

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»  
(ТУСУР)



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: a1119608-cdff-4455-b54e-5235117c185c

Владелец: Семенко Павел Васильевич

Действителен: с 17.09.2019 по 16.09.2024

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТОВ**

Уровень образования: **высшее образование - бакалавриат**

Направление подготовки / специальность: **20.03.01 Техносферная безопасность**

Направленность (профиль) / специализация: **Управление техносферной безопасностью**

Форма обучения: **очно-заочная (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий)**

Факультет: **Факультет дистанционного обучения (ФДО)**

Кафедра: **Кафедра радиоэлектронных технологий и экологического мониторинга (РЭТЭМ)**

Курс: **3**

Семестр: **5**

Учебный план набора 2022 года

Объем дисциплины и виды учебной деятельности

Виды учебной деятельности	5 семестр	Всего	Единицы
Лекционные занятия	10	10	часов
Самостоятельная работа	88	88	часов
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8	часов
Контрольные работы	2	2	часов
Общая трудоемкость	108	108	часов
(включая промежуточную аттестацию)		3	з.е.

Формы промежуточной аттестация	Семестр	Количество
Зачет с оценкой	5	
Контрольные работы	5	1

Томск

Согласована на портале № 67961

## 1. Общие положения

### 1.1. Цели дисциплины

1. Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков в области теории и практики оценки эффективности проектов, поиска источников финансового обеспечения проектов, формирования команды проекта.

### 1.2. Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических и методических основ управления проектами и оценки их эффективности.

2. Формирование умений использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение запланированных результатов с учетом рисков и бюджетных ограничений.

3. Формирование умений использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение запланированных результатов с учетом рисков и бюджетных ограничений.

4. Формирование умений и навыков оценки экономической эффективности проектов.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок дисциплин: Б1. Дисциплины (модули).

Часть блока дисциплин: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Модуль дисциплин: Модуль проектной деятельности (minor).

Индекс дисциплины: Б1.В.02.ДВ.05.01.

Реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 3.1):

Таблица 3.1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<b>Универсальные компетенции</b>		

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития общества, источники финансирования профессиональной деятельности, критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Знать процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами, а также пути их разрешения; возможные эффекты и ключевые индикаторы, свидетельствующие об успешности реализации проекта; основные модели оптимизации затрат в проекте
	УК-10.2. Умеет принимать и обосновывать экономические решения в различных областях жизнедеятельности, планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	Уметь ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; применять на практике методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
	УК-10.3. Владеет основами финансовой грамотности, а также навыками расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), ее (его) финансирования из различных источников	Владеть методологией оценки эффективности проектов, основами инвестиционного проектирования; приемами оценки экономической целесообразности финансовых решений в рамках реализации проекта
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
-	-	-
<b>Профессиональные компетенции</b>		
-	-	-

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной деятельности представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Трудоемкость дисциплины по видам учебной деятельности

Виды учебной деятельности	Всего часов	Семестры
		5 семестр
<b>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	20	20
Лекционные занятия	10	10
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	8	8
Контрольные работы	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся, в т.ч. контактная внеаудиторная работа обучающихся с преподавателем, всего</b>	88	88

Проработка лекционного материала	21	21
Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	33	33
Подготовка к контрольной работе	34	34
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	108	108
<b>Общая трудоемкость (в з.е.)</b>	3	3

## 5. Структура и содержание дисциплины

### 5.1. Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Структура дисциплины по разделам (темам) и видам учебной деятельности приведена в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Разделы (темы) дисциплины и виды учебной деятельности

