МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТОВ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **4**
Семестр: **8**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	8 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	8	8	часов
Практические занятия	10	10	часов
Самостоятельная работа	126	126	часов
Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию)	144	144	часов
	4	4	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр
Зачет с оценкой	8

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 67073

1. Общие положения

1.1. Цели дисциплины

1. Изучение современных концепций и методов управления ресурсами проекта, приобретение базовых навыков управления ресурсами разных типов, формирование основы системы компетенций в области обоснования и планирования ресурсов в проектах различных типов и масштаба.

1.2. Задачи дисциплины

1. Подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе реализации, как в качестве исполнителей, так и руководителей.
2. Формирование у студентов необходимых для управления социальных и личностных качеств.
3. Формирование у студентов понятийного аппарата менеджмента.
4. Освоение проблематики управления ресурсами и изучение основных подходов и методов управления ресурсами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.1.10.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Универсальные компетенции		
-	-	-
Общепрофессиональные компетенции		
-	-	-
Профессиональные компетенции		

Согласована на портале № 67073

ПКС-5. Способен обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решений поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	ПКС-5.1. Знает теоретические и методологические основы управления ресурсами; современную методологию управления ресурсами проектов; методы расчета основных социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения при решении профессиональных задач	Воспроизводит основные положения современной методологии управления ресурсами проектов. Ориентируется в методах расчета социально-экономических показателей эффективности ресурсного обеспечения, а так же особенностей их применений при решении профессиональных задач
	ПКС-5.2. Умеет пользоваться инструментальными средствами управления ресурсами на различных этапах жизненного цикла проекта; производить качественную и количественную оценку необходимых ресурсов и анализ эффективности их использования	Способен использовать методы и инструменты управления ресурсами, производить оценку выбранных вариантов обеспечения ресурсами
	ПКС-5.3. Владеет знаниями и практическими навыками, методами выработки решений в управлении ресурсами проекта; методиками расчета и анализа показателей, характеризующих рациональность использования ресурсов	Использует методы и инструменты управления ресурсами при принятии стратегически, тактических и оперативных решений, владеет методиками качественной и количественной оценки эффективности выбранных вариантов обеспечения ресурсами

Согласована на портале № 67073

ПКС-12. Способен применять методы организации производства, технико-экономического анализа показателей работы предприятия	ПКС-12.1. Знает основные принципы и методы организации производства, способы обеспечения материально- техническими ресурсами проектов; основы технико- экономического анализа и приемы применения его результатов для принятия управленческих решений	Ориентируется в подходах к оценке экономических и социальных условий при решении задач обеспечения ресурсами. Знает методы, инструменты технико-экономического анализа и способы их применения при принятии управленческих решений
	ПКС-12.2. Умеет осуществлять сбор и анализ необходимой информации для принятия управленческих решений по материально- техническому обеспечению проекта	Способен производить сбор, обработку и анализ информации необходимой для принятия решений в области управления ресурсами
	ПКС-12.3. Владеет навыками использования методов оценки и определения потребности в материально- технических ресурсах для решения задач профессиональной деятельности	Использует методы и инструменты технико-экономического анализа для оценки потребности в материально-технических ресурсах при решении задач профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		8 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	18	18
Лекционные занятия	8	8
Практические занятия	10	10
Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего	126	126
Подготовка к зачету с оценкой	45	45
Подготовка к тестированию	39	39
Подготовка к устному опросу / собеседованию	42	42
Общая трудоемкость (в часах)	144	144
Общая трудоемкость (в з.е.)	4	4

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в

Согласована на портале № 67073

таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Прак. зан., ч	Сам. раб., ч	Всего часов (без экзамена)	Формируемые компетенции
8 семестр					
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	1	-	12	13	ПКС-12, ПКС-5
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	1	1	18	20	ПКС-12, ПКС-5
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	2	2	18	22	ПКС-12, ПКС-5
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	1	-	22	23	ПКС-12, ПКС-5
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	1	3	20	24	ПКС-12, ПКС-5
6 Управление закупками и поставками ресурсов	1	2	20	23	ПКС-12, ПКС-5
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	1	2	16	19	ПКС-12, ПКС-5
Итого за семестр	8	10	126	144	
Итого	8	10	126	144	

5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	Цели, задачи и структура курса. Проект, жизненный цикл проекта, группы процессов управления проектом. Обзор российских и международных стандартов, рекомендуемых для использования менеджеру проекта при управлении ресурсами проекта	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	

Согласована на портале № 67073

2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	Состав процессов управления ресурсами проекта. Структуризация работ и ресурсов проекта. Методы и инструменты планирования и управления проектом. Разработка расписания проекта. Система планов проекта.	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	Виды планов. Инструменты планирования.	2	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	2	
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	Виды и особенности договоров при планировании и осуществлении мероприятий по управлению материально-техническим обеспечением проекта.	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	Понятия запасов, классификация, виды. Основные цели и задачи управления запасами в проекте. Методы управления запасами. Базовые концепции управления запасами. Обоснование необходимой величины товарных запасов	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
6 Управление закупками и поставками ресурсов	Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Разработка бюджета проекта. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. Администрирование контрактов.	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	Обзор современных программных пакетов управления проектами MS Project, Open Plan Professional, Primavera и других.	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
	Итого за семестр	8	
	Итого	8	

5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

5.5. Практические занятия (семинары)

Согласована на портале № 67073

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.

Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Названия разделов (тем) дисциплины	Наименование практических занятий (семинаров)	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
8 семестр			
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	Управление материально-техническим обеспечением проекта. Стоимостная оценка ресурсов проекта. Разработка бюджета проекта. Выбор стратегии закупок по проекту и поставщиков. Администрирование контрактов.	1	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	1	
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	Планирование при ограниченном времени. Планирование с ограниченным спектром ресурсов.	2	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	2	
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	Классификация затрат. Методы минимизации затрат на формирование и хранение запасов. Диагностика материальных потоков	3	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	3	
6 Управление закупками и поставками ресурсов	Значение деятельности по организации и управлению закупками. Определение потребности в материальных ресурсах Способы закупок, процедуры закупок.	2	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	2	
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	Основные инструменты, методологии управления проектами и реализующие их программные решения их. Технологии эффективного взаимодействия в проектной команде.	2	ПКС-5, ПКС-12
	Итого	2	
Итого за семестр		10	
Итого		10	

5.6. Курсовой проект / курсовая работа

Не предусмотрено учебным планом

5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Согласована на портале № 67073

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
8 семестр				
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	Подготовка к зачету с оценкой	4	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	4	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	4	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	12		
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	Подготовка к зачету с оценкой	6	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	6	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	18		
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	Подготовка к зачету с оценкой	6	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	6	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	18		
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	Подготовка к зачету с оценкой	8	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	6	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	8	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	22		
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	Подготовка к зачету с оценкой	8	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	6	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	20		

Согласована на портале № 67073

6 Управление закупками и поставками ресурсов	Подготовка к зачету с оценкой	8	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	6	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	20		
7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	Подготовка к зачету с оценкой	5	ПКС-5, ПКС-12	Зачёт с оценкой
	Подготовка к тестированию	5	ПКС-5, ПКС-12	Тестирование
	Подготовка к устному опросу / собеседованию	6	ПКС-5, ПКС-12	Устный опрос / собеседование
	Итого	16		
Итого за семестр		126		
Итого		126		

5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности			Формы контроля
	Лек. зан.	Прак. зан.	Сам. раб.	
ПКС-5	+	+	+	Зачёт с оценкой, Тестирование, Устный опрос / собеседование
ПКС-12	+	+	+	Зачёт с оценкой, Тестирование, Устный опрос / собеседование

6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Управление ресурсами проекта: Учебное пособие / А. В. Богомолова - 2014. 160 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/4574.

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450229.

3. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00952-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450564.

7.2. Дополнительная литература

Согласована на портале № 67073

1. Фирфаров, Е. А. Управление материально-техническим снабжением / Е. А. Фирфаров. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2011. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/44866.

7.3. Учебно-методические пособия

7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Управление ресурсами проекта: Методические указания по проведению практических занятий и самостоятельной работы / А. В. Богомолова - 2018. 34 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/8314.

7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 501 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Проектор Acer X1128H;
- Проекционный экран;
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;

Согласована на портале № 67073

- FoxitReader;
- Microsoft Access 2013 Microsoft;
- Microsoft Project 2013;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- Mozilla Firefox;
- OpenOffice;
- Консультант Плюс;

8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

8.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Согласована на портале № 67073

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
1 Введение в проектное управление: зарубежный и отечественный подходы	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Процессы материально-технического обеспечения проектов	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Планирование материально-технического обеспечения проектов	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Правовые аспекты управления материально-техническим обеспечением проектов	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Запасы в материально-техническом снабжении и их нормирование. Затраты на формирование и хранение запасов	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Управление закупками и поставками ресурсов	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Согласована на портале № 67073

7 Программные инструменты управления материально-техническим обеспечением проекта	ПКС-12, ПКС-5	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Устный опрос / собеседование	Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.

Согласована на портале № 67073

4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.

