**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____П.В. Сенченко
«23» _____12_____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

# УЧЕТ И АНАЛИЗ

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**
Направление подготовки / специальность: **38.03.02 Менеджмент**
Направленность (профиль) / специализация: **Управление проектом**
Форма обучения: **очно-заочная**
Факультет: **Заочный и вечерний факультет (ЗиВФ)**
Кафедра: **Кафедра менеджмента (Менеджмента)**
Курс: **3**
Семестр: **5, 6**
Учебный план набора 2021 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | 5 семестр | 6 семестр | Всего | Единицы |
|---|---|---|---|---|
| Лекционные занятия | 4 | 8 | 12 | часов |
| Практические занятия | 4 | 8 | 12 | часов |
| Курсовая работа | | 4 | 4 | часов |
| Самостоятельная работа | 64 | 124 | 188 | часов |
| Подготовка и сдача экзамена | | 36 | 36 | часов |
| Общая трудоемкость (включая промежуточную аттестацию) | 72 | 180 | 252 | часов |
| | 2 | 5 | 7 | з.е. |

| Формы промежуточной аттестация | Семестр |
|---|---|
| Зачет с оценкой | 5 |
| Экзамен | 6 |
| Курсовая работа | 6 |

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Сенченко П.В.
Должность: Проректор по УР
Дата подписания: 23.12.2020
Уникальный программный ключ:
a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Томск

Согласована на портале № 67116

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у обучающихся способности применять законодательство РФ о бухгалтерском учете и анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и организаций различных форм собственности для принятия управленческих решений.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Приобретение у студентов навыков работы с нормативно-правовой базой по бухгалтерскому учету.
2. Получение представления о существующих приемах и способах ведения бухгалтерского учета в РФ на основе действующих российских стандартов бухгалтерского учета и МСФО.
3. Формирование знаний о содержании бухгалтерского учета, о его принципах и объектах.
4. Формирование знаний о составе и содержании форм бухгалтерской отчетности предприятия.
5. Формирование способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций.
6. Формирование навыков использования информации бухгалтерского учета для принятия управленческих решений и формирования учетной политики.
7. Формирование знаний об информационных и компьютерных системах в бухгалтерском учете и составлении бухгалтерской отчетности.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).
Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.
Модуль дисциплин: Модуль направленности (профиля) (major).
Индекс дисциплины: Б1.В.1.12.
Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):
Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

| Компетенция | Индикаторы достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|---|
| **Универсальные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Общепрофессиональные компетенции** | | |
| - | - | - |
| **Профессиональные компетенции** | | |

Согласована на портале № 67116

| | | |
|---|---|---|
| ПКС-14. Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности | ПКС-14.1. Знает нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в Российской Федерации; принципы, методы, регистры, формы бухгалтерского учета и международные стандарты финансовой отчетности; основные виды информационных технологий и программных средств, используемых для решения задач профессиональной деятельности | Знает содержание нормативных документов по бухгалтерскому учету (ПБУ и ФСБУ), регламентирующих учет активов, обязательств, доходов, расходов, источников финансирования и фактов хозяйственной жизни, способы ведения бухгалтерского учета, порядок формирования учетной политики, состав и содержание форм бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, особенности международных стандартов финансовой отчетности, принципы (допущения и требования) формирования учетной политики, методы бухгалтерского учета (инвентаризация, документирование, счета и двойная запись, баланс и отчетность) в целях формирования достоверной информации, а так же используемые в профессиональной деятельности информационные технологии. |
| | ПКС-14.2. Умеет применять на практике теоретические знания для отражения хозяйственной деятельности субъектов; применять информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности | Умеет формировать документированную систематизированную информацию об объектах бухгалтерского учета, отражать хозяйственные операции на всех участках деятельности организации и применять информационные технологии и компьютерные системы для формирования первичных документов, регистров и сводной бухгалтерской отчетности организаций. |
| | ПКС-14.3. Владеет теорией и практикой применения стандартов бухгалтерского учета; навыками использования современных программных средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности | Владеет методикой составления бухгалтерских записей, бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, основными положениями стандартов и нормативно-правовых актов с целью отражения всех фактов хозяйственной деятельности и формирования учетной политики организации, теорией и практикой применения информационных технологий и программных продуктов для комплексного решения задач профессиональной деятельности, автоматизации рутинных операций, формирования документов и отчетности. |

