Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ **П.Е. Троян**
"17" 05 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в сервисе»

Уровень основной образовательной программы - бакалавриат
Направление подготовки – 43.03.01 «Сервис»
Профиль «Информационный сервис»
Форма обучения – очная
Факультет – РТФ (радиотехнический)
Кафедра – телевидения и управления (ТУ)
Курс – второй
Семестр – четвертый

Учебный план набора 2013, 2014, 2015 годов.

Распределение рабочего времени:

№	Виды учебной работы	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Всего	Единицы
1	Лекции				30					30	часов
2	Лабораторные работы				36					36	часов
3	Практические занятия				18					18	часов
4	Курсовой проект/работа (КРС) (аудиторная)				12					12	часов
5	Всего аудиторных занятий (Сумма 1-4)				96					96	часов
6	Из них в интерактивной форме										часов
7	Самостоятельная работа студентов (СРС)				84					84	часов
8	Всего (без экзамена) (Сумма 5,7)				180					180	часов
9	Самост. работа на подготовку, сдачу экзамена				36					36	часов
10	Общая трудоемкость (Сумма 8,9)				216					216	часов
	(в зачетных единицах)				6					6	ЗЕТ

Зачет не предусмотрено **Диф. зачет** 4 семестр

Экзамен 4 семестр

Томск 2016

Согласована на портале № 6790

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
протокол № 25 от «18» 4 2016 г.

Лист согласований

Рабочая программа составлена с учётом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утверждённого 20.10.2015 г. № 1169 и с учётом инновационной программы ТУСУР.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры телевидения и управления (ТУ), протокол № 25 от 18.04.2016 г.

Разработчики: ассистент кафедры ТУ _____ Р.С. Суровцев

доцент кафедры ТУ _____ В.К. Салов

Рабочая программа согласована с факультетом, профилирующей и выпускающей кафедрой.

Зав. профилирующей и выпускающей кафедрой ТУ _____ Т.Р. Газизов

Декан РТФ _____ К.Ю. Попова

Эксперты:

ТУСУР, доцент каф. ТОР _____ С.И. Богомолов
(место работы, занимаемая должность) (подпись) (ФИО)

ТУСУР, доцент каф. ТУ _____ А.Н. Булдаков
(место работы, занимаемая должность) (подпись) (ФИО)

Согласована на портале № 6790

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Информационные технологии в сервисе» является формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества и сервиса.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

− теоретические знания об основных принципах передачи, хранения и представления информации;

− практические навыки использования современных информационных пакетов программ и сервисов Internet в профессиональной деятельности;

− иметь представление об организации и принципах работы в системах автоматизированного проектирования.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Информационные технологии в сервисе» относится к базовой части (блок Б1.Б.18) учебного плана подготовки студентов по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Последующими дисциплинами, изучаемыми после дисциплины «Информационные технологии в сервисе» являются «Информационные технологии в конкурентной борьбе», «Защита информации и информационная безопасность», «Современные технологии и анализ проектирования информационных систем в сервисе», «Электронные средства и системы массовой информации в современном обществе».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

– способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1).

В результате изучения дисциплины студент должен

знать:

– современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта);

– роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества;

– процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах;

– знать основные требования информационной безопасности;

уметь:

– работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;

– осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.;

– осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области сервиса;

– применять навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности;

– применять современные средства получения, хранения и переработки информации в целях самообразования;

– самостоятельно организовывать деятельность по разработке проекта;

владеть:

Согласована на портале № 6790

– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;

– инструментальными средствами обработки и анализа различных типов данных;

– инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач;

– средствами презентационной графики для изложения собственной точки зрения, вариантов управленческих решений и их обоснования;

– средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления;

– методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц (4 семестр).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		1	2	3	4	5	6
Аудиторные занятия (всего)	96				96		
В том числе:							
Лекции	30				30		
Лабораторные работы (ЛР)	36				36		
Практические занятия (ПЗ)	18				18		
Курсовой проект/(работа) (аудиторная нагрузка)	12				12		
Самостоятельная работа (всего)	84				84		
В том числе:							
Курсовой проект (работа) (самостоятельная работа)	48				48		
Проработка лекционного материала	16				16		
Подготовка к практическим занятиям, выполнение заданий	20				20		
Подготовка к экзамену	36				36		
Вид промежуточной аттестации	экз., диф. зач.				экз., диф. зач.		
Общая трудоемкость час	216				216		
Зачетные Единицы Трудоемкости	6				6		