Названия разделов (тем) дисциплины	Лек. зан., ч	Контр. раб.	СРП, ч.	Сам. раб., ч	Всего часов (без промежуточной аттестации)	Формируемые компетенции
<b>5 семестр</b>						
1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	-	2	1	4	7	УК-10
2 Типы и виды проектов	-		1	4	5	УК-10
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	-		1	4	5	УК-10
4 Окружение проекта	1		1	6	8	УК-10
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	1		1	6	8	УК-10
6 Команда проекта	1		-	6	7	УК-10
7 Принятие решений в управлении проектами	-		-	4	4	УК-10
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	1		1	6	8	УК-10
9 Составление сметы и бюджета проекта	1		-	6	7	УК-10
10 Планирование проекта	1		-	6	7	УК-10
11 Организационная структура проекта	1		-	10	11	УК-10
12 Управление коммуникациями проекта	1		-	10	11	УК-10
13 Контроль и аудит проекта	1		1	10	12	УК-10
14 Завершение проекта	1		1	6	8	УК-10
Итого за семестр	10	2	8	88	108	
Итого	10	2	8	88	108	

### 5.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Содержание разделов (тем) дисциплины приведено в таблице 5.2.

Таблица 5.2 – Содержание разделов (тем) дисциплины

Названия разделов (тем) дисциплины	Содержание разделов (тем) дисциплины	Трудоемкость (лекционные занятия), ч	СРП, ч	Формируемые компетенции
<b>5 семестр</b>				
1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	Программы, проекты, задачи. Основные характеристики проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Особенности управления проектами. Области применения проектного управления	0	1	УК-10
	Итого	-	1	
2 Типы и виды проектов	Принципы классификации проектов. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. Проекты по информационным системам. Управленческие проекты. Мультипроекты	0	1	УК-10
	Итого	-	1	
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. Стратегия, организационные цели и проекты. Критерии отбора приоритетных проектов	0	1	УК-10
	Итого	-	1	
4 Окружение проекта	Ближнее окружение проекта. Дальнее окружение проекта. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект. Внутреннее окружение проекта. Влияние окружения на разные типы проектов	1	1	УК-10
	Итого	1	1	
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	Система стейкхолдеров проекта. Функции стейкхолдеров проекта. Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	1	1	УК-10
	Итого	1	1	

6 Команда проекта	Понятие командного синергизма и эффективность команды. Развитие проектной команды. Создание высокоэффективных проектных команд. Управление виртуальными проектными командами	1	0	УК-10
	Итого	1	-	
7 Принятие решений в управлении проектами	Области принятия и типы решений в проектном управлении. Рациональное принятие решений в проектном управлении. Личностные факторы в принятии решений. "Адекватные решения"	0	0	УК-10
	Итого	-	-	
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	Виды проектных рисков и факторов риска. Методы оценки риска проекта. Неопределенность окружения проекта как фактор риска. Технологии управления проектами в условиях неопределенности	1	1	УК-10
	Итого	1	1	
9 Составление сметы и бюджета проекта	Смета проектных затрат как средство повышения эффективности проекта. Возрастание издержек проекта. Особенности сметы для различных фаз проекта. Бюджетирование проекта: основные понятия. Контроль исполнения бюджета	1	0	УК-10
	Итого	1	-	
10 Планирование проекта	Общее планирование проекта. Средства планирования	1	0	УК-10
	Итого	1	-	
11 Организационная структура проекта	Проекты в рамках функциональной структуры. Проектная организационная структура. Матричная структура	1	0	УК-10
	Итого	1	-	

12 Управление коммуникациями проекта	Определение и структура процесса коммуникации проекта. Условия эффективности вербальных коммуникаций. Невербальное общение. Неформальное общение. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах	1	0	УК-10
	Итого	1	-	
13 Контроль и аудит проекта	Функции и методы контроля и аудита проекта. Проведение аудита проекта. Отчет о проверке. Основные причины неудач управления проектами	1	1	УК-10
	Итого	1	1	
14 Завершение проекта	Условия для завершения проекта. Нормальное завершение проекта. Досрочное завершение проекта. Решение о закрытии и процесс закрытия проекта	1	1	УК-10
	Итого	1	1	
Итого за семестр		10	8	
Итого		10	8	

### 5.3. Контрольные работы

Виды контрольных работ и часы на контрольные работы приведены в таблице 5.3.

Таблица 5.3 – Контрольные работы

№ п.п.	Виды контрольных работ	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции
<b>5 семестр</b>			
1	Контрольная работа с автоматизированной проверкой	2	УК-10
Итого за семестр		2	
Итого		2	

### 5.4. Лабораторные занятия

Не предусмотрено учебным планом

### 5.5. Контроль самостоятельной работы (курсовой проект / курсовая работа)

Не предусмотрено учебным планом

### 5.6. Самостоятельная работа

Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции представлены в таблице 5.6.