## 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Согласована на портале № 67116

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

| Виды учебной деятельности | Всего часов | Семестры | |
|---|---|---|---|
| | | 5 семестр | 6 семестр |
| **Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 28 | 8 | 20 |
| Лекционные занятия | 12 | 4 | 8 |
| Практические занятия | 12 | 4 | 8 |
| Курсовая работа | 4 | | 4 |
| **Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего** | 188 | 64 | 124 |
| Подготовка к зачету с оценкой | 28 | 28 | |
| Подготовка к тестированию | 70 | 26 | 44 |
| Подготовка к контрольной работе | 10 | 10 | |
| Написание отчета по курсовой работе | 80 | | 80 |
| **Подготовка и сдача экзамена** | 36 | | 36 |
| **Общая трудоемкость (в часах)** | 252 | 72 | 180 |
| **Общая трудоемкость (в з.е.)** | 7 | 2 | 5 |

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

| Названия разделов (тем) дисциплины | Лек. зан., ч | Прак. зан., ч | Курс. раб. | Сам. раб., ч | Всего часов (без экзамена) | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **5 семестр** | | | | | | |
| 1 Теория бухгалтерского учета | 2 | 2 | - | 36 | 40 | ПКС-14 |
| 2 Учет внеоборотных активов | 2 | 2 | - | 28 | 32 | ПКС-14 |
| Итого за семестр | 4 | 4 | 0 | 64 | 72 | |
| **6 семестр** | | | | | | |
| 3 Учет запасов | 2 | 2 | 4 | 32 | 40 | ПКС-14 |
| 4 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов | 2 | 2 | | 30 | 34 | ПКС-14 |
| 5 Учет доходов, расходов и финансовых результатов | 2 | 2 | | 32 | 36 | ПКС-14 |
| 6 Бухгалтерская отчетность организации | 2 | 2 | | 30 | 34 | ПКС-14 |
| Итого за семестр | 8 | 8 | 4 | 124 | 144 | |
| Итого | 12 | 12 | 4 | 188 | 216 | |

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям)

| Названия разделов (тем) дисциплины | Содержание разделов (тем) дисциплины (в т.ч. по лекциям) | Трудоемкость (лекционные занятия), ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|

Согласована на портале № 67116

| | | | |
|---|---|---|---|
| **5 семестр** | | | |
| 1 Теория бухгалтерского учета | Бухгалтерский учет: сущность, объекты учета, организация ведения, принципы допущения и принципы требования, основные задачи. Принципы регулирование бухгалтерского учета. Функции органов государственного и негосударственного регулирования бухгалтерского учета. Реформирование бухгалтерского учета в РФ. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Предмет и методы бухгалтерского учета. Счета бухгалтерского учета. Понятие бухгалтерских проводок и их составление в соответствии с требованиями Плана счетов бухгалтерского учета. Учетная политика организации. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| 2 Учет внеоборотных активов | Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства». Сущность основных средств, их классификация и условия признания в бухгалтерском учете. Виды оценки основных средств. Бухгалтерский учет поступления объектов основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет списания и прочего выбытия основных средств. Раскрытие информации в отчетности по объектам основных средств. Учет нематериальных активов (ПБУ 14/2007): сущность, классификация, оценка. Учет приобретения, начисления амортизации и реализации нематериальных активов. Особенности отражения в бухгалтерской отчетности прочих внеоборотных активов. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| | Итого за семестр | 4 | |
| **6 семестр** | | | |
| 3 Учет запасов | Федеральный стандарт бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы». Сущность и классификация запасов. Оценка запасов при их признании в учете. Отпуск и списание запасов. Особенности учета материалов, товаров, готовой продукции и прочих запасов. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности о запасазх | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 67116