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий (час)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекции	Лаборат. занятия	Практич. занятия	Курсовой П/Р (КРС)	Самост. работа студента	Всего час. (без экзам)	Формируемые компетенции
1.	Введение в курс информационных технологий в сервисной деятельности	5	6	3	2	15	31	ОПК-1
2.	Классификация и состав информационных систем	5	6	3	2	19	35	ОПК-1
3.	Архитектура информационных систем	5	6	3	2	10	26	ОПК-1
4.	Компьютерные сети и технологии передачи информации	5	6	3	2	15	31	ОПК-1
5.	Технологии интернет и интернет в системах информационного сервиса	5	6	3	2	15	31	ОПК-1
6.	Безопасность информационных систем	5	6	3	2	10	26	ОПК-1
	ВСЕГО	30	36	18	12	84	180	

5.2. Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

Согласована на портале № 6790

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Трудоёмкость, часов	Компетенции
1	Введение в курс информационных технологий в сервисной деятельности	Понятие информационных технологий и информационного сервиса. Документированная информация. Экономическая информация. Синтаксический, семантический и прагматический анализы. Понятие информационного процесса. Собственник владелец и пользователь информации. Информатизация общества.	5	ОПК-1
2	Классификация и состав информационных систем	Информационная система. Классификация информационных систем. Общие представления об информационных системах и их свойствах. Основы создания и функционирования информационных систем.	5	ОПК-1
3	Архитектура информационных систем	Структура информационных систем как совокупность обеспечивающих подсистем. Техническое обеспечение ИС. Математическое обеспечение ИС. Программное обеспечение ИС. Информационное обеспечение ИС. Организационное обеспечение ИС. Правовое обеспечение ИС.	5	ОПК-1
4	Компьютерные сети и технологии передачи информации	Классификация и архитектура компьютерных сетей. Уровни модели OSI. Основные протоколы передачи данных. Протокол сети Ethernet. Проводные и беспроводные сети и системы.	5	ОПК-1
5	Технологии интернет и интернет в системах информационного сервиса	Электронная почта. Протоколы передачи сообщений. Служба WWW. Сервис FTP. Сайты. Организация доступа в интернет в корпоративных сетях. Создание и обслуживание сайтов.	5	ОПК-1
6	Безопасность информационных систем	Общие положения защиты информации. Базовые угрозы информации. Основные задачи систем защиты информации. Криптографическая защита информации.	5	ОПК-1

5.3. Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечивающими (предыдущими) и обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины из табл.5.1, для которых необходимо изучение обеспечивающих (предыдущих) и обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
Предшествующие дисциплины							
1	Математика	+	+			+	+
2	Информатика	+	+	+	+	+	+
Последующие дисциплины							
1	Информационные технологии в конкурентной борьбе	+		+		+	
2	Защита информации и информационная безопасность	+	+				
3	Современные технологии и анализа и проектирования информационных систем в сервисе	+	+	+		+	
4	Электронные средства массовой информации в современном обществе	+	+	+	+	+	+

Согласована на портале № 6790

5.4. Соответствие компетенций, формулируемых при изучении дисциплины и видов занятий

Перечень компетенций	Вид занятия					Форма контроля по виду занятия
	Л	Пр	Лаб	СРС	КП	
ОПК-1	+	+	+	+	+	Опрос, оценка на практическом занятии. Защита курсового проекта. Экзамен.

Л – лекции; Пр – практические и семинарские занятия; СРС - самостоятельная работа студентов, КП – курсовое проектирование.

6. Методы и формы организации обучения

Учебным планом не предусмотрено.

7. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины из п. 5.1.	Тематика лабораторных занятий	Трудоёмкость, часов	Компетенции
1	1	Создание документов в пакете Microsoft Word. Получение базовых навыков работы с документами.	6	ОПК-1
2	2	Создание стилей в пакете Microsoft Word. Работа со стилями.	6	ОПК-1
3	3	Редактирование и рецензирование документов по ГОСТ	6	ОПК-1
4	4	Получение базовых навыков работы с пакетом Microsoft Excel	6	ОПК-1
5	5	Основы работы с почтовыми службами и с сервисами FTP	6	ОПК-1
6	6	Основы разработки информационных ресурсов. Дизайн и заполнение информационного портала	6	ОПК-1

8. Практические занятия (семинары)