Таблица 5.6. – Виды самостоятельной работы, трудоемкость и формируемые компетенции

Названия разделов (тем) дисциплины	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ч	Формируемые компетенции	Формы контроля
<b>5 семестр</b>				

1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	4		
2 Типы и виды проектов	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	4		
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	4		
4 Окружение проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
6 Команда проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		



7 Принятие решений в управлении проектами	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	4		
8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
9 Составление сметы и бюджета проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
10 Планирование проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
11 Организационная структура проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-10	Контрольная работа
	Итого	10		

12 Управление коммуникациями проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	4	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-10	Контрольная работа
	Итого	10		
13 Контроль и аудит проекта	Проработка лекционного материала	3	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	3	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	4	УК-10	Контрольная работа
	Итого	10		
14 Завершение проекта	Проработка лекционного материала	2	УК-10	Зачёт с оценкой
	Самостоятельное изучение тем (вопросов) теоретической части дисциплины	2	УК-10	Зачёт с оценкой, Тестирование
	Подготовка к контрольной работе	2	УК-10	Контрольная работа
	Итого	6		
Итого за семестр		88		
Итого		88		

### 5.7. Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности

Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов учебной деятельности представлено в таблице 5.7.

Таблица 5.7 – Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Формируемые компетенции	Виды учебной деятельности				Формы контроля
	Лек. зан.	Конт.Раб.	СРП	Сам. раб.	
УК-10	+	+	+	+	Зачёт с оценкой, Контрольная работа, Тестирование

### 6. Рейтинговая система для оценки успеваемости обучающихся

Рейтинговая система не используется

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469084>.

#### 7.2. Дополнительная литература

1. Борисова, О. В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / О. В. Борисова, Н. И. Малых, Л. В. Овешникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 309 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/434137>.

2. Касьяненко, Т. Г. Экономическая оценка инвестиций : учебник и практикум / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 559 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/508146>.

### **7.3. Учебно-методические пособия**

#### **7.3.1. Обязательные учебно-методические пособия**

1. Санникова Т. Д., Афонасова М. А. Оценка эффективности проектов : Методические указания по организации самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения направления подготовки 20.03.01 "Техносферная безопасность", обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий. – Томск : ФДО, ТУСУР, 2022. – 15 с. Доступ из личного кабинета студента. [Электронный ресурс]: — Режим доступа: <https://study.tusur.ru/study/library>.

#### **7.3.2. Учебно-методические пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Учебно-методические материалы для самостоятельной и аудиторной работы обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

#### **7.4. Иное учебно-методическое обеспечение**

1. Электронный курс [Электронный ресурс]: Санникова Т.Д. Управление проектами: электронный курс. Томск, ФДО, ТУСУР, 2018. (доступ из личного кабинета студента) .

#### **7.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. При изучении дисциплины рекомендуется обращаться к современным базам данных, информационно-справочным и поисковым системам, к которым у ТУСУРа открыт доступ: <https://lib.tusur.ru/ru/resursy/bazy-dannyh>.

### **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины**

#### **8.1. Общие требования к материально-техническому и программному обеспечению дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лабораторного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы студентов

634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- Веб-камера - 6 шт.;
- Наушники с микрофоном - 6 шт.;
- Комплект специализированной учебной мебели;
- Рабочее место преподавателя.

Программное обеспечение:

- 7-Zip;
- Google Chrome;
- Kaspersky Endpoint Security для Windows;
- LibreOffice;
- Microsoft Windows;

## 8.2. Материально-техническое и программное обеспечение для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы используются учебные аудитории (компьютерные классы), расположенные по адресам:

- 634050, Томская область, г. Томск, Ленина проспект, д. 40, 233 ауд.;
- 634045, Томская область, г. Томск, ул. Красноармейская, д. 146, 209 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 47, 126 ауд.;
- 634034, Томская область, г. Томск, Вершинина улица, д. 74, 207 ауд.