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов | Система бухгалтерских счетов для учета денежных средств. Порядок учета кассовых операций в РФ. Порядок определения лимита денежных<br>средств в кассе. Безналичная форма расчетов. Виды безналичных расчетов. Учет операций по расчетным счетам. Учет операций на специальных счетах в банке. ПБУ 19/ 02 "Учет финансовых вложений". Классификация финансовых вложений и условия признания их в учете.<br>Формирование первоначальной стоимости финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений. Учет выбытия финансовых вложений. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности о финансовых вложениях. Учет расчетов с поставщиками и<br>подрядчиками (счет 60). Учет расчетов с покупателями и заказчиками (счет 62).. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (счет 68). Учет<br>расчетов по социальному страхованию и обеспечению (счет 69). Учет заработной платы (счет 70). Учет расчетов с подотчетными лицами (счет 71) и с персоналом по прочим операциям (счет 73). Учет расчетов с разными дебиторами, кредиторами (счет 76). Учет кредитов и займов (счета 66,67). Сущность кредита и займа. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5 Учет доходов, расходов и финансовых результатов | ПБУ 10/99 "Расходы организации". Система счетов для учета затрат на производство. Понятия «затраты», «расходы» отчетного и будущих периодов. Признание расходов в бухгалтерском учете. Бухгалтерский учет затрат, связанных с основной деятельностью организации. Особенности учета вспомогательных, общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции и ее реализации. Назначение счета «Продажи» и его структура. Особенности учета на субсчетах «Выручка», «Себестоимость продаж», «НДС», «Акцизы», «Прибыль, убыток от продаж». Порядок определения финансового результата от продаж. Учет прочих расходов (счет 91.2). ПБУ 9/99 "Доходы организации". Сущность доходов организации и их классификация. Учет доходов по обычным видам деятельности и прочим доходам. Признание доходов в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о доходах в бухгалтерской отчетности. Сущность финансовых результатов. Финансовый результат от основной деятельности и прочих видов деятельности. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Бухгалтерская отчетность организации | ПБУ 4/99 "Бухгалтерская отчетность организации". Сущность бухгалтерской отчетности организации. Понятие отчетного периода и отчетной даты. Состав бухгалтерской отчетности и требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 8 | |
| Итого | | 12 | |

### 5.3. Контрольные работы

Не предусмотрено учебным планом

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Практические занятия (семинары)

Наименование практических занятий (семинаров) приведено в таблице 5.5.
Таблица 5.5 – Наименование практических занятий (семинаров)

Согласована на портале № 67116

| Названия разделов (тем) дисциплины | Наименование практических занятий (семинаров) | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| **5 семестр** | | | |
| 1 Теория бухгалтерского учета | Изучение законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете: федеральный закон №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации". Объекты бухгалтерского учета: доходы, расходы, активы, обязательства, факты хозяйственной жизни, источники финансирования. Решение задач на определение доходов, расходов и финансовых результатов. Классификация хозяйственных средств (активов) по сферам, видам и назначению. Классификация источников формирования средств (пассивов). Методы бухгалтерского учета: документирование, инвентаризация, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, баланс и отчетность. Решение заданий на методы бухгалтерского учета: оценка и калькуляция. Изучение и выработка навыков применения Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Счета и двойная запись, корреспонденция счетов, порядок формирования бухгалтерских проводок. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета: оборотные и шахматные ведомости. Балансовое обобщение информации. Структура бухгалтерского баланса. Разделы и статьи баланса. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций. Составление бухгалтерского баланса. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 67116

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 Учет внеоборотных активов | Изучение стандарта по бухгалтерскому учету ФСБУ 6/2020 «Основные средства». Приобретение навыков его применения для формирования учетной политики, бухгалтерских записей и финансовой отчетности. Сближение ФСБУ 6/2020 с международными стандартами финансовой отчетности. Решение задач: учет приобретения основных средств, учет начисления амортизации основных средств, учет изменения первоначальной стоимости основных средств, учет затрат на ремонт основных средств, учет выбытия основных средств. Документальное отражение учета основных средств: документы и регистры бухгалтерского учета. Знакомство с основами информационных технологий и компьютерных систем, используемых для обобщения информации о бухгалтерском учете основных средств. Изучение стандарта бухгалтерского учета 14/2007 "Учет нематериальных активов". Приобретение навыков его применения для формирования учетной политики, бухгалтерских записей и финансовой отчетности. Решение задач: учет приобретения нематериальных активов , учет начисления амортизации нематериальных активов, последующая оценка нематериальных активов, учет выбытия нематериальных активов. Документальное отражение учета нематериальных активов: документы и регистры бухгалтерского учета. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| | Итого за семестр | 4 | |
| | **6 семестр** | | |
| 3 Учет запасов | Изучение Федерального стандарта по бухгалтерскому учету ФСБУ 5/2019 «Запасы». Применение ФСБУ 5/2019 для решения заданий по учету запасов: учет материалов, учет товаров, учет готовой продукции, учет незавершенного производства. Оценка запасов при их признании в учете. Отпуск и списание запасов. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |

Согласована на портале № 67116

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов | Документальное отражение учета денежных средств в кассах организации. Документы по учету кассовых операций и порядок их заполнения. Определение лимита денежных средств в кассе. Документальное отражение учета безналичных расчетов: проведения учета на расчетных счетах предприятия, банковская выписка, платежное поручение, инкассовое поручение, платежное требование. Бухгалтерский учет начисления оплаты труда за отработанное и не отработанное время. Учет удержаний из заработной платы персонала. Изучение и выработка навыков применения Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций для отражения расчетов организации (счета с 60 по 76). Изучение и применение стандарта бухгалтерского учета ПБУ 19/02 "Учет финансовых вложений". Решение задач по направлениям учета финансовых вложений: учет приобретения и формирования первоначальной стоимости финансовых вложений, учет последующей оценки финансовых вложений, учет выбытия финансовых вложений. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| 5 Учет доходов, расходов и финансовых результатов | Формирование расходов по обычным видам деятельности и прочим расходам. Классификация и учетов доходов по обычным видам деятельности и прочим доходам. Решение заданий по формированию финансовых результатов по основной деятельности и прочим видам деятельности. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| 6 Бухгалтерская отчетность организации | Изучение положений законодательства Российской Федерации в области формирования и содержания бухгалтерской отчетности (стандарт ПБУ4/99 "Бухгалтерская отчетность организации", ) Сущность и содержание бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним. | 2 | ПКС-14 |
| | Итого | 2 | |
| Итого за семестр | | 8 | |
| Итого | | 12 | |

### 5.6. Курсовая работа

Содержание самостоятельной работы и ее трудоемкость, а также формируемые компетенции в рамках выполнения курсовой работы представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 – Содержание самостоятельной работы и ее трудоемкость в рамках выполнения курсовой работы

Согласована на портале № 67116

| Содержание самостоятельной работы в рамках выполнения курсовой работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции |
|---|---|---|
| **6 семестр** | | |
| Ознакомление студентов со структурой и содержанием курсовой работы. Распределение тем, подбор литературы. Консультирование по теоретической и практической части курсовой работы. | 2 | ПКС-14 |
| Защита курсовой работы. | 2 | ПКС-14 |
| Итого за семестр | 4 | |
| Итого | 4 | |

Примерная тематика курсовых работ:

1. Учет нематериальных активов организации
2. Учет товаров в торговле.
3. Учет товаров в розничной торговле.
4. Учет товаров в оптовой торговле.
5. Учет финансовых вложений.
6. Учет денежных средств.
7. Учет заработной платы.
8. Учет труда и его оплаты.
9. Учет расчетов с подотчетными лицами.
10. Учет кредитов и займов.
11. Учет безналичных расчетов.
12. Учет приобретения и выбытия основных средств.
13. Учет амортизации основных средств.
14. Учет текущей аренды основных средств.
15. Учет материалов в организации.
16. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
17. Учет доходов организации.
18. Учет расходов организации.
19. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
20. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.
21. Особенности формирования бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
22. Учет собственного капитала организации.
23. Учет расчетов.
24. Тема по согласованию с преподавателем.

### 5.7. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

| Названия разделов (тем) дисциплины | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ч | Формируемые компетенции | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|
| **5 семестр** | | | | |
| 1 Теория бухгалтерского учета | Подготовка к зачету с оценкой | 14 | ПКС-14 | Зачёт с оценкой |
| | Подготовка к тестированию | 12 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Подготовка к контрольной работе | 10 | ПКС-14 | Контрольная работа |
| | Итого | 36 | | |

Согласована на портале № 67116

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 Учет внеоборотных активов | Подготовка к зачету с оценкой | 14 | ПКС-14 | Зачёт с оценкой |
| | Подготовка к тестированию | 14 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Итого | 28 | | |
| Итого за семестр | | 64 | | |
| **6 семестр** | | | | |
| 3 Учет запасов | Написание отчета по курсовой работе | 20 | ПКС-14 | Курсовая работа, Отчет по курсовой работе |
| | Подготовка к тестированию | 12 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Итого | 32 | | |
| 4 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов | Написание отчета по курсовой работе | 20 | ПКС-14 | Курсовая работа, Отчет по курсовой работе |
| | Подготовка к тестированию | 10 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Итого | 30 | | |
| 5 Учет доходов, расходов и финансовых результатов | Написание отчета по курсовой работе | 20 | ПКС-14 | Курсовая работа, Отчет по курсовой работе |
| | Подготовка к тестированию | 12 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Итого | 32 | | |
| 6 Бухгалтерская отчетность организации | Написание отчета по курсовой работе | 20 | ПКС-14 | Курсовая работа, Отчет по курсовой работе |
| | Подготовка к тестированию | 10 | ПКС-14 | Тестирование |
| | Итого | 30 | | |
| Итого за семестр | | 124 | | |
| | Подготовка и сдача экзамена | 36 | | Экзамен |
| Итого | | 224 | | |