№ п/п	№ раздела дисциплины из п. 5.1.	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоёмкость, часов	Компетенции
1	1	Написание проверочной работы. Чтение докладов соответствующих тематике раздела курса.	3	ОПК-1
2	2	Написание проверочной работы. Рассмотрение информационных систем. Определение принадлежности ИС. Рассмотрение принципов функционирования и работы информационной системы конкретного предприятия.	3	ОПК-1
3	3	Написание проверочной работы. Рассмотрение на конкретных примерах технического, математического, программного, информационного, организационного и правового обеспечения ИС.	3	ОПК-1
4	4	Написание контрольной работы. Чтение докладов соответствующих тематике раздела курса.	3	ОПК-1
5	5	Написание проверочной работы. Рассмотрение основных принципов работы различных служб сети интернет. Оформление дизайна и наполнение информацией сайта.	3	ОПК-1
6	6	Написание проверочной работы. Рассмотрение простых примеров криптографической защиты важной информации.	3	ОПК-1

Согласована на портале № 6790

9. Самостоятельная работа

№ п/п	№ раздела дисциплины из табл. 5.1	Вид самостоятельной работы (детализация)	Трудоёмкость, часов	Компетенции	Контроль выполнения работы
1	1-6	Проработка лекционного материала	16	ОПК-1	Опрос на практическом занятии. Экзамен.
2	1-6	Подготовка к практическим занятиям, выполнение заданий	20	ОПК-1	Оценка на практическом занятии. Экзамен.
3	1-6	Выполнение этапов курсового проектирования	48	ОПК-1	Защита курсового проекта
		Итого без экзамена	84		
		Подготовка и сдача экзамена	36		Оценка на экзамене

10. Курсовое проектирование

10.1 Аудиторные занятия

№ п/п	Этапы курсового проектирования	Трудоёмкость, часов	Компетенции
1	Распределение тем для курсового проекта. Разработка индивидуального технического задания.	2	ОПК-1
2	Разработка общих вопросов по курсовому проекту	2	ОПК-1
3	Создание документа-шаблона по ГОСТ для оформления курсового проекта	2	ОПК-1
4	Разработка индивидуальных пунктов курсового проекта	4	ОПК-1
5	Оформление и защита курсовых проектов.	2	ОПК-1
	Итого	12	

10.2 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Последствия информационных технологий на развитие общественных интересов.
2. Использование информационных технологий в сфере туризма.
3. Роль информационных технологий в международных отношениях.
4. Информационные технологии в образовании. Интерактивное обучение.
5. Применение мобильных и планшетных устройств в общественной жизни человека.
6. Информационные технологии в библиотечном деле.
7. Влияние развития информационных технологий в телевидении.
8. Применение и развитие информационных технологий в проектировании зданий.
9. Влияние информационных технологий на развитие личности человека.
10. Влияние информационных технологий на общественное мнение.

11. Рейтинговая система

11.1. Методика текущего контроля освоения дисциплины

Осуществляется в соответствии с **Положением «О порядке использования рейтинговой системы для оценки успеваемости студентов»** (приказ ректора 25.02.2010 № 1902) и основана на балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости, действующей с 2009 г., которая включает **текущий** контроль выполнения элементов объема дисциплины по элементам контроля с подведением текущего рейтинга (раздел 8) и **итоговый** контроль.

Согласована на портале № 6790

Правила формирования пятибалльных оценок за каждую контрольную точку (КТ1, КТ2) осуществляется путем округления величины, рассчитанной по формуле:

$$KTx\big|_{x=1,2} = \frac{(Сумма_баллов, _набранная_к_KTx) * 5}{Требуемая_сумма_баллов_по_балльной_раскладке}.$$

Максимальный рейтинг дисциплины, заканчивающейся экзаменом, - 100 баллов. Независимо от набранной в семестре текущей суммы баллов **обязательным** условием для получения положительной оценки на экзамене **является выполнение студентом необходимых** по рабочей программе для дисциплины **видов занятий**: выполнение практических заданий, сдача тестов и т.д. Преподаватель имеет право не учитывать набранную студентом сумму баллов до ликвидации студентом текущих долгов по дисциплине.