Описание имеющегося оборудования:

- учебная мебель;
- компьютеры;
- компьютеры подключены к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду ТУСУРа.

Перечень программного обеспечения:

- Microsoft Windows;
- OpenOffice;
- Kaspersky Endpoint Security 10 для Windows;
- 7-Zip;
- Google Chrome.

## 8.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями слуха** предусмотрено использование звукоусиливающей аппаратуры, мультимедийных средств и других технических средств приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы преподавания для обучающихся с инвалидностью, портативной индукционной системы. Учебная аудитория, в которой занимаются обучающиеся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями зрения** предусмотрено использование в лекционных и учебных аудиториях возможности просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для комфортного просмотра.

При занятиях с обучающимися с **нарушениями опорно-двигательного аппарата** используются альтернативные устройства ввода информации и другие технические средства приема/передачи учебной информации в доступных формах, мобильной системы обучения для людей с инвалидностью.

## 9. Оценочные материалы и методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 9.1. Содержание оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации

Для оценки степени сформированности и уровня освоения закрепленных за дисциплиной компетенций используются оценочные материалы, представленные в таблице 9.1.

Таблица 9.1 – Формы контроля и оценочные материалы

Названия разделов (тем) дисциплины	Формируемые компетенции	Формы контроля	Оценочные материалы (ОМ)
------------------------------------	-------------------------	----------------	--------------------------

1 Программы и проекты как средства решения управленческих задач	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
2 Типы и виды проектов	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
3 Проекты в системе функционального и стратегического менеджмента	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
4 Окружение проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
5 Управление отношениями со стейкхолдерами проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
6 Команда проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
7 Принятие решений в управлении проектами	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

8 Управление проектами в условиях неопределенности и риска	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
9 Составление сметы и бюджета проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
10 Планирование проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
11 Организационная структура проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
12 Управление коммуникациями проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
13 Контроль и аудит проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий
14 Завершение проекта	УК-10	Зачёт с оценкой	Перечень вопросов для зачета с оценкой
		Контрольная работа	Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы
		Тестирование	Примерный перечень тестовых заданий

Шкала оценки сформированности отдельных планируемых результатов обучения по дисциплине приведена в таблице 9.2.

Таблица 9.2 – Шкала оценки сформированности планируемых результатов обучения по дисциплине

Оценка	Баллы за ОМ	Формулировка требований к степени сформированности планируемых результатов обучения		
		знать	уметь	владеть
2 (неудовлетворительно)	< 60% от максимальной суммы баллов	отсутствие знаний или фрагментарные знания	отсутствие умений или частично освоенное умение	отсутствие навыков или фрагментарные применение навыков
3 (удовлетворительно)	от 60% до 69% от максимальной суммы баллов	общие, но не структурированные знания	в целом успешно, но не систематически осуществляемое умение	в целом успешное, но не систематическое применение навыков
4 (хорошо)	от 70% до 89% от максимальной суммы баллов	сформированные, но содержащие отдельные проблемы знания	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков
5 (отлично)	≥ 90% от максимальной суммы баллов	сформированные систематические знания	сформированное умение	успешное и систематическое применение навыков

Шкала комплексной оценки сформированности компетенций приведена в таблице 9.3.

Таблица 9.3 – Шкала комплексной оценки сформированности компетенций

Оценка	Формулировка требований к степени компетенции
2 (неудовлетворительно)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале или Знать на уровне <b>ориентирования</b> , представлений. Обучающийся знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
3 (удовлетворительно)	Знать и уметь на <b>репродуктивном</b> уровне. Обучающихся знает изученный элемент содержания репродуктивно: произвольно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях.
4 (хорошо)	Знать, уметь, владеть на <b>аналитическом</b> уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.