### 5.8. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.8.

Таблица 5.8 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

| Формируемые компетенции | Виды учебной деятельности | | | | Формы контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | Лек. зан. | Прак. зан. | Курс. раб. | Сам. раб. | |
| ПКС-14 | + | + | + | + | Зачёт с оценкой, Защита курсовой работы, Контрольная работа, Курсовая работа, Отчет по курсовой работе, Тестирование, Экзамен |

Согласована на портале № 67116

## 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 7.1. Основная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие / Л. Л. Лычагина - 2018. 205 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7708.

2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 273 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452527.

### 7.2. Дополнительная литература

1. Отраслевой бухгалтерский учет: Учебное пособие / Г. А. Золотарева, И. В. Подопригора - 2018. 142 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7994.

2. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов 11 49178 / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450475 .

3. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению" [Электронный ресурс]: — Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165.

4. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ [Электронный ресурс]: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452528.

### 7.3. Учебно-методические пособия

#### 7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия

1. Учет и анализ: Методические указания по выполнению курсовой работы / Л. Л. Лычагина - 2018. 29 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7707.

2. Учет и анализ: Методические указания к выполнению практических заданий и самостоятельной работы / Л. Л. Лычагина - 2018. 27 с. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: https://edu.tusur.ru/publications/7706.

#### 7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

### 7.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Согласована на портале № 67116

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh.

## 8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

### 8.1. Материально-техническое и программное обеспечение для лекционных занятий

Для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используется учебная аудитория с достаточным количеством посадочных мест для учебной группы, оборудованная доской и стандартной учебной мебелью. Имеются мультимедийное оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по лекционным разделам дисциплины.

### 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для практических занятий

Учебная аудитория: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, помещение для проведения групповых и индивидуальных консультаций, помещение для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 304 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Проектор;
- Проекционный экран;
- Камера;
- Микрофон;
- Тумба для докладчика;
- Магнитно-маркерная доска;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- Microsoft Office Professional Plus 2007;
- Microsoft Windows;

### 8.3. Материально-техническое и программное обеспечение для курсовой работы

Вычислительная лаборатория / Компьютерный класс: учебная аудитория для проведения занятий практического типа, учебная аудитория для проведения занятий лабораторного типа; 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 505 ауд.

Описание имеющегося оборудования:
- Телевизор LED TCL 49";
- Магнитно-маркерная доска (настенная);
- Магнитно-маркерная доска (на ножках);
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:
- FoxitReader;
- Google Chrome;
- Microsoft Windows 7 Pro;
- OpenOffice;
- Консультант Плюс;

### 8.4. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:
- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Согласована на портале № 67116

Описание имеющегося оборудования:
- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:
- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

### 8.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

| Названия разделов (тем) дисциплины | Формируемые компетенции | Формы контроля | Оценочные материалы (ОМ) |
|---|---|---|---|
| 1 Теория бухгалтерского учета | ПКС-14 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Контрольная работа | Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| 2 Учет внеоборотных активов | ПКС-14 | Зачёт с оценкой | Перечень вопросов для зачета с оценкой |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |

Согласована на портале № 67116

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 Учет запасов | ПКС-14 | Отчет по курсовой работе | Примерный перечень тематик курсовых работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 4 Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетов | ПКС-14 | Отчет по курсовой работе | Примерный перечень тематик курсовых работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 5 Учет доходов, расходов и финансовых результатов | ПКС-14 | Отчет по курсовой работе | Примерный перечень тематик курсовых работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |
| 6 Бухгалтерская отчетность организации | ПКС-14 | Отчет по курсовой работе | Примерный перечень тематик курсовых работ |
| | | Тестирование | Примерный перечень тестовых заданий |
| | | Экзамен | Перечень экзаменационных вопросов |