11.2. Балльная раскладка отдельных элементов контроля по видам занятий

Элементы учебной деятельности	Максимальный балл на 1-ую КТ с начала семестра	Максимальный балл за период между 1КТ и 2КТ	Максимальный балл за период между 2КТ и на конец семестра	Всего за семестр
Посещение занятий	3	3	3	**9**
Контрольные работы на практических занятиях	3	4	**3**	**10**
Лабораторные работы	9	9	9	**27**
Защита курсового проекта	-	-	30	**30**
Итого максимум за период:	**20**	**25**	**25**	**70**
Сдача экзамена (максимум)				**30**
Нарастающим итогом	**20**	**45**	**70**	**100**

11.3. Методика формирования пятибалльных оценок в контрольные точки

Баллы на дату контрольной точки	**Оценка**
≥ 90% от максимальной суммы баллов на дату КТ	5
От 70% до 89% от максимальной суммы баллов на дату КТ	4
От 60% до 69% от максимальной суммы баллов на дату КТ	3
< 60% от максимальной суммы баллов на дату КТ	2

11.4. Методика формирования итоговой оценки по дисциплине

Оценка (ГОС)	**Итоговая сумма баллов, учитывает успешно сданный экзамен**	**Оценка (ECTS)**
5 (отлично) (зачтено)	**90-100**	A (отлично)
4 (хорошо) (зачтено)	**85-89**	B (очень хорошо)
	75-84	C (хорошо)
	70-74	D (удовлетворительно)
3 (удовлетворительно) (зачтено)	**65-69**	
	60-64	E (посредственно)

Согласована на портале № 6790

2 (неудовлетворительно) (не зачтено)	**ниже 60 баллов**	F (неудовлетворительно)

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение по дисциплине

12.1. Основная литература

1. Информационные технологии: Учебное пособие / Илюхин Б. В. – 2011. 197 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1793.

12.2. Дополнительная литература

1. Макарова Т.В. Основы информационных технологий в рекламе [Текст] : учебное пособие для вузов / Т. В. Макарова, О. Н. Ткаченко, О. Г. Капустина ; ред. Л. М. Дмитриева. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. - 272 с. **(15)**
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении : Учебное пособие для вузов / Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов ; ред. : В. В. Трофимов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высшее образование, 2007. - 480 с. **(20)**

12.3. Методические указания к различным видам работ

1. Информатика и информационные технологии: Методические указания по самостоятельной работе / Кобрин Ю. П. – 2013. 12 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/2938.
2. Информационные технологии: Методические указания по выполнению лабораторных работ / Илюхин Б. В. – 2011. 28 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1734.
3. Информационные технологии: Учебно-методическое пособие по лабораторному практикуму и практическим занятиям / Ноздреватых Д. О. – 2011. 20 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/886.
4. Жуковский О.И. Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «Информационные технологии управления» для студентов специальностей/направлений подготовки: 080504.65 — Государственное и муниципальное управление, 2012. – 14 с. (http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Kur_rab_ITU_2012_file__338_4919.pdf).

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение по дисциплине: специализированные компьютерные лаборатории кафедры Телевидения и управления с высокопроизводительными рабочими станциями и специализированным свободно распространяемым ПО и свободным доступом к сети Internet.

Согласована на портале № 6790

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента образования
_____ **П.Е. Троян**
"____"_____ 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Информационные технологии в сервисе»

Уровень основной образовательной программы - бакалавриат

Направление подготовки – 43.03.01 «Сервис»

Профиль «Информационный сервис»

Форма обучения – очная

Факультет – РТФ (радиотехнический)

Кафедра – телевидения и управления (ТУ)

Курс – второй **Семестр** – четвертый

Учебный план набора 2013 года и последующих лет

Зачет не предусмотрено **Диф. зачет** 4 семестр

Экзамен 4 семестр

Разработчик(и) **доцент каф. ТУ** **Салов В.К.**

аспирант. каф. ТУ **Суровцев Р.С.**

Томск 2016

Согласована на портале № 6790

1. Введение

Фонд оценочных средств (ФОС) является приложением к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

ФОС по дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Перечень закрепленных за дисциплиной компетенций

Код	Формулировка компетенции	Этапы формирования компетенции
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса	*Должен знать:* – современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта); – роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; – процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах; – знать основные требования информационной безопасности; *Должен уметь:* – работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; – осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.; – осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области сервиса; – применять навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности; – применять современные средства получения, хранения и переработки информации в целях самообразования; – самостоятельно организовывать деятельность по разработке проекта; *Должен владеть:* – основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией; – инструментальными средствами обработки и анализа различных типов данных; – инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач; – средствами презентационной графики для изложения собственной точки зрения, вариантов управленческих решений и их обоснования; – средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; – методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы.