5 (отлично)	Знать, уметь, владеть на <b>системном</b> уровне. Обучающийся знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания дисциплины, его значимость в содержании дисциплины.
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 9.1.1. Примерный перечень тестовых заданий

1. Признаками проекта являются...
  - a. уникальность
  - b. унифицированность
  - c. целостность
  - d. бессрочность
2. Проекты разрабатываются и реализуются по принципу...
  - a. унификации методов и приемов
  - b. функциональной специализации
  - c. комбинирования усилий разнообразных специалистов
3. На какой стадии жизненного цикла проекта формируются проектные команды?
  - a. Планирование.
  - b. Определение.
  - c. Выполнение.
  - d. Завершение.
4. Неопределенность проектных ресурсов к моменту завершения проекта...
  - a. возрастает
  - b. снижается
  - c. остается неизменной
5. При управлении проектом основное внимание должно быть уделено...
  - a. процессу создания продукта
  - b. результату проекта – продукту
  - c. одинаково и продукту, и процессу
6. Особенность деятельности менеджера проекта заключается в том, что он...
  - a. часто независим от формальной структуры организации
  - b. всегда встроен в формальную структуру организации
  - c. не распоряжается ресурсами проекта
7. В зависимости от сфер (типов) деятельности выделяются проекты...
  - a. инвестиционные и инновационные
  - b. по исследованиям и разработкам
  - c. внешние и внутренние
  - d. управленческие
8. Мультипроект – это...
  - a. отдельный, не связанный с другими проект
  - b. комплексный проект, требующий сквозного планирования и контроля
  - c. крупная программа по достижению значимых целей на уровне отрасли, региона или страны
9. Детерминированные причинно-следственные отношения определяют последовательность действий в...
  - a. длительных проектах
  - b. технических проектах
  - c. нетехнических проектах
  - d. стратегических проектах
10. К критериям новаторских проектов относятся...
  - a. формальные методы управления
  - b. развитые каналы коммуникации
  - c. использование только внутренних ресурсов
  - d. создание творческой команды и атмосферы
11. Результат проекта, выполняемого в рамках контракта, должен...



- a. быть наукоемким
  - b. удовлетворять потребности общества
  - c. точно отвечать требованиям конкретного заказчика
12. Дополнительный финансовый контроль необходим при реализации...
- a. крупных капитальных проектов
  - b. проектов по информационным системам
  - c. краткосрочных проектов по переговорам между сторонами сделки
13. Управленческие проекты...
- a. имеют своей целью реинжиниринг
  - b. имеют четкие критерии идентификации
  - c. чаще всего направлены на реструктуризацию
  - d. не требуют высокой квалификации разработчиков и исполнителей
14. Жизненный цикл мультипроекта...
- a. всегда точно определен по срокам стадий и фаз
  - b. четко определяется только в стратегическом управлении
  - c. не имеет точно определенных во времени переходов между фазами
15. Процесс компьютеризации проектного менеджмента (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) начинался с...
- a. логистики
  - b. управления рисками
  - c. техники сетевого планирования
  - d. системного управления функциями
16. Методология формирования проектных команд (по И. И. Мазуру и В. Д. Шапиро) начала применяться в...
- a. 1970 г.
  - b. 1985 г.
  - c. 1995 г.
  - d. 2005 г.
17. Максимальное влияние общего менеджмента на управление проектами оказывает...
- a. бухгалтерский учет
  - b. социальная политика
  - c. маркетинговая политика
  - d. производственная политика
18. Лидерство как функция менеджера проекта включает...
- a. определение направления и расположение к себе людей
  - b. определение средств для достижения целей
  - c. анализ проблем и выбор альтернатив
19. Одной из форм проявления предпринимательской активности является...
- a. избегание риска
  - b. разработка и реализация проектов
  - c. ориентация на знакомые рынки и продукты
20. Стратегический менеджмент при управлении проектами позволяет
- a. не задумываться над альтернативными путями развития проекта
  - b. ориентироваться на отсутствие рисков и неопределенности
  - c. использовать методологию системного подхода
  - d. определять миссию проекта

### 9.1.2. Перечень вопросов для зачета с оценкой

1. При осуществлении стратегии...
  - a. проекты рассматриваются как основная часть стратегического процесса управления
  - b. основным фактором успеха проекта является мотивация сотрудников
  - c. ориентироваться надо только на формальную организацию
2. Выбор проекта, основанный на убеждении и власти, а не на фактах, называется...
  - a. политизированным
  - b. приоритетным
  - c. оптимальным
3. На практике выбор проектов...