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

| Оценка | Баллы за ОМ | Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения | | |
|---|---|---|---|---|
| | | знать | уметь | владеть |
| 2 (неудовлетворительно) | < 60% от максимальной суммы баллов | отсутствие знаний или фрагментарные знания | отсутствие умений или частично освоенное умение | отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков |
| 3 (удовлетворительно) | от 60% до 69% от максимальной суммы баллов | общие, но не структурированные знания | в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение | в целом успешное, но не систематическое применение навыков |
| 4 (хорошо) | от 70% до 89% от максимальной суммы баллов | сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков |

Согласована на портале № 67116

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 5 (отлично) | ≥ 90% от максимальной суммы баллов | сформированные систематические знания | сформированное умение | успешное и систематическое применение навыков |

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

| Оценка | Формулировка требований к степени компетенции |
|---|---|
| 2 (неудовлетворительно) | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале<br>или<br>Знать на уровне **ориентирования**, представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. |
| 3 (удовлетворительно) | Знать и уметь на **репродуктивном** уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях. |
| 4 (хорошо) | Знать, уметь, владеть на **аналитическом** уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. |
| 5 (отлично) | Знать, уметь, владеть на **системном** уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины. |

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Согласно законодательству РФ о бухгалтерском учете упрощенные способы ведения учета и составления финансовой отчетности вправе применять:
   А) субъекты малого предпринимательства;
   Б) организации государственного сектора;
   В) некоммерческие организации;
   Г) микрофинансовые организации.
2. К документам в области регулирования бухгалтерского учета в РФ относятся:
   А) федеральные стандарты, отраслевые стандарты, рекомендации в области бухгалтерского
   учета, стандарты экономического субъекта;
   Б) регистры и первичные документы по бухгалтерскому учету;
   В) годовая бухгалтерская отчетность организации;
   Г) промежуточная бухгалтерская отчетность организации.
3. Бухгалтерский учет это:
   А) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных ФЗ, и составление достоверной бухгалтерской отчетности;
   Б) система обработки информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также достоверное составление финансовой отчетности;
   В) система планирования, анализа, контроля доходов, расходов и финансовых результатов;
   Г) система обработки экономической информации, поступающей из первичных

Согласована на портале № 67116

бухгалтерских документов по правилам, изложенным в государственной налоговой политике.

4. Годовая бухгалтерская отчетность организации состоит:
   А) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним;
   Б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и приложения к ним;
   В) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
   Г) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах.
5. Международные стандарты финансовой отчетности это:
   А) набор документов (стандартов и интерпретаций), регламентирующих правила составления финансовой отчётности, необходимой внешним пользователям для принятия ими экономических решений в отношении предприятия;
   Б) набор интерпретаций, регламентирующих правила составления финансовой отчётности;
   В) набор стандартов, регламентирующих правила составления финансовой отчётности;
   Г) набор стандартов, позволяющих сравнивать результаты деятельности различных компаний.
6. В основу информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и составлении бухгалтерской отчетности положены следующие фазы обработки информации:
   А) составление первичных бухгалтерских документов, обработка и составление ведомостей
   аналитического учета по каждому участку;
   Б) составление проводок, их размещение в регистры аналитического и синтетического учета;
   В) составление отчетно-сальдовых ведомостей, баланса и форм финансовой отчетности;
   Г) все перечисленное выше.
7. Формирование положительного финансового результата от реализации основных средств отражается бухгалтерской записью:
   А) Д99 К91.9;
   Б) Д91.9 К99;
   В) Д90.9 К99;
   Г) 99 К90.9.
8. На основе какого стандарта по бухгалтерскому учету осуществляется формирование учетной политики по приобретению, начислению амортизации и выбытию нематериальных активов:
   А) ПБУ 14/2007;
   Б) ПБУ 13/2000;
   В) ПБУ 15/2008;
   Г) ПБУ 16/02.
9. На основании федерального стандарта по бухгалтерскому учету ФСБУ 5/ 2019 при отпуске запасов в производство, отгрузке готовой продукции, товаров покупателю, списании запасов, себестоимость запасов рассчитывается одним из следующих способов:
   А) по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ФИФО;
   Б) по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости, по способу ЛИФО;
   В) по себестоимости каждой единицы или способу ФИФО;
   Г) по способу ЛИФО или способу ФИФО.
10. Удержание НДФЛ с заработной платы персонала отражается бухгалтерской записью:
    А) Д70 К68;
    Б) Д68 К70;
    В) Д20 К68;
    Г) Д70 К69.
11. Выберите верную бухгалтерскую запись по поступлению готовой продукции на склад из основного производства:
    А) Д43 К20;
    Б) Д20 К43;
    В) Д23 К43;
    Г) Д43 К23.