Согласована на портале № 6790

2. Реализация компетенций

ОПК-1: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса**.**

Для формирования компетенции необходимо осуществить ряд этапов. Этапы формирования компетенции, применяемые для этого виды занятий и используемые средства оценивания представлены в таблице 2.

Таблица 2– Этапы формирования компетенции и используемые средства оценивания

Состав	Знать	Уметь	Владеть
Содержание этапов	– современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта); – роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; – процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах; – знать основные требования информационной безопасности	– осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.; – применять современные средства получения, хранения и переработки информации в целях самообразования; – самостоятельно организовывать деятельность по разработке проекта; – работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; – осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области сервиса; – применять навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности	– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией; – инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач; – средствами презентационной графики для изложения собственной точки зрения, вариантов управленческих решений и их обоснования; – инструментальными средствами обработки и анализа различных типов данных; – средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; – методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы
Виды занятий	• Лекции; • Практические занятия; • Консультации	• Практические занятия; • Лабораторные работы; • Курсовое проектирование;	• Практические занятия; • Лабораторные работы; • Курсовое проектирование;

Согласована на портале № 6790

		• Самостоятельная работа студентов	• Самостоятельная работа студентов
Используемые средства оценивания	• Контрольная работа; • Экзамен	• Контрольная работа; • Оформление и защита отчета по лабораторной работе; • Оформление и защита курсового проекта	• Контрольная работа; • Оформление и защита отчета по лабораторной работе; • Оформление и защита курсового проекта; • Экзамен

Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции на всех этапах приведены в таблице 3.

Таблица 3 – Общие характеристики показателей и критериев оценивания компетенции по этапам

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	Обладает фактическими и теоретическими знаниями в пределах изучаемой области с пониманием границ применимости	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы
Хорошо (базовый уровень)	Знает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах изучаемой области	Обладает диапазоном практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования	Берет ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем
Удовлетворительно (пороговый уровень)	Обладает базовыми общими знаниями	Обладает основными умениями, требуемыми для выполнения простых задач	Работает при прямом наблюдении

Формулировка показателей и критериев оценивания данной компетенции приведена в таблице 4.

Таблица 4 – Показатели и критерии оценивания компетенции на этапах

Показатели и критерии	Знать	Уметь	Владеть
Отлично (высокий уровень)	– свободно ориентируется и знает особенности направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта);	– самостоятельно выбирать и применять формы делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.; – свободно применять различные современные средства получения, хранения и переработки информации в целях са-	– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией; – инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач;

Согласована на портале № 6790

	– знает роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; – самостоятельно ориентируется в процессах управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах; – знает основные требования информационной безопасности	мообразования; – самостоятельно организовывать деятельность по разработке проекта; – самостоятельно работает с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; – осуществляет обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в области сервиса; – свободно применяет навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности	– средствами презентационной графики для изложения собственной точки зрения, вариантов управленческих решений и их обоснования; – свободно ориентируется и применяет инструментальные средства обработки и анализа различных типов данных; – свободно ориентируется и применяет средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; – свободно ориентируется и применяет методы и программные средства обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы
Хорошо (базовый уровень)	– знает современный уровень и направления развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта); – знает роль и значение информации и информационных технологий в развитии современного общества; – знает процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися	– способен применять различные формы делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.; – применять современные средства получения, хранения и переработки информации в целях самообразования; – самостоятельно организовывать деятельность по разработке проекта; – работает с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; – осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств информационных технологий для решения профессиональных задач в	– может применять инструментальные средства обработки и анализа различных типов данных; – может применять средства программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; – может применять методы и программные средства обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы; – инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач; – средствами презента-

Согласована на портале № 6790

	в компьютерах; – знает основные требования информационной безопасности	области сервиса; – применяет навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности	ционной графики для изложения собственной точки зрения, вариантов управленческих решений и их обоснования
Удовлетворительно (пороговый уровень)	– знает основные понятия в области направлений развития информационных технологий как совокупности средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления (информационного продукта); – знаком с процессами управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий и этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах	– способен применять некоторые формы делового общения: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации и т.д.; – самостоятельно организовывает деятельность по разработке некоторых этапов проекта; – может работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах; – способен применять навыки работы в локальных и глобальных сетях в решении научных и исследовательских задач с учетом требований информационной безопасности	– навыками работы с компьютером как средством управления информацией; – некоторыми инструментальными средствами информационных технологий для решения коммуникативных задач; – простейшими средствами презентационной графики для изложения собственной точки зрения; – некоторыми инструментальными средствами обработки и анализа различных типов данных; – простейшими методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы

3. Типовые контрольные задания

Для реализации вышеперечисленных задач обучения используются следующие материалы:

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, в составе:

Контрольная работа:

1. Классификация и состав информационных систем.
2. Архитектура информационных систем.
3. Компьютерные сети и технологии передачи информации.
4. Технологии интернет и интернет в системах информационного сервиса.
5. Безопасность информационных систем.