- a. не смешивается с политикой
  - b. часто определяется политикой
  - c. всегда ориентируется на имеющиеся ресурсы
4. Отметьте принципы отбора приоритетных проектов.
    - a. Соответствие стратегическим целям.
    - b. Свои критерии для каждого проекта.
    - c. Открытость процесса отбора.
    - d. Максимизация риска.
  5. Модель сбалансированной оценки ориентирована на следующие основные аспекты:
    - a. потребители
    - b. сотрудники
    - c. внутренние показатели
    - d. внешние факторы
    - e. инновации
    - f. финансовые показатели
    - g. продажи
  6. Элементы дальнего окружения проекта...
    - a. не оказывают влияния на проект
    - b. непосредственно влияют на проект
    - c. влияют на проект опосредовано через организацию
  7. К политическим и правовым факторам дальнего окружения проекта относятся...
    - a. государственное регулирование
    - b. образовательные стандарты
    - c. федеральные выборы
    - d. инфляция
  8. В процессе сканирования проектной среды
    - a. изучаются тенденции изменения параметров внешней среды
    - b. делаются прогнозы вероятного хода событий и скорости их наступления
    - c. изучаются данные, являющиеся неполными, двусмысленными или бессвязными
    - d. определяются временные рамки и значимость воздействия перемен во внешней среде на проекты организации
  9. Привлекательная для реализации проекта отрасль характеризуется
    - a. низкими входными барьерами
    - b. высокими входными барьерами
    - c. серьезными позициями конкурентов
    - d. слабыми торговыми позициями поставщиков и покупателей
  10. К факторам внутреннего окружения проекта относятся
    - a. специфическая организация
    - b. показатели отрасли
    - c. поставщики
    - d. участники

### **9.1.3. Примерный перечень тем и тестовых заданий на контрольные работы**

1. Социальные условия проекта включают...
  - a. условия труда и техники безопасности
  - b. уровень заработной платы
  - c. смету и бюджет проекта
  - d. стимулы и льготы
2. Выявление ключевых стейкхолдеров проекта...
  - a. является важной функцией менеджера проекта
  - b. не входит в обязанности менеджера проекта
  - c. никак не влияет на успешность проекта
3. При решении задачи «Организация и построение команды проекта» необходимо устанавливать связи со стейкхолдерами путем...
  - a. информирования о ходе выполнения проекта
  - b. использования их идей при определении проекта
  - c. установления формальных и неформальных отношений

- d. привлечения к планированию и бюджетированию проекта
- 4. Команда проекта является...
  - a. специфической организационной структурой, создаваемой на период осуществления проекта
  - b. юридическим лицом, которому заказчик и инвестор делегируют полномочия по руководству проектом
  - c. пользователем результатов и главной стороной, заинтересованной в осуществлении проекта
- 5. Для определения полного состава стейкхолдеров при разработке концепции проекта требуется...
  - a. вести мониторинг выполнения работ по проекту
  - b. выяснить, кто будет делать проект и кого он касается
  - c. идентифицировать ограничения, налагаемые факторами внешней среды
  - d. уточнить отношения собственности, вовлеченной в процесс осуществления проекта
- 6. Управление отношений со стейкхолдерами, согласно И. Митроффу, предполагает формирование ... стейкхолдеров.
  - a. коалиций
  - b. интересов
  - c. инвестиций
  - d. требований
- 7. Явление, когда общая производительность группы существенно больше простой суммы производительности отдельных ее членов, называется...
  - a. общность целей
  - b. взаимозависимость
  - c. отрицательный синергизм
  - d. положительный синергизм
- 8. Реалистичность плана проекта означает, что...
  - a. план должен согласовываться всеми стейкхолдерами
  - b. график выполнения работ должен быть как можно более жестким
  - c. команда готова нести ответственность за график выполнения работ
- 9. Для решения конфликтов в команде...
  - a. нужно привлекать руководство организации
  - b. полезно проводить неформальные собрания
  - c. надо запретить участникам проекта общаться вне работы
- 10. На стадии роспуска команды
  - a. вырабатывается приемлемый для группы стиль управления
  - b. не возникает никаких проблем и внутренних противоречий
  - c. необходимо максимальное удовлетворение ожиданий команды, связанных с завершением проекта

## 9.2. Методические рекомендации

Учебный материал излагается в форме, предполагающей самостоятельное мышление студентов, самообразование. При этом самостоятельная работа студентов играет решающую роль в ходе всего учебного процесса.

