивший:

-трудовое соглашение

-трудовой договор

-гражданско-правовой договор

6. Тип социально-трудовых отношений, характеризующийся взаимной ответственностью людей, основанной на консенсусе и общих интересах, называется:

-патернализм

-социальное партнерство

-солидарность

-субсидиарность

7. Морально-психологическая защита работников – это:

-вид социального контроля

-функция социального контроля в сфере труда

-элемент структуры социального контроля

8. Общественно-организационная структура состоит из:

-групп работников, объединенных по признакам пола, семейного положения и др.

-формальных и неформальных объединений работников

-различных позиций и ролей отдельных работников и малых групп

9. Социальная политика организации – это совокупность решений и действий администрации:

-определяющих качество трудовой жизни работников

-для удовлетворения социальных потребностей работника в условиях производства

-по формированию межличностных и межгрупповых отношений, морально-психологического климата в коллективе

10. Обязательное социальное страхование – это:

-вид установленных законодательно социальных гарантий в связи с утратой дохода из-за потери трудоспособности или места работы

-вид единовременных выплат, осуществляемых за счет добровольных взносов работников и работодателей на основании страхового договора

-комплекс мероприятий по социальной защите работников конкретной организации, реализуемых работодателями за счет доходов организации

14.1.3. Вопросы для зачёта с оценкой

Приведены примеры типовых заданий из банка контрольных тестов, составленных по пройденным разделам дисциплины

1. Трудовой потенциал предприятия составляет возможность:

-максимального использования труда работников в производстве

-включения трудоспособного населения в народное хозяйство

-использования личных интересов и потребностей работника в деятельности предприятия

Согласована на портале № 66861

2. Организация труда как процесс – это:

-деятельность вспомогательных рабочих по решению задач своевременного обеспечения

-рабочего места всем необходимым

-функция управления, деятельность по устройству или трансформации организационной системы

-установление норм и стандартов для конкретной трудовой деятельности

3. К экономическим задачам научной организации труда (НОТ) относится:

-рационализация режимов труда и отдыха

-рост производительности труда, рентабальности, прибыльности

-обеспечение содержательности труда

4. Пространственная зона трудовой деятельности, определенная и оснащенная по трудовым и иным нормам, где работник должен находиться или куда ему необходимо следовать в связи с его работой, называется:

-трудовой пост

-рабочее место

-профессиональная зона

-рабочая позиция

5. Условия труда по степени вредности и опасности подразделяются на:

-опасные и безопасные

-безопасные, приемлемые, недопустимые

-оптимальные, допустимые, вредные, опасные

6. Профессиональный риск – это:

-выполнение трудовых обязанностей, определенных трудовым договором, в условиях повышенной опасности

-вероятность повреждения (утраты) здоровья или смерти вследствие исполнения трудовых обязанностей,

определенных трудовым договором

-совокупное воздействие всех элементов условий труда на работоспособность человека, его здоровье, жизнедеятельность, умственные способности

7. Нормы труда на предприятии

-охватывают только основное производство, не включая вспомогательное

-являются инструментом планирования учета и анализа затрат труда

-разрабатываются только для рабочих и работников на сдельной оплате труда

8. К организационным факторам производительности труда относится:

-улучшение условий труда

-сокращение затрат живого труда

-трудовая дисциплина

-стандарты производства

9. Натуральный метод позволяет измерять производительность труда:

-с помощью коэффициентов пересчета затрат

-в физических единицах

-в нормо-часах

10. Вознаграждение за труд в зависимости от сложности, количества и условий выполняемой работы и квалификации работника – это:

-премия

-заработная плата

-бонусы

-оклад

11. Ведущая роль в трудовой среде принадлежит:

-средствам труда;

-технологии;

-человеку;

-физическим условиям.

12.Административный режим в организации является:

Согласована на портале № 66861

-условием возникновения социальных мотивов трудовой деятельности;
-одним их факторов, влияющих на удовлетворенность трудом;
-конкретным показателем удовлетворенности трудом.
13.Руководство предприятия может устанавливать стимулирующие доплаты за:
-многосменный режим работы;
-работу в ночное время;
-выслугу лет.
14.В Трудовом кодексе РФ установлены доплаты за:
-стаж работы на предприятии;
-совмещение должностей;
-работу в выходные дни;
*высокие показатели в труде.
15.Вознаграждение за труд в зависимости от сложности, количества и условий выполняемой работы и квалификации работника – это:
- премия;
-заработная плата;
-бонусы;
-оклад.
16.Резервы запаса – это:
-недостаточная квалификация работников;
-выпуск бракованной продукции;
-потери рабочего времени;
-непродуктивное использование времени работы на оборудовании
17.К группе резервов роста производительности труда в зависимости от элементов процесса труда относятся резервы:
-образующиеся под влиянием материально-технических и логистических факторов;
-повышения эффективности использования средств и предметов труда – основных и оборотных фондов предприятия;
- появляющиеся в результате влияния организационных факторов
18.Скорость расходования человеческой энергии в единицу рабочего времени – это показатель:
-напряженности труда;
-интенсивности труда;
-производительности труда;
-тяжести труда.
19.Профессиональный риск – это:
-выполнение трудовых обязанностей, определенных трудовым договором, в условиях повышенной опасности;
-вероятность повреждения (утраты) здоровья или смерти вследствие исполнения трудовых обязанностей, определенных трудовым договором;
-совокупное воздействие всех элементов условий труда на работоспособность человека, его здоровье, жизнедеятельность, умственные способности.
20.Задачи социологического исследования – это:
-модели ожидаемого решения проблемы;
-средства достижения цели;
-этапы исследования.

14.1.4. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

Согласована на портале № 66861

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

- чтение или просмотр материала необходимо осуществлять медленно, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;
- если в тексте встречаются термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;
- необходимо осмысливать прочитанное и изученное, отвечать на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия в форме вебинаров. Расписание вебинаров публикуется в кабинете студента на сайте Университета. Запись вебинара публикуется в электронном курсе по дисциплине.

14.2. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 14.

Таблица 14 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами исходя из состояния обучающегося на момент проверки

14.3. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;

Согласована на портале № 66861

– набор ответов на компьютере;
– набор ответов с использованием услуг ассистента;
– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 66861