Лабораторные работы:

Согласована на портале № 6790

1. Создание документов в пакете Microsoft Word. Получение базовых навыков работы с документами.
2. Создание стилей в пакете Microsoft Word. Работа со стилями.
3. Редактирование и рецензирование документов по ГОСТ.
4. Получение базовых навыков работы с пакетом Microsoft Excel.
5. Основы работы с почтовыми службами и с сервисами FTP.
6. Основы разработки информационных ресурсов. Дизайн и заполнение информационного портала.

Курсовое проектирование:

1. Последствия информационных технологий на развитие общественных интересов.
2. Использование информационных технологий в сфере туризма.
3. Роль информационных технологий в международных отношениях.
4. Информационные технологии в образовании. Интерактивное обучение.
5. Применение мобильных и планшетных устройств в общественной жизни человека.
6. Информационные технологии в библиотечном деле.
7. Влияние развития информационных технологий в телевидении.
8. Применение и развитие информационных технологий в проектировании зданий.
9. Влияние информационных технологий на развитие личности человека.
10. Влияние информационных технологий на общественное мнение.

Самостоятельная работа:

1. Разработка теоретической части курсового проекта.
2. Документ-шаблон по ГОСТ для оформления курсового проекта.
3. Разработка индивидуальных пунктов курсового проекта.
4. Оформление курсового проекта.

Вопросы к экзамену:

1. Понятие информационных технологий и информационного сервиса.
2. Документированная информация.
3. Экономическая информация.
4. Синтаксический, семантический и прагматический анализы.
5. Понятие информационного процесса.
6. Собственник, владелец и пользователь информации.
7. Информационная система (ИС). Классификация ИС.
8. Свойства ИС.
9. Создание и функционирование ИС.
10. Структура ИС как совокупность обеспечивающих подсистем.
11. Техническое обеспечение ИС.
12. Математическое обеспечение ИС.
13. Программное обеспечение ИС.
14. Информационное обеспечение ИС.
15. Организационное обеспечение ИС.
16. Правовое обеспечение ИС.
17. Классификация и архитектура компьютерных сетей.
18. Уровни модели OSI.
19. Основные протоколы передачи данных.
20. Протокол сети Ethernet.
21. Проводные и беспроводные сети и системы.
22. Электронная почта.
23. Протоколы передачи сообщений.
24. Служба WWW.
25. Сервис FTP.
26. Организация доступа в интернет в корпоративных сетях.
27. Создание и обслуживание сайтов.
28. Общие положения защиты информации.

Согласована на портале № 6790

29. Базовые угрозы информации.
30. Основные задачи систем защиты информации.
31. Криптографическая защита информации.

4. Методические материалы

Для обеспечения процесса обучения и решения задач обучения используются следующие материалы:

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, в составе:

1. Информатика и информационные технологии: Методические указания по самостоятельной работе / Кобрин Ю. П. – 2013. 12 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/2938 (согласно п. 12.3 рабочей программы).

2. Информационные технологии: Методические указания по выполнению лабораторных работ / Илюхин Б. В. – 2011. 28 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/1734 (согласно п. 12.3 рабочей программы).

3. Информационные технологии: Учебно-методическое пособие по лабораторному практикуму и практическим занятиям / Ноздреватых Д. О. – 2011. 20 с. Режим доступа: http://edu.tusur.ru/training/publications/886 (согласно п. 12.3 рабочей программы).

4. Жуковский О.И. Методические указания для выполнения курсовой работы по дисциплине «Информационные технологии управления» для студентов специальностей/направлений подготовки: 080504.65 — Государственное и муниципальное управление, 2012. – 14 с. (http://aoi.tusur.ru/upload/methodical_materials/Kur_rab_ITU_2012_file__338_4919.pdf) (согласно п. 12.3 рабочей программы).

Согласована на портале № 6790