Согласована на портале № 67116

12. Бухгалтерская запись Д60 К51 означает:
    А) перечисление денежных средств с расчетного счета поставщикам;
    Б) поступление денежных средств от поставщиков на расчетный счет;
    В) перечисление денежных средств с расчетного счета покупателям;
    Г) поступление денежных средств в качестве аванса от поставщика.
13. Согласно законодательству РФ по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02) к финансовым вложениям не относят:
    А) собственные акции, выкупленные у акционеров для перепродажи или аннулирования;
    Б) долговые ценные бумаги;
    В) предоставленные другим организациям займы;
    Г) депозитные вклады в кредитных организациях.
14. Перечисление НДС в бюджет отражается следующей бухгалтерской записью:
    А) Д68 К51;
    Б) Д69 К51;
    В) Д19 К51;
    Г) Д68 К55.
15. Формирование резервного капитала акционерными обществами отражается бухгалтерской записью:
    А) Д82 К84;
    Б) Д84 К82;
    В) Д82 К99;
    Г) Д99 К82.
16. Выберите бухгалтерскую запись по зачислению на расчетный счет долгосрочного кредита банка:
    А) Д51 К67;
    Б) Д52 К67;
    В) Д51 К66;
    Г) Д 52 К66.
17. Выручка от реализации продукции отражается бухгалтерской записью:
    А) Д62 К90.1;
    Б) Д62 К99;
    В) Д62 К91.1;
    Г) Д 62 90.3.
18. К прочим доходам организации согласно законодательству РФ по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99) относят:
    А) поступления от продажи основных средств;
    Б) выручка от продажи продукции собственного производства;
    В) выручка от реализации товаров в организации торговли;
    Г) доходы от аренды, являющиеся основным видом деятельности организации.
19. К внеобротным активам относят:
    А) основные средства;
    Б) дебиторская задолженность;
    В) запасы;
    Г) уставный капитал.
20. В какой форме бухгалтерской отчетности отражается чистая прибыль:
    А) отчет о финансовых результатах;
    Б) бухгалтерский баланс;
    В) отчет о движении денежных средств;
    Г) аудиторское заключение.

### 9.1.2. Перечень экзаменационных вопросов

1. Система счетов для учета расходов организации и выпуска готовой продукции.
2. Бухгалтерский учет затрат на производство.
3. Бухгалтерский учет выпуска готовой продукции.
4. Учет кассовых операций.
5. Учет операций на расчетных счетах.
6. Сущность и классификация финансовых вложений.

Согласована на портале № 67116

7. Бухгалтерский учет приобретения финансовых вложений и формирование их первоначальной стоимости.
8. Последующая оценка финансовых вложений.
9. Учет выбытия финансовых вложений.
10. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
11. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
12. Учет расчетов по налогам и сборам, с органами социального страхования и обеспечения.
13. Учет расчетов с персоналом.
14. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
15. Учет формирования уставного капитала.
16. Учет резервного капитала.
17. Учет добавочного капитала.
18. Учет кредитов и займов.
19. Учет реализации продукции и формирование финансового результата.
20. Классификация доходов организации и бухгалтерский учет доходов от обычных видов деятельности и прочих доходов.
21. Понятие бухгалтерской отчетности организации.
22. Состав бухгалтерской отчетности организации.

### 9.1.3. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. Сущность бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Объекты бухгалтерского учета.
3. Понятие активов как объекта бухгалтерского учета.
4. Понятие обязательств как объекта бухгалтерского учета.
5. Понятие фактов хозяйственной жизни как объекта бухгалтерского учета.
6. Понятие источников финансирования как объекта бухгалтерского учета.
7. Сущность доходов и расходов как объектов бухгалтерского учета.
8. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации.
9. Стандарты бухгалтерского учета (федеральные, отраслевые стандарты, рекомендации в области бухгалтерского учета и стандарты экономического субъекта).
10. Предмет и методы бухгалтерского учета.
11. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации.
12. Понятие корреспонденции счетов и бухгалтерских проводок.
13. Сущность бухгалтерского баланса и его структура. Реформирование бухгалтерского учета в РФ.
14. Сущность международных стандартов финансовой отчетнбости (МСФО).
15. Формы бухгалтерского учета.
16. Информационные и компьютерные системы в бухгалтерском учете и составлении бухгалтерской отчетности.
17. Сущность основных средств, их классификация и оценка.
18. Бухгалтерский учет приобретения и начисления амортизации основных средств.
19. Бухгалтерский учет реализации основных средств.
20. Сущность, классификация и оценка нематериальных активов.
21. Бухгалтерский учет нематериальных активов (приобретение, начисление амортизации, выбытие).
22. Сущность и классификация запасов.
23. Особенности учета материалов.
24. Особенности учета товаров в торговых организациях.
25. Сущность заработной платы, формы и системы оплаты труда.
26. Бухгалтерский учет начисления заработной платы.
27. Бухгалтерский учет удержаний из заработной платы.