9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Что из перечисленного не входит в основные стадии процесса приобретения материалов?
   а) составление заявок;
   б) отправка заявок;
   в) выбор поставщиков;
   г) выбор потребителей.
2. Как называется время размещения заявок и время получения? Это время...
   а) опережения;
   б) ожидания;
   в) планирования;
   г) нет правильного ответа.
3. К стадиям приобретения материалов относится:
   а) анализ заявок, выбор поставщиков, контроль за выполнением заказа;
   б) определение потребности в материалах, прогнозирование изменения цен;
   в) контроль за процессом товародвижения;
   г) планирование заказов, регулирование хода выполнения работ.
4. Что не относится к циклу "поставка материалов"?
   а) разработка конструкции, организационная подготовка;
   б) формирование заказа, выбор поставщиков;
   в) организация транспортировки материалов, доставка материалов к рабочим местам;
   г) нет правильного ответа.
5. Что является основным результатом стадии разработки проекта?
   а) сводный план осуществления проекта;
   б) концепция проекта;
   в) достижение цели и получение ожидаемого результата проекта;
   г) инженерная проектная документация.
6. Что не включается в критерии выбора поставщиков?
   а) надежность;
   б) удаленность поставщика;
   в) поставка по возможно минимальным ценам;
   г) личное знакомство с поставщиком.
7. Какое из утверждений является верным продолжением фразы «Ограниченность ресурсов – проблема, которая существует…»?:
   а)только в бедных странах;
   б) у всех людей и обществ;
   в)никогда не возникает у богатых людей;
   г)нет правильного ответа.
8. Ресурсное планирование при ограничении по времени предполагает … Какое из утверждений является верным?
   а) фиксированную дату окончания проекта и назначение на проект дополнительных ресурсов на периоды перегрузок;
   б) что первоначально заданное количество доступных ресурсов не может быть изменено и является основным ограничением проекта;
   в) что сроки проекта оказывают влияние на бюджет и качество проекта;

Согласована на портале № 67073

г) нет правильного ответа.

9. Что относят к невоспроизводимым, накапливаемым ресурсам?
   а) машины, механизмы, станки;
   б) топливо, предметы труда, финансовые средства;
   в) трудовые ресурсы;
   г) нет правильного ответа.
10. Какое из определений характеризует диаграмму Ганта?
    а) горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами;
    б) документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта;
    в) графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта;
    г) организационная структура команды проекта.

9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Содержание проектной деятельности.
2. Виды проектирования по отраслям деятельности.
3. Виды проектирования по подходу к проектированию: функциональное и оптимальное проектирование.
4. Виды проектирования по подходу к проектированию: системное проектирование.
5. Виды проектирования по подходу к проектированию: нисходящее и восходящее проектирование.
6. Состав участников проекта и их роли.
7. Команда проекта и её жизненный цикл.
8. Сущность и задачи управления ресурсами проекта.
9. Ключевая цель управления ресурсами проекта и способы её достижения.
10. Критерии, отражающие качество управления ресурсами проекта.
11. Главный критерий управления проектами и его обусловленность.
12. Содержание процесса управления ресурсами проекта и его этапы.
13. Управление проектно-ориентированной деятельностью.
14. Основные процессы управления проектами (макропроцессы) и их связь с фазами жизненного цикла проекта.
15. Сущность и состав области управления трудовыми ресурсами проекта.
16. Связь областей управления и фазами жизненного цикла проекта.
17. Команда проекта: понятие, основные характеристики команды, принципы формирования.

9.1.3. Примерный перечень вопросов для устного опроса / собеседования

1. Дайте определение жизненного цикла проекта и перечислите фазы проекта.
2. Перечислите известные Вам методы управления проектами и дайте им краткую характеристику.
3. Какие существуют классификационные признаки, на основе которых осуществляется систематизация всей совокупности проектов?
4. Группировка процессов управления проектами.
5. Какие процессы можно отнести к основным процессам планирования?
6. Какой документ является основным стандартом по управлению проектами?
7. Перечислите области знаний и процессы управления.
8. Какими параметрами характеризуется работа проекта?
9. Какими факторами определяется продолжительность выполнения работы?
10. Что такое ресурсный конфликт?
11. Какие процессы включает в себя управление ресурсами проекта?
12. В условиях каких ограничений может осуществляться ресурсное планирование?
13. Раскройте содержание понятия финансирования проектов.
14. Для чего необходимо управление коммуникациями проекта?
15. Индивидуальные факторы и эффективность деятельности группы.
16. Анализ критериев эффективности работы команды.
17. Технологии управления человеческими ресурсами в проектной структуре организации (социально-психологический тренинг, информирование, консультирование, переобучение

Согласована на портале № 67073

и др.).

18. Опишите структуру задач материально-технической подготовки проекта.
19. Чем отличаются закупки от поставок?
20. Приведите наиболее важные признаки классификации контрактов.

9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами

Согласована на портале № 67073

С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 67073

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c
Декан ЗиВФ	И.В. Осипов	Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010

ЭКСПЕРТЫ:

Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5-a225-2b5897e978ed
Доцент, каф. менеджмента	В.Н. Жигалова	Согласовано, dec6e6e7-b4c0-4c62-9f1f-45ed75c9d599

РАЗРАБОТАНО:

Доцент, каф. менеджмента	А.В. Богомолова	Разработано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c

Согласована на портале № 67073