Начать изучение дисциплины необходимо со знакомства с рабочей программой, списком учебно-методического и программного обеспечения. Самостоятельная работа студента включает работу с учебными материалами, выполнение контрольных мероприятий, предусмотренных учебным планом.

В процессе изучения дисциплины для лучшего освоения материала необходимо регулярно обращаться к рекомендуемой литературе и источникам, указанным в учебных материалах; пользоваться через кабинет студента на сайте Университета образовательными ресурсами электронно-библиотечной системы, а также общедоступными интернет-порталами, содержащими научно-популярные и специализированные материалы, посвященные различным аспектам учебной дисциплины.

При самостоятельном изучении тем следуйте рекомендациям:

– чтение или просмотр материала осуществляйте со скоростью, достаточной для индивидуального понимания и освоения материала, выделяя основные идеи; на основании

изученного составить тезисы. Освоив материал, попытаться соотнести теорию с примерами из практики;

– если в тексте встречаются незнакомые или малознакомые термины, следует выяснить их значение для понимания дальнейшего материала;

– осмысливайте прочитанное и изученное, отвечайте на предложенные вопросы.

Студенты могут получать индивидуальные консультации, в т.ч. с использованием средств телекоммуникации.

По дисциплине могут проводиться дополнительные занятия, в т.ч. в форме вебинаров. Расписание вебинаров и записи вебинаров публикуются в электронном курсе по дисциплине.

### **9.3. Требования к оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены дополнительные оценочные материалы, перечень которых указан в таблице 9.4.

Таблица 9.4 – Дополнительные материалы оценивания для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Категории обучающихся	Виды дополнительных оценочных материалов	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушениями слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушениями зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету	Преимущественно дистанционными методами
С ограничениями по общемедицинским показаниям	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы, устные ответы	Преимущественно проверка методами, определяющимися исходя из состояния обучающегося на момент проверки

### **9.4. Методические рекомендации по оценочным материалам для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной форме;
- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- методом чтения ассистентом задания вслух;
- предоставление задания с использованием сурдоперевода.

Лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких обучающихся предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге;
- набор ответов на компьютере;
- набор ответов с использованием услуг ассистента;
- представление ответов устно.

Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

**Для лиц с нарушениями зрения:**

- в форме электронного документа;

– в печатной форме увеличенным шрифтом.

**Для лиц с нарушениями слуха:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

**Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:**

– в форме электронного документа;

– в печатной форме.

При необходимости для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Менеджмента  
протокол № 11 от «25» 11 2021 г.

### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Заведующий выпускающей каф. РЭТЭМ	В.И. Туев	Согласовано, a755e75e-6728-43c8- b7c9-755f5cd688d8
Заведующий обеспечивающей каф. Менеджмента	М.А. Афонасова	Согласовано, b62b44b3-4a58-4b2a- 82c7-683ac1767431
Декан ФДО	И.П. Черкашина	Согласовано, 4580bdea-d7a1-4d22- bda1-21376d739cfc

### ЭКСПЕРТЫ:

Доцент, каф. РЭТЭМ	В.С. Солдаткин	Согласовано, 20f9f21b-db84-4e42- 8e40-98cd2ddd9cbe
Старший преподаватель, каф. менеджмента	Т.В. Архипова	Согласовано, 5bed9bb2-b5e4-45e5- a225-2b5897e978ed

### РАЗРАБОТАНО:

Ассистент, каф. менеджмента	А.П. Молодых	Разработано, 926d08b0-d226-416e- a2db-872bac43e1a3
Старший преподаватель, каф. менеджмента	С.В. Бочанова	Разработано, 5aa11b86-761b-4c0a- 8299-5c6566ddeb9d