### 9.1.4. Примерный перечень вопросов для защиты курсовой работы

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета конкретного объекта (в соответствии с выбранной темой).
2. Информационные технологии и компьютерные системы, используемые в бухгалтерском

Согласована на портале № 67116

учете и бухгалтерской отчетности.
3. Сущность учетной политики организации.
4. Сущность и структура бухгалтерского баланса организации.
5. Сущность и структура отчета о финансовых результатах.

### 9.1.5. Примерный перечень тематик курсовых работ

1. Учет нематериальных активов организации
2. Учет товаров в торговле.
3. Учет товаров в розничной торговле.
4. Учет товаров в оптовой торговле.
5. Учет финансовых вложений.
6. Учет денежных средств.
7. Учет заработной платы.
8. Учет труда и его оплаты.
9. Учет расчетов с подотчетными лицами.
10. Учет кредитов и займов.
11. Учет безналичных расчетов.
12. Учет приобретения и выбытия основных средств.
13. Учет амортизации основных средств.
14. Учет текущей аренды основных средств.
15. Учет материалов в организации.
16. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
17. Учет доходов организации.
18. Учет расходов организации.
19. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
20. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.
21. Особенности формирования бухгалтерской отчетности субъектами малого предпринимательства.
22. Учет собственного капитала организации.
23. Учет расчетов.
24. Тема по согласованию с преподавателем.

### 9.1.6. Примерный перечень вариантов (заданий) контрольных работ

1. Классификация хозяйственных средств и источников их образования.
2. Изменение бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.
3. Счета и двойная запись. Составление бухгалтерских проводок.
4. Составление бухгалтерского баланса.
5. Бухгалтерский учет основных средств и запасов.

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для

Согласована на портале № 67116

индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе / электронном журнале по дисциплине.

### 9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

| Категории обучающихся | Виды дополнительных оценочных материалов | Формы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|---|
| С нарушениями слуха | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы | Преимущественно письменная проверка |
| С нарушениями зрения | Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам | Преимущественно устная проверка (индивидуально) |
| С нарушениями опорно-двигательного аппарата | Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету | Преимущественно дистанционными методами |
| С ограничениями по общемедицинским показаниям | Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы | Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки |

### 9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

– в печатной форме;

– в печатной форме с увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

– методом чтения ассистентом задания вслух;

– предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

– письменно на бумаге;

– набор ответов на компьютере;

– набор ответов с использованием услуг ассистента;

– представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Согласована на портале № 67116

**Для лиц с нарушениями зрения:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме увеличенным шрифтом.
**Для лиц с нарушениями слуха:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.
**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**
– в форме электронного документа;
– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Согласована на портале № 67116

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента
протокол № 11 от «25» 11 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность | Инициалы, фамилия | Подпись |
|---|---|---|
| Заведующий выпускающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента | М.А. Афонасова | Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a-82c7-683ac1767431 |
| Начальник учебного управления | Е.В. Саврук | Согласовано, fa63922b-1fce-4a6a-845d-9ce7670b004c |
| Декан ЗиВФ | И.В. Осипов | Согласовано, 126832c4-9aa6-45bd-8e71-e9e09d25d010 |

**ЭКСПЕРТЫ:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. менеджмента | А.В. Богомолова | Согласовано, 4756b405-a026-4bc4-bdd8-8cdfdca3c41c |
| Старший преподаватель, каф. менеджмента | Т.В. Архипова | Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5-a225-2b5897e978ed |

**РАЗРАБОТАНО:**

| | | |
|---|---|---|
| Доцент, каф. менеджмента | Л.Л. Лычагина | Разработано, d326315a-b611-4153-9027-6b0debc32f69 |

Согласована на портале